

Identificación	Dirección General	
	Dirección Responsable	
	Áreas Responsable	
	Objetivo General	
	Importe	
Resumen narrativo		
Componente	Actividad	Nombre del indicador
Mantener y actualizar los sistemas contables para asegurar el control de los activos, pasivos, ingresos, costos, gastos y avances en la ejecución de los programas, permitiendo medir la eficiencia y eficacia de la aplicación del gasto público municipal así como la supervisión de los órganos de fiscalización	Control de Activos, pasivos, ingresos, costos, gastos.	Cantidad de Documento actualizados correctamente.

Controlar, registrar y enterar las retenciones de impuestos u otros conceptos que corresponda efectuar al municipio conforme a las leyes, realizando las aplicaciones correspondientes, previo cálculo que se realice	Control y registro de informacion de creditos fiscales	Cantidad de documentos completos registrados
	Distribucion de informacion de creditos fiscales	Creditos fiscales distribuidos correctamente

Matriz

HACIENDA MUNICIPAL

Dirección de Contabilidad

Proveer los recursos humanos, administrativos y tecnológicos necesarios que permitan satisfacer las necesidades administrativas, a servicios, a través de programas integrales que permitan optimizar e innovar los procesos que la administración pública municipal

Método de calculo	Tipo de indicador	Dimensión	Sentido del indicador	Unidad de Medida
Cantidad de Documento actuaizados correctamente/ Cantidad de Documentos generados)*100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Porcentaje

Cantidad de documentos completos registrados /Cantidad de documentos generados)*100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Cantidad
Cantidad de Creditos fiscales distribuidos /Cantidad de Creditos fiscales distribuidos solicitados)*100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Cantidad

de Indicadores de Resultados 2026

	Alineación al Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza 2021-2024	Objetivo Agenda 2030	
		Ejes PND	
		Ejes PED	
		Eje	
		Objetivo específico	2. Incrementar la c
así como de trámites y pal proporciona.		Estrategia específica	6.2. Desarrollar metodo
		Meta específica	6.2.1
		Líneas de acción	

Frecuencia de Medición	Linea base	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Mensual	12	1	1	1	1	1	1

Mensual	12	1	1	1	1	1	1
Mensual	12	1	1	1	1	1	1

0	0	0	0	0	0	12	6	50%
0	0	0	0	0	0	12	6	50%



Supuestos

Registro de documentos legales
y/o necesarios entregados en
tiempo y forma.

El 100% de los Documentos
correctos y completos
registrados

El 100% de los Documentos
correctos y completos
registrados