ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Tonalá Jalisco; a 14 de mayo de 2026
Oficio No. OIC/0430/2026

C. Wenceslao Víctor Muñoz Ortega
Jefe del Archivo Municipal
P r e s e n t e

En atención a su oficio número JAM/039/2026, mediante el cual informa sobre las transferencias documentales resguardadas en las instalaciones del Archivo Municipal y que han cumplido con su vida archivística, me permito manifestar lo siguiente:

Que personal de este Órgano Interno de Control acudió a las instalaciones del Archivo Municipal con la finalidad de verificar la documentación relacionada en dicho oficio, constatándose que la misma ha cumplido con los plazos de conservación correspondientes conforme a la normatividad aplicable.

Por lo anterior, se otorga el visto bueno para que la documentación relacionada sea sometida al proceso de depuración correspondiente, debiendo observarse en todo momento los procedimientos y disposiciones legales y archivísticas aplicables.

No.	Folios de Transferencias	Fecha de Recepción	Periodos	Cantidad de Cajas AA
A)	14,062 A 14,069	29 JUN. 2016	2012 - 2015	21
B)	14,924 A 14,955	19 MAY. 2017	2008 - 2015	89
C)	16,888	30 JUL. 2018	2015- 2017	1
D)	16,889 A 16,890	30 JUL. 2018	2015 - 2017	5
E)	16,891 A 16,892	30 JUL. 2018	2010 - 2017	7
F)	16,971 A 17,000	31 JUL. 2018	2005 - 2015	80
G)	17,001 A 17,009	31 JUL. 2018	2015 - 2017	9
H)	14,956 A 14,961	26 MAY. 2017	2015 - 2016	16
			TOTAL:	**228**

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente:
"Tonalá, Cuna Artesanal de México"

Mtro. Juan José de Anda González
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Ccp. Archivo
JJAG/rarb