JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO

EL ESTADO DE JALISCO
PERIÓDICO OFICIAL

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

DIRECCIÓN DE PUBLICACIONES Y PERIÓDICO OFICIAL

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE JALISCO
JESÚS PABLO LEMUS NAVARRO

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO
SALVADOR ZAMORA ZAMORA

OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO
HÉCTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ AGUAYO

DIRECTOR DE PUBLICACIONES
Y DEL PERIÓDICO OFICIAL
JANIO SOTELO GONZÁLEZ

Registrado desde el
3 de Septiembre de 1921.
Trisemanal:
martes, jueves y sábados.
Franqueo pagado.
Publicación periódica.
Permiso número: 0080921.
Características: 117252816.
Autorizado por SEPOMEX

periodicooficial.jalisco.gob.mx

JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025

GUADALAJARA, JALISCO
TOMO CDXV

VOLUMEN VI

29

SECCIÓN LXXXVII

EL ESTADO DE JALISCO

PERIÓDICO OFICIAL

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE JALISCO
JESÚS PABLO
LEMUS NAVARRO

SECRETARIO GENERAL DE
GOBIERNO
SALVADOR
ZAMORA ZAMORA

OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO
HÉCTOR GUILLERMO
HERNÁNDEZ AGUAYO

DIRECTOR DE PUBLICACIONES
Y DEL PERIÓDICO OFICIAL
JANIO
SOTELO GONZÁLEZ

Registrado desde el 3 de
Septiembre de 1921.
Trisemanal:
martes, jueves y sábados.
Franqueo pagado.
Publicación periódica.
Permiso número: 0080921.
Características: 117252816.
Autorizado por SEPOMEX

periodicooficial.jalisco.gob.mx

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO

.

Presupuesto de Egresos
2026
VOLUMEN VI

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SG1 Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la construcción de una sociedad justa, inclusiva y cohesionada, con pleno respeto al Estado de derecho.	Porcentaje de personas que perciben respeto a sus derechos	(Cantidad de personas atendidas a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos que perciben respeto a sus derechos / Cantidad de personas proyectadas para atención a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos)*100	100.00	500.00	500.00	Encuesta de percepción. Listados de personas usuarias. Padrón Único de Beneficiarios https://padronunico.jalisco.gob.mx	Las personas acuden a la Subsecretaría de Derechos para la atención y ejercicio de sus derechos y participan en la encuesta de percepción.
Propósito	Garantizar el ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes	Porcentaje de personas de grupos prioritarios que acceden a sus derechos sin discriminación a través de las acciones y/o programas implementados por la Subsecretaría de Derechos Humanos.	(Cantidad de personas atendidas a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos / Cantidad de personas proyectadas para atención a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos)*100	100.00	500.00	500.00	Listados de personas usuarias. Padrón Único de Beneficiarios https://padronunico.jalisco.gob.mx	Las personas acuden a la Subsecretaría de Derechos para la atención y ejercicio de sus derechos.
Componente	C0 - Entrega de apoyos económicos a organizaciones de la sociedad civil que presenten un proyecto para las juventudes de Jalisco	Porcentaje de organizaciones juveniles apoyadas que implementaron proyectos con resultados comprobables.	(Organizaciones de la sociedad civil que implementaron proyectos con resultados comprobables / Organizaciones de la sociedad civil apoyadas económicamente) * 100	100.00	6.00	6.00	`Convocatoria. Relación de apoyos otorgados en los expedientes de los participantes.	Las organizaciones de la sociedad civil participan la convocatoria del programa.
Actividad	[C0-01] Revisión y evaluación de los proyectos presentados por las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Porcentaje de proyectos presentados que cumplen con los requisitos para participar	(Cantidad de proyectos presentados que cumplen con los requisitos / Cantidad total de proyectos presentados)*100	100.00	6.00	6.00	Convocatoria. Registros internos.	Las organizaciones de la sociedad civil cuentan con proyectos técnicamente viables y con capacidad operativa para su implementación.
Componente	C1 - Apoyos económicos a Organizaciones de la Sociedad Civil de y para personas con discapacidad otorgados.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico respecto de las participantes para recibir apoyo	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan para recibir el apoyo económico) *100	60.00	6.00	10.00	Relación de apoyos otorgados en los expedientes de los participantes.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil cuentan con proyectos técnicamente viables y con capacidad operativa para su implementación.
Actividad	[C1-01] Difusión de la convocatoria entre Organizaciones de la Sociedad Civil registradas en la Red Estatal	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que participaron en la convocatoria.	(Numero de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la convocatoria / Numero de Organizaciones de la Sociedad Civil registradas en la Red Estatal de la Dirección de Inclusión) *100	10.10	10.00	99.00	"Formatos de inscripción recibidos durante el periodo de convocatoria. Red Estatal."	Las Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas acceden oportunamente a la información de la convocatoria.
Actividad	[C1-02] Brindar acompañamiento y asesoría técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas en postular proyectos.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que implementan las mejoras recomendadas tras la asesoría técnica.	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que implementan las mejoras recomendadas tras la asesoría técnica / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil a las que se brinda asesoría técnica) *100	100.00	10.00	10.00	Correos de acompañamiento y asesoría técnica de las Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas disponen de tiempo y disposición para hacer las mejoras pertinentes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SG1 Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Subsidio de traslados de personas jaliscicenses repatriadas y/o deportadas a su lugar de origen.	Tasa de variación en las solicitudes de subsidio de traslado de personas jaliscienses repatriadas y/o deportadas a su lugar de origen atendidas	((Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de mujeres y hombres jaliscienses migrantes repatriados y/o deportados para el retorno a su lugar de origen atendidas en el año actual / Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de mujeres y hombres jaliscienses migrantes repatriados y/o deportados para el retorno a su lugar de origen atendidas en el año anterior)-1)*100	92.31	25.00	13.00	Plataforma del Sistema de Atención a Migrantes (SAM) - Integración de carpetas relativas a las solicitudes atendidas, registros internos.	Las personas migrantes jaliscienses realizan solicitud de apoyo para su traslado
Actividad	[C2-01] Recepción de solicitud del subsidio para la emisión del pasaje terrestre para el regreso de la personas migrantes jaliscienses a su comunidad de origen..	Porcentaje de solicitudes otorgadas de subsidios para el regreso seguro de la personas migrantes jaliscienses a su comunidad de origen.	(Cantidad de solicitudes de traslado de mujeres y hombres jaliscienses migrantes repatriados y/o deportados para el retorno a su lugar de origen atendidas / Cantidad de traslados de mujeres y hombres jaliscienses migrantes solicitados)*100	100.00	25.00	25.00	Registros Internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes Jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el (INM).	Las personas migrantes jaliscienses realizan solicitud de apoyo para su traslado.
Componente	C3 - Subsidio para el traslado de restos humanos y cenizas de jaliscienses migrantes fallecidos en el extranjero	Tasa de variación en las solicitudes de subsidio para el traslado de restos humanos y cenizas de jaliscienses migrantes fallecidad en el extranjero atendidas	((Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de restos humanos y cenizas de personas jaliscienses migrantes que fallecieron en el extranjero en el año actual atendidas / Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de restos humanos y cenizas de personas jaliscienses migrantes que fallecieron en el extranjero en el año anterior atendidas)-1)*100	40.00	7.00	5.00	Registros Internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes Jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el (INM).	Los restos humanos y/o cenizas cumplen con los requisitos para su traslado
Actividad	[C3-01] Recepción de solicitud del subsidio por parte de la familia de la persona migrante jalisciense fallecida en el extranjero.	Porcentaje de subsidios otorgados para el traslado a su lugar de origen de restos humanos o cenizas de jaliscienses migrantes fallecidos en el exterior	(Cantidad de solicitudes atendidas y finalizadas de traslado de restos humanos o cenizas de personas jaliscienses migrantes / Cantidad de traslados de restos humanos o cenizas de personas jaliscienses migrantes solicitados)*100	100.00	7.00	7.00	Registros Internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes Jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el (INM).	Los familiares solicitan el subsidio para el traslado de los restos humanos y/o cenizas.
Componente	C4 - Subsidio de acompañamiento a su lugar de origen para niñas, niños y adolescentes jaliscienses repatriadas y/o deportadas	Tasa de variación en la cantidad de solicitudes de vinculación correcta para el acompañamiento de niñas, niños y adolescentes en su retorno seguro a su lugar de origen atendidas	((Cantidad de solicitudes de subsidio atendidas de operación y acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscienses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen en el año actual / Cantidad de solicitudes de subsidio atendidas de operación y acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscienses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen en el año anterior)-1)*100	100.00	4.00	2.00	Registros Internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes Jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el (INM).	Correcta vinculción con autoridades competentes para el acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscienses para que tengan un transito seguro a su lugar de origen.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SG1 Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C4-01] Recepción de solicitud y se crea la vinculación con la autoridad competente para el acompañamiento de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de solicitudes otorgadas para la repatriación y acompañamiento seguro a su lugar de origen de Niñas, Niños y Adolescentes jalisciense migrantes.	(Cantidad de solicitudes atendidas de operación y acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscienses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen / Cantidad de solicitudes recibidas para la operación y acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscienses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen)*100	100.00	4.00	4.00	Registros Internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el (INM).	Convenios y vinculaciones con autoridades competentes para el acompañamiento seguro de niñas, niños y adolescentes a su lugar de origen.
Componente	C5 - Atenciones en el Centro especializado de la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.	Porcentaje de personas usuarias del centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia en razón de género, identidad u orientación sexual que fueron atendidas	(Cantidad de personas atendidas por el centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual / Cantidad de personas usuarias del centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual)*100	80.00	144.00	180.00	Registros internos.	Las personas acuden al centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.
Actividad	[C5-01] Solicitudes para la atención en el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Cantidad de solicitudes atendidas por el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual. / Cantidad de solicitudes recibidas por el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual) *100	100.00	144.00	144.00	Registros internos.	Las personas acuden al centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.
Componente	C6 - Subsidio para el fortalecimiento de la atención de la población de diversidad sexual por parte de Organizaciones de la Sociedad Civil	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico para el fortalecimiento de la atención a población de la diversidad sexual respecto de las OSC participantes	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico para el fortalecimiento de la atención de la población de la diversidad sexual / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan para recibir el apoyo económico) *100	66.67	6.00	9.00	Convocatoria. Registros internos.	Cumplimiento de requisitos por parte de las Organizaciones de la Sociedad Civil
Actividad	[C6-01] Revisión y evaluación de los proyectos presentados por las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Porcentaje de proyectos presentados que cumplen con los requisitos para participar (Diversidad sexual)	(Cantidad de proyectos presentados que cumplen con los requisitos / Cantidad total de proyectos presentados)*100	66.67	6.00	9.00	Convocatoria. Registros internos.	Las organizaciones de la sociedad civil cuentan con proyectos técnicamente viables y con capacidad operativa para su implementación.
Componente	C7 - Capacitación y acompañamiento a sector privado, público y educativo en el Estado para el desarrollo de capacidades para la atención de población de diversidad sexual.	Porcentaje de programas de capacitación y acompañamiento para la atención de la población de la diversidad sexual	(Actores que completaron cursos / Actores inscritos) * 100	80.00	16.00	20.00	Registros internos	Apertura de sector privado, público y educativo a que la dirección de diversidad sexual del Estado les imparta un programa de capacitación y acompañamiento
Actividad	[C7-01] Diseño y ejecución de las capacitaciones y acompañamientos a sector privado, público y educativo en el Estado para el desarrollo de capacidades para la atención de población de diversidad sexual.	Porcentaje de capacitaciones realizadas a sector público, privado y educativo en el Estado.	(Actores que completaron cursos / actores inscritos) * 100	80.00	16.00	20.00	Registros internos.	Los sectores privado, público y educativo a que la dirección de diversidad sexual del Estado les imparta un programa de capacitación y acompañamiento terminan dicho programa o curso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SG1 Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C8 - Atención a la salud mental y la salud sexual y reproductiva de las personas jalisciense de 12 a 29 años	Porcentaje de personas de 12 a 29 años que participan en acciones realizadas para la atención de la salud mental y la salud sexual y reproductiva	(Cantidad de personas de 12 a 29 años que participan en de talleres de sensibilización, consultas psicológicas y pruebas rápidas de vih en Jalisco / Cantidad de personas de 12 a 29 años en Jalisco)*100	0.07	2,000.00	2,698,000.00	Registros internos	Las juventudes se interesan por su salud mental
Actividad	[C8-01] Programación de talleres de sensibilización talleres de salud mental y salud sexual en centros de educación media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos de educación media superior y superior que reciben talleres de sensibilización en materia de salud sexual y reproductiva	(Cantidad de centros educativos de educación media superior y superior que reciben talleres de salud mental y salud sexual y reproductiva / Cantidad de centros educativos de educación media superior y superior en el estado)*100	100.00	20.00	20.00	Registros internos, listas de asistencia.	Los centros de educación media superior y superior aceptan la impartición de talleres de sensibilización.
Actividad	[C8-02] Realización de estudio socio económico para brindar atención psicológica gratuita a personas jalisciense de 12 a 29 años.	Porcentaje de personas que reciben consultas psicológicas respecto de las personas a las que se les realizaron estudios socioeconómicos	(Cantidad de estudios socio económicos aprobados para brindar atención psicológica gratuita a personas jalisciense de 12 a 29 años / Cantidad de de estudio socio económicos realizados)*100	100.00	90.00	90.00	Registros de consultas psicológicas.	Las personas de 12 a 29 años acuden por atención psicológica.
Componente	C9 - Capacitación y desarrollo de habilidades blandas para las juventudes	Porcentaje de acciones realizadas para la capacitación y desarrollo de habilidades blandas de las personas jóvenes jalisciense	(Jóvenes que acreditaron capacitación / Jóvenes inscritos) * 100	100.00	150.00	150.00	Registros internos	Las juventudes se interesan el desarrollo de sus habilidades blandas
Actividad	[C9-01] Programación de cursos de capacitación en necesidades específicas de las juventudes	Porcentaje de personas que participan en los talleres y cursos de capacitación	(Jóvenes que completaron cursos / Jóvenes inscritos) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos, listas de asistencia.	Las personas jóvenes jalisciense participan en los talleres y cursos de capacitación.
Actividad	[C9-02] Vinculación de las juventudes con la bolsa de trabajo ofertadas por el sector privado.	Porcentaje de jóvenes inscritos que lograron vinculación laboral a través del programa	(Jóvenes vinculados con empleo / Jóvenes inscritos en bolsa de trabajo) * 100	100.00	20.00	20.00	Registros de gestión y vinculación con el sector privado.	Las personas de 12 a 29 años acuden a solicitar una gestión para encontrar empleo a través de la Dirección de Juventudes.
Componente	CA - Apoyos económicos entregados a instancias municipales de atención a la juventud	Porcentaje de instancias de atención a la juventud beneficiadas con apoyos económicos	(Cantidad de instancias de atención a la juventud beneficiada con apoyos económicos / Cantidad de instancias de atención a la juventud) * 100	100.00	12.00	12.00	Registros internos	Los municipios cumplen con los requisitos para participar
Actividad	[CA-01] Celebración de convenios de transferencia de recursos	Porcentaje de convenios de transferencia de recursos celebrados	(Cantidad de convenios de transferencia celebrados/ Cantidad de convenios de transferencia solicitados) *100	100.00	12.00	12.00	Registros internos	Los municipios cumplen con los requisitos para participar
Actividad	[CA-02] Evaluación de los proyectos	Porcentaje de proyectos municipales evaluados	(Número de proyectos municipales evaluados en el trimestre / Número de prpyectos municipales sujetos a evalución) *100	100.00	12.00	12.00	Registros internos.	Los municipios cumplen con los requisitos para participar.
Componente	CB - Reconocimientos y premios económicos a personas jalisciense de 12 a 29 años entregados	Tasa de variación en la cantidad de reconocmientos y premios económicos entregados a personas jalisciense de 12 a 29 años	(cantidad de reconocmientos y premios económicos entregados a personas jalisciense de 12 a 29 años en el periodo actual / cantidad de reconocmientos y premios económicos entregados a personas jalisciense de 12 a 29 años en el periodo anterior) -1)*100		10.00	10.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	[CB-01] Emisión de convocatoria	Porcentaje de convocatorias realizadas	(Convocatorias emitidas en tiempo / Convocatorias programadas) * 100	100.00	2.00	2.00	Registros internos.	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SG1 Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	CC - Consultorías en sustentabilidad a personas físicas y morales jaliscienses de 12 a 29 años	Porcentaje de personas físicas y morales capacitadas en materia de sustentabilidad.	(Jóvenes que implementaron acciones sustentables /Jóvenes atendidos en consultoría) * 100	100.00	50.00	50.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	[CC-01] Programación de talleres de susentabilidad proporcionados a personas jaliscienses de 12 a 29 años	Porcentaje de talleres de sustentabilidad a juventudes articulados respecto de los diagnosticados	(Cantidad de talleres de sustentabilidad articulados/ Cantidad de talleres para articulación de acuerdo con el diagnóstico realizado) *100	100.00	50.00	50.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Componente	CD - Becas para personas jaliscienses de 12 a 29 años para su formación académica, de nivel superior en adelante	Tasa de variación en la cantidad de becas a personas jaliscienses de 12 a 29 años para su formación académica en el nivel superior en adelante	becas a personas jaliscienses de 12 a 29 años	5.56	95.00	90.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas y cumplen con los requisitos
Actividad	[CD-01] Emisión de convocatoria	Porcentaje de convocatorias realizadas (Becas jaliscienses de 12 a 29 años)	(Convocatorias emitidas en tiempo / Convocatorias programadas) * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos.	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas y cumplen con los requisitos.
Componente	CE - Proveer de oferta cultural a personas jaliscienses de 12 a 29 años	Porcentaje de personas jaliscienses de 12 a 29 años que recibieron oferta cultural	(Número de personas participantes a las intervenciones culturales realizadas para personas jaliscienses de 12 a 29 años en el trimestre / Número de personas registradas en las intervenciones culturales para las juventudes) *100	100.00	500.00	500.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	[CE-01] Difusión de la oferta cultural pogramada	Porcentaje de asistentes registrados en la oferta cultural	(Cantidad de personas registradas a las intervenciones culturales realizadas / Cantidad de personas alcanzadas a participar en las intervenciones culturales) *100	100.00	500.00	500.00	Registros internos.	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas.
Componente	CF - Campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades a personas jaliscienses de 12 a 29 años	Porcentaje de campañas implementadas	(Cantidad de campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades realizadas / Cantidad de campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades desarrolladas)*100	100.00	5.00	5.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	[CF-01] Detección de temáticas a abordar a través de campañas de difusión	Porcentaje de temáticas detectadas	(Cantidad de temáticas identificadas para abordar a través de una campaña de difusión / Cantidad de temáticas analizadas)*100	100.00	5.00	5.00	Registros internos.	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas.
Componente	CG - Promoción de la salud física de personas de 12 a 29 años	Porcentaje de personas de 12 a 29 años que participan en actividades físicas ofertadas por la Dirección de Juventudes respecto de las registradas	(Cantidad de personas en el estado de 12 a 29 años participantes en actividades físicas ofertadas por la Dirección de Juventudes / Cantidad de personas en el estado de 12 a 29 años registradas para participar en actividades físicas ofertadas por la Dirección de Juventudes1) *100	100.00	200.00	200.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	[CG-01] Emisión de convocatoria de eventos de salud física para personas de 12 a 29 años	Porcentaje de convocatorias realizadas (Salud física jaliscienses de 12 a 29 años)	(Convocatorias emitidas en tiempo / Convocatorias programadas) * 100	100.00	5.00	5.00	Registros internos.	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 178 Consejo Ciudadano de Seguridad
Programa Presupuestario: SCS Gobernanza para la Seguridad Ciudadana

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento del tejido social y al estado de derecho en Jalisco	Porcentaje de personas que manifiestan confianza en las instituciones de seguridad pública en Jalisco.	((Número de personas que manifiestan confianza en las instituciones de seguridad pública en Jalisco /Total de personas encuestadas en Jalisco) * 100	100.00	500.00	500.00	ENVIPE de INEGI	Se mantienen condiciones sociales y políticas estables que favorecen la confianza ciudadana en las instituciones públicas.
Propósito	Incremento de la participación ciudadana en temas de seguridad en el Estado de Jalisco	Porcentaje de personas que participan en actividades organizadas por el Consejo	(Participantes 2026/participantes 2025) *100	100.00	500.00	500.00	Registros de asistencia, y evidencia fotográfica	La población convocada a las actividades del CCS muestra su compromiso en temas de seguridad en el Estado.
Componente	E1 - Capacitaciones impartidas sobre corresponsabilidad en materia de seguridad.	Porcentaje de participantes que aumentan su conocimiento en materia de seguridad	(resultados pre/post test 2026/resultados pre/post test 2025) *100	100.00	500.00	500.00	Pre- Post evaluativos	Que las personas participantes incrementan su conocimiento sobre temas relacionados a la seguridad
Actividad	[E1-01] Proveer capacitación a la ciudadanía sobre prevención en materia de seguridad	Porcentaje de personas capacitadas en prevención en materia de seguridad	(Capacitaciones impartidas 2026/ capacitaciones impartidas 2025) *100	100.00	500.00	500.00	Registros de asistencia, y evidencia fotográfica	Que la ciudadanía y el personal del servicio público asista a las capacitaciones realizadas por el Consejo
Actividad	[E1-02] Difundir material informativo en sobre mecanismos de prevención en materia de seguridad	Porcentaje de contenidos digitales sobre mecanismos de prevención en materia de seguridad	(Contenido digital 2026/ contenido digital 2025) *100	100.00	12.00	12.00	Material audiovisual, boletines y comunicados, correos electrónicos, minutas, fichas y contenidos web	La ciudadanía visualiza , se apropia y replica los contenidos digitales
Componente	E2 - Mecanismos de vinculación establecidos entre ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades en temas de seguridad	Porcentaje de vinculaciones entre ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades en temas de seguridad	(Vinculaciones realizadas 2026/ Vinculaciones realizada 2025) *100	100.00	130.00	130.00	Actas, evidencias fotográficas, reportes, minutas, oficios, fichas informativas	Respuesta positiva a la colaboración entre ciudadanía, las organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades
Actividad	[E2-01] Entregar reconocimientos a instituciones e integrantes de seguridad pública	Porcentaje de reconocimientos entregados en seguridad publica	(Reconocimientos entregados 2026/ Postulaciones recibidas 2026) *100	100.00	10.00	10.00	Actas que contengan la preselección y acuerdos, evidencias fotográficas e informe final	Participación activa de integrantes de instituciones de seguridad pública , distintos sectores y niveles de gobierno para postular
Actividad	[E2-02] Celebrar convenios de cooperación o coordinación en el ámbito de la competencia	Porcentaje de convenios celebrados en el ámbito de la competencia	(Convenios celebrados 2026/ Convenios celebrados 2025) *100	100.00	4.00	4.00	Convenios rubricados, evidencia fotográfica	Consenso entre las personas titulares de las instituciones o asociaciones
Componente	E3 - Programa de Denuncia Anónima instrumentado y operado	Porcentaje de personas atendidas en el programa de Denuncia Anónima	(Denuncias anónimas 2026/ Denuncias anónimas 2025) *100	100.00	100.00	100.00	Reportes, oficios, correos electrónicos, base de datos	Acercamiento de la ciudadanía para realizar denuncia anónima.
Actividad	[E3-01] Atender y canalizar a las personas que lo soliciten en la presentación de quejas, reportes o denuncias por factores de riesgo o delito	Porcentaje de quejas, reportes o denuncias por factores de riesgos o delitos	(Atenciones solicitadas 2026/ Atenciones solicitadas 2025) *100	100.00	100.00	100.00	Base de datos, número de reportes y oficios	Solicitud de atención de la ciudadanía en los diversos servicios del Consejo
Componente	E4 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes del recursos ejercido a través del SIIF	Que exista la suficiencia presupuestal para el cumplimiento de los Objetivos del Consejo, y que el ejercicio no se vea afecta por contingencias extraordinarias en los rubros de salud, y en los procesos administrativos de liberación de recursos por parte de los entes correspondientes.
Actividad	[E4-01] Programar la calendarización de los recursos del período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes del sistema, estados financieros, registros	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte del Consejo Ciudadano de Seguridad , para dar seguimiento a lo presupuestal

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 801 Comisión para la Búsqueda de Personas
Programa Presupuestario: SBP Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Incremento de las Acciones de Búsqueda de los Registros de Personas desaparecidas y con ello coadyuvar en el acceso a la justicia para las víctimas.	Promedio de acciones de búsqueda realizadas por Registro de desaparición.	(Cantidad de acciones de búsqueda realizadas / Cantidad total de registros de personas/ desaparecidas)	9.89	184,784.00	18,688.00	Registro Estatal de Personas Desaparecidas Versión Públicahttps://version-publica-repd.jalisco.gob.mx/. Información generada en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Comisión de Búsqueda de Personas.	Las y los habitantes del estado de Jalisco solicitan los servicios que brinda la Comisión de Búsqueda de personas, por su parte las dependencias utilizan la información para acciones de coordinación.
Propósito	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas en Jalisco que cuentan con Registro de Desaparición acceden a procesos de búsqueda oportunos y coordinados.	Porcentaje de Registros de Desaparición atendidos con procesos de búsqueda.	(Registros de personas desaparecidas atendidos con procesos de de búsqueda / Registros de Desaparición generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco)*100	100.00	18,688.00	18,688.00	Incidencia de reportes Registro Estatal de Personas Desaparecidas Versión Públicahttps://version-publica-repd.jalisco.gob.mx/. Información generada en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Comisión de Búsqueda de Personas	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas se presentan oportunamente a levantar Reporte con los datos precisos para la búsqueda y localización.
Componente	G0 - Gasto básico administrativo.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	5.53	4,562,067.00	82,504,991.00	Presupuesto aprobado en el Sistema Integral de Información Financiera / presupuesto aprobado en el Periodico Oficial.	Se cuenta con los recursos necesarios emitidos por la Secretaría de la Hacienda para dar atención a los gastos operativos.
Actividad	[G0-01] Programar la calendarización de los recursos por periodo.	Porcentaje de Períodos programados con calendarización de recursos.	(Número de Períodos Programados con calendarización / Total de periodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Presupuesto aprobado en el Sistema Integral de Información Financiera y en el periodico Oficial.	Se cuenta con los recursos necesarios emitidos por la Secretaría de la Hacienda para atender los gastos operativos.
Componente	G1 - Atención integral otorgada a víctimas indirectas de personas desaparecidas en el Estado de Jalisco	Porcentaje de atenciones integrales otorgadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas con Registro de Desaparición.	(Cantidad de atenciones integrales realizadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas con Registro de Desaparición / Total de Solicitudes de atención generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco)*100	100.00	20,970.00	20,970.00	Base de datos interna de la de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirecta de personas desaparecidas se acercan oportunamente a recibir atención por parte de la Comisión
Actividad	[G1-01] Elaborar diagnósticos psicosociales y de necesidades de salud de las víctimas indirectas de personas desaparecidas, como insumo para la atención integral.	Porcentaje de diagnósticos psicosociales y de salud elaborados a víctimas indirectas de personas desaparecidas.	((Cantidad de diagnósticos psicosociales y de salud elaborados para víctimas indirectas de personas desaparecidas / Total de Solicitudes de atención generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco) * 100))	8.44	1,770.00	20,970.00	Informe estadistico registrado en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a familiares de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica).	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas realizan se acercan a las instalaciones para solicitar atención
Componente	G2 - Apoyos logísticos y operativos realizados a víctimas indirectas de personas desaparecidas durante las acciones institucionales de búsqueda en el Estado de Jalisco.	Promedio de apoyos logísticos y operativos entregados a víctimas indirectas por persona con Registro de Desaparición.	Cantidad total de apoyos logísticos y operativos entregados a víctimas indirectas de personas desaparecidas durante el período / Total de personas con Registro de Desaparición en el período	0.40	7,500.00	18,688.00	Base de datos interna de la de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica).	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas se acercan oportunamente a recibir atención por parte de la Comisión.
Actividad	[G2-01] Gestionar solicitudes para el traslado y acompañamiento de víctimas indirectas en acciones de búsqueda.	Proporción de víctimas indirectas para quienes se gestionó al menos un traslado en acciones de búsqueda	(Cantidad de víctimas indirectas para quienes se gestionó al menos un traslado en acciones de búsqueda durante el periodo / Total de víctimas indirectas registradas en el periodo) * 100	20.00	1,500.00	7,500.00	Informe estadistico de solicitudes de traslados registrados en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a familiares de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas acuden a solicitar apoyo como parte del derecho de participación conjunta.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 801 Comisión para la Búsqueda de Personas
Programa Presupuestario: SBP Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[G2-02] Realizar acompañamientos a víctimas indirectas de personas desaparecidas en acciones de vinculación con otras dependencias	Porcentaje de acompañamientos otorgados a familiares de personas desaparecidas.	(Cantidad de acompañamientos realizados a víctimas indirectas de personas desaparecidas en acciones de vinculación con otras dependencias /Total de servicios solicitados otorgados a víctimas indirectas de personas desaparecidas *100)	80.00	6,000.00	7,500.00	Informe estadístico de solicitudes de acompañamientos registrados en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a familiares de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas se acercan oportunamente a solicitar acompañamiento en acciones de vinculación
Componente	G3 - Atención integral otorgada a víctimas indirectas de personas desaparecidas en los municipios del interior del Estado en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	Porcentaje de atenciones realizadas a los familiares de personas desaparecidas con Registro de Desaparición en municipios de alta incidencia en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	(Cantidad de atenciones realizados a víctimas indirectas de Personas Desaparecidas con registro de desaparición en municipios de alta incidencia en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia /Total de personas con Registro de Desaparición en el periodo) *100	64.21	12,000.00	18,688.00	Informe estadístico de solicitudes de acompañamientos registrados en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a familiares de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirectas se acercan a solicitar atención en las sedes regionales.
Actividad	[G3-01] Realizar acciones de búsqueda de Personas Desaparecidas para la localización de Personas Desaparecidas en municipios de alta incidencia en los que la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	Porcentaje de acciones de búsqueda atenciones brindadas a familiares de personas desaparecidas en las sedes regionales activas.	(Cantidad de acciones de búsqueda realizados para la localización de Personas Desaparecidas en municipios de alta incidencia en los que la Comisión de Búsqueda tiene presencia / Total de personas con Registro de Desaparición en los municipio de alta incidencia en el periodo)*100	100.00	12,000.00	12,000.00	Base de datos interna de la de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica).	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas que viven en municipios en los que la Comisión de búsqueda tiene presencia se acercan a solicitar la realización de acciones de búsqueda para la localización de sus familiares.
Componente	G4 - Análisis de Contexto realizados para la identificación de patrones de desaparición	Porcentaje de instrumentos realizados bajo el principio de búsqueda diferenciada para la identificación de patrones de desaparición.	(Cantidad de diagnósticos e informes realizados bajo el principio de búsqueda diferenciada para identificación de patrones de desaparición /Total de patrones de desaparición)*100	100.00	322.00	322.00	Repositorio de la Dirección de Análisis y Contexto de la Comisión de Búsqueda de Personas.	Existen condiciones de seguridad para realizar los reconocimientos o prospecciones previas.
Actividad	[G4-01] Elaborar diagnósticos de análisis de contexto con enfoque diferencial sociodemográfico y de grupos vulnerables en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco.	Porcentaje de diagnósticos de análisis de contexto sociodemográficos y de grupos vulnerables.	(Cantidad de diagnósticos de análisis de contexto con enfoque diferencial sociodemográfico y de grupos vulnerables que permitan identificar patrones de desaparición en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco realizados / Total de diagnósticos solicitados para identificar patrones de desaparición en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco solicitados)*100	34.78	112.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información demográfica se encuentra disponible.
Actividad	[G4-02] Elaborar diagnósticos de análisis de contexto e informes que coadyuven en los procesos de búsqueda de personas desaparecidas en el estado de Jalisco.	Porcentaje de diagnósticos de análisis de contexto e informes que coadyuven en los procesos de búsqueda de personas desaparecidas en el estado de Jalisco.	(Cantidad de diagnósticos de análisis de contexto e informes realizados que coadyuven en la detección de sitios de interés para labores de búsqueda, generación de hipótesis de identificación y localización así como análisis de riesgo realizados / Total de diagnósticos solicitados para identificar patrones de desaparición en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco solicitados)*100	42.86	138.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información fuente del diagnóstico que se origina en dependencias como la fiscalía, el instituto de ciencias forenses y otras se encuentre disponible.
Componente	G5 - Diagnósticos elaborados sobre el contexto del fenómeno de la desaparición de personas.	Porcentaje de Análisis de contexto realizados que coadyuven a la generación de políticas públicas de prevención.	(Cantidad de análisis de contexto realizados que coadyuven a la generación de políticas públicas de prevención el año actual / Total de Análisis de contexto realizados)*100	22.36	72.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información fuente del diagnóstico que se origina en dependencias como la fiscalía, el instituto de ciencias forenses y otras, se encuentre disponible.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 801 Comisión para la Búsqueda de Personas
Programa Presupuestario: SBP Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[G5-01] Recolectar, sistematizar y analizar información sobre factores territoriales, sociales e institucionales asociados al fenómeno de la desaparición de personas.	Porcentaje de ejercicios de recolección y análisis de información realizados por diagnóstico elaborado.	(Cantidad de ejercicios de recolección y análisis de información realizados en el período / Número de diagnósticos elaborados en el mismo periodo)*100	25.00	18.00	72.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información fuente del diagnóstico se encuentra disponible para consulta.
Componente	G6 - Procesos de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de procesos de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niñas, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de procesos de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niñas, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos realizados / Cantidad de registros de Niñas, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos solicitados)*100	100.00	300.00	300.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco	La ciudadanía reporta casos de desaparición o no localización de Niñas, Niños y Adolescentes
Actividad	[G6-01] Desplegar acciones de búsqueda para reportes de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de búsqueda realizadas a registros de Niñas, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de acciones de búsqueda de NNA realizados / Total de Registros de Niñas, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos).	20.77	38,000.00	1,830.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las distintas instancias contribuyen con información para la búsqueda de niñas , niños y adolescentes.
Actividad	[G6-02] Elaborar cédulas de difusión de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje Cédulas de Difusión de Niños, Niñas y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de Cédulas de Difusión de Niños, Niñas y Adolescentes reportados como desaparecidos realizadas / Cantidad de Cédulas de Difusión de Niños, Niñas y Adolescentes reportados como desaparecidos solicitadas)*100	100.00	250.00	250.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Los familiares de niñas, niños y adolescentes otorgan el consentimiento para la elaboración y publicación de la cédula.
Componente	G7 - Procesos de búsqueda de personas iniciados de conformidad con los protocolos establecidos.	Porcentaje de procesos de búsqueda iniciados conforme los protocolos establecidos a reportes de personas desparecidas.	(Cantidad de procesos de búsqueda iniciados conforme a los Protocolos establecidos realizados / Total de procesos de búsqueda iniciados)*100	100.00	18,688.00	18,688.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Registro de desaparición ante la comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco
Actividad	[G7-01] Analizar reportes de desaparición y coordinar operativamente la activación de procesos de búsqueda conforme al protocolo homologado.	Proporción de reportes de desaparición analizados que derivaron en la activación de un proceso de búsqueda conforme al protocolo homologado.	(Cantidad de reportes de desaparición analizados que derivaron en la activación de un proceso de búsqueda conforme al protocolo / Total de reportes de desaparición analizados en el período).	7.17	134,000.00	18,688.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Registro para apertura en el sistema Interno de la Comisión.
Actividad	[G7-02] Elaborar cédulas de difusión de personas desaparecidas.	Porcentaje de Cédulas de búsqueda de Personas Desaparecidas y Búsqueda de Familiares elaboradas.	(Cantidad de Cédulas de Difusión de personas reportadas como desaparecidos realizadas / Cantidad de Cédulas de personas reportadas como desaparecidas solicitadas)*100	100.00	1,620.00	1,620.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las víctimas indirectas de la persona desaparecida da el consentimiento para la elaboración de la cédula.
Componente	G8 - Despliegues Operativos para la Búsqueda de Personas Desaparecidas.	Porcentaje de despliegue operativos realizados para la búsqueda de personas desaparecidas.	(Cantidad de despliegues operativos realizados para la búsqueda de personas desaparecidas / Total de despliegues operativos solicitados para la búsqueda de personas desaparecidas)*100	100.00	11,118.00	11,118.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica.	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Registro para apertura en el sistema Interno de la Comisión para la ejecución de despliegues operativos.
Actividad	[G8-01] Ejecutar acciones coordinadas entre los tres órdenes de gobierno para desplegar operativos de Búsqueda de Personas Desaparecidas.	Porcentaje de acciones coordinadas entre los tres órdenes de gobierno para desplegar operativos de Búsqueda de Personas Desaparecidas.	(Cantidad de acciones coordinadas realizadas para la búsqueda de personas desaparecidas / Cantidad de despliegues operativos solicitados para la búsqueda de personas desaparecidas)*100	80.00	8,894.00	11,118.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Registro de desaparición.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 801 Comisión para la Búsqueda de Personas
Programa Presupuestario: SBP Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C9 - Registros de Colaboración generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco.	Porcentaje de Registros de Colaboración y/o Búsqueda de Familias generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco.	(Cantidad de registros de colaboración y/o Búsqueda de familias generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco realizados / Total de colaboraciones solicitadas solicitadas)*100	100.00	750.00	750.00	Bases de datos interna de la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las instituciones encargadas de la búsqueda de personas de otros estados solicitan colaboración.
Actividad	[C9-01] Atender las solicitudes de colaboración con instituciones de los tres órdenes de gobierno y solicitud de búsqueda de familiares de personas extraviadas.	Porcentaje de solicitudes de Colaboración y búsqueda de familiares atendidas.	(Cantidad de registros de colaboración y de Búsqueda de familiares de Personas Desaparecidas realizados / Total de colaboraciones solicitadas)*100	55.56	750.00	1,350.00	Bases de datos interna de la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las instituciones emiten comunicación oficial de colaboración.
Actividad	[C9-02] Capacitar a personal de instituciones de los tres órdenes de gobierno en materia de búsqueda de personas desaparecidas.	Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas respecto del personal susceptible de ser capacitado.	(Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas/Porcentaje de personal de las tres órdenes de gobierno susceptibles de ser capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas)*100	44.44	600.00	1,350.00	Base de datos interna de la Dirección de Gestión y Procesamiento de la información.	Las dependencias solicitan capacitación para su personal.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 805 Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Programa Presupuestario: 5J8 Modelo Integral de Atención a Víctimas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento del Estado de derecho mediante la atención integral a las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	Tasa de variación de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco	((Cantidad de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco en el año actual / Cantidad de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas en el año anterior)-1) *100	10.00	5,456.00	4,960.00	Registro de personas usuarias atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco	Las personas consideran que la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco puede contribuir a la atención de los casos en los que se se ven afectados
Propósito	Víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos acceden efectivamente a servicios de atención integral	Porcentaje de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	(Cantidad de personas atendidas / Cantidad de personas solicitantes)*100	80.00	3,968.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las víctimas participan junto con el personal de la Comisión Ejecutiva Estatal de atención a Víctimas de Jalisco en una entrevista multidisciplinaria a fin de determinar las necesidades de atención y pasos a seguir en su favor
Componente	C1 - Víctimas del delito y de violaciones de derechos humanos atendidas por al menos dos áreas del equipo multidisciplinario (jurídica, médica, psicológica y de trabajo social).	Porcentaje de víctimas del delito y de violaciones de derechos humanos que reciben atención multidisciplinaria	(Número de víctimas atendidas por al menos dos áreas / Total de víctimas atendidas) * 100	50.00	794.50	1,589.00	Inscripción al Registro Estatal de Víctimas	Las víctimas del delito y de violaciones de derechos humanos aceptan participar en procesos de atención por parte de múltiples áreas del equipo multidisciplinario.
Actividad	[C1-01] Desarrollar entrevistas a las víctimas para su atención multidisciplinaria	Porcentaje de víctimas del delito y de violaciones de derechos humanos que participan en entrevistas de primer contacto	(Cantidad de víctimas que participan en una entrevista multidisciplinaria de primer contacto / Cantidad total de víctimas atendidas) * 100	100.00	4,960.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las víctimas que acuden a la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco reciben una atención basada en el Modelo Integral de Atención a Víctimas para garantizar sus derechos y determinar las acciones de ayuda jurídica y multidisciplinaria que requieren
Actividad	[C1-02] Brindar orientación, acompañamiento y canalización a instituciones públicas o privadas según las necesidades de las personas atendidas.	Porcentaje de personas atendidas que son canalizadas correctamente a otras instituciones.	(Número de personas canalizadas / Total de personas atendidas) * 100	100.00	5,235.00	5,235.00	1. Registro de personas usuarias atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco 2. Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las personas que acuden a solicitar información por parte de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco son atendidas ya sea en su calidad de víctimas a través del Modelo Ingtegral de Atención, o para orientación o canalización ante otras instituciones públicas o privadas que ofrezcan el apoyo que requieren.
Componente	C2 - Víctimas del delito o de violaciones a derechos humanos atendidas integralmente a través del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral	Tasa de variación de víctimas del delito o violación de sus derechos humanos que accedieron al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral	((Cantidad de víctimas del delito o violación de sus derechos humanos atendidas a través del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral / Cantidad de personas víctimas del delito o violación de sus derechos humanos a las que se inició un expediente de atención -1))*100	-85.00	744.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las personas víctimas del delito o de violaciones a derechos humanos aceptan recibir apoyo a través del Fondo y completan el proceso para su acceso conforme a los criterios establecidos.
Actividad	[C2-01] Inscribir a las víctimas del delito o violación de sus derechos humanos en el Registro Estatal de Víctimas	Porcentaje de víctimas por delito o violación de sus derechos humanos inscritas al Registro Estatal de Víctimas	(Cantidad de víctimas por delito o violación de sus derechos humanos inscritas en el Registro Estatal de Víctimas / Cantidad de personas víctimas a las que se inició un expediente de atención) *100	100.00	4,960.00	4,960.00	Registro Estatal de Víctimas	Las personas continúan su proceso para inscripción en el Registro Estatal de Víctimas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 805 Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Programa Presupuestario: S|8 Modelo Integral de Atención a Víctimas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Víctimas por desaparición de personas atendidas integralmente bajo el Modelo de Atención de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco	Tasa de variación de víctimas por desaparición de personas atendidas bajo el Modelo Integral de Atención a Víctimas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención de Jalisco	((Cantidad de víctimas atendidas por desaparición de personas / Cantidad de víctimas por desaparición a las que se inició un expediente de atención) -1)*100	-85.00	172.50	1,150.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las víctimas por desaparición de personas aceptan y completan el proceso de atención conforme al Modelo Integral de Atención.
Actividad	[C3-01] Inscribir a las víctimas por desaparición de personas en el Registro Estatal de Víctima por desaparación de personas	Porcentaje de víctimas por desaparición de personas inscritas al Registro Estatal de Víctimas	(Cantidad de víctimas por desaparición de personas inscritas en el Registro Estatal de Víctimas / Cantidad de personas víctimas a las que se inició un expediente de atención) *100	100.00	4,960.00	4,960.00	Registro Estatal de Víctimas	Las personas continúan su proceso para inscripción en el Registro Estatal de Víctimas
Componente	C4 - Gasto básico administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al Programa Presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	43,419,679.00	43,419,679.00	Sistema Integral de Información Financiera, Avances Presupuestales por Objeto del Gasto.	El recurso presupuestado es ejecido de acuerdo a las necesidades de la operación administrativa.
Actividad	[C4-01] Tramitar solicitudes para aplicación del ejercicio del presupuesto	Porcentaje de solicitudes de aplicadas en el ejercicio del presupuesto	(Número de solicitudes aplicadas/Número de Solicitudes Solicitadas o realizadas)*100	70.00	30,393,775.30	43,419,679.00	Sistema Integral de Información Financiera, Avances Presupuestales por Objeto del Gasto.	El recurso presupuestado es ejercido de acuerdo a las necesidades de la operación administrativa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE1 Formación integral a estudiantes de educación básica para la mejora de los aprendizajes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en Educación Básica	Porcentaje de eficiencia terminal en primaria	(Egresados del ciclo n/nuevo ingreso del ciclo escolar n-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	https://planeacion.sep.gob.mx/estadisticaeducativas.aspx La información corresponde a los datos oficiales reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023, presentados en el SNIE actualizado en septiembre 2024.	Las madres, padres y tutores participan responsable y activamente en el proceso educativo.
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en Educación Básica	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	(Egresados del ciclo n/nuevo ingreso del ciclo escolar n-2)*100	87.15	122,778.00	140,880.00	https://planeacion.sep.gob.mx/estadisticaeducativas.aspx La información corresponde a los datos oficiales reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023, presentados en el SNIE actualizado en septiembre 2024.	Las madres, padres y tutores participan responsable y activamente en el proceso educativo.
Propósito	El alumnado de educación primaria y secundaria incrementan sus niveles de logro de los aprendizajes.	Porcentaje de estudiantes de primaria que obtienen un resultado en progreso o deseable en lectura en la evaluación Jalisco Avanza	(Cantidad de estudiantes de primaria que obtienen un resultado en progreso o deseable en lectura en el año t / Total de estudiantes de primaria que participan en la evaluación Jalisco Avanza en el año t)*100	87.22	587,834.00	674,001.00	Resultados de evaluación estandarizada estatal Jalisco Avanza link: https://apprende.jalisco.gob.mx/direccion-evaluacion-educativa/resultados-evaluaciones/	Los alumnos asisten regularmente a clases y cuentan con condiciones para concentrarse y participar activamente en el proceso de aprendizaje.
Propósito	El alumnado de educación primaria y secundaria incrementan sus niveles de logro de los aprendizajes.	Porcentaje de estudiantes de secundaria que obtienen un resultado en progreso o deseable en lectura en la evaluación Jalisco Avanza	(Cantidad de estudiantes de secundaria que obtienen un resultado en progreso o deseable en lectura en el año t / Total de estudiantes de secundaria que participan en la evaluación Jalisco Avanza en el año t)*100	90.30	333,182.00	368,965.00	Resultados de evaluación estandarizada estatal Jalisco Avanza link: https://apprende.jalisco.gob.mx/direccion-evaluacion-educativa/resultados-evaluaciones/	Los alumnos asisten regularmente a clases y cuentan con condiciones para concentrarse y participar activamente en el proceso de aprendizaje.
Componente	A2 - Formación centrada en la atención a la diversidad para docentes de educación básica, impartida.	Porcentaje de docentes formados para atender a la diversidad	(Cantidad de docentes formados en atención a la diversidad en el semestre t/Total de docentes de educación básica en el semestre t)*100	100.00	63,651.00	63,651.00	Informe de la formación para la atención a la diversidad. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Los docentes tienen la disposición para aplicar las estrategias que atienden a la diversidad del alumnado.
Actividad	[A2-01] Diseñar manuales para la atención a la diversidad dirigidos a las comunidades de aprendizaje.	Porcentaje de manuales diseñados para la atención a la diversidad respecto de los necesarios	(Cantidad de manuales diseñados en el trimestre t/Total de manuales necesarios por nivel educativo en el trimestre t)*100	100.00	3.00	3.00	Manuales para atender a la diversidad. Ubicados en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Las comunidades de aprendizaje aplican los manuales para atender a la diversidad.
Actividad	[A2-02] Capacitar a asesores técnicos pedagógicos para acompañar a los docentes en la atención a la diversidad.	Porcentaje de asesores técnicos pedagógicos capacitados en atención a la diversidad	(Cantidad de Asesores técnico pedagógico capacitados en atención a la diversidad en el trimestre t/ Total de Asesor técnico-pedagógico de Educación Básica en el trimestre t)*100	100.00	805.00	805.00	Informe técnico de formación para la atención a la diversidad. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Los Asesores Técnicos Pedagógicos tienen el compromiso para implementar lo aprendido en la capacitación a los docentes.
Componente	A6 - Servicio de atención educativa para alumnos del Programa Alternativas para la Educación Preescolar otorgada.	Promedio de alumnos que reciben atención educativa con el Programa Alternativas para la Educación Preescolar por bachiller	Cantidad de alumnos atendidos por el Programa Alternativas para la Educación Preescolar en el semestre t/Total de bachilleres que brindan el servicio de educación preescolar en el semestre t	11.15	1,550.00	139.00	Informe Atención Educativa. Ubicado en los archivos del Programa Alternativas para la Educación Preescolar y de la Dirección de Educación Preescolar. Año 2026.	Las comunidades beneficiadas mantienen condiciones mínimas para facilitar la operación del programa.
Actividad	[A6-01] Realizar reuniones técnico-pedagógicas y administrativas con Jefaturas de Sector y Supervisores del Programa de Alternativas	Promedio de reuniones técnico pedagógicas realizadas	Cantidad de reuniones técnico pedagógicas realizadas por las supervisoras trimestre t/Cantidad de supervisoras que realizan reuniones técnico pedagógicas trimestre t	4.00	252.00	63.00	Informes de las reuniones. Evidencias fotográficas. Ubicados en los archivos del Programa Alternativas para la Educación Preescolar y de la Dirección de Educación Preescolar. Año 2026.	Las condiciones institucionales permiten llevar a cabo las reuniones según lo programado.
Actividad	[A6-02] Realizar visitas de acompañamiento pedagógico por parte de los supervisores centros educativos del Programa de Alternativas.	Promedio de visitas de acompañamiento técnico pedagógicas realizadas por supervisoras	Cantidad de visitas realizadas por las supervisoras/Cantidad de supervisoras que realizan visitas de acompañamiento técnico pedagógico	4.00	252.00	63.00	Registros de visitas de acompañamiento por parte de las y los Supervisores a los centros de trabajo del Programa de Alternativas. Ubicados en los archivos del Programa Alternativas para la Educación Preescolar y de la Dirección de Educación Preescolar. Año 2026.	Se cuentan con las condiciones climáticas y sociales para la realización de las visitas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE1 Formación integral a estudiantes de educación básica para la mejora de los aprendizajes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A7 - Servicio de educación inicial para niñas y niños en los Centros de Atención Infantil federalizados otorgado.	Porcentaje espacios educativos ocupados de niñas y niños que reciben servicio educativo en los Centros de Atención Infantil federalizados	(Cantidad espacios educativos ocupados por niñas y niños que reciben servicios educativos en los Centros de Atención Infantil federalizados en el semestre t/Total de espacios educativos en los centros educativos federalizados en el semestre t)* 100	65.16	879.00	1,349.00	Registro de la matrícula. Ubicado en los archivos del Programa de Expansión de la Educación Inicial (PEEI) y de la Dirección de Educación Inicial. Año 2026.	Los padres de familia valoran la importancia de la formación inicial como una etapa fundamental del desarrollo.
Actividad	[A7-01] Realizar acciones de infraestructura en beneficio de los Centros de Atención Infantil Federalizados.	Porcentaje de Centros de Atención Infantil federalizados que son atendidos con acciones de infraestructura.	(Cantidad de Centros de Atención Infantil federalizados que son atendidos con acciones de infraestructura en el trimestre t/ Total de Centros de Atención Infantil federalizados en el trimestre t)*100	100.00	7.00	7.00	Informe técnico de las acciones de mejoramiento a infraestructura de los Centro de Atención Infantil federalizados, fotografías. Ubicados en los archivos del Programa de Expansión de la Educación Inicial (PEEI) y de la Dirección de Educación Inicial. Año 2026.	Las instancias que autorizan las acciones de infraestructura se encuentran coordinadas para emitir el dictamen.
Actividad	[A7-02] Capacitar a la Estructura Educativa de Educación Inicial en el marco del plan y programa fase 1.	Porcentaje de personal de educación inicial capacitado en el marco del plan y programa fase 1	(Cantidad de personal de educación inicial capacitado en el marco del plan y programa fase 1 en el trimestre t/Total de personas de la estructura educativa de educación inicial en el trimestre t)*100	100.00	400.00	400.00	Informe técnico pedagógico acerca de las capacitaciones a la estructura educativa, fotografías. Ubicados en los archivos del Programa de Expansión de la Educación Inicial (PEEI) y de la Dirección de Educación Inicial. Año 2026.	Los contenidos y metodologías de la capacitación son pertinentes y adaptados al contexto de quienes brindan la atención de educación inicial.
Componente	B4 - Ayuda económica a alumnas en el Internado Beatriz Hernández otorgadas.	Porcentaje de alumnas del Internado Beatriz Hernández que reciben la ayuda económica	(Cantidad de alumnas del Internado Beatriz Hernández que reciben la ayuda económica en el trimestre t/ Total de alumnas inscritas en el Internado Beatriz Hernández en el trimestre t)*100	100.00	202.00	202.00	Recibos de entrega de ayuda económica. Ubicados en los archivos del Internado Beatriz Hernández y del Programa Ayuda económica a alumnas en el Internado Beatriz Hernández. Año 2026.	Las alumnas beneficiadas permanecen inscritas y asisten regularmente al Internado durante el ciclo escolar.
Actividad	[B4-01] Verificar los expedientes de solicitud de las alumnas internas.	Porcentaje de expedientes verificados respecto de los recibidos	(Cantidad de expedientes verificados en el trimestre t/Total de expedientes recibidos en el trimestre t)*100	100.00	202.00	202.00	Registros del Internado. Expedientes de las alumnas. Ubicados en los archivos del Internado Beatriz Hernández. Año 2026.	Las Unidades responsable de integrar y entregar los expedientes cuentan con la documentación completa en tiempo y forma.
Componente	C1 - Formación para la atención de las áreas de oportunidad de las y los docentes de educación básica en los procesos de adquisición de los aprendizajes, brindada.	Porcentaje de docentes de educación básica con formación en procesos de adquisición de los aprendizajes	(Cantidad de docentes de educación básica con formación en procesos de adquisición de aprendizajes en el semestre t/ Total de docentes de educación básica en el semestre t)*100	60.00	38,190.00	63,651.00	Informe "Formación para la atención de las áreas de oportunidad de las y los docentes de educación básica en los procesos de adquisición de los aprendizajes brindadas". Listas de asistencia de los participantes a las capacitaciones. Evidencia gráfica. Ubicados en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Compromiso y disposición de las y los docentes para participar activamente en las formaciones.
Actividad	[C1-01] Diseñar las formaciones para la atención de las áreas de oportunidad de los docentes detectadas.	Porcentaje de formaciones diseñadas para la atención a las áreas de oportunidad de los docentes	(Cantidad de formaciones diseñadas en el trimestre t/ Total de formaciones por área de atención detectadas en el trimestre t)*100	100.00	4.00	4.00	Informe técnico de la planeación de los diseños. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Los docentes expresan de manera real las áreas de oportunidad que tienen.
Actividad	[C1-02] Capacitar a Supervisores de Educación Básica para la formación en las áreas de oportunidad detectadas.	Porcentaje de Supervisores de educación básica capacitados para formar en la áreas de oportunidad detectadas	(Cantidad de Supervisores de educación básica capacitados en el trimestre t/ Total de Supervisores de Educación Básica en el trimestre t)*100	100.00	1,091.00	1,091.00	Informe de capacitación a Supervisores de Educación Básica. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Los Supervisores escolares tienen el compromiso para implementar lo aprendido en la capacitación.
Componente	C3 - Formación para mejorar el clima escolar en las comunidades de aprendizaje de educación básica brindada	Porcentaje de comunidades de aprendizaje en educación básica con formación para mejorar el clima escolar	(Cantidad de comunidades de aprendizaje en educación básica con formación para mejorar el clima escolar en el semestre t/ Total de comunidades de aprendizaje en educación básica en el semestre t)*100	100.00	9,439.00	9,439.00	Informe técnico de la mejora del clima escolar. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Las comunidades de aprendizaje muestran disposición y apertura para participar activamente en la mejora del clima escolar.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE1 Formación integral a estudiantes de educación básica para la mejora de los aprendizajes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-01] Implementar el programa de Formación del Carácter en las comunidades de aprendizaje de educación básica.	Porcentaje de comunidades de aprendizaje que implementan el programa de formación del carácter	(Cantidad de comunidades de aprendizaje que implementan el programa de formación del carácter en el trimestre t/Total de comunidades de aprendizaje en educación básica en el trimestre t)*100	50.01	4,720.00	9,439.00	Informe técnico de la implementación del programa de Formación del Carácter. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Las comunidades de aprendizaje muestran disposición y apertura para implementar el programa de formación del carácter.
Componente	C5 - Servicio educativo para alumnos mediante el Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes otorgado.	Promedio de alumnos con servicio educativo otorgado con el Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes por albergue	Cantidad de alumnos con servicio educativo otorgado con el PADHJM en el semestre t/Total de albergues que ofrecen el servicio del Programa Atención Educativa a hijos de Jornaleros Migrantes en el semestre t	126.25	1,515.00	12.00	Listados de alumnos beneficiados. Ubicados en los archivos del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	Las autoridades educativas identifican oportunamente a los hijos de jornaleros migrantes y facilitan su incorporación al programa.
Actividad	[C5-01] Entregar ayudas económicas a las figuras educativas que desempeñan un servicio para el programa.	Porcentaje de figuras educativas del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes que reciben la ayuda económica.	(Cantidad de figuras educativas del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes que reciben la ayuda económica en el trimestre t/Total de figuras educativas registradas en el Programa con derecho a la ayuda en el trimestre t)*100	100.00	94.00	94.00	Expedientes para solicitud de pago. Recibo de pago con acuse de recibido. Ubicados en los archivos del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	Las figuras educativas cumplen con los requisitos y documentación necesarias para acceder a la ayuda económica.
Actividad	[C5-02] Entregar materiales didácticos a albergues del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes para favorecer el aprendizaje del alumnado.	Porcentaje de albergues que reciben materiales didácticos	(Cantidad de albergues que reciben materiales didácticos en el trimestre t/Total de albergues del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes en el trimestre t)*100	92.31	12.00	13.00	Comprobantes del material recibido. Ubicados en los archivos del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	La logística de distribución y entrega funciona de manera eficiente y oportuna en todas las regiones donde se ubican los albergues.
Componente	C8 - Apoyos del Programa de Fortalecimiento de los Servicios Educación Especial entregados.	Porcentaje de alumnos con discapacidad y aptitudes sobresalientes atendidos con apoyos del programa	(Cantidad de alumnos con discapacidad y aptitudes sobresalientes atendidos con apoyos del programa en el semestre t/Total de alumnos con discapacidad y aptitudes sobresalientes en el semestre t)*100	100.00	13,862.00	13,862.00	Informe de la atención educativa otorgada por el Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Educación Especial. Año 2026.	Los padres de familia inscriben a sus hijos con discapacidad y aptitudes sobresalientes.
Actividad	[C8-01] Entregar material didáctico especializado y/o tecnológico a estudiantes con discapacidad y/o con aptitudes sobresalientes.	Promedio de material didáctico especializado y/o tecnológico entregado	Cantidad de material didáctico especializado y/o tecnológico entregado trimestre t/Total de servicios educativos que reciben material didáctico especializado y/o tecnológico trimestre t	68.76	23,241.00	338.00	Informe técnico pedagogico (ITP, ITP a) entregado a la Dirección General de Desarrollo Curricular (DGDC) por el Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE) elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Educacion Especial. Año 2026.	Los servicios de educación especial cuentan con la organización adecuada para la recepción de los materiales.
Actividad	[C8-02] Implementar acciones de capacitación en los agentes educativos para la atención especializada a estudiantes con discapacidad y/o aptitudes sobresalientes que contribuya al desarrollo de sus capacidades.	Porcentaje de agentes educativos capacitados para la atención a estudiantes con discapacidad y/o aptitudes sobresalientes	(Cantidad de agentes educativos capacitados en el trimestre t/Total de agentes educativos de educación especial trimestre t)*100	16.30	596.00	3,657.00	Informe técnico pedagogico (ITP, ITP a) entregado a la Dirección General de Desarrollo Curricular (DGDC) por el Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE) elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Educacion Especial. Año 2026.	Los agentes educativos aplican los conocimientos adquridos en la capacitación dentro de su práctica docente.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE2 Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en educación básica mediante la jornada escolar ampliada para la atención, cuidado y acompañamiento escolar que permite mitigar los riesgos sociales y económicos que existen en el contexto familiar y comunitario.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	(Egresados de primaria en el ciclo escolar t / Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de primaria en el ciclo escolar t-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/12837 dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las y los alumnos con situación de vulnerabilidad económica de escuelas primarias públicas cuentan con acompañamiento, cuidado y apoyo educativo en su jornada diaria	Promedio de alumnas y alumnos que reciben atención educativa en jornada ampliada por escuela con jornada ampliada	Cantidad de alumnas y alumnos que reciben atención educativa en jornada ampliada en el año t / Total de escuelas con programa de jornada ampliada en el año t	229.70	4,594.00	20.00	Informe de Servicio de atención educativa por medio de la jornada ampliada para alumnas y alumnos de escuelas públicas de educación primaria. Elaborado anualmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	Las madres y los padres de familia cuentan con el tiempo suficiente para involucrarse de forma integral en el proceso educativo y contribuir al incremento de la calidad y pertinencia educativa.
Componente	A1 - Servicio de alimentación en la jornada ampliada para alumnas y alumnos de escuelas públicas de educación primaria otorgado	Porcentaje de alumnas y alumnos que reciben servicio de atención educativa en la jornada ampliada	(Cantidad de alumnas y alumnos que reciben servicio de atención educativa con la jornada ampliada en el semestre t/ Total de alumnas y alumnos matriculados en escuelas con jornada ampliada en el semestre t) * 100	84.98	3,904.00	4,594.00	Informe de alumnas y alumnos de escuelas públicas de educación primaria beneficiadas con servicio de atención educativa de jornada ampliada. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	Las madres, padres de familia y tutores otorgan su consentimiento y autorización para la permanencia de sus hijas e hijos en la jornada ampliada de educación primaria.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE2 Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A1-01] Implementar prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales dentro de la jornada ampliada en escuelas públicas de educación primaria.	Porcentaje de alumnas y alumnos que participan en las prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales	(Cantidad de alumnas y alumnos que participan en las prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales en el trimestre t/ Total de alumnas y alumnos matriculados en escuelas con jornada ampliada en el trimestre t)*100	84.98	3,904.00	4,594.00	Informe "Prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales dentro de la jornada ampliada de escuelas participantes en el Programa Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	La comunidad educativa se interesa y participa activamente en las prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales implementadas dentro de la jornada ampliada.
Componente	A2 - Servicio de atención educativa por medio de la jornada ampliada para alumnas y alumnos de escuelas públicas de educación primaria otorgado	Porcentaje de alumnas y alumnos que reciben el servicio de alimentación en la jornada ampliada	(Cantidad de alumnas y alumnos que reciben el servicio de alimentación en la jornada ampliada en el semestre t/ Total de alumnas y alumnos matriculados en escuelas con jornada ampliada en el semestre t) * 100	84.98	3,904.00	4,594.00	Informe de las y los alumnos de escuelas públicas de educación primaria beneficiadas con servicio de alimentación en la jornada ampliada. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	Las madres, padres de familia y tutores otorgan su consentimiento y autorización para que sus hijas e hijos reciban el servicio de alimentación en la jornada ampliada de educación primaria.
Actividad	[A2-01] Entregar insumos necesarios para la preparación de alimentos para alumnas y alumnos que permanecen en la jornada ampliada en escuelas públicas de educación primaria.	Costo promedio de alimentos por alumna o alumno que permanecen en la jornada ampliada	Monto total del gasto para la compra de los alimentos para los alumnos y alumnas que permanecen en jornada ampliada en el trimestre t / Total de alumnas y alumnos que permanecen en la jornada ampliada en las escuelas públicas de educación primaria en el trimestre t	1,873.13	7,312,680.00	3,904.00	Informe "Costo promedio de alimentos por alumna o alumno que permanecen en la jornada ampliada". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	Los proveedores de los insumos de alimentación entregan en tiempo y forma, y en buen estado los insumos de alimentación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE3 Becas al Estilo Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción del rezago educativo en Jalisco	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rezago educativo	((Población analfabeta de 15 años y más+Población de 15 años y más sin Primaria+Población de 15 años y más sin secundaria)/Población total de 15 años y más de Jalisco)*100	27.50	1,847,022.00	6,715,732.00	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA). Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD). Cifras preliminares a diciembre de Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panel/Ciudadano/detalleIndicador/1990?tema=96&format=6&sortBusqueda=1&ma=10&offset=20&vista=1&subsistema=1&seccionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Las y los estudiantes de educación básica y media superior con limitaciones económicas y sociales aseguran su permanencia escolar y el desarrollo de sus habilidades y talentos	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	((Egresados de primaria en el ciclo escolar t/Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de primaria en el ciclo escolar t-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panel/Ciudadano/detalleIndicador/1283?dimension=6&ma=6&dependencia=6&nivel=6&periodo=6&sentido=6&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+6&format=6&max=10&offset=0&subsistema=1&seccionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Las y los estudiantes de educación básica y media superior con limitaciones económicas y sociales aseguran su permanencia escolar y el desarrollo de sus habilidades y talentos	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	((Egresados de secundaria en el ciclo escolar t/Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de secundaria en el ciclo escolar t-3)*100	87.15	122,778.00	140,880.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panel/Ciudadano/detalleIndicador/1283?dimension=6&ma=6&dependencia=6&nivel=6&periodo=6&sentido=6&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+6&format=6&max=10&offset=0&subsistema=1&seccionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE3 Becas al Estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Propósito	Las y los estudiantes de educación básica y media superior con limitaciones económicas y sociales aseguran su permanencia escolar y el desarrollo de sus habilidades y talentos	Porcentaje de eficiencia terminal media superior	[(Estudiantes egresados del bachillerato general de tres años de duración en el ciclo escolar t+ Estudiantes egresados del bachillerato general de dos años de duración en el ciclo escolar t+Estudiantes egresados del bachillerato tipo profesional técnico en el ciclo escolar t) / (Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del bachillerato general inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-1 ciclos escolares +Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos tipo profesional técnico)]*100	93.17	83,407.00	89,521.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1283?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE3 Becas al Estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A1 - Ayuda económica para estudiantes a través del programa Becas Jalisco Contigo otorgada.	Porcentaje de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del Programa Becas Jalisco Contigo con respecto a las solicitadas por instancias gubernamentales	(Cantidad de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del Programa Becas Jalisco Contigo en el semestre t/Total de ayudas económicas solicitadas por instancias gubernamentales para estudiantes en el semestre t)*100	100.00	60.00	60.00	Informe de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del Programa Becas Jalisco Contigo, elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Becas. Año 2026	Instancias gubernamentales solicitan beca de los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad
Actividad	[A1-01] Verificar los expedientes de solicitudes de ayudas económicas para estudiantes	Porcentaje de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo	(Cantidad de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo en el trimestre t/Total de expedientes recibidos del programa Becas Jalisco Contigo en el trimestre t)*100	100.00	150.00	150.00	Informe de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo, ubicado en la Dirección de Becas. Año 2026	Instancias gubernamentales integran correctamente los expedientes de solicitudes de beca de los estudiantes
Componente	B2 - Ayuda económica para las y los estudiantes del Programa Talento al Estilo Jalisco otorgada.	Porcentaje de ayudas económicas otorgadas a estudiantes del Programa Talento al Estilo Jalisco con respecto a las solicitadas por estudiantes	(Cantidad de ayudas económicas otorgadas a estudiantes del Programa Talento al Estilo Jalisco en el semestre t/Total de ayudas económicas solicitadas por estudiantes del Programa Talento al Estilo Jalisco en el semestre t)*100	79.95	937.00	1,172.00	Actas de dictaminación del Comité de Becas Talento Al Estilo Jalisco, ubicadas en la Dirección de Becas. Año 2026	Estudiantes del Estado se interesan y cumplen con los requisitos para participar en la convocatoria de Becas Talento
Actividad	[B2-01] Validar expedientes de solicitudes recibidas en la plataforma para el programa Becas Talento	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas Talento	(Cantidad de solicitudes validadas del programa Becas Talento en el trimestre t/Total de solicitudes registradas y completas en la plataforma del programa Becas Talento en el trimestre t)*100	100.00	1,000.00	1,000.00	Informe solicitudes de participación validadas. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Becas. Año 2026	Las Delegaciones Regionales realizan puntualmente el proceso de validación de solicitudes contenidas en la plataforma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE4 Becas para hijas e hijos de Policías y Militares

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción del rezago educativo en Jalisco	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rezago educativo	[(Población analfabeta de 15 años y más+Población de 15 años y más sin Primaria+Población de 15 años y más sin secundaria)/Población total de 15 años y más de Jalisco]*100	27.50	1,847,022.00	6,715,732.00	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD). Cifras preliminares a diciembre de Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/10907?tema=9&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Las hijas e hijos de policías y militares caídos o en activo continúan con los estudios de educación de básica	Porcentaje de estudiantes hijas e hijos de policías y militares caídos o en activo que continúan sus estudios a partir del apoyos económicos otorgados	(Cantidad de estudiantes hijas e hijos de policías y militares caídos o en activo que continúan sus estudios en el ciclo escolar t /Total de estudiantes hijas e hijos de policías y militares caídos o en activo beneficiado con apoyo económico en el ciclo escolar t)*100	89.97	538.00	598.00	Informe de Evaluación de impacto realizado en el 2026 por la Dirección de Evaluación educativa	Los estudiantes hijas e hijos de policías y militares utilizan y aplican el apoyo económico para continuar con sus estudios
Componente	A1 - Apoyo económico a estudiantes hijas e hijos de policías caídos o activos otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías respecto de los solicitados	(Cantidad de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías en el semestre t/Total de de apoyos económicos solicitados por estudiantes hijas e hijos de policías en el semestre t)*100	91.95	400.00	435.00	Informe apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las familias de los estudiantes hijas e hijos de policías integran correctamente su solicitud en la plataforma de registro
Actividad	[A1-01] Validar expedientes de solicitudes recibidas en la plataforma para el programa Becas para hijas e hijos de policías	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías	(Cantidad de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías en el trimestre t/Total de solicitudes registradas y completas en la plataforma del programa Becas para hijas e hijos de policías en el trimestre t)*100	100.00	730.00	730.00	Informe solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías. Elaborado trimestralmente en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las instancias sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad realizan puntualmente el proceso de validación de solicitudes contenidas en la plataforma
Componente	C2 - Apoyo económico a estudiantes hijas e hijos de militares caídos o activos otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de militares respecto de los solicitados	(Cantidad de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de militares caídos o en activo en el semestre t /Total de apoyos económicos solicitados por estudiantes hijas e hijos de militares activos o caídos en el semestre t)*100	94.79	200.00	211.00	Informe apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de militares. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las familias de los estudiantes hijas e hijos de militares integran correctamente su solicitud en la plataforma de registro
Actividad	[C2-01] Validar expedientes de solicitudes recibidas en la plataforma para el programa Becas para hijas e hijos de militares	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de militares	(Cantidad de solicitudes registradas y completas en la plataforma del programa Becas para hijas e hijos de militares en el trimestre t/Total de solicitudes registradas y completas en la plataforma para el programa becas para hijas e hijos de militares en el trimestre t)*100	100.00	300.00	300.00	Informe solicitudes de participación validadas del programa Becas para hijas e hijos de militares. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	La XV Zona Militar realiza puntualmente el proceso de validación de solicitudes contenidas en la plataforma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 5E5 Fortalecimiento de Competencias Digitales para la Transformación Educativa

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la transformación digital en los procesos de enseñanza aprendizaje para mejorar la calidad educativa y la innovación pedagógica.	Porcentaje de población de 6 años y más que usan internet para actividades escolares	(Población de 6 años y más que usan internet para actividades escolares/Total de población de 6 años y más de Jalisco)*100	37.88	2,700,298.00	7,128,465.00	Encuesta Nacional sobre Disponibilidad y Uso de Tecnologías de la Información en los Hogares (ENDUTIH) 2024. Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Disponible en: https://www.inegi.org.mx/programas/endutih/2024/#tabulados	Las condiciones económicas y sociales permiten que la población cuente con dispositivos electrónicos e internet de buena calidad que les permite considerar prioritario el uso del internet para fines educativos frente a otros usos.
Propósito	Directivos, docentes, administrativos y alumnos del Sistema Educativo de Jalisco desarrollan sus habilidades tecnológicas	Porcentaje de integrantes del Sistema Educativo de Jalisco con un alto nivel de dominio de habilidades tecnológicas	(Cantidad de personas integrantes del Sistema Educativo de Jalisco con un alto nivel de dominio de habilidades tecnológicas en el año t / Total de personas integrantes del Sistema Educativo de Jalisco que participan en el programa de formación por niveles de competencia digital para fortalecer las habilidades tecnológicas en el año t)*100	80.00	12,000.00	15,000.00	Informe de diagnóstico a Personal de la Secretaría de Educación para el dominio de sus habilidades tecnológicas. Elaborado anualmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	El personal de la Secretaría de Educación tiene disposición para actualizarse en el uso de tecnologías digitales y participan voluntariamente y de manera honesta en el diagnóstico de habilidades tecnológicas
Componente	C1 - Programa de formación por niveles de competencia digital para fortalecer las habilidades tecnológicas que impulsan la innovación educativa implementado	Porcentaje de eficiencia terminal en los cursos de habilidades tecnológicas	(Cantidad de personas que culminan los cursos de habilidades tecnológicas en el semestre t / Total de personas que participan en los cursos de habilidades tecnológicas en el semestre t)*100	95.00	15,000.00	15,790.00	Informe de participantes que logran la eficiencia terminal en los cursos de habilidades tecnológicas. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Los participantes se interesan y cuentan con las condiciones para concluir satisfactoriamente con los programas de formación por niveles de competencia digital
Actividad	[C1-01] Capacitar a promotores que forman en el desarrollo de habilidades tecnológicas	Porcentaje de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en habilidades tecnológicas	(Cantidad de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en el desarrollo de habilidades tecnológicas en el trimestre t/Total de promotores de la Dirección de Alfabetización Digital que inician las capacitaciones en el desarrollo de habilidades tecnológicas en el trimestre t)*100	88.24	15.00	17.00	Informe de capacitaciones a promotores en habilidades tecnológicas. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital.Año 2026	Los promotores se interesan y participan en las capacitaciones en el desarrollo de habilidades tecnológicas
Componente	C2 - Productos digitales en plataformas accesibles para la innovación educativa entregados	Porcentaje de productos digitales para la innovación educativa entregados respecto de los diseñados	(Cantidad de productos digitales para la innovación educativa entregados en el semestre t/Total de productos digitales para la innovación educativa diseñados en el semestre)*100	97.93	900.00	919.00	Informe de productos digitales innovadores en plataformas entregados. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Se cuenta con personal especializado para el diseño, desarrollo y entrega de productos digitales
Actividad	[C2-01] Diseñar productos digitales en plataformas accesibles para la innovación educativa	Porcentaje de productos digitales para la innovación educativa diseñados respecto de los solicitados	(Cantidad de productos digitales para la innovación educativa diseñados en el trimestre t/Total de solicitudes para el desarrollo de productos digitales recibidas en el trimestre t)*100	97.97	919.00	938.00	Informe de productos digitales innovadores en plataformas diseñados. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Las solicitudes de productos digitales incluyen los requisitos necesarios para su diseño

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE6 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en educación básica mediante la mejora continua de las prácticas pedagógicas y la formación docente que fortalece la calidad en los métodos de enseñanza para que las y los estudiantes concluyan su trayectoria educativa en el tiempo previsto y con aprendizajes significativos.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	(Egresados de primaria en el ciclo escolar t / Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de primaria en el ciclo escolar t-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	*Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1283?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda"	Las familias muestran una participación activa y colaborativa en el proceso educativo, apoyando la permanencia de las y los estudiantes en la escuela.
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en educación básica mediante la mejora continua de las prácticas pedagógicas y la formación docente que fortalece la calidad en los métodos de enseñanza para que las y los estudiantes concluyan su trayectoria educativa en el tiempo previsto y con aprendizajes significativos.	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	(Egresados de secundaria en el ciclo escolar t / Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de secundaria en el ciclo escolar t-2)*100	87.15	122,778.00	140,880.00	*Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1283?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda"	Las familias muestran una participación activa y colaborativa en el proceso educativo, apoyando la permanencia de las y los estudiantes en la escuela.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: S86 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Propósito	Directivos, docentes, administrativos, investigadores y alumnos en formación (Escuelas Normales, Universidad Pedagógica Nacional, Posgrados del sistema educativo de Jalisco) cuentan con una formación pedagógica y didáctica sólida, pertinente y de calidad.	Porcentaje de programas de formación que cumplen con los estándares de calidad y criterios de pertinencia	(Cantidad de programas de formación que cumplen con los estándares de calidad y criterios de pertinencia en el año t) / Total de programas de formación ofertados en el año t) *100	78.72	37.00	47.00	Informes y base de datos de la estructura educativa que valoran favorablemente la pertinencia de la formación. Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	El desarrollo de las tecnologías digitales avanza de manera equitativa y accesible, lo que permite la integración efectiva de herramientas tecnológicas en los procesos de formación y actualización docente.
Componente	A4 - Apoyos económicos a estudiantes en situación de internado de la Escuela Normal de Atequiza otorgados.	Porcentaje de estudiantes de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza en situación de internado que reciben apoyo económico	(Cantidad de estudiantes de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza en situación de internado que reciben apoyo económico en el semestre t) / Total de estudiantes de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza en situación de internado en el semestre t)*100	90.00	513.00	570.00	Registros de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026	Estabilidad económica a nivel estatal y federal que asegure la continuidad a los apoyos sociales destinados a la educación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE6 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A4-01] Verificar los expedientes de solicitud de recursos de estudiantes en condición de internado de la Escuela Normal de Atequiza	Porcentaje de expedientes de solicitud de recursos de estudiantes en condición de internado de la Escuela Normal de Atequiza verificados	(Cantidad de expedientes de solicitud de recursos de estudiantes en condición de internado de la Escuela Normal de Atequiza verificados en el trimestre t/Total de expedientes de solicitud de recursos de estudiantes en condición de internado de la Escuela Normal de Atequiza recibidos en el trimestre t)*100	100.00	570.00	570.00	Informe de verificación de expedientes de recursos de estudiantes de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención Al Magisterio, año 2026	La comunidad estudiantil y los tutores de los estudiantes en condición de internado están comprometidos y colaboran activamente proporcionando la documentación necesaria para las solicitudes de recursos.
Componente	C1 - Capacitaciones para la comunidad educativa (directivos, docentes, administrativos, investigadores, formadores de formadores y alumnos en formación (Escuelas Normales, Universidad Pedagógica Nacional, Posgrados) otorgadas.	Porcentaje de participantes de la comunidad educativa que clasifican las capacitaciones con satisfacción alta y muy alta.	(Cantidad de participantes de la comunidad educativa que clasifican las capacitaciones con satisfacción alta y muy alta en el semestre t / Total de participantes de la comunidad educativa consultados sobre las capacitaciones en el semestre t)*100	79.96	1,636.00	2,046.00	Instrumento de evaluación y listas de asistencia. Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	La comunidad educativa muestra interés y compromiso en mejorar sus conocimientos y competencias mediante las capacitaciones ofertadas.
Actividad	[C1-01] Realizar diagnóstico de detección de necesidades de formación.	Porcentaje de docentes que responden la encuesta de detección de necesidades de formación	(Cantidad de docentes que responden la encuesta de detección de necesidades de formación en el trimestre t/ Total de docentes que se les solicita responder la encuesta de detección de necesidades en el trimestre t) *100	80.01	1,157.00	1,446.00	Registro de docentes que responden la encuesta de detección de necesidades de formación . Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	Apoyo institucional y disponibilidad de recursos, para favorecer y facilitar la ejecución efectiva del proceso del diagnóstico.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE6 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Articular los procesos en el contexto de la práctica de la estructura educativa.	Porcentaje de docentes que valora con un nivel alto que la articulación impacta en su práctica educativa	(Cantidad de docentes que valora con un nivel alto que la articulación impacta en su práctica educativa en el trimestre t /Total de docentes consultados sobre los procesos de articulación en el trimestre t) * 100	80.00	480.00	600.00	Informe resultados de la encuesta a docentes que valoran que la articulación impacta en su práctica educativa. Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	La institución educativa cuenta con el apoyo y compromiso de autoridades, docentes y comunidad educativa, quienes facilitan la comunicación efectiva y la colaboración interdepartamental.
Componente	C2 - Programas de licenciatura y posgrado en investigación educativa articulados a la práctica docente y alta dirección educativa para el personal docente y directivo, otorgados.	Porcentaje de personal docente y directivo con grado académico obtenido en programas de licenciatura, posgrado en investigación educativa o alta dirección.	(Cantidad de personal docente y directivo con grado obtenido en programas de licenciatura, posgrado en investigación educativa o alta dirección en el semestre t/ Total de personal docente y directivo que egreso de un programas de licenciatura, posgrado en investigación educativa o alta dirección en el semestre t)*100	79.88	258.00	323.00	Informes "Instituciones de posgrado". Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	Demanda e interés de estudiantes potenciales en licenciatura y posgrado se mantienen estables o en aumento, facilitando la inscripción y continuidad del programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE6 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Realizar congresos de actualización de planes de estudio, currícula profesional y estrategias de aprendizaje.	Porcentaje de docentes y alumnos en formación de Unidad Pedagógica Nacional que asisten a los congresos de actualización de planes de estudio, currícula profesional y estrategias de aprendizaje	(Cantidad de docentes y alumnos en formación que asisten a los congresos de actualización de planes de estudio, currícula profesional y estrategias de aprendizaje en el trimestre t/Total de docentes y alumnos en formación de Universidad Pedagógica Nacional y Posgrados en el trimestre t)*100.	55.15	1,479.00	2,682.00	Informe "Actividades de fortalecimiento implementadas 2026". Elaborado por la Dirección de Posgrados en Educación y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	Instituciones nacionales e internacionales apoyan el desarrollo en educación, para fortalecer los servicios de posgrado y la calidad de las investigaciones educativas.
Componente	C3 - Planes y programas de estudio contextualizados para escuelas normales implementados.	Porcentaje de escuelas normales que implementan planes y programas de estudio contextualizados	(Cantidad de escuelas normales que implementan planes contextualizados en el semestre t / Total de escuelas normales del Estado en el semestre t) * 100	100.00	12.00	12.00	Informes de escuelas normales con planes actualizados y validados por la autoridad educativa, elaborados y ubicados en la Dirección General de Normales, año 2026	El gobierno estatal y federal mantienen una política educativa favorable que promueve la autonomía curricular, la innovación pedagógica y la formación docente de calidad.
Actividad	[C3-01] Desarrollar planes y programas de estudios contextualizados.	Porcentaje de planes y programas de estudio contextualizados	(Cantidad de planes y programas de estudio contextualizados en el trimestre t / Total de planes y programas de estudio vigentes en el trimestre t)*100	100.00	23.00	23.00	Informes de planes y programas de estudio contextualizados, elaborados por la Dirección General de Normales, año 2026.	Colaboración activa de actores sociales comprometidos e interesados en vincular la educación con las necesidades y potencialidades del entorno.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE6 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-02] Evaluar los procesos institucionales, académicos y de desempeño en las escuelas normales.	Porcentaje de escuelas normales que evalúan procesos institucionales, académicos y de desempeño respecto de las elegibles	(Cantidad de escuelas normales que evalúan procesos institucionales, académicos y de desempeño en el trimestre t / Total de escuelas normales elegibles para evaluación en el trimestre t) *100	83.33	10.00	12.00	Informe de escuelas que evalúan procesos institucionales, académicos y de desempeño Elaborado y ubico en la Dirección General de Normales, año 2026.	Existe disponibilidad y disposición por parte de actores externos para proporcionar información oportuna, confiable y pertinente.
Componente	C5 - Formación continua que articula la práctica educativa de los docentes impartida.	Porcentaje de docentes que valora con un nivel alto la formación continua en su práctica educativa	(Cantidad de docentes que valoran con un nivel alto la formación continua en su práctica educativa en el semestre t / Total de docentes que participan en la formación continua en el semestre t) * 100	80.00	2,400.00	3,000.00	Informe de resultados de docentes que valoran que la formación continua impacta en su práctica. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026	Instituciones u organizaciones externas ofrecen programas de capacitación y actualización docente de alta calidad, facilitando la transferencia de conocimientos y prácticas innovadoras.
Actividad	[C5-01] Evaluar permanentemente los procesos de formación para su mejora.	Porcentaje de grupos y colectivos en formación que obtienen un alto desempeño en la evaluación	(Cantidad de grupos y colectivos en formación que obtienen un alto desempeño en la evaluación en el trimestre t / Total de grupos y colectivos evaluados en el trimestre t) * 100	80.65	75.00	93.00	Informe de evaluación permanente a los procesos de formación para su mejora. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026	Consultores externos especializados asesoran y aportan criterios, objetivos y buenas prácticas para la mejora continua de los procesos de formación.
Actividad	[C5-02] Formar asesores para el desempeño de su función.	Porcentaje de asesores que acreditan su formación.	(Cantidad de asesores que acreditan su formación en el trimestre t / Total de asesores evaluados en el trimestre t) *100	79.85	107.00	134.00	Instrumento de autoevaluación y listas de asistencia a la formación. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026	Los asesores se encuentran abiertos a nuevas ideas y a modificar sus prácticas, por lo que el proceso de formación impacta en su desempeño.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de estudiantes de educación básica y media superior que culminan el nivel educativo de manera regular dentro del tiempo establecido por medio del impulso al desarrollo de talento académico.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	(Egresados de primaria en el ciclo escolar t / Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de primaria en el ciclo escolar t-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/165?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los estudiantes de educación básica y media superior cuentan con condiciones familiares, económicas y sociales que les permiten terminar sus estudios sin interrupciones
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de estudiantes de educación básica y media superior que culminan el nivel educativo de manera regular dentro del tiempo establecido por medio del impulso al desarrollo de talento académico.	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	(Egresados de secundaria en el ciclo escolar t / Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de secundaria en el ciclo escolar t-2)*100	87.15	122,778.00	140,880.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/165?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los estudiantes de educación básica y media superior cuentan con condiciones familiares, económicas y sociales que les permiten terminar sus estudios sin interrupciones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de estudiantes de educación básica y media superior que culminan el nivel educativo de manera regular dentro del tiempo establecido por medio del impulso al desarrollo de talento académico.	Porcentaje de eficiencia terminal media superior	[(Estudiantes egresados del bachillerato general de tres años de duración en el ciclo escolar t+ Estudiantes egresados del bachillerato general de dos años de duración en el ciclo escolar t+Estudiantes egresados del bachillerato tipo profesional técnico en el ciclo escolar t) / (Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del bachillerato general inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-1 ciclos escolares +Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos tipo profesional técnico)]*100	93.17	83.41	89.52	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/165?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los estudiantes de educación básica y media superior cuentan con condiciones familiares, económicas y sociales que les permiten terminar sus estudios sin interrupciones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Propósito	Las y los estudiantes del estado de Jalisco desarrollan su talento académico en áreas STEAM, emprendimiento y habilidades lingüísticas para su adaptación a los retos globales impulsar su desarrollo académico.	Porcentaje de estudiantes de educación básica y media superior que participan en programas de STEAM, emprendimiento, habilidades lingüísticas para el talento académico.	(Cantidad de estudiantes que participan en programas de STEAM, emprendimiento y habilidades lingüísticas en el año t / Total de estudiantes de educación básica (preescolar, primaria y secundaria) y media superior en el año t)*100.	4.50	85,000.00	1,887,102.00	Reporte de estrategias para el talento académico en áreas STEAM, Emprendimiento y habilidades lingüísticas implementadas. Elaborado y ubicado en la Dirección General de Programas Estratégicos. Anualmente. Año 2026	Estudiantes del Estado se interesan y cumplen con los requisitos para participar en las estrategias en áreas STEAM, Emprendimiento y habilidades lingüísticas
Componente	A1 - Servicios educativos extracurriculares para el aprendizaje del idioma inglés presencial y virtual a estudiantes de educación básica, media superior, superior docente y docentes de educación básica a través del Programa Jalisco Bilingüe brindados	Tasa de variación en la cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Jalisco Bilingüe	(Cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Jalisco Bilingüe en 2026 / Cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Jalisco Bilingüe en 2025)-1)*100	87.50	15,000.00	8,000.00	Informe "Servicios educativos extracurriculares para el aprendizaje del idioma inglés brindados ". Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras, Padrón Único de Beneficiarios: https://padronunico.jalisco.gob.mx/por Programa	Los estudiantes y docentes se interesan, cumplen con los requisitos y realizan oportunamente su inscripción al Programa Jalisco Bilingüe a través de la plataforma digital.
Actividad	[A1-01] Realizar exámenes de diagnóstico a estudiantes de educación básica, media superior, superior docente y docentes de educación básica en servicio activo para determinar su dominio de inglés y ubicarlos en el nivel correspondiente del Programa Jalisco Bilingüe	Porcentaje de exámenes de diagnóstico aplicados para el Programa Jalisco Bilingüe	(Cantidad de exámenes de diagnóstico aplicados para el Programa Jalisco Bilingüe en el trimestre t/ Total de estudiantes estudiantes de educación básica, media superior, superior docente y docentes de educación básica activos inscritos al Programa Jalisco Bilingüe en el trimestre t)*100	100.00	15,000.00	15,000.00	Informe "Exámenes de diagnóstico del Programa Jalisco Bilingüe". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Coordinación del Programa Jalisco Bilingüe / Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	Los usuarios de la plataforma cuentan con dispositivos electrónicos adecuados y con una conectividad estable a internet

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A2 - Servicios educativos extracurriculares para el aprendizaje del idioma francés dirigidos a estudiantes de educación secundaria en escuelas públicas brindados	Promedio de estudiantes que reciben servicios educativos para el aprendizaje del idioma francés por escuela de educación secundaria beneficiadas con el Programa de Enseñanza de Francés	Cantidad de estudiantes que reciben servicios educativos para el aprendizaje del idioma francés/Total de escuelas de educación secundaria beneficiadas con el Programa de Enseñanza de Francés	80.00	2,000.00	25.00	Informe "Servicios educativos extracurriculares para el aprendizaje del idioma Francés.". Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	Los directivos y docentes de las escuelas permiten que los estudiantes participen en las acciones para el aprendizaje de una segunda lengua (francés).
Actividad	[A2-01] Realizar exámenes de diagnóstico a estudiantes de educación secundaria de escuelas públicas para determinar su dominio del idioma francés y ubicarlos en el nivel correspondiente	Porcentaje de exámenes de diagnóstico aplicados para determinar el dominio del idioma francés	(Cantidad de exámenes de diagnóstico aplicados para determinar el dominio del idioma francés en el trimestre t/ Total de estudiantes de educación secundaria en escuelas públicas que participan en el Programa de Enseñanza de Francés en el trimestre t)*100	100.00	2,000.00	2,000.00	Informe "Exámenes de diagnóstico del Pilotaje de Enseñanza de Francés". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	El alumnado manifiesta interés y disposición para aprender el idioma francés
Componente	A3 - Servicios educativos curriculares para el aprendizaje del idioma inglés a través del Programa Nacional de Inglés a escuelas públicas de educación preescolar y primaria brindados	Promedio de estudiantes que reciben servicios educativos brindados por escuela de educación preescolar y primaria que recibe servicios educativos brindados por el Programa Nacional de Inglés	Cantidad de estudiantes que reciben servicios educativos brindados por el Programa Nacional de Inglés / Total de escuelas de educación preescolar y primaria que reciben servicios educativos brindados por el Programa Nacional de Inglés	268.75	43,000.00	160.00	Informe "servicios brindados por el Programa Nacional de Inglés". Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras, Año 2026. Padrón Único de Beneficiarios: https://padronunico.jalisco.gob.mx/por Programa	Las escuelas deciden participar voluntariamente en el PRONI y cumplen con los criterios de elegibilidad de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A3-01] Certificar a Asesores Educativos/as y docentes en competencias didácticas para la enseñanza y dominio del idioma inglés del Programa Nacional de Inglés	Porcentaje de asesores educativos y docentes de nuevo ingreso o sujetos a actualización certificados	(Cantidad de asesores educativos y docentes de nuevo ingreso o sujetos a actualización certificados en el trimestre t/Total de asesores educativos de nuevo ingreso y docentes sujetos a actualización de certificación en el trimestre t)*100	100.00	100.00	100.00	Informe "certificaciones internacionales del Programa Nacional de Inglés (PRONI) ". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	Las y los Asesores Educativos y Docentes se interesan y cumplen con todos los requisitos y participan en todas las etapas para la certificación del dominio del idioma inglés.
Actividad	[A3-02] Entregar paquetes de material didáctico para escuelas beneficiadas por el Programa Nacional de Inglés	Promedio de paquetes de material didáctico entregados por escuela beneficiada del Programa Nacional de Inglés	Cantidad de paquetes de material didáctico entregado/Total de escuelas beneficiadas por el Programa Nacional de Inglés	1.36	450.00	330.00	Informe de la entrega de paquetes de material didáctico /Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	El proveedor entrega en tiempo y forma los paquetes de material didáctico para su distribución a las escuelas.
Componente	B4 - Programas educativos para la formación de estudiantes de educación básica y media superior en áreas STEAM y de Emprendimiento implementados	Porcentaje de estudiantes de educación básica y media superior que se posicionan como sobresalientes en programas de las áreas de STEAM y Emprendimiento con respecto a los estudiantes de educación básica y media superior que participan en los concursos en áreas de STEAM y Emprendimiento	(Cantidad de estudiantes de educación básica y media superior que se posicionan como sobresalientes en las áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre t / Total de estudiantes de educación básica y media superior que participan en los concursos en áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre t)*100	8.00	9,840.00	123,000.00	Informe de estudiantes que se posicionan como sobresalientes en las áreas de STEAM y Emprendimiento. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Ciencias Exactas y Habilidades Mentales. Año 2026.	Los estudiantes cuentan interés y sus familias brindan el apoyo necesario para su participación sobresaliente en las áreas de STEAM y Emprendimiento
Actividad	[B4-01] Realizar talleres para estudiantes de educación básica y media superior en la enseñanza especializada de las áreas STEAM y Emprendimiento	Porcentaje de eficiencia terminal en los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento	(Cantidad de estudiantes que culminan los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre t/ Total de estudiantes que participan en los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre t)*100	85.50	6,284.00	7,350.00	Informe de estudiantes que culminan los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Ciencias Exactas y Habilidades Mentales. Año 2026	Los estudiantes y sus familias cuentan con la disposición para realizar las actividades propias de los talleres

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrado

Nivel	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B4-02] Promover la participación de estudiantes de educación básica y media superior en concursos de áreas STEAM y Emprendimiento	Porcentaje de estudiantes que participan en concursos de áreas STEAM y de Emprendimiento	(Cantidad de estudiantes de educación básica y media superior participantes en los concursos de áreas STEAM y Emprendimiento en el trimestre t/Total de estudiantes inscritos en el nivel básico y medio superior en el trimestre t)*100	14.06	123,000.00	875,049.00	Informe de estudiantes inscritos en los concursos de áreas STEAM y Emprendimiento. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Ciencias Exactas y Habilidades Mentales. Año 2026	Los estudiantes y las escuelas muestran interés y con la disposición para participar en los concursos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: S08 Impartición de la Educación Media Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en el incremento de estudiantes que continúan en el nivel educativo superior cuyo ciclo recién terminó.	Porcentaje de absorción en educación superior	(Estudiantes de nuevo ingreso al primer grado superior en el ciclo escolar t /Egresados del nivel precedente niv-1 (media superior) en el ciclo escolar t-1)*100	55.19	44,638.00	80,882.00	Secretaría de Educación Pública (SEP), Dirección General de Planeación, Programación y Estadística Educativa, Sistema Educativo Nacional. Cifras preliminares septiembre 2024. Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), disponible en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1296?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=superior&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los estudiantes que terminan el ciclo escolar cuentan con los recursos económicos para cubrir los gastos asociados a la educación superior.
Propósito	Las y los estudiantes de educación media superior cuentan con formación académica eficiente para lograr el término del nivel educativo en el tiempo establecido	Porcentaje de eficiencia terminal en educación media superior	[(Estudiantes egresados del bachillerato general de tres años de duración en el ciclo escolar t+ Estudiantes egresados del bachillerato general de dos años de duración en el ciclo escolar t+Estudiantes egresados del bachillerato tipo profesional técnico en el ciclo escolar t) / (Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del bachillerato general inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-2 ciclos escolares+Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos generales de dos años de duración, inscritos hace t-1 ciclos escolares +Estudiantes de Nuevo ingreso a 1o del nivel medio superior, pertenecientes a bachilleratos tipo profesional técnico)]*100	93.17	83,407.00	89,521.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1088?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=eficiencia+&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	El sector productivo y las empresas locales están dispuestos a colaborar activamente con las instituciones educativas mediante convenios, asesorías y espacios de práctica profesional, que facilitan una formación eficiente y contextualizada.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: S08 Impartición de la Educación Media Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C1 - Profesionalización docente y directiva en habilidades digitales, blandas, y competencias didácticas otorgada	Porcentaje de docentes y directivos con profesionalización en habilidades digitales, blandas y competencias didácticas	(Cantidad de docentes y directivos con profesionalización en habilidades digitales, blandas y competencias didácticas en el semestre t / Total de personal docente y directivo de las escuelas públicas de educación media superior en el semestre t) * 100	70.01	3,144.00	4,491.00	Lista de asistencia del personal que participa en la profesionalización docente, directiva y administrativa. Ubicada en los archivos de la Subsecretaría de Educación Media Superior, año 2026.	El personal muestran interés en participar en las diversas acciones que oferta la Subsecretaría de Educación Media Superior.
Actividad	[C1-01] Colaborar con el sector productivo para el trayecto formativo docente en herramientas digitales y habilidades transversales	Porcentaje de docentes con trayecto formativo culminado	(Cantidad de docentes con trayecto formativo culminado en el semestre t / Total de docentes que participan en la trayectoria formativa en el semestre t) * 100	89.99	2,634.00	2,927.00	Cédulas de formación académica. Ubicadas en los archivos Dirección de Educación Media Superior y de la Dirección de Educación Media Superior Tecnológica, año 2026.	Las cargas laborales y administrativas del personal de estructura educativa permiten su participación en procesos de capacitación.
Componente	C2 - Formación para las y los estudiantes, basada en proyectos que generan soluciones en favor de la comunidad, otorgada	Tasa de variación de proyectos que generan soluciones a favor de la comunidad registrados	[(Cantidad de proyectos que generan soluciones a favor de la comunidad registrados en el periodo t / Cantidad de proyectos que generan soluciones en favor de la comunidad registrados en el periodo t -1)-1]*100	13.33	1,700.00	1,500.00	Documentos digitales resguardados en la Dirección de Educación Media Superior y Dirección de Formación Tecnológica y para el Trabajo, año 2026.	Las y los estudiantes se interesan en presentar proyectos que contribuyen a la mejora de su comunidad.
Actividad	[C2-01] Promover la participación de las y los estudiantes en aprendizajes basados en proyectos	Porcentaje de estudiantes que participan en aprendizajes basados en proyectos	(Cantidad de estudiantes que participan en aprendizajes basados en proyectos en el semestre t / Total de estudiantes que cursan la educación media superior en los Organismos Públicos Descentralizados de la Secretaría de Educación en el semestre t)*100	50.00	30,000.00	60,000.00	Registro de proyectos en plataformas y/o informes de proyectos presentados en aula, resguardados en la Dirección de Educación Media Superior y Dirección de Formación Tecnológica y para el Trabajo, año 2026.	Las y los estudiantes tienen interés permanente de participar en proyectos que les ayuden en su proceso de enseñanza aprendizaje

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción del abandono escolar en estudiantes de educación básica, a través de potenciar su desarrollo integral por medio de un estilo de vida saludable y educación artística.	Porcentaje de abandono escolar en educación primaria	[(Matrícula inicial del ciclo escolar t en el nivel educativo primaria – alumnas y alumnos egresados del nivel educativo primaria en el ciclo escolar t) / Alumnas y alumnos de nuevo ingreso 1º del nivel educativo primaria en el ciclo escolar t+1)-1]*100	0.28	2,535.00	896,167.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. Reporte del Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE) Jalisco. https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/12827?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=abandono&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	El entorno comunitario de las niñas, niños y adolescentes cuenta con la infraestructura suficiente para el acceso a servicios de salud, culturales y deportivos que fomentan su desarrollo integral.
Fin	Contribuir a la reducción del abandono escolar en estudiantes de educación básica, a través de potenciar su desarrollo integral por medio de un estilo de vida saludable y educación artística.	Porcentaje de abandono escolar en educación secundaria	[(Matrícula inicial del ciclo escolar t en el nivel educativo secundaria – alumnas y alumnos egresados del nivel educativo secundaria en el ciclo escolar t)/ Alumnas y alumnos de nuevo ingreso 1º del nivel educativo secundaria en el ciclo escolar t+1)-1]*100	4.55	18,988.00	417,356.00	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE), cifras preliminares septiembre 2024. Reporte del Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE) Jalisco. https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/12827?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=abandono&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	El entorno comunitario de las niñas, niños y adolescentes cuenta con la infraestructura suficiente para el acceso a servicios de salud, culturales y deportivos que fomentan su desarrollo integral.
Propósito	Las y los estudiantes de educación básica y media superior cuentan con recursos en el entorno escolar que promueven su desarrollo integral y bienestar emocional, físico y social.	Porcentaje de estudiantes de educación básica y media superior que participan en programas para su desarrollo integral	(Cantidad de estudiantes de educación básica y media superior que participan en programas para su desarrollo integral/ Total de estudiantes de educación básica y media superior) *100	40.00	754,840.00	1,887,102.00	Informe de estudiantes que participan en programas para su desarrollo integral. Elaborado anualmente y ubicado en la Dirección General de Programas Estratégicos. Año 2026	La comunidad educativa se interesa y brinda las facilidades para que los estudiantes reciban las estrategias para su desarrollo integral.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A1 - Servicios de diagnóstico médico para la prevención y seguimiento de problemas de salud en las y los estudiantes de escuelas públicas de educación primaria realizados.	Porcentaje de estudiantes de educación primaria que reciben servicios de diagnóstico médico	(Cantidad de estudiantes de educación primaria que reciben servicios de diagnóstico médico en el semestre I /Total de estudiantes de educación primaria en el semestre I)*100	70.00	524,146.00	748,781.00	Informe de servicios de diagnóstico médico para la prevención y seguimiento de problemas de salud en las y los estudiantes de escuelas públicas de educación primaria . Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección del Programa para el Cuidado y Desarrollo Integral. Año 2026	Los padres de familia brindan el consentimiento para realizar los servicios de diagnóstico de la Brigadas por la Salud
Actividad	[A1-01] Implementar Brigadas por la Salud por medio de jornadas en las escuelas públicas primarias.	Promedio de brigadas por la salud implementadas por escuela primaria atendidas por la Estrategia Vida Saludable	Cantidad de brigadas por la salud implementadas en escuelas primarias atendidas por la Estrategia Vida Saludable /Total de escuelas primarias atendidas por la Estrategia Vida Saludable	2.04	4,700.00	2,300.00	Informe de Brigadas por la Salud a través de jornadas en las escuelas primarias del Estado. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección del Programa para el Cuidado y Desarrollo Integral. Año 2026	Las personas de la Secretaría de Salud que confirman las Brigadas por la Salud asisten en tiempo y forma a las escuelas primarias del Estado
Componente	A2 - Eventos artístico-culturales y recursos didácticos para estudiantes de escuelas públicas de educación básica otorgados.	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de educación básica que valora con alto nivel de satisfacción los eventos artístico-culturales	(Cantidad de estudiantes de escuelas de educación pública básica que valora con alto nivel de satisfacción los eventos artístico-culturales en el semestre I / Total de estudiantes de escuelas de educación pública básica que valoran los eventos artístico-culturales en el semestre I)*100	89.95	761.00	846.00	Informe de las y los estudiantes que reciben los eventos artístico-culturales. Realizado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las y los estudiantes se muestran participativos a las valoraciones a los eventos artístico-culturales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A2-01] Promover los eventos artísticos-culturales con estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en eventos artístico-culturales	(Cantidad de estudiantes de escuelas de educación pública básica del Área Metropolitana de Guadalajara que partipan en eventos artístico-culturales en el trimestre t /Total de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del Área Metropolitana de Guadalajara en el trimestre t)*100	7.00	65,444.00	934,916.00	Informe de las y los alumnos beneficiados con los eventos artístico-culturales. Realizado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	La comunidad educativa de las escuelas de educación básica se interesa y cumple con los requisitos para recibir los eventos artístico-culturales.
Actividad	[A2-02] Desarrollar excursiones didácticas para estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en las excursiones didácticas	(Cantidad de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en excursiones didácticas en el trimestre t /Total de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del Área Metropolitana de Guadalajara en el trimestre t)*100	1.57	12,240.00	778,158.00	Informe de las y los alumnos beneficiados con excursiones didácticas. Realizado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Los padres de familia brindan el consentimiento para que los estudiantes participen en las excursiones didácticas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	B4 - Productos de higiene menstrual para alumnas de educación primaria (quinto y sexto grado), secundaria y media superior entregados.	Porcentaje de alumnas de quinto y sexto grado de primaria, secundaria y de educación media superior beneficiadas con productos de higiene menstrual	(Cantidad de alumnas de quinto y sexto grado de primaria, secundaria y de educación media superior que reciben productos de higiene menstrual en el semestre t/Total de alumnas de 5° y 6° grado de primaria, de 1° a 3° de secundaria y de 1° a 3° de bachillerato de escuelas públicas del Estado de Jalisco de localidades y/o colonias con mayor índice de marginación en el semestre t)*100	12.19	55,200.00	452,843.00	Informe de Productos de higiene menstrual para alumnas de educación básica y media superior entregados. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	El proveedor cumple en tiempo y forma con los requerimientos necesarios para la adquisición de las piezas de productos para la higiene personal femenina
Actividad	[B4-01] Impartir plática de orientación sobre el uso de productos de higiene menstrual y educación integral de la sexualidad a las alumnas y alumnos de educación básica y media superior	Promedio de alumnas y alumnos de educación básica y media superior que reciben plática de orientación sobre el uso de productos de higiene menstrual y educación integral de la sexualidad por escuela de educación básica y media superior beneficiadas por el programa Menstruación Digna	Cantidad de alumnas y alumnos de educación básica y media superior que reciben plática de orientación sobre el uso de productos de higiene menstrual y educación integral de la sexualidad en el trimestre t/ Total de escuelas de educación básica y media superior beneficiadas por el programa Menstruación Digna en el trimestre t	2.01	2,400.00	1,192.00	Informe de pláticas de orientación para una Menstruación Digna impartidas. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las autoridades educativas se interesan y brindan las facilidades para la realización de las pláticas de orientación que contribuyan a la Menstruación digna

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Pláticas de orientación para la promoción y preservación en determinantes de la salud dirigidas a la comunidad educativa (alumnos, padres y madres de familia, docentes y directivos) de escuelas de educación básica impartidas.	Porcentaje de integrantes de la comunidad educativa de escuelas de educación básica que valora con alto nivel de satisfacción las pláticas de orientación en determinantes de la salud	(Cantidad de integrantes de la comunidad educativa de escuelas de educación básica que valora con alto nivel de satisfacción las pláticas de orientación en determinantes de la salud en el semestre t/Total de integrantes de la comunidad educativa de escuelas de educación básica que reciben pláticas de orientación en determinantes de la salud que fueron consultados en el semestre t)*100	80.00	64,000.00	80,000.00	Informe de valoraciones a pláticas de orientación en determinantes de la salud impartidas. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las personas de la comunidad educativa se interesa en brindar valoración a las pláticas en determinantes de salud
Actividad	[C3-01] Capacitar promotores que brindan orientación para la promoción y preservación de la salud	Porcentaje de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones para la promoción y preservación de la salud	(Cantidad de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones para la promoción y preservación de la salud en el trimestre t/Total de promotores que inician las capacitaciones para la promoción y preservación de la salud en el trimestre t)*100	81.82	9.00	11.00	Informe de promotores concluyen satisfactoriamente las capacitaciones para la promoción y preservación de la salud. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Los promotores se interesan y cumplen con los requisitos para concluir las capacitaciones para la promoción y preservación de la salud

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Programa Recrea Familia para formación en temáticas de corresponsabilidad en el proceso educativo implementado	Porcentaje de padres de familia que valora con alto nivel de satisfacción el programa Recrea Familia	(Cantidad de padres de familia que valora con alto nivel de satisfacción el programa Recrea Familia en el semestre t /Total de padres de familia que valoran el programa Recrea Familia en el semestre t)*100	85.00	12,750.00	15,000.00	Informe de personas participantes en el programa de formación Recrea familia. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Formación a Padres de Familia.Año 2026	Las madres, padres y/o tutores se interesan en brindar valoración a los programas de formación Recrea Familia
Actividad	[C5-01] Capacitar a promotores y aliados estratégicos que imparten la formación a padres de familia	Porcentaje de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en corresponsabilidad de las familias	(Cantidad de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en corresponsabilidad de las familias en el trimestre t/Total de promotores que inician las capacitaciones en corresponsabilidad de las familias en el trimestre t)*100	100.00	14.00	14.00	Informe de capacitaciones a promotores y aliados estratégicos. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Formación a Padres de Familia. Año 2026	Los promotores y aliados estratégicos se interesan y participan en las capacitaciones en corresponsabilidad de las familias
Componente	C6 - Capacitaciones para promover la cultura de paz y formación del carácter en el personal docente y administrativo de la Secretaría de Educación impartidas.	Porcentaje de personal docente y administrativo que valora con alto nivel de satisfacción las capacitaciones cultura de paz y la formación del carácter	(Cantidad de personal docente y administrativo que valora con alto nivel de satisfacción las capacitaciones de cultura de paz y la formación del carácter en el semestre t /Total de personal docente y administrativo que valora las capacitaciones de cultura de paz y la formación del carácter en el semestre t)* 100	80.00	1,600.00	2,000.00	Informe del personal docente y administrativo que valora las capacitaciones en temáticas que promuevan cultura de paz y la formación del carácter. Elaborado Semestralmente y ubicado en la Dirección para la Equidad y Prevención de la Violencia. Año 2026.	El personal docente y administrativo de la Secretaría de Educación se interesa en brindar valoración en las capacitaciones en temáticas que promuevan cultura de paz y la formación del carácter.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE9 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrado

		Indicador							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C6-021] Capacitar a los promotores en temáticas de cultura de paz y la formación del carácter	Porcentaje de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en cultura de paz y la formación del carácter	(Cantidad de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en cultura de paz y la formación del carácter en el trimestre t)/(Total de promotores que inician las capacitaciones en cultura de paz y la formación del carácter en el trimestre t)*100	100.00	4.00	4.00	Informe de capacitaciones a promotor. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección para la Equidad y Prevención de la Violencia. Año 2026.	Los promotores se interesan y participan en las capacitaciones en temáticas que promueven la cultura de paz y formación del carácter.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 149 Consejo Estatal de Salud Mental y Adicciones
Programa Presupuestario: 55M Para Tenerte en Mente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar la visión transversal e intersectorial en la prestación de servicios integrales en materia de salud mental y adicciones, para asegurar el derecho a la protección de la salud de toda la población.	Tasa de variación del porcentaje de población vulnerable por carencias sociales.	(Tasa de población vulnerable por carencias sociales en año actual - Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales en año base / Tasa de población vulnerable por carencias sociales en año base) * 100	-0.20	4.99	5.00	Monitoreo de indicadores de desarrollo MIDE. Puede consultarse: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/reporte/ficha_indicador/175	El sistema estatal de salud pública mantiene y fortalece la cobertura y la capacidad de atención oportuna en los servicios de salud mental y adicciones.
Propósito	Las instituciones públicas, comunidades y organizaciones sociales mejoraron su capacidad de coordinación transversal para proveer servicios integrales de salud mental y adicciones, con enfoque preventivo, comunitario y de derechos humanos.	Tasa de variación de la población vulnerable por carencias sociales.	[[Población con carencia en el año 2026-Población con carencia en el 2025]/Población con carencia en el 2025] * 100	-0.20	4.99	5.00	Tasa de variación en la cantidad de servicios de referencia y contrarreferencia relacionados con la salud mental y las adicciones.	Las instituciones del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a servicios integrales de salud mental y adicciones.
Componente	C1 - Sesiones y gestiones interinstitucionales realizadas para implementar estrategias que fortalezcan la coordinación entre gobiernos e instituciones con enfoque preventivo, comunitario y de derechos humanos	Tasa de variación de sesiones y gestiones interinstitucionales realizadas.	[[Cantidad de sesiones y gestiones en el año 2025,Cantidad de sesiones y gestiones en el año 2026]-1] * 100]	66.67	5.00	3.00	Bases de datos, minutas, bitácoras y encuestas de satisfacción generadas por el CESMA, año 2026.	Las autoridades locales colaboran con la realización de las reuniones intersectoriales y las actividades formativas en materia de salud mental y adicciones.
Actividad	[C1-01] Ejecutar acuerdos para la atención competente, integral y de calidad en salud mental y adicciones.	Tasa de variación de acuerdos ejecutados para la atención competente, integral y de calidad en salud mental y adicciones.	[[Acuerdos en el año 2025/Acuerdos en el año 2026]-1] * 100	8.33	13.00	12.00	Bases de datos, minutas, evidencia fotográfica, bitácoras y encuestas de satisfacción generadas por el CESMA, año 2026.	Las personas que prestan servicios en salud mental y adicciones en el sistema de salud pública, acuden a las capacitaciones y muestran interés en el tema del programa.
Actividad	[C1-02] Efectuar sesiones de órganos colegiados de opinión y consulta en materia de salud mental y adicciones.	Tasa de variación de sesiones efectuadas de órganos colegiados de opinión y consulta en materia de salud mental y adicciones.	[[Sesiones efectuadas en el año 2025/Sesiones efectuadas en el año 2026] -1] * 100	8.33	13.00	12.00	Bases de datos, minutas y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Los integrantes de órganos colegiados participan activamente en las sesiones para establecer las políticas públicas y acciones que se establecen en el Estado, en materia de salud mental y adicciones.
Componente	C2 - Productos técnicos diseñados para políticas públicas que promueven la prevención y atención de salud mental y adicciones, mejorando el acceso a servicios integrales, oportunos y de calidad para la población.	Tasa de variación de productos técnicos-operativos diseñados que facilitan la promoción, prevención y atención de salud mental y adicciones	[[Productos técnicos en el año 2025/Productos técnicos en el año 2026]-1] * 100	50.00	3.00	2.00	Productos técnicos-operativos publicados de promoción, prevención y atención de salud mental y adicciones, generadas por el CESMA, año 2026.	Los productos que se diseñan en políticas públicas vinculan y contextualizan a la salud mental positiva y comunitaria.
Actividad	[C2-01] Sistematizar la información estadística de los programas y servicios en materia de salud mental y adicciones a cargo de los organismos públicos, privados y sociales.	Tasa de variación de la cantidad de informes técnicos en el año 2026.	[[Informes técnicos en el año 2025/Informes técnicos en el año 2026]-1]*100	25.00	5.00	4.00	Informe del Observatorio Estatal de Salud Mental y Adicciones, emitido por el CESMA, año 2026.	La información estadística generada, permite el diseño y elaboración de productos técnicos-operativos para la implementación de políticas públicas.
Actividad	[C2-02] Elaborar anteproyectos operativos, normativos y técnicos para la implementación de políticas públicas.	Tasa de variación de anteproyectos elaborados.	[[Anteproyectos en el año 2025/Anteproyectos en el año 2026]-1] * 100	50.00	3.00	2.00	Reportes técnicos, informes estadísticos, protocolos de investigación y documentos técnicos-operativos generados por el CESMA, año 2026.	Los productos técnicos-operativos contribuyen a la implementación de políticas públicas de manera transversal con las demás Coordinaciones del CESMA.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 149 Consejo Estatal de Salud Mental y Adicciones
Programa Presupuestario: 55M Para Tenerte en Mente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Vinculación interinstitucional articulada con asesorías técnicas, programas y estrategias para promover salud mental y prevenir adicciones con sectores público, privado y social, mejorando el bienestar emocional y la calidad de vida en Jalisco.	Tasa de variación de acciones vinculatorias realizadas para la promoción y difusión de salud mental y prevención de adicciones.	[[Cantidad de acciones en el año 2025/ Cantidad de acciones en el año 2026]-1] * 100	8.33	26.00	24.00	Bases de datos, minutas y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y organismos públicos, privados y sociales cumplen y dan seguimiento a los acuerdos establecidos en materia de salud mental y adicciones.
Actividad	[C3-01] Brindar asesorías técnicas con organismos públicos, privados y sociales, que fortalezcan las estrategias en materia de salud mental y prevención de adicciones en el Estado.	Tasa de variación de asesorías técnicas, operativas y normativas otorgadas a organismos públicos, privados y sociales.	([Asesorías técnicas en el año 2025/Asesorías técnicas en el año 2026]-1] * 100	33.33	16.00	12.00	Bases de datos, minutas y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y organismos públicos, privados y sociales cumplen y dan seguimiento a los acuerdos establecidos en materia de salud mental y prevención de adicciones.
Actividad	[C3-02] Generar campañas de difusión y promoción que brinden información objetiva y científica asociada con la salud mental y la prevención de adicciones.	Tasa de variación de acciones de difusión de la salud mental y prevención de adicciones.	[[Acciones de difusión en el año 2025/Acciones de difusión en el año 2026]-1] * 100	33.33	16.00	12.00	Material promocional y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y organismos públicos, privados y sociales dan seguimiento a las campañas de difusión y promoción en materia de salud mental y prevención de adicciones.
Componente	C4 - Instituciones y establecimientos regulados para cumplir la normatividad vigente y garantizar calidad, seguridad y eficacia en la prestación de servicios de salud mental y adicciones.	Tasa de variación de instituciones y establecimientos regulados con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[[Cantidad de instituciones y establecimientos regulados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos regulados en el año 2026]-1]*100	5.71	74.00	70.00	Publicación del directorio de instituciones y establecimientos con registro estatal de funcionamiento del CESMA, año 2026.	Las instituciones y establecimientos cumplen con los procesos técnicos y normativos y cuentan con su registro estatal de funcionamiento para la atención de la salud mental y adicciones.
Actividad	[C4-01] Emitir los dictámenes de registro estatal de funcionamiento para instituciones y establecimientos que prestan servicios en salud mental y/o adicciones.	Tasa de variación de instituciones y establecimientos dictaminados con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[[Cantidad de instituciones y establecimientos dictaminados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos dictaminados en el año 2026] -1]* 100	1.33	152.00	150.00	Expedientes de las instituciones y establecimientos de atención a la salud mental y/o adicciones, generados por el CESMA., año 2026.	Las instituciones y establecimientos cumplen con sus obligaciones establecidas en la normatividad vigente y obtienen su registro.
Actividad	[C4-02] Realizar visitas de supervisión a instituciones y establecimientos que prestan servicios en salud mental y/o adicciones.	Tasa de variación de instituciones y establecimientos supervisados con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[[Cantidad de instituciones y establecimientos supervisados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos supervisados en el año 2026] -1]* 100	1.11	182.00	180.00	Expedientes de las instituciones y establecimientos de atención a la salud mental y/o adicciones supervisados y resguardados en el CESMA, año 2026.	Las instituciones y establecimientos atienden las recomendaciones derivadas de las visitas de supervisión y atienden recomendaciones, para brindar servicios de calidad a los usuarios.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 150 Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes
Programa Presupuestario: 55D Prevención de Riesgos y Lesiones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción de las muertes (siniestros viales) relacionada a accidentes automovilísticos en la Población Jalisciense	Tasa de letalidad en siniestros viales	TL = (DV / AV) × 1000	2.16	309.00	14,293.00	Registro estatal de siniestros viales, certificados de defunción (IJCF), IIEEG,, Base de datos de SAMU	El Gobierno es corresponsable de políticas y presupuestos coordinados y encaminados a la prevención de accidentes
Propósito	Se consolida en Jalisco, a través de la capacitación y concientización, una cultura de prevención que disminuye significativamente la morbilidad y mortalidad por accidentes.	Índice de Conductas Seguras Multientorno (encuesta línea base)	ICSM = (Σ conductas seguras reportadas ÷ 20) × 100	50.00	50.00	100.00	Resultados de la Encuesta ICSM (Observatorio de Lesiones). + Informe técnico validado por comité metodológico.	Los entornos físicos, sociales y normativos permiten y favorecen prácticas seguras en la vida cotidiana de la población
Componente	C1 - Red estatal de Formadores de capacitadores en primer respondiente activada	Porcentaje de formadores que impartieron tres o más capacitaciones comunitarias en el último año	(TF3/TF)*100	80.00	20.00	25.00	Reportes mensuales de Capacitaciones	La demanda social y comunitaria de formación en primeros auxilios y respuesta a emergencias se mantiene activa
Actividad	[C1-01] Capacitar al Personal de Salud como formadores en primer respondiente en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de personal de la salud certificados en Formadores de primeros respondientes que obtuvo una calificación ≥ 80 % en la evaluación práctica final	(FP/NF) × 100	80.00	80.00	100.00	Exámenes de evaluación practica	El personal de salud convocado muestra interés y disponibilidad para formarse como primer respondiente.
Actividad	[C1-02] Capacitar a la Población Jalisciense en materia de primer respondiente	Tasa de Incremento porcentual medio de conocimiento en prevención de lesiones en población meta	((Promedio de calificación en la evaluación final de conocimiento − Promedio de calificación en la evaluación inicial) / Promedio de calificación en la evaluación inicial) × 100	60.00	80.00	50.00	exámenes pre y post capacitación	La población convocada acude y participa activamente en las sesiones de capacitación en materia de primer respondiente.
Componente	C2 - Estrategias de comunicación sobre factores de riesgo implementadas	Porcentaje de alcance logrado en redes sociales	(Alcance total de publicaciones en Facebook, X e Instagram / Meta de alcance total en redes sociales) * 100	40.00	3,511,530.00	8,778,827.00	Reportes de Campañas, reportes de sensibilizaciones mensuales	Los canales de comunicación mantienen alto alcance y credibilidad entre la audiencia objetivo.
Actividad	[C2-01] Implementar Campañas Integrales de comunicación en Periodos especiales	Porcentaje de población Jalisciense informada	(audiencia total + población objetivo (CONAPO)) × 100 %	11.00	965,670.97	8,778,827.00	Visualizaciones de campañas de comunicación: Facebook, X, Instagram	Los medios de comunicación y espacios públicos colaboran con la difusión de las campañas en los periodos establecidos.
Actividad	[C2-02] Implementar sensibilizaciones a la Población Jalisciense en materia de Prevención de Accidentes	Porcentaje de cobertura de regiones sanitarias que participan en las sensibilizaciones integrales de prevención de accidentes	Cobertura (%)=(RS_activas_t÷RS_total)×100	100.00	13.00	13.00	Reportes mensuales de sensibilizaciones	La población objetivo asiste y presta atención a las actividades de sensibilización realizadas en su comunidad
Actividad	[C2-03] Implementar programa de involucramiento comunitario en materia de prevención de accidentes con la Población Jalisciense	Porcentaje de comités ciudadanos creados que continúan operando 6 meses después de su constitución	(COM_6m ÷ COM_TOT) × 100	60.00	6.00	10.00	Minutas o actas digitales firmadas por el comité. Fotografías con fecha de la reunión o captura de pantalla de videollamada. Registro de asistencia	Las comunidades muestran disposición e interés para participar en las actividades del programa de prevención de accidentes.
Componente	C3 - Auditorías de seguridad vial ejecutadas en el Estado de Jalisco	Tasa de variación de víctimas fatales en los corredores auditados respecto al mismo periodo	[(VFt − VFt-1) ÷ (VFt-1)] × 100	5.00	5.00	100.00	Reportes de accidentes de autoridades municipales, Observatorio de lesiones	Las autoridades responsables del control vial permiten el acceso y facilitan las condiciones necesarias para la ejecución de las auditorías de seguridad vial.
Actividad	[C3-01] Capacitar personal con la metodología de Auditorías de Seguridad Vial	Pocentaje de auditorías con plan de acción finalizado	(AUD_PLAN_FIN÷AUD_TOT)×100	62.50	5.00	8.00	Oficios de aprobación de ASV, Oficios de opinión técnica de ASV	El personal convocado asiste puntualmente y participa activamente durante las sesiones de capacitación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 150 Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes
Programa Presupuestario: 55D Prevención de Riesgos y Lesiones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Observatorio de lesiones consolidado mediante coordinación intersectorial para la creación de políticas públicas	Tasa de variación del cumplimiento de acuerdos intersectoriales	[(% acuerdos cumplidos en el periodo t – % acuerdos cumplidos en el periodo t-1) ÷ % acuerdos cumplidos en el periodo t-1] × 100	80.00	8.00	10.00	Actas de Reunión, minutas de reunión,	Las instituciones clave de los sectores involucrados mantienen disposición para colaborar de forma continua en el intercambio de información y análisis conjunto.
Actividad	[C4-01] Elaborar informes estadísticos en materia de lesiones no intencionales	Latencia de actualización de datos	[D_LAT = FECHA_PUB / FECHA_CIERRE]*100	33.33	10.00	30.00	Registro de corte de base + fecha de publicación	Los organismos y fuentes externas responsables de la información estadística sobre lesiones no intencionales generan y publican datos completos y oportunos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 185 Sistema de Atención Médica de Urgencias
Programa Presupuestario: 5SU Atención Prehospitalaria Especializada

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción de la mortalidad y discapacidad por causas asociadas a las urgencias médicas.	Tasa de variación de la Tasa de Mortalidad por urgencias médicas	((Tasa de mortalidad por cada 100,000 habitantes en el período actual - Tasa de mortalidad por cada 100,000 habitantes en el período anterior) /Tasa de mortalidad por cada 100,000 habitantes en el período anterior) * 100	-0.43	2.33	2.34	Tableros de Mortalidad de la DGIS; Proyecciones de población del CONAPO, Datos del SEED	Las variaciones en la mortalidad suelen presentar comportamientos erráticos de un año a otro, solo la observación de una serie de años puede confirmar una tendencia
Propósito	Personas que habitan el Estado de Jalisco son atendidas por el SAMU oportuna y eficazmente ante situaciones de emergencia.	Estimación de la de cobertura de atención por el SAMU por cada 100,000 habitantes de Jalisco por semestre	Número de personas atendidas por el SAMU en un trimestre / Población total del Estado de Jalisco a mitad de período	833.17	74,177.00	89.03	Boletín Epidemiológico Trimestral, que contiene un concentrado de las actividades del SAMU en el período, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EMV, entre otros.	La información del C5/911 representa exactamente a la población que solicita oportunamente un servicio de emergencia y permite la intervención del personal de urgencias
Componente	C1 - Ambulancias despachasas por el SAMU oportunamente a partir de llamadas al 911 en el estado de Jalisco.	Porcentaje de ambulancias despachadas en el trimestre	(Número de ambulancias despachadas en el trimestre / Número de llamadas al 911, clasificadas como eventos de salud en el trimestre)* 100	100.00	100.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral, que contiene un concentrado de las actividades del SAMU en el período, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EMV, entre otros.	El C5 / 911 captan el 100% de las emergencias de salud en el Estado de Jalisco
Actividad	[C1-01] Elaborar y enviar oportunamente las bitácoras diarias de los turnos matutino y vespertino del despacho de ambulancias a la Coordinación de Epidemiología	Porcentaje de bitácoras del despacho de ambulancias recibidas en la Coordinación de Epidemiología antes de las 72 horas de su elaboración	(Número de bitácoras del despacho de ambulancias recibidas en la Coordinación de Epidemiología antes de las 72 horas de su elaboración / Total de días en el trimestre)* 100	100.00	100.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral, que contiene un concentrado de las actividades del SAMU en el período, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EMV, entre otros.	No hay personal cubre incidencias ni en éste, ni en otro puestos claves del SAMU
Componente	C2 - Pacientes regulados por el CRUM, a solicitud de Unidades Médicas o Servicios de Atención de Urgencias médicas	Porcentaje de asignación por arriba del 60% a personas en situación de emergencia reguladas por el CRUM.	((Número de personas con folio de regulación asignado por el CRUM) / (Número total de emergencias médicas registradas en el trimestre)) * 100	65.00	65.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral, que contiene un concentrado de las actividades del SAMU en el período, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EMV, entre otros.	Los ciudadanos víctimas de urgencias médicas frecuentemente no tienen la paciencia para esperar una regulación del SAMU
Actividad	[C2-01] Regular a los pacientes clasificados como urgencia absoluta, a solicitud de las unidades médicas o servicios de atención de urgencias, a través del CRUM	Porcentaje de urgencias absolutas que fueron reguladas exitosamente (> 85%) durante el trimestre	(Número de urgencias absolutas reguladas con éxito en el trimestre. / Numero total de urgencias absolutas en el trimestre)*100	85.00	85.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral, que contiene un concentrado de las actividades del SAMU en el período, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EMV, entre otros.	Los Hospitales públicos y privados están comprometidos con la atención de emergencias médicas, especialmente de tipo absoluto, independientemente de la situación económica y la seguridad social del usuario
Componente	C3 - Espacios públicos, sociales y privados, habilitados como espacios cardio-protegidos	Porcentaje de espacios cardio protegidos con documentación completa. Al menos el 40% de los espacios iniciados durante los 2 últimos años	(Número de lugares certificados como espacio cardio-protegido / Numero de espacios que hayan iniciado el proceso de certificación en los dos últimos años)*100	40.00	40.00	100.00	Informe de TS	Las instituciones responsables de los espacios públicos, sociales o privados colaboran en el cumplimiento de los requisitos técnicos y administrativos para la certificación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 185 Sistema de Atención Médica de Urgencias
Programa Presupuestario: 5SU Atención Prehospitalaria Especializada

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-01] Realizar cursos sobre primeros auxilios y primer respondiente ante un evento cardiovascular, en instituciones estratégicas del estado (Escuelas, Ayuntamientos, Empresas,	Porcentaje de participantes que completaron su participación en el programa durante los dos últimos años	(Número de participantes con participación completa de finalización / Numero total de participantes durante los dos últimos años.)*100	85.00	85.00	100.00	Cartas descriptivas y listas de asistencias a los cursos, constancias entregadas	Las instituciones, subconjuntos del Sistema de Atención Médica de Urgencias: Las cruces, SMH y PC se comprometen con una visión de capacitación estatal

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 560 Carreteras Vialidades y Puentes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de la desigualdad económica en Jalisco	Disminución del coeficiente de Gini de Jalisco	Coeficiente de Gini de Jalisco 2026	0.36	0.36	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza. CONEVAL 2026.	Existe continuidad en la medición multidimensional de la Pobreza y el indicador.
Propósito	Las personas y empresas en Jalisco acceden a caminos carreteras y puentes estatales en óptimas condiciones	Porcentaje de cobertura de kilómetros intervenidos respecto al total de kilómetros que integran la Red Carretera Estatal	(Kilómetros intervenidos de la Red Carretera Estatal/Total de kilómetros que integran la Red Carretera Estatal)*100	93.99	4,288.00	4,562.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Existen las condiciones físicas y sociales para la ejecución de los trabajos.
Componente	02 - Trabajos de Conservación realizados en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de municipios beneficiados con la conservación de la Red Carretera Estatal respecto al total de municipios con red carretera estatal y que cuentan con trabajos programados	Municipios del Estado de Jalisco que forman parte de la red carretera estatal y cuentan con trabajos programados para 2026 que fueron beneficiados con trabajos de conservación/ Total de municipios del Estado de Jalisco que forman parte de la red carretera estatal y cuentan con trabajos programados para 2026)*100	100.00	121.00	121.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[02-01] Consolidar las actividades de verificación y control de los trabajos de Conservación en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de obras de Conservación en la Red Carretera Estatal ejecutadas respecto al total de obras de Conservación en la Red Carretera Estatal en el programa de Carreteras, Vialidades y puentes.	(Obras de Conservación en la Red Carretera Estatal ejecutadas por el programa de Carreteras, vialidades y puentes/Total de obras de Conservación en la Red Carretera Estatal en el programa de Carreteras, vialidades y puentes)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C1 - Trabajos de Reconstrucción, conservación periódica y conservación rutinaria realizados en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de avance respecto al Programa Multianual de Ejecución de los Trabajos de Reconstrucción, conservación periódica y conservación rutinaria en la Red Carretera Estatal	(Avance validado por la Dirección de Infraestructura Carretera/Avance de los programas de trabajo)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	[C1-01] Integrar los expedientes para los trabajos de Reconstrucción en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de Reconstrucción en la Red Carretera Estatal respecto al Programa de trabajos.	(Cantidad de expedientes para los trabajos de Reconstrucción en la Red Carretera Estatal /Cantidad de expedientes respecto al programa de trabajos)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Componente	C4 - Obras de la infraestructura de Vialidades y Puentes realizadas por el Programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	Porcentaje de obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas respecto al total de obras de Vialidades y Puentes en el programa de Carreteras, Vialidades y puentes	(Obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas en el programa de Carreteras, Vialidades y puentes/Obras de infraestructura de Vialidades y Puentes programadas en el programa de Carreteras, Vialidades y puentes)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[C4-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de Vialidades y Puentes	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura de Vialidades y Puentes.	Sumatoria de porcentajes de avance de las obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas por el programa de Carreteras, vialidades y puentes/Cantidad de obras de infraestructura de Vialidades y Puentes programadas en el programa de Carreteras, vialidades y puentes.	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 560 Carreteras Vialidades y Puentes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D3 - Trabajos de Mantenimiento realizados en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades	Porcentaje de frentes de trabajo de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades realizados respecto el total de frentes de trabajo contratados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	(Frentes de trabajo de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades ejecutados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes/Total de frentes de trabajo de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades contratados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[D3-01] Supervisar las obras de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Supervisar las obras de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades de la Zona Metropolitana de Guadalajara.	Sumatoria de kilómetros de mantenimiento diario de estructura urbana y limpieza en carriles centrales, derechos de vía, áreas verdes, laterales, ciclovías, almendras, entorno de estaciones y camellones del Periférico Manuel Gómez Morín y otras vialidades por cuadrillas/Cantidad de cuadrillas para el mantenimiento del Periférico Manuel Gómez Morín y otras vialidades	11.00	0.11	1.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 561 Fondo Común Concursable para la Infraestructura (FOCOCI)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del porcentaje de la población con al menos una carencia social en Jalisco.	Variación porcentual del porcentaje de la población con al menos una carencia social en Jalisco	Población con al menos una carencia social en Jalisco 2026 - Población con al menos una carencia social en Jalisco 2024	58.90	58.90	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza. CONEVAL 2026.	Existe continuidad en la medición multidimensional de la Pobreza y el indicador.
Propósito	Las personas en Jalisco mejoran su calidad de vida a través del acceso a infraestructura pública que promueve una distribución más equitativa de los servicios.	Variación porcentual de municipios beneficiados con recursos del FOCOCI en 2026 respecto al porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FOCOCI en 2025	(Municipios beneficiados con recursos del FOCOCI en el año 2026-Municipios beneficiados con recursos del FOCOCI en el año 2025)-1)*100		115.00	115.00	Localización geográfica de las obras publicada en el sitio web oficial de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP)	*• Existe interés por parte de los municipios para participar y proponer proyectos que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas • Los recursos necesarios son aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026. • Se da continuidad a proyectos que implican etapas anuales en las obras de infraestructura. • La presentación de proyectos se alinea con los calendarios políticos de los municipios.
Componente	01 - Obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP con recursos de FOCOCI	Porcentaje de obras de infraestructura pública local o de entes gubernamentales con ejecución contratada por parte de la SIOP con recursos del FOCOCI respecto al total de obras ejecutadas por la SIOP a través de FOCOCI	(Obras de infraestructura pública local o de entes gubernamentales con ejecución contratada por parte de la SIOP con recursos del FOCOCI en 2026/Total de obras ejecutadas por la SIOP a través de FOCOCI)*100	100.00	15.00	15.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	• La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[01-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FOCOCI	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FOCOCI	Sumatoria de procentaje de vances de obra ejecutada por SIOP con recursos de FOCOCI 2026/Cantidad de Obras ejecutadas por SIOP con recursos de FOCOCI 2026	100.00	100.00	1.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de las etapas de planeación, programación, contratación y ejecución para el cumplimiento de metas y objetivos.
Componente	02 - Recursos económicos del FOCOCI otorgados a municipios para la ejecución de obras de infraestructura	Porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FOCOCI para la ejecución de obras de infraestructura respecto al total de municipios de Jalisco	(Municipios beneficiados con recursos del FOCOCI para la ejecución de obras de infraestructura/Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	53.60	67.00	125.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	• La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[02-01] Integrar los expedientes de los proyectos de infraestructura para el financiamiento de obra pública	Porcentaje de proyectos de infraestructura financiados que integraron satisfactoriamente el expediente de formalización de convenios de colaboración respecto al total de proyectos programados en el Fondo	(Proyectos de infraestructura financiados que integraron satisfactoriamente el expediente de formalización de convenios de colaboración/Total de proyectos programados en el Fondo)*100	100.00	67.00	67.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de integración del expediente ante observaciones realizadas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 562 Proyectos Multianuales

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Tasa de variación del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	(Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco 2026 - Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco 2024) - 1)*100	28.80	28.80	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza. CONEVAL 2026.	Las obras solicitadas por los municipios y entes gubernamentales permiten a las personas acceder a derechos.
Propósito	Las personas habitantes de las áreas urbanas se benefician de soluciones de infraestructura estratégica para la movilidad	Porcentaje de obras de infraestructura multianual que lograron el avance estimado en el Programa Multianual de Ejecución de Trabajos respecto al total de obras multianuales	(Cantidad de obras de infraestructura multianual que lograron el avance estimado en el Programa Multianual de Ejecución de Trabajos /Cantidad de obras de infraestructura multianuales)*100	100.00	2.00	2.00	Localización geográfica de las obras publicada en el sitio web oficial de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP)	• Existe interés por parte de los municipios para participar y proponer proyectos que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas • Los recursos necesarios son aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026. • Se da continuidad a proyectos que implican etapas anuales en las obras de infraestructura. • La presentación de proyectos se alinea con los calendarios políticos de los municipios.
Componente	C1 - Trabajos de Pavimentación en el Camino Real a Colima realizados	Porcentaje de avance respecto al Programa Multianual de Ejecución de los Trabajos de la Pavimentación en el Camino Real a Colima	(Avance validado por la Dirección General de Construcción de los trabajos de los contratos de la Pavimentación del Camino Real a Colima/Avance de los programas de trabajo de la Pavimentación del Camino Real a Colima)*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción.	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	[C1-01] Integrar expedientes del programa de los trabajos de pavimentación en el Camino Real a Colima	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de pavimentación en el Camino Real a Colima respecto al programa de trabajos	(Expedientes integrados por la DPIPP con la información validada por la Dirección General de Construcción/Expedientes respecto al programa de trabajos)*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Componente	C2 - Trabajos de Pavimentación en la Carretera a Chapala realizados	Porcentaje de avance respecto al Programa Multianual de Ejecución de los Trabajos de la Pavimentación en la Carretera a Chapala	(Avance validado por la Dirección General de Construcción de los trabajos de los contratos de la Pavimentación en la Carretera a Chapala/Avance de los programas de trabajo de la Pavimentación en la Carretera a Chapala)*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	[C2-01] Integrar expedientes del programa de los trabajos de pavimentación en la Carretera a Chapala	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de pavimentación en en la Carretera a Chapala respecto al programa de trabajos	(Expedientes integrados por la DPIPP con la información validada por la Dirección General de Construcción /Expedientes respecto al programa de trabajos)*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 563 Fondo Complementario para el Desarrollo Regional (FONDEREG)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al aumento de las personas no pobres y no vulnerables en Jalisco	Variación porcentual de la población no pobre y no vulnerable en Jalisco	Porcentaje de la población no pobre y no vulnerable en Jalisco de acuerdo a la medición multidimensional de la pobreza 2026 - Porcentaje de la población no pobre y no vulnerable en Jalisco de acuerdo a la medición multidimensional de la pobreza 2024	33.90	33.90	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza. CONEVAL 2026.	Existe continuidad en la medición multidimensional de la Pobreza y el indicador.
Propósito	Las personas en Jalisco mejoran su calidad de vida a través del acceso a infraestructura pública que promueve una distribución más equitativa de los servicios.	Variación porcentual de municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2026 respecto al los municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2025	Variación porcentual de municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2026 respecto al los municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2025		33.00	33.00	Localización geográfica de las obras publicada en el sitio web oficial de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP)	"• Existe interés por parte de los municipios para participar y proponer proyectos que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas • Los recursos necesarios son aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026 • Se da continuidad a proyectos que implican etapas anuales en las obras de infraestructura. • La presentación de proyectos se alinea con los calendarios políticos de los municipios.
Componente	01 - Obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP con recursos de FONDEREG	Porcentaje de obras de infraestructura pública local o de entes gubernamentales con ejecución contratada por parte de la SIOP con recursos del FONDEREG respecto al total de obras ejecutadas por la SIOP a través de FONDEREG	Sumatoria de porcentaje de avances de obra ejecutada por SIOP con recursos de FONDEREG 2026/Cantidad de Obras ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026	100.00	29.00	29.00	Informes de la Dirección General de Construcción	• La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[01-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FONDEREG	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FONDEREG	Sumatoria de porcentaje de avances de obra ejecutada por SIOP con recursos de FONDEREG 2026/Cantidad de Obras ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección General de Construcción	Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de las etapas de planeación, programación, contratación y ejecución para el cumplimiento de metas y objetivos.
Componente	02 - Recursos económicos del FONDEREG otorgados a municipios para la ejecución de obras de infraestructura	Porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FONDEREG para la ejecución de obras de infraestructura respecto al total de municipios de Jalisco	(Municipios beneficiados con recursos del FONDEREG para la ejecución de obras de infraestructura/Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	3.20	4.00	125.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	• La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[02-01] Integrar los expedientes de los proyectos de infraestructura para el financiamiento de obra pública	Porcentaje de proyectos de infraestructura financiados que integraron satisfactoriamente el expediente de formalización de convenios de colaboración respecto al total de proyectos programados en el Fondo	(Proyectos de infraestructura financiados que integraron satisfactoriamente el expediente de formalización de convenios de colaboración/Total de proyectos programados en el Fondo)*100	100.00	4.00	4.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de integración del expediente ante observaciones realizadas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 564 Infraestructura Transversal

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Tasa de variación porcentual del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	(Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco en 2026 - Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco en 2024)-1)*100	28.80	28.80	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza. CONEVAL 2026.	Las obras solicitadas por los municipios y entes gubernamentales permiten a las personas acceder a derechos.
Propósito	Las y los habitantes de Jalisco benefician de proyectos transversales de infraestructura especializada	Porcentaje de municipios de Jalisco con ejecución de obras mediante trabajo transversal o especializado respecto de los municipios de Jalisco con necesidad de obras transversales o especializadas	(Número de municipios de Jalisco beneficiados con la ejecución de obras mediante trabajo transversal o especializado / Total de municipios de Jalisco con necesidad de obras de infraestructura mediante trabajo transversal o especializado)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública	Existe una demanda de infraestructura por parte de los municipios o de acuerdo a los entes relacionados.
Componente	C1 - Obras de la infraestructura para el Desarrollo Social realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas respecto al total de obras para el Desarrollo Social definidas para el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura para el Desarrollo Social definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Actividad	[C1-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C2 - Obras de la infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas respecto al total de obras para el Desarrollo y Crecimiento Económico definidas para el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[C2-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal/Cantidad de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C4 - Obras de la infraestructura para la Seguridad realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas respecto al total de obras para la Seguridad definidas en el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura para la Seguridad definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 564 Infraestructura Transversal

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C4-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para la la Seguridad	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Componente	C5 - Obras de la infraestructura Especializada realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura Especializada ejecutadas respecto al total de obras de infraestructura Especializada definidas en el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura Especializada definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[C5-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de Infraestructura Especializada	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	D3 - Obras de la infraestructura para la Gestión del Territorio realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas respecto al total de obras para la Gestión del territorio definidas en el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[D3-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para la la Gestión del Territorio	Promedio del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal)	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: S70 Jalisco Atrae

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Aumento sostenido en la captación de inversión directa en Jalisco	Tasa de crecimiento de la inversión captada Jalisco	[(Inversión extranjera directa en Jalisco en 2027 - Inversión extranjera directa en Jalisco en 2025) / Inversión extranjera directa en Jalisco en 2025]*100	51.78	1,670.00	1,100.30	Estadística oficial del Banco de México	El contexto económico internacional se mantiene estable y proporciona certidumbre a los inversionistas
Propósito	Jalisco aumenta su captación de inversión proveniente de empresas nacionales y extranjeras	Tasa de crecimiento de la inversión anunciada para Jalisco	[(Inversión anunciada en Jalisco 2026 - Inversión anunciada en Jalisco 2025) / Inversión anunciada en Jalisco 2025)]x100	30.00	9,490.00	7,300.00	Registros de inversión de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas ven a Jalisco como un estado confiable para invertir
Componente	01 - Apoyos económicos otorgados a empresas que contribuyan a la atracción de inversión	Porcentaje de empresas que recibieron un apoyo económico de atracción de inversión con respecto a las que realizaron un anuncio de inversión	(Número de empresas que recibieron un apoyo económico de atracción de inversión/ Número de empresas que realizaron un anuncio de inversión)*100	50.00	9.00	18.00	Actas de Comité del programa y registros de la plataforma ID empresa	Las empresas muestran interés en el programa y cumplen con los requisitos para ser sujetas a incentivos
Actividad	[01-01] Promover las ventajas de Jalisco para concretar inversiones	Porcentaje de empresas con anuncio de inversión en Jalisco respecto al total de empresas prospectadas.	(Número de empresas con anuncio de inversión / Número de empresas prospectadas) *100	72.00	18.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas cuentan con el capital para invertir
Actividad	[01-02] Realizar la prospección de empresas con potencial para invertir en el estado	Tasa de variación en el número de empresas prospectadas con respecto al año previo	[(Número de empresas prospectadas en 2026 - Número de empresas prospectadas en 2025) / Número de empresas prospectadas en 2025)x100	20.00	30.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas muestran interés en Jalisco y permiten ser contactadas para realizar prospección
Componente	02 - Servicios de acompañamiento para concretar inversiones	Tiempo de respuesta promedio (en días) a las solicitudes de las empresas inversionistas	(Suma del total de la cantidad de día de respuesta a las solicitudes de las empresas inversionistas / número de solicitudes de las empresas inversionistas)	10.00	100.00	10.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas comparten información para poder hacer el acompañamiento
Actividad	[02-01] Asesoría a empresas para agilizar trámites relacionados con inversión y expansión	Porcentaje de trámites concluidos sobre el número de trámites iniciados	(Número de trámites concluidos/ Número de trámites iniciados)*100	90.00	90.00	100.00	Bitácora de la Dirección General de Mejora Regulatoria	Las empresas tienen necesidad de asesoría para agilizar los trámites gubernamentales
Actividad	[02-02] Detectar empresas con necesidades de seguimiento para establecerse o expandir su inversión en Jalisco	Porcentaje de empresas atendidas con respecto al total de empresas prospectadas con casos de inversión	(Número de empresas atendidas/ Número de empresas prospectadas con casos de inversión)*100	48.00	12.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas tienen necesidad de servicios de acompañamiento para el aterrizaje de sus inversiones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estado: Cerrado

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: S71 Artesanías Jalisco Más

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la revalorización económica del sector artesanal de Jalisco	Tasa de crecimiento del valor agregado del sector artesanal	[(valor agregado del sector artesanal en 2026 / valor agregado del sector artesanal en 2025)-1] x100	29.94	1,020.00	785.00	Data México	Aumentan los canales de comercialización, crece la producción del sector artesanal y se preservan las técnicas tradicionales
Propósito	Unidades económicas del sector artesanal en Jalisco logran fortalecer su subsistencia económica	Tasa de variación en la cantidad de unidades económicas del sector empresarial artesanal	[(Número de unidades económicas del sector artesanal en 2026 / Número de unidades económicas del sector artesanal en 2025)-1] x 100	1.92	530.00	520.00	DENUE, INEGI	Los artesanos se formalizan para proteger el sector artesanal e incrementan sus ventas
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer al sector empresarial artesanal	Porcentaje de artesanos credencializados que cumplieron con los criterios para recibir apoyos económicos	(Número de artesanos credencializados que recibieron apoyos económicos / Número de artesanos credencializados)*100	66.00	33.00	50.00	Actas de Comité y Registro de la plataforma ID Empresa	Los artesanos buscan reconocimiento de su actividad y entregan información y documentación correcta para su credencialización
Actividad	[C1-01] Capacitar a personas artesanas con interés en participar en el programa	Porcentaje de artesanos capacitados para ingresar al programa respecto al total de credencializados	(Número de artesanos capacitados/ total de artesanos credencializados)*100	15.00	15.00	100.00	Bitácora de la Dirección General de Fomento Artesanal	Los artesanos muestran interés por recibir acompañamiento para el programa
Actividad	[C1-02] Credencializar artesanos	Tasa de variación en la cantidad de artesanos credencializados respecto al año previo	[(número de artesanos credencializados en 2026 - número de artesanos credencializados en 2025)/ número de artesanos en 2025]*100	33.33	1,000.00	750.00	Padrón de artesanos en resguardo de la Dirección General de Fomento Artesanal	Los artesanos buscan reconocimiento de su actividad y entregan información y documentación correcta para su credencialización

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: 572 Impulso Mipymes Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al crecimiento económico en Jalisco	Tasa de crecimiento económico de Jalisco	((PIB de Jalisco 2030/ PIB Jalisco 2025)-1)×100	5.95	1,977,026.46	1,866,062.70	Censos económicos INEGI, 2030	Incrementa la productividad de las mipymes
Propósito	Aumentar la productividad de las mipymes jalisciense	Porcentaje de aportación de las mipymes formales a la producción total	(PIB de las mipymes formales de Jalisco/PIB total de Jalisco)*100	57.03	1,064,168.99	1,866,062.70	ENOE, PIBE, INEGI, 2030	Las mipymes de Jalisco estan más profesionalizadas, se encadenan con empresas tractoras, aumentan ventas en mercados externos
Componente	01 - Apoyos económicos otorgados a mipymes para la profesionalización	Porcentaje de apoyos económicos a mipymes otorgados, respecto a las mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria	(Número de apoyos económicos a mipymes otorgados/ Número de Mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria)*100	35.04	171.00	488.00	Actas de Comité Interno de Validación en resguardo de la Dirección General de Planeación	Las mipymes se interesan en participar en el programa
Actividad	[01-01] Capacitar a mipymes para acceder a apoyos económicos	Porcentaje de mipymes que terminan su nivel capacitación con respecto al total de diagnosticadas	(Número de mipymes que terminan su nivel de capacitación/ Total de mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria)*100	69.85	95.00	136.00	Plataforma informática ID Empresa (https://idempresa.sedeco.jalisco.gob.mx/idempresa/), en resguardo de la Dirección General de Planeación 2026	Las mipymes se interesan en capacitarse en todos los temas disponibles
Actividad	[01-02] Realizar diagnósticos de mipymes	Porcentaje de diagnósticos a mipymes que fueron realizados en conformidad a los plazos establecidos en las reglas de operación del programa	(Mipymes que completaron su diagnóstico / Mipymes registradas en ID empresa)* 100	89.98	1,150.00	1,278.00	Plataforma informática ID Empresa (https://idempresa.sedeco.jalisco.gob.mx/idempresa/), en resguardo de la Dirección General de Planeación 2026	Las mipymes conocen su información y contestan de manera correcta el diagnóstico
Componente	02 - Recurso financiero transferido por convenio para el encadenamiento productivo de las pymes	Porcentaje de pymes que se encadenaron con respecto al total de pymes que iniciaron el proceso de aceleración	(Número de pymes que se encadenaron /Total de pymes que iniciaron el proceso de aceleración)*100	66.67	20.00	30.00	Convenios realizados por la Dirección General de Apoyo a Mipymes, en resguardo de la Dirección General Jurídica	Las pymes terminan el proceso de aceleración
Actividad	[02-01] Realizar prospección de pymes con potencial de encadenamiento para que pasen por proceso de aceleración	Porcentaje de pymes que cumplen requisitos para el proceso de encadenamiento con respecto al total de pymes prospectadas	(Número de pymes que cumplen con requisitos para el proceso de encadenamiento /Total de pymes prospectadas)*100	91.43	32.00	35.00	Informe 2026 de la Dirección General de Apoyo a Mipymes	Las empresas tractoras apoyan en la prospección de pymes
Componente	03 - Recursos financieros transferidos a un tercero para la aceleración de Municipios	Porcentaje de municipios que concluyeron su proceso de aceleración municipal con respecto al total de municipios que iniciaron el proceso	(Número de municipios que concluyeron su proceso de aceleración /Total de municipios que iniciaron el proceso)*100	91.67	11.00	12.00	Convenio realizado de la Ley de Compras en resguardo de la Dirección General Jurídica	Los municipios disponen de recursos humanos y materiales para participar
Actividad	[03-01] Realizar prospección de municipios	Porcentaje de municipios que cumplen con los requisitos para participar en el modelo de aceleración municipal con respecto al total de municipios prospectados	(Número de municipios que cumplen con los requisitos para participar en el modelo de aceleración municipal /Total de municipios prospectados)*100	90.00	9.00	10.00	Informe 2026 de la Dirección General de Apoyo a Mipymes	Los municipios muestran interés
Componente	04 - Recursos financieros transferidos a un tercero para la formación integral de pymes en la competitividad exportadora	Porcentaje de mipymes que están listas para exportar con respecto al total de mipymes que iniciaron el proceso de aceleración	(Número de mipymes que están listas para exportar / Total de mipymes que iniciaron el proceso de aceleración)*100	90.91	20.00	22.00	Convenios realizados por la Dirección General de Apoyo a Mipymes en resguardo de la Dirección General Jurídica	Las Mipymes terminan el proceso de aceleración
Actividad	[04-01] Realizar prospección de mipymes con potencial exportador para que pasen por proceso de aceleración	Porcentaje de mipymes interesadas en exportar con respecto al total de mipymes prospectadas	(Número de mipymes interesadas en exportar/ Total de mipymes prospectadas)*100	88.00	22.00	25.00	Informe 2026 de la Dirección General de Comercio Exterior	Existen mipymes con potencial exportador

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 581 Programa de Desarrollo y Promoción Turística del estado de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento de la derrama economica en materia de turismo en el estado de Jalisco.	Tasa de crecimiento de la derrama economica derivada del turismo	((derrama economica 2026 / derrama economica 2025)-1) * 100	2.63	78,000.00	76,000.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Estabilidad macroeconómica nacional e internacional.
Propósito	Los destinos turísticos de Jalisco aumentan su afluencia turística.	Tasa de crecimiento de la afluencia turística en los destinos turistcos de Jalisco.	((Afluencia turistica 2026 / Afluencia turistca 2024)-1) * 100	2.41	34.00	33.20	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Continuidad en políticas públicas de apoyo al sector turístico.
Componente	01 - La pemocta de los destinos turísticos es promovida.	Variación porcentual de los ingresos hoteleros derivados de la promoción turística.	((Ingresos hoteleros 2026 / Ingresos hoeteleres 2025) - 1) *100	2.00	23,592,874,298.00	23,130,268,920.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Disponibilidad presupuestal y colaboración con actores del sector privado.
Actividad	[01-01] Promover la conectividad aérea del estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual del flujo de pasajeros en el estado de Jalisco	((Flujo de turistas en los aeropuertos de Jalisco en el trimestre t del 2026 / Flujos de turistas en los aeropuertos de Jalisco en el trimestre t del 2025)-1) * 100	3.00	25.75	25.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Líneas aéreas con interés para tener rutas a los aeropuertos del estado de Jalisco.
Actividad	[01-02] Promover la ocupación hotelera en el estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual de la ocupación hotelera en el estado de Jalisco respecto al mismo trimestre del año anterior.	((Ocupación hotelera en el trimestre t del 2026 / Ocupaicón hotelera en el trimestre t del 2025)-1) *100	3.00	58.00	56.31	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Interés en turistas en visitar los destinos turísticos del estado de Jalisco
Componente	02 - Obras de infraestructura turística realizados en los destinos turísticos con nombramiento de Pueblo Mágico del estado de Jalisco.	Promedio de población turística beneficiadas por obra de infraestructura turística realizados en los Pueblos Mágicos de Jalisco	Monto total de recursos ejercidos en obra infraestructura turística /Población turística en los Pueblos Mágicos beneficiada por obras de infraestructura	96.75	100,000,000.00	1,033,565.00	Informes de Proyectos de infraestructura turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Interes en destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística
Actividad	[02-01] Apoyar los destinos turísticos con nombramiento de Pueblo Mágico, con obras de infraestructura turística por región.	Porcentaje de destinos turísticos apoyados con obras de infraestructura turística.	(Número de Pueblos Mágicos beneficiados con Obras de infraestructuura / Número de Pueblos Mágicos) * 100	33.33	4.00	12.00	Informes de Proyectos de infraestructura turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Interés de los destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística.
Componente	03 - Nuevos Productos y/o experiencias turísticas desarrolladas en el estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual de productos turísticos y/o experiencias desarrollados en el estado de Jalisco respecto al mismo semestre del año anterior.	((Productos turísticos y/o experiencias desarrollados en el estado de Jalisco en el semestre t del 2026) / Productos turísticos y/o experiencias desarrollados en el estado de Jalisco en el semestre t del 2025)-1) * 100	3.45	30.00	29.00	Informes y reportes de desarrollo de producto, catálogos de productos turísticos, elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Interés del sector privado en participar en el desarrollo de nuevos productos.
Actividad	[03-01] Apoyar nuevos productos turísticos en las diferentes regiones del estado de Jalisco	Porcentaje de productos turísticos apoyados en el estado de Jalisco.	(Productos Turísticos apoyados / Total de Productos Turísticos solicitando apoyo) *100	75.00	15.00	20.00	Expedientes de diseño, prototipos de experiencia turística elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Destinos turísticos interesados en desarrollar nuevos productos turísticos que favorecen experiencias creativas.
Componente	04 - Unidades rentables creadas para el turismo de Jalisco.	Tasa de variación de unidades rentables para el turismo en el estado de Jalisco	((Unidades rentables para el turismo en Jalisco en el semestre t del 2026) / Unidades rentables para el turismo en Jalisco en el semestre t del del 2025)-1) * 100	1.31	84,152.00	83,067.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Existen empresas turísticas interesadas en invertir en el estado de Jalisco para crear unidades rentables para el turismo
Actividad	[04-01] Incentivar la creación de unidades rentables para el turismo en el Estado.	Porcentaje de recurso para incentivar la creación de unidades rentables.	(Recurso ejercido para incentivar la inversión / Recurso asignado para incentivar la inversión) * 100	100.00	50,000,000.00	50,000,000.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Existen empresas turísticas interesadas en invertir en los destinos turísticos del estado de Jalisco.
Componente	05 - Prestadores de servicios turísticos del estado de Jalisco capacitados.	Tasa de variación de prestadores de servicios turísticos capacitados.	((Prestadores de servicios turísticos capacitados 2026 /Prestadores de servicios turísticos capacitados 2025)-1) * 100	5.00	6,300.00	6,000.00	Informes de capacitación, listas de asistencia, evaluaciones , certificaciones y verificaciones elaborados por la Dirección de Calidad de la Secturjal	Interes en participación activa del personal turístico y operadores de servicios, para ser capacitados.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: S81 Programa de Desarrollo y Promoción Turística del estado de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[05-01] Incentivar y asesorar a prestadores de servicios turísticos para certificaciones y distitivos de las empresas turísticas del estado de Jalisco.	Tasa de variación de unidades económicas certificadas.	((Unidades económicas turísticas certifícadas 2026/ Unidades economicas turísticas certificadas en el 2025)-1) *100	5.00	105.00	100.00	Listas de asesoría, número de certificaciones logradas que se encuentran en expedientes elaborados por la Dirección de Calidad de la Secturjal	Interés por parte de empresas turísticas en mejorar calidad de servicios y cumplir requisitos normativos
Componente	06 - Apoyos económicos a producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos del estado de Jalisco	Tasa de variación de apoyos económicos a producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco	((Número de apoyos a producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos del Estado de Jalisco en el 2026 / Número de apoyos a producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos del Estado de Jalisco en el 2025)-1) * 100	2.33	22.00	21.50	Reportes y expedientes elaboradores y en porder de filma.	Existen producciones fílmicas interesados en locaciones y destinos turistico de Jalisco
Actividad	[06-01] Registrar producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco para recibir apoyo.	Tasa de variación de producciones fílmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco registradas para ser apoyadas.	((Producciones fílmicas y audiovisuales registradas para recibir apoyo 2026 / producciones fílmicas y audiovisuales registradas para recibir apoyo 2025)-1) * 100	2.04	25.00	24.50	Reportes y expedientes elaboradores y en porder de filma	Existen producciones fílmicas interesados en locaciones y destinos turistico de Jalisco.
Componente	C7 - Recorridos Turísticos gratuitos otorgados a Jalisciense.	Tasa de variación de los Jaliscienses beneficiados con recorridos turísticos en el estado de Jalisco	((Jaliscienses beneficiados con recorridos turísticos gratuitos en 2026/Jaliscienses beneficiados con recorridos turísticos gratuitos en 2025)-1)*100	1.00	3,030.00	3,000.00	Reportes y expedientes elaboradores y en porder de Turismo Social de la Secretaría de Turismo	Existen personas interesadas en realizar viajes o recorridos turísticos en el estao de Jalisco
Actividad	[C7-01] Registrar jalisciense interesadas en conocer un destino turístico del Estado de Jalisco	Tasa de variación de los registro de jalisciense en conocer los destinos turísticos de Jalisco	((Registro de Jalisciense para recorridos turísticos gratuitos 2026 / Registro de Jalisciense para recorridos turísticos gratuitos 2025)-1)*100	2.00	2,550.00	2,500.00	Reportes y expedientes elaboradores y en porder de Turismo Social de la Secretaría de Turismo	Existen personas interesadas en realizar viajes o recorridos turísticos en el estao de Jalisco

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 590 Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco.	Índice de marginación normalizado	El índice de marginación se calcula mediante un promedio ponderado de diversos indicadores que reflejan carencias en educación, vivienda, y acceso a servicios básicos, Ingresos, Distribución de la población entre otros	0.82	0.82	1.00	Publicaciones del Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Las secretarías de educación, vivienda, salud, y desarrollo social mantienen sus programas
Propósito	Mejorar las condiciones de vida de la población mediante el acceso adecuado a servicios básicos como electricidad, agua potable, alcantarillado y pavimentación.	Posición en el Índice de Rezago Social	IRS=R1&1+ R2&2+ R3&3+ R4&4+ R5&5+ R6&6+ R7&7+ R8&8+ R9&9+ R10&10+ R11&11+ R12&12 (donde R=Rezago social asociado a cada uno de los doce indicadores que incluye y &=ponderador correspondiente a cada uno de los rezagos sociales según los coeficientes provenientes del análisis de componentes	24.00	24.00	1.00	Publicaciones del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)	Que las dependencias de Sistema Intermunicipal de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado (SIAPA), Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA), Secretaría de Gestión Integral del Agua, Secretaría de Infraestructura y Obra Publica, Comisión Federal de Electricidad (CFE), completen sus objetivos.
Componente	C1 - Financiamiento para la ejecución de proyectos de infraestructura social básica de urbanización y/o servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, entregados.	Porcentaje de proyectos apoyados para obras de infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, respecto a total de proyectos recibidos.	(Proyectos apoyados para el financiamiento de obras infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP)/ Total de solicitudes de proyectos recibidas)*100	100.00	10.00	10.00	Informes emitidos por la Secretaría de Gestión Integral del Agua	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas
Actividad	[C1-01] Realizar el registro de proyectos de infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma	Porcentaje de proyectos de infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza registrados en la plataforma de planeación y seguimiento dentro de los periodos establecidos	(Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido/ Número total de proyectos registrados) *100	100.00	10.00	10.00	Informes emitidos por la Secretaría de Gestión Integral del Agua	Las autoridades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos
Componente	C3 - Financiamientos de Proyectos de infraestructura para la urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE, entregados.	Porcentaje de proyectos apoyados para obras de urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE	(Proyectos apoyados para obras de urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE/ Total de solicitudes de proyectos recibidas)*100	100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas
Actividad	[C3-01] Realizar el registro de acciones de proyectos de infraestructura para la urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE, en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma.	Porcentaje de proyectos de infraestructura para la urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE, registrados en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma	(Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido/ Número total de proyectos registrados)*100	100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Las autoridades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos
Componente	I2 - Financiamiento de proyectos de agua potable, pavimentación, alcantarillado, drenaje y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, financiados.	Porcentaje de proyectos apoyados para el financiamiento de Proyectos de agua potable, pavimentación, alcantarillado, drenaje y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza	(Proyectos apoyados para la ejecución de obras de agua potable, pavimentación, alcantarillado, drenaje y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza/ Total de solicitudes de proyectos recibidas)*100	100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por el Instituto Jalisciense de la Vivienda	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 590 Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	D2-011 Realizar el registro de acciones de proyectos de agua potable, drenaje, alcantarillado, agua y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza , en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma .	Porcentaje de proyectos de agua potable, drenaje, alcantarillado, agua y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza , registrados en la plataforma de planeación y seguimiento, dentro de los periodos establecidos	(Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido/ número total de proyectos registrados)*100	100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por el Instituto Jalisciense de la Vivienda	Las autoridades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 591 Impulso Agro Jalisco. Producción, Tecnología y Capacitación

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto de actividades primarias del estado de Jalisco	Posición en PIB actividades primarias	Se ordenan los valores de PIB actividad primarias de cada entidad. La posición es el lugar que ocupa la entidad al ordenar de mayor a menor PIB agropecuario.	1.00	1.00	1.00	Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Se mantiene la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial.
Propósito	Las unidades de producción en el estado de Jalisco presentan alta productividad, rentabilidad y sin rezago tecnológico	Variación porcentual en el volumen de producción Agropecuaria en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción agropecuaria año actual-volumen de producción año anterior/ volumen de producción año anterior)*100	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Avance de producción pecuario y de Siembras y Cosechas del Sistema de Información Agropecuaria y Pesquera (SIAP)	Los productores Agrícola, Hortofrutícola, Pecuario (Avícola, Apícola, Ganadero y Porcícola), Acuícola y Pesquero mantienen el incremento de producción de los últimos 5 años.
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción agrícola en el estado de Jalisco que recibieron apoyos para la adquisición de maquinaria y equipamiento	(Cantidad de unidades de producción agrícola en el estado de Jalisco que recibieron apoyos para la adquisición de maquinaria y equipamiento/ Total de unidades de producción agrícola en el Estado de Jalisco)*100	0.09	150.00	173,000.00	Bases de datos de la Dirección General de Fomento Agropecuario	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D1-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de maquinaria y equipamiento en unidades de producción agrícola	(solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de maquinaria y equipamiento agrícola/ Total de solicitudes recibidas)*100	4.54	150.00	3,304.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Agrícola	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para la adquisición de Infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Acuícolas y Pesqueras, entregados.	Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de Infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Acuícolas y Pesqueras en el estado de Jalisco	(Cantidad de productores apoyados para la adquisición de infraestructura y equipamiento a productores del sector Acuícola y Pesquero/ Total de productores Acuícolas y Pesqueros en el Estado de Jalisco)*100	0.82	112.00	13,582.00	Bases de datos de la Dirección de Fomento Acuícola y Pesquero - Anuario CONAPESCA 2023	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestructura y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D2-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción acuícolas y pesquero	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento acuícola y pesquero / Total de solicitudes recibidas)*100	18.76	112.00	597.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Agrícola	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D3 - Apoyos económicos para la adquisición de Infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Porcícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Porcícola en el Estado de Jalisco	(Cantidad de unidades de producción que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Porcícola/ Total de Unidades de Producción Porcícola en el Estado de Jalisco)*100	5.75	67.00	1,166.00	Bases de datos de la Dirección de Fomento Porcícola	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D3-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción porcícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción porcícola	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestrcutura y equipamiento en unidades de producción porcícola/ total de solicitudes recibidas)*100	33.67	67.00	199.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Porcícola	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D4 - Apoyos económicos para la adquisición Infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Pecuaria, entregados.	Porcentaje de unidades de producción apoyadas para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Pecuaria	(Cantidad de unidades de producción que recibieron apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipamiento en unidades de producción Pecuaria/ Total de unidades de producción Pecuaria en el Estado de Jalisco)*100	0.19	200.00	107,408.00	Bases de datos de la Dirección de Fomento Pecuario	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 591 Impulso Agro Jalisco. Producción, Tecnología y Capacitación

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecuarias	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecuarias	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestrcutura y equipamiento en unidades de producción pecuarias/ total de solicitudes recibidas)*100	15.53	200.00	1,288.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Pecuario	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D5 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Avícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción avícolas apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en el Estado de Jalisco	(Cantidad de unidades de producción avícolas que recibieron apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipamiento en unidades de producción Avícola/ Total de unidades de producción Avícola en el Estado de Jalisco)*100	6.04	60.00	994.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Avícola	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestructura y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D5-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícolas	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícolas	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestrcutura y equipamiento en unidades de producción avícolas/ Total de solicitudes recibidas)*100	30.00	60.00	200.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Avícola	Los productores avícolas presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D6 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de producción frutícola y hortícola, entregados.	Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de Infraestructura y equipamiento de productores hortícolas y frutícolas en el estado de Jalisco	(Cantidad de productores hortícolas y frutículas que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento a productores hortícolas y frutícolas / Total de productores hortícolas y frutícolas en el Estado de Jalisco)*100	0.20	60.00	30,070.00	Bases de datos de la Dirección de Fomento Frutícola y Hortícola	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestrcutura y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D6-01] Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento para el fomento frutícola y hortícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento productores hortícolas y frutícolas	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento de los productores hortícolas y frutícolas/ Total de solicitudes recibidas)*100	7.74	60.00	775.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Frutícola y Hortícola	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D7 - Capacitaciones a productores del sector agroalimentario con asesoría técnica para sus unidades de producción, entregado.	Porcentaje de unidades de producción del sector agroalimentario atendidas con capacitadas con asesoría técnica por parte de extensionistas en el Estado de Jalisco	(Unidades de producción atendidas con capacitación técnica por parte de extensionistas / Total de unidades de producción agropecuarias activas en Jalisco)*100	0.62	1,110.00	179,662.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Capacitación y Extensionismo Rural	Las condiciones medioambientales permiten a los técnicos extensionistas capacitar a los productores en sus unidades de producción y los productores muestran interés en participar en las capacitaciones e implementar las recomendaciones.
Actividad	[D7-01] Dictaminar las solicitudes presentadas por los técnicos extensionistas y grupos de productores para la capacitación y asesoría técnica.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la capacitación y asesoría técnica presentadas por los técnicos extensionistas y grupos de productores	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la capacitación y asesoría técnica presentadas por los técnicos extensionistas y grupos de productores/ Total de solicitudes recibidas)*100	23.47	111.00	473.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Extensionismo y Capacitación Rural	Los técnicos extensionistas y/o grupos de productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 592 Jalisco Agrosustentable

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a aumentar el índice de competitividad Estatal del IMCO	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base las calificaciones obtenidas en cada indicador agrupadas por subíndice y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento.	4.00	4.00	1.00	IMCO. Índice de Competitividad Estatal, 2025	Los factores que impactan la atracción de inversión, retener talento , mejorar la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	Las y los productores de Jalisco cuentan con la capacidad de adaptarse y mitigar los impactos económico, ambiental y/o social ocasionados por el cambio climático en sus Unidades de producción agropecuaria	Porcentaje de unidades de producción beneficiadas que cuentan con la capacidad de adaptarse y mitigar los impactos económico, ambiental y/o social ocasionados por el cambio climático en sus Unidades de producción agropecuaria	(Unidades de producción beneficiadas que cuentan con la capacidad de adaptarse y mitigar los impactos económico, ambiental y/o social ocasionados por el cambio climático en sus Unidades de producción agropecuaria / Total de Unidades de producción agropecuarias en el Estado de Jalisco)*100	0.38	678.00	179,662.00	Censo agropecuario, INEGI 2022 y bases de datos de la Dirección de área de Cadenas Productivas y sustentabilidad	Las condiciones ambientales, sociales y de capacitación permiten la continuidad de la adopción de las buenas practicas sustentables
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sustentables, entregados.	Porcentaje de solicitudes apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sustentables respecto a las solicitudes recibidas.	(Solicitudes apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sustentables / Total de solicitudes recibidas)*100	15.00	678.00	4,520.00	Bases de datos de la Dirección de área de cadenas productivas y sustentabilidad	Las y los productores utilizan y mantienen de forma adecuada y responsable el equipamiento que adquirieron con el apoyado económico. Las y los productores agropecuarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sustentables, entregados.	Porcentaje de mujeres apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sustentables respecto a las solicitudes recibidas.	(Total de mujeres apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sustentables/ total de solicitudes apoyadas del programa)*100	14.75	100.00	678.00	Bases de datos de la Dirección de área de cadenas productivas y sustentabilidad	Las y los productores utilizan y mantienen de forma adecuada y responsable el equipamiento que adquirieron con el apoyado económico. Las y los productores agropecuarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Actividad	[D1-01] Dictaminar las solicitudes recibidas para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sustentables	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	(Número de solicitudes dictaminadas para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sustentables/ total de solicitudes recibidas)*100	100.00	4,520.00	4,520.00	Actas del programa en la Dirección de área de cadenas productivas y sustentabilidad	Las y los productores agropecuarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 593 Fondo Especial para la Ganadería y el Sector Lechero

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto de cría y explotación de animales del Estado de Jalisco	PIB de cría y explotación de animales	Se ordenan los valores de PIB Cría y explotación de animales de cada entidad. La posición es el lugar que ocupa la entidad al ordenar de mayor a menor PIB agroindustrial.	100.00	1.00	1.00	Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Se mantiene la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial del sector pecuario
Propósito	Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera cuentan con infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de sus productos, así como hatos con alta calidad genética.	Variación Porcentual en volumen de producción pecuaria en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción pecuaria año actual-volumen de producción pecuaria año anterior/ volumen de producción pecuaria año anterior)*100	2.30	5,921,819.26	5,788,679.63	Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera	Los productores pecuarios mantienen el incremento de producción de los últimos 5 años.
Componente	D1 - Apoyos económicos para infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos que impulsen la producción, trazabilidad y comercialización de productos ganaderos, así como la mejora genética de los hatos, entregados.	Porcentaje de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera beneficiados para la adquisición de infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de sus productos, así como hatos con alta calidad genética, del Estado de Jalisco.	(Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera beneficiados con el programa/ Total de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera del Estado de Jalisco)*100	0.57	600.00	104,856.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Fomento Pecuario	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	[D1-01] Dictaminar las solicitudes recibidas de Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética.	(Solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento, pie de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética/ Total de solicitudes recibidas)*100	100.00	600.00	600.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Fomento Pecuario	Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 594 Eficiencia verde cañera

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a aumentar el índice de competitividad Estatal del IMCO	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base las cifras oficiales publicadas en la ficha técnica del indicador, en la cual se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento.	4.00	4.00	1.00	IMCO. Índice de Competitividad Estatal. 2025	Los factores que impactan la atracción de inversión, generación de empleo, mejorar la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	Las personas del Estado de Jalisco ven disminuidas las Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero (GyCEI), generadas por la cosecha tradicional de caña de azúcar (zafra)	Porcentaje de emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero (GyCEI) reducido con la cosecha de caña en verde	(Hectáreas de caña cosechadas en verde * 1.12) - (Hectáreas de caña cosechadas en verde * .78) / (Hectáreas de caña cosechadas * (1.12))*100	11.18	8,990.25	80,404.80	Bases de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos	Las Organizaciones Cañeras utilicen de manera adecuada la maquinaria y el equipo para la cosecha de caña de azúcar en verde
Componente	D1. - Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipo, que contribuyan a la cosecha de caña de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	Porcentaje de incremento de hectáreas cosechadas en verde	(Hectáreas cosechadas en verde año actual - Hectáreas cosechadas en verde año anterior / Hectáreas cosechadas en verde año anterior)*100	12.80	26,442.00	23,442.00	Bases de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos	Las Organizaciones Cañeras adquieren la maquinaria y equipo para la cosecha de caña de azúcar en verde
Actividad	(D1-01) Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipo, que contribuyan a la cosecha de caña de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipo, para la cosecha de caña de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha	(Solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipo para la cosecha de caña de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha / Total de solicitudes recibidas) * 100	100.00	14.00	14.00	Bases de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos	Las Organizaciones Cañeras adquieren la maquinaria y equipo para la cosecha de caña de azúcar en verde

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 595 Proyectos Estratégicos Agropecuarios, Pesqueros y Acuícolas al estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto Sector Agroindustrial del estado de Jalisco	Posición en PIB Sector Agroindustrial	Se ordenan los valores de PIB agroindustrial de cada entidad. La posición es el lugar que ocupa la entidad al ordenar de mayor a menor PIB agroindustrial.	1.00	1.00	1.00	Publicaciones Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Se mantiene la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial.
Propósito	El sector agropecuario y agroindustrial de Jalisco maximiza su desarrollo económico, productivo, tecnológico y sostenible	Tasa de variación en el volumen de producción agropecuaria de Jalisco	(volumen de producción agropecuaria t - volumen de producción agropecuaria t-1/ volumen de producción agropecuaria t-1)* 100	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Publicaciones de Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero se mantienen en su actividad productiva
Componente	D1 - Apoyos económicos a proyectos estratégicos agropecuarios, agroindustriales, acuícolas y pesqueros que impulsen seguridad alimentaria, innovación, profesionalización, sustentabilidad y promoción comercial de productos agroalimentarios, entregados.	Tasa de variación en la cantidad de apoyos entregados para el desarrollo de proyectos estratégicos en el sector agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero que fortalezcan la seguridad alimentaria, la innovación tecnológica, la profesionalización, la infraestructura y el equipamiento para el valor agregado, que impulsen la sustentabilidad, así como la promoción comercial nacional e internacional de productos agroalimentarios.	(número de apoyos entregados/total de apoyos entregados en el periodo anterior-1)*100	9.09	60.00	55.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial mantienen su interés en promover comercialmente sus productos, en modernizar su infraestructura y equipamiento para dar valor agregado a sus productos, y en capacitarse constantemente, así como en continuar impulsando la sostenibilidad en los sectores agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero.
Componente	D1 - Apoyos económicos a proyectos estratégicos agropecuarios, agroindustriales, acuícolas y pesqueros que impulsen seguridad alimentaria, innovación, profesionalización, sustentabilidad y promoción comercial de productos agroalimentarios, entregados.	Porcentaje de unidades de producción agrícola beneficiadas para el impulso de la sustentabilidad en el sector agrícola del Estado de Jalisco.	(Unidades de producción agrícolas beneficiadas para el impulso de la sustentabilidad en el sector agrícola del Estado de Jalisco /Total de solicitudes recibidas)*100	72.03	1,200.00	1,666.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial mantienen su interés en promover comercialmente sus productos, en modernizar su infraestructura y equipamiento para dar valor agregado a sus productos, y en capacitarse constantemente, así como en continuar impulsando la sostenibilidad en los sectores agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero.
Actividad	[D1-01] Revisar la viabilidad de proyectos presentados	Porcentaje de proyectos estratégicos aprobados en relación con los proyectos recibidos	(proyectos aprobados para determinar su viabilidad/ Total de proyectos recibidos) *100	90.00	1,710.00	1,900.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial presentan sus proyectos, los cuales resultan viables para su ejecución conforme a los lineamientos operativos del programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 596 Empedrados y Fortalecimiento de la Infraestructura Rural al estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a aumentar el índice de competitividad Estatal del IMCO	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base las calificaciones obtenidas en cada indicador agrupadas por subíndice y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento.	4.00	4.00	1.00	Publicaciones realizadas por el IMCO. Índice de Competitividad Estatal, 2025	Los factores que impactan la atracción de inversión, retener talento , mejorar la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	Los productores de los municipios del Estado de Jalisco cuentan con acceso a infraestructura rural adecuada y funcional, y las vías de comunicación rurales del estado se encuentran en condiciones óptimas que facilitan el desarrollo productivo y la conectividad.	Porcentaje de municipios beneficiados con obras de construcción de infraestructura rural y proyectos de construcción y/o rehabilitación de vías de comunicación rurales en el Estado de Jalisco	(Municipios beneficiados con obras de construcción de infraestructura rural y proyectos de construcción y/o rehabilitación de vías de comunicación rurales en el Estado de Jalisco/ Total de municipios en el estado de Jalisco)*100	48.00	60.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios dan mantenimiento constante a la infraestructura rural y a las vías de comunicación rurales previamente construidas y/o rehabilitadas.
Componente	D1 - Obras en municipios de Jalisco para desazolve de cuerpos de agua, bordos abrevaderos y rehabilitación de caminos Rurales con Maquinaria SADER realizadas	Porcentaje de municipios atendidos con obras de desazolve de cuerpos de agua, bordos abrevaderos y rehabilitación de caminos Rurales con Maquinaria SADER	(Municipios atendidos con obras de desazolve de cuerpos de agua, bordos abrevaderos y rehabilitación de caminos Rurales con Maquinaria SADER / Total de municipios en el Estado de Jalisco)*100	48.00	60.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Las condiciones climáticas se mantienen estables y favorables, permitiendo el uso de la maquinaria rural.
Actividad	[D1-01] Revisar las solicitudes de los municipios y entes no gubernamentales para realizar obras con Maquinaria SADER	Porcentaje de solicitudes aprobadas para realizar obras con Maquinaria SADER con relación a las recibidas	(Solicitudes de los municipios y entes no gubernamentales para realizar obras con Maquinaria SADER aprobadas/ solicitudes recibidas de los municipios y entes no gubernamentales para realizar obras con Maquinaria SADER)*100	50.00	40.00	80.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios presentan su solicitud completa y tienen necesidad de la obra con la maquinaria SADER
Componente	D2 - Sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados	Porcentaje de municipios beneficiados con Sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados en el estado de Jalisco	(Municipios beneficiados con Sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados en el Estado de Jalisco/ Total de municipios en el Estado de Jalisco)*100	6.40	8.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios y entes no gubernamentales dan mantenimiento a los sistemas de riego
Actividad	[D2-01] Revisar las solicitudes de los Municipios y Entes no Gubernamentales para realizar obras de sistemas de riego	Porcentaje de solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar sistemas de riego con relación a las recibidas	(Solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar sistemas de riego/total de solicitudes recibidas)*100	80.00	8.00	10.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios presentan la solicitud de un sistema de riego y entregan su proyecto completo
Componente	D3 - Obras para la infraestructura rural construidas, rehabilitadas y/o modernizadas	Porcentaje de municipios beneficiados con obras de infraestructura rural construidos, rehabilitados y/o modernizados en el estado de Jalisco	(Municipios beneficiados con obras de infraestructura rural construidas, rehabilitadas y/o modernizadas en el estado de Jalisco/ Total de municipios en el Estado de Jalisco)*100	4.80	6.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios y Entes no gubernamentales presenten su solicitud y proyecto que rigen la obra pública
Actividad	[D3-01] Revisar las solicitudes de los Municipios y Entes no Gubernamentales para realizar obras	Porcentaje de solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar obras de infraestructura rural con relación a la recibidas	(Solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar obras de infraestructura rural /Total de solicitudes recibidas)*100	60.00	6.00	10.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios tienen la necesidad de obras para la infraestructura rural y presentan su proyecto completo
Componente	D4 - Apoyos económicos para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de empedrados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco, entregados	Porcentaje de Municipios beneficiados para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de empedrados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco	(Municipios beneficiados para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de empedrados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco/ Total de municipios de Jalisco)* 100	20.00	25.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Las condiciones climáticas se mantienen estables y favorables, permitiendo la ejecución oportuna de las obras sin interrupciones significativas por lluvias intensas, sequías prolongadas u otros fenómenos meteorológicos adversos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 596 Empoderados y Fortalecimiento de la Infraestructura Rural al estilo Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-01] Revisar la viabilidad de proyectos de construcción y/o ampliación de conectividad en zonas rurales en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco	Porcentaje de proyectos aprobados de construcción y/o ampliación de conectividad en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco.	(Solicitudes de proyectos aprobados de construcción y/o ampliación de conectividad en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco/ total de solicitudes recibidas) *100	40.00	25.00	62.50	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios presentan su proyecto y cumplen con los requisitos del Lineamiento de Operación del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 598 Fondo Jalisco para Contingencias Agroalimentarias

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al aumento de la producción agroalimentaria del estado de Jalisco	Variación porcentual del volumen de producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco año actual- Volumen de producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco año anterior)/ Volumen de producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco año anterior)*100	0.35	41,219,395.49	41,075,630.78	Publicaciones de los Cierres del Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Las cadenas agroalimentarias sostienen sus promedios de producción
Propósito	Los productores agroalimentarios, mitigan sus pérdidas económicas derivadas de Contingencias Agroalimentarias en el Estado de Jalisco	Porcentaje de reducción de pérdidas económicas reportadas por personas productoras afectadas por contingencias agroalimentarias en el Estado de Jalisco	(Pérdidas monetarias promedio antes de intervención- Pérdidas promedio despues de la intervención/ Pérdidas monetarias promedio antes de intervención)*100	10.00	9,000.00	90,000.00	Bases de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos, Bases de datos de la Dirección General de Fomento Agropecuario y Director General de Desarrollo Económico	Los productores agroalimentarios se mantienen en su actividad productiva
Componente	D1 - Apoyos económicos para mitigar las pérdidas económicas derivadas de las Contingencias Agroalimentarias en el estado de Jalisco entregados	Porcentaje de municipios en los que productores recibieron apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	(Cantidad de municipios en los que productores recibieron apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias / Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	28.00	35.00	125.00	Bases de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos	Los productores agroalimentarios aplican el recurso para disminuir las pérdidas económicas derivadas de las contingencias agroalimentarias
Actividad	[D1-01] Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	(Solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias/ Total de solicitudes recibidas)*100	87.68	2,000.00	2,281.00	Actas de la Dirección de Fomento Agrícola y Reconversión de Cultivos	Los productores agroalimentarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para fortalecer las unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajititlán, entregados	Porcentaje de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajititlán que recibieron apoyos económicos	(Cantidad de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajititlán que recibieron apoyos económicos / Total de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de Cajititlán)*100	98.96	190.00	192.00	Bases de datos de la Director General de Desarrollo Económico	Los pescadores de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajititlán aplican el recurso para fortalecer su actividad productiva
Actividad	[D2-01] Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para fortalecer la actividad productiva de los miembros de las cooperativas pesqueras	Porcentaje de apoyos económicos entregados para fortalecer la actividad productiva de los miembros de las cooperativas de la Laguna de Cajititlán	(Número de apoyos económicos entregados para fortalecer la actividad productiva de los miembros de las cooperativas pesqueras / Número de solicitudes recibidas) *100	98.96	190.00	192.00	Bases de datos de la Director General de Desarrollo Económico	Los pescadores de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajititlán invierten el recurso

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 599 Sembrando comunidad. Mujeres, jóvenes y organizaciones rurales.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	Índice de marginación normalizado	El índice de marginación se calcula mediante un promedio ponderado de diversos indicadores que reflejan carencias en educación, vivienda, y acceso a servicios básicos, Ingresos, Distribución de la población entre otros	0.82	0.82	1.00	Publicaciones de Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Las secretarías de educación, vivienda, salud, y desarrollo social mantienen sus programas
Propósito	Asociaciones rurales, mujeres y jóvenes del campo en Jalisco impulsan su desarrollo económico y social mediante el fortalecimiento de la infraestructura productiva agropecuaria que permita aumentar su productividad y competitividad.	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base las calificaciones obtenidas en cada indicador agrupadas por subíndice y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento.	4.00	4.00	1.00	Publicaciones del IMCO (Instituto Mexicano para la Competitividad) en 2025	Las mujeres y jóvenes del campo permanecen en su actividad productiva
Componente	B3 - Apoyos económicos a mujeres y jóvenes del campo del Estado de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría, entregados.	Tasa de variación en la cantidad de apoyos entregados a mujeres y jóvenes del campo del Estado de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría	((Apoyos entregados a mujeres y jóvenes del campo del Estado de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría año actual / Apoyos entregados a mujeres y jóvenes del campo del Estado de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría año anterior) -1) * 100	9.00	1,308.00	1,200.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respetan los presupuestos y entregan en tiempo y forma la infraestructura, equipamiento y pie de cría
Actividad	[B3-01] Dictaminar las solicitudes presentadas por mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría	(Número de solicitudes dictaminadas como positivas de mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cría/ Número de solicitudes recibidas)*100	18.91	1,308.00	6,916.00	Bases de datos de la Dirección de área de regiones prioritarias	Las mujeres y jóvenes del campo de Jalisco presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	Porcentaje de casas ejidales en el estado de Jalisco apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento	(Cantidad de casas ejidales en el estado de Jalisco apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en el Estado de Jalisco / Total de casas ejidales en el Estado de Jalisco)*100	3.68	54.00	1,468.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respetan los presupuestos y entregan en tiempo y forma la infraestructura y equipamiento
Actividad	[D1-01] Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	(Cantidad de solicitudes dictaminadas como positivas para adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales/ Total de solicitudes recibidas)*100	40.00	54.00	135.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los representantes designados de las casas ejidales presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos	Porcentaje de asociaciones ganaderas de Jalisco que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos	(Cantidad de asociaciones ganaderas de Jalisco que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos / Total de Asociaciones Ganaderas en el Estado de Jalisco)*100	22.22	30.00	135.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respetan los presupuestos y entregan en tiempo y forma la infraestructura y equipamiento
Actividad	[D2-01] Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos.	(Número de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos/ Total de solicitudes recibidas)*100	85.71	30.00	35.00	Bases de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los representantes designados de los centros de servicios ganaderos presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S10 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la conservación del capital natural y sus servicios ambientales mediante prácticas productivas sostenibles y mecanismos efectivos de manejo y gestión en Jalisco	Tasa anual de deforestación (%) en ecosistemas prioritarios.	(Superficie deforestada en el año (ha): Área afectada por pérdida de cobertura forestal natural (tala, roña, etc.) en un año calendario / Superficie forestal inicial (ha): superficie total de cobertura forestal al inicio del año o periodo de análisis en los ecosistemas prioritarios definidos.)*100	0.51	23,988.00	4,546,511.00	Inventario Nacional Forestal y de Suelos (INFyS, CONAFOR) Sistema Nacional de Información Forestal (SNIF) Evaluación del cambio de uso de suelo (CONABIO, SEMADET, Universidades) Monitoreo de cobertura mediante imágenes satelitales (Sentinel, Landsat, Google Earth Engine) Año 2026	1.- Prevalece la corresponsabilidad entre sociedad y gobierno en la definición y aplicación de las políticas forestales. 2.- Los cambios de uso del suelo que afectan las zonas forestales del país se mantienen bajo control. 3.- La sociedad en general reconoce el valor de los ecosistemas forestales.
Propósito	Las comunidades locales y regiones de Jalisco, reducen la pérdida de Capital Natural, conservan la biodiversidad y funcionalidad de los ecosistemas y sus servicios ambientales, asegurando el uso sustentable de los recursos naturales en beneficio social.	Tasa de variación en la superficie de ecosistemas forestales conservados y/o restaurados (ha)	(Suma de hectáreas de superficie de ecosistemas forestales conservados y de ecosistemas forestales restaurados en el año 2026 / Suma de hectáreas de superficie de ecosistemas forestales conservados y de ecosistemas forestales restaurados en el año 2025) -1)*100	5.61	1,716,721.00	1,625,518.00	Sistema Nacional de Información Forestal (SNIF) Reportes técnicos de SEMADET. Año 2026	Las y los habitantes de Jalisco son sensibles y toman conciencia sobre la importancia de la conservación de la biodiversidad y el uso de los servicios ecosistémicos para el bienestar de las futuras generaciones.
Componente	D1 - Acciones en materia de restauración de los ecosistemas forestales de jalisco cumplidos	Porcentaje de acciones en materia de restauración de los ecosistemas establecidas en los anexos técnicos de los convenios de asignación de recursos cumplidas	(Cantidad de acciones en materia de restauración de los ecosistemas establecidas en los anexos técnicos de los convenios de asignación de recursos cumplidas / Cantidad de acciones en materia de restauración de los ecosistemas establecidas en los anexos técnicos de los convenios de asignación de recursos)*100	100.00	40.00	40.00	Expediente físico y digital que integra: Convenios firmados y sus Anexos Técnicos correspondientes. Informes de avance técnico-financiero emitidos por las instancias responsables. Evidencia fotográfica de las acciones realizadas. Bases de seguimiento interno (formatos, minutas, bitácoras). Reportes y registros de supervisión emitidos por las instancias responsables de Medio Ambiente, Protección Civil, CONAFOR y demás actores involucrados en la implementación y seguimiento de las acciones. Año 2026 https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/manejodefuego.pdf https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/desarrollorestaurativo.pdf https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/desarrolloforestalsustentable.pdf	Las Juntas Intermunicipales, la Unidad Estatal de Protección Civil y la CONAFOR cuentan con capacidad operativa y técnica suficiente para implementar los anexos técnicos. Los actores involucrados en los convenios incluyen actividades claramente definidas y medios de verificación suficientes para su seguimiento y evaluación.
Actividad	[D1-01] Formalizar convenios de asignación de recursos para la implementación de acciones en materia de protección y restauración de los ecosistemas forestales de Jalisco.	Porcentaje de convenios de asignación de recursos económicos formalizados	(Convenios de asignación de recursos económicos formalizados / Total de convenios de interés) * 100	100.00	11.00	11.00	Convenios de asignación de recursos debidamente firmados Cartas de conclusión de proyectos emitidas por las instancias ejecutoras Bases de seguimiento interno utilizadas para la verificación y control de avances Memorándums y oficios relacionados con los trámites de formalización de convenios, así como con las gestiones realizadas para su implementación y seguimiento	Las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente manifiestan voluntad y capacidad operativa para suscribir y ejecutar los convenios. Existe una coordinación efectiva y continua entre la SEMADET y las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente para la implementación de acciones conjuntas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S10 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D2 - Centro Integral de Capacitación y Cultura Ambiental CICCA Agua Brava operando	Tasa de variación en la cantidad de personas beneficiarias de las actividades del CICCA Agua Brava	(Cantidad de personas beneficiarias de las actividades del CICCA Agua Brava en 2026 / Cantidad de personas beneficiarias de las actividades del CICCA Agua Brava en 2025) -1)*100	36.23	831.00	610.00	Registro administrativo que incluye: -Programa de adquisiciones, solicitudes de compra, estudios de mercado y cotizaciones relacionadas con el mantenimiento del CICCA Agua Brava, -Memorándums de gestión de recursos emitidos por el área operativa o administrativa, Solicitudes formales para el uso de instalaciones, Cartas responsivas elaboradas y firmadas por los responsables del uso o intervención en el sitio, Sistema interno de gestión y control de solicitudes, con registros y seguimiento de atenciones realizadas.	Los proveedores cumplen oportunamente con la entrega de insumos y materiales necesarios para el mantenimiento y operación del CICCA Agua Brava. Existe el interés por parte de instituciones y organizaciones de la sociedad civil para el uso de las instalaciones del CICCA Agua Brava para la realización de talleres, cursos, campamentos, etc.
Actividad	[D2-01] Realizar acciones de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para la operación y funcionamiento del CICCA Agua Brava	Porcentaje de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas	(Acciones de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas / Acciones de mantenimiento preventivo y correctivo requeridas) * 100	100.00	3.00	3.00	Informes trimestrales de actividades realizadas en el CICCA Agua Brava Evidencia fotográfica comparativa (antes y después) de las acciones implementadas Bitácora de uso y comprobación de combustible asignado a vehículos y equipos Listas de asistencia del personal operativo asignado a las labores en el sitio	Se dispone de personal con la experiencia y capacidades necesarias para llevar a cabo las acciones de mantenimiento. Las instalaciones del CICCA Agua Brava presentan necesidades de mantenimiento para garantizar su correcto funcionamiento operativo.
Componente	D3 - Acciones de conservación en paisajes bioculturales prioritarios formalizados en convenios de asignación de recursos	Porcentaje de convenios de asignación para paisajes bioculturales, formalizados	(Convenios de asignación de recursos económicos formalizado para paisajes bioculturales / Total de convenios de interés para formalizar con paisajes bioculturales)*100	100.00	2.00	2.00	Documentos firmados y vigentes que acrediten la existencia y operación de convenios para cada paisaje biocultural. Certificados de los Paisajes Bioculturales	Los convenios en operación están vigentes y con actividades activas, no solo firmados o en trámite. Los paisajes bioculturales están claramente delimitados y certificados de manera oficial para poder hacer el conteo real.
Actividad	[D3-01] Dar seguimiento del cumplimiento de las acciones establecidas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales.	Porcentaje de acciones descritas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales, implementadas.	(Acciones implementadas conforme a la carta territorial/ Acciones descritas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales)*100	100.00	5.00	5.00	Informes técnicos o reportes de avance de ejecución. Evidencias documentales y/o físicas (fotografías, registros de actividades, actas). Visitas de campo y supervisiones técnicas.	Las acciones descritas son concretas, medibles y verificables. El equipo responsable de la ejecución dispone de recursos y capacidad para realizar las acciones. La información de ejecución reportada es confiable y comprobable.
Componente	D4 - Superficie bajo esquemas de conservación con enfoque de conectividad biológica y gestión sustentable del territorio, conservada.	Porcentaje de superficie de áreas naturales protegidas y otros esquemas, conservada	(Superficie bajo conservación y manejo sustentable (ha)/superficie total del territorio de interés)*100	21.75	1,709,271.00	7,858,800.00	Convenios firmados y publicados en página web: https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/areasnaturalesprotegidas.pdf	Existe el interés por parte de los Organismos Operadores para firmar los Convenios de colaboración y cumplen con los requisitos establecidos por la Secretaría de la Hacienda Pública.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S10 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-01] Implementar estrategias y acciones para el incremento de la superficie del capital natural de Jalisco	Porcentaje de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación y manejo sustentable, implementados	(Cantidad de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación concluidos / Cantidad de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación iniciados) *100	100.00	3.00	3.00	Decretos y Certificados publicados en periódicos oficiales https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/areasnaturalesprotegidas.pdf	Existen los Estudios Técnicos que justifiquen la declaratoria de sitios prioritarios, Existe el interés por parte de los dueños y poseedores en conservar sus territorios. La Secretaría General de Gobierno revisa los expedientes y el Gobernador publica los decretos y certificados de áreas naturales en el periódico del Estado de Jalisco.
Actividad	[D4-02] Implementar estrategias y acciones para el manejo de la superficie decretada bajo un esquema de conservación del capital natural a cargo del Estado	Porcentaje de estrategias y acciones para el manejo en áreas naturales protegidas y otros esquemas de conservación, implementadas	(Cantidad de estrategias y acciones para el manejo de áreas naturales protegidas / Cantidad de estrategias y acciones para el manejo de áreas naturales protegidas) *100	19.23	5.00	26.00	Convenios firmados y publicados en página web https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/areasnaturalesprotegidas.pdf	Se cuenta con suficiencia presupuestal para implementar acciones de conservación en áreas natutales protegidas, Sitios Ramsar y demás esquemas de conservación. Existe el interés por parte de los Organismos Operadores para firmar los Convenios de colaboración y cumplen con los requisitos establecidos por la Secretaría de la Hacienda Pública.
Componente	D5 - Superficie de ecosistemas forestales, con acciones o prácticas de protección, intervenida	Superficie de ecosistemas forestales, con acciones o prácticas de protección, intervenida	(Superficie atendida con acciones /Superficie total prioritaria definida en el programa)*100	100.00	250.00	250.00	Expediente físico y digital que integra: Convenios firmados y sus Anexos Técnicos correspondientes, Informes de avance técnico-financiero emitidos por las instancias responsables Evidencia fotográfica de las acciones realizadas, Bases de seguimiento interno (formatos, matrices, bitácoras), Cartas de conclusión de proyectos emitidas por las instancias ejecutoras Reportes y registros de supervisión emitidos por las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, Protección Civil, CONAFOR y demás actores involucrados en la implementación y seguimiento de las acciones. Año 2026 Programa Estatal de Manejo del Fuego e información de la operación de PC. https://semadet.jalisco.gob.mx/sites/semadet.jalisco.gob.mx/files/manejodelfuego.pdf	Las Juntas Intermunicipales, la Unidad Estatal de Protección Civil y la CONAFOR cuentan con capacidad operativa y técnica suficiente para implementar los anexos técnicos. Los anexos técnicos derivados de los convenios incluyen actividades claramente definidas y medios de verificación suficientes para su seguimiento y evaluación.
Actividad	[D5-01] Implementar estrategias y acciones para la proteccion del capital natural de jalisco	Porcentaje de estrategias y acciones de protección forestal descritas en los convenios de asignación de recursos económicos cumplidas	(Estrategias y acciones de protección forestal descritas en los Convenios de asignación de recursos económicos cumplidas / Total de Estrategias y acciones de protección forestal descritas en los en convenios formalizados)*100	100.00	130.00	130.00	Expediente físico y digital que integra: Anexos técnicos Memorándums y oficios relacionados con los trámites de formalización de convenios, así como con las gestiones realizadas para su implementación y seguimiento Convenios de asignación de recursos debidamente firmados Bases de datos de seguimiento interno utilizadas para la verificación y control de avances	Las juntas Intermunicipales de Medio Ambiente manifiestan voluntad y capacidad operativa para suscribir y ejecutar los convenios. Existe una coordinación efectiva y continua entre la SEMADET y las juntas Intermunicipales de Medio Ambiente para la implementación de acciones conjuntas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 511 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad del Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la protección y gestión ambiental así como a la mejora de la calidad del aire, implementando estrategias y acciones dentro del marco legal, promoviendo la prevención y control de la contaminación	Porcentaje de población encuestada que califica con "Bueno" o "Superior" la mejora de la calidad del aire y la protección ambiental en Jalisco	((Respondientes a4)/Total respondientes) ×100.	55.00	55.00	100.00	Informe de resultados de encuesta	Muestra estratificada y representativa. Instrumento validado y aplicado de forma homogénea
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene una cultura ambiental desarrollada, un medio ambiente sano y una disminución de la contaminación	Porcentaje de población encuestada que califica con "Bueno" o "Superior" una cultura ambiental desarrollada, un medio ambiente sano y la disminución de la contaminación	((Respondientes a4)/Total respondientes) ×100.	55.00	55.00	100.00	Informe de resultados de encuesta	Muestra estratificada y representativa. Instrumento validado y aplicado de forma homogénea
Componente	D1 - Resoluciones de gestión integral de residuos de planes de manejo de los grandes generadores y prestadores de servicio de las etapas de residuos de manejo especial emitidas.	Porcentaje de resoluciones emitidas de unidades generadoras y prestadoras de servicios en materia de residuos de manejo especial en el Estado.	((Resoluciones emitidas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial + Resoluciones emitidas de trámites de etapas de manejo especial) / (Solicitudes ingresadas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial +Solicitudes ingresadas de trámites de etapas de manejo especial)) * 100	85.00	85.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGIR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial. -Carpeta del minutario	El promovente de las solicitudes en materia de residuos de manejo especial presente la información completa y correcta dentro los trámites de planes y etapas de manejo en seguimiento al cumplimiento de las resoluciones.
Actividad	[D1-01] Evaluar las solicitudes de registro y actualización de Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial de los Grandes Generadores de RME	Porcentaje de resoluciones emitidas respecto al total de solicitudes de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial	(Resoluciones emitidas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial) / (Solicitudes ingresadas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial) * 100	90.00	90.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGIR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial. -Carpeta del minutario	El promovente de las solicitudes iniciales y actualizaciones de planes de manejo especial presente la información de manera completa y correcta.
Actividad	[D1-02] Evaluar las solicitudes en materia de Etapas de Manejo Especial de los prestadores de Servicios de residuos de manejo especial	Porcentaje de resoluciones emitidas respecto a trámites de etapas de manejo especial presentados por prestadores de servicios	(Resoluciones emitidas de trámites de etapas de manejo especial) / (Solicitudes ingresadas de trámites de etapas de manejo especial) * 100	80.00	80.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGIR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial. -Carpeta del minutario	El promovente de las solicitudes iniciales, refrendos, modificaciones e informes en seguimiento y cumplimiento de las etapas de manejo especial, sea presentada manera completa y correcta.
Componente	D2 - Resoluciones de evaluación de impacto ambiental dentro del plazo legal, de proyectos de desarrollo de competencia estatal emitidas	Porcentaje de Resoluciones emitidas de evaluación de impacto ambiental dentro del plazo legal	((Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada dentro del plazo legal en el periodo t + Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública dentro del plazo legal en el periodo t) / (Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada en el periodo t + Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública en el periodo t)) * 100	85.00	85.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DEIA de la Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental - Minutarios	El promovente del proyecto presenta la información completa y correcta dentro del estudio de impacto ambiental

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 511 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad del Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D2-01] Evaluar el impacto ambiental de proyectos de obra privada de competencia estatal, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resoluciones de impacto ambiental emitidas a proyectos de obra privada dentro del plazo legal	(Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada dentro del plazo legal en el periodo t) / (Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada en el periodo t) * 100	100.00	100.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DEIA de la Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental - Minutarios	El promovente del proyecto presenta la información completa y correcta dentro del estudio de impacto ambiental
Actividad	[D2-02] Evaluar el impacto ambiental de proyectos estratégicos de desarrollo de obra pública de competencia estatal, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resoluciones de impacto ambiental emitidas a proyectos estratégicos de obra pública dentro del plazo legal	(Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública dentro del plazo legal en el periodo t) / (Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública en el periodo t) * 100	100.00	100.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DEIA de la Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental - Minutarios	El promovente del proyecto presenta la información completa y correcta dentro del estudio de impacto ambiental
Componente	D3 - Resoluciones de cumplimiento ambiental dentro del plazo legal, para las actividades del sector productivo de competencia Estatal emitidas	Porcentaje de resoluciones emitidas de cumplimiento ambiental del sector productivo dentro de plazo legal	((Resoluciones emitidas al sector productivo en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal en el periodo t) + (Resoluciones emitidas del Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario dentro del plazo legal en el periodo t) / (Solicitudes ingresadas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial en el periodo t) + (Solicitudes de adhesión al Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario ingresadas en el periodo t)) * 100	100.00	100.00	100.00	Plataforma de tramites ambientales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial https://tramitesambientales.jalisco.gob.mx/results	La empresa o industria adjuntan la información completa y correcta
Actividad	[D3-01] Evaluar las solicitudes de cumplimiento ambiental en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial del sector productivo, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de Resoluciones emitidas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal	(Resoluciones emitidas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal en el periodo t) / (Solicitudes ingresadas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial en el periodo t) * 100	100.00	100.00	100.00	Repositorio de la Dirección de sustentabilidad del Sector Productivo de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial: https://drive.google.com/drive/folders/1txktyNJVFi-D1WfdZRHaB-i1TQ70Mu24?usp=drive_link	Interés por parte del sector productivo y los funcionarios públicos para recibir y capacitarse respecto a los trámites y temáticas de la DSSP
Actividad	[D3-02] Evaluar las solicitudes de adhesión al Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resolutivos emitidos del Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario dentro del plazo legal	(Resolutivos emitidos del Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario dentro del plazo legal en el periodo t) / (Solicitudes de adhesión al Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario en el periodo t) *100	100.00	100.00	100.00	-Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DSSP 2026, Dirección de sustentabilidad del Sector Productivo de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial -Carpeta del minutario	La empresa o industria interesada en certificarse, cumple con los requisitos que solicita el proceso de cumplimiento ambiental voluntario para su certificación
Componente	D4 - Concentración de contaminantes atmosféricos para la prevención de riesgos en salud monitoreados.	Porcentaje de estaciones de monitoreo atmosférico del SIMAJ que informan la calidad del aire en tiempo real al menos el 75% días del mes.	Cantidad de Estaciones de Monitoreo que informan la Calidad del Aire mensualmente (al menos el 75% de días del mes) / Número de Estaciones de Monitoreo que conforman el SIMAJ)*100	100.00	100.00	100.00	Información en tiempo real en la página http://aire.jalisco.gob.mx/ Área responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire.	Se cuenta con el suministro eléctrico y red de datos necesario para cada estación, se cuenta con acceso a las estaciones 24/7 por personal técnico de SEMADET, los equipos de monitoreo y de aire acondicionado operan de manera correcta.
Actividad	[D4-01] Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a las estaciones de monitoreo del SIMAJ.	Tasa de mantenimientos preventivos y correctivos realizados al Sistema de Monitoreo Atmosférico de Jalisco.	Mantenimientos preventivos y correctivos realizados en el SIMAJ/Cantidad de mantenimientos programados	95.00	95.00	100.00	Bitácora del Sistema de Monitoreo Atmosférico 2026. Área responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire	Se cuenta con equipos certificados para realizar las verificaciones y calibraciones a equipos de monitoreo atmosféricos, así como con las refacciones suficientes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 511 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad del Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D5 - Programa de verificación vehicular para el control de emisiones de fuentes móviles operacionalizado.	Programa de verificación vehicular para el control de emisiones de fuentes móviles operacionalizado	(Cantidad de vehículos sujetos a verificación de acuerdo con el programa vigente que fueron verificados / Cantidad de vehículos sujetos a verificación de acuerdo con el programa vigente) * 100	40.00	40.00	100.00	Numeralia de verificación Área responsable: Dirección de Regulación de Emisiones Vehiculares	Los sujetos obligados a cumplir con el Programa de Verificación vigente, acuden a un Centro de Verificación a realizar la prueba de verificación vehicular de acuerdo con el calendario y disposiciones que se determinen.
Actividad	[D5-01] Asegurar cobertura de líneas autorizadas para el padrón vehicular obligado a verificar de acuerdo al Programa de Verificación Responsable.	Razón de cobertura de las líneas autorizadas para verificación vehicular de acuerdo a la terminación de placa del padrón obligado por el Programa de Verificación	Capacidad de verificaciones de las líneas disponibles bimestrales/ Vehículos obligados conforme al programa de verificación vigente	1.00	1.00	1.00	Carpeta de operación de Centros de Verificación. Área responsable: Dirección de Regulación de Emisiones Vehiculares.	El padrón obligado de cada terminación de placa, no crece más del 13%
Actividad	[D5-02] Supervisar la operación de los Centros de Verificación y del Proveedor Tecnológico.	Promedio de visitas de supervisión de operaciones de los Centros de Verificación y del Proveedor Tecnológico realizadas	Suma de las visitas de supervisión de operaciones realizadas a cada Centro de Verificación y al Proveedor Tecnológico / Cantidad de Centros de Verificación	2.00	46.00	23.00	Carpeta de operación de Centros de Verificación. Área responsable: Dirección de Regulación de Emisiones Vehiculares.	Se cuenta con vehículos y personal especializado para realizar las supervisiones e inspecciones de forma correcta.
Componente	D6 - Estrategias de educación y cultura para la sustentabilidad implementadas.	Estrategias de educación y cultura para la sustentabilidad implementadas.	(Cantidad de estrategias implementadas para la educación y cultura para la sustentabilidad propuestas/Cantidad de estrategias implementadas para la educación y cultura para la sustentabilidad desarrolladas y validadas)*100	100.00	100.00	100.00	Listas de asistencia, fotografías, cuestionarios previos y post, programas municipales de educación, actualización del plan estatal de educación y cultura ambiental, programas y eventos de comunicación masiva, publicaciones.	Existe la vinculación y activa colaboración con los actores clave para la implementación de las estrategias de cultura de la sustentabilidad.
Actividad	[D6-01] Realizar talleres, conferencias y eventos para fortalecer los conocimientos, habilidades y herramientas necesarias de los actores clave para una adecuada educación y cultura de la sustentabilidad.	Porcentaje de personas satisfechas con las capacitaciones brindadas	(Cantidad de personas satisfechas con las capacitaciones brindadas/Cantidad de personas encuestadas sobre las capacitaciones brindadas)	4.00	16.00	4.00	Encuestas de satisfacción subidas a un drive de la dirección	Existe voluntad por parte de los actores involucrados para participar en las actividades de educación y cultura para la sustentabilidad y encuestas de satisfacción. Los eventos presentan información clara y relevante para los actores.
Actividad	[D6-02] Construir planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental.	Porcentaje de instituciones públicas y privadas seleccionadas para la implementación de planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental en la que se realizaron este tipo de acciones	(Cantidad instituciones públicas y privadas seleccionadas en las que se llevaron a cabo planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental implementados/Instituciones públicas y privadas identificadas para la implementación de planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental)*100	30.00	30.00	100.00	Programas municipales de educación, actualización del plan estatal de educación y cultura ambiental, programas y eventos de comunicación masiva, publicaciones, evidencia y memorias fotográficas. Todo esto en un drive de la dirección.	Los actores tienen disposición para colaborar en la formulación e implementación de los planes y programas de educación, así como la atención a la convocatoria emitida en coordinación con la DECS.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco , actualizados y/o realizados

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo territorial sustentable y equitativo en Jalisco que garantice el bienestar de la población y la resiliencia ecológica del estado.	Porcentaje de Municipios del estado de Jalisco que cuenta con instrumentos de ordenamiento ecológico y urbano actualizados y en aplicación, por la participación social y capacidad institucional fortalecida.	(Superficie evaluada y actualizada con esquemas completos de instrumentos de ordenamiento territorial regional (integrados y vigentes) / superficie total del territorio del estado de jalisco)*100	64.80	81.00	125.00	Informes de Gobierno. file:///C:/Users/usuario/Downloads/VI-INFORME-ENRIQUE-ALFARO-2024-TOMO1.pdf., pag 160 Plataforma web de Mapa jalisco https://mapa.jalisco.gob.mx/ MIDE https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1767?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busquedaSindicadorTablaDatos=1767	Existe asesoría técnica a los municipios para el desarrollo de sus instrumentos de planeación municipal Existen mecanismos de coordinacipon interinstitucional para garantizar la participación ciudadana Se cuenta con acompañamiento técnico de instancias federales Se involucran los municipios en el desarrollo de sus instumentos de planeación local y regional en materia de ordenamiento territorial

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco . actualizados y/o realizados

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador			
Propósito	La población de Jalisco cuenta con gestión territorial coordinada y eficaz en la actualización y aplicación de instrumentos de ordenamiento ecológico y urbano, con participación social y capacidad institucional fortalecida.	Porcentaje de cobertura del territorio del estado de jalisco, evaluada y que ha sido actualizada con esquema completo de instrumentos de ordenamiento territorial regional	(Municipios que aplican y ha actualizado instrumentos con participación social e institucional fortalecida / total de Municipios del estado de Jalisco)*100	60.80	78.00	125.00	Informes de evaluación y actualización publicados en la bitacora de ordenamiento territorial. https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/ Plataforma de Mapa Jalisco en el que se publican las capas actualizadas https://mapa.jalisco.gob.mx/	Se cuenta con la colaboración de los municipios en la realización de la evaluación de los instrumentos de ordenamiento territorial Existe la factibilidad para actualizar los instrumentos de ordenamiento territorial de esquema completo regional la federación y los municipios coordinen en las actualizaciones de los instrumentos territoriales de caracter regional.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco , actualizados y/o realizados

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D1 - Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco , actualizados y/o realizados	Porcentaje de municipios con esquema completo de instrumentos de ordenamiento territorial regional actualizados y/o realizados	(municipios con esquema completo de instrumentos de ordenamiento territorial regional actualizados y/o realizados/ total de municipios de Jalisco) *100	60.80	76.00	125.00	Documentos técnicos de actualización de POETR y PEDU generados por las Direcciones de Área bajo la Dirección de la Dirección General de Ordenamiento Territorial publicados den la bitácora de ordenamiento territorial https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Existen condiciones de gestión en el territorio, coordinación entre las autoridades de los tres órdenes de gobierno para la elaboración de los instrumentos de ordenamiento territorial Existe acompañamiento técnico de con la SEMARNAT y la SEDATU. Existe coordinación entre los municipios involucrados para la elaboración de los instrumentos de ordenamiento territorial Se utilizan las sinergias con las Juntas Intermunicipales de medio ambiente existentes en el territorio para la gestión territorial

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco , actualizados y/o realizados

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D1-01] Evaluar a los municipios con esquema de ordenamiento territorial completo de carácter regional	Porcentaje de municipios con esquema de ordenamiento territorial regional evaluados durante el periodo	(Número de Municipios con esquema regional evaluados en el periodo/Total de municipios con esquema regional al inicio del período) x 100	100.00	100.00	100.00	*Informes de evaluación y actualización publicados en la bitácora de ordenamiento territorial. https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Existe coordinación entre las autoridades de los tres órdenes de gobierno para la evaluación de sus instrumentos de ordnemiento territorial Existe acompañamiento técnico de con la SEMARNAT y la SEDATU. Existe coordinación entre los municipios involucrados para el análisis y evaluación de los instrumentos de ordenamiento territorial
Componente	D2 - Programas de capacitación continua en municipios en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de sus instrumentos de ordenamiento territorial implementados	Porcentaje de municipios capacitados en normatividad ambienta y urbana así como el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial	(Municipios capacitados en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial/Total de municipios del estado de Jalisco)*100	100.00	100.00	100.00	Informes realizados derivados de diagnósticos para detectar capacidades institucionales en el uso e interpretación así como herramientas para la consulta de los instrumentos de ordenamiento territorial., pubicados en la bitácora territorial regional correspondiente https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Se tiene el compromiso con los municipios de capacitar en materia de ordenamiento territorial a las áreas de ecología, obras públicas y desarrollo rural. Existe la gestión correspondiente con las instancias federales en materia ambiental y urbana para ser coparticipes en la capacitacion institucional

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco , actualizados y/o realizados

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	ID2-A11 Capacitar al personal técnico de la Dirección General de Ordenamiento Territorial (DGOT) con capacitación especializada en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial	Porcentaje de personal técnico capacitado de la DGOT en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial que replique el conocimiento técnico a los municipios	(Cantidad de técnicos de la DGOT capacitados en normatividad ambiental y urbana, así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial/ /Total de técnicos de la DGOT)*100	100.00	100.00	100.00	Listas de asistencia del personal capacitado y temas impartidos Constancias de capacitación especializada en normatividad ambiental así como en manejo de instrumentos de ordenamiento territorial Material disponible en link de ordenamiento territorial de la pagina web de la SEMADET https://semadet.jalisco.gob.mx/ordenamiento-territorial/informacion-territorial	Existen los vínculos con los colegios de profesionistas y universidades en el estado para la especialización técnica en ordenamiento territorial Existe colaboración con las instancias de orden federal en materia ambiental y urbana para el fortalecimiento de capacidades institucionales
Componente	D3 - Resoluciones técnicas de factibilidad de cobertura y uso de suelo para el cultivo de agave, atendidas	Porcentaje de resoluciones técnicas de factibilidad de cobertura y uso de suelo para el cultivo de agave atendidas con respecto a las solicitadas	(Cantidad de resoluciones técnicas de factibilidad de cobertura y uso de suelo para el cultivo de agave atendidas / Cantidad de resoluciones técnicas de factibilidad de cobertura y uso de suelo para el cultivo de agave solicitadas)*100	100.00	100.00	100.00	Repositorio de la Dirección de Geomática e Información Ambiental y Territorial: https://siga.jalisco.gob.mx/ProductosCartograficos/	Se reciben 70 solicitudes o menos. La capacidad actual de ejecución permite atender 60 solicitudes al mes en promedio. El módulo de compatibilidad de cultivo de agave en Mesas Técnicas opera con normalidad y el Convenio de colaboración entre el Consejo Regulador del Tequila y el Gobierno del Estado de Jalisco se encuentra vigente.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 512 Instrumentos de ordenamiento territorial: Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco , actualizados y/o realizados

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D3-01] Realizar evaluaciones de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios atendidas a través de mecanismo de controversias del protocolo Agave Responsable Ambiental (ARA).	Días hábiles promedio para la atención de evaluaciones de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios	Suma de los días hábiles que tomó atender cada evaluación de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios /Total de evaluaciones de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios realizadas	15.47	232.00	15.00	Repositorio de la Dirección de Geomática e Información Ambiental y Territorial: https://siga.jalisco.gob.mx/ProductosCartograficos/	Se reciben 70 solicitudes o menos. La capacidad actual de la Dirección permite atender 60 solicitudes al mes en promedio. El módulo de compatibilidad de cultivo de agave en Mapa Jalisco opera correctamente y el Convenio de colaboración entre el Consejo Regulador del Tequila y el Gobierno del Estado de Jalisco se encuentra vigente.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 156 Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente
Programa Presupuestario: 51B Normatividad, Seguridad y Justicia Ambiental

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la aplicación efectiva de la justicia ambiental para la población del estado de Jalisco para lograr el derecho humano a un medio ambiente sano.	Porcentaje de denuncias ambientales resultas con irregularidades de la competencia de la PROEPA	Denuncias atendidas (inspección o inicio de procedimiento administrativo)/Total de denuncias resueltas (con sanción, medida correctiva o acuerdo de solución)*100	100.00	150.00	150.00	Órdenes y actas de inspección; bases de datos PROEPA	Existe regulación ambiental
Propósito	Las condiciones de vigilancia e inspección ambiental en Jalisco mejoraron en cobertura y efectividad	Porcentaje de inspección y vigilancia a las unidades económicas	(Muestra representativa de las Unidades de competencia estatal/Total inspeccionadas) x 100	5.56	3,000.00	54,000.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas de competencia estatal permiten el acceso del personal de inspección y colaboran con los procesos de vigilancia ambiental.
Componente	D1 - Denuncias populares atendidas en tiempo y forma	Porcentaje de denuncias populares atendidas conforme a los plazos y requisitos establecidos	(Número de denuncias populares atendidas en tiempo y forma/Total de denuncias populares recibidas) x 100%	100.00	250.00	250.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal (incluyendo Río Santiago), información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas atienden las medidas dictadas a partir de las visitas de inspección o verificación
Actividad	[D1-01] Realizar visitas de inspección y verificación a unidades económicas.	Porcentaje de visitas de inspección y verificación encontrado con irregularidades	(Número de visitas con irregularidades / Total de visitas realizadas)×100	100.00	3,000.00	3,000.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas se encuentran operando normalmente y atienden las visitas.
Actividad	[D1-02] Realizar recorridos de vigilancia derivado de denuncias ciudadanas.	Porcentaje de recorridos de vigilancia con detección de incidencias o irregularidades	(Recorridos con hallazgos/Total de recorridos realizados) ×100	100.00	150.00	150.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Los denunciantes brindan información suficiente para la detección de problemáticas ambientales.
Componente	D3 - Recomendaciones en materia ambiental emitidas	Porcentaje de casos en materia ambiental que derivaron en recomendaciones emitidas	(Número de recomendaciones en materia ambiental emitidas / Número total de casos evaluados con potencial de recomendación) x 100	100.00	100.00	100.00	Registros administrativos, información interna generada por el Despacho de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Las instancias de los distintos órdenes de gobierno atienden las recomendaciones
Actividad	[D3-01] Realizar visitas de inspección conjuntas o en concurrencia de otro orden de gobierno a unidades económicas.	Porcentaje de visitas de inspección realizadas en concurrencia con otro orden de gobierno	(Número de visitas de inspección en concurrencia/Total de visitas de inspección realizadas) x100	100.00	25.00	25.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal (incluyendo Río Santiago), información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas se encuentran operando normalmente y atienden las visitas
Componente	D4 - Información de la Procuraduría para la elaboración de planes específicos para la atención a la problemática ambiental del Estado integrada	Porcentaje de actualización de contenidos para la atención de la problemática ambiental del Estado	(Número de contenidos actualizados/Número total de contenidos) x 100	90.00	450.00	500.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se mantiene la interoperabilidad técnica y normativa entre los sistemas de información de las dependencias involucradas.
Actividad	[D4-01] Revisar bases de datos para la actualización de la información.	Porcentaje de avance en el procesamiento de bases de información	(Datos procesados/(Datos procesados+Datos no procesados)) x 100	100.00	600.00	600.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las áreas generadoras de información remiten las bases de datos en tiempo y forma para su revisión.
Componente	I2 - Requerimientos administrativos ambientales notificados	Porcentaje de requerimientos administrativos notificados	(Total de requerimientos notificados como positivos/Total de de denuncias recibidas) x100	100.00	50.00	50.00	Registros administrativos de requerimientos administrativos ambientales, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas atienden los requerimientos administrativos ambientales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 156 Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente
Programa Presupuestario: 518 Normatividad, Seguridad y Justicia Ambiental

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[E2-01] Validar registros administrativos de unidades económicas.	Porcentaje de registros de unidades económicas validados	(Número de registros de unidades económicas validados / Total de registros recibidos o capturados)*100	100.00	400.00	400.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental y Ordenamiento Territorial, generado por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las áreas normativas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial aportan todos los registros administrativos en tiempo y forma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 501 Colmenas Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la inclusión social de los grupos prioritarios en el estado de Jalisco, garantizando su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, con dignidad, diversidad e igualdad	Porcentaje de la población que es vulnerable por carencias sociales	(Total de personas vulnerables por carencias sociales en Jalisco/Total de personas en Jalisco)*100	37.67	3,213,448.00	8,530,830.00	Mediciones oficiales de vulnerabilidad por carencias sociales en Jalisco	Se realiza la medición que permita identificar el avance
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco potencian su desarrollo humano integral al fortalecer el tejido social en zonas con alto grado de rezago social construyendo entornos seguros	Porcentaje de personas participantes en las actividades de las COLMENAS en relación con la población identificada como parte de la COLMENA	(Total de personas participantes en las actividades de las COLMENAS/Total de personas que habitan en la zona de influencia de la COLMENA)*100	50.00	150.00	300.00	Listas de Asistencia y base de datos en resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacio Público	Las personas participan en las actividades de las COLMENAS.
Componente	C1 - Centros Comunitarios COLMENA EDIFICADAS en los municipios del Estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual de COLMENAS edificadas en el semestre t	[(COLMENAS edificadas en los municipios del estado de Jalisco en el semestre t/COLMENAS edificadas en los municipios del estado de Jalisco en el semestre t-1) -1]*100	100.00	2.00	1.00	Documentos, informes de trabajo, estudios, cálculos de ingeniería, levantamientos y proyectos bajo resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacio Público.	Las entidades involucradas cumplen en tiempo y forma con lo requerido.
Actividad	[C1-01] Gestionar la EDIFICACIÓN de Centros Comunitarios COLMENAS	Porcentaje de entidades públicas o privadas interesadas en la edificación de las COLMENAS en relación con el universo identificado.	(Total de entidades públicas o privadas interesadas en la edificación de las COLMENAS/Total de entidades públicas o privadas identificadas para participar en la edificación de las COLMENAS)*100	20.00	4.00	20.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COLMENAS
Actividad	[C1-01] Gestionar la EDIFICACIÓN de Centros Comunitarios COLMENAS	Porcentaje de entidades públicas o privadas interesadas en participar en el equipamiento y operación de las COLMENAS en relación con el universo identificado.	(Total de entidades públicas o privadas interesadas en el equipamiento y operación de las COLMENAS/ Total de entidades públicas o privadas identificadas para participar en el equipamiento y la operación de las COLMENAS)*100	100.00	15.00	15.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COLMENAS
Actividad	[C1-02] Validar la edificación de Centros Comunitarios COLMENAS	Porcentaje de municipios validados para la habilitación de COLMENA en relación al número de municipios solicitantes para la habilitación de COLMENAS	(Total de municipios validados para la habilitación de COLMENA /Total de municipios solicitantes para la habilitación de COLMENA)*100	80.00	4.00	5.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COLMENAS
Componente	C2 - Talleres, asesorías y/o eventos implementados en beneficio de la población que habita las COLMENAS	Tasa de variación en la cantidad de talleres, asesorías y/o eventos implementados en el semestre t en las COLMENAS	[(talleres, asesorías y/o eventos implementados en el semestre t en las COLMENAS/talleres, asesorías y/o eventos implementados en el semestre t-1 en las COLMENAS) -1]*100	100.00	50.00	25.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y eventos promovidos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos
Actividad	[C2-01] Implementar talleres y asesorías en las COLMENAS	Porcentaje de talleres implementados en las COLMENAS en relación con la detección de necesidades.	(Total de talleres implementados en las COLMENAS/ Total de talleres identificados en la detección de necesidades de las COLMENAS)*100	66.67	20.00	30.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y eventos promovidos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos
Actividad	[C2-01] Implementar talleres y asesorías en las COLMENAS	Porcentaje de asesorías implementadas en las COLMENAS en relación con la detección de necesidades.	(Total de asesorías implementadas en las COLMENAS/ Total de asesorías identificadas en la detección de necesidades de las COLMENAS)*100	78.95	30.00	38.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y eventos promovidos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos
Actividad	[C2-02] Realizar eventos en las COLMENAS	Porcentaje de personas participantes en los eventos, en relación con las personas identificadas como parte de la COLMENA	(Total de personas participantes en los eventos realizados en las COLMENAS/Total de personas identificadas como parte de la COLMENA)*100	100.00	300.00	300.00	Registro de las personas asistentes a los eventos y evidencia documental.	Las personas que habitan en las zonas aledañas, acuden y participan manifestando su interés.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 502 Yo Jalisco, apoyo para la salud mental

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la inclusión social de los grupos prioritarios en el estado de Jalisco, garantizando su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, con dignidad, diversidad e igualdad	Porcentaje de la población que es vulnerable por carencias sociales	(Total de personas vulnerables por carencias sociales en Jalisco/Total de personas en Jalisco)*100	37.67	3,213,448.00	8,530,830.00	Mediciones oficiales de vulnerabilidad por carencias sociales en Jalisco	Se realiza la medición que permita identificar el avance
Propósito	Las personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos y que residen en el estado de Jalisco, reducen el impacto económico negativo asociado a la atención de necesidades de cuidado.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una reducción en el impacto económico negativo	(Total de población beneficiada que manifiesta reducción en el impacto económico negativo/Total de población beneficiada)*100	100.00	800.00	800.00	Reglas de Operación. Padrón Único de Beneficiarios. Encuesta aplicada a la población beneficiada.	Las personas beneficiarias asumen como favorable el incremento de sus ingresos, por los apoyos recibidos mediante el programa.
Componente	C1 - Apoyos monetarios entregados a instituciones que atienden personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos.	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a instituciones para prevención y atención de personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos	(Total de apoyos monetarios entregados a las instituciones para prevención y atención de personas con enfermedad mental en el semestre t/Total de instituciones registradas que atienden a personas con enfermedad mental en el estado de Jalisco en el semestre t)*100	20.00	10.00	50.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado trimestralmente, en resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los actores externos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas con enfermedad mental de refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas) / (Número de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas)	0.60	300.00	500.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las mujeres con enfermedad mental susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas con enfermedad mental de refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas) / (Número de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas)	1.67	500.00	300.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las mujeres con enfermedad mental susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	[C1-02] Aprobar expedientes de instituciones que atienden personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos	Porcentaje de instituciones aprobadas para atención de personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos	(Cantidad de instituciones aprobadas/Cantidad de instituciones susceptibles de ser beneficiadas)*100	20.00	10.00	50.00	Expedientes de instituciones beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones participan activamente y cumplen con las disposiciones de los Lineamientos para ser beneficiadas por el Programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco, Apoyo al Transporte

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales, mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades, reduciendo brechas de desigualdad, con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales	(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	37.67	3,213,448.00	8,530,830.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1471?dimension=2&tema=&dependencia=8&palabraClave=&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Hogares con estudiantes, personas adultas mayores, personas con discapacidad, mujeres jefas de hogar, personas cuidadoras y familiares de personas desaparecidas en Jalisco, reducen la carga económica que representa el gasto en transporte público	Calificación promedio de las personas beneficiarias sobre la percepción en la reducción de la carga económica que representa el gasto en transporte público	(Sumatoria de las calificaciones otorgadas por las personas beneficiarias encuestadas) / (Número total de personas beneficiarias encuestadas que emitieron una calificación)	8.00	1,600.00	200.00	Bases de datos y reportes generados por la dependencia responsable a partir de la muestra de personas beneficiarias encuestadas	Las personas beneficiarias con el apoyo recibido por el programa tienen una percepción promedio positiva sobre la reducción de la carga económica que representa el gasto en transporte público en sus hogares
Componente	C1 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) utilizados para las y los Estudiantes de los niveles secundaria, media superior, licenciatura o maestría, así como, durante sus prácticas profesionales y/o el servicio social	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por estudiantes en el trimestre t	(Número de pasajes utilizados por estudiantes en el trimestre t/ Número de pasajes entregados a estudiantes) * 100	71.00	14,325,000.00	20,177,200.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes beneficiados con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de registro de las y los estudiantes para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de estudiantes mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de estudiantes mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de estudiantes hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	1.32	28,725.00	21,718.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes estudiantes presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco, Apoyo al Transporte

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de registro de las y los estudiantes para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de estudiantes hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de estudiantes hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de estudiantes mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.76	21,718.00	28,725.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes estudiantes presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C2 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) utilizados por las Personas Adultos Mayores de 60 años o más	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por personas adultas mayores	(Número de pasajes utilizados por personas adultas mayores en el trimestre t / Número de pasajes entregados a personas adultas mayores) * 100	91.00	32,825,000.00	36,072,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	[C2-01] Validar las solicitudes registro de personas adultas mayores para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	1.43	29,449.00	20,651.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C2-01] Validar las solicitudes registro de personas adultas mayores para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.70	20,651.00	29,449.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C3 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) utilizados por las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por personas con discapacidad y sus personas cuidadoras	(Número de pasajes utilizados por personas con discapacidad y sus personas cuidadoras en el trimestre t / Número de pasajes entregados a personas con discapacidad y sus personas cuidadoras) * 100	87.00	3,602,000.00	4,140,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco, Apoyo al Transporte

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-01] Validar las solicitudes de registro de personas con discapacidad y personas cuidadoras para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.79	2,205.00	2,776.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C3-01] Validar las solicitudes de registro de personas con discapacidad y personas cuidadoras para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	1.26	2,776.00	2,205.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C4 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) utilizados por mujeres de 18 a 59 años que son sostén económico de una familia con dependientes económicos	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por mujeres sostén del hogar	(Número de pasajes utilizados por mujeres sostén del hogar en el trimestre t/ Número de pasajes entregados a mujeres sostén del hogar)* 100	90.00	11,531,160.00	12,812,400.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las mujeres sostén del hogar beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	[C4-01] Validar las solicitudes de registro de mujeres sostén del hogar para refrendo o nuevo ingreso al Programa	Porcentaje de mujeres sostén del hogar beneficiadas con subsidios para el transporte público respecto al universo de mujeres sostén del hogar identificable en la Regla de Operación	(Número mujeres sostén del hogar beneficiadas por el programa en el trimestre t / Número de mujeres sostén del hogar dentro del universo de mujeres sostén del hogar identificable en la Regla de Operación en el trimestre t) * 100	2.00	11,600.00	579,707.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las mujeres sostén del hogar beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco, Apoyo al Transporte

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) utilizados por personas familiares de personas desaparecidas	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por personas familiares de personas desaparecidas	(Número de pasajes utilizados por personas familiares de personas desaparecidas en el trimestre t/ Número de pasajes entregados a personas de familiares de personas desaparecidas) * 100	90.00	1,314,000.00	1,460,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desaparecidas beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	[C5-01] Las personas familiares de personas desaparecidas beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.	Razón de personas familiares de personas desaparecidas mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número depersonas familiares de personas desaparecidas mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas familiares de personas desaparecidas hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	4.23	1,617.00	382.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desaparecidas presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C5-01] Las personas familiares de personas desaparecidas beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.	Razón de personas familiares de personas desaparecidas hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas familiares de personas desaparecidas hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas familiares de personas desaparecidas mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.24	383.00	1,617.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desaparecidas presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C6 - Subsidios para el transporte público (Boletos/Tarjeta) entregados a hijas e hijos de policías activos	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte entregados a hijas e hijos de policías activos	(Número de pasajes entregados a hijas e hijos de policías activos en el trimestre t / Total de hijas e hijos de policías activos que solicitaron el apoyo de pasajes en el trimestre t) * 100	95.93	259.00	270.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las hijas e hijos de policías activos susceptibles de recibir el apoyo, acceden oportunamente a el beneficio otorgado por el Programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco. Apoyo al Transporte

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	ICS-011 Integrar al Padrón Único de Beneficiarios con los registros de hijas e hijos de policías activos beneficiados con subsidios para el transporte público	Porcentaje de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios respecto al total de expedientes recibidos	(Número de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios / Total de expedientes recibidos para integración al padrón) x 100	95.93	259.00	270.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado bimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las hijas e hijos de policías activos presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 504 Yo Jalisco, apoyo a personas cuidadoras

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad social y económica de las personas que dan y de las que reciben cuidados	Coeficiente de GINI	G(x)= (1/n2) n∑i=1 n∑j=1 | xi-xj | / 2μx	0.37	0.37	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social.
Propósito	Las personas que brindan o reciben cuidados en condición de vulnerabilidad por ingresos y que residen en el estado de Jalisco, reducen el impacto económico negativo asociado a las necesidades de cuidado.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una reducción en el impacto económico negativo.	(Total de población beneficiada que manifiesta reducción en el impacto económico negativo/Total de población beneficiada)*100	100.00	7,271.00	7,271.00	Reglas de Operación. Padrón Único de Beneficiarios. Encuesta aplicada a la población beneficiada.	Las personas beneficiarias por el programa asumen como favorables los apoyos recibidos mediante el programa
Componente	A5 - Apoyos monetarios otorgados a estancias infantiles y guarderías.	Porcentaje estancias infantiles y guarderías, que reciben apoyos monetarios respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	(Cantidad de estancias infantiles y guarderías que reciben apoyos monetarios / Cantidad de estancias infantiles y guarderías que forman parte de la población potencial establecida en la regla de operación)*100	66.67	100.00	150.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado trimestralmente, en resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[A5-01] Calificar el proyecto de estancias infantiles y guarderías.	Porcentaje de solicitudes de apoyo de estancias infantiles y guarderías validadas respecto de las solicitadas	[(Cantidad de solicitudes de estancias infantiles y guarderías validadas) / (Cantidad de solicitudes de estancias infantiles y guarderías recibidas)]*100	66.67	200.00	300.00	Expedientes y Convenios de Colaboración del ejercicio fiscal 2026 de las instituciones beneficiarias, en resguardo de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las estancias infantiles/guarderías aprobadas presentan la documentación necesaria para la suscripción de los Convenios de Colaboración, así como, para la recepción de los apoyos monetarios para la rehabilitación y/o mejora de sus espacios.
Componente	B1 - Apoyos monetarios entregados a personas dependientes de cuidados que requieren de un cuidador primario y/o monitor.	Porcentaje de personas dependientes de cuidados que reciben apoyos monetarios en relación con la población potencial establecida en la regla de operación.	(Total personas dependientes de cuidados que reciben apoyos monetarios/Total de personas dependientes de cuidados establecida como población potencial en la regla de operación)*100	88.25	706.00	800.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado trimestralmente, en resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social. Reglas de Operación.	Los actores externos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[B1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas dependientes de cuidados para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de mujeres validadas) / (Número de solicitudes de hombres dependientes de cuidados validadas)	1.02	356.00	350.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[B1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas dependientes de cuidados para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de hombres dependientes de cuidados validadas) / (Número de solicitudes de mujeres dependientes de cuidados validadas)	0.98	350.00	356.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	B2 - Apoyos monetarios entregados a personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados.	Porcentaje de personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados que reciben apoyos económicos respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	(Cantidad de personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados que reciben apoyos económicos / Cantidad de personas que conforman la población potencial establecida en la regla de operación)*100	86.00	3,010.00	3,500.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado trimestralmente, en resguardo de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social. Reglas de Operación.	Los actores externos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 504 Yo Jalisco, apoyo a personas cuidadoras

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B2-01] Validar las solicitudes de registro de las personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas dependientes de cuidados validadas para recibir apoyos) / (Número de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo)	4.00	2,408.00	602.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[B2-01] Validar las solicitudes de registro de las personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidados validadas para recibir apoyos) / (Número de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas con dependientes de cuidados validadas para recibir apoyos)	0.25	602.00	2,408.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	B4 - Apoyo monetario otorgado a padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses.	Porcentaje de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses que recibieron apoyos respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	(Cantidad de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses que recibieron apoyos económicos/Cantidad de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños establecida como población potencial en la regla de operación)*100	88.88	3,555.00	4,000.00	Expediente de comprobación del ejercicio fiscal 2026 y Padrón único de Beneficiarios (PUB) publicado trimestralmente en el portal (https://padronunico.jalisco.gob.mx/), información en resguardo de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[B4-01] Validar las solicitudes de registro de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas) / (Número de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas)	9.01	3,200.00	355.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[B4-01] Validar las solicitudes de registro de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses para refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas de hasta 5 años 11 meses y niños validadas) / (Número de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas)	0.11	355.00	3,200.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C3 - Actividades de formación y capacitación para el cuidado, otorgados a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado	Tasa de variación porcentual de actividades de formación y capacitación para el cuidado, otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado realizadas en el año	((Número de actividades de formación y capacitación para el cuidado otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado en el año actual / Número de actividades de formación y capacitación para el cuidado otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado en el año anterior) -1) * 100	40.00	7.00	5.00	Sitios electrónicos del programa	Los proveedores contratados cumplen con lo pactado

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S04 Yo Jalisco, apoyo a personas cuidadoras

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-021] Desarrollar recursos de formación (videos, webinars, infografías, actividades, etc.) para su consulta en medios electrónicos	Tasa de variación porcentual de recursos de formación (videos, webinars, infografías, actividades, etc.) desarrollados en el año	(Número de recursos de formación -videos, webinars, infografías, actividades didácticas, etc.- desarrollados en el año / Número de recursos de formación -videos, webinars, infografías, actividades didácticas, etc.- desarrollados el año anterior) -1) * 100	100.00	6.00	3.00	Sitios electrónicos del programa	Los proveedores contratados cumplen con lo pactado

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 505 Yo Jalisco. Apoyo a jefas de jalisco

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad social y económica de las personas que dan y de las que reciben cuidados	Coeficiente de GINI	G(k)= (1/n2) ∑i=1 n∑j=1 |i-j| / 2μ	0.37	0.37	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://evalpan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social.
Propósito	Los hogares monoparentales con jefatura femenina en Jalisco mejoran su autonomía económica para la cobertura de sus necesidades básicas, principalmente las alimentarias.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una mejora en su autonomía económica.	(Total de población beneficiada que manifiesta una mejora en su autonomía económica /Total de población beneficiada)*100	94.97	378.00	398.00	Reglas de Operación. Padrón Único de Beneficiarios. Encuesta aplicada a la población beneficiada.	Las personas beneficiarias por el programa acceden correctamente a los apoyos recibidos mediante el programa.
Componente	B1 - Apoyo monetario entregados a mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad.	Porcentaje de mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad que reciben apoyos económicos respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	(Cantidad de mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad que reciben apoyos económicos / Total de la población potencial establecida en la regla de operación)*100	17.00	398.00	2,341.00	Expedientes de la Dirección General de Proyectos Estratégicos y del Padrón Único de Beneficiarios generados en el año 2026 disponible en: http://padrnunico.jalisco.gob.mx/	Los actores externos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[B1-01] Validar las solicitudes de registro de mujeres jefas de familia para referendo o nuevo ingreso al Programa.	Porcentaje de solicitudes de mujeres jefas de familia validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de mujeres jefas de familia validadas/Número de solicitudes de mujeres jefas de familia recibidas) * 100	40.00	398.00	995.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las mujeres jefas de familia presentan la documentación requerida para ser sujetas de apoyo del Programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 506 Listo Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en el ejercicio pleno del derecho a la educación en igualdad de condiciones de los estudiantes de los niveles escolares de preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	37.67	3,213,448.00	8,530,830.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/page#CiudadanoUser/MideCuader/14712?dimension=2&area=&dependencia=&tipoBarraClave=&formato=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vivida=16&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Los hogares con personas estudiantes de los niveles escolares de preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado, reducen el gasto en insumos escolares para que las condiciones sus estudios.	Porcentaje del Gasto Promedio de los Hogares en Material Escolar Cubierto por el Programa Listo Jalisco.	(Costo promedio de paquete escolar cubierto por el programa/ Gasto promedio por hogar en la adquisición de material escolar)*100	25.50	2,550.00	10,000.00	Registros administrativos de la adquisición de paquetes escolares en resguardo del área administrativa de la Dirección General de Apoyos Sociales y la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) 2022 del INEGI.	El costo promedio del material escolar cubierto por los apoyos del programa, los insumos entregados por el programa, y el ahorro resultante representa un beneficio económico significativo para los hogares, que les permite destinar sus recursos a otras prioridades económicas.
Componente	A1 - Paquetes escolares (mochila, útiles, uniforme y calzado escolar) entregados a estudiantes de nivel preescolar, primaria y secundaria del sistema público educativo.	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de los niveles preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco que recibieron paquetes escolares respecto de los estudiantes que conforman la matrícula de los niveles escolares preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco.	(Cantidad de estudiantes de escuelas públicas de los niveles preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco que recibieron paquetes escolares / Cantidad de estudiantes que conforman la matrícula de los niveles escolares preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco)*100	80.55	1,100,000.00	1,365,529.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en resguardo de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor entrega en tiempo y forma los artículos. Los estudiantes acuden a la distribución de los apoyos. Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	[A1-01] Validar registros al programa de las niñas, niños y adolescentes que cursan los niveles escolares en las escuelas públicas del estado de Jalisco.	Razón de estudiantes mujeres beneficiadas por el programa.	(Número de estudiantes mujeres beneficiadas con apoyo de mochila, útiles, uniforme y calzado escolar en el trimestre t/ Número de estudiantes hombres beneficiados con apoyo de mochila, útiles, uniforme y calzado escolar en el trimestre t)	0.98	543,855.00	556,145.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las estudiantes mujeres cumplen con los criterios de selección establecidos en las Reglas de Operación vigentes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S06 Listo Jalisco

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	(A1-01) Validar registro al programa de las niñas, niños y adolescentes que cursan los niveles de preescolar, primaria y secundaria en las escuelas públicas del estado de Jalisco.	Razón de estudiantes hombres beneficiados por el programa.	(Número de estudiantes hombres beneficiados con apoyo de mochila, útiles, uniforme y calzado escolar en el trimestre t)/ Número de estudiantes mujeres beneficiadas con apoyo de mochila, útiles, uniforme y calzado escolar en el trimestre t)	1.02	556,145.00	543,655.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las estudiantes mujeres cumplen con los criterios de selección establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	(A1-02) Suscribir convenios de colaboración con los municipios del estado de Jalisco, para la entrega de paquetes escolares a las y los estudiantes de escuelas públicas de 4 a 15 años en años, de los niveles de preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de municipios con convenio de colaboración suscrito	(Número de municipios del estado de Jalisco con convenio de colaboración suscrito en el trimestre t) / (Total de municipios del estado de Jalisco)	96.00	120.00	125.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las escuelas públicas brindan las facilidades y los estudiantes cumplen con lo requerido para la implementación del programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S07 Yo Jalisco Apoyo a la Organizaciones de la Sociedad Civil

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales, mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades, reduciendo brechas de desigualdad, con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	27.40	2,287,000.00	8,348,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detail#indicador/14717 dimension=2&tema=5&dependencia=8&palabraClave=&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Las Organizaciones de la Sociedad Civil incrementan sus capacidades institucionales, con apoyos económicos y de servicios destinados al fortalecimiento institucional.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil apoyadas por el programa respecto del directorio estatal de Organizaciones de la Sociedad Civil	(Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiadas/Organizaciones Reconocidas en el Directorio del Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal que comprueben asentamiento y actividades el Estado de Jalisco)*100	7.94	250.00	3,149.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios, Dictámenes	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan en las convocatorias presentando proyectos y solicitudes que resultan beneficiados por el Programa de Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil
Componente	A1 - Apoyos monetarios otorgados a la Sociedad Civil Organizada en la modalidad Coinversión	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a las Organizaciones de la Sociedad Civil, que presentan proyectos de desarrollo y/o asistencia social en la modalidad Coinversión del Programa .	(Porcentaje de Organizaciones beneficiadas por el Programa de Apoyo en la modalidad Coinversión/Organizaciones reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal que comprueben actividades y asentamiento en el estado de Jalisco)*100.	4.73	149.00	3,149.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios de Asistencia Social, Dictámenes	Las Organizaciones de la Sociedad Civil cumplen con los requisitos paras er apoyadas y participan activamente de la modalidad coinversión del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 507 Yo Jalisco Apoyo a la Organizaciones de la Sociedad Civil

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A1-01] Aprobar a las Organizaciones de la Sociedad Civil por parte del comité técnico para asignación de subsidios	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyos en la modalidad Coinversión respecto de las aprobadas por el Comité Técnico de Asignación de Recursos	(Porcentaje de Organizaciones aprobadas por el Programa de Apoyo en la modalidad Coinversión/Organizaciones de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal que comprueben asentamiento y actividades en el estado de Jalisco)*100	4.73	149.00	3,149.00	Bitacoras , Actas de sesiones del Comite Tecnico para Asignacion de Subsidios, Padrones de beneficiarios	Las Organizaciones de la Sociedad Civil presentan proyectos que son aprobados por el comité técnico para asignación de subsidios
Componente	A2 - Apoyos monetarios otorgados a la Sociedad Civil Organizada en la modalidad Oncológica	Porcentaje Organizaciones de la Sociedad Civil cuyo objeto social es del área Oncológica en menores de edad que reciben apoyos monetarios	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil apoyadas por el Programa en la modalidad Oncológica/Organizaciones de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal que comprueben asentamiento y actividades en el estado de Jalisco.	36.84	7.00	19.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios de Asistencia Social, dictámenes.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan activamente de la modalidad oncológica del programa.
Actividad	[A2-01] Aprobar a las Organizaciones de la Sociedad Civil por parte del comité técnico para asignación de subsidios	Porcentaje de apoyos otorgados a la Sociedad Civil en la modalidad Oncológica	(Porcentaje de Organizaciones aprobadas por el Comité en la modalidad Oncológica/Organizaciones de la Sociedad Civil con reconocimiento o Clave Única de Inscripción (CLUNI) que comprueben actividades en el estado de Jalisco cuyo objeto social es atender Niñas, Niños y Adolescentes con cáncer)*100	36.84	7.00	19.00	Bitácoras , Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios, Padrones de beneficiarios	Las Organizaciones de la Sociedad Civil presentan proyectos que son aprobados por el comité técnico para asignacion de subsidios.
Componente	C3 - Servicios de Capacitación otorgados a la Sociedad Civil Organizada para su desarrollo institucional.	Tasa de variación de organizaciones capacitadas en el trimestre t	(Tasa de Variación de Organizaciones de la Sociedad Civil capacitadas por el Programa de Apoyo/Organizaciones de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal que comprueben asentamiento y actividades en el estado de Jalisco en el trimestre t-1)-1)*100	2.44	84.00	82.00	Expedientes, Listas de Asistencia, Padrón de Beneficiarios "Actor Social"	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan activamente de las capacitaciones ofertadas por el programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S07 Yo Jalisco Apoyo a la Organizaciones de la Sociedad Civil

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador			
Actividad	IC3-011 Convocar a las Organizaciones de la Sociedad Civil para recibir capacitaciones que contribuyan a su desarrollo	Porcentaje de Organizaciones convocadas para recibir servicios de capacitación	(Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil convocadas/Organizaciones de la Sociedad Civil reconocidas en el directorio estatal) *100	6.68	82.00	1,227.00	Convocatoria, Listas de asistencia, expedientes.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan en la convocatoria lanzada por el programa de apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco, Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a reducir los niveles de pobreza multidimensional de la población jalisciense a través de la articulación entre gobierno, sociedad civil e iniciativa privada.	Porcentaje de la población en pobreza multidimensional en Jalisco	(Población en pobreza multidimensional en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	27.40	2,287,000.00	8,348,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDEJalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1442?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=pobreza&format=&max=10&offset=10&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	La sociedad civil e iniciativa privada se articulan y colaboran con las instituciones gubernamentales para la atención de la pobreza
Propósito	La población de los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en Jalisco, mejora su acceso al transporte, a la cohesión social y vida comunitaria.	Tasa de variación porcentual del número de habitantes que participan en actividades de cohesión social y vida comunitaria en los municipios objetivo del estado de Jalisco	[(Número de habitantes que participan en actividades de cohesión social y vida comunitaria en el trimestre t / Número de habitantes que participan en actividades de cohesión social y vida comunitaria en el trimestre t-1) - 1] * 100	186.05	1,230.00	430.00	Reglas de Operación del Prgorma publicadas en el Periodico Oficial "El Estado de Jalisco" https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/seccion/periodico Padrón Único de Beneficiarios https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas beneficiarias por el programa identifican oportuno el fomento al desarrollo social, mediante los apoyos recibidos a través del programa.
Componente	A1 - Apoyos monetarios otorgados a instituciones para fortalecer la cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Porcentaje de apoyos monetarios entregados a instituciones con respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación	(Cantidad de apoyos monetarios entregados a instituciones por el programa en el trimestre t / Cantidad total de apoyos entregados en el trimestre t)*100	100.00	12.00	12.00	Expedientes del ejercicio fiscal correspondiente de las instituciones beneficiarias, en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las instituciones cumplen con los criterios de elegibilidad de las Reglas de Operación vigentes, así como, con el convenio suscrito con la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.
Actividad	[A1-01] Validar los expedientes de registro de instituciones apoyadas mediante el programa	Porcentaje de expedientes recibidos de instituciones en relación con el universo identificable en el estado de Jalisco	(Cantidad de expedientes recibidos en el trimestre t / Cantidad de expedientes recibidos en relación con el universo identificable en el trimestre t) *100	100.00	15.00	15.00	Expedientes del ejercicio fiscal correspondiente de las instituciones beneficiarias, en resguardo de la Dirección de de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las instituciones participantes presentan la documentación requerida para la implementación del Programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco, Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A1-02] Gestionar convenios de colaboración con municipios del estado de Jalisco	Porcentaje de convenios con municipios gestionados en relación con el universo identificado	(Cantidad de convenios de colaboración con municipios / Cantidad total de municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco)*100	100.00	5.00	5.00	Convenios del ejercicio fiscal correspondiente con los municipios beneficiarios, en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios brindan las facilidades para la suscripción de convenios
Componente	A2 - Apoyos monetarios entregados a familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad y a personas en situación de pobreza multidimensional, para favorecer la cohesión social y vida comunitaria	Porcentaje de familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad que recibieron apoyos monetarios respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación	(Cantidad de familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad que recibieron apoyos monetarios / Cantidad de familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad que conforman el universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación)	100.00	150.00	150.00	Expediente del beneficiario para el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple en tiempo, forma y con las condiciones pactadas.
Componente	A2 - Apoyos monetarios entregados a familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad y a personas en situación de pobreza multidimensional, para favorecer la cohesión social y vida comunitaria	Porcentaje de personas en situación de pobreza multidimensional que reciben apoyos monetarios con respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación	(Cantidad de personas en situación de pobreza multidimensional que recibieron apoyos monetarios / Cantidad de personas en situación de pobreza multidimensional identificada como población potencial del programa)*100	100.00	150.00	150.00	Expediente del beneficiario para el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple en tiempo, forma y con las condiciones pactadas.
Actividad	[A2-01] Validar las solicitudes de apoyo económico presentadas por la población en situación de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Razón de mujeres en situación de pobreza multidimensional beneficiadas en relación con el universo identificado	(Número de mujeres validadas para recibir apoyo monetario) / (Número de hombres validados para recibir apoyo para el monetario)	1.00	75.00	75.00	Expediente del beneficiario durante el ejercicio fiscal correspondientes a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas en situación de pobreza multidimensional participan y presentan las solicitudes para ser beneficiarias del Programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A2-01] Validar las solicitudes de apoyo económico presentadas por la población en situación de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Razón de hombres en situación de pobreza multidimensional beneficiados en relación con el universo identificado.	(Número de hombres validados para recibir apoyo para el monetario) / (Número de mujeres validadas para recibir apoyo para el monetario)	1.00	75.00	75.00	Expediente del beneficiario durante el ejercicio fiscal correspondientes a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas en situación de pobreza multidimensional participan y presentan las solicitudes para ser beneficiarias del Programa.
Actividad	[A2-02] Validar las solicitudes de apoyo económico presentadas por familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal que habitan en el estado de Jalisco	Porcentaje de familias de pacientes con cáncer beneficiadas en relación con el universo identificado.	(Cantidad de familias de pacientes con cáncer interesadas a ser beneficiadas por el apoyo) Cantidad de familias de pacientes con cáncer identificadas a ser beneficiadas por el apoyo) * 100	100.00	75.00	75.00	Expediente de la persona beneficiaria durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social y Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	La población potencialmente beneficiaria residente en los municipios de Jalisco manifiesta disposición e interés en participar para acceder a los apoyos contemplados por el Programa.
Actividad	[A2-02] Validar las solicitudes de apoyo económico presentadas por familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal que habitan en el estado de Jalisco	Porcentaje de familias de pacientes con insuficiencia renal beneficiadas en relación con el universo identificado	(Cantidad de familias de pacientes con insuficiencia renal interesadas a ser beneficiadas por el apoyo) / Cantidad de familias de pacientes con insuficiencia renal identificadas a ser beneficiadas por el apoyo) * 100	100.00	75.00	75.00	Expediente de la persona beneficiaria durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social y Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	La población potencialmente beneficiaria residente en los municipios de Jalisco manifiesta disposición e interés en participar para acceder a los apoyos contemplados por el Programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador			
Componente	A3 - Apoyos monetarios entregados a personas facilitadoras para fortalecer la cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Porcentaje de apoyos monetarios entregados a personas facilitadoras con respecto a el universo identificado de estas en Jalisco de acuerdo con la regla de operación	(Cantidad de apoyos monetarios entregados a personas facilitadoras por el apoyo en el trimestre t / Cantidad total de personas facilitadoras en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en el trimestre t)*100	100.00	840.00	840.00	Expediente del beneficiario para el ejercicio correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.		El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple en tiempo, forma y con las condiciones pactadas.
Actividad	[A3-01] Validar solicitudes de pre-registro de personas facilitadoras para ingreso al Programa	Razón de mujeres validadas para recibir el apoyo monetario a personas facilitadoras	(Número de personas facilitadoras mujeres validadas / Número de personas facilitadoras hombres validados)	1.00	420.00	420.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/		Las personas facilitadoras entregan su documentación de manera oportuna y conforme a los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	[A3-02] Validar solicitudes de pre-registro de personas facilitadoras para ingreso al Programa	Razón de hombres validados para recibir el apoyo monetario a personas facilitadoras	(Número de personas facilitadoras hombres validados / Número de personas facilitadoras mujeres validadas)	1.00	420.00	420.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/		Las personas facilitadoras entregan su documentación de manera oportuna y conforme a los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Componente	A4 - Apoyos monetarios otorgados a instituciones para la rehabilitación de la imagen urbana en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco, favoreciendo la cohesión social y vida comunitaria.	Porcentaje de la cantidad de apoyos monetarios otorgados a instituciones públicas para acciones de rehabilitación con respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación.	(Cantidad de instituciones validadas en el trimestre t / Cantidad de instituciones identificadas a ser beneficiadas en el trimestre)*100	100.00	10.00	10.00	Expedientes del ejercicio fiscal 2026 a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.		Las participantes cumplen con los criterios de elegibilidad y con los documentos requeridos para la suscripción de los convenios.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador			
Componente	A4. Apoyos monetarios otorgados a instituciones para la rehabilitación de la imagen urbana en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco, favoreciendo la cohesión social y vida comunitaria.	Porcentaje de inversión realizada con intervenciones para la rehabilitación de la imagen urbana en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional	(Cantidad de presupuesto ejercido en intervenciones para la rehabilitación de la imagen urbana en el trimestre t / Monto total del presupuesto destinado para el componente en el ejercicio fiscal vigente) * 100	100.00	95,000,000.00	95,000,000.00	100.00	Expedientes del ejercicio fiscal 2026 a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los participantes cumplen con los criterios de elegibilidad y con los documentos requeridos para la suscripción de los convenios.
Actividad	[A4-01] Identificar los espacios para la intervención de rehabilitación de estructuras físicas en las colonias y/o localidades con población en situación de pobreza multidimensional de los municipios del estado de Jalisco.	Porcentaje de acciones que mejoren el entorno físico de módulos habitacionales, viviendas y espacios rehabilitados en relación con el universo identificado.	(Cantidad de módulos habitacionales, viviendas y espacios intervenidos en ser rehabilitados en el trimestre t / Cantidad de módulos habitacionales, viviendas y espacios identificados a ser rehabilitados)*100	100.00	53.00	53.00	100.00	Informes de avance de ejecución de la obra, al concluir el 50% de la obra, al concluir el 75% y al finalizar el 100% del trabajo, así como, evidencia fotográfica, en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios correspondiente al año 2026 de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	La sociedad civil organizada lleva a cabo las acciones pactadas en el convenio para la implementación del proyecto.
Componente	C5 - Unidades de transporte motorizadas y no motorizadas entregadas a instituciones del estado de Jalisco para favorecer el traslado de personas que habitan municipios del estado de Jalisco en situación de pobreza multidimensional	Razón de instituciones públicas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas	(Razón de instituciones públicas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre t / Razón de instituciones públicas o privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre t)	0.94	80.00	85.00	85.00	Informe Final de la implementación del Programa generado en el año 2026 en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores contratados entregan las unidades de transporte motorizadas y no motorizadas con las características requeridas y en los tiempos acordados.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco, Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Unidades de transporte motorizadas y no motorizadas entregadas a instituciones del estado de Jalisco para favorecer el traslado de población que habitan municipios del estado de Jalisco en situación de pobreza multidimensional	Razón de instituciones privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas	(Razón de instituciones privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre t / Razón de instituciones publicas o privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre t)	0.06	5.00	85.00	Informe final de la implementación del Programa generado en el año 2026 en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores contratados entregan las unidades de transporte motorizadas y no motorizadas con las características requeridas y en los términos acordados.
Actividad	[C5-01] Validar las solicitudes para la entrega de unidades de transporte motorizadas y no motorizadas a las instituciones públicas o privadas.	Razón de unidades de transporte motorizadas validadas respecto a unidades de transporte no motorizadas validadas.	(Número de unidades de transporte motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte no motorizadas validadas)	0.23	70.00	300.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones susceptibles del apoyo con unidades de transporte motorizadas y no motorizada cumplen los criterios de elegibilidad establecidos en la normatividad vigente.
Actividad	[C5-01] Validar las solicitudes para la entrega de unidades de transporte motorizadas y no motorizadas a las instituciones públicas o privadas.	Razón de unidades de transporte no motorizadas validados respecto a unidades de transporte motorizadas validadas.	(Número de unidades de transporte no motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte motorizadas validadas)	4.29	300.00	70.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones susceptibles del apoyo con unidades de transporte motorizadas y no motorizada cumplen los criterios de elegibilidad establecidos en la normatividad vigente.
Componente	C6 - Servicios de asistencia social Caravanas Yo Jalisco entregados a localidades de Jalisco	Porcentaje de personas que accedieron a servicios de asistencia social "Caravanas Yo Jalisco" en las localidades de Jalisco	(Número de personas que accedieron al menos a un servicio de asistencia social en las localidades de Jalisco / Número total de personas beneficiarias del programa) * 100	95.24	2,000,000.00	2,100,000.00	Expedientes de los municipios atendidos correspondientes al ejercicio fiscal 2026, en resguardo de la Dirección responsable del Programa, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios colaboran para la implementación del programa conforme a lo pactado

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S08 Yo Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador			
Actividad	[C6A01] Gestionar vinculaciones con municipios para la colaboración en la provisión de servicios de asistencia social	Porcentaje de vinculaciones gestionadas con los municipios respecto al universo identificable	(Número de vinculaciones gestionadas con los municipios por el programa / Número total de municipios) * 100	35.20	44.00	125.00	Expedientes de los municipios atendidos correspondientes al ejercicio fiscal 2026, en resguardo de la Dirección responsable del Programa, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social		Los municipios colaboran para la implementación del programa conforme a lo pactado

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 509 Yo Jalisco, Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	37.67	3,213,448.00	8,530,830.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panel/Ciudadano/detalleIndicador/147.1?dimension=2&tema=&dependencia=8&palabraClave=&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Los hogares de policías adscritos a corporaciones sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad, la Fiscalía del Estado, la Secretaría de Seguridad, la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción y la Fiscalía Especial en Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco, que perdieron la vida en cumplimiento de su deber o durante sus días francos, reducen la condición de vulnerabilidad.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una reducción en su condición de vulnerabilidad.	(Cantidad de personas beneficiadas por el programas que manifiesta una reducción en su condición de vulnerabilidad / Número total de personas beneficiarias encuestadas) *100	100.00	112.00	112.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los familiares de policías caídos en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos) cuentan con medios para solventar una vivienda digna y decorosa y gastos de educación
Componente	C1 - Apoyos monetarios para gastos de vivienda entregados a familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos).	Porcentaje de personas familiares de policías caídos que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos que recibieron apoyos monetarios para gastos en vivienda respecto de las solicitantes (Modalidad A)	(Cantidad de personas familiares de policías caídos que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos que recibieron apoyos monetarios para gastos en vivienda / Cantidad de personas solicitantes de los apoyos)*100	50.00	56.00	112.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en resguardo de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas susceptibles del apoyo, participan activamente en las convocatorias del Programa y reciben el apoyo monetario.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 509 Yo Jalisco, Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-01] Integrar el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas apoyadas por modalidad A) Apoyo monetario para gastos educativos, del ejercicio fiscal vigente.	Porcentaje de registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos) publicados en el padrón de beneficiarios en relación al registro de policías caídos del estado de Jalisco.	(Registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos) publicados en el padrón de beneficiarios en el trimestre t / Total de registros de policías caídos del estado de Jalisco) *100	40.00	56.00	140.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas familiares presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Componente	C2 - Apoyos monetarios para gastos educativos entregados a familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos).	Porcentaje de personas familiares de policías caídos que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos que recibieron apoyos monetarios para gastos educativos respecto de las solicitantes (Modalidad B).	(Cantidad de personas familiares de policías caídos que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos que recibieron apoyos monetarios para gastos educativos / Cantidad de personas solicitantes de los apoyos)*100	50.00	56.00	112.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en resguardo de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas susceptibles del apoyo, participan activamente en las convocatorias del Programa y reciben el apoyo monetario.
Actividad	[C2-01] Integrar el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas apoyadas por modalidad B) Apoyo monetario para gastos de vivienda, del ejercicio fiscal vigente.	Porcentaje de registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos) publicados en el padrón de beneficiarios en relación al registro de policías caídos del estado de Jalisco.	(Registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días francos, derivado de algún tipo de represalia (policías caídos) publicados en el padrón de beneficiarios en el trimestre t / Total de registros de policías caídos del estado de Jalisco) *100	40.00	56.00	140.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas familiares presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Componente	C3 - Apoyos monetarios para gastos educativos de nivel superior entregados a hijas e hijos de policías activos que residan y/o que presten sus servicios en Jalisco	Porcentaje de apoyos monetarios para gastos educativos de nivel superior entregados a hijas e hijos de policías activos en relación con el total de solicitantes	(Número de hijas e hijos de policías activos beneficiados con apoyos monetarios para gastos educativos de nivel superior / Total de solicitantes del apoyo entregado por el programa) * 100	95.93	259.00	270.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en resguardo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios adscrita a la Secretaría Sistema de Asistencia Social	Las hijas e hijos de policías activos susceptibles de recibir el apoyo, acceden oportunamente a el beneficio otorgado por el Programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: S09 Yo Jalisco. Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	(C3-01) Integrar al Padrón Único de Beneficiarios con los registros de Niñas a Hijos de policías activos beneficiados con apoyos monetarios para gastos educativos de nivel superior	Porcentaje de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios respecto al total de expedientes recibidos	(Número de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios / Total de expedientes recibidos para integración al padrón) x 100	95.93	259.00	270.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las Niñas e Hijos de policías activos presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 521 Impulso y Fortalecimiento a la Educación Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a tener una mayor competitividad en el Estado de Jalisco incrementando el porcentaje de jóvenes que egresan de educación superior	Variación porcentual de jóvenes que egresan de la Educación Superior en el estado de Jalisco	[(Jóvenes egresados de la Educación Superior en el Estado de Jalisco en el año 2024 / Jóvenes egresados de la Educación Superior en el Estado de Jalisco en el año 2030)-1]*100	11.74	70,088.00	62,725.00	ANUIES https://www.anuies.mx/informacion-y-servicios/informacion-estadistica-de-educacion-superior/anuario-estadistico-de-educacion-superior Formato 911 Sistema de seguimiento de egresados del INEGI	El sistema de educación superior en el estado de Jalisco tiene las condiciones suficientes para que los jóvenes de entre 18 a 29 años concluyan sus estudios.
Propósito	Los jóvenes de entre 18 y 29 años que concluyen la educación media superior mejora su acceso a la educación superior	Porcentaje de jóvenes de entre 18 a 29 años que concluyen la educación media superior acceden a la Educación Superior en el estado de Jalisco	(Cantidad de jóvenes de entre 18 a 29 años que concluyen la educación media superior acceden a la Educación Superior en el Estado de Jalisco / Cantidad de jóvenes de entre 18 a 29 años en el Estado de Jalisco que concluyen la educación media superior)*100	38.68	290,275.00	750,446.00	Reporte de indicadores educativos DGPPYEE-SEP https://www.planeacion.sep.gob.mx/indicadoresproyectos.aspx	Se cuenta con programas e infraestructura en educación superior adecuada y suficiente para el desarrollo de la cobertura estatal
Componente	03 - Becas para la educación superior otorgadas a egresados del taller 'Curso Semilla de Legado Jalisco'.	Porcentaje de beneficiaros de becas para la educación superior en el semestre actual con respecto al total de egresados del taller "curso semilla" en el semestre inmediato anterior	(Beneficiaros de becas para la educación superior en el semestre actual / total de egresados del taller "curso semilla" en el semestre inmediato anterior)*100	100.00	250.00	250.00	Padrón de beneficiarios. Registros de transferencias. Listas de egresados del taller.	Las instituciones utilizan el apoyo económico para cubrir gastos de los estudiantes relacionados con su
Actividad	[03-01] Revisar las solicitudes de beca a egresados del taller 'Curso Semilla'.	Porcentaje de solicitudes de beca que son revisadas dentro del plazo establecido	(Número solicitudes para revisadas dentro del plazo estalecido para acceder a la beca recibidas en el trimestre t / Número total de solicitudes para acceder la beca en el trimestre t)*100	100.00	250.00	250.00	Expedientes de solicitud. Listas de egresados del taller.	Los egresados del taller presentan la documentación necesaria para la validación.
Actividad	[03-02] Gestionar el proceso de solicitud y dispersión de los apoyos económicos de las becas	Porcentaje de becas autorizadas que son dispersadas en conforme a las fehcas establecidas en los lineamientos de operación	(Número de becas autorizadas para dispersarse dentro de los plazos establecidos en los lineamientos de operación en el trimestre t / Número total de becas solicitadas en el trimestre t)*100	100.00	250.00	250.00	Calendario de dispersión y comprobantes de transferencias a cargo de la Subsecretaría de Educación Superior	Se cuenta con suficiencia presupuestal para la dispersión de las becas en tiempo y forma.
Componente	04 - Capacitaciones otorgadas a través del proyecto LEGADO, mediante talleres a jóvenes y sus padres aspirantes para ingresar en el ciclo 2027 a las universidades públicas y privadas del estado de Jalisco	Porcentaje de jóvenes y padres que cumplen con el 80% o más de asistencia a los talleres de capacitación	(Número de jóvenes y padres que cumplen con el 80% o más de asistencia a los talleres de capacitación en el semestre t / Número total de jóvenes y padres que asisten a los talleres de capacitación en el semestre t) *100	100.00	250.00	250.00	Listas de asistencia de los jóvenes y sus padres en resguardo de la Subsecretaría de Educación Superior	Las universidades sede facilitan aulas y horarios conforme al calendario convenido y hay disponibilidad de facilitadores acreditados durante todo el periodo.
Actividad	[04-01] Aplicar y analizar los cuestionarios diagnósticos de línea base y de salida (bienestar, salud mental, sueño) a jóvenes y sus padres	Porcentaje de cuestionarios aplicados con respecto al total de participantes	(Número de cuestionarios de línea base y de salida aplicados a jóvenes y padres en el trimestre t / Número total de jóvenes y padres que asistirán a los talleres de capacitación en el trimestre t) *100	100.00	250.00	250.00	Cuestionarios diagnóstico de los jóvenes y sus padres en resguardo de la Subsecretaría de Educación Superior	Las y los participantes contestan los instrumentos completos en las fechas programadas y cuentan con conectividad para los formularios.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 521 Impulso y Fortalecimiento a la Educación Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C1 - Estrategias de planeación, regulación, generación de información y acompañamiento institucional implementadas	Tasa de variación en la cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior	(Cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior en el período actual / Cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior en el período anterior)-1)*100	50.00	3.00	2.00	Informe del Gobierno de Jalisco https://transparencia.jalisco.gob.mx/	Las instituciones de educación superior colaboran en los procesos de coordinación, regulación e información, además la Subsecretaría cuenta con los recursos humanos, técnicos y normativos necesarios para implementar las acciones estratégicas en tiempo y forma.
Actividad	[C1-01] Gestionar y aplicar procesos de regulación académica y administrativa para garantizar la calidad y el funcionamiento adecuado de las instituciones con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) en el estado.	Porcentaje de RVOE's otorgados en el período	(RVOES Otorgados / Trámites ingresados de RVOE)*100	95.00	95.00	100.00	Base de datos del sistema de gestión de RVOE Informes de atención de trámites	Las instituciones de educación superior mantienen la demanda de trámites regulatorios, cuentan con la documentación requerida y el equipo técnico de la Subsecretaría dispone de los recursos y capacidades necesarias para atenderlos oportunamente.
Componente	C2 - Estímulos para fortalecer la industria de innovación, talento y alta tecnología en Jalisco, mediante capacitaciones, certificaciones, posgrados y/o eventos otorgados	Tasa de variación en la cantidad de estímulos entregados	(Cantidad de estímulos entregados en el período actual / Cantidad de estímulos entregados en el período anterior)-1)*100	33.33	4.00	3.00	Avances de los proyectos	Existe demanda de profesionistas por fortalecer sus competencias, capacidad instalada en las IES para ofrecer programas pertinentes y disponibilidad normativa y presupuestal para otorgar estímulos.
Actividad	[C2-01] Desarrollo de lineamientos para el otorgamiento de estímulos	Porcentaje de avance de lineamientos	(Lineamientos desarrollados/ Lineamientos)*100	100.00	1.00	1.00	Periódico Oficial del Estado de Jalisco https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/home	Existe información diagnóstica suficiente, claridad en los objetivos estratégicos del programa y colaboración institucional para el diseño y aplicación de los lineamientos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 522 Fortalecimiento de la Cultura de Innovación, Ciencia y Tecnología

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo de la cultura de innovación, el desarrollo económico y social, en el estado de Jalisco mediante el uso de la innovación ciencia y tecnología.	Complejidad económica en sectores de innovación	[(capacidades productivas/capacidad instalada)-1]*100	0.79	79.00	100.00	Reporte de Índice de Competitividad Económica anual	Los sectores productivos generan innovación en sus proyectos.
Propósito	Incrementar la participación de la sociedad y los sectores estratégicos aprovechando las oportunidades de innovación, ciencia y tecnología.	Cantidad de personas que se capacitan en nuestros programas con respecto a las personas que participan	[(Cantidad de personas capacitadas/ Cantidad de personas registradas) -1]*100	60.00	720.00	1,200.00	Registros de personas en los eventos y proyectos que se generen	Los actores participan en los proyectos y eventos de generados por el ecosistema.
Componente	C1 - Apoyos para la realización de eventos que fortalezcan la cultura de innovación con impacto en la sociedad y fomenten la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema.	Porcentaje de eventos realizados para fortalecer y fomentar la cultura de la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema respecto de los solicitados	(Cantidad de eventos realizados para fortalecer y fomentar la cultura de la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema / Cantidad de eventos realizados para fortalecer y fomentar la cultura de la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema para los que se solicitó apoyo)*100	30.00	3.00	10.00	Convenios elaborados con los aliados estratégicos para el desarrollo de eventos	Se cuenta con aliados estratégicos que participan en el desarrollo de los eventos
Actividad	[C1-01] Generar el proceso para la selección de los aliados estratégicos que desarrollarán los eventos	Porcentaje de documentos revisados para cumplir con el reglamento y se genere la aportación económica respecto de los elaborados	(Cantidad de documentos revisados para cumplir con el reglamento para que el se genere la aportación económica/Cantidad de documentos para cumplir con el reglamento para que el se genere la aportación económica elaborados)*100	100.00	4.00	4.00	Documentos publicados que tengan que ver con el proceso de gestión del programa	Se desarrolle el programa en tiempo Se cuenten con los recursos necesarios para desarrollar el programa
Actividad	[C1-02] Difusión de los programas de apoyo para el desarrollo de eventos	Tasa de variación en la cantidad de visualizaciones de publicaciones de difusión de programas de apoyo realizadas en redes sociales	(Cantidad de visualizaciones de publicaciones de difusión de programas de apoyo realizadas en redes sociales en el período actual / Cantidad de visualizaciones de publicaciones de difusión de programas de apoyo realizadas en redes sociales en el período anterior) -1) *100	100.00	60.00	30.00	Reporte de visitas y visualizaciones en las plataformas de redes sociales	Las personas vean las publicaciones en redes sociales
Componente	C2 - Apoyos económicos entregados para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología.	Porcentaje de apoyos económicos entregados para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología	(Cantidad de apoyos económicos entregados para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología / Cantidad de apoyos económicos solicitados para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología)*100	50.00	4.00	8.00	Convenios elaborados con los postulantes para el desarrollo de proyectos	Se cuenta con participantes en el desarrollo de los eventos. Se cuentan con los recursos económicos para apoyar los proyectos. Los proyectos presentados cumplen con las necesidades de los sectores estratégicos.
Actividad	[C2-01] Definir los sectores estratégicos prioritarios de los proyectos a aprobar	Porcentaje de sectores estratégicos diagnosticados para la definición de los proyectos a aprobar	(Cantidad de sectores estratégicos diagnosticados para la definición de los proyectos a aprobar/Cantidad de sectores estratégicos)*100	100.00	4.00	4.00	Registro de proyectos presentados a la secretaría	Los proyectos presentados tienen enfoque en los sectores estratégicos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 523 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir con el fortalecimiento de la innovación dentro del estado de Jalisco, a través del impulso a la ciencia, el desarrollo científico-tecnológico, la propiedad intelectual y la transferencia de tecnología.	Tasa de variación en la posición del Índice de Competitividad Estatal del IMCO	((IMCO_T/IMCO_T-1)-1)*100	-25.00	3.00	4.00	Índice de competitividad estatal 2026 publicado por el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) https://imco.org.mx/	Los sectores productivos tienen el interés y compromiso de integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector y el impulso del capital humano.
Propósito	Personas e instituciones en Jalisco utilizan mecanismos de protección de propiedad intelectual como herramienta para la innovación científica y tecnológica.	Tasa de Solicitudes de Patentes por Millón de Habitantes	((Sumatoria de Solicitudes Nacionales de Patentes y de PCT de Residentes Jalisciense ingresadas) / Millones de la Población total del estado de Jalisco)	19.54	164.13	8.40	Informe Anual del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial y/o Documento de IMPI en CIFRAS del año 2026. www.impi.gob.mx o https://www.gob.mx/impi/documentos/institutomexicano-de-la-propiedad-industrial-en-cifrasimpi-en-cifras	Las personas e instituciones generadoras de conocimiento en Jalisco reconocen el valor estratégico de la propiedad intelectual y deciden proteger sus desarrollos mediante solicitudes de patente
Componente	C1 - Capacitaciones otorgadas en el marco del Programa de Fomento y Difusión de la Cultura Propiedad Intelectual y la Transferencia de Tecnología	Porcentaje de la población que asiste a sesiones sobre propiedad intelectual y transferencia de tecnología	(Número de personas asistentes a sesiones informativas, talleres, foros y/o conferencias / Millones de la Población total del estado de Jalisco)	17.88	1,502.00	84.00	Oficios, correos electrónicos, constancias y/o listas de asistencias, fotografías y reportes 2026 ubicados en una carpeta en físico llamada Dirección de Propiedad Intelectual, Asesorías y Vinculación 2026, resguardo de la Dirección de Propiedad Intelectual, adscrita a la Dirección General de Ciencia y Desarrollo Tecnológico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.	Este indicador refleja el número de personas que asisten y se capacitan en los talleres, conferencias, foros y eventos para conocer y/o adquirir habilidades con el objetivo de fomentar en las y los jaliscienses la cultura de propiedad intelectual orientada a invenciones y la transferencia de tecnología tomando como base 8.4 millones de habitantes del estado de Jalisco
Actividad	[C1-01] Realizar acciones de divulgación de la cultura de propiedad intelectual y la transferencia de tecnología	Tasa de actividades, reuniones y/o eventos de vinculación	(Número de actividades realizadas / Millones de la Población total del estado de Jalisco)	5.00	42.00	8.40	Oficios, correos electrónicos, constancias y/o listas de asistencias, fotografías, notas periodísticas y reportes 2026 ubicados en una carpeta en físico llamada Dirección de Propiedad Intelectual, Asesorías y Vinculación 2026, en resguardo de la Dirección de Propiedad Intelectual, adscrita a la Dirección General de Ciencia y Desarrollo Tecnológico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.	Se cuenta con la disposición y colaboración del sector académico, industrial tanto público como privado, así como de organizaciones no gubernamentales y demás personas físicas y morales jalisciense en reuniones de trabajo, sesiones informativas y eventos especializados en la materia
Actividad	[C1-02] Asesorar a la ciudadanía en materia de Propiedad Intelectual orientado a Invenciones	Tasa de asesorías otorgadas en materia Propiedad Intelectual	(Número de asesorías otorgadas / Millones de la Población total del estado de Jalisco)	17.38	146.00	8.40	Formato, oficios, correos electrónicos, constancias y/o listas de asistencias, fotografías y reportes 2026 ubicados en una carpeta en físico llamada Dirección de Propiedad Intelectual, Asesorías y Vinculación 2026, en resguardo de la Dirección de Propiedad Intelectual, adscrita a la Dirección General de Ciencia y Desarrollo Tecnológico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.	Se cuenta con el interés y la participación de las convocatorias para el desarrollo científico-tecnológico de nuevos productos o procesos tecnológicos; así como, para aquellas destinadas a la protección jurídica de los resultados de investigación por parte del sector académico, industrial tanto público como privado; así como, de organizaciones no gubernamentales y demás personas físicas y morales jalisciense. Se cuenta con el marco jurídico adecuado en materia de ciencia y tecnología para que las instituciones dedicadas a la ciencia y tecnología pueda generar solicitudes de invenciones con residencia jalisciense.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 523 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Desarrollo científico - tecnológico y la apropiación de la ciencia, con impacto social y económico fomentado para facilitar el ingreso o permanencia de investigadoras e investigadores jalisciense en el S.N.I.I.	Porcentaje de personas ocupadas en Jalisco que forman parte del S.N.I.I.	(Número de investigadores S.N.I.I. en Jalisco/PEA ocupada de Jalisco)* 1000 habitantes	0.65	650.00	1,000.00	Padrón de beneficiarios del Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación 2026. Encuesta Nacional de Empleo, Instituto Nacional de Estadística y Geografía 2026	Las investigadoras e investigadores jalisciense cumplen con los requisitos y estándares establecidos por el S.N.I.I. para su ingreso o permanencia.
Actividad	[C2-01] Participar en reuniones de comités de promoción e impulso a la ciencia y tecnología con enfoque en derechos humanos.	Porcentaje de reuniones de comités atendidos	(Número de reuniones en las que se participa en el periodo/Total de reuniones en las que se convoca y efectivamente realizadas en el periodo)*100	91.30	21.00	23.00	Registros administrativos de acciones de promoción e impulso a ciencia y tecnología en derechos humanos 2026, de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico y Divulgación de la Ciencia de la SICyT.	Se sigue contando con la instrucción de representar a la SICyT en comités y grupos de trabajo relacionados con diversos temas en materia de derechos humanos, tales como acceso a agua, medioambiente sano, entre otros.
Actividad	[C2-02] Asesorar a la ciudadanía para el desarrollo de proyectos de investigación básica, aplicada, desarrollo tecnológico y divulgación de la ciencia.	Porcentaje de asesorías otorgadas en desarrollo científico-tecnológico	(Número de asesorías otorgadas en el periodo/Número de asesorías programadas en el periodo)*100	90.06	163.00	181.00	Registros administrativos de asesorías en ciencia y desarrollo tecnológico, difusión y divulgación 2026 de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico y Divulgación de la Ciencia de la SICyT	La ciudadanía interesada en desarrollar proyectos de investigación científica y tecnológica solicita y aprovecha los servicios de asesoría ofrecidos por la institución.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: S24 Fortalecimiento de ecosistemas regionales a través de la innovación y emprendimiento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Fortalecer el ecosistema de innovación y emprendimiento en sectores estratégicos contribuyendo al desarrollo económico sostenible e inclusivo del estado de Jalisco	Tasa de adopción de innovación tecnológica en PYMES de sectores estratégicos	TasaInnovacion_Tecnologica_PYMES = (Numero_PYMES_Con_Innovacion / Numero_Total_PYMES) * 100	0.01	25.00	364,000.00	Encuesta Nacional de Innovación Tecnológica (ENIT): https://www.inegi.org.mx/programas/enit/ Jalisco Ecosistema de Emprendimiento e Innovación (jeei): https://www.jeei.mx/	Existe estabilidad económica y social en el estado y el país, así como continuidad en las políticas públicas y presupuestales orientadas al impulso de la innovación y el emprendimiento. Asimismo, se espera la participación activa y sostenida de los actores del ecosistema, una demanda creciente de soluciones innovadoras en los sectores estratégicos, el acceso a talento humano capacitado y la disponibilidad de avances tecnológicos que puedan ser adoptados por las empresas y emprendedores en Jalisco.
Propósito	Fortalecer las capacidades de los ecosistemas regionales para desarrollar e implementar iniciativas de innovación y emprendimiento de alto impacto, que contribuyan a la solución de problemáticas actuales y emergentes, así como al crecimiento económico inclusivo y sostenible en el estado de Jalisco.	Porcentaje de actores del ecosistema que participan activamente del fortalecimiento de capacidades	(Número de actores del ecosistema que participan activamente del fortalecimiento de capacidades / Número total de actores del ecosistema) * 100	95.05	442.00	465.00	Jalisco Ecosistema de Emprendimiento e Innovación (jeei): https://www.jeei.mx/ PLAi Conectar https://conectar.plai.mx/	Los actores clave del ecosistema en las regiones y sectores estratégicos del estado muestran disposición e interés en participar en los eventos estratégicos para fortalecer la cultura de innovación y emprendimiento
Componente	C1 - Espacios REDi equipados, operando y en mantenimiento para impulsar la vinculación, cultura de innovación, emprendimiento de alto impacto y especialización inteligente en sectores estratégicos y regiones del estado de Jalisco	Porcentaje de espacios REDi con servicios programados y activos	(Cantidad de espacios REDi con servicios programados y activos/ Total de espacios REDi) * 100	100.00	14.00	14.00	https://mide.jalisco.gob.mx/	La ciudadanía del estado de Jalisco muestra interés en acceder a espacios adecuados de aprendizaje colaborativo que impulsen la competitividad regional; los espacios REDi cuentan con el personal y los recursos necesarios para operar de forma continua, sus actividades están alineadas con las necesidades de los sectores estratégicos, y no enfrentan interrupciones relevantes por causas externas como desastres naturales o fallas en infraestructura pública.
Actividad	[C1-01] Generar contenidos presenciales y virtuales a través de la Red de Centros de Innovación y Emprendimiento como (talleres, charlas, eventos, bootcamps, hackatones, etc .	Contenidos generados que son utilizados por usuarios para fortalecer capacidades de innovación y emprendimiento	(Número total de contenidos/usuarios beneficiados a través de las REDI) * 100	100.00	200.00	200.00	https://redione.jalisco.gob.mx/	La ciudadanía del estado de Jalisco, así como la comunidad emprendedora y empresarial, muestra interés en acceder a contenidos presenciales y digitales que impulsen la innovación y el emprendimiento de alto impacto en el estado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: S24 Fortalecimiento de ecosistemas regionales a través de la innovación y emprendimiento

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Generar vinculaciones estratégicas entre los centros de innovación regionales y los actores del ecosistema de innovación locales e internacionales.	Vinculaciones estratégicas que derivan en colaboración activa	(Actores del ecosistema de innovación / Total de vinculaciones generadas) * 100	100.00	20.00	20.00	https://redione.jalisco.gob.mx/	El ecosistema de innovación y emprendimiento de Jalisco, cuenta con el interés en vincularse con los ecosistemas nacionales e internacionales de innovación para fomentar la innovación y el emprendimiento en el Estado.
Componente	C2 - Formacion especializada a empresas en metodologías y herramientas para la generación de soluciones innovadoras del Estado de Jalisco	Porcentaje de programas sectoriales implementados respecto de los generados	(Cantidad de empresas impulsadas en formación especializada para la generación de soluciones innovadoras/Cantidad de empresas formales registradas)*100	100.00	80.00	80.00	Carpeta concentradora de evidencias de la Direccion General de Innovación, Desarrollo Empresarial y Social https://drive.google.com/drive/u/0/folders/179oVF3QcrkDncd4QJn-zqCXw_JkUVgPF	Existe interés y disposición de la comunidad empresarial y emprendedora para participar en procesos de capacitación y acompañamiento enfocados en la innovación y la mejora competitiva de los sectores estratégicos del Estado.
Actividad	[C2-01] Elaborar programas sectoriales basados en metodologías de innovación y tecnología, orientado a diseñar soluciones para problemáticas específicas y fomentar el desarrollo, escalamiento y consolidación de sectores estratégicos del Estado de Jalisco	Programas sectoriales implementados respecto de los generados	(Cantidad de programas sectoriales implementados / Cantidad de programas sectoriales generados) * 100	100.00	2.00	2.00	Carpeta concentradora de evidencias de la Direccion General de Innovación, Desarrollo Empresarial y Social https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13RUF2luDpGka0g6Zgoo9FQ5PWXG5_Y_g	Existe interés por parte de la comunidad empresarial en programas especializados que ofrezcan innovación, tecnología y acompañamiento, orientados al fortalecimiento de los sectores estratégicos del Estado.
Actividad	[C2-02] Gestionar el programa virtual PLAi Innovar, orientado a la incubación y aceleración de personas emprendedoras y empresarias, con el objetivo de desarrollar proyectos de innovación que impulsen la competitividad y fortalezcan el desarrollo económico del estado de Jalisco.	Porcentaje de usuarios del programa virtual PLAi que reportan satisfacción con el sistema	(Cantidad de usuarios del programa virtual PLAi que reportan satisfacción con el sistema / Cantidad de usuarios del programa virtual PLAi que son consultados sobre el sistema) * 100	100.00	150.00	150.00	https://innovar.plai.mx	La Ciudadanía del estado de Jalisco, cuenta con el interés de participar en programas virtuales de incubación y aceleración de proyectos de emprendimiento e innovación empresarial .

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC1 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a garantizar el pleno derecho a la cultura en contextos de desigualdad territorial.	Tasa de Variación en la asistencia de personas a eventos y adiestramientos culturales en Jalisco	((Cantidad de asistentes a eventos y adiestramientos culturales t /Cantidada de asistentes a eventos y adiestramientos culturales t-1)-1)*100	5.00	2,381,346.00	2,267,949.00	Indicadores Asistentes a eventos culturales y Asistentes a adiestramientos y estudios culturales de la plataforma MIDE Jalisco	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	La población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco cuenta con una oferta cultural suficiente.	Porcentaje de la población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco y que cuenta con una oferta cultural	(Cantidad de población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco y que cuenta con una oferta cultural/Cantidad de la población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco)*100	19.97	844,524.00	4,228,991.00	Registros administrativos de las diversas áreas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Componente	C1 - Capacidades municipales de formación cultural y artística fortalecidas	Tasa de variación de los municipios de formación cultural y artística fortalecidas	((Cantidad de los municipios con formación cultural y artística t / Cantidad de los municipios con formación cultural y artística t-1)-1)*100	57.89	120.00	76.00	Registro de los trámites administrativos realizados para mejorar las capacidades municipales de formación cultural y artística de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las áreas de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.
Actividad	[C1-01] Gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos del Fondo Talleres en Casas de la Cultura	Variación porcentual del apoyo económico entregado mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	((Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo t)/Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo t-1)-1*100	57.89	120.00	76.00	Trámites de pago solicitados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C1-02] Seguimiento de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	Variación Porcentual de los talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	((Cantidad de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo t)/ Cantidad de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo t-1)-1*100	51.52	700.00	462.00	Registros de los talleres impartidos en las Casas de Cultura proporcionados por las autoridades municipales a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía el arte y la cultura.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC1 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Capacidades municipales para la animación cultural local fortalecidas	Tasa de variación de los municipios con animación cultural local fortalecida	((Cantidad de municipios con animación cultural local fortalecida t/Cantidad de municipios con animación cultural local fortalecida t-1)-1)*100	100.00	100.00	50.00	Registro de los trámites administrativos realizados para fortalecer la animación cultural local de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las áreas de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.
Actividad	[C2-01] Gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos del Fondo Jalisco de Animación Cultural	Variación Porcentual del apoyo económico entregado mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	((Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo t)/Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo t-1)-1*100	100.00	100.00	50.00	Trámites de pago solicitados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía el arte y la cultura.
Actividad	[C2-02] Seguimiento a los proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	Variación Porcentual de los proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	((Cantidad de proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo t/Cantidad de proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	100.00	50.00	Registros administrativos de las acciones de animación cultural realizadas en los municipios a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las áreas de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.
Componente	C3 - Presentaciones artísticas y culturales para la descentralización realizadas	Tasa de variación de las presentaciones artísticas y culturales para la descentralización realizadas en los municipios	(Cantidad de presentaciones artísticas y culturales para la descentralización t/Cantidad de presentaciones artísticas y culturales para la descentralización t-1)-1)*100	64.29	276.00	168.00	Registros administrativos de las presentaciones realizadas en los municipios del Estado	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	[C3-01] Realizar presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios	Variación Porcentual de las presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios	((Cantidad de presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios en el tiempo t)/Cantidad de presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios en el tiempo t-1)-1)*100	29.76	218.00	168.00	Registros administrativos con el reporte de las presentaciones proporcionado por la Jefatura de Festivales y Grupos Artísticos	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía el arte y la cultura.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC1 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-02] Realizar espectáculos itinerantes en los municipios	Variación porcentual de los espectáculos itinerantes en los municipios	((Cantidad de espectáculos itinerantes en los municipios en el tiempo t)/Cantidad de espectáculos itinerantes en los municipios en el tiempo t-1)-1)*100	25.00	10.00	8.00	Registros administrativos de las comisiones y trámites administrativos para realizar los espectaculos itinerantes por la Dirección de Operación y Programación Cultural	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Componente	C4 - Acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana implementada	Tasa de variación en las acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana	((Cantidad de acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana t / Cantidad de acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana t-1)-1)*100)	25.00	30.00	24.00	Registros administrativos de las acciones realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Actividad	[C4-01] Realizar acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales	Variación porcentual en las acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales	((Cantidad de acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales en el tiempo t)/Cantidad de acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales en el tiempo t-1)-1)*100	42.86	30.00	21.00	Registros administrativos de los trámites realizados por la jefatura de Culturas Populares y Urbanas	*Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Componente	C5 - Presentaciones artísticas, exposiciones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados	Porcentaje de la cantidad de presentaciones artísticas, exposiciones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados	(Cantidad de presentaciones artísticas, expresiones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutadas t/Cantidad de presentaciones artísticas, expresiones y talleres de las disciplina artísticas ejecutadas t-1)-1)*100	100.00	147.00	147.00	Registros administrativos de las gestiones realizadas con los municipios para efectuar las presentaciones realizadas por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos como parte de la descentralización.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC1 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C5-01] Realizar acciones artísticas para la promoción de las disciplinas artísticas	Porcentaje para la promoción de las disciplinas artísticas	((Cantidad de acciones artísticas para la promoción de las disciplinas artísticas en el tiempo t) / Cantidad de acciones artísticas para la promoción de las disciplinas artísticas en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	147.00	147.00	Registros administrativos de las diversas jefaturas artísticas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	[C5-02] Desarrollar talleres especializados en el conocimiento de las artes	Porcentaje de talleres especializados en el conocimiento de las artes	((Cantidad de talleres especializados en el conocimiento de las artes en el tiempo t)/(Cantidad de talleres especializados en el conocimiento de las artes en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	5.00	5.00	Registro de asistentes a los talleres especializados de las diversas jefaturas artísticas de la Secretaría de Cultura	"Existen interesados que cumplen con los requisitos de participación"
Componente	C6 - Servicios bibliotecarios ofrecidos	Tasa de los Servicios bibliotecarios ofrecidos	((Cantidad de los Servicios bibliotecarios ofrecidos t)/ Cantidad de Servicios Ofrecidos t-1) - 1)*100	4.15	1,153,453.75	1,107,479.00	Registros administrativos de las actividades realizadas por parte de la jefatura de Bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Actividad	[C6-01] Atender el óptimo funcionamiento de la bibliotecas que forma parte de la Red Estatal	Porcentaje para atender el óptimo funcionamiento de la bibliotecas que forma parte de la Red Estatal	((Cantidad de atender el óptimo funcionamiento de la bibliotecas que forma parte de la Red Estatal en el tiempo t1) / Cantidad de funcionamiento de la bibliotecas que forma parte de la Red Estatal en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	43.00	43.00	Registros administrativos de las actividades realizadas por parte de la jefatura de Bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Actividad	[C6-02] Programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional	Visitación Porcentual para programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional	Cantidad de Programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional en el tiempo t1) / Cantidad de Programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional en el tiempo t-1)-1) *100	30.00	9,971.00	7,670.00	Registro administrativo de las programaciones por parte de la jefatura de bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Componente	C7 - Atención gubernamental para la vinculación y gestión cultural de los municipios implementada	Porcentaje de municipios atendidos en materia de vinculación y gestión cultural de los municipios implementados	((Cantidad de municipios que fueron atendidos para la atención y gestión cultural /Cantidad de municipios que solicitaron asesoría para la vinculación y gestión cultural)*100	100.00	123.00	125.00	Registro de los tramites administrativos para la atención de los Municipios por parte de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía el arte y la cultura.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC1 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C7-01] Realizar gestiones y visitas a los municipios para la activación de la oferta cultural	Variación Porcentual para realizar gestiones y visitas a los municipios para la activación de la oferta cultural	((Cantidad de gestiones y visitas realizadas a los municipios para la activación de las ofertas culturales en el tiempo t1) /Cantidad de gestiones y visitas realizadas a los municipios para la activación de las ofrtas culturales en el tiempo t-1) -1) *100	62.50	13.00	8.00	Registro administrativo del listado de las visitas a los municipios por parte deDirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía el arte y la cultura.
Componente	C8 - Espacios de fomento a la lectura instalados	Tasa de Variación de Espacios de Fomento de la lectura instalados	[(Cantidad total de Espacios de Fomento de la lectura instalados en el tiempo t1) /Cantidad de Espacios de Fomento de la lectura instalados en el tiempo t-1) -1]*100	71.05	650.00	380.00	Registro administrativo del listado de los espacios instalados por parte de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la población por participar en actividades de fomento al libro, lectura y lenguas de Jalisco
Actividad	[C8-01] Capacitar a personas mediadoras de la lectura	Variación Porcentual para capacitar a personas mediadoras de la lectura	((Cantidad de Capacitaciones a personas mediadoras de la lectura en el tiempo t1) /Cantidad de Capacitaciones a personas mediadoras t-1)-1) *100	50.00	6.00	4.00	Registro administrativo de las capacitaciones por parte de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la población por participar en actividades de fomento al libro, lectura y lenguas de Jalisco

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC2 Cultura eje transversal de desarrollo.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Garantizar la adecuada condición de vida de la población para su desarrollo integral y mejorar su calidad de vida.	Tasa de variación en el promedio de la satisfacción con la vida en Jalisco	(Promedio de la satisfacción con la vida en Jalisco t) / Promedio de la satisfacción con la vida en Jalisco t-1) -1 * 100	1.16	8.70	8.60	Indicadores de Bienestar por entidad federativa generados por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene acceso al consumo de bienes y servicios culturales.	Porcentaje de la población del estado de Jalisco con acceso a bienes y servicios culturales	(Cantidad de población del estado de Jalisco con acceso a bienes y servicios culturales/Cantidad de población del estado de Jalisco) * 100	27.17	2,267,949.00	8,348,151.00	Base de datos con el número de personas atendidas con bienes y servicios culturales generados por la Dirección de Desarrollo Institucional	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Componente	A3 - Programa de Desarrollo Cultural Infantil implementado.	Variación porcentual de las niñas, niños y adolescentes atendidos por el Programa de Desarrollo Cultural Infantil	(Cantidad de niñas, niños y adolescentes atendidos por el Programa de Desarrollo Cultural Infantil en el tiempo t) / Cantidad de niñas, niños y adolescentes atendidos por el Programa de Desarrollo Cultural Infantil en el tiempo t - 1) * 100	4.83	25,000.00	23,894.00	Registros de asistencia y control de las niñas, niños y adolescentes atendidos por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la población por participar en actividades del fomento al libro, lectura y lenguaje de Jalisco
Actividad	[A3-G1] Programar proyectos para el desarrollo infantil	Variación porcentual de los proyectos para el desarrollo infantil	(Cantidad de los proyectos para el desarrollo infantil en el tiempo t) / Cantidad de los proyectos para el desarrollo infantil en el tiempo t - 1) * 100	55.56	14.00	9.00	Proyectos aprobados y con trámites realizados para el desarrollo infantil realizados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la ciudadanía que forma parte de los grupos prioritarios de ser partícipe de la vida cultural de Jalisco.
Componente	C1 - Actividades de atención a grupos específicos implementadas.	Variación porcentual de las actividades de atención a grupos específicos implementadas	(Cantidad de actividades de atención a grupos específicos implementadas en el tiempo t) / Cantidad de actividades de atención a grupos específicos implementadas en el tiempo t-1)-1 * 100	150.00	15.00	6.00	Registros administrativos de las actividades realizadas a grupos específicos realizadas desde la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés en los servidores públicos de realizar acciones encaminadas a la atención de problemáticas sociales como la desigualdad de género
Actividad	[C1-G1] Programar actividades dirigidas a niñas, niños y adolescentes	Variación porcentual de las actividades dirigidas a niñas, niños y adolescentes	(Cantidad de las actividades dirigidas a niñas, niños y adolescentes en el tiempo t) / Cantidad de las actividades dirigidas a niñas, niños y adolescentes en el tiempo t-1) -1 * 100	350.00	9.00	2.00	Registros administrativos de la actividades programadas al grupo prioritario niñas, niños y adolescentes realizado por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Las niñas, niños y adolescentes de los municipios cuentan con actividades culturales.
Actividad	[C1-G2] Programar actividades dirigidas a mujeres	Variación porcentual de las actividades dirigidas a mujeres	(Cantidad de las actividades dirigidas a mujeres en el tiempo t) / Cantidad de las actividades dirigidas a mujeres en el tiempo t -1) -1 *100	50.00	6.00	4.00	Registros administrativos de la actividades programadas al grupo prioritario mujeres realizado por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés en los servidores públicos de realizar acciones encaminadas a la atención de problemáticas sociales como la desigualdad de género
Componente	C2 - Festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados.	Variación porcentual de la asistencia a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados	(Cantidad de asistentes a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados en el tiempo t) / Cantidad de asistentes a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados en el tiempo t - 1) -1 * 100	195.40	16,200.00	5,484.60	Bases de datos históricas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	[C2-G1] Realizar acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas	Variación porcentual de las acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas	(Cantidad de acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas en el tiempo t) / Cantidad de acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas en el tiempo t - 1) -1* 100	33.96	71.00	53.00	Registros de asistencia y control de las personas que asisten a los encuentros en artes escénicas realizados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC2 Cultura eje transversal de desarrollo.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado	Variación porcentual de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado	(Cantidad de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado en el tiempo t) / Cantidad de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado en el tiempo t-1) * 100	300.00	12.00	3.00	Registros administrativos de los programas ejecutados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés del sector cultural y artístico de Jalisco de dar a conocer su actividad artística.
Actividad	[C4-01] Realizar acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco	Variación porcentual de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco	(Cantidad de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco en el tiempo t) / Cantidad de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco en el tiempo t - 1) * 100	214.29	66.00	21.00	Registros administrativos de las acciones que fotalecen el desarrollo cultural reportada por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Actividad	[C4-02] Publicar títulos culturales	Variación porcentual de las publicaciones de los títulos culturales	(Cantidad de las publicaciones de los títulos culturales en el tiempo t) / Cantidad de las publicaciones de los títulos culturales en el tiempo t - 1) * 100	33.33	8.00	6.00	Estradas al almacén de los títulos publicados por la Secretaría de Cultura	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Componente	C5 - Apoyos económicos a instancias y organizaciones del Sector Cultural entregados	Porcentaje de recursos entregados a instancias y organizaciones del sector cultural	Cantidad de recursos entregados a instancias y organizaciones/Total de presupuesto asignado a la Secretaría de Cultura	4.61	17,800,000.00	386,246,541.00	Registro de los trámites administrativos realizados para la entrega del apoyo por la Jefatura de Recursos Financieros.	Existen espacios de encuentro entre creadores, artistas y público en general.
Actividad	[C5-01] Realizar las gestiones necesarias para la entrega de recursos a instancias y organizaciones.	Tasa de variación de las gestiones realizadas para la entrega de recursos	(Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t) / Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t-1) - 1 * 100	16.67	7.00	6.00	Trámites administrativos realizados desde la Dirección Administrativa	Existe disposición de las autoridades representantes para coordinar esfuerzos en favor de la Cultura del estado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC3 Jalisco referente de patrimonio cultural

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la valoración del patrimonio y la identidad cultural del Estado de Jalisco	Porcentaje de personas que asisten a eventos y manifestaciones relacionadas al patrimonio y la identidad cultural del Estado de Jalisco	[Cantidad de personas que asisten a eventos y manifestaciones relacionadas al Patrimonio e identidad cultural del estado de Jalisco 2025)*100 / personas que asisten a eventos y programaciones relacionadas al Patrimonio e identidad cultural del estado de Jalisco 2025]*100	100.00	13,599.00	13,599.00	Indicadores Asistentes a eventos culturales y programaciones relacionadas	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Propósito	La población de Jalisco conoce las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado	Variación porcentual de personas que conoce las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado	[(Cantidad de personas que conoce las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado en el tiempo t1) / Cantidad de personas que conoce las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado en el tiempo t-1)-1]*100	25.00	17,866.00	14,293.00	Registro administrativo de personas inscritas por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Componente	C1 - Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promocionadas	Tasa de variación de Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promocionadas	[Cantidad de Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promocionadas en el periodo actual / Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promocionadas en el periodo anterior)-1]*100	176.59	46.00	17.00	Base de datos del uso de lugares municipales por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Actividad	[C1-01] Programar eventos de transmisión y promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco	Variación porcentual de la programación de eventos de transmisión y Promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco	[(Cantidad de programaciones y eventos de transmisión y Promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco en el tiempo t1) / Cantidad de programaciones y eventos de transmisión y Promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco en el tiempo t-1)-1]*100	176.59	46.00	17.00	Registro administrativo con la cantidad de eventos por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Componente	C2 - Patrimonio inmaterial de Jalisco transmitido	Tasa variación del Patrimonio inmaterial de Jalisco transmitido	[(Cantidad de Patrimonio inmaterial de Jalisco transmitido t / Patrimonio inmaterial de Jalisco transmitido t-1)-1]*100	20.00	12.00	10.00	Guía de manejo en proceso de publicación con las manifestaciones del patrimonio inmaterial realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Actividad	[C2-01] Realizar acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio inmaterial de Jalisco	Variación porcentual para realizar acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio inmaterial de Jalisco	[(Cantidad de realización acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio inmaterial de Jalisco en el tiempo t) / Cantidad de realización de acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio inmaterial de Jalisco en el tiempo t-1)-1]*100	20.00	12.00	10.00	Registros administrativos de las acciones de patrimonio inmaterial realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés en el aprendizaje de los procesos formales y no formales de las manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial de Jalisco.
Componente	C3 - Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada	Tasa de variación de la Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada	[(Cantidad de Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada t) / Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada t-1)-1]*100	400.00	5.00	1.00	Trámites administrativos realizados para la ejecución de obras de conservación realizadas por la Dirección de Patrimonio Cultural	Existen las condiciones necesarias para conservar y rehabilitar el patrimonio del estado de Jalisco.
Actividad	[C3-01] Realizar intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco	Variación porcentual de la realización de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco	[(Cantidad de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco en el tiempo t) / Cantidad realización de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco en el tiempo t-1)-1]*100	400.00	5.00	1.00	Registro de las intervenciones realizadas por la Dirección de Patrimonio Cultural	Existe interés en el aprendizaje de los procesos formales y no formales de las manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial de Jalisco.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SCJ Jalisco referente de patrimonio cultural.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco entregados	Tasa de variación de Estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco entregados	((Cantidad de Estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco entregados t/ Estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco entregados t-1)-1)*100	20.00	60.00	50.00	Dictamen de resultados del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias realizado por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C4-01] Realizar el seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios	Variación porcentual de la realización de seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios	[(Cantidad de acciones de seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios en el tiempo t)/ Cantidad de acciones de seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios en el tiempo t en el tiempo t-1)-1]*100	20.00	60.00	50.00	Reportes de seguimiento emitido por los beneficiados entregados a la Dirección de de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C5 - Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados	Tasa de variación de Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados	(Cantidad de Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados t / Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados t-1)-1)*100	1.59	64.00	63.00	Dictamen de resultados del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico realizado por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C5-01] Realizar el seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales	Variación porcentual del seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales	[(Cantidad de acciones de seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales en el tiempo t) / Cantidad de acciones de seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales en el tiempo t-1)-1]*100	1.59	64.00	63.00	Reportes de seguimiento emitido por los beneficiados entregados a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Componente	C6 - Espacios escénicos para el desarrollo de las artes operados por la SCJ	Tasa de variación de la afluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operados por la Secretaría de Cultura	((Cantidad de alfluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operados por la Secretaría de Cultura t / Cantidad de afluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operados por la Secretaría de Cultura t-1)-1)*100	10.77	81,026.00	73,146.00	Base de datos de uso de espacios culturales de la Secretaría de Cultura administrada por la Dirección de Desarrollo Institucional	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Actividad	[C6-01] Realizar la programación cultural de los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura	Variación porcentual de la programación cultural de los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura	[(Cantidad de acciones programadas en los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura en el tiempo t) / Cantidad de acciones programadas en los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura en el tiempo t-1)-1]*100	1.67	122.00	120.00	Agenda de los espacios escénicos administrada por la Jefatura de Espacios Escénicos	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC4 Impulso del sector cultural de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejora en el desarrollo cultural, artístico y creativo de Jalisco.	Tasa de variación del capital humano artístico ocupado y empleado	((Cantidad de apoyos económicos entregados en el tiempo t/Cantidad de apoyos económicos en el tiempo t-1)-1)*100	3.00	64,241.00	62,370.00	Cálculo con base a la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	El sector cultural y artístico de Jalisco es autosuficiente económicamente.	Porcentaje de personas del sector cultural y artístico de Jalisco beneficiadas económicamente	(Cantidad de personas beneficiadas económicamente en el tiempo t/Cantidad de personas que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t) *100	0.53	330.00	62,370.00	Registros administrativos de las personas beneficiadas por la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C1 - Apoyos económicos del Programa Proyecta Producción entregados.	Tasa de variación del número de apoyos económicos entregados a través del Proyecta Producción	((Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecta Producción en el tiempo t) /Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecta Producción en el tiempo t-1)-1)*100	83.33	66.00	36.00	Convenios de responsabilidad y cumplimiento del desarrollo de proyectos culturales de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C1-01] Gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecta Producción	Variación porcentual de las gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecta Producción	((Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t)/Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Actividad	[C1-02] Seguimiento a los proyectos de artistas jaliscienses con apoyo de Proyecta Producción	Variación porcentual de los proyectos apoyados por Proyecta Producción	((Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t)/Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t-1)-1)*100	83.33	66.00	36.00	Evidencias fotográficas y retribución social realizadas y entregada a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco
Componente	C2 - Apoyos económicos del Programa Proyecta Traslados entregados	Tasa de variación del número de apoyos económicos entregados a través del Proyecta Traslados	((Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecta Traslados t)/Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecta Traslados t-1)-1)*100	195.45	65.00	22.00	Convenios de responsabilidad y cumplimiento del desarrollo de proyectos culturales de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C2-01] Gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecta Traslados	Porcentaje de las gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecta Traslados	((Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t)/Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Actividad	[C2-02] Seguimiento a los proyectos de artistas jaliscienses con apoyo de Proyecta Traslados	Variación porcentual de los proyectos apoyados por Proyecta Traslados	((Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t)/Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	44.00	22.00	Evidencias fotográficas y retribución social realizadas y entregada a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C3 - Premios y reconocimientos a personas destacadas entregados	Porcentaje en la cantidad de premios y reconocimientos a personas destacadas	((Cantidad de personas destacadas premiadas y reconocidas en el tiempo t) /Cantidad de personas destacadas premiadas y reconocidas en el tiempo t-1)100*	100.00	8.00	8.00	Dictámenes de resultados de las convocatorias a premios de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C3-01] Realizar las gestiones para la entrega de los premios nacionales de literatura	Porcentaje de las gestiones para la entrega de los premios nacionales de literatura	((Cantidad de gestiones en el tiempo t)/Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	3.00	3.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC4 Impulso del sector cultural de Jalisco.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-02] Realizar las gestiones para la entrega del Premio Jalisco a personalidades o jaliscos que se hayan distinguido en el estado de Jalisco	Porcentaje de las gestiones en tiempo para la entrega del Premio Jalisco	(Cantidad de gestiones en el tiempo t/Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	8.00	8.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Componente	C4 - Estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados	Tasa de variación de los estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados	(Cantidad de estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados en el tiempo t/Cantidad de estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados en el tiempo t-1)-1)*100	69.67	207.00	122.00	Dictámenes de resultados de las convocatorias emitidas y efectos a solicitudes emitidas por la Secretaría de Cultura.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C4-03] Realizar las gestiones para el lanzamiento de convocatorias de las diversas disciplinas artísticas	Variación porcentual de las gestiones para el lanzamiento de convocatorias de las diversas disciplinas artísticas	(Cantidad de gestiones en el tiempo t/Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	33.33	12.00	9.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Componente	C5 - Concurso a agrupaciones de mariachi infantil y juvenil ejecutado	Porcentaje de agrupaciones de mariachi infantil y juvenil participantes en los concursos	(Cantidad de agrupaciones de mariachi infantil y juvenil participantes de los concursos en el periodo actual / Tasa de variación en la cantidad de agrupaciones de mariachi infantil y juvenil participantes en los concursos en el periodo anterior)-1)*100	100.00	1.00	1.00	Resultados del Concurso del Mariachi Infantil y Juvenil emitido por la Secretaría de Cultura.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C5-01] Realizar las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria del Concurso del Mariachi Infantil y Juvenil	Porcentaje de las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria del Concurso del Mariachi Infantil y Juvenil	(Cantidad de gestiones en el tiempo t/Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	100.00	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe grupos infantiles y juveniles de Mariachi en el estado de Jalisco.
Componente	C6 - Estímulos económicos para el incremento de oferta cultural entregados	Tasa de variación de los estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural	(Cantidad de estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural entregados en el tiempo t/Cantidad de estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural entregados en el tiempo t-1)-1)*100	8.33	26.00	24.00	Dictamen de resultados de la convocatoria Habita la Escena emitido por la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	[C6-01] Realizar las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria Habita la Escena	Variación porcentual de las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria Habita la Escena	(Cantidad de gestiones en el tiempo t/Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	8.33	26.00	24.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Operación y Programación Cultural	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 540 Programa Integral de Cumplimiento Laboral

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de condiciones laborales dignas, seguras y justas para las personas trabajadoras en el estado de Jalisco, con enfoque en el respeto a derechos fundamentales	Porcentaje de trabajadores que laboran en condiciones formales y con derechos laborales garantizados en Jalisco	(Número estimado de trabajadores con condiciones formales y con derechos garantizados / Total de personas ocupadas en Jalisco)*100	53.37	2,078,600.00	3,894,860.00	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE), Registros administrativos de la STPS y del IMSS	Se mantiene la estabilidad normativa y el compromiso político-institucional para promover condiciones laborales dignas
Propósito	Las personas trabajadoras en el Estado de Jalisco mejoran su acceso a condiciones laborales dignas, seguras y acordes al cumplimiento de sus derechos	Tasa de variación porcentual en el número de personas trabajadoras que pertenecen a centros de trabajo con cumplimiento acreditado	[(Número de personas trabajadoras que pertenecen a un centro de trabajo que protege los derechos laborales durante el período en el año 2026 / Número de personas trabajadoras que pertenecen a un centro de trabajo que protege los derechos laborales durante el período en el año 2025)-1]*100	1.65	2,078,600.00	2,044,807.00	Registros de inspección con plantilla laboral estimada, declaraciones patronales de cumplimiento, informes de empresas reconocidas con plantilla	Los centros que cumplen mantienen o incrementan su plantilla; el programa conserva cobertura y enfoque territorial equilibrado.
Componente	C1 - Servicios de inspección y dictaminación laboral otorgados a centros de trabajo	Porcentaje de centros de trabajo inspeccionados que recibieron un servicio de dictaminación laboral respecto de los inspeccionados	(Número de centros de trabajo con dictaminación emitida / Número de centros de trabajo inspeccionados)*100	119.48	3,048.00	2,551.00	Base de datos de los centros de trabajo inspeccionados emitida por la Dirección General de Previsión Social en el año 2025 y base de datos de las resoluciones laborales emitidas por la Dirección Jurídica en el año 2025	Los centros de trabajo cumplen con el proceso completo para ser dictaminados tras la inspección
Actividad	[C1-01] Realizar inspecciones ordinarias o extraordinarias en materia laboral y en seguridad e higiene a centros de trabajo	Tasa de variación porcentual de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y seguridad e higiene	[(Número de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y en seguridad e higiene en el período del año 2026 / Número de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y en seguridad e higiene en el período del año 2025)-1]*100	4.44	2,350.00	2,250.00	Base de datos de los centros de trabajo inspeccionados emitida por la Dirección General de Previsión Social en el año 2025	Los centros de trabajo permiten el acceso al personal inspector y colaboran con el desarrollo de la visita
Actividad	[C1-02] Identificar los procedimiento administrativos de dictaminación sancionatoria a centros de trabajo	Tasa de variación porcentual de procedimientos administrativos sancionadores dictados a los centros de trabajo	[(Número de centros de trabajo con procedimiento administrativo sancionador en el período del año 2026 / Número de centros de trabajo con procedimiento administrativo sancionador en el período del año 2025)-1]*100	22.22	1,100.00	900.00	Base de datos de las resoluciones laborales emitidas por la Dirección Jurídica en el año 2025	Los centros de trabajo cumplen con los plazos legales para responder y aportar información durante el procedimiento administrativo
Componente	C2 - Capacitaciones a centros de trabajo para el cumplimiento laboral realizadas	Tasa de centros de trabajo que reciben capacitación por la STYPS para dar cumplimiento a la normativa laboral	(Número de centros de trabajo que reciben capacitación de la STYPS para cumplir la normativa laboral / Número de centros de trabajo formales existentes en el Estado)	0.02	6,025.00	399,102.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el trabajo en el año 2025, Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas	Los centros de trabajo convocados están dispuestos a participar y asignan personal para recibir la capacitación
Actividad	[C2-01] Identificar a los centros de trabajo en el estado de Jalisco que requieren capacitación en materia laboral	Tasa de variación porcentual en la cantidad de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral	[(Centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral en el período en el año 2026 / Centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral en el período en el año 2025)-1]*100	50.00	300.00	200.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el trabajo en el año 2025	Los centros de trabajo tienen interés y disponibilidad para participar en los procesos de capacitación
Actividad	[C2-02] Identificar a los centros de trabajo en el estado de Jalisco que requieren capacitación en materia de seguridad y salud	Tasa de variación porcentual en la cantidad de centros de trabajo que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo	[(Centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo en el período en el año 2026 / Centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo en el período en el año 2025)-1]*100	55.56	700.00	450.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el trabajo en el año 2025	Los centros de trabajo tienen interés y disponibilidad para participar en los procesos de capacitación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 540 Programa Integral de Cumplimiento Laboral

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Servicios de autorización y verificación laboral dirigidos a personas menores y centros de trabajo	Promedio de servicios de autorización a menores y verificación a centros de trabajo otorgados durante el periodo	(Total de autorizaciones y verificaciones otorgadas / Total de días hábiles en el periodo)	2.41	880.00	365.00	Base de datos de los permisos de idoneidad emitidos por la Unidad Estatal de Previsión Social en el año 2025 y base de datos de los centros de trabajo reconocidos emitida por la Dirección de Planeación y Control en el año 2025	Las personas menores y los centros de trabajo interesados dan el servicio y proporcionan la documentación requerida en tiempo y forma
Actividad	[C3-01] Identificar a centros de trabajo que cumplen con la normatividad laboral aplicable	Porcentaje de centros de trabajo en el estado de Jalisco que cumplieron con la normativa laboral aplicable	(Número de centros de trabajo del Estado que cumplen con la normativa laboral aplicable / Número de centros de trabajo del Estado que se registran para obtener algún reconocimiento de la STYPSJ*100	70.00	630.00	900.00	Base de datos de los centros de trabajo reconocidos emitida por la Dirección de Planeación y Control en el año 2025	Los centros de trabajo permiten la verificación de sus condiciones laborales y proporcionan la información solicitada

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 541 Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la mejora del bienestar económico y social de la población relacionado con el acceso limitado a oportunidades laborales formales en el Estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual de la población en situación de subempleo o sin ingresos en zonas prioritarias de Jalisco	[(Tasa de subempleo o sin ingreso en el año 2026 / Tasa de subempleo o sin ingreso en el año 2025)-1]*100	-17.20	1.30	1.57	ENOE/INEGI, reportes de la STPS, evaluaciones de impacto local	El programa opera de manera continua, focalizada y complementaria a otras estrategias de inclusión laboral
Propósito	Personas en situación de desempleo o subempleo en Jalisco con acceso a ingresos temporales y fortalecimiento de su inserción productiva	Tasa de variación porcentual de personas beneficiarias del programa que reportan una mejora temporal en su ingreso económico	[(Personas beneficiarias que reportan una mejora de ingreso en el año 2026 / Personas beneficiarias que reportan una mejora en el ingreso en el año 2023)-1]*100	4.65	2,500.00	2,389.00	Encuestas de salida, padrones de beneficiarios, informes de evaluación del programa	Las personas beneficiarias reciben apoyos con oportunidad, pertinencia y duración suficientes para generar alivio económico real
Componente	C1 - Apoyos económicos por concepto de empleo temporal entregados a personas beneficiarias en municipios apoyados por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	Promedio de personas beneficiadas por municipio que recibieron apoyo del Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	(Total de personas que recibieron apoyos económicos del PET / Número de municipios a los que pertenencen las personas que recibieron apoyo del PET)	56.88	2,389.00	42.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Las personas beneficiarias permanecen disponibles y dispuestas a participar en las actividades de empleo temporal durante el período programado y cumplen con los criterios establecidos en las Reglas de Operación del programa
Actividad	[C1-01] Aprobar proyectos para recibir apoyos mediante el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	Porcentaje de proyectos aprobados por el Comité Interno de Validación que recibieron apoyo del Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	(Total de proyectos aprobados para recibir apoyo del PET / Total de proyectos presentados para recibir apoyo del PET)*100	45.52	61.00	134.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los municipios interesados en participar en el Programa presentan en tiempo y forma los proyectos que cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación
Actividad	[C1-02] Asignar recursos del Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco a municipios priorizados	Porcentaje de municipios beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	(Total de municipios beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco / Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	35.20	44.00	125.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los municipios priorizados mantienen condiciones administrativas y financieras que permiten recibir y ejercer los recursos asignados conforme a la normatividad aplicable
Componente	C2 - Apoyos económicos para personas en situación de desempleo o subempleo en el Estado de Jalisco entregados	Porcentaje de personas beneficiadas por el programa respecto al total de personas desempleadas o subempleadas en Jalisco	(Total de personas beneficiadas mediante el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco / Total de personas desempleadas o subempleadas en el estado de Jalisco)*100	1.14	2,389.00	210,000.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Las personas en situación de desempleo o subempleo cumplen con los requisitos establecidos y acuden a recibir los apoyos económicos en los plazos y sedes programadas
Actividad	[C2-01] Identificar la participación de mujeres en la recepción de apoyos económicos temporales otorgados por el programa	Porcentaje de mujeres beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	(Número de mujeres beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco / Número de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco)*100	61.99	1,481.00	2,389.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los registros administrativos del programa capturan de forma precisa y desagregada por sexo la información de las personas beneficiarias
Actividad	[C2-02] Identificar la participación de hombres en la recepción de apoyos económicos temporales otorgados por el programa	Porcentaje de hombres beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco	(Número de hombres beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco / Número de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco)*100	38.01	908.00	2,389.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los registros administrativos del programa capturan de forma precisa y desagregada por sexo la información de las personas beneficiarias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 542 Programa Apoyo al Empleo

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento sostenible del empleo formal y productivo en el estado de Jalisco, mejorando las oportunidades laborales de personas desempleadas y subempleadas	Tasa de variación porcentual del porcentaje de población ocupada con empleo formal en Jalisco	[(Porcentaje de población ocupada con empleo formal en Jalisco en el año 2026 / Porcentaje de población ocupada con empleo formal en Jalisco en el año 2025)-1]*100	1.88	54.10	53.10	ENOE / INEGI: porcentaje de la Población Ocupada con seguridad social, IMSS: número de nuevos asegurados.	Continúa la coordinación presupuestal federal-estatal, y la economía local permite creación de empleos formales
Propósito	Personas buscadoras de empleo en Jalisco mejoran su inserción en empleos formales	Tasa de variación porcentual de personas buscadoras de empleo que ingresan a un empleo formal	[(Número de personas buscadoras de empleo que ingresan a un empleo formal en el año 2026 / Número de personas buscadoras de empleo que ingresan a un empleo formal en el año 2025)-1]*100	6.72	15,884.00	14,884.00	Seguimiento administrativo del PAE y OSNE Jalisco, registros de contratación formal (IMSS alta patronal) tras intervención.	El programa conserva cobertura completa (intermediación, ferias, movilidad), y el mercado laboral absorbe la oferta
Componente	C1 - Solicitudes laborales para su vinculación aprobadas por el Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas atendidas que reciben al menos una oferta de empleo	(Cantidad de personas que presentan solicitudes laborales para su vinculación con al menos una oferta de empleo ofrecida / Cantidad de personas que presentan solicitudes laborales para su vinculación)*100	100.00	51,451.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las empresas participantes mantienen vacantes disponibles y muestran disposición para contratar a las personas postuladas por el Programa Apoyo al Empleo
Actividad	[C1-01] Vincular a las personas buscadoras de empleo que requieran un servicio de atención del Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas buscadoras de empleo atendidas que completan el proceso de vinculación laboral	(Cantidad de personas buscadoras de empleo atendidas que completan el proceso de vinculación laboral / Cantidad de personas buscadoras de empleo atendidas)*100	87.46	45,000.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo aceptan participar en los servicios de atención del Programa Apoyo al Empleo y cumplen con el perfil requerido por las vacantes disponibles
Actividad	[C1-02] Organizar ferias de empleo orientadas a la vinculación directa y regionalizada de buscadores de empleo con empleadores	Promedio de ofertas laborales disponibles por feria de empleo realizada	(Vacantes ofertadas en las ferias de empleo / Número de ferias de empleo realizadas durante el periodo)	700.00	14,000.00	20.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las empresas participantes en las ferias de empleo ofrecen vacantes activas y las personas buscadoras de empleo asisten de forma voluntaria y activa al evento
Componente	C2 - Servicios de vinculación laboral ofrecidos por el Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas buscadoras de empleo atendidas mediante servicios de vinculación laboral ofrecidos por el Programa Apoyo al Empleo	(Personas buscadoras de empleo atendidas mediante la modalad vinculación laboral del Programa Apoyo al Empleo / Personas buscadoras de empleo que solicitaron atención mediante la modalidad vinculación laboral del Programa Apoyo al Empleo) *100	95.00	28,000.00	29,474.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo conocen los servicios del Programa Apoyo al Empleo y acuden voluntariamente a solicitarlos
Actividad	[C2-01] Cuantificar las postulaciones realizadas por personas buscadoras de empleo mediante la bolsa de trabajo y el portal del empleo	Tasa de variación porcentual de las personas que realizan una postulación laboral mediante la bolsa de trabajo y el portal del empleo	[(Número de postulaciones realizadas en el año 2026 a través de bolsa de trabajo y portal del empleo / Número de postulaciones realizadas en el año 2025 a través de bolsa de trabajo y portal del empleo)-1]*100	1.75	116,476.00	114,476.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las vacantes publicadas en la bolsa de trabajo y el portal del empleo son actualizadas y cuentan con información completa y atractiva para las personas buscadoras de empleo
Actividad	[C2-02] Identificar la proporción de personas adultas mayores y personas con discapacidad que reciben atención especializada mediante el programa	Porcentaje de personas adultas mayores y personas con discapacidad atendidas con enfoque especializado mediante el Programa Apoyo al Empleo	(Personas adultas mayores y con discapacidad atendida / Total de personas atendidas en el Programa Apoyo al Empleo)*100	6.64	3,416.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas adultas mayores y personas con discapacidad conocen la existencia del programa y muestran interés en recibir atención especializada

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 542 Programa Apoyo al Empleo

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Apoyos económicos para personas buscadoras de empleo entregados a través del Programa Apoyo al Empleo	Tasa de variación porcentual de apoyos económicos para personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo	((Cantidad de apoyos económicos entregados a personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo en el año 2026 / Cantidad de apoyos económicos entregados a personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo en el año 2025)-1)*100	3.00	103.00	100.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo aceptan participar en la vacante de ocupación del Programa Apoyo al Empleo y cumplen con el perfil requerido por las vacantes disponibles
Actividad	[C3-01] Identificar la proporción de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo	(Total de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo / Total de personas buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo)*100	40.00	40.00	100.00	Base de datos de beneficiarios del Porgama Apoyo al Empleo del año 2025	Las mujeres conocen la existencia del programa y muestran interés en recibir apoyos económicos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 543 Programa Hecho al Estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico local y la preservación del patrimonio cultural en municipios del interior de Jalisco mediante el fortalecimiento de la comercialización artesanal	Variación porcentual del ingreso promedio de productores y artesanos participantes en el programa	[(Total del ingreso promedio de los productores y artesanos del Estado en el año 2026 / Total del ingreso promedio de los productores y artesanos del Estado en el año 2024)-1]*100	4.04	7,127.00	6,850.00	Datos del INEGI citados en DataMéxico para el tercer trimestre de 2024: Ingresos promedio mensuales de artesanos en la región Centro	El Programa Hecho en Jalisco logra que los artesanos y productores de Jalisco incrementen su ingreso
Propósito	Artesanos y pequeños productores de municipios del interior de Jalisco mejoran su acceso a canales de comercialización y promoción	Porcentaje de artesanos y pequeños productores participantes que reportan incremento en ventas derivado de su participación en ferias o eventos organizados por el programa	(Total de productores y artesanos que incrementaron sus ingresos al participar en el Programa Hecho al Estilo Jalisco / Total de productores y artesanos participantes en el Programa Hecho al Estilo Jalisco)*100	100.00	300.00	300.00	Base de datos de productores y artesanos beneficiados por el Programa Hecho al Estilo Jalisco	Los productores y artesanos que participan en el Programa Hecho al Estilo Jalisco incrementan sus ventas, ingresos y visibilidad de sus negocios
Componente	C1 - Apoyos económicos para artesanos y pequeños productores entregados	Porcentaje de productores y artesanos que logran ventas mediante el Programa Hecho al Estilo Jalisco	(Productores y artesanos que logran ventas a través del Programa Hecho al Estilo Jalisco / Productores y artesanos existentes en el estado de Jalisco)*100	0.33	300.00	92,000.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los artesanos y pequeños productores beneficiarios realizan correctamente los trámites y cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación
Actividad	[C1-01] Realizar la selección y validación de proyectos productivos de municipios específicos del Estado para su financiamiento a través del Programa Hecho al Estilo Jalisco	Porcentaje de proyectos productivos validados para su financiamiento a través del Programa Hecho al Estilo Jalisco	Cantidad de proyectos productivos validados para su financiamiento a través del Programa Hecho al Estilo Jalisco / Cantidad de proyectos productivos solicitantes de financiamiento)*100	40.00	50.00	125.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los municipios turísticos manifiestan su interés y disposición para participar y colaborar en la organización de las ferias y la difusión de los apoyos
Componente	C2 - Espacios de comercialización para los artesanos y pequeños productores proporcionados	Porcentaje de productores y artesanos que reportan haber alcanzado sus objetivos de venta en las ferias del programa	(Número de productores y artesanos que alcanzaron sus metas de venta / Total de productores y artesanos participantes en las ferias)*100	100.00	300.00	300.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los artesanos y pequeños productores interesados participan activamente en las ferias y ocupan los espacios de comercialización proporcionados
Actividad	[C2-01] Coordinar la logística y operación de ferias comerciales para promover la venta de productos elaborados por beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco	Costo promedio de la organización de las ferias comerciales	Suma del costo total de cada una de las ferias comerciales organizadas/Cantidad de ferias comerciales organizadas	195,000.00	9,750,000.00	50.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los municipios turísticos participantes brindan las facilidades logísticas y permisos necesarios para la realización de las ferias comerciales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 544 Justicia y Protección Laboral en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a que más personas trabajadoras y empleadoras de Jalisco accedan a una justicia laboral ágil, eficiente y con respeto a sus derechos	Tasa de resolución efectiva de conflictos laborales entre personas trabajadoras y empleadoras en Jalisco.	(Número de conflictos laborales entre personas trabajadoras y empleadoras resueltos / Total de conflictos laborales entre personas trabajadoras y empleadoras registrados)*100	9.43	10,000.00	106,000.00	Informe anual de resultados, Sistema de Gestión de Expedientes Laborales o equivalente en operación	Las personas trabajadoras y empleadoras mantienen disposición para resolver sus conflictos laborales a través de los mecanismos de conciliación y juicio laboral establecidos
Propósito	Personas trabajadoras y empleadoras de Jalisco mejoran el acceso a la resolución de conflictos y de conciliación laboral	Porcentaje de personas usuarias que resolvieron su conflicto laboral tras recibir servicios de asesoría, representación o conciliación	(Número de personas atendidas con resolución del conflicto laboral / Total de personas atendidas)*100	16.00	5,600.00	35,000.00	Informe estadístico semestral de conflictos laborales atendidos y resueltos	Las personas trabajadoras y empleadoras continúan utilizando los mecanismos institucionales de conciliación y resolución de conflictos laborales en lugar de acudir a vías informales o extraoficiales
Componente	C1 - Juicios por parte de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje resueltos	Porcentaje de juicios individuales y colectivos resueltos por la JLCA	(Número de juicios resueltos por la JLCA en el período / Número de expedientes rezagados a enero del 2026)*100	1.80	1,800.00	100,000.00	Base de datos de expedientes activos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en el año 2025	Las partes involucradas en los juicios laborales acuden a las audiencias y cooperan con el proceso de resolución conforme a los plazos legales establecidos
Actividad	[C1-01] Realizar notificaciones de juicios individuales y emplazamientos	Porcentaje de notificaciones para juicios individuales y emplazamientos realizadas por la JLCA	(Número de notificaciones para juicios individuales y emplazamientos realizadas en el período / Número de juicios individuales y emplazamientos rezagados a Enero del 2026)*100	4.00	4,000.00	100,000.00	Base de datos de expedientes activos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en el año 2025	Las personas notificadas se encuentran localizables en los domicilios señalados y reciben las notificaciones conforme a los procedimientos legales
Componente	C2 - Asesorías a personas trabajadoras y empleadoras en materia laboral otorgadas	Tasa de variación porcentual de personas asesoradas en materia laboral por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	[(Número de personas que recibieron al menos una asesoría laboral por la Procuraduría en el año 2026 / Número de personas que recibieron al menos una asesoría laboral por la Procuraduría en el año 2025)-1]*100	66.67	20,000.00	12,000.00	Base de datos de asesorías brindadas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras interesadas acuden a solicitar asesoría laboral y están dispuestas a recibir orientación sobre sus derechos y obligaciones
Actividad	[C2-01] Brindar asesorías en materia laboral a través de la campaña DI NO AL COYOTAJE	Tasa de variación porcentual de las asesorías brindadas en materia laboral mediante la campaña DI NO AL COYOTAJE	[(Número de asesorías brindadas a través de la campaña DI NO AL COYOTAJE durante el período en el año 2026 / Número de asesorías brindadas a través de la campaña DI NO AL COYOTAJE durante el período en el año 2025)-1]*100	4.17	10,000.00	9,600.00	Base de datos de asesorías brindadas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	La población objetivo recibe y confía en la información difundida por la campaña DI NO AL COYOTAJE, y acude a los canales institucionales para solicitar asesoría laboral
Componente	C3 - Servicios de atención jurídica a personas trabajadoras y empleadoras otorgados	Tasa de variación porcentual de personas representadas en materia jurídica por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	[(Número de personas que fueron representadas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo en el año 2026 / Número de personas que fueron representadas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo en el año 2025)-1]*100	21.72	13,000.00	10,680.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras reconocen la utilidad de los servicios jurídicos ofrecidos y acuden a solicitarlos de manera voluntaria.
Actividad	[C3-01] Elaborar y presentar demandas ante los juzgados Laborales	Porcentaje de demandas presentadas ante los juzgados laborales	(Número de demandas elaboradas y presentadas por la procuraduría a juzgados laborales / Número de solicitudes de demanda y dictaminación para representación legal)*100	61.90	780.00	1,260.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras proporcionan la documentación necesaria y autorizan la representación legal para la elaboración y presentación de la demanda
Actividad	[C3-02] Concluir juicios laborales representados por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	Tasa de variación porcentual de juicios concluidos por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	[(Número de juicios concluidos por la Procuraduría durante el período en el año 2026 / Número de juicios concluidos por la Procuraduría durante el período en el año 2025)-1]*100	80.00	1,800.00	1,000.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Los Juzgados Laborales resuelven los asuntos representados por la Procuraduría dentro de los plazos legales y sin dilaciones procesales ajenas a las partes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 544 Justicia y Protección Laboral en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Procesos de conciliación laboral entre personas trabajadoras y empleadoras concluidos	Porcentaje de personas usuarias atendidas que concluyeron un proceso de conciliación laboral	(Número de personas que concluyeron algún proceso en la Coordinación de Conciliadores en el período / Número de personas atendidas por la Coordinación de Conciliadores en el período)*100	41.90	1,118.00	2,668.00	Base de datos de personas atendidas por la Coordinación de Conciliadores en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras muestran disposición para alcanzar acuerdos durante el proceso de conciliación
Actividad	[C4-01] Brindar asesoría en materia laboral a través de la Coordinación de Conciliadores	Tasa de variación porcentual de las asesorías brindadas en materia laboral por la Coordinación de Conciliadores	[(Número de asesorías brindadas durante el periodo en el año 2026 / Número de asesorías brindadas durante el período en el año 2025)-1]*100	12.50	2,700.00	2,400.00	Base de datos de personas atendidas por la Coordinación de Conciliadores en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras buscan asesoría directamente en la Coordinación de Conciliadores y están abiertas a recibir orientación previa a iniciar un proceso de conciliación
Actividad	[C4-02] Desahogar conciliaciones laborales a través de la Coordinación de Conciliadores	Tasa de variación porcentual de conciliaciones laborales desahogadas	[(Conciliaciones laborales desahogadas en el período por la Coordinación de Conciliadores durante el período en el año 2026 / Conciliaciones laborales desahogadas en el período por la Coordinación de Conciliadores durante el período en el año 2025)-1]*100	2.57	1,118.00	1,090.00	Base de datos de personas atendidas por la Coordinación de Conciliadores en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras comparecen voluntariamente a las audiencias de conciliación y mantienen disposición para alcanzar acuerdos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 545 Crece tu Negocio al Estilo Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico sostenible y a la reducción de la desigualdad relacionado con mejorar las condiciones de empleo e ingreso de las personas trabajadoras y empleadoras de las micro, pequeñas y medianas empresas en el Estado de Jalisco	Tasa de variación en la cantidad de MIPYMES formalizadas en el Estado de Jalisco	[(Número de MIPYMES formalizadas que generan empleo en el período actual / Número de MIPYMES formalizadas que generan empleo en el período anterior)-1]*100	3.87	110,000.00	105,903.00	INEGI - Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), registros de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de Jalisco	El entorno económico nacional e internacional permite la sostenibilidad y crecimiento de las MIPYMES en Jalisco
Propósito	Las micro, pequeñas y medianas empresas del estado de Jalisco mejoran sus ingresos para la formalización y el fortalecimiento de sus capacidades productivas	Tasa de variación porcentual de la cantidad de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad	[(Número de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad en el año 2026 / Número de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad en el año 2025)-1]*100	50.00	15,000.00	10,000.00	Reportes de seguimiento del programa, encuestas de satisfacción y desempeño, registros de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado	Las MIPYMES aplican adecuadamente los apoyos y el acompañamiento técnico recibido
Componente	C1 - MIPYMES del estado de Jalisco beneficiadas a través del programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	Porcentaje de MIPYMES beneficiadas en Jalisco mediante el programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	(Número de MIPYMES apoyadas a través del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco en el período / Número de MIPYMES existentes en el estado de Jalisco)*100	0.16	650.00	398,230.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio Al Estilo Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2026.	Existen requerimientos de personal, bienes, insumos y servicios para la operación del programa
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de MIPYMES formales e informales del estado de Jalisco para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	Porcentaje de solicitudes validadas de MIPYMES formales para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	(Número de solicitudes de MIPYMES formales validadas para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco / Número de solicitudes de MIPYMES formales presentadas para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco)*100	83.33	325.00	390.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio Al Estilo Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2026.	Existen requerimientos de bienes, insumos y servicios para la operación del programa
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de MIPYMES formales e informales del estado de Jalisco para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	Porcentaje de solicitudes validadas de MIPYMES informales para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	(Número de solicitudes de MIPYMES informales validadas para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco / Número de solicitudes de MIPYMES informales presentadas para ser beneficiario del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	90.03	325.00	361.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio Al Estilo Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2026.	Existen requerimientos de bienes, insumos y servicios para la operación del programa
Componente	C2 - Apoyos económicos del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco entregados	Tasa de variación porcentual de apoyos económicos entregados mediante el Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	[(Número de apoyos económicos del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco entregados en el año 2026 / Número de apoyos económicos del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco entregados en el año 2025)-1]*100	664.71	650.00	85.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio Al Estilo Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2025 y 2026.	Se fortalecerá el desarrollo económico y social de Jalisco con el impulso a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas del Estado
Actividad	[C2-01] Aprobar solicitudes emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	Tasa de variación porcentual de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	[(Total de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiadas del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco en el año 2026 / Total de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiadas del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco en el año 2025)-1]*100	700.00	496.00	62.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio Al Estilo Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2025 y 2026.	Existe suficiencia presupuestal a nivel estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2026

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 545 Crece tu Negocio al Estilo Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-02] Aprobar solicitudes emitidas por hombres para ser beneficiados del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	Tasa de variación porcentual de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco	[(Total de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiados del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco en el año 2026 / Total de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiados del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco en el año 2025)-1]*100	700.00	184.00	23.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a través del Programa Crece tu Negocio al Estilo Jalisco". Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2025 y 2026.	Existe suficiencia presupuestal a nivel estatal para cubrir con los apoyos a todas las personas la población proyectada para la meta 2026

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Consolidar un sistema de transporte público en el Estado de Jalisco que amplíe su oferta, cobertura territorial y mejore la calidad del servicio apegado a la normaticidad aplicable, bajo principios de planeación estratégica, accesibilidad, inclusión, seguridad, transparencia, eficiencia, eficacia, mediante la profesionalización del servicio, la incorporación de nuevas tecnologías y un enfoque sustentable de reducción de emisiones.	Porcentaje de unidades que se encuentran en operación para brindar servicio de transporte público de pasajeros en el Estado de Jalisco	(Unidades operativas del servicio de transporte público/Total de unidades autorizadas en concesión)x100	100.00	80.00	80.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con una mayor cantidad de alternativas de transporte público, así como una mayor oferta y cobertura territorial
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente	Calificación promedio de la satisfacción de las personas usuarias del transporte público en el AMG	Suma de las calificaciones de las personas usuarias del transporte público del AMG con relación a la satisfacción con el servicio /Cantidad de personas consultadas	1.00	8.10	8.10	IMEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad / Las y los usuarios del transporte público en Jalisco tienen un servicio de calidad, seguro, accesible, incluyente y sostenible. / El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con un enfoque sostenible de reducción de emisiones
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente	Porcentaje de nuevas unidades que se incorporan al servicio de transporte público que cuentan con accesibilidad universal	(Número de unidades nuevas que se incorporan al servicio de transporte público que cuentan con accesibilidad universal/Total de unidades nuevas que se integran al parque vehicular del transporte público de pasajeros)x100	100.00	25.00	25.00	IMEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad / Las y los usuarios del transporte público en Jalisco tienen un servicio de calidad, seguro, accesible, incluyente y sostenible. / El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con un enfoque sostenible de reducción de emisiones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente	Porcentaje de unidades de transporte público en Jalisco que cuentan con un enfoque sostenible de reducción de emisiones.	(Número de unidades operativas de transporte público que cuentan con enfoque de reducción de emisiones/Total de unidades del servicio de Transporte Público)x100	100.00	12.00	12.00	IMEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad / Las y los usuarios del transporte público en Jalisco tienen un servicio de calidad, seguro, accesible, incluyente y sostenible. / El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con un enfoque sostenible de reducción de emisiones
Componente	C1 - Red del servicio de transporte público ampliada	Porcentaje de cobertura territorial del servicio de transporte público en el Área Metropolitana de Guadalajara	(Cantidad de hectáreas del AMG cubiertas por el servicio de transporte público / Cantidad de hectáreas del AMG)*100	69.00	49,480.00	71,705.00	IMEPLAN	Las y los habitantes de las periferias, ciudades medias, comunidades rurales y urbanas cuentan servicio de transporte público de calidad
Actividad	[C1-01] Implementar proyectos especiales de transporte público	Porcentaje de ciudades medias de Jalisco beneficiadas a través de la implementación de proyectos especiales de transporte público	(Cantidad de ciudades medias de Jalisco beneficiadas a través de la implementación de proyectos especiales de transporte público / Cantidad de ciudades medias en Jalisco)*100	50.00	3.00	6.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	La Secretaría de Transporte Implementa proyectos especiales para garantizar una mayor oferta del servicio de transporte público
Actividad	[C1-02] Diagnósticos y estrategias de ampliación de la red de transporte público en el Estado de Jalisco	Porcentaje de Áreas Metropolitanas de Jalisco beneficiadas a través de diagnósticos y estrategias de ampliación de la red de transporte público	(Cantidad de Áreas Metropolitanas de Jalisco beneficiadas a través de diagnósticos y estrategias de ampliación de la red de transporte público/Cantidad de Áreas Metropolitanas de Jalisco)*100	60.00	3.00	5.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las Áreas Metropolitanas de Jalisco cuentan con una amplia red del servicio de transporte público
Componente	C4 - Sistema organizado de transporte público bajo un modelo empresarial en ciudades medias de Jalisco	Porcentaje de ciudades medias de Jalisco que cuentan con un sistema organizado de transporte público bajo un modelo empresarial	(Número de ciudades medias con modelo de transporte empresarial/Total de ciudades medias de Jalisco)x100	80.00	4.00	5.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de ciudades medias del Estado de Jalisco tienen a un sistema de transporte de calidad con unidades que operan bajo la normatividad aplicable

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C4-01] Elaborar estudios de factibilidad de esquemas de ruta empresa en ciudades medias del Estado de Jalisco	Porcentaje de ciudades medias para las que se realizaron estudios de factibilidad para contar con un sistema de transporte público bajo un modelo empresarial	(Ciudades medias con estudios de factibilidad/Total de ciudades medias)x100	20.00	1.00	5.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de ciudades medias del Estado de Jalisco demandan el reordenamiento y reestructuración de su servicio de transporte público
Actividad	[C4-02] Construir y desarrollar el esquema de ruta empresa en ciudades medias de Jalisco	Tasa de variación porcentual de los viajes realizados en el sistema de transporte colectivo de ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial	(Número de viajes realizados en el sistema de transporte colectivo en ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial en 2026-/ Número de viajes realizados en el sistema de transporte colectivo en ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial en 2025)-1)x100)	5.77	2,750,000.00	2,600,000.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de ciudades medias del Estado de Jalisco utilizan el servicio de transporte público
Componente	D3 - Sistema Integrado de Recaudo homologado, para el funcionamiento interoperable de los sistema de cobro y recarga	Porcentaje de transacciones validadas por la cámara de compensación	(Número de transacciones validadas por la cámara de compensación/Número de transacciones revisadas)x100	99.20	99.20	100.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudo	Se cuenta con la disposición de los transportistas, así como del Comité Técnico para conciliar los pagos efectuados
Actividad	[D3-01] Promover el uso del pago electrónico en los sistemas de transporte público	Porcentaje de pagos electrónicos realizados en el sistema de transporte público respecto del total de pagos	(Cantidad de pagos electrónicos de transporte público realizados/Total de pagos realizados de transporte público)x100	58.00	1,475,733.44	2,544,368.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudo	Las y los usuarios del transporte público utilizan el pago electrónico como una alternativa eficiente y accesible
Actividad	[D3-02] Establecer nuevos puntos físicos de recarga	Tasa de variación porcentual de puntos físicos de recarga establecidos en el Área Metropolitana de Guadalajara y ciudades que cuentan con un sistema de transporte público con modelo empresarial	(Número de puntos físicos de recarga establecidos en 2026-Número de puntos físicos establecidos hasta 2025/Puntos físicos establecidos hasta 2025)x100	20.00	1,440.00	1,200.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudo	Las y los usuarios del transporte público cuentan con mayores opciones para acceder al sistema de pago electrónico
Componente	D5 - Operativos de supervisión realizados al servicio de transporte público con un enfoque prioritario de operativos durante la copa mundial de la FIFA en Guadalajara 2026	Tasa de variación porcentual de operativos realizados al servicio de transporte público	(Número de operativos realizados al servicio de transporte público en 2026-Número de operativos realizados al servicio de transporte público en 2025/número de operativos realizados al servicio de transporte público en 2025)x100	21.00	798.60	660.00	Registros internos de avance de la Dirección General de Supervisión al Transporte Público	El Estado de Jalisco cuenta un sistema de transporte público ordenado y seguro
Actividad	[D5-01] Atender las quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público	Porcentaje de quejas atendidas de las personas usuarias del servicio de transporte público	(Número de quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público atendidas/Número total de quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público)x100	98.00	6,076.00	6,200.00	Registros internos de avance de la Dirección General de Supervisión al Transporte Público	Las personas usuarias reciben atención de la autoridad a sus quejas con respecto a la operación del servicio de transporte público

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D6 - Viajes gratuitos realizados en transporte público por las personas asistentes a los partidos oficiales durante la copa mundial de fútbol de la FIFA en Guadalajara	Porcentaje de partidos oficiales de la Copa del Mundo con transporte público gratuito a las personas asistentes	(Número de partidos oficiales de la Copa del Mundo con viajes gratuitos/Número total de partidos oficiales de la Copa del Mundo)x100	100.00	4.00	4.00	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Las personas asistentes, voluntarios y organizadores de la copa mundial de fútbol en Guadalajara cuentan con un servicio de transporte público gratuito
Actividad	[D6-01] Brindar el servicio de transporte público gratuito a las personas asistentes, voluntarios y organizadores de la copa mundial de fútbol en Guadalajara durante los partidos oficiales	Promedio de personas asistentes, voluntarias y organizadoras por viaje realizado	Suma de personas asistentes, voluntarias y organizadoras de cada viaje realizado/Cantidad de viajes realizados	0.59	260,000.00	442,000.00	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Las personas asistentes, voluntarios y organizadores de la copa mundial de fútbol en Guadalajara cuentan con un servicio de transporte público gratuito
Componente	F2 - Aplicación con Sistema público de información integral y accesible al usuario sobre el sistema de transporte público, en el marco de la celebración de la copa mundial de la FIFA en Guadalajara	Porcentaje de rutas del servicio de transporte público disponibles para consulta de información en la aplicación	(Número de rutas dispobibles para consulta de información en la aplicación/Número total de rutas de transporte público)x100	30.08	74.00	246.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los usuarios del transporte público planean sus viajes en el sistema de transporte público a través de una aplicación con información clara y accesible
Actividad	[F2-01] Facilitar el acceso de los usuarios a los sistemas de transporte público colectivo y masivo	Razón de consultas en la aplicación con respecto al total de viajes	Número total de consultas en la aplicación/Total de viajes realizados en transporte público	0.20	45,798,624.00	228,993,120.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los usuarios del transporte público, así como personas que visitan el Estado de Jalisco cuentan con acceso a la información de manera clara y sencilla en cuanto a rutas, horarios, frecuencias y mapa de la red de transporte público en el AMG

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST2 Gestión de Seguridad Vial con enfoque de Sistema Seguro

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Consolidar una política pública con enfoque de sistema seguro que disminuya la cantidad de muertes por siniestros viales en el Estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual de víctimas mortales por siniestros viales en el Estado de Jalisco	((Total de personas fallecidas en año 2026 - Total de personas fallecidas en año 2025) / Total de personas fallecidas en año 2025)* 100	10.09	502.00	456.00	Estadística de Defunciones Registradas del INEGI: Basada en certificados de defunción emitidos por la Secretaría de Salud y en registros de la Procuraduría General de Justicia para muertes accidentales o violentas	Se logra una reducción significativa de víctimas mortales por siniestros viales en Jalisco
Propósito	Las personas usuarias de la vía mejoran sus condiciones de seguridad vial con un enfoque de sistema seguro	Tasa de variación porcentual de personas fallecidas en siniestros viales	((Total de personas fallecidas en año 2026 - Total de personas fallecidas en año 2025) / Total de personas fallecidas en año 2025) * 100	-10.07	500.00	556.00	Estadística de Defunciones Registradas del INEGI: Basada en certificados de defunción emitidos por la Secretaría de Salud y en registros de la Procuraduría General de Justicia para muertes accidentales o violentas	Las personas usuarias de la vía gozan de mejores condiciones de seguridad vial
Componente	B2 - Cursos brindados a la población en general acorde a las necesidades actuales de la movilidad, seguridad vial y transporte público	Tasa de variación porcentual en la cantidad de personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público	((Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público 2026 -Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público 2025)/Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público 2025)*100	100.00	6,000.00	3,000.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial (listas de asistencia)	Las personas usuarias de la vía tienen mayor conocimiento y sensibilización con respecto al comportamiento seguro impactando en reducción significativa de víctimas mortales por siniestros viales en Jalisco
Actividad	[B2-01] Impartir cursos de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable para la obtención de licencias de conducir en todas su categorías	Tasa de variación porcentual de cursos de movilidad segura, saludable y sustentable realizados	((Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2026 - Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2025) / Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2025)*100	100.00	6,000.00	3,000.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial (listas de asistencia)	Las personas usuarias de las vías desarrollan capacidades para moverse seguras participando del enfoque de sistema seguro
Actividad	[B2-02] Acreditar certificaciones, capacitaciones y cursos por parte del personal de la Dirección General de Seguridad Vial	Porcentaje de cursos, capacitaciones y certificaciones a los que se inscribieron las personas adscritas a la Dirección General de Seguridad que fueron concluidos o acreditados	((Cantidad de cursos acreditados en materia de movilidad segura, saludable y sostenible por el personal de la DGSV / Cantidad de inscripciones a cursos en materia de movilidad segura, saludable y sostenible por el personal de la DGSV)*100)	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial	El personal desarrolla de capacidades para transmitir la información sobre el sistema seguro
Componente	B4 - Cursos de capacitación y sensibilización a mujeres para la operación de unidades de transporte público	Porcentaje de mujeres conductoras de unidades de transporte público que recibieron sesiones de capacitación a través del Programa Mujeres Conductoras	(Número de mujeres que recibieron sesiones de capacitación a través Programa mujeres conductoras / Número de mujeres conductoras)*100	100.00	50.00	50.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura Vial	Las mujeres conductoras del servicio de transporte público cuentan con capacidad y conocimientos sobre conducción segura
Actividad	[B4-01] Promover la participación de las mujeres en la conducción segura del servicio de transporte público	Tasa de variación porcentual de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura	(Cantidad de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura en 2026 / Cantidad de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura en 2025)-1)*100	89.29	106.00	56.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura Vial	Las mujeres cuentan con oportunidades de ingresar al campo laboral del transporte público
Componente	C2 - Reportes estadísticos de siniestralidad vial generados y emitidos	Tasa de variación en reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos	(Cantidad de reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos en 2026 / Cantidad de reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos en 2025)-1)*100	100.00	2.00	1.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura vial	La información generada permite orientar la toma de decisiones en materia de movilidad segura, saludable y sustentable

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Transporte
Programa Presupuestario: ST2 Gestión de Seguridad Vial con enfoque de Sistema Seguro

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Realizar diagnósticos de las auditorías e inspecciones de seguridad vial realizados	Tasa de variación en diagnósticos de las auditorías e inspecciones de seguridad vial	(Cantidad de diagnósticos de las auditorías e inspecciones de seguridad vial en 2026 / Cantidad de diagnósticos de las auditorías e inspecciones de seguridad vial en 2025)-1*100	100.00	2.00	1.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial	Los proyectos de infraestructura incorporan criterios de seguridad vial como parte del enfoque del sistema seguro
Componente	C3 - Capacitaciones a instituciones educativas para la implementación de los Planes de Movilidad Escolar	Porcentaje de instituciones educativas con una matrícula mayor a 300 estudiantes que cuentan con Plan de Movilidad Escolar	(Número de escuelas con una matrícula mayor a 300 estudiantes que cuentan con Plan de Movilidad Escolar) / (Número de escuelas con una matrícula mayor a 300 estudiantes)*100	2.00	200.00	10,000.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	Las instituciones educativas del Estado de Jalisco cuentan con escuelas públicas con mayores condiciones de seguridad.
Actividad	[C3-03] Impartir capacitaciones a escuelas sobre la operación de Patrulla Escolar	Tasa de variación porcentual de instituciones educativas capacitadas	(Número de instituciones educativas capacitadas en 2026/Número de instituciones educativas capacitada en 2025)-1*100	10.00	39.60	36.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	El personal y padres de familia de las Instituciones Educativas del Estado de Jalisco tienen conocimientos sobre movilidad segura.
Actividad	[C3-02] Validar la operación de la Patrulla Escolar	Porcentaje de instituciones educativas capacitadas que cuentan con validación de la operación de su Patrulla Escolar por parte de la Dirección General de Transporte Escolar	(Número de escuelas con patrulla escolar validada/Total de escuelas capacitadas)*100	66.67	100.00	150.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	Las Instituciones Educativas del Estado de Jalisco operan un esquema de Patrulla Escolar que permite un entorno escolar más seguro

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: 5F0 Programa de ejecución de actos de investigación ministerial

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de inseguridad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el periodo actual - Cifra negra en el estado en el periodo anterior) / Cifra negra en el estado en el periodo anterior) x 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Personas imputadas sujetas a procesos de investigación cuentan con carpetas de investigación mediante la asistencia técnica al Ministerio Público para la recopilación de pruebas y evidencias que permitan el esclarecimiento de los hechos.	Variación porcentual de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de la Policía Investigadora	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de la Policía Investigadora en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de la Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de la Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	3,300.00	3,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades intermediarias, en el ámbito de sus competencias, ejecutan acciones que mejoren el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que den solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	E1 - Mando y conducción para cumplimentación de mandamientos judiciales de la Dirección General de Policía Investigadora	Variación porcentual de registros de Informe de Policía Homologado por mandamientos cumplimentados por persona de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de mandamientos judiciales cumplimentados emitidos por la autoridad competente de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de mandamientos judiciales cumplimentados emitidos por la autoridad competente de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de mandamientos judiciales cumplimentados emitidos por la autoridad competente de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	5,005.00	4,550.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades judiciales estatales y federales conceden el mandamiento judicial solicitado.
Actividad	[E1-G1] Preparar y llevar a cabo operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamiento judicial.	Variación porcentual de operativos llevados a cabo para el traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales ante el juez de control de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales ante juez de control de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales ante juez de control de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales ante juez de control de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	4,620.00	4,200.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Las autoridades penitenciarias lo tienen bajo su custodia.
Actividad	[E1-G2] Planear y ejecutar operativos de captura en el estado, así como realizar colaboraciones con diferentes entidades federativas para localizar y capturar personas con orden de aprehensión, reaprehensión o comparecencia ante el juez de control.	Variación porcentual de operativos ejecutados con la finalidad de cumplimentar mandamientos judiciales de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos ejecutados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos programados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual) / Número de operativos programados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	4,950.00	4,500.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Las autoridades otorgan presupuesto, para recurso humano y material.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF0 Programa de ejecución de actos de investigación ministerial

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	E2 - Custodias y Traslados realizados por la Dirección General de Policía Investigadora	Variación porcentual de custodias y traslados realizados de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de custodias y traslados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de custodias y traslados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de custodias y traslados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	12,760.00	11,600.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Se recibe solicitud formal del traslado o custodia por parte del Ministerio Público
Actividad	[E2-01] Realizar las gestiones logísticas y operativas necesarias para ejecutar traslados y custodias de personas procesadas o sentenciadas a solicitud del Ministerio Público	Tasa de cumplimiento de solicitudes de custodia y traslado gestionadas por el Ministerio Público	(Número de solicitudes de custodia y traslado atendidas / Número total de solicitudes de custodia y traslado recibidas del Ministerio Público) × 100	10.00	660.00	600.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Se cuenta con mando y conducción del Agente del Ministerio Público Regional para la puesta a disposición de la persona detenida, en su caso la custodia del imputado o víctima dentro un nosocomio
Componente	E3 - Operativos estratégicos implementados por la Policía Investigadora de la Dirección General de Policía Investigadora	Variación porcetual de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	7,920.00	7,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Existen solicitudes presentadas por alguna autoridad, para la realización de algún operativo estratégico.
Actividad	[E3-01] Programar operativos estratégicos por orden del Agente del Ministerio Público	Variación porcentual de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	7,920.00	7,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Existe una solicitud para implementar algún operativo estratégico
Actividad	[E3-02] Llevar a cabo actos de investigación ordenados por el agente de ministerio público para la integración de las carpetas de investigación	Variación porcentual de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	242,000.00	220,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Actos de Investigación, del Ministerio Público para la investigación e integración de Carpetas de Investigación y Averiguaciones Previas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SP1 Fortalecimiento de la aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución del Conflicto

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el periodo actual - Cifra negra en el estado en el periodo anterior) / Cifra negra en el estado en el periodo anterior) x 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Las personas en el estado de Jalisco cuentan con mecanismos alternativos de solución de conflictos	Tasa de variación en la cantidad de acuerdos reparatorios	(Número de acuerdos reparatorios celebrados 2026 / Número de acuerdos reparatorios celebrados 2025))-1* 100	5.00	7,350.00	7,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades intervinientes conocen, en el ámbito de su competencia, de las acciones que mejoren el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	E1 - Acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrados	Variación porcentual de Acuerdos Reparatorios celebrados	(Número de acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrados en 2026 -Número de acuerdos reparatorios celebrados en 2025 / Número de acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrado en 2025) x 100	5.00	7,309.00	6,961.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	Los tribunales se descongestionan
Actividad	[E1-01] Invitar a las partes a participar en los mecanismos alternativos	Variación porcentual de invitaciones entregadas	(Número de invitaciones entregadas en 2026 - Número de invitaciones entregadas en 2025 / Número de invitaciones entregadas en 2025) x 100	5.00	63,038.00	60,037.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Se realizan campañas de socialización sobre la justicia de paz

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF3 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Las mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de algún delito, así como los adolescentes en conflicto con la ley, razón de género y la familia, con la investigación y persecución de los delitos efectiva resuelve las carpetas de investigación de manera rápida y eficiente por lo las mujeres, niñas, niños y adolescentes se sienten seguras y en paz.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes	((Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes en el período actual – Número de carpetas de investigación concluidas por la misma Vicefiscalía en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la misma Vicefiscalía en el período anterior) * 100	100.00	4,600.00	4,600.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	H1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Variación porcentual de Personas Judicializadas por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	5,060.00	4,600.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado. Sistema Integral de Gestión Institucional (SIGI)	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	[H1-01] Proporcionar atención integral y acompañamiento oportuno psicológico, de trabajo social, atención médica y jurídica a las mujeres, niñas, niños, adolescentes y la familia víctimas del delito desde un enfoque de derechos humanos.	Variación porcentual de personas a las que se les brindó atención integral por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de personas a las que se les brindó atención integral por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de personas a las que se les brindó atención integral por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de personas a las que se les brindó atención integral por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	55,550.00	50,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: 5F3 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[H1-02] Realizar la investigación de acuerdo a las atribuciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judiciales por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	4,950.00	4,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	H2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	1,980.00	1,800.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.
Actividad	[H2-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por Carpeta de Investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	1,980.00	1,800.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF3 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[H2-02] Litigación y seguimiento de los procesos correspondientes para la resolución de las carpetas de investigación	Variación porcentual de la resolución de las carpetas de investigación por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de resolución de carpetas de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de resolución de carpetas de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de resolución de carpetas de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	2,750.00	2,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	H3 - Sentencias condenatorias obtenidas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Variación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	990.00	900.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	El juez resuelve en favor de la contraparte.
Actividad	[H3-01] Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de carpetas resueltas con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período actual - Número de carpetas resueltas con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior) / Número de carpetas resueltas con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el período anterior x100	10.00	1,650.00	1,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF3 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	H4 - Investigaciones concluidas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de carpetas con decreto de terminación de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de carpetas con decreto de terminación de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación de investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	2,750.00	2,500.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	[H4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación concluidas	Variación porcentual de análisis jurídico de la carpeta de investigación concluidas por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) / Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	2,750.00	2,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias
Actividad	[H4-02] Emisión de Resolución la carpeta de investigación concluida	Variación porcentual de emisión de Resolución la carpeta de investigación concluida por Carpeta de Investigación de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) / Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	2,750.00	2,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF4 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Víctimas de delito aumentan el reconocimiento de sus derechos fundamentales mediante la vigilancia del cumplimiento institucional de los derechos humanos y la promoción de su participación	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas a Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación	((Número de carpetas de investigación concluidas en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas en el período anterior) * 100	20.00	24.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de Personas Judicializadas de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de personas judicializadas presentadas por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual - Numero de personas judicializadas en el período anterior / Numero de personas judicializadas en el período anterior) *100	25.00	25.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	[C1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual -Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior × 100	25.00	25.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de Personas vinculadas a proceso de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual - Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior) / Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior x100	25.00	25.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF4 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual - Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior) / Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior x 100	25.00	25.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón.
Componente	C3 - Investigaciones concluidas de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual - Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior) / Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior x 100	10.00	660.00	600.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	[C3-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas iniciadas de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período actual - Número de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior) / Número de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el período anterior x 100	10.00	550.00	500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF4 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Apoyo integral otorgado a víctimas de delitos por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de víctimas del delito atendidas mediante apoyo integral de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de víctimas del delito atendidas con apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de víctimas del delito atendidas con apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de víctimas del delito atendidas con apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	12.00	28,000.00	25,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La ciudadanía acude a interponer denuncias
Actividad	[C4-01] Apoyo integral otorgado a mujeres consistente en atención jurídica, médica y de trabajo social	Variación porcentual de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	5.00	12,600.00	12,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias
Actividad	[C4-02] Apoyo integral brindado a niñas, niños y adolescentes consistente en atención jurídica, médica y de trabajo social	Variación porcentual de niñas, niños y adolescentes atendidas mediante apoyo integral de la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de niñas, niños y adolescentes atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de niñas, niños y adolescentes atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de niñas, niños y adolescentes atendidas mediante apoyo integral por la Vicefiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	5.00	3,150.00	3,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF5 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias
Propósito	Ciudadanía víctima de algún delito aumenta su confianza en el sistema de justicia mediante la resolución eficiente de carpetas de investigación.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por a Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior) × 100	39.01	2,252.00	1,620.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias
Componente	02 - Vinculaciones a proceso otorgadas por la Vice fiscalía de Concertación Social	Variación porcentual de Personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de personas vinculadas a proceso otorgadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período actual - Número de personas vinculadas a proceso otorgadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior)/Número de personas vinculadas a proceso otorgadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior x 100	5.00	567.00	540.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.
Actividad	[02-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período actual - Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior) /(Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior x 100	5.00	567.00	540.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	La víctima otorga el perdón.
Componente	E1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vice fiscalía de Concertación Social	Variación porcentual de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período actual - Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior) / Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el período anterior x 100	5.00	1,701.00	1,620.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF5 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[E1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variacion porcentual de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de Carpetas de Investigación judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior) /Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x 100	5.00	1,701.00	1,620.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	E3 - Sentencias condenatorias obtenidas por la Vice fiscalía de Concertación Social	Variación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual -Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior)/Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x 100	17.00	107.64	92.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El Juez resuelve en favor de la contraparte.
Actividad	[E3-01] Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado y por Juicio Oral con sentencia condenatoria, por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigacion resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior) /Número de carpetas de investigacion resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x 100	10.00	22.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	[E3-02] Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior) /Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x 100	7.00	77.04	72.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes decidieron continuar con el proceso.
Componente	E4 - Investigaciones concluidas de la Vice fiscalía de Concertación Social	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x 100	12.00	43,680.00	39,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Existen carpetas de investigación que carecen de los elementos legales para acreditar la comisión de un delito o identificar al probable responsable, por lo que son concluidas mediante diversas formas de terminación previstas en la ley.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF5 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[E4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior) /Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x100	12.00	43,680.00	39,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Existen carpetas de investigación que no cuentan con datos los elementos suficientes tendientes a esclarecer los hechos que dieron origen a la investigación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF6 Programa para la atención de recursos contra la institución y cumplimiento de mandamientos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita
Propósito	La ciudadanía accede de manera efectiva a la garantía de sus derechos mediante el cumplimiento de resoluciones judiciales	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos en el período anterior / Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos en el período anterior) × 100	10.00	3,630.00	3,300.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	01 - Mandamientos Judiciales Cumplimentados de la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Variación porcentual de los mandamientos cumplimentados por persona por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual - Numero de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior) / Numero de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior x100	10.00	3,630.00	3,300.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades judiciales estatales y federales conceden el mandamiento judicial solicitado.
Actividad	[01-01] Preparar y llevar a cabo operativos de traslado para poner a disposición a las personas detenidas por cumplimiento de mandamiento judicial.	Variación porcentual de los operativos llevados a cabo para el traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales ante el juez de control por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de traslados de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual - numero de traslados de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales programados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior) / Numero de traslados de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior x100	8.00	3,348.00	3,100.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades penitenciarias lo tienen bajo su custodia.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF6 Programa para la atención de recursos contra la institución y cumplimiento de mandamientos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[01-02] Planear y ejecutar operativos de captura en el estado, así como realizar colaboraciones con diferentes entidades federativas para localizar y capturar personas con orden de aprehensión, reaprehensión o citación ante el juez de control.	Variación porcentual de los operativos de investigación ejecutados con la finalidad de cumplimentar mandamientos judiciales por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de operativos de investigación ejecutados con la finalidad de cumplimentar mandamiento judicial por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Numero de operativos de investigación ejecutados con la finalidad de cumplimentar mandamiento judicial por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Numero de operativos de investigación ejecutados con la finalidad de cumplimentar mandamiento judicial por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x 100	8.00	3,672.00	3,400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades otorgan presupuesto, para recurso humano y material.
Componente	03 - Proyectos de estudio formulados para controvertir criterios judiciales no apegados a derecho de la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Variación porcentual de los agravios elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de agravios elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Numero de agravios elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Numero de agravios elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x100	9.00	763.00	700.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad Ministerial interpone el recurso de apelación ante las resoluciones no apegadas a derecho
Actividad	[03-01] Seguimiento de recursos interpuestos	Variación porcentual del número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Numero de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Numero de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x100	8.00	432.00	400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado	La autoridad Ministerial interpone el recurso de apelación ante las resoluciones no apegadas a derecho
Componente	C2 - Seguimiento a demandas de amparo realizados para tutelar y garantizar los derechos constitucionales de la ciudadanía de la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Variación porcentual de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Número de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Número de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x 100	9.00	4,360.00	4,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades federales admiten la demanda presentada por el ciudadano cuando es violentada alguna garantía constitucional

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SP6 Programa para la atención de recursos contra la institución y cumplimiento de mandamientos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Elaboración de informe justificado	Variación porcentual de los informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual - Numero de informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior) / Numero de informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior x100	9.00	14,170.00	13,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad ministerial informa sobre la existencia del acto reclamado
Actividad	[C2-02] Elaboración de alegatos	Variación porcentual de los alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	(Número de alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual - Numero de alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior) / Numero de alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior x100	8.00	702.00	650.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad ministerial elabora sus alegatos para presentarlos a la autoridad federal

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF7 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) x 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	La investigación y persecución de los delitos cometidos en el interior del estado con la realización de operativos efectivos, despresuriza el sistema y aumenta la resolución de las carpetas de investigación de manera rápida y eficiente, por lo que la ciudadanía se siente segura y en paz en sus municipios.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas la Vicefiscalía en Investigación Regional	((Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) * 100	10.00	4,840.00	4,400.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vicefiscalía en Investigación Regional	Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional	Numero de personas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual - Numero de personas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Numero de personas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	6,050.00	5,500.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	[C1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual -Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	4,840.00	4,400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estarégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Investigación Regional	Variación porcentual de Personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual -Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	1,210.00	1,100.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF7 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de Suma de personas imputadas vinculadas y no vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo actual -Número de Suma de personas imputadas vinculadas y no vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior) / Número de Suma de personas imputadas vinculadas y no vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	10.00	1,650.00	1,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón.
Componente	C3 - Sentencias condenatorias obtenidas de la Vicefiscalía en Investigación Regional	Variación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo actual - Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior) / Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	10.00	132.00	120.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El juez resuelve en favor de la contraparte.
Actividad	[C3-01] Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo actual - Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	10.00	110.00	100.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estarégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	[C3-02] Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo actual - Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior) / Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	10.47	475.00	430.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estarégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes decidieron continuar con el proceso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF7 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Investigaciones concluidas de la Vicefiscalía en Investigación Regional	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas de investigación en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas de investigación en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas de investigación en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	14,960.00	13,600.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MESJ).	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	[C4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	35,420.00	32,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF8 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	La ciudadanía víctima de algún delito de alto impacto, con la investigación, los operativos especiales programados y la persecución de los delitos, efectiva, ve resuelta la investigación de manera rápida y eficiente por lo que la ciudadanía se siente segura y en paz.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas	(Número de carpetas de investigación concluidas 2026-Número de carpetas de investigacion concluidas 2025/Número de carpetas de investigacion concluidas 2025) x 100	10.01	4,870.00	4,427.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual - Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior/ Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) × 100	10.00	6,270.00	5,700.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	[C1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual – Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de personas judicializadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	10.00	4,873.00	4,430.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de vinculaciones por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual – Número de vinculaciones por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de vinculaciones por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	10.00	2,948.00	2,680.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.
Actividad	[C2-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados a proceso por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de imputados vinculados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual – Número de imputados vinculados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de imputados vinculados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	9.88	3,280.00	2,985.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado	La víctima otorga el perdón.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF8 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Sentencias condenatorias obtenidas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo actual – Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior × 100	9.76	45.00	41.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El Juez resuelve en favor de la contraparte.
Actividad	[C3-01] Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo actual – Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior × 100	20.00	6.00	5.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	[C3-02] Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de acusaciones presentadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual – Número de acusaciones presentadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de acusaciones presentadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	11.76	19.00	17.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes decidieron continuar con el proceso.
Componente	C4 - Investigaciones concluidas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la vicefiscalía en Investigación Criminal	Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo actual – Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior × 100	10.00	27.50	25.00	Modelo de Evalución y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	[C4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas iniciadas por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo actual – Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior × 100	10.00	34,604.00	31,459.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF8 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Operativos interinstitucionales para la prevención y combate al delito de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de operativos interinstitucionales programados por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de operativos interinstitucionales coordinados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual − Número de operativos interinstitucionales coordinados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de operativos interinstitucionales coordinados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	10.00	11.00	10.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe la infraestructura necesaria y estudios de campo para la ejecución de los operativos
Actividad	[C5-01] Ejecutar Operativos interinstitucionales	Variación porcentual de operativos interinstitucionales ejecutados por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de operativos interinstitucionales ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual − Número de operativos interinstitucionales ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de operativos interinstitucionales ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	25.00	15.00	12.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe ejecución de los operativos como acto de investigación
Componente	C6 - Órdenes de aprehensión por los delitos de competencia de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de ordenes de aprehensión decretadas por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de órdenes de aprehensión decretadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual − Número de órdenes de aprehensión decretadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de órdenes de aprehensión decretadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	9.96	1,513.00	1,376.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe una orden de aprehensión
Actividad	[C6-01] Cumplimentar Órdenes de aprehensión	Variación porcentual de ordenes de aprehensión ejecutadas por la vicefiscalía en Investigación Criminal	Número de órdenes de aprehensión ejecutadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual − Número de órdenes de aprehensión ejecutadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de órdenes de aprehensión ejecutadas por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	10.01	967.00	879.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe una orden de aprehensión y la localización del imputado
Componente	C7 - Solicitud de cateos para el combate al delito de la Vicefiscalía en Investigación Criminal	Variación porcentual de cateos por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de cateos otorgados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período actual − Número de cateos otorgados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior) / Número de cateos otorgados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el período anterior × 100	10.00	121.00	110.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe una orden de cateo

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SP8 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C7-01] Ejecutar cateos	Variación porcentual de cateos ejecutados por la vicefiscalía en Investigación Criminal	(Número de cateos ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo actual / Número de cateos ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior) / (Número de cateos ejecutados por la Vicefiscalía de Investigación Criminal en el periodo anterior - 1) x 100	11.11	110.00	99.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializada de la Vicefiscalía en Investigación Criminal Especializada correspondiente al año 2026	Existe una orden de cateo ejecutada

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF9 Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad y obtención de bienes producto de actividades ilícitas a favor del Estado	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Ciudadanía víctima de delitos patrimoniales accede a justicia penal mediante la resolución eficiente de investigaciones.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	((Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) * 100	10.15	1,150.00	1,044.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual -Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de Personas Judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) × 100	29.31	1,350.00	1,044.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	[C1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de carpetas judicializadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de carpetas judicializadas en por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	29.31	1,350.00	1,044.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de personas vinculadas a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	30.00	156.00	120.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF9 Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de imputados vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual -Número de imputados vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de imputados vinculados a proceso por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	30.00	156.00	120.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón. (Se cuenta con uno o varios imputados relacionados con un hecho delictivo dentro de las Carpetas de Investigación Judicializadas en las que se solicita la vinculación a proceso)
Componente	C3 - Acusaciones y sentencias condenatorias obtenidas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de imputados acusados y a los que se les dicto sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de imputados acusados y a los que se les dicto sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual -Número de imputados acusados y a los que se les dicto sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de imputados acusados y a los que se les dicto sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	40.00	84.00	60.00	Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.	El juez resuelve en favor de la contraparte.(El juez resuelve en favor de las víctimas u ofendidos)
Actividad	[C3-01] Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado.	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual -Número de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	30.00	13.00	10.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	[C3-02] Formular acusación.	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100	30.00	65.00	50.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes decidieron continuar con el proceso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF9 Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Investigaciones iniciadas de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de denuncias presentadas, en las que se inicia la investigación por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de denuncias presentadas, en las que se inicia la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de denuncias presentadas, en las que se inicia la investigación por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	30.00	15,600.00	12,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	[C4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación.	Variación porcentual de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de carpetas iniciadas por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de carpetas iniciadas por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	30.00	15,600.00	12,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias
Componente	C5 - Expedientes administrativos analizados, integrados e investigado que marca la Ley de la Materia de la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de expedientes administrativos aperturados por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	(Número de expedientes administrativos aperturados por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de expedientes administrativos aperturados por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de expedientes administrativos aperturados por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	50.00	60.00	40.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las diversas Direcciones y sus Agencias, así como las Regionales, envían copias auténticas de los asuntos que se contemplan para ejercitar la acción de extinción de dominio con información pertinente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SF9 Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C5-01] Analisis, estudio e integración de los Expedientes administrativos aperturados con las vistas de las carpetas de investigación que remiten las diversas Direcciones y Agencias del Ministerio Público de la Fiscalía Estatal.	Variación porcentual de Expedientes Administrativos analizados para su procedencia por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de Expedientes Administrativos analizados para su procedencia por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de Expedientes Administrativos analizados para su procedencia por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de Expedientes Administrativos analizados para su procedencia por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	50.00	60.00	40.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Corroboración de la información, así como realizar actos de investigación complementaria para determinar la procedencia de la acción.
Componente	C6 - Demandas de extinción de dominio presentadas por e la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de demandas presentadas ante el Juez de Extincion de Dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de demandas presentadas ante el Juez de Extincion de Dominio por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de demandas presentadas ante el Juez de Extincion de Dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de demandas presentadas ante el Juez de Extincion de Dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	100.00	2.00	1.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la acción de extinción de dominio
Actividad	[C6-01] Elaborar e interponer las demandas de Extinción de Dominio, ante el Órgano Jurisdiccional, atender las diversas etapas del procedimiento a efecto de que se declare la perdida de derechos patrimoniales de los bienes susceptibles de extincion de dominio a favor del Estado.	Variación porcentual de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la accion de extincion de dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la accion de extincion de dominio por escrito por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual -Número de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la accion de extincion de dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior) / Número de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la accion de extincion de dominio por la Vicefiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	50.00	1.50	1.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Expedientes totalmente integrados para elaborar y presentar las demandas en el ejercicio de la acción de extinción de dominio.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SFN Programa de acción penal en delitos de servidores públicos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de la impunidad mediante el fortalecimiento de la confianza institucional y el acceso efectivo a mecanismos de justicia para la población víctima.	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Condiciones que deben cumplirse para lograr los objetivos del programa, redactados en forma positiva.
Propósito	Ciudadanía víctima de delitos cometidos por servidores públicos tienen mayor acceso a procesos de investigación y persecución penal eficaces	Variación porcentual de carpetas de investigación por la Dirección General de Visitaduría	(Número de resoluciones de carpetas de investigación emitidas por la Dirección General de Visitaduría en el período actual - Número de resoluciones de carpetas de investigación emitidas por la Dirección General de Visitaduría en el período anterior / Número de resoluciones de carpetas de investigación emitidas por la Dirección General de Visitaduría en el período anterior) × 100	10.00	462.00	420.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Se cuentan con procesos penales rápidos y expeditos, brindando a la ciudadanía justicia restaurativa
Componente	E1 - Carpetas de investigación contra servidores públicos resueltas y visitas de inspección a agencias del Ministerio Público realizadas	Variación porcentual de actas de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del estado por la Dirección General de Visitaduría	(Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del Estado por la Direccion General de Visitaduría en el periodo actual - Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del Estado por la Direccion General de Visitaduría en el periodo anterior) /Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del Estado por la Direccion General de Visitaduría en el periodo anterior x 100	10.00	352.00	320.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Se realizan denuncias contra servidoras, servidores públicos; Se realizan programaciones de visitas a diversas áreas para supervisión de Carpetas de Investigación
Actividad	[E1-01] Realizar actos de investigación y visitas de verificación para la integración de carpetas de investigación y averiguaciones previas	Variación porcentual de actas de visitas realizadas a agencias en zona metropolitana por la Dirección General de Visitaduría	Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana por la Direccion General de Visitaduría en el período actual - Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana por la Direccion General de Visitaduría en el período anterior) /Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana por la Direccion General de Visitaduría en el periodo anterior x 100	10.00	352.00	320.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	e cuenta con personal suficiente para las necesidades del área, así como las herramientas tecnológicas para cubrir las funciones y creación de archivo digital; Se cuenta con vehículos oficiales y combustible suficiente para la realización de visitas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 800 Vicefiscalía en Personas Desaparecidas
Programa Presupuestario: SF2 Programa de investigación ministerial en casos de desaparición de personas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	(Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) × 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y evaluación de justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Las personas de Jalisco cuentan con un esquema que contribuye a la búsqueda de la verdad y la justicia en los casos de desaparición de personas	Variación porcentual de los Indicadores Estratégicos del modelo de Evaluación.	(Número de carpetas de investigación concluidas 2026-Número de carpetas de investigación concluidas 2025/Número de carpetas de investigación concluidas 2025) x 100	5.06	2,700.00	2,570.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoran el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	G1 - Localización de Personas Desaparecidas en Jalisco Realizada	Variación porcentual de personas desaparecidas localizadas por la VFPD en Jalisco.	(Personas localizadas en 2026 - Personas localizadas en 2025 / Personas localizadas en 2025)*100	10.03	1,997.00	1,815.00	VERSIÓN PÚBLICA DEL REGISTRO ESTATAL	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	[G1-01] REALIZAR OPERATIVOS DE BÚSQUEDA	Variación porcentual de operativos de búsqueda de personas desaparecidas realizados	(Operativos de búsqueda realizados 2026 - Operativos de búsqueda realizados 2025 / Operativos de búsqueda realizados 2025)*100	10.00	3,730.00	3,391.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO
Actividad	[G1-02] CAPACITAR AL PERSONAL QUE INTEGRA LA VFPD	Variación porcentual de personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación	(Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2026 - Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2025 / Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2025) *100	10.05	975.00	886.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Componente	G2 - Incidencia de casos de personas denunciadas por desaparición en Jalisco disminuida	Porcentaje de denuncias por desaparición de personas en Jalisco atendidas	(Cantidad de denuncias por desaparición de personas atendidas/ Cantidad de denuncias por desaparición de personas)*100	100.00	2,570.00	2,570.00	VERSIÓN PÚBLICA DEL REGISTRO ESTATAL	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	[G2-01] JUDICIALIZAR A PERSONAS POR SU PARTICIPACIÓN E N LA COMISIÓN DE LOS DELITOS EN MATERIA	Variación porcentual de personas judicializadas por la VFPD.	(Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2026 - Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2025 / Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2025)*100	10.05	219.00	199.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 800 Vicefiscalía en Personas Desaparecidas
Programa Presupuestario: SF2 Programa de investigación ministerial en casos de desaparición de personas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[G2-02] REALIZAR INFORMES DE ANÁLISIS DE CONTEXTO	Variación porcentual de opiniones técnicas emitidas sobre personas desaparecidas en Jalisco (DAC).	(Cantidad de opiniones técnicas emitidas sobre personas desaparecidas en Jalisco (DAC) 2026 - Cantidad de opiniones técnicas emitidas sobre personas desaparecidas en Jalisco (DAC) 2025 / Cantidad de opiniones técnicas emitidas sobre personas desaparecidas en Jalisco (DAC) 2025)*100	9.78	1,930.00	1,758.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO
Componente	G3 - Atención a personas Víctimas de directas e indirectas del delito de desaparición brindadas por la Vicefiscalía realizada	Porcentaje de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición atendidas por la VFPD.	(Cantidad de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición atendidas por la VFPD / Cantidad de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición atendidas por la VFPD)*100	10.00	42,270.00	38,429.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	L MARCD LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	[G3-01] BRINDAR ATENCIONES PSICOSOCIALES A FAMILIARES DE LAS VICTIMAS POR DESAPARICIÓN	Variación porcentual de atenciones psicosociales brindadas por el CAPS.	(Cantidad de atenciones psicosociales brindadas por el CAPS 2026 - Cantidad de atenciones psicosociales brindadas por el CAPS 2025 /Cantidad de atenciones psicosociales brindadas por el CAPS 2025)*100	10.00	80,019.00	72,745.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	[G3-02] BRINDAR ATENCIONES INTEGRALES A FAMILIARES DE LAS VICTIMAS POR DESAPARICIÓN	Variación porcentual de atenciones integrales brindadas por la VFPD.	(Cantidad de atenciones integrales brindadas por la VFPD 2026 - Cantidad de atenciones integrales brindadas por la VFPD 2025 / Cantidad de atenciones integrales brindadas por la VFPD 2025)*100	10.00	19,440.00	17,672.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETIDA POR PARTICULARES EN EL ESTADO DE JALISCO.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa Presupuestario: 517 Justicia para todos: Defensa penal y apoyo jurídico gratuito

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a un acceso estructural, equitativo y garantizado a la justicia, que promueve la igualdad y protege efectivamente los derechos de los grupos desfavorecidos económicamente	Porcentaje de personas en situación de pobreza que accedieron a servicios de defensoría o representación jurídica gratuita	[Cantidad de personas en situación de pobreza atendidas con representación jurídica gratuita / Total de personas en situación pobreza] *100	3.45	64,000.00	1,856,344.00	Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) y Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana, subprocuradurías de servicios jurídicos asistenciales, defensoría pública y dirección de regiones	Continuidad del marco normativo favorable, disponibilidad de recursos presupuestales y compromiso interinstitucional
Propósito	Ciudadanas y ciudadanos de Jalisco que mejoran su acceso a servicios de defensoría y representación jurídica lo que impulsa la equidad y garantiza que puedan ejercer plenamente su derecho ante los tribunales.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de ciudadanas y ciudadanos de Jalisco que mejoraron su acceso a los servicios de defensoría y representación jurídica.	[(Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social t/ Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social t-1) -1]*100	5.00	68,250.00	65,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana, subprocuradurías de servicios jurídicos asistenciales, defensoría pública y dirección de regiones	Las personas conocen los servicios ofrecidos y se sienten seguras para solicitarlos; el personal jurídico cuenta con capacidad suficiente para brindar atención
Componente	C1 - Representación jurídica gratuita en los municipios fuera de la Zona Metropolitana de Guadalajara para las ciudadanas y ciudadanos otorgada	Tasa de variación en la cantidad de personas que fueron atendidas o asistidas jurídicamente por la Procuraduría Social en municipios fuera de la ZMG	[(Cantidad de personas asistidas o atendidas jurídicamente por la Procuraduría Social en municipios fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco t/ Cantidad de personas asistidas o atendidas jurídicamente por la Procuraduría Social en municipios fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco t-1) -1]*100	5.00	67,200.00	64,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Coordinación con autoridades locales para la prestación de servicios en los municipios del Estado de Jalisco
Componente	C1 - Representación jurídica gratuita en los municipios fuera de la Zona Metropolitana de Guadalajara para las ciudadanas y ciudadanos otorgada	Tasa de variación de las personas que recibieron patrocinio por parte de la procuraduría social en materias familiar, civil, mercantil, laboral y penal fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco	[(Cantidad de personas que recibieron patrocinio por la Procuraduría Social de sus juicios en cualquier materia fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco t/ Cantidad de personas que recibieron patrocinio por la Procuraduría Social de sus juicios en cualquier materia fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco t-1)-1]*100	6.00	6,148.00	5,800.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Coordinación con autoridades locales para la prestación de servicios en los municipios del Estado de Jalisco
Actividad	[C1-01] Porcentaje de informes elaborados en tiempo con registro de usuarios atendidos y/o asesorados y los juicios patrocinados por parte de la Dirección de Regiones	Porcentaje de informes elaborados en tiempo con registro de usuarios atendidos y/o asesorados y los juicios patrocinados por parte de la Dirección de Regiones	[Cantidad de informes elaborados en tiempo por parte de la Dirección de Regiones / Numero total de informes elaborados]*100	100.00	12.00	12.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Se cuenta con registros administrativos actualizados y sistematizados sobre usuarios atendidos y juicios patrocinados en cualquier materia en la Dirección de Regiones
Componente	C2 - Servicios jurídicos de defensoría y representación con patrocinio por parte de la Procuraduría Social garantizados	Tasa de variación de las personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por parte de Atención ciudadana y Atención temprana	[(Cantidad de personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por la Procuraduría Social t/ Cantidad de personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por la Procuraduría Social t-1) -1]*100	5.00	21,000.00	20,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana	Los ciudadanos con problemas jurídicos de orden familia, mercantil, civil o laboral cuentan con los ingresos suficientes para contratar un abogado particular
Componente	C2 - Servicios jurídicos de defensoría y representación con patrocinio por parte de la Procuraduría Social garantizados	Tasa de variación de las personas que recibieron patrocinio por parte de la procuraduría social en materias familiar, civil, mercantil, laboral y penal	[(Cantidad de personas con juicio patrocinado por la Procuraduría Social t/ Cantidad de personas con juicios patrocinados por la Procuraduría Social t-1) -1]*100	4.00	5,720.00	5,500.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana	Los ciudadanos con problemas jurídicos de orden familia, mercantil, civil o laboral cuentan con los ingresos suficientes para contratar un abogado particular

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa Presupuestario: 517 Justicia para todos: Defensa penal y apoyo jurídico gratuito

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Servicios jurídicos de defensoría y representación patrocinio por parte de la Procuraduría Social garantizados	Porcentaje de personas que fueron candidatas a patrocinio por la Procuraduría Social respecto a las personas asesoradas en el módulo itinerante	[Cantidad de personas que recibieron patrocinio por la Procuraduría Social en juicios en materia familiar / Cantidad de personas que recibieron asesorías por parte del modulo itinerante] *100	10.00	30.00	300.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana	Los ciudadanos con problemas jurídicos de carácter familiar, mercantil, civil o laboral cuentan con los ingresos suficientes para contratar un abogado particular
Actividad	IC2-001 Realizar estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias y localizaciones a través de la jefatura de Trabajo Social de la Procuraduría Social para la atención y seguimiento de casos	Tasa de variación en la cantidad de estudios domiciliarios, visitas domiciliarias y socioeconómicos realizadas por la jefatura de Trabajo Social	[(Cantidad de estudios socioeconómicos + visitas domiciliarias + localizaciones t-1 / Cantidad de estudios socioeconómicos + visitas domiciliarias + localizaciones t-1) -1]*100	3.00	4,017.00	3,900.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la subprocuraduría de servicios jurídicos asistenciales	Las personas sujetas a estudios socioeconómicos, se encuentren localizables por los juzgados y brinden la información necesaria para la realización de estudios socioeconómicos y visitas domiciliarias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa Presupuestario: SP1 Protección jurídica y vigilancia de los derechos de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la inclusión social y jurídica, con un sistema de justicia y protección que garantiza entornos dignos, equitativos y seguros para niñas, niños y adultos mayores.	Porcentaje juicios en los que la procuraduría Social prestó sus servicios mediante el acompañamiento, la vigilancia y la representación institucional	[Cantidad de juicios en los que la procuraduría Social prestó sus servicios mediante el acompañamiento, la vigilancia y la representación institucional / Cantidad de juicios en materia familiar, civil y mercantil en el estado de Jalisco]*100	50.00	66,198.50	132,397.00	Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal Principales resultados de Jalisco del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) y Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la subrpocuraduría de Representación social	Las instituciones de procuración y administración dejusticia operan con transparencia, inclusión y enfoque en los derechos humanos.
Propósito	Niñas, niños, adolescentes y adultos mayores mejoran su acceso a los servicios de protección jurídica para el ejercicio pleno de sus derechos.	Tasa de variación de Niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social les brindó servicios jurídicos	[(Cantidad de Niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social se les brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social t / Cantidad de Niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social se les brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social t-1)-1]*100	5.00	83,999.00	80,000.00	Base de datosinstitucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención ciudadana, subprocuradurías de servicios jurídicos asistenciales, defensoría pública, representación social y dirección de regiones	Entorno normativo estable que refuerce los mecanismos de representación social y armonización de los marcos legales sobre el interés superior y las personas adultas mayores
Componente	A1 - Representación jurídica adecuada en procesos judiciales en los que estén involucrados niñas, niños, adolescentes y adultos mayores otorgada	Tasa de variación de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores atendidos con medidas de acompañamiento, vigilancia y representación social durante un juicio	[(Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores atendidos con medidas de acompañamiento, vigilancia y representación social durante un juicio t / Cantidad de niñas, niños, adolescentes, incapaces y adultos mayores atendidos con medidas de acompañamiento, vigilancia y representación social durante un juicio t-1)-1]*100	5.00	84,000.00	80,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la subprocuraduría de Representación Social	Existe una sufuciente plantilla de abogadas/os especializados en derecho familiar y derechos humanos
Actividad	[A1-01] Realizar audiencias de escucha de niñas, niños y adolescentes que están involucrados en algún juicio	Tasa de variación de audencias de escucha de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil.	[(Cantidad de audencias de escucha de menores de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil t / Cantidad de audencias de escucha de menores de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil t-1)-1] *100	2.00	5,100.00	5,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la subprocuraduría de Representación Social	El personal está capacitado en técnicas de entrevista a niños, niñas y adolescentes libres de revictimización y priorizando el interés superior de la niñez y adolescencia
Componente	C2 - Personal responsable que vela por los derechos humanos y el principio del interés superior de la niñez y adolescencia profesionalizado	Personal responsable que vela por los derechos humanos y el principio del interés superior de la niñez y adolescencia profesionalizado	[Cantidad de servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social capacitado en distintas materias que velen el buen servicio y el conocimiento en derechos humanos / Cantidad de servidores públicos que laboran la Procuraduría Social] *100	20.20	40.00	198.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; listas de asistencia	Políticas intitucionales que incentiven a la profesionalización
Actividad	[C2-01] Realizar cursos en materia de procesos judiciales a los agentes sociales	Promedio mensual de cursos, talleres o diplomados implementados a los servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social	Número de cursos, talleres o diplomados efectivamente implementados durante el periodo de análisis. / 12 meses	1.00	12.00	12.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; listas de asistencia	Los agentes sociales tienen la disposición y el tiempo para asistir y concluir las capacitaciones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: SS1 Seguridad y custodia penitenciaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución el índice de percepción de inseguridad por parte de los ciudadanos	Porcentaje de percepción de inseguridad	(Número de personas que se sienten inseguras / Número total de personas encuestadas dentro de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad (ENVIPE))*100	73.00	73,000.00	100,000.00	Informe de porcentaje de percepción de inseguridad del Monitoreo de Monitoreo de Indicadores de Desarrollo de Jalisco (MIDE), consultable en la siguiente liga de internet: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/347	La ciudadanía experimenta una disminución en la comisión de delitos y una mayor presencia de autoridades de seguridad en el entorno social.
Propósito	Las personas privadas de la libertad, el personal penitenciario y los visitantes tienen acceso a condiciones de seguridad en los centros penitenciarios.	Porcentaje de centros penitenciarios con acreditación o reacreditación internacional vigente	(Número de centros penitenciarios con acreditación o reacreditación internacional vigente / Número de centros penitenciarios existentes en el Estado de Jalisco)*100	64.29	9.00	14.00	Bitácoras y registros de control del área de Acreditaciones de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social del Estado	Las organizaciones encargadas de certificar el cumplimiento de los estándares de operación de los centros penitenciarios, realizan evaluaciones de manera objetiva.
Componente	E1 - Servicio de seguridad interna de los centros penitenciarios articulada	Tasa de variación de la cantidad de incidentes ocurridos en los centros penitenciarios del estado de Jalisco	[[Número de incidentes ocurridos en centros penitenciarios en el año t)-(Número de incidentes ocurridos en centros penitenciarios en el año t -1) / (Número de incidentes ocurridos en centros penitenciarios en el año t-1)]]*100	-17.24	24.00	29.00	Informe de incidentes ocurridos dentro de centros penitenciarios	Las personas privadas de la libertad acatan el régimen de disciplina y las medidas de seguridad impuestos por la autoridad penitenciaria.
Actividad	[E1-01] Controlar el ingreso y egreso de personas privadas de la libertad en los centros penitenciarios	Promedio de personas privadas de la libertad a quienes se les aplican medidas de control de ingreso y/o egreso por centro penitenciario	(Número de personas privadas de la libertad a quienes se aplican medidas de control de ingreso y/o egreso / Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco)	969.43	13,572.00	14.00	Registros de ingreso y egreso de personas privadas de la libertad	Existen resoluciones de autoridad competente que ordenan la reclusión de personas en centros penitenciarios, y/o la excarcelación de estos.
Actividad	[E1-02] Controlar el ingreso y egreso de visitantes en los centros penitenciarios	Porcentaje de puntos de control activos de ingreso y egreso de visitantes a los centros penitenciarios atendidos por personal de seguridad y custodia.	(Número de puntos de control activos de ingreso y egreso /Total de puntos de control en los centros penitenciarios)*100	100.00	200.00	200.00	Bitácora de control de ingreso y egreso de visitantes.	Los visitantes de los centros penitenciarios, evitan introducir sustancias u objetos prohibidos.
Componente	E2 - Servicio de seguridad y custodia al exterior de los centros penitenciarios articulado	Porcentaje de personal operativo de seguridad y custodia destinado a la seguridad exterior de los centros penitenciarios	(Número de personal de seguridad y custodia destinado a la seguridad exterior de los centros penitenciarios / Total del personal de seguridad y custodia que constituye el estado de fuerza)*100	54.29	950.00	1,750.00	Registro de asignación de servicio.	Las personas que acuden a los centros penitenciarios, siguen las indicaciones del personal de seguridad y custodia.
Actividad	[E2-01] Vigilar los espacios y recintos judiciales colindantes con los centros penitenciarios	Promedio de acciones de vigilancia en espacios y recintos judiciales colindantes por centro penitenciario	(Número de acciones de vigilancia en espacios y recintos judiciales colindantes a los centros penitenciarios / Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco)	4,285.71	60,000.00	14.00	Bitácoras servicios de vigilancia realizados al exterior de los centros penitenciarios	Las personas que acuden a las inmediaciones de los centros penitenciarios, respetan las zonas restringidas.
Actividad	[E2-02] Custodiar los traslados de las personas privadas de la libertad	Promedio de custodias en traslados realizadas a personas privadas de la libertad por centro penitenciario	(Número de custodias en traslados realizadas personas privadas de la libertad en el trimestre t / Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco)	26,836.57	375,712.00	14.00	Bitácoras traslados de personas privadas de la libertad.	Autoridades u órganos jurisdiccionales, solicitan de forma oportuna, se realice el traslado de una persona privada de la libertad, a diferentes recintos judiciales para celebración de audiencias o a centros de reclusión, para visita familiar, por cuestiones médicas, etc.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: SS2 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a disminuir la reincidencia delictiva en personas que recobran su libertad por la imputación de un delito.	Porcentaje de reincidencia jurídica	(Número total de reingresos (personas que cometieron nuevo delito y/o falta y/o que obtuvieron un beneficio de libertad y/o que sentenciadas de nueva cuenta por la comisión de otro delito) × 100) / (Número total de personas que compurgaron sentencia + personas que obtuvieron un beneficio de libertad) Reingresos en Penales de Jalisco.	0.80	8.00	1,000.00	Informe de reincidencia jurídica del Monitoreo de Indicadores de Desempeño de Jalisco (MIDE), consultable en la siguiente liga de internet: https://mide.jalisco.gob.mx/midejaneCiudadanodatasalehdicadov2349	Las condiciones sociales, familiares y económicas favorecen y no inciden la comisión de reincisión y no incentivan la reincidencia.
Propósito	Las personas que han sido privadas de la libertad por la imputación de un delito mejoran sus condiciones para una reinserción efectiva a la sociedad	Porcentaje de personas privadas de la libertad que accedieron a al menos un mecanismo de apoyo para la reinserción social	(Número de personas que accedieron a al menos mecanismo de apoyo para su reinserción / Total de personas privadas de la libertad en el centro penitenciario)*100	100.00	13,600.00	13,600.00	Informe anual de personas privadas de la libertad que accedieron a un mecanismo de apoyo para su reinserción, ubicado en la Dirección General de Prevención y Reinserción Social.	Las personas privadas de la libertad muestran disposición e interés en participar cualquiera de los programas .
Componente	C1 - Servicios de salud otorgados a personas privadas de la libertad	Porcentaje de personas privadas de la libertad que recibieron servicios de salud	(Número de personas privadas de la libertad que recibieron al menos un servicio de salud en el semestre t / Número de personas privadas de la libertad en el centro penitenciario en el semestre t)*100	81.05	11,000.00	13,572.00	Informes de atención médica generados en la Coordinación General de Salud.	Las personas privadas de la libertad acuden a consulta médica de los centros penitenciarios.
Actividad	[C1-01] Solicitar el abastecimiento de medicamentos e insumos médicos	Promedio de solicitudes de abastecimiento de medicamentos e insumos médicos por centro de reclusión	(Número de solicitudes de abastecimiento de medicamentos e insumos médicos realizadas en el trimestre t / Número total de centros de reclusión)	121.43	1,700.00	14.00	Registros de la Coordinación General de Salud.	Las instancias responsables del abasto cuentan con disponibilidad presupuestal, operativa y logística para suministrar los medicamentos e insumos solicitados.
Actividad	[C1-02] Realizar campañas de salud en los centros penitenciarios	Promedio de campañas de salud realizadas en los centros penitenciarios	(Número de campañas realizadas en los centros penitenciarios en el semestre t / Número total de centros penitenciarios en el Estado)	138.57	1,940.00	14.00	Programa de planeación y programación de campañas de salud. Vicepresidencia de la Coordinación General de Salud con Instituciones Públicas de Salud.	Instituciones públicas de salud brindan apoyo a los centros penitenciarios.
Componente	C2 - Formación académica y laboral otorgada a personas privadas de la libertad	Porcentaje de personas que cursan algún nivel académico o de capacitación para el trabajo	(Número de personas privadas de la libertad que cursan algún nivel académico o de capacitación para el trabajo en el semestre t / Número de personas privadas de la libertad recluidas en los centros penitenciarios)*100	56.76	7,704.00	13,572.00	Informe de personas privadas de la libertad con actividad educativa y de capacitación para el trabajo	Las personas privadas de a libertad, asisten a actividades educativas y de capacitación, otorgadas en centros penitenciarios
Actividad	[C2-01] Impartir talleres y cursos en materia educativa y laboral	Promedio de PPL registrados en los talleres de materia de educativa y laboral por taller	(Total de PPL registrados en talleres impartidos en materia educativa y laboral/Cantidad de talleres impartidos)	50.00	7,700.00	154.00	Listado de registro de PPL inscritos a actividades educativas y laborales. Dirección técnica penitenciaria.	Las personas privadas de la libertad acuden a registrarse para la práctica de actividades educativas y de capacitación para el trabajo, presentando información y documentación verídica.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: SS2 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Atención integral de necesidades básicas, otorgada	Porcentaje de personas privadas de la libertad que consideran que fueron atendidas sus necesidades básicas	(Número de personas privadas de la libertad que consideran que fueron atendidas sus necesidades básicas en el semestre t / Número de personas privadas de la libertad recluidas en los centros penitenciarios consultadas en el semestre t)*100	92.10	12,500.00	13,572.00	Encuesta aplicada a PPLs por Dirección Técnica Penitenciaria	Los PPLs consideran que reciben servicios de calidad en atención a las necesidades básicas
Actividad	[C3-01] Gestionar alimentos para personas privadas de la libertad	Costo promedio de alimentación por persona privada de la libertad	(Presupuesto ejercido para alimentos de las personas privadas de la libertad en el trimestre t / Número total de personas privadas de la libertad registradas en los centros penitenciarios del Estado)	31,104.76	422,153,756.00	13,572.00	Listado de PPLs. Solicitudes de pago para Alimentos de los centros penitenciarios-	Los PPLs, consumen los alimentos disponibles en el día a día. La empresa encargada de alimentación ofrece servicio de calidad
Actividad	[C3-02] Fomentar la participación de las personas privadas de la libertad en actividades deportivas.	Porcentaje personas privadas de la libertad que participan en actividades deportivas	(Número de personas privadas de la libertad que participan en actividades deportivas en el trimestre t / Número total de personas privadas de la libertad registradas en los centros penitenciarios del Estado)*100	73.68	10,000.00	13,572.00	Los PPLs, consumen los alimentos disponibles en el día a día, La empresa encargada de alimentación ofrece servicio de calidad	Las personas privadas de la libertad optan por realizar actividades deportivas, como una forma de sana convivencia, esparcimiento y fortalecimiento de su salud.
Componente	C4 - Seguimiento otorgado a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Porcentaje de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a las que se dio seguimiento.	(Número de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional con seguimiento por parte de la autoridad en el semestre t / Total de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso)*100	100.00	3,000.00	3,000.00	Reporte de atención a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso de la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, se apersonan a la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados
Actividad	[C4-01] Supervisar a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Promedio de supervisiones a personas liberadas, preliberadas, sujeta a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso realizadas, por supervisor	(Número de supervisiones a personas liberadas, preliberadas, sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso realizadas en el trimestre t / Número total de supervisores adscritos a la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados)	50.00	1,000.00	20.00	Reporte de supervisiones realizadas a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, acuden a la Comisaría de Atención a Preliberados y liberados y proporcionan información verídica
Actividad	[C4-02] Canalizar a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	Porcentaje personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	(Número de Personas liberadas, preliberadas, sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica en el trimestre t / Número de Personas liberadas, preliberadas, sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso)*100	70.00	2,100.00	3,000.00	Reporte de personas canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, solicitan atención laboral, educativa, psicológica, jurídica y de salud

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: SS2 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Supervisión realizada a medidas impuestas a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley	Porcentaje de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley supervisados	(Número de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley que son supervisados por la instancia competente de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley registrados)*100	100.00	150.00	150.00	Bitácoras y registros de control de supervisiones realizadas a medidas impuestas a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley.	Las los adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley cumplen con las medidas impuestas.
Actividad	[C5-02] Efectuar visitas domiciliarias a personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes	Promedio de visitas domiciliarias realizadas por cada persona sujeta al sistema integral de justicia para adolescentes	(Número total de visitas domiciliarias sujeta al sistema integral de justicia para adolescentes/Número total de personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes)	45.57	638.00	14.00	Bitácora de visitas domiciliarias personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes	Las personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes proporcionan información verídica relativa a su domicilio
Actividad	[C5-02] Elaborar planes individualizados de ejecución	Porcentaje de planes individualizados de ejecución aprobados por la autoridad judicial	(Planes individualizados de ejecución aprobados por la autoridad judicial/Total de planes individualizados de ejecución por la autoridad judicial)*100	100.00	50.00	50.00	Informe de planes individualizados de ejecución penal aprobados	Las personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes, participan de forma positiva en la creación de su plan individualizado de ejecución.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: S53 Seguridad ciudadana

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de la percepción de inseguridad por parte de los ciudadanos	Porcentaje de percepción de inseguridad	(Número de personas que se sienten inseguras / Número total de personas encuestadas dentro de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad (ENVIPE))*100	73.00	73,000.00	100,000.00	Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), verificable en la siguiente liga de internet: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/347	La ciudadanía experimenta una disminución en la comisión de delitos y una mayor presencia de autoridades de seguridad en el entorno social.
Propósito	Los habitantes y personas que transitan en el estado de Jalisco reducen su inseguridad ciudadana	Tasa de delitos del fuero común por cada cien mil habitantes	(Total de averiguaciones previas iniciadas o carpetas de investigación de los delitos del fuero común de los 125 municipios del Estado / Total de Población del Estado de Jalisco)* 100,000 habitantes	1,365.60	114,000.00	83.48	Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), verificable en la siguiente liga de internet: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1789	Los ciudadanos denuncian los delitos de los cuales son víctimas.
Componente	C3 - Servicios de vigilancia y apoyo a ciudadanos realizados en caminos estatales	Promedio de servicios de vigilancia y apoyo a ciudadanos realizados en caminos estatales por unidad asignada a la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos	(Número de servicios de vigilancia realizados en caminos estatales en el semestre t / Número de unidades asignadas a la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos)	400.00	18,000.00	45.00	Informe semestral de servicios de vigilancia y apoyo realizados en caminos estatales, elaborado y ubicado en la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos.	Los ciudadanos que transitan los caminos estatales, solicitan apoyo vial de la policía estatal de caminos.
Actividad	[C3-01] Distribuir elementos operativos en servicios de vigilancia en caminos estatales	Porcentaje de elementos operativos adscritos a la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos distribuidos en servicios de vigilancia en caminos estatales	(Número de elementos operativos distribuidos en servicios de vigilancia en caminos estatales en el trimestre t / Número de elementos operativos adscritos a la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos)*100	100.00	101.00	101.00	Registro de distribución de servicio nombrado elaborado y ubicado en la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos.	La ciudadanía requiere contar con una amplia cobertura de la policía en los distintos caminos estatales.
Componente	E1 - Servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por las distintas corporaciones de la Comisaría General de Seguridad	Promedio de servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por región del Estado de Jalisco	(Número de servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por personal de la Comisaría General de Seguridad en el semestre t / Número regiones del estado de Jalisco)	15,000.00	180,000.00	12.00	Informe semestral de servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por personal de la Comisaría General de Seguridad	Los ciudadanos solicitan la presencia e intervención policial en sus comunidades.
Actividad	[E1-01] Desarrollar planes de operación	Promedio de planes de operación desarrollados por corporación policíaca adscrita a la Comisaría General de Seguridad	(Número de planes de operación desarrollados en el trimestre t/ Número de corporaciones adscritas a la Comisaría General de Seguridad)	20.00	240.00	12.00	Informe trimestral de planes de operación desarrollados	Existen diversos organismos y dependencias de gobierno que proporcionan información estadística relacionada con temas de seguridad.
Componente	E2 - Operaciones aéreas realizadas	Promedio de operaciones aéreas realizadas por aeronave	(Número de operaciones aérea realizadas en el semestre t / Número de aeronaves con que cuenta la Secretaría de Seguridad)	153.33	460.00	3.00	Registro de bitácora de vuelo de las aeronaves a cargo del Escuadro Táctico Aéreo de la Secretaría de Seguridad.	Las condiciones climáticas permiten la aeronavegabilidad en la Entidad.
Actividad	[E2-01] Capacitar nacional e internacionalmente al personal del Escuadrón Táctico Aéreo	Porcentaje de elementos del Escuadrón Táctico Aéreo que recibieron capacitación	(Número de elementos del Escuadrón Táctico Aéreo capacitados en el trimestre t / Número de elementos con que cuenta el Escuadrón Táctico Aéreo)*100	80.00	16.00	20.00	Capacitar nacional e internacionalmente al personal del Escuadrón Táctico Aéreo	Los centros de capacitación y adiestramiento cuentan con el equipo adecuado para otorgar el servicio de capacitación y adiestramiento en materia de aeronaves.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: SS3 Seguridad ciudadana

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	
Actividad	[E2-02] Gestionar el mantenimiento de las aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad	Costo promedio del mantenimiento de aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad	(Gasto ejercido en mantenimiento de aeronaves de la Secretaría de seguridad en el trimestre t / Número de aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad)	15,000,000.00	30,000,000.00	2.00	Reporte de presupuesto ejercido para el mantenimieto de las aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad.	Los talleres aeronáuticos cuentan con permisos de operación vigentes expedidos por la Agencia Federal de Aviación Civil (AFAC)
Componente	E5 - Servicios otorgados a pesonas de diferentes sectores de la sociedad, en materia de prevención del delito y de la violencia.	Promedio de personas que recibieron servicios en materia de prevención del delito y de la violencia por tipo de servicio que realiza la Dirección General de Prevención del Delito	(Número de personas que recibieron servicios en materia de prevención del delito en el semestre t / Número de tipos de servicio que realiza la Dirección General de Prevención del Delito)	120.00	1,800.00	15.00	Informe semestral de servicios otorgados en materia de prevención del delito y de la violencia	Las comunidades muestran disposición para la sensibilización y detección de temas generadores de violencia
Actividad	[E5-01] Planificar sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia	Promedio de sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia planificadas por trimestre	(Número de sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia planificadas / Trimestre)	30.00	30.00	1.00	Informe trimestral de sesiones de difusión y capacitación planificadas en materia de prevención del delito y de la violencia, ubicado en la Dirección General de Prevención del Delito	Distintos organismos y dependencias, proporcionan información confiable que sirve para la planificación de las acciones que realiza la Dirección General de Prevención del Delito.
Actividad	[E5-02] Recepcionar solicitudes de juzgados para la impartición de terapia a imputados de un delito.	Porcentaje de solicitudes de juzgados recepcionadas para la impartición de terapia a imputados	(Número de solicitudes de atención terapéutica recepcionadas en el trimestre t / Número de solicitudes de atención terapéutica ordenadas por un un juez en el trimestre t)*100	100.00	150.00	150.00	Informe trimestral de solicitudes de terapia a imputados recepcionadas, elaborado y ubicado en la Dirección General de Prevención del Delito.	Los juzgados en materia penal solicitan de manera oportuna, el otorgamiento de terapia a imputados.
Componente	H4 - Atención otorgada a mujeres víctimas de violencia	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia que reciben atención respecto de quienes solicitan	(Número de mujeres víctimas de violencia que recibieron atención / Numero de mujeres víctimas de violencias que solicitan atención)*100	100.00	500.00	500.00	Informe semestral de mujeres víctimas de violencia atendidas, Unidad Especializada Policial para Atención de Mujeres Víctimas de Violencia Código Violeta	Las mujeres víctimas de violencia presentan una denuncia
Actividad	[H4-01] Gestionar dispositivos de geolocalización para mujeres víctimas de violencia y/o imputados	Porcentaje de dispositivos de geolocalización otorgados a mujeres víctimas de violencia y/o imputados	(Número de dispositivos de geolocalización otorgados a mujeres víctimas de violencia y/o imputados en el trimestre t/ Número de dispositivos de geolocalización requeridos por autoridad competente para que sean entregados a víctimas o imputados en el trimestre t)*100	100.00	70.00	70.00	Informe trimestral de dispositivos de geolocalización otorgados a víctimas y/o imputados, realizado y ubicado en la Unidad Especializada Policial para Atención de Mujeres Víctimas de Violencia Código Violeta	Los jueces en materia penal ordenan la colocación de dispositivos de geolocalización a probables víctimas y generadores de violencia. Las mujeres víctimas de violencia solicitan la intervención de la policía en una situación de violencia.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: S54 Seguridad vial

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida y de la movilidad segura de las personas en Jalisco.	Índice de severidad reportados en la Estadística de Siniestros de Tránsito reportados por la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte	Total de accidentes de morbilidad(lesionados) reportados/Total de siniestros reportados	0.34	100.00	296.00	Estadística de Siniestros de Tránsito de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte https://www.sct.gob.mx/fileadmin/DireccionesGrales/DGST/Estadistica_de_accidentes/A%C3%B1o-2023/Estadistica_de_accidentes_2023.pdf	La ciudadanía que transita por las redes viales del Estado de Jalisco asumen un papel activo en la prevención de accidentes viales y la construcción de un entorno vial más seguro.
Propósito	Las personas usuarias de la vía pública en jalisco minimizan la probabilidad de verse involucradas en accidentes viales	Índice de siniestralidad reportados en la Estadística de Siniestros de Tránsito reportados por la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte	Total de siniestros mortales/Total de siniestros reportados	0.20	58.00	296.00	Estadística de Siniestros de Tránsito de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte https://www.sct.gob.mx/fileadmin/DireccionesGrales/DGST/Estadistica_de_accidentes/A%C3%B1o-2023/Estadistica_de_accidentes_2023.pdf	La ciudadanía que transita por las redes viales del estado respetan las normas de tránsito para prevenir accidentes viales.
Componente	E1 - Operativos de alcoholimetría realizados en municipios con mayor número de accidentes viales.	Promedio de operativos de alcoholimetría realizados por municipio.	(Número de operativos salvando vidas realizados en el semestre t. / Cantidad de municipios en los que se realizaron operativos salvando vidas en el semestre t.)	334.00	1,670.00	5.00	Informe de los operativos salvado vidas realizados y/o Concentrado semestral de los informes elaborados por el área responsable del Programa Salvando Vidas, Parte de Novedades y hojas anexas, ubicados en la Comandancia de Guardia.	Las condiciones de la red vial del Estado de Jalisco permiten la instalación de los operativos, además de que existen regulaciones claras sobre la ubicación y señalización en los puntos de control estratégicos, que minimizan interrupciones y garantizan la seguridad de los conductores y peatones.
Actividad	[E1-01] Distribuir elementos operativos viales en los puntos de control estratégicos de alcoholimetría.	Promedio de elementos operativos viales distribuidos por punto de control de alcoholimetría.	(Número de elementos viales distribuidos en puntos de control de alcoholimetría en el trimestre t/ Número de puntos de control de alcoholimetría establecidos en el trimestre t)	8.00	13,360.00	1,670.00	Registro de asistencia de elementos viales para operativos salvando vidas. y/o Distribuciones de Servicio Nombrado, elaborados diariamente por el área responsable del programa Salvando Vidas, ubicado en físico y electrónico en Comandancia de Guardia.	El personal operativo asignado se presenta puntualmente y en condiciones aptas para cumplir con su turno.
Actividad	[E1-02] Aplicar pruebas de alcoholimetría en los puntos estratégicos establecidos del operativo salvando vidas.	Promedio de pruebas de alcoholimetría aplicadas por operativo	(Número de pruebas de alcoholimetría aplicadas en puntos estratégicos en el trimestre t/ Número de operativos de alcoholimetría realizados en el trimestre t)	538.92	900,000.00	1,670.00	Reporte de pruebas alcoholimetría aplicadas. Número de dispositivos/pruebas utilizados para la pruebas de alcoholimetría.	Las personas conductoras detenidas en los puntos del operativo aceptan la aplicación de la prueba creando un ambiente de cooperación y respeto mutuo, facilitando la aplicación de la prueba de alcoholimetría y reduciendo la posibilidad de resistencia.
Componente	E2 - Servicios de vigilancia vial (programados y especiales) realizados en la red vial del Estado de Jalisco.	Promedio de servicios de vigilancia vial realizados en la red vial del estado de Jalisco por unidad operativa.	(Total de servicios de vigilancia vial realizados en la red vial del Estado de Jalisco en el semestre t/ Número de unidades viales asignadas por la Comisaría Vial en el semestre t)	1,400.00	420,000.00	300.00	Reporte o número de servicios de vigilancia.	Los ciudadanos y habitantes del Estado de Jalisco de forma corresponsable mantienen informado a sus autoridades para mantener y generar un espacio seguro.
Actividad	[E2-01] Atender reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales generados en la red vial del Estado de Jalisco.	Porcentaje de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos.	(Total de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos en el trimestre / Número de siniestros, incidentes y accidentes viales reportados en el trimestre t.)*100	100.00	20,000.00	20,000.00	Informe o número de reportes de siniestros, incidentes y accidentes generados.	Los Policías viales durante su servicio de vigilancia, reciben la solicitud de la ciudadanía o reportes de cabina de radio, para la atención de hechos viales.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: S54 Seguridad vial

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	(E2-02) Atender servicios y eventos especiales solicitados en la red vial del Estado de Jalisco.	Porcentaje de reportes de eventos especiales atendidos.	(Número de servicios especiales atendidos en el trimestre / Número de servicios especiales solicitados en el trimestre) *100	100.00	3,000.00	3,000.00	Informe o número de reportes de eventos especiales solicitados y atendidos	Las y los ciudadanos, instituciones públicas y privadas, hacen uso de las vialidades y solicitan los servicios de vigilancia y apoyo que otorga el cuerpo operativo de la Policía Vial del Estado de Jalisco.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM1 Autonomía Económica de las Mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la construcción de la autonomía económica de la mujeres que habitan en Jalisco	Porcentaje de participación económica de las mujeres	(Mujeres de 15 años o mas económicamente activas/ Población total de mujeres de 15 años o mas)*100	43.82	1,598,058.00	3,647,265.00	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	El Estado garantiza el acceso a la educación básica y busca la conciliación de la vida laboral, familiar y personal de las mujeres en el Estado de Jalisco
Propósito	Las mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco mejoran su autonomía económica	Porcentaje de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco atendidas por el programa que mejoraron su autonomía económica en el año 2026	(Número de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco atendidas por el programa que mejoraron su autonomía económica en el año 2026/ Número total de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias atendidas por el programa en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos de los programas de la SISEMH que aboran a la autonomía económica. Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Que las mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias se capaciten y desarrollen habilidades para su incorporación en el mercado laboral y que existan condiciones dignas con apego a la ley para el incremento de su autonomía económica
Componente	B1 - Apoyo económico para el fortalecimiento de los negocios de las mujeres (Fuerza Mujeres) entregado	Porcentaje de apoyos entregados por el programa	(Número de apoyos entregados por el programa en el año 2026/ Número de apoyos programados a entregar en el año 2026) * 100	100.00	2,322.00	2,322.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres de Jalisco participan en la convocatoria de El Programa, para la obtención de recursos que ayudan en fortalecimiento de sus negocios
Actividad	[B1-01] Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos	Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos	(Número de mujeres que cumplieron los requisitos en el año 2026/ Número de mujeres solicitantes en el año 2026) * 100	69.40	2,322.00	3,346.00	Base de datos. Dirección de Fortalecimiento Municipal. SISEMH, 2026	Las mujeres acuden a las Sedes de Registro de El Programa y cumplen con los requisitos
Actividad	[B1-02] Realizar el Padrón de beneficiarias	Porcentaje de distribución territorial del Padrón de Beneficiarias por Regiones de Jalisco	(Número de beneficiarias en 2026 en la región/ Número total de beneficiarias en el Estado de Jalisco en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la integración de los expedientes
Componente	B2 - Capacitación a mujeres para el desarrollo de habilidades duras y blandas impartida	Porcentaje de mujeres que concluyen satisfactoriamente el curso de capacitación en habilidades duras y blandas	(Número de mujeres que concluyeron satisfactoriamente las capacitaciones en habilidades duras y blandas en el año 2026/Número total de mujeres que asistieron a las capacitaciones en habilidades duras y blandas en el año 2026)*100	100.00	2,322.00	2,322.00	Listas de asistencia, cronograma de actividades, plan de trabajo e informe general con los resultados de las capacitaciones. En resguardo de la Dirección de Fortalecimiento Municipal. SISEMH, 2026.	Existe interés de las mujeres beneficiarias de El Programa por capacitarse y acudir a las capacitaciones
Actividad	[B2-01] Difundir las capacitaciones que se ofrecen en el programa para el desarrollo de habilidades duras y blandas	Difundir las capacitaciones que se ofrecen en el programa para el desarrollo de habilidades duras y blandas	(Total de interacciones / Alcance único o seguidores totales) * 100	1.00	101.00	100.00	Bases de datos de la redes sociales de la SISEMH	Las mujeres tienen acceso a medios digitales para consultar las páginas oficiales de la SISEMH
Componente	B3 - Apoyo económico a mujeres propietarias de MYPES (Empresarias de Alto Impacto) entregado	Porcentaje de apoyos entregados a mujeres propietarias de empresas	(Total de apoyos entregados por el programa/ Número de apoyos entregados a mujeres propietarias de empresas)*100	100.00	150.00	150.00	Las mujeres que lideran empresas en el Estado de Jalisco se interesan y participan en la convocatoria del programa	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco
Actividad	[B3-01] Realizar Padrón de Beneficiarias	Porcentaje de empresas beneficiarias en el Área Metropolitana de Guadalajara en el año 2026	(Número de empresas beneficiarias en el Área Metropolitana de Guadalajara en el año 2026/Total de empresas beneficiarias en el Estado de Jalisco en el año 2026)*100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las propietarias de micro y pequeñas empresas beneficiarias presentan todas la documentación necesaria para facilitar la integración de los expedientes
Actividad	[B3-02] Formalizar el convenio con las mujeres beneficiarias propietarias de MYPES	Porcentaje de convenios concluidos exitosamente	(Número de convenios concluidos de manera exitosa en 2026 / Número de convenios firmados en 2026)*100	100.00	105.00	105.00	Convenios firmados en resguardo del área correspondiente	Las mujeres que lideran empresas en el estado de Jalisco cumplen con los requisitos para a formalizar el convenio

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM1 Autonomía Económica de las Mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	B4 - Capacitación a mujeres para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico impartida	Porcentaje de mujeres que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones	(Número de mujeres que concluyeron satisfactoriamente las capacitaciones para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico en el año 2026/ Número total de mujeres que asistieron a las capacitaciones para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico en el año 2026)*100	100.00	105.00	105.00	Listas de asistencia, evidencia fotográfica de las capacitaciones y copia de las constancias de conclusión entregadas a las mujeres, que obran en el CREA	Las mujeres asisten a los procesos de capacitación para fortalecer sus capacidades y mejorar su autonomía económica
Actividad	[B4-01] Difundir las capacitaciones para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	(Total de interacciones / Alcance único o seguidores totales) * 100	1.00	101.00	100.00	Bases de datos de las redes sociales de la SISEMH	Las mujeres tienes acceso a medios digitales para consultar las páginas oficiales de la SISEMH
Componente	B5 - Servicios de asesoría,capacitación, vinculación y bolsa de trabajo a mujeres para el desarrollo de capacidades y autonomía económica otorgados	Promedio anual de servicios otorgados por mujer atendida en el CREA	(Total de servicios otorgados en el CREA en el año 2026/ Número de mujeres que asistieron al CREA en 2026)	1.33	800.00	600.00	Registro de servicios otorgados a las mujeres que acuden al CREA. En resguardo de la Dirección del CREA.	Las mujeres acuden al CREA a solicitar servicios
Actividad	[B5-01] Difundir los servicios que ofrece el CREA	Tasa de variación en la cantidad de mujeres que acudieron a solicitar servicios en el CREA	(Mujeres que acudieron a solicitar servicios al CREA en el año 2026/Mujeres que acudieron a solicitar servicios al CREA en el año 2025) -1) *100	6.25	850.00	800.00	Registro de servicios otorgados a las mujeres que acuden al CREA. En resguardo de la Dirección del CREA.	Las mujeres acuden al CREA a solicitar servicios
Componente	B6 - Actividades psicoeducativas para las infancias que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA y espacio itinerante, brindadas	Tasa de variación en la cantidad de niñas y niños que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA que hacen uso del Espacio Psicoeducativo	(Número de niñas y niños que hicieron uso del Espacio Psicoeducativo en el año 2026/ Número de niñas y niños que hicieron uso del Espacio Psicoeducativo en el año 2025 -1) * 100	24.33	1,400.00	1,126.00	Formato de ingreso y egreso al Espacio Psicoeducativo (CREA y espacio itinerante). En resguardo del CREA, 2026	Las niñas y niños que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA y las infancias hacen uso del Espacio Psicoeducativo
Actividad	[B6-01] Elaborar protocolo del Espacio Psicoeducativo	Porcentaje de avance en la elaboración del Protocolo del Espacio Psicoeducativo	(Número de actividades realizadas para la elaboración del protocolo/Número de actividades programadas) *100	100.00	100.00	100.00	Versión final del Protocolo del Espacio Psicoeducativo, en resguardo de la Dirección del CREA	Las usuarias de los servicios del CREA cumplen con la normatividad del Espacio Psicoeducativo
Actividad	[B6-02] Implementar el plan de actividades en el Espacio Psicoeducativo	Porcentaje del cumplimiento del plan de actividades	(Número de actividades impartidas en 2026/ Número de actividades programadas en 2026)*100	100.00	100.00	100.00	Plan de actividades a impartir a niñas y niños. En resguardo del CREA, 2026.	Las niñas y los niños participan en actividades de acuerdo con el plan del Espacio Psicoeducativo
Componente	B7 - Financiamiento, formación y acompañamiento a proyectos de mujeres con enfoque de economía solidaria entregados	Porcentaje de proyectos con financiamientos otorgados	(Número de proyectos con financiamientos otorgados por el programa en el año 2026/ Número total proyectos recibidos en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres se interesan y participan en la convocatoria
Actividad	[B7-01] Registrar a las mujeres solicitantes conforme a los requisitos	Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos del programa	(Número de mujeres que cumplieron los requisitos en el año 2026/ Número de mujeres solicitantes en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos. SISEMH, 2026	Las mujeres se registran en el programa y cumplen con los requisitos
Actividad	[B7-02] Realizar el Padrón de beneficiarias	Porcentaje de distribución territorial del Padrón de Beneficiarias	(Número de beneficiarias en 2026 en la región/ Número total de beneficiarias en el Estado de Jalisco en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la integración de los expedientes

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM2 Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a que las mujeres de Jalisco vivan sin violencia en razón de género	Tasa de feminicidios	((Número de feminicidios 2026 - Número de feminicidios 2025) / Número de feminicidios 2025) * 100	-15.38	22.00	26.00	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres Estadísticas de la Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Las instancias competentes sancionan y son eficaces en la participación de justicia La infraestructura fortalecida en los municipios es utilizada eficientemente
Propósito	El gobierno del estado cuenta con mayor infraestructura y cobertura de servicios para la atención y seguridad de las mujeres víctimas de violencias en razón de género	Tasa de crecimiento en la cobertura de servicios especializados para la atención y protección de mujeres víctimas de violencias de género	(Cobertura en el año actual - cobertura en el año anterior/ cobertura en el año anterior) * 100	7.14	30.00	28.00	Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres	Los municipios generan estrategias para el mejor aprovechamiento de su infraestructura para la atención y seguridad de las mujeres
Componente	A2 - Espacios destinados para la prevención de las violencias contra las niñas y adolescentes creados	Porcentaje de municipios prioritarios con altos índices de violencia hacia niñas y adolescentes que cuentan con al menos un espacio de prevención implementado	(Número de municipios con altos índices de violencia hacia las niñas y adolescentes en los que se crearon espacios destinados para la prevención de las violencias contra las niñas y adolescentes / Número de municipios con altos índices de violencia hacia las niñas y adolescentes) * 100	100.00	100.00	100.00	Datos de alerta de violencia de género del C5 Estadísticas de la SISEMH Actas de dictaminación Convenios con municipios	Los municipios con mayor población en riesgo deciden participar
Actividad	[A2-01] Evaluar los municipios que requieren espacios para niñas y adolescentes para la prevención de la violencia	Porcentaje de municipios con necesidad de espacios para la prevención de las violencias para niñas y adolescentes	(Número de municipios evaluados con relación a sus requerimientos de espacios para la prevención de violencias/Total de municipios) * 100	56.00	70.00	125.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Actividad	[A2-02] Dictaminar los municipios beneficiarios	Porcentaje de espacios de prevención implementados que cuentan con infraestructura, equipamiento y personal operativo conforme a los criterios establecidos	(Cantidad de municipios dictaminados para ser beneficiados con espacios para la prevención de violencia/Cantidad total de municipios) * 100	56.00	70.00	125.00	Actas de dictaminación	Los municipios aplican el programa con pleno apego a los lineamientos
Componente	H1 - Unidades de atención con equipamiento, personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres y sus familias que viven violencias en razón de género en el estado provistas	Tasa de variación en la cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con equipamiento, personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres y sus familias que viven violencias en razón de género en el estado	(Cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con equipamiento, personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres y sus familias que viven violencias en razón de género en el estado en 2020 / Cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con equipamiento, personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres y sus familias que viven violencias en razón de género en el estado en 2025) -1)*100	100.00	4.00	2.00	Estadísticas de la SISEMH Convenios con los municipios Material fotográfico	Los municipios con mayor población en riesgo deciden participar
Actividad	[H1-01] Dictaminar proyectos presentados por los municipios	Porcentaje de municipios que fueron dictaminados favorablemente con proyectos	(Cantidad de municipios con al menos un proyecto dictaminado favorablemente/ Cantidad de municipios que remitieron proyectos para dictaminación) * 100	100.00	2.00	2.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor vulnerabilidad y violencias responden a la convocatoria

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM2 Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	H3 - Capacitación, socialización y equipamiento urbano, tecnológico, senderos escolares y adecuación de espacios urbanos y cruceros seguros para la prevención y atención de la violencia (Ecosistemas pulso de vida) implementados	Tasa de incremento de municipios beneficiados con el ecosistema pulso de vida	((Cantidad de municipios beneficiados con Ecosistemas Pulso de Vida en 2026 - Cantidad de municipios beneficiados con Ecosistemas Pulso de Vida en 2025) / Cantidad de municipios beneficiados con Ecosistemas Pulso de Vida en 2025) x 100	50.00	3.00	2.00	Bases de datos de la SISEMH	Los municipios deciden participa
Actividad	[H3-01] Identificar los municipios que requieren el apoyo de Ecosistemas de Pulso de Vida	Porcentaje de municipios diagnosticados para recibir apoyos de Ecosistemas de Pulso de Vida con respecto de los municipios que presentan solicitud	(Cantidad de municipios que presentan solicitud / Cantidad de municipios diagnosticados para recibir apoyos de Ecosistemas de Pulso de Vida)*100	33.33	3.00	9.00	Bases de datos de la SISEMH	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Componente	H4 - Apoyos económicos entregados a los municipios mediante el programa para la prevención de las violencias "Barrios de Paz"	Tasa de variación en la cantidad de municipios que reciben apoyos económicos del programa Barrios de Paz	(cantidad de municipios que reciben apoyos económicos del programa Barrios de Paz en 2026 / cantidad de municipios que reciben apoyos económicos del programa Barrios de Paz en 2025) -1) *100	5.26	20.00	19.00	Estadísticas SISEMH Convenios con municipios Expedientes	Los municipios con mayor población en riesgo deciden participar
Actividad	[H4-01] Validar proyectos de municipios para el programa de "Barrios de Paz"	Porcentaje de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" con proyecto validado	(Cantidad de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" con proyecto validado/ Cantidad de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz") * 100	48.61	35.00	72.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor vulnerabilidad responden a la convocatoria
Actividad	[H4-02] Dictaminar municipios beneficiarios del programa "Barrios de Paz"	Porcentaje de municipios dictaminados respecto al total de municipios solicitantes del programa "Barrios de Paz"	(número de municipios dictaminados favorables/Total de municipios participantes) * 100	27.78	20.00	72.00	Actas de dictaminación	Los municipios implementan el programa con pleno apego a los lineamientos
Componente	H5 - Apoyos económicos entregados a los municipios a través de la Estrategia ALE para la creación y fortalecimiento de Unidades Especializadas Policiales de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia (UEPAMVV)	Porcentaje de municipios que reciben apoyos económicos a través de la estrategia ALE para el fortalecimiento de UEPAMVV	(Cantidad de de municipios que reciben apoyos económicos a través de la estrategia ALE para el fortalecimiento de UEPAMVV / Total de municipios de Jalisco) * 100	32.00	40.00	125.00	Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres Actas de dictaminación Convenios con los municipios	Los municipios con mayor riesgo deciden participar
Actividad	[H5-01] Recibir proyectos municipales para el programa ALE de acuerdo con la convocatoria realizada	Tasa de incremento de municipios integrados al Programa ALE	(Municipios con estrategia ALE en 2026 - Municipios con estrategia ALE en 2025/ Municipios con estrategia ALE en 2025) * 100	53.85	40.00	26.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de sesión	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Actividad	[H5-02] Dictaminar los proyectos municipales beneficiados con el programa ALE	Porcentaje de proyectos dictaminados favorables respecto a los recibidos en el programa ALE	(Número de proyectos del Programa ALE dictaminados favorables/ Total de proyectos recibidos en el Programa ALE) * 100	66.67	40.00	60.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de dictaminación	Los municipios implementan el proyecto con pleno apego a la normativa correspondientes
Componente	H6 - Apoyos Económicos para las Hijas e Hijos de Mujeres Víctimas de Feminicidio, entregados	Tasa de variación en la cantidad de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de feminicidio entregados	(Cantidad de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de feminicidio entregados en 2026 / Cantidad de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de feminicidio entregados en 2025) -1) X 100	0.03	3,349.00	3,348.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de dictaminación Padrón de beneficiarios Expedientes de beneficiarios	Las familias de las víctimas aceptan el acceso a todos los apoyos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM2 Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[H6-01] Integrar a personas beneficiarias de nuevo ingreso al padrón del programa	Porcentaje de solicitantes de nuevo ingreso que son integrados al padrón de personas beneficiarias del programa	Cantidad de solicitantes de nuevo ingreso que son integrados al padrón de personas beneficiarias del programas / Cantidad de solicitantes de nuevo ingreso al programa	100.00	3,348.00	3,348.00	Actas de dictaminación	Los familiares deciden continuar recibiendo el apoyo
Componente	H7 - Capacitaciones para la atención y prevención de la violencia digital brindadas	Porcentaje de la población objetivo que ha accedido o utilizado herramientas digitales para la prevención y atención de la violencia digital	(Cantidad de personas capacitas en materia de violencia digital que han accedido o utilizado herramientas digitales para la prevención y atención de la violencia digital / Cantidad de personas capacitadas en materia de violencia digital)*100	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SISEMH Expediente de comprobación y pólizas	Las personas utilizan las herramientas digitales y tecnológicas implementadas para la denuncia, prevención y atención de la violencia digital
Actividad	[H7-01] Diagnosticar las necesidades de herramientas y equipos para la atención y prevención en el estado	Porcentaje de cobertura de necesidades y acciones realizadas con los equipos y herramientas	(Número de necesidades digitales de prevención de violencias detectadas/Número de herramientas digitales implementadas) X 100	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SISEMH	Las herramientas y equipos tecnológicos funcionan y se usan para la prevención y atención de la violencia digital sin recibir ataques digitales
Actividad	[H7-02] Implementar las herramientas y equipos para la atención y prevención de la violencia digital en el estado	Porcentaje de reportes por violencia digital gestionados para seguimiento	(Número de reportes gestionados para seguimiento / Número de reportes recibidos) X 100	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SISEMH Monitoreos y estadísticas de redes	Las personas utilizan las herramientas digitales y tecnológicas implementadas
Componente	H8 - Procesos reeducativos, psicoterapeuticos y de capacitación de masculinidades hacia la igualdad, implementados	Porcentaje de hombres que concluyen los procesos	(sumatoria de hombres que concluyen los procesos /Total de hombres que asisten a procesos) *100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos listas de asistencia generadas por la SISEMH .	La población Objetivo considera importante concluir los procesos
Actividad	[H8-01] Realizar campañas de prevención de violencia dirigida a masculinidades	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	(Total de interacciones / Alcance único o seguidores totales) * 100	1.00	101.00	100.00	Documentación soporte, contratos, memoria fotográfica de la SISEMH	Los sistemas no sean vulnerables a ataques digitales
Actividad	[H8-02] Implementar sesiones reeducativas de masculinidades	Porcentaje de sesiones concluidas	(Número de hombres que concluyen la totalidad de las sesiones /Numero de hombres que inician las sesiones) *100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, hojas de evaluación de la SISEMH .	Los interesados acuden a los talleres y muestran interés en el temario

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM3 Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al acceso de las mujeres a todos sus derechos	Brecha de género en el trabajo no remunerado en Jalisco	(Población masculina de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado - Población femenina de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado / Población masculina de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado)* 100	1.00	101.00	100.00	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo Nueva Edición (ENOEN) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres	El sistema de salud y educativo fortalecen la cobertura y capacidad de atención; así mismo las políticas Publicas encaminadas a la igualdad a nivel federal se vean fortalecidas y tengan continuidad.
Propósito	Las mujeres de Jalisco mejoran en la igualdad del acceso a los derechos sociales y políticos	Porcentaje de mujeres que manifiestan haber percibido una mejora en la igualdad de acceso a los derechos sociales y políticos como resultado de la recepción de los componentes del programa	(Cantidad de mujeres que manifiestan haber percibido una mejora en la igualdad de acceso a los derechos sociales y políticos como resultado de la recepción de los componentes del programa / Cantidad de mujeres beneficiadas con la recepción de alguno de los componentes del programa que fueron encuestadas)*100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos de los programas implementados y servicios otorgados de la SISEMH	Las mujeres en Jalisco incrementan la conclusión de la educación básica y la especialización educativa; así mismo las adolescentes asisten a los programas de prevención de embarazo en adolescentes implementando la información y asesorías recibidos. La población de Jalisco recibe y aplica las capacitación es respecto a las masculinidades alternativas contra el machismo; las mujeres en Jalisco se capacitan para los cuidados implementando los conocimientos adquiridos y las empresas se suman a Prevención de Violencia Laboral e Igualdad implemendo acciones encaminadas a dichos fines.
Componente	B1 - Servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM brindado	Porcentaje de municipios de Jalisco en los que se brindan servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM a través del programa	(Cantidad de municipios de Jalisco en los que se brindan servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM a través del programa/Cantidad de municipios de Jalisco) * 100	80.00	100.00	125.00	Bases de datos, contratos, hojas de registro, memoria fotográfica de la SISEMH .	La población objetivo cuenta con las condiciones, económicas, de traslado, tiempo, etc. para poder tomar las capacitaciones
Actividad	[B1-01] Recibir solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM	Porcentaje de solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM atendidas	(Cantidad de solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM atendidas / Cantidad de solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM recibidas) * 100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, hojas de registro, memoria fotográfica de la SISEMH	Las interesadas acuden a recibir los apoyos y las vinculaciones respectivas
Componente	B2 - Difusión, capacitación y asesoría en materia de prevención del embarazo en adolescentes brindada	Porcentaje de población adolescente que se les brindó información preventiva	(Población Adolescente que se le brindó información en materia de prevención del embarazo adolescente / población Adolescente en Jalisco)*100	4.26	2,000.00	46,999.00	Bases de datos, contratos, hojas de registro, memoria fotográfica, hojas recepción de apoyo de la SISEMH .	Las adolescentes no se encuentren bajo condiciones culturales que les impidan asistir a los servicios ofertados

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SM3 Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B2-01] Generar padrón de beneficiarias	Porcentaje de solicitudes aprobadas	(Número de Solicitudes para acceder al programa aprobadas / Número de Solicitudes para acceder al programa recibidas) *100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, hojas de registro de la SISEMH	Las potenciales beneficiadas cumplen con los requisitos del programa
Componente	B3 - Vinculación con Asociaciones Civiles para la capacitación y el desarrollo de acciones de intervención social para la igualdad y la atención de las violencias	Tasa de variación porcentual de la cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención	((Cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención en 2026 - Cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención en 2025) / Cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención en 2025))*100	50.00	3.00	2.00	Base de datos de Acuerdos SISEMH	Las empresas no presentan contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en estos temas
Actividad	[B3-01] Generar acuerdos de colaboración para implementación firmados con asociaciones	Porcentaje de acuerdos con asociaciones civiles	(Sumatoria de Asociaciones civiles que firman convenio / Total de asociaciones civiles potenciales) *100	1.55	3.00	193.00	Base de datos de Acuerdos SISEMH	Se cuenta por lo menos con una asociación civil con la cual colaborar para realizar los convenios específicos con las empresas
Componente	B4 - Sesiones de formación en cuidados implementadas (Sembrando cuidados)	Porcentaje de municipios del total de seleccionados donde se implementó el programa	(Cantidad de municipios en los que se impartieron sesiones de formación en cuidados del Programa Sembrando Cuidados / Total de municipios) *100	16.00	20.00	125.00	Bases de datos, hojas de registro, memoria fotográfica, hojas recepción de apoyo de la SISEMH .	La población objetivo cuenta con las condiciones, económicas, de traslado, tiempo, etc, para poder tomar las capacitaciones
Actividad	[B4-01] Generar padrón de beneficiarias del programa	Porcentaje de solicitudes aprobadas del programa	(sumatoria de Solicitudes aprobadas / Solicitudes realizadas) *100	16.00	20.00	125.00	Bases de datos, hojas de registro de la SISEMH	Las potenciales beneficiadas cumplen con los requisitos del programa
Componente	B5 - Acompañamiento a los municipios para el diseño y seguimiento de políticas públicas en materia de cuidados implementadas	Porcentaje de municipios que solicitan acompañamiento para generación de políticas públicas en materia de cuidados	(Total de municipios que recibieron acompañamiento para generación de políticas públicas en materia de cuidados /total de municipios que solicitaron acompañamiento para generación de políticas públicas en materia de cuidados) * 100	16.00	20.00	125.00	Minutas, solicitudes a la SISEMH	Los municipios solicitan acompañamiento en la implementación de políticas referentes a cuidados
Actividad	[B5-01] Difundir la existencia de acciones para acompañamiento a los municipios en la generación de propuestas para reglamentos en el tema de cuidados	Porcentaje de municipios que recibieron información sobre la existencia de acciones para acompañamiento en la generación de propuestas para reglamentos en el tema de cuidados	(Cantidad de municipios que recibieron información sobre la existencia de acciones para acompañamiento en la generación de propuestas para reglamentos en el tema de cuidados /total de municipios) * 100	100.00	125.00	125.00	Minutas, solicitudes a la SISEMH	Los municipios solicitan acompañamiento para el desarrollo de propuestas de reglamentos
Componente	B6 - Programa de difusión, talleres y asesoría en igualdad, violencias y masculinidades igualitarias y contra el machismo implementado	Porcentaje de personas que concluyen los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y contra el machismo con respecto a las personas que los inician	(Cantidad de personas que concluyen los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y contra el machismo / Cantidad de personas que inician los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y contra el machismo) *100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, listas de asistencia generadas por la SISEMH .	La población Objetivo considera importante erradicar el machismo
Actividad	[B6-01] Difundir las campañas en igualdad y masculinidades igualitarias	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	(Total de interacciones / Alcance único o seguidores totales) * 100	1.00	101.00	100.00	Bases de datos de la SISEMH	Los sistemas no sean vulnerables a ataques digitales
Actividad	[B6-02] Implementar talleres en igualdad, violencias y masculinidades igualitarias	Percepción de calidad de los talleres otorgadas	(Sumatoria de puntajes obtenidos en las evaluaciones / Total de evaluaciones)*100	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, evaluaciones de la SISEMH	Los interesados acuden a los talleres y muestran interés en el temario
Componente	B7 - Programa para la prevención de Violencia Laboral realizado	Porcentaje de empresas formales de Jalisco que se implementa el programa	(Sumatoria de Empresas que implementan el programa / Total de empresas en Jalisco)*100	9.71	20.00	206.00	Base de datos de Acuerdos, memoria fotográfica, SISEMH	Las empresas no presentan contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en estos temas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SMJ Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B7-01] Generar acuerdos de colaboración para implementación del programa con empresas	Porcentaje de asociaciones civiles vinculadas con empresas	(Sumatoria de Asociaciones civiles que firman acuerdo / Total de asociaciones civiles potenciales) *100	20.00	1.00	5.00	Bases de datos de acuerdos de la SEDMH	Se cuenta por lo menos con una asociación civil con la cual colaborar para realizar los convenios específicos con las empresas
Actividad	[B7-02] Entregar Distintivos de Igualdad Laboral	Porcentaje de empresas con distintivo otorgado	(Sumatoria de empresas que se les otorga el distintivo / Total de empresas) * 100	9.71	20.00	205.00	Bases de datos, minutas de la SEDMH	Las empresas no presentan contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en tiempo

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 47 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Programa Presupuestario: S47 Prevención del delito y combate a la corrupción e impunidad para las y los ciudadanos.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la confianza por parte de las y los ciudadanos hacia las instituciones encargadas de combatir la corrupción y garantizar el acceso a la justicia en el Estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual sobre la frecuencia de la corrupción para la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de cien mil habitantes en el Estado de Jalisco.	(Incidencia de la frecuencia de la corrupción para la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de cien mil habitantes en el Estado de Jalisco en el tiempo t,Incidencia de la frecuencia de la corrupción para la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de cien mil habitantes en el Estado de Jalisco en el tiempo t)-1*100	-3.42	80.00	82.83	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Las y los ciudadanos del Estado de Jalisco acceden a la procuración de justicia al presentar sus denuncias por delitos por hechos de corrupción	Tasa de variación porcentual en la cantidad de ciudadanas y cuidadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización	((Cantidad de ciudadanas y ciudadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización en el tiempo t / Cantidad de ciudadanas y ciudadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización en el tiempo t-1)-1)*100	4.65	10,800.00	10,320.00	Reportes emitidos por Oficialía de Partes de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La población que presenta la denuncia acude de manera puntual en el siguimiento de la integración de la carpeta.
Componente	F1 - Denuncias ciudadanas por delitos de corrupción en el Estado de Jalisco resueltas.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de denuncias por hechos de corrupción presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 en el Estado de Jalisco resueltas.	(Cantidad de denuncias presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 años y son resueltas en el tiempo t/Cantidad de denuncias presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 años y son resueltas en el tiempo t -1)-1)*100	24.83	749.00	600.00	Reportes de investigaciones realizadas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de las Agencias de Ministerio Público, pertenecientes a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	La población que presenta la denuncia acude de manera puntual en el siguimiento de la integración de la carpeta
Actividad	[F1-01] Judicializar carpetas de investigación por hechos de corrupción.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de carpetas de investigación judicializadas.	Cantidad de carpetas de investigación por hechos de corrupción judicializadas en el tiempo t, y para el denominador, cantidad de carpetas de investigación por hechos de corrupción judicializadas en el tiempo t-1)-1*100)	12.50	108.00	96.00	Reportes de investigaciones realizadas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de las Agencias de Ministerio Público, pertenecientes a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	Las dependencias proporcionan la nformación necesaria para la judicialización de las carpetas de investigación en actos corrupción.
Componente	F2 - Capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas.	(Cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas en el tiempo t / Cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas en el tiempo t-1)-1)*100	7.14	15.00	14.00	Reportes estadísticos de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social	Personal de las instituciones públicas y privadas acuden a las capacitaciones impartidas relacionadas con el combate a la corrupción.
Actividad	[F2-01] Realizar acciones para la difusión y prevención del combate a la corrupción.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de acciones realizadas para la difusión y prevensión del combate a la corrupción.	((Cantidad de acciones realizadas para la difusión y prevensión del combate a la corrupción en el tiempo t / Cantidad de acciones realizadas para la difusión y prevensión del combate a la corrupción en el tiempo t-1)-1)*100	0.56	180.00	179.00	Reportes de estadísticas de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social	La sociedad tiene interés en participar en las actividades relacionadas con el combate a la corrupción.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Programa Presupuestario: SB1 Dispositivos para el fortalecimiento a la protección de personas buscadoras y en situación de riesgo

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la construcción de un entorno seguro, inclusivo y respetuoso de los derechos humanos, que reduzca la inseguridad, la violencia y la revictimización hacia personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas	Tasa de variación del porcentaje de percepción de inseguridad	[(Porcentaje de población que se siente insegura en su entidad federativa en el año t - Porcentaje de población que se siente insegura en su entidad federativa en el año t-1) / Porcentaje de población que se siente insegura en su entidad federativa en el año t-1] ×100	-1.00	99.00	100.00	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE)	Voluntad institucional para la ejecución y continuidad del programa
Propósito	Personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas de fenómeno de desaparición mejoran sus condiciones de seguridad	Porcentaje de personas que recibieron al menos una atención orientada a la disminución de condiciones de inseguridad respecto de las personas incorporadas al programa	(Cantidad de personas que recibieron al menos una atención orientada a la disminución de condiciones de inseguridad / Cantidad de personas incorporadas al programa)*100	100.00	100.00	100.00	Lista asistencia de atenciones brindadas	Las personas usuarias utilizan adecuadamente el dispositivo
Componente	G1 - Dispositivos electrónicos de geolocalización entregados y activados a personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas	Dispositivos electrónicos de geolocalización entregados y activados a personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas	(Cantidad de personas que recibieron dispositivos electrónicos de geolocalización / Cantidad de personas solicitantes de dispositivos electrónicos de geolocalización)*100	100.00	100.00	100.00	Contrato de adquisición y registro de entrega de los dispositivos	Se elabora la solicitud de compra y se procede a la adquisición de los dispositivos en tiempo y forma ante la Secretaría de Administración
Actividad	[G1-01] Recepción, registro o y revisión de la documentación oficial (orden, medida ministerial o judicial de protección) de las personas candidatas al dispositivo	Porcentaje de expedientes con documentación oficial revisada respecto de los recibidos	(Número de expedientes con documentación oficial revisada / Número total de expedientes recibidos) * 100	100.00	100.00	100.00	Registro de dispositivos y revisión de expedientes	Las personas beneficiarias presentan su documentación completa y correcta
Actividad	[G1-02] Capacitación a personas usuarias sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo	Capacitación a personas usuarias sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo	[(Número de personas capacitadas sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo) / (Número total de personas beneficiarias)] * 100	100.00	100.00	100.00	Registro de carta compromiso firmada por la persona beneficiaria del dispositivo	Las personas asisten a la capacitación correspondiente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Programa Presupuestario: SSE Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento de la calidad de vida en la población del Estado de Jalisco.	Porcentaje de Emisiones de CO2 mitigadas del sector energético	(Total de Emisiones de CO2 mitigadas del sector energético / Total de Emisiones de CO2 del sector energético) * 100	35.00	35.00	100.00	Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero (INEGYCEI) - INECC / SEMARNAT	Se implementan acciones de mitigación al cambio climático
Propósito	Disponibilidad de energía eléctrica para consumo de los usuarios en estado de Jalisco a partir de fuentes renovables incrementada en suficiencia, calidad y oportunidad.	Porcentaje de participación de renovables en la generación de energía eléctrica en el estado de Jalisco	(Total de energía producida mediante fuentes renovables en el estado de Jalisco / Total de energía producida en el estado de Jalisco) * 100	45.00	45.00	100.00	Reporte de Generación por Tecnología de la Secretaría de Energía (SENER)	La cultura de ahorro de energía es adoptada por la población
Componente	D1 - Equipos para generación de energía eléctrica a partir de la valorización energética de residuos instalados	Porcentaje de energía eléctrica generada a partir de la valoración energética de residuos respecto del total producido en Jalisco	(Energía eléctrica producida con residuos a partir de su valoración energética / Energía eléctrica consumida en el estado de Jalisco) * 100	32.00	32.00	100.00	Documento de la CFE sobre producción de energía eléctrica y documentos internos de la SEDES	Se logra la sustitución de energía eléctrica de fuentes no renovables
Actividad	[D1-01] Analizar los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de biocombustibles	Porcentaje de municipios del estado de Jalisco a los que se realizó la visita técnica de viabilidad y preparación para la instalación de equipos de generación de energía eléctrica a partir de biocombustibles de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Municipios con visita técnica para diagnóstico de instalación de equipos de generación de energía eléctrica a partir de biocombustible / Total de municipios del estado de Jalisco) * 100	28.00	35.00	125.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se logran los volúmenes proyectados de biomasa
Actividad	[D1-02] Analizar los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de residuos sólidos	Analizar los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de residuos sólidos	(Municipios con visita técnica para diagnóstico de instalación de equipos de generación de energía eléctrica a partir de residuos sólidos / Total de municipios en el estado de Jalisco) * 100	28.00	35.00	125.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se logran los volúmenes proyectados de residuos
Componente	D2 - Incentivos para el desarrollo de proyectos de generación de energía eléctrica, redes privadas e infraestructura de gas natural entregados	Porcentaje de incremento de la producción y suministro de energía respecto del total producido en Jalisco	(Energía (Giga-Joules) potencialmente entregada derivada de proyectos de inversión y estudios realizados / Demanda de Energías (Giga-Joules) por fuentes primarias) * 100	35.00	35.00	100.00	Documento de la CFE y SENER sobre producción y demanda de energía eléctrica y documentos internos de la SEDES	Se mantiene una tendencia favorable de crecimiento económico
Actividad	[D2-01] Seleccionar los estudios de viabilidad técnico-energética para proyectos de inversión en infraestructua energética.	Porcentaje de estudios de viabilidad técnico-energética seleccionados respecto de los proyectos presentados en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de estudios de viabilidad técnico-energética seleccionados en el año / Número de estudios de viabilidad técnico-energética presentados en el año) * 100	35.00	0.35	1.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se llevan a cabo las inversiones en cartera por actores privados y se detonana nuevos polos industriales
Actividad	[D2-02] Seleccionar los proyectos de inversión en generación eléctrica sujetos a incentivos.	Porcentaje de proyectos de inversión en generación eléctrica seleccionados respecto de los proyectos presentados en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de proyectos de inversión en generación eléctrica seleccionados en el año / Número de de proyectos de inversión en generación eléctrica presentados en el año) * 100	30.00	6.00	20.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se llevan a cabo las inversiones en cartera por actores privados
Componente	D3 - Incentivos para la implementación de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables entregados.	Porcentaje de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables con recurso otorgado respecto de las solicitudes aprobadas en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables con recurso otorgado en el año / Número de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables con solicitudes aprobadas en el año) * 100	100.00	100.00	100.00	Reporte anual interno de la SEDES	Las dependencias adoptan los criterios transversales del PEDG y las empresas adoptan los criterios de planeación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Programa Presupuestario: SSE Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D3-01] Seleccionar proyectos de ahorro de energía sujetos a apoyo dentro de PYMES e industria.	Porcentaje de proyectos de PYMES e industria seleccionados respecto de los proyectos presentados en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de proyectos de PYMES e industria seleccionados en el año / Número de proyectos de PYMES e industria presentados en el año) * 100	35.00	21.00	60.00	Reporte anual interno de la SEDES	No hay cambios en las políticas públicas federales que modifiquen la normatividad para la instalación de proyectos energéticos de auto abasto.
Actividad	[D3-02] Seleccionar proyectos de ahorro de energía sujetos a apoyo para el poder ejecutivo de Jalisco, así como los municipios del estado	Seleccionar proyectos de ahorro de energía sujetos a apoyo para el poder ejecutivo de Jalisco, así como los municipios del estado	(Número de proyectos del poder Ejecutivo de Jalisco y municipios del estado seleccionados en el año / Número de proyectos del poder Ejecutivo de Jalisco y municipios del estado presentados en el año) * 100	35.00	35.00	100.00	Reporte anual interno de la SEDES	No hay cambios en las políticas públicas federales que modifiquen la normatividad para la instalación de proyectos energéticos de auto abasto.
Componente	D4 - Equipamiento para autoabasto de energía eléctrica en localidades sin cobertura instalados	Porcentaje de población sin acceso a energía eléctrica atendida con servicio	(Total de viviendas dotadas de energía eléctrica en año / Total de viviendas sin energía eléctrica) * 100	10.00	10.00	100.00	Encuesta intercensal INEGI	Se mantiene el trabajo colectivo en las localidades para conservación de equipos
Actividad	[D4-01] Realizar censo de usuarios para instalación de sistemas domésticos de generación y conservación de energía eléctrica en viviendas	Porcentaje de localidades diagnosticadas en el año respecto de la población objetivo de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de localidades censadas para equipos en el año / Número de localidades sin cobertura de energía eléctrica a censar) * 100	20.00	18.00	90.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se adoptan los procesos de uso de tecnología
Actividad	[D4-02] Realizar diagnóstico para la construcción de microredes de generación y transmisión de energía eléctrica en localidades sin cobertura	Porcentaje de localidades diagnosticadas para microredes en el año respecto de la población objetivo de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de localidades diagnosticadas para microredes / Número de localidades sin cobertura de energía eléctrica) * 100	20.00	18.00	90.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se adoptan los procesos de uso de tecnología

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	01 Despacho del Gobernador
Unidad Responsable:	000 Despacho del Gobernador
Nombre del Programa Presupuestario:	A01 - Atención Integral del Despacho del C. Gobernador
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir con una gestión de gobierno, transparente, eficiente y honesta mediante la prestación de apoyos y servicios públicos que beneficien a la Población del Estado de Jalisco.
Descripción:	Contribuir a la estabilidad social y política de Jalisco atendiendo las demandas sociales y fortaleciendo la observancia del derecho como mecanismo de prevención sobre la conflictividad social, a través de una eficiente coordinación entre los poderes públicos. a atención puntual de todos y cada uno de los asuntos concernientes al Estado de Jalisco, que sean gestionados a través del Despacho del Gobernador para su atención, dirección y canalización.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del Gasto ejercido en oporación admistrativa institucional respecto al total del presupuestado asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativo/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento a procesos administrativos del Despacho del Gobernador	Servicio	Informes y reportes del Gasto Administrativo en el año 2026

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Atención Integral del Despacho del C. Gobernador	Porcentaje de gestiones administrativas concluidas	(Número de gestiones administrativas concluidas/Número total de gestiones administrativas solicitadas)x100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Gestiones administrativas realizadas para brindar soporte a las unidades administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad, así como dependencias agrupadas y entidades sectorizadas	Trámite	1. Realizar solicitudes de pago para comprobación de gasto de fondo revolvente. 2. Realizar trámites administrativos) relacionados con movimientos de personal (altas, bajas, promociones, etc) 3. Organizar bienes muebles y solicitar combustibles para vehículos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable:	000 Secretaría General de Gobierno
Nombre del Programa Presupuestario:	A02 - Gestión de la Secretaría General de Gobierno
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar la gobernabilidad, la cohesión social y la interlocución entre distintos sectores de la sociedad, a través del desarrollo de las actividades de la Secretaría General de Gobierno y las unidades ejecutoras del gasto que la integran.
Descripción:	A través del fortalecimiento de sus funciones, la Secretaría General de Gobierno y las unidades ejecutoras del gasto que la integran, contribuyen activamente a prevenir conflictos, promover el diálogo entre actores diversos, y asegurar la correcta aplicación del marco normativo estatal. Además, permiten construir puentes entre la ciudadanía y el gobierno, lo que redunda en mayor legitimidad institucional, certeza jurídica, confianza social y eficacia gubernamental.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C5 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	9.43

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Gastos básicos para la operación administrativa.	Servicio	1. Seguimiento y monitoreo del gasto ejercido en operación administrativa institucional con relación al total del presupuesto asignado al programa presupuestario

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Garantizar la autenticidad, validez legal y trazabilidad de los documentos públicos mediante procesos eficientes de certificación, legalización, apostilla y digitalización, en apego a la normatividad nacional e internacional aplicable.	Porcentaje de solicitudes de apostilla o legalización atendidas dentro del plazo establecido (48-72 h)	(Cantidad de solicitudes de apostilla o legalización atendidas en tiempo / Cantidad de solicitudes de apostilla o legalización recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de documentos digitalizados en el Sistema de Certificaciones respecto al total de trámites realizados	(Cantidad de documentos digitalizados en el sistema de certificaciones / Cantidad de documentos certificados o legalizados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Certificaciones	Trámite	1. Registrar, validar y actualizar las firmas de funcionarios públicos con facultades de fe pública. 2. Apostillar, legalizar y certificar documentos conforme a tratados internacionales y legislación nacional. 3. Digitalizar todos los documentos procesados y mantener actualizada la base de datos.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Ejercer y coordinar la función registral en materia inmobiliaria y mercantil en el Estado, garantizando seguridad jurídica en la materia	Porcentaje de trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles concluidos dentro del plazo legal establecido.	(Cantidad de trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles concluidos en el plazo legal establecido / Cantidad de trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles iniciados) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles.	Trámite	1.Realización de campañas de difusión informativas. 2. Recepción de solicitudes de trámites vía presencial o en línea. 3. Expedición de documento correspondiente.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Supervisar notarías del AMG y foráneas mediante visitas para detectar irregularidades, garantizar el cumplimiento normativo y fortalecer la legalidad y transparencia del servicio notarial.	Porcentaje de notarías visitadas con respecto al total	(Cantidad de notarías visitadas / Cantidad de notarías en Jalisco) * 100	65.36

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Visitas notariales	Trámite	1. Planeación y programación. Notificación de visitas. 3. Ejecución de visitas. 4. Levantamiento de actas. 5. Medidas cautelares. 6. Seguimiento.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Coordinar, supervisar y modernizar el servicio del Registro Civil en todo el Estado, asegurando el cumplimiento del marco legal, para garantizar el derecho a la identidad de todas las personas	Porcentaje de actos del Registro Civil tramitados en tiempo conforme a lo establecido por la normatividad	(Cantidad de actos del Registro Civil tramitados en tiempo establecido en la normatividad / Cantidad de actos del Registro Civil ingresados) *100	100.00
	Porcentaje de oficialías municipales capacitadas	(Cantidad de oficialías municipales capacitadas / Cantidad total de oficialías municipales en Jalisco) * 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de registros municipales remitidos al Registro Nacional de Población (RENAPO)	(Cantidad de registros municipales enviados al RENAPO / Cantidad de registros municipales generados) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Actas registrales en materia civil	Trámite	1. Realización de campañas de difusión informativas. 2. Fortalecimiento y modernización de las oficialías de registro civil. 3. Recepción de solicitudes de registro de actos civiles, vía presencial o en línea. 4. Expedición de documentos oficiales según acto civil.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
08 - Atender con eficiencia y enfoque ciudadano las peticiones y quejas al Gobernador o Secretario, mediante TIC, canalización y seguimiento, para fortalecer la cercanía entre gobierno y ciudadanía.	Tasa de variación de personas atendidas a través de solicitudes presenciales o digitales	((Total de personas atendidas a través de la gestión de solicitudes presenciales o digitales en el año actual / Total de personas atendidas a través de la gestión de solicitudes presenciales o digitales en el año anterior)-1)*100	13.10
	Porcentaje de solicitudes canalizadas que fueron resueltas por la dependencia correspondiente	(Solicitudes canalizadas que fueron resueltas por la dependencia correspondiente / Total de solicitudes canalizadas) * 100	65.01
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Atención ciudadana	Servicio	1. Recepción de solicitudes de gestiones presentadas por distintos medios. 2. Análisis y atención de solicitudes de gestiones. 3 Canalización a la Instancia correspondiente. 4. Recepción de respuesta e informe al interesado.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Garantizar la custodia, organización, control y disponibilidad de los protocolos notariales y documentos públicos en resguardo, asegurando su validez legal y facilitando su consulta oportuna a autoridades, notarios y ciudadanos	Porcentaje de trámites concluidos dentro del plazo legal establecido	(Cantidad de trámites concluidos dentro del plazo legal establecido / Total de solicitudes de trámite recibidas) * 100	100.00
	Porcentaje de trámites sobre instrumentos notariales cuyos fedatarios ya no están en funciones concluidos	(Cantidad de trámites sobre instrumentos notariales cuyos fedatarios ya no están en funciones concluidos / Cantidad de trámites obre instrumentos notariales cuyos fedatarios ya no están en funciones pendientes) * 100	74.95

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Documentos notariales	Trámite	1. Revisión y control documental. 2. Custodia y archivo. 3. Emisión y certificación. 4. Atención legal y judicial. 5. Seguimiento de notarios fuera de funciones. 6. Actualización y registro.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Proporcionar y mantener en condiciones óptimas las instalaciones, mobiliario y servicios básicos de la Secretaría, garantizando un entorno funcional, seguro y eficiente para el desarrollo de las actividades administrativas.	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento y servicios generales atendidas en tiempo	(Cantidad de de solicitudes de mantenimiento y servicios generales atendidas en tiempo / Cantidad de solicitudes de mantenimiento y servicios generales recibidas) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Servicios generales	Servicio	1. Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y mobiliario. 2. Administrar el uso y conservación de espacios comunes y recursos físicos del Palacio de Gobierno. 3. Atender solicitudes internas relacionadas con servicios generales como limpieza, seguridad y logística.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Atender y coordinar asuntos de tenencia de la tierra ejidal, comunal y de pequeña propiedad en Jalisco, mediante conciliación, asesoría y gestión, para impulsar el desarrollo agrario, la seguridad jurídica y la paz social.	Porcentaje de expedientes estatales de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) integrados y enviados conforme al protocolo	(Cantidad expedientes estatales de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) integrados y enviados conforme al protocolo / Total de solicitudes de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) recibidas) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de conflictos agrarios atendidos que fueron conciliados con acuerdo firmado	(Cantidad de conflictos agrarios resueltos por conciliación con acuerdo firmado / Cantidad de conflictos agrarios atendidos) * 100	100.00
	Porcentaje de predios rústicos regularizados con respecto a los predios rústicos irregulares identificados	(Cantidad de predios rústicos regularizados / Cantidad de predios rústicos irregulares identificados) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Atención a asuntos agrarios	Servicio	1. Integración y gestión de expropiaciones. 2. Conciliación y resolución de conflictos de tenencia. 3. Asesoría y acompañamiento institucional. 4. Regularización y coordinación interinstitucional. 5. Gestión documental y técnica.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
12 - Coordinar y supervisar oficinas de la Secretaría General de Gobierno para cumplir metas, facilitar la vinculación del Secretario y asegurar una gestión eficiente mediante control administrativo y programación de agenda.	Porcentaje de asuntos canalizados por la Dirección General de Gobierno que contaron con seguimiento y cierre documentado	(Cantidad de asuntos con seguimiento y cierre documentado / Cantidad total de asuntos canalizados) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Asuntos canalizados		Servicio	1. Supervisión del desempeño operativo de las unidades administrativas de la Secretaría. 2. Registro, control y seguimiento de los asuntos internos canalizados por las unidades. 3. Gestión de reuniones y canales de comunicación institucional del Secretario con otras dependencias y entes externos. 4. Elaboración y control de la agenda institucional del Secretario.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E2 - Fortalecer la gobernabilidad municipal en Jalisco mediante capacitación a funcionariado, coordinación intergubernamental, actualización normativa y promoción de políticas públicas de impacto local y regional.	Porcentaje de municipios que participan en estrategias para el desarrollo municipal	(Total municipios que implementan convenios, acuerdos y/o alianzas intermunicipales / Total de municipios)*100	50.40
	Porcentaje de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios atendidas	(Cantidad de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios atendidas / Cantidad de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios recibidas) * 100	50.40
	Tasa de variación de funcionarios públicos municipales capacitados	((Cantidad de funcionarios públicos municipales capacitados en el año actual / Cantidad de funcionarios públicos municipales capacitados en el año anterior) -1) *100	16.67
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 11.1: Fortalecimiento municipal		Servicio	1.Celebración de convenios entre el poder ejecutivo y los municipios. 2. Implementación de acuerdos para la creación de procedimientos en la prestación de servicios a la población. 3. Acciones de promoción de alianzas entre municipios para el establecimiento de acciones gubernamentales en materia administrativa. 4. Organización de cursos de capacitaciones a funcionarios públicos municipales.
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Coordinar la atención de expresiones sociales en el Estado, proponiendo soluciones viables y fungiendo como enlace entre el Gobierno, la sociedad y los municipios, a fin de mantener la gobernabilidad, el diálogo y la estabilidad política-social.	Porcentaje de expresiones sociales atendidas y conciliadas	(Cantidad de expresiones sociales conciliadas / Cantidad de expresiones sociales atendidas) *100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 12.1: Atención a expresiones sociales		Servicio	1. Monitoreo y atención a expresiones sociales. 2. Propuesta de soluciones. 3. Análisis de competencia. 4. Canalización. 5. Documentación.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
15 - Garantizar la calidad técnica, legal y oportuna en la elaboración, revisión y seguimiento de iniciativas, decretos, reglamentos y demás instrumentos jurídicos del Poder Ejecutivo, para fortalecer la gobernabilidad y el marco normativo del Estado	Porcentaje de instrumentos normativos del Ejecutivo concluidos	(Número de instrumentos normativos concluidos / Total de instrumentos normativos requeridos)*100	100.00
	Porcentaje de certificados digitales emitidos	(Número de certificados emitidos / Número de certificados solicitados)*100	99.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 13.1: Elaboración, revisión y seguimiento de instrumentos jurídicos	Producto	1. Recibir anteproyecto de instrumentos normativos. 2. Estudiar la viabilidad y congruencia con el marco normativo estatal aplicable. 3. Gestionar la validación de los instrumentos normativos. 4. Presentar y/o concluir los procesos de los instrumentos normativos. 5. Reuniones y asesorías a dependencias para el uso de firma electrónica avanzada. 6. Firma de convenios con las dependencias y Ayuntamientos.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
16 - Garantizar una gestión eficiente, legal y oportuna del personal y el presupuesto de las unidades administrativas de la Secretaría de forma transparente, eficaz y conforme a las disposiciones legales y técnicas vigentes.	Porcentaje recibos de paquetes tramitados a Gastos de Operación y Obra de la Secretaría de la Hacienda Pública conforme a las disposiciones normativas y técnicas aplicables.	(Monto de recibos de paquetes pagados por Gastos de Operación y Obra de la Secretaría de la Hacienda Pública / Monto de recibos de paquetes tramitados Gastos de Operación y Obra) * 100	100.00
	Porcentaje de movimientos de personal tramitados dentro del plazo establecido	(Cantidad de movimientos de personal tramitados en tiempo / Cantidad de movimientos de personal solicitados) * 100	90.09

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 14.1: Atención a solicitudes administrativas	Servicio	1. Expedir nombramientos y gestionar movimientos de personal. 2. Coordinar e implementar programas de capacitación institucional y profesional. 3. Actualizar el padrón de personal y documentación administrativa correspondiente. 4. Elaborar y someter el anteproyecto de presupuesto anual de la Secretaría. 5. Controlar y evaluar la ejecución del presupuesto autorizado por unidad administrativa.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E6 - Diseñar, coordinar e implementar estrategias interinstitucionales para la atención, prevención y resolución de fenómenos sociales, mediante el análisis de información, el diálogo multisectorial y la socialización de programas gubernamentales.	Porcentaje de estrategias implementadas para la atención o prevención de fenómenos sociales respecto a las diseñadas	(Cantidad de estrategias implementadas para la atención o prevención de fenómenos sociales / Cantidad de estrategias diseñadas para la atención o prevención de fenómenos sociales)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 15.1: Atención y vinculación municipal	Servicio	1. Realizar diagnósticos sociales con base en información territorial, estadística y comunitaria. 2. Coordinar mesas de trabajo con dependencias, municipios y actores sociales. 3. Diseñar e implementar estrategias focalizadas de atención comunitaria o intergubernamental.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
18 - Coordinar e implementar el uso eficiente y seguro de tecnologías de la información y comunicaciones dentro de la Secretaría, garantizando el soporte técnico, mantenimiento y actualización de los sistemas institucionales.	Porcentaje de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones atendidos conforme a los presentados	(Cantidad de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones atendidos / Cantidad de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones solicitados) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 16.1: Sistemas informáticos	Servicio	1. Atender solicitudes de soporte técnico e incidencias informáticas de las áreas administrativas. 2. Coordinar la adquisición y mantenimiento de equipos y servicios de tecnologías de la información. 3. Supervisar la implementación de medidas de seguridad y normatividad en materia de TIC.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
19 - Supervisar la producción editorial institucional de la Secretaría, asegurando la calidad, oportunidad y difusión de los contenidos conforme al calendario y objetivos estratégicos.	Porcentaje de publicaciones institucionales que fueron emitidas en tiempo	(Cantidad de publicaciones institucionales emitidas en tiempo / Cantidad de publicaciones institucionales solicitadas) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 17.1: Publicaciones institucionales		Servicio	1. Planear y coordinar la producción editorial institucional en formatos físicos y digitales. 2. Supervisar la calidad, diseño y distribución de publicaciones oficiales. 3. Elaborar el cronograma editorial y verificar su cumplimiento conforme a los objetivos de comunicación.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
20 - Regular, registrar y dar seguimiento al ejercicio profesional en el Estado	Porcentaje de cédulas profesionales expedidas dentro del plazo establecido	(Cantidad de cédulas profesionales entregadas en tiempo / Cantidad de solicitudes de cédula profesional recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de acuerdos emitidos a Universidades e Instituciones de Educación Superior	(Cantidad de acuerdos emitidos / Cantidad de solicitudes de acuerdo recibidas) * 100	100.00
	Porcentaje de Colegios de Profesionistas que cuentan con constancia de actualización	(Cantidad de Colegios de Profesionistas con costancia de actualización / Cantidad de Colegios de Profesionistas en Jalisco)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 18.1: Cédulas profesionales		Trámite	1.Realización de campañas de difusión informativas. 2. Recepción de registros solicitados por profesionistas. 3. Expedición de cédulas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
21 - Garantizar la conservación, organización y disponibilidad de los documentos de archivo de la Secretaría, mediante un sistema eficiente de gestión documental que cumpla con la normatividad aplicable en materia archivística.	Porcentaje de asesorías en materia de archivo brindadas con respecto de las solicitadas	(Cantidad de asesorías en materia de archivo brindadas / Cantidad de asesorías en materia de archivo solicitadas)*100	100.00
	Porcentaje de unidades administrativas integradas al sistema de gestión documental	(Número de unidades administrativas integradas al sistema de gestión documental / Total de unidades administrativas)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 19.1: Archivo y Gestión Documental	Servicio	1. Implementar y mantener el Sistema Institucional de Gestión Documental. 2. Conservar y organizar los documentos de archivo. 3. Vigilar el cumplimiento normativo en materia archivística.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Verificar documentación para otorgar apoyos económicos a elementos del Ejército, Fuerza Aérea y Guardia Nacional que fallezcan en actos de servicio en apoyo al Estado de Jalisco.	Porcentaje de apoyos económicos tramitados a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco.	(Apoyos económicos tramitados a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco/ Total de apoyos económicos apoyos económicos a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco solicitados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 20.1: Apoyos económicos		Trámite	1. Verificar documentación comprobatoria para identificar que se cumpla con las normatividades aplicables.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E3 - Modernizar la infraestructura y servicios de las áreas para fortalecer la gobernabilidad en el estado	Porcentaje de servicios estatales disponibles a través de las Unidades Regionales de Servicios Estatales (UNIRSE) en el interior del Estado		(Cantidad de servicios estatales disponibles en las UNIRSE / Cantidad de servicios estatales ofertados por el Gobierno de Jalisco)*100	16.67
	Porcentaje de documentos del Registro Público de la Propiedad digitalizados		(Cantidad de documentos del Registro Público de la Propiedad digitalizados / Cantidad de documentos del Registro Público de la Propiedad)*100	30.00
	Porcentaje de personas beneficiadas con el trámite de doble nacionalidad respecto al total de solicitantes registrados		(Cantidad de personas beneficiadas con el trámite de doble nacionalidad / Cantidad de personas solicitantes registradas del trámite de doble nacionalidad)*100	70.00
	Porcentaje de digitalización de libros de protocolo y duplicados organizados y clasificados pertenecientes al Archivo de Instrumentos Públicos		(Libros y duplicados organizados digitalmente / Total de libros y duplicados en custodia) * 100	69.23
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 21.1: Mejoras en la infraestructura y servicios		Producto	1. Mejorar las condiciones de las UNIRSE existentes. 2. Instalar oficinas sede de las UNIRSE en las regiones faltantes. 3. Mejorar las condiciones de los sistemas informáticos del Registro Público de la Propiedad. 4. Incorporar un protocolo de digitalización de los documentos. 5. Campaña de difusión y convocatoria. 6. Instalación de módulos de atención y asesoría legal. 7. Gestión y acompañamiento del trámite ante autoridades nacionales y extranjeras. 8. Inventario y clasificación del acervo documental. 9. Adquisición y configuración de equipo y software especializado. 10. Digitalización, validación y resguardo en plataforma institucional.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
A3 - Coordinar el SIPINNA para incorporar la perspectiva de niñez y adolescencia en la gestión pública y garantizar su desarrollo integral en Jalisco, mediante el fortalecimiento de entornos que velen por su interés superior.	Porcentaje de acuerdos cumplidos por el SIPINNA		(Total de acuerdos cumplidos por el SIPINNA / Total de acuerdos realizados por el SIPINNA)*100	100.00
	Porcentaje de municipios que cuentan con Sistema Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes		(Total de municipios del Estado de Jalisco que cuenta con SIPINNA Municipal / Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	64.00
	Porcentaje de documentos de la política pública del SIPINNA (protocolos, manuales, estrategias, guías, planes, programas, etc.) que cuentan con la participación de niñas, niños y adolescentes		(Total de documentos que contemplan resultados de ejercicios de participación de niñas, niños y adolescentes / Total de documentos del SIPINNA)*100	90.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de dependencias estatales asesoradas por la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA para el cumplimiento del Programa Estatal de Protección	(Total de dependencias asesoradas y acompañadas para cumplir con las líneas de acción del Programa Estatal de Protección / Total de dependencias que conforman el SIPINNA Estatal)*100	78.57
	Tasa de variación de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, foros, sensibilizaciones, congresos y cursos para garantizar derechos de Niñas, Niños y adolescentes	((Cantidad de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, cursos que brinda la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA durante el año actual / Cantidad de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, cursos que brinda la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA durante el año anterior) -1)*100	20.00
	Porcentaje de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales a los que se les da seguimiento	(Total de de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales a los que se les da seguimiento / Total de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 22.1: Programa Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes. El cual contiene Las políticas, objetivos, estrategias y líneas de acción prioritarias en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de los derechos. Acciones y programas de mediano y largo alcance en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Mecanismos transparentes que permitan su evaluación y seguimiento. Y mecanismos que promuevan la participación ciudadana.	Servicio	1. Llevar a cabo sesiones ordinarias y extraordinarias, mesas y reuniones de trabajo. 2. Asesoría y capacitaciones a los municipios para la instalación y consolidación de su SIPINNA. 3. Sesiones mensuales de la Subcomisión de Secretarías Ejecutivas de Protección Integral de los Sistemas Estatal y Municipal de Jalisco. 4. Identificación de la necesidad del SIPINNA de algún

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

		documento., realización de un diagnóstico situacional (contextual y de capacidad institucional), elaboración de ejercicio de participación o retomar lo dicho en otros ejercios, elaboración del anteproyecto del documento, se pone a consideración del SIPINNA, se aprueba en Sesión del SIPINNA y se realizan las gestiones para su publicación. 5. Coordinar las acciones entre las dependecias y entidades competentes de la administración pública estatal y municipal en asuntos de niñez y adolescencia para dar seguimiento y monitoreo de la ejecución del Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes. 6. Realizar capacitaciones, talleres, diplomados, foros, sensibilizaciones, congresos y cursos permanentes para funcionariado público estatal y municipal, al sector privado, academia y sociedad civil que trabaja por y para, y que atiende de manera directa a Niñas, Niños y Adolescentes, con pertinencia del área en el que se desenvuelve. 7. Vinculación con organismos de la sociedad civil, sector privado y academia en materia de respeto, protección, promoción y ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes para celebrar convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Impulsar políticas públicas para el ejercicio de los derechos humanos, coadyuvar en el cumplimiento de requerimientos de instancias protectoras y favorecer el acceso de grupos prioritarios a servicios del Gobierno de Jalisco.	Porcentaje de Órganos Colegiados del Gobierno del Estado de Jalisco que la persona titular de la Subsecretaría de Derechos Humanos preside	(Cantidad de Órganos Colegiados del Gobierno del Estado de Jalisco que la persona titular de la Subsecretaría de Derechos Humanos preside / Órganos Colegiados del Gobierno del Estado) *100	100.00
	Porcentaje de planes sectoriales del Gobierno del Estado de Jalisco actualizados en los que participó la Subsecretaría de Derechos Humanos	(Cantidad de planes sectoriales del Gobierno del Estado de Jalisco actualizados en los que participó la Subsecretaría de Derechos Humanos / Cantidad de planes sectoriales del Gobierno del Estado de Jalisco actualizados)*100	100.00
	Porcentaje de unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos capacitadas en materia de su función interna	(Cantidad de unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos capacitadas en materia de su función interna / Unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos)*100	100.00
	Porcentaje de atención, seguimiento y cumplimiento de los requerimentos recibidos en comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos	(Trámite de atención, seguimiento y cumplimiento de los requerimentos recibidos en comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos / Comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos) *100	90.00
	Variación anual de personas no funcionarias públicas capacitadas que atienden grupos prioritarios.	((Personas no funcionarias públicas que atienden a grupos prioritarios capacitadas en el año actual / Personas no funcionarias públicas que atienden a grupos prioritarios capacitadas en el año anterior) -1)*100	20.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios atendidas con respecto de la solicitadas	(Cantidad de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios atendidas / Cantidad de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de atención a problemáticas trasnversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva atendidas	(Cantidad de solicitudes de atención a problemáticas trasnversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva atendidas / Cantidad de solicitudes de atención a problemáticas trasnversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de atención a quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones de grupos prioritarios atendidas	(Quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones atendidas / Quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones recibidas) *100	74.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 23.1: Atención a órganos colegiados, participación en planes sectoriales, capacitación interna y externa, cumplimiento de requerimientos de instancias de derechos humanos, y provisión de servicios y atención directa a grupos prioritarios.	Servicio	1. Asistencia a órganos colegiados del gobierno del estado. 2. Asistencia y/o preparación de mesas, talleres y trabajos de transversalización de los derechos humanos en planes sectoriales. 3. Realización de capacitaciones y talleres en materia de sus funciones internas. 4. Recepción de comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos. 5. Análisis y realización del trámite correspondiente. 6. Diseño y ejecución de las capacitaciones. 7. Recepción de solicitudes. 8. Diseño y ejecución de los servicios. 9. Diseño de las soluciones a problemáticas específicas. 10. Realización de los informes correspondientes. 11. Recepción de quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones. 12. Análisis y ejecución de orientaciones, canalizaciones, vinculaciones, y su seguimiento.	

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Garantizar el bienestar y la estabilidad social y política de Jalisco mediante la gestón oportuna de las demandas sociales.	Porcentaje de demandas sociales canalizadas por el Despacho del Secretario General de Gobierno	(Cantidad de demandas sociales canalizadas / Total de demandas sociales recibidas) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 24.1: Demandas sociales canalizadas de la población, de la Sociedad Civil y los Poderes Públicos.	Servicio	1. Registro y control interno.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
26 - Coordinar y fortalecer la vinculación interinstitucional.	Porcentaje de participaciones interinstitucionales efectuadas	(Cantidad de participaciones insterinstitucionales efectuadas / Cantidad de participaciones insterinstitucionales solicitadas) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 25.1: Gestión normativa e institucional	Servicio	1. Seguimiento de reuniones, mesas de trabajo y seguimiento de acuerdos interinstitucionales.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Fortalecer la gobernabilidad y la atención a fenómenos sociales mediante la atención oportuna a las demandas ciudadanas.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas respecto al total recibidas.	(Cantidad de demandas ciudadanas atendidas / Cantidad total de demandas recibidas)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 26.1: Atención institucional	Servicio	1. Coordinar mesas de trabajo y reuniones con municipios, regidurías y organizaciones de la sociedad civil. 2. Establecer un mecanismo de atención ciudadana. 3. Diseñar e implementar estrategias de coordinación interinstitucional.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Impulsar la transversalidad e institucionalización de los derechos humanos en la administración pública estatal.	Porcentaje de dependencias estatales que implementan acciones con enfoque de derechos humanos	(Cantidad de acciones institucionales con enfoque de derechos humanos implementadas / Cantidad de dependencias estatales)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 27.1: Acciones institucionales con enfoque de derechos humanos.	Servicio	1. Coordinar con dependencias estatales y municipales la incorporación del enfoque de derechos humanos. 2. Establecer y mantener vínculos con organismos públicos de derechos humanos. 3. Desarrollar campañas de capacitación y sensibilización.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
28 - Impulsar y coordinar la revisión y fortalecimiento normativo de la Reforma Judicial.	Porcentaje de iniciativas y proyectos normativos en materia de Reforma Judicial elaborados y revisados en tiempo y forma	(Número de iniciativas y/o proyectos de Reforma Judicial elaborados y revisados dentro del plazo establecido / Número de iniciativas y/o proyectos de Reforma Judicial recibidos)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 28.1: Diagnóstico del marco normativo vigente del Poder Judicial	Servicio	• 1. Documento técnico con análisis de leyes, reglamentos y acuerdos relacionados con la Reforma Judicial. 2. Identificación de brechas, duplicidades o vacíos normativos.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable:	000 Secretaría de la Hacienda Pública
Nombre del Programa Presupuestario:	A03 - Administración de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una gestión hacendaria estatal eficiente, transparente y ordenada, mediante la adecuada administración de los recursos públicos, la coordinación de procesos normativos, presupuestales, contables, fiscales y financieros, así como el fortalecimiento de la recaudación, la rendición de cuentas, la defensa jurídica y la supervisión de las entidades públicas, en cumplimiento del marco legal aplicable y en beneficio del desarrollo del Estado de Jalisco.
Descripción:	La Secretaría de la Hacienda Pública es responsable de garantizar una gestión eficiente, transparente y legal de los recursos públicos del Estado de Jalisco. Este programa presupuestario permite coordinar la administración de los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos necesarios para el funcionamiento institucional, así como fortalecer los procesos de planeación, presupuestación, gasto e inversión pública. A través de este programa, se supervisa el cumplimiento normativo de las entidades paraestatales, se da seguimiento a los ingresos fiscales, se impulsa la modernización catastral y se mejora la recaudación estatal y municipal. Asimismo, se asegura la defensa jurídica en materia fiscal y hacendaria, y se atienden auditorías de los órganos fiscalizadores, contribuyendo a una rendición de cuentas efectiva. En conjunto, este programa es esencial para consolidar una gestión hacendaria ordenada, sostenible y orientada a resultados, que promueva la creación de valor público mediante el uso responsable de los recursos, el fortalecimiento institucional y el impacto positivo en la calidad de vida de la población jalisciense.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	5.45
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de pago.	Producto	-Integrar de expediente de compra.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Administración de los recursos humanos, materiales, financieros y de sistemas necesarios para la operación de la Secretaría de la Hacienda Pública.	Porcentaje del avance presupuestal afectado respecto al presupuesto asignado para el ejercicio fiscal.	(Cantidad de presupuesto afectado en el periodo / Total de presupuesto total asignado) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de aprovisionamiento y mantenimiento atendidas respecto a las recibidas.	(Cantidad de solicitudes atendidas en el periodo / total de solicitudes recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de movimientos de personal de la SHP atendidas respecto a las recibidas.	(Cantidad de solicitudes atendidas en el periodo / total solicitudes recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de requerimientos atendidos respecto a los recibidos.	(Cantidad de requerimientos atendidos en el periodo / total de requerimientos recibidos) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 2.1: Tramitación de los documentos comprobatorios del gasto realizados por las diferentes áreas de la SHP.	Trámite	1. Realizar la afectación presupuestal (capítulos 2000, 3000 y 5000).	
Entregable 2.2: Adquisición y suministración de los insumos, bienes y/o servicios necesarios para operación de la SHP.	Servicio	1. Brindar mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles. 2. Proveer de los insumos solicitados.	
Entregable 2.3: Tramitación de los movimientos de personal de la SHP.	Trámite	1. Realizar altas y bajas de personal.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.4: Atención y resolución de las necesidades detectadas en materia de implementación, instalación, configuración y administración de las tecnologías y sistemas de información de la Secretaría de la Hacienda Pública.	Servicio	1. Resolver las incidencias recibidas. 2. Brindar mantenimiento y actualización de Hardware y Software. 3. Atender requerimientos de implementaciones tecnológicas.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Coordinación de la vinculación, revisión y seguimiento del cumplimiento normativo de las Entidades Paraestatales, para el fortalecimiento de la gestión pública.	Porcentaje de entidades paraestatales que recibieron asesoría, revisión o vinculación.	(Número de Entidades Paraestatales que recibieron asesoría, revisión o vinculación / Total de Entidades Paraestatales) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Registro de las sesiones y/o reuniones de Órganos Colegiados atendidas.	Servicio	1. Representar a la SHP en órganos colegiados, coordinar acciones con áreas internas, orientar a las entidades.	
Entregable 3.2: Registro de las sesiones de los Comités de Adquisiciones atendidas.	Servicio	1. Representar a la Secretaría de Hacienda Pública (SHP) en los Comités de Adquisiciones.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.3: Análisis de los procesos de adquisición pública con Concurrencia del Comité .	Servicio	1. Realizar revisiones documentales de los procesos de adquisiciones para verificar el apego a la normatividad vigente.
Entregable 3.4: Registro de las sesiones atendidas de los Órganos Máximos de Decisión de los Fideicomisos públicos.	Servicio	1. Verificar documentalmente los procesos administrativos, técnicos y jurídicos para garantizar su alineación con la normatividad aplicable.
Entregable 3.5: Opiniones jurídicas, convenios modificatorios, reportes de saldos, asesorías técnicas realizados.	Servicio	1. Participar en los Órganos Colegiados de los Fideicomisos Públicos como representante de la Secretaría de Hacienda Pública (SHP).
Entregable 3.6: Programa Anual de Revisiones.	Servicio	1. Realizar revisiones, emitir informes, dar seguimiento a recomendaciones.
Entregable 3.7: Registro de las sesiones atendidas de los Órganos Máximos de Decisión de las Entidades Paraestatales.	Servicio	1. Representar en sesiones de Organismos Públicos Descentralizados.
Entregable 3.8: Asesorías, análisis documental, observaciones de las Entidades Paraestatales	Servicio	1. Revisión sobre la información administrativa, institucional y contable de las Entidades Paraestatales.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Coordinación de los procesos en materia de contabilidad gubernamental.	Tasa de variación en la calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable.	(Calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable en el tiempo t / Calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable en el tiempo t-1)-1)*100	2.86

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Emisión de lineamientos de los registros contables de las operaciones de ingreso, egreso y presupuesto.	Producto	1. Desarrollar y formalizar lineamientos normativos para el registro contable.
Entregable 4.2: Seguimiento y consolidación de la armonización contable en el Estado.	Servicio	1. Implementar mecanismos de seguimiento y consolidación del proceso de armonización contable.
Entregable 4.3: Integración de la Cuenta Pública.	Producto	1. Coordinar la información financiera, presupuestaria y programática de las entidades públicas para la integración de la Cuenta Pública anual.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Coordinación del proceso de presupuestación del gasto e inversión pública	Tasa de variación en la cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas.	((Cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas en el tiempo t / Cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas en el tiempo t-1) -1)*100	-0.99

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Integración de los lineamientos del gasto y la inversión pública.	Producto	1. Estudiar y definir criterios en materia de gasto e inversión pública. 2. Integrar los lineamientos de gasto e inversión pública. 3. Difundir los lineamientos de gasto en inversión pública.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.2: Integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos.	Producto	1. Revisar y validar la información para la intergación del Proyecto de Preuspuesto de Egresos. 2. Presentar el Proyecto de Presupuesto de Egresos al Titular del Poder Ejecutivo para su remisión al Congreso.
Entregable 5.3: Control de la modificación, compromiso y ejercicio del presupuesto.	Servicio	1. Supervisar y validar los procesos de modificación, compromiso y ejercicio del presupuesto.
Entregable 5.4: Análisis de solicitudes de recursos adicionales y modificaciones presupuestales.	Servicio	1. Dictaminar las solicitudes de recursos adicionales y modificaciones presupuestales presentadas por las unidades ejecutoras, en apego a la normatividad vigente y a la disponibilidad financiera.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Coordinación de la programación, seguimiento y evaluación del gasto público, orientada a la mejora de la gestión pública.	Porcentaje de puntos obtenidos en el Diagnóstico PbR-SED realizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	(Cantidad de puntos obtenidos en el Diagnóstico PbR-SED realizado por la Secretaría de la Hacienda y Crédito Público / Cantidad de puntos a obtener en el Diagnóstico PbR-SED realizado por la Secretaría de la Hacienda y Crédito Público)*100	99.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Programación de la gestión pública.	Servicio	1. Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. 2. Realizar talleres-evaluación mejora MIR/TIG. 3. Validar reglas de operación.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.2: Seguimiento de la gestión pública.	Servicio	1. Validar adecuaciones programáticas. 2. Realizar informes de seguimiento.
Entregable 6.3: Evaluación de la gestión pública.	Servicio	1. Atender la evaluación de diagnóstico PbR-SED. 2. Realizar evaluaciones de desempeño del gasto público.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Coordinación y supervisión de ingresos fiscales, asegurando su distribución y registro adecuados, y fortaleciendo la recaudación mediante modernización catastral y colaboración interinstitucional.	Tasa de variación en la cantidad de asesorías, capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral.	(Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t / Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t-1)-1)*100	10.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Evaluación del desempeño en materia de ingresos coordinados y aportaciones federales.	Servicio	1. Recabar datos provenientes de los sistemas de recaudación, convenios de gasto federalizado y registros contables estatales, verificando su integridad y cumplimiento con la normatividad vigente. 2. Examinar los ingresos coordinados y las aportaciones federales en función del presupuesto programado, los calendarios de ministración y los convenios respectivos, identificando avances, retrasos o desviaciones.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.2: Asesoría, capacitación y asistencia técnica a municipios en modernización catastral.		Servicio		1. Evaluar el estado actual del catastro municipal (infraestructura, normatividad, procesos, sistemas y personal) para identificar áreas de oportunidad y definir el tipo de apoyo requerido.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**		**Meta**
08 - Gestión financiera estatal eficiente, transparente y ordenada, a través de la correcta administración, control y supervisión del ejercicio del gasto y los recursos financieros del Estado de Jalisco.	Porcentaje de normatividad actualizada y difundida.		(Cantidad de normativas actualizadas y difundidas / Total de normativas sujetas a actualización y difusión) * 100		100.00
	Porcentaje de cuentas bancarias con operaciones y reportes conforme a fuente de financiamiento respecto de las cuentas bancarias activas.		(Número de cuentas bancarias con operaciones y reportes conforme a fuente de financiamiento / Número total de cuentas bancarias activas) * 100		100.00
	Porcentaje de reportes financieros generados en tiempo y forma.		(Número de reportes financieros generados en tiempo y forma / Número total de reportes financieros generados) * 100		100.00
	Porcentaje de solicitudes pagadas conforme al Sistema Integral de Información Financiera.		(Cantidad de solicitudes de pago pagadas / Cantidad de solicitudes de pago recibidas) * 100		100.00
	Porcentaje de observaciones de auditorías en el ejercicio fiscal atendidas.		(Número de observaciones reportadas Cédula de Resultados/ Total de observaciones en el Informe de Resultados) * 100		100.00
	Porcentaje de fondos revolventes comprobados en tiempo y forma.		(Cantidad de fondos comprobados correctamente / Cantidad de fondos otorgados) * 100		100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje del monto del presupuesto documentado, ejercido y aplicado respecto del presupuestado.	(Monto del presupuesto documentado, ejercido y aplicado en el semestre t) / Monto del presupuesto por ejercer respecto al presupuesto en el semestre t)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 8.1: Normatividad, lineamientos y políticas actualizadas por la Tesorería General.	Servicio	1. Revisar periódica del marco normativo. 2. Elaborar de propuestas de actualización. 3. Validación jurídica y publicación oficial	
Entregable 8.2: Monitoreo de cuentas bancarias operadas.	Servicio	1. Implementar un sistema de seguimiento automatizado por tipo cuenta y/o fuente de financiamiento (desde apertura hasta cancelación). 2. Elaborar informes mensuales/semanales.	
Entregable 8.3: Reportes financieros consolidados y actualizados para la toma de decisiones.	Producto	1. Elaborar informes trimestrales de la Tesorería. 2. Acuses de recepción de áreas superiores.	
Entregable 8.4: Recepción y pago de solicitudes.	Trámite	1. Revisar documental de solicitudes. 2. Controlar de expedientes.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.5: Atención, seguimiento y cumplimiento de observaciones derivadas de auditorías.	Servicio	1. Revisar y clasificar observaciones emitidas por órganos de fiscalización. 2. Coordinar la generación de respuestas y documentación soporte con las áreas. 3. Establecer medidas correctivas y preventivas para evitar reincidencia.
Entregable 8.6: Control y comprobación de fondos revolventes otorgados a dependencias.	Trámite	1. Realizar informes trimestrales de la Tesorería. 2. Acuses de recepción de áreas superiores.
Entregable 8.7: Gasto público documentado, ejercido y aplicado respecto a lo presupuestado.	Servicio	1. Monitorear mensualmente el avance del gasto contra el calendario programado. 2. Validar de forma previa la suficiencia presupuestal antes de comprometer recursos. 3. Capacitar al personal operativo en normativa y operación del SIIF.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Garantizar la defensa jurídica y asesoría legal en materia fiscal, hacendaria y financiera, para proteger la Hacienda Pública y asegurar el cumplimiento de la normativa aplicable.	Porcentaje de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos atendidas con respecto de las solicitadas.	(Cantidad de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos atendidas / Cantidad de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Asesoría y criterios jurídicos en materia fiscal, hacendaria y financiera.	Servicio	1. Recopilar y analizar información jurídica y normativa aplicable. 2. Emitir criterio o dictamen jurídico fundamentado.
Entregable 9.2: Representación legal y defensa jurídica de la Secretaría en instancias judiciales y administrativas.	Servicio	1. Recibir y analizar la demanda, queja o notificación. 2. Preparar la estrategia jurídica y designar representante legal.
Entregable 9.3: Resolución de recursos, consultas y devoluciones fiscales.	Trámite	1. Recibir y verificar la solicitud o recurso presentado por el contribuyente. 2. Requerir y analizar documentación complementaria.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.4: Formalización y validación de instrumentos jurídicos y normativos.	Producto	1. Elaborar o revisar el proyecto normativo, convenio o acuerdo. 2. Validar jurídicamente su contenido conforme a las disposiciones aplicables.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
10 - Coordinación de la atención de las auditorías notificadas al Titular del Poder Ejecutivo por los Órganos Fiscalizadores Federales y Estatales.	Promedio de la calificación obtenida por la Dirección General de Auditorías, respecto a la atención brindada a los Entes Públicos en los procesos de fiscalización.	(Suma de calificaciones obtenidas en encuestas aplicadas a los Entes Públicos durante el trimestre t / Total de Entes Públicos encuestados en el mismo periodo)	60.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 10.1: Atención a los requerimientos emitidos por los Órganos Fiscalizadores.	Servicio	1. Notificar a los entes Públicos los requerimientos de información emitidos por los Órganos Fiscalizadores. 2. Recepcionar, integrar y enviar las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	
Entregable 10.2: Acompañamiento a los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	Servicio	1. Realizar mesas de trabajo con los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.3: Revisión a las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	Servicio	1. Revisar la información las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización. 2. Notificar faltantes y/o inconsistencias derivadas de la revisiones realizadas a las las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Conducción de la política financiera, fiscal y presupuestaria del Estado, asegurando el manejo legal, eficiente y transparente de los recursos públicos, en alineación con los objetivos del Poder Ejecutivo.	Razón de estudios para la política fiscal y mejora hacendaria en el Estado de Jalisco respecto al total de instrumentos de política fiscal vigente.	(Cantidad de estudios elaborados para la política fiscal y mejora hacendaria / Cantidad total de instrumentos de política fiscal vigentes)	1.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Seguimiento de propuestas de política financiera, fiscal y de gasto.	Servicio	1. Elaborar y formalizar la propuesta de política financiera, fiscal y de gasto.
Entregable 11.2: Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos.	Producto	1. Recabar información financiera de las dependencias y entes públicos. 2. Integrar y validar anteproyectos de ingresos y gasto. 3. Elaborar el proyecto final y remitirlo al Ejecutivo para su presentación.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
Objetivo E1	*No hay indicadores definidos para este objetivo.*		

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable:	183 Servicio Estatal Tributario de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A83 - Servicios al contribuyente, captación de ingresos, vigilancia y defensa del interés fiscal
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Otorgar servicios de calidad a los contribuyentes mediante la automatización de procesos y simplificación de trámites, aplicar la legislación fiscal estatal, federal y municipal por convenio para incentivar, recaudar, vigilar y comprobar el cumplimiento de pago de contribuciones y cualquier otro ingreso que el Estado tenga derecho a percibir independientemente de su naturaleza jurídica o denominación; así como, defender el interés fiscal a favor del Estado, además de generar y proporcionar la información necesaria para el diseño, seguimiento y evaluación de la política tributaria del Estado.
Descripción:	Actualmente, el Servicio Estatal Tributario enfrenta insuficiencia en recursos humanos, materiales y tecnológicos debido a plantillas de personal incompletas, instalaciones e infraestructura muebles e inmuebles deficientes, sistemas, equipos de impresión, digitalización y de cómputo obsoletos o la falta de los mismos, lo que repercute significativamente en el decremento de la calidad de los trámites y servicios otorgados; así como el incremento de los tiempos que transcurren entre una solicitud de trámite o servicio y su conclusión o resolución; dificulta la presencia de las áreas de fiscalización, recaudación control, vigilancia y ejecución fiscal ante los contribuyentes, reflejándose en la disminución de la recaudación. La dotación de insumos materiales, herramientas tecnológicas, así como el crecimiento de la plantilla del personal, permitiría mejorar los tiempos y calidad de atención al contribuyente, optimizar los procesos, perfeccionar la gestión interna e incrementar sustancialmente la recaudación de las contribuciones, impuestos, derechos, aprovechamientos, productos estatales y cualquier otro ingreso que el Estado tenga derecho a percibir, así como las contribuciones federales y municipales que correspondan en virtud de los acuerdos de coordinación que se celebren; verificar el cumplimiento de las disposiciones fiscales a cargo de las personas contribuyentes; facilitar e incentivar el cumplimiento voluntario de dichas disposiciones, así como generar y proporcionar la información necesaria para el diseño, seguimiento y evaluación de la política tributaria del Estado de conformidad a lo establecido en la Ley del Servicio Estatal Tributario de Jalisco.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	0.79

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento del ejercicio presupuestal	Producto	- Solicitar a la Dirección General de Presupuesto el avance mensual presupuestal del Servicio Estatal Tributario.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Establecimiento y coordinación del plan de desarrollo tecnológico, para el fortalecimiento de la eficiencia y calidad en el ejercicio de las atribuciones del Servicio Estatal Tributario	Porcentaje de equipos de cómputo adquiridos como parte del plan de desarrollo tecnológico del SET con respecto a la cantidad total de equipos de cómputo obsoletos o dañados.	(Equipos de cómputo adquiridos para la modernización y actualización del inventario en uso / Total de equipos de cómputo obsoletos y/o dañados) *100	25.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Plan de desarrollo tecnológico del Servicio Estatal Tributario.	Producto	1. Realizar diagnósticos para identificar los equipos de cómputo obsoletos y/o dañados y que requieren ser modernizados.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Aplicación de la legislación fiscal para el ejercicio de las facultades de comprobación dando a conocer a contribuyentes, sujetos pasivos y responsables solidarios, hechos u omisiones e incrementar la presencia fiscal.	Variación porcentual de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos	[(actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos 2026/actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos 2025)-1]*100	5.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Seguimiento de Actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos	Servicio	1.- Generar el producto por el área de Programación. 2.- Ejecutar los actos de fiscalización y determinar las diferencias a cargo de los contribuyentes. 3.- Registrar en los sistemas institucionales (SUIEFI, SIACE y controles internos) y medios de comunicación institucionales.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Aplicación de la legislación fiscal mediante el ejercicio de las facultades de comprobación para dar a conocer a los contribuyentes, sujetos pasivos y responsables solidarios los hechos u omisiones imputables e incrementar los ingresos del Estado	Variación porcentual de importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior	[(Importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior 2026/importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior 2025)-1]*100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Seguimiento de los importes reportados derivados de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior.		Servicio	1.- Reportar las cifras determinadas que derivan de los actos de fiscalización 2.- Registrar en los sistemas institucionales (SUIEFI, SIACE y controles internos).
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
05 - Recuperación de incentivos derivados de actos de fiscalización en materia federal, y de comercio exterior, con la finalidad de incrementar los ingresos a los que el Estado tiene derecho de percibir.	Variación porcentual de incentivos recuperados en materia federal y de comercio exterior	[(incentivos recuperados en materia federal y de comercio exterior 2026/ incentivos recuperados en materia federal y de comercio exterior 2025)-1]*100	5.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 5.1: Seguimiento de la recuperación de los incentivos derivados de actos de fiscalizacion en materia federal y de comercio exterior		Servicio	1.- Verificar la información y documentación aportada. 2.- Tramitar la validación con las Administraciones Desconcentradas de Auditoria Fiscal. 3.- Solicitar el reintegro de incentivos ante la UCEF.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Administración de los padrones de los diversos impuestos estatales y atención a los trámites relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales.	Porcentaje de contribuyentes atendidos con previa cita que califican como satisfactoria la atención recibida en trámites de impuestos estatales.	Cantidad de contribuyentes con cita que calificaron como satisfactoria en la encuesta, la atención recibida en Centro Integral de Servicios al Contribuyente del SET / Cantidad total de contribuyentes que respondieron la encuesta y que fueron atendidos con cita) *100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Atención a los trámites relativos a los diversos padrones de impuestos estatales para fomentar el cumplimiento de las obligaciones fiscales.	Trámite	1. Diseñar el formulario de encuesta física para evaluar la satisfacción del contribuyente con base en criterios de calidad del servicio. 2. Brindar atención con previa cita a los contribuyentes de los diversos padrones de impuestos estatales. 3. Aplicar encuestas a los contribuyentes atendidos con previa cita para recolectar información sobre el servicio recibido. 4. Identificar las deficiencias en la atención, con el propósito de determinar oportunidades de mejora.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Vigilancia de contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados, en materia de contribuciones estatales y federales, para el fortalecimiento de la eficiencia en la regularización de obligaciones omitidas.	Porcentaje de contribuyentes identificados como omisos que se regularizaron.	(Total de contribuyentes omisos, regularizados/total de contribuyentes omisos)*100	15.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Seguimiento a la regularización de obligaciones omitidas por los contribuyentes responsables solidarios y demás obligados en materia de contribuciones estatales y federales.	Servicio	1. Identificar los contribuyentes omisos en el cumplimiento de sus obligaciones 2. Emitir requerimientos de obligaciones fiscales e invitaciones a regularizar situación fiscal 3. Realizar el cruce de información de pagos respecto de los contribuyentes invitados y requeridos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Atención de las solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de revocación y prescripciones	Variación porcentual de resolución de las solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de recurso de revocación y prescripciones.	[(resoluciones emitidas de recursos de revocación y prescripciones 2026/resoluciones emitidas de recursos de revocación y prescripciones 2025)-1]*100	10.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Resoluciones dictadas en materia fiscal de recurso de revocación y prescripciones por la Dirección de Recursos Administrativos Fiscales.	Trámite	1.Recibir solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de recursos de revocación y prescripciones. 2. Analizar y determinar la procedencia de la prescripción o de la revocación. 3. Emitir la resolución correspondiente, ya sea favorable o no.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Atención de los asuntos relativos al padrón vehicular y vigilancia de la correcta operación recaudatoria para el fortalecimiento de la eficiencia y calidad en la prestación del servicio.	Porcentaje de encuestas aplicadas por las oficinas de recaudación fiscal que indican un nivel satisfactorio en la atención y el servicio de trámites vehiculares recibidos por los usuarios por parte de las oficinas de recaudación fiscal del Servicio Estatal Tributario.	(Cantidad de encuestas en las que se indicó un nivel satisfactorio en la atención y el servicio de trámites vehiculares recibidos por los usuarios en las oficinas de recaudación fiscal / Cantidad de encuestas aplicadas a usuarios en las oficinas de recaudación fiscal) x 100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.1: Atención a los trámites relativos al padrón vehicular.	Trámite	1. Diseñar instrumentos de medición (encuestas físicas) para evaluar la satisfacción del usuario con base en criterios de calidad del servicio. 2. Brindar atención a los trámites relativos al padrón vehicular. 3. Aplicar encuestas estructuradas a usuarios para recolectar información sobre su experiencia con los servicios de trámites vehiculares. 4. Generar reportes analíticos sobre los niveles de satisfacción y percepciones ciudadanas para la toma de decisiones institucionales.	

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Disminución de la cartera de créditos factibles de cobro, por actos administrativos notificados e instaurados, para eficientar la recuperación de ingresos que el Estado tiene derecho a percibir.	Variación porcentual disminución de la cartera de créditos fiscales factibles de cobro	[(cartera de créditos fiscales factibles de cobro 2026/cartera de créditos fiscales factibles de cobro 2025)-1]*100	10.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Seguimiento a la recuperación de créditos fiscales factibles de cobro derivados de las obligaciones omitidas.	Servicio	1. Emitir y Notificar carta invitación 2. Emitir y Notificar requerimientos de pago y embargo 3. Instaurar el Procedimiento Administrativo de Ejecución PAE 4. Revisar trimestralmente la disminución de la cartera de créditos de carácter fiscal factibles de cobro.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Educación
Nombre del Programa Presupuestario:	A04 - Gestión Estratégica del Sistema Educativo Estatal
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Dirigir, coordinar y evaluar estratégicamente el sistema educativo estatal para garantizar su funcionamiento eficiente, el cumplimiento de la política educativa y la mejora continua en la calidad, equidad e inclusión del servicio educativo.
Descripción:	El sistema educativo de Jalisco atiende a millones de estudiantes y opera con una estructura compleja que requiere de planificación, regulación, supervisión, evaluación y coordinación interinstitucional; por lo que es necesaria una gestión eficiente, coordinada y estratégica del sistema educativo estatal que es indispensable para garantizar el cumplimiento de los derechos educativos de la población y la implementación efectiva de las políticas educativas nacionales y estatales. Este programa responde a la necesidad de asegurar el funcionamiento ordenado, normativo y operativo del sistema educativo estatal. Mediante la coordinación de la implementación de las políticas educativas definidas en el marco normativo nacional y estatal; la vinculación de la planeación educativa con los recursos disponibles, las prioridades sociales y las metas de calidad y equidad; el fortalecimiento de la transparencia, rendición de cuentas y mejora continua de la gestión pública en educación.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Análisis de las principales problemáticas del Estado en materia educativa, a fin de proponer acciones que incidan en la mejora continua de la educación.	Porcentaje de propuestas aprobadas en sesiones del SIMEJORA	(Cantidad de propuestas aprobadas en sesiones del SIMEJORA en el trimestre t/Total de propuestas recibidas en las sesiones del SIMEJORA en el trimestre t) * 100	83.33

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Propuestas aprobadas por los integrantes del Sistema de Mejora Continua de la Educación en Jalisco (SIMEJORA), para la mejora continua de la educación en el Estado.	Producto	Presentar propuestas de mejora de los servicios educativos en el Estado. Celebrar las sesiones ordinarias y extraordinarias requeridas entre los integrantes del SIMEJORA,. Elaborar las actas de cada sesión, donde se incluyen los acuerdos tomados para su seguimiento		
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Control de los procesos para la incorporación de los particulares interesados para formar parte del sistema educativo estatal.	Porcentaje de acuerdos de validez oficial de estudios para obtener autorización o reconocimiento oficial al sistema educativo estatal		(Cantidad de acuerdos de validez oficial de estudios expedidos en el semestre t/Total de acuerdos de validez oficial de estudios solicitados en el semestre t)*100	95.09
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 2.1: Acuerdos de Incorporación.		Trámite		Controlar, registrar y gestionar las solicitudes para el seguimiento del estudio y resolución de trámites para la obtención de acuerdos de incorporación.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Coordinación con las unidades administrativas para la atención y seguimiento de las solicitudes recibidas de la comunidad educativa.	Porcentaje de solicitudes recibidas y canalizadas por las unidades administrativas	(Cantidad de solicitudes canalizadas a las unidades administrativas en el trimestre t/Total de solicitudes recibidas de la comunidad educativa en el trimestre t)*100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Atención de las solicitudes recibidas.	Trámite	Recibir solicitudes de la comunidad educativa. Registrar las solicitudes recibidas. Derivar las solicitudes recibidas a las unidades administrativas para su atención y seguimiento.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Coordinación de la preinscripción, inscripción, reinscripción, acreditación, regularización, certificación y titulación de alumnos de la educación básica, media superior y superior docente.	Porcentaje de documentos electrónicos expedidos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo	(Cantidad de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo expedidos en el semestre t/Total de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo solicitados en el semestre t)*100	90.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de documentos electrónicos expedidos de acreditación y certificación de estudios de educación básica	(Cantidad de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación básica expedidos en el año t/Total de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación básica solicitados en el año t)*100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Documentos de Acreditación y Certificación	Trámite	Coordinar, registrar y controlar la acreditación y certificación de documentos electrónicos.
Entregable 4.2: Documentos electrónicos de Acreditación y Certificación.	Trámite	Coordinar, supervisar y controlar la plataforma APPRENDE

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Coordinación de las acciones para que las escuelas públicas de educación básica cuenten con la estructura ocupacional conforme a la normativa vigente, respetando los derechos del personal docente y de las niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de dictámenes validados aprobados para cubrir las necesidades del servicio educativo	(Cantidad de dictámenes validados aprobados en el año t/Total de solicitudes de reposición de personal en el año t)*100	95.01

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.1: Dictámenes de solicitud de personal		Trámite	Reportar por parte de las escuelas la baja de personal dentro de los primeros 5 días. Atender las solicitudes por parte de las Delegaciones regionales.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C9 - Diseño y aplicación de evaluaciones educativas de competencia estatal y entrega de sus resultados	Porcentaje de evaluaciones aplicadas a estudiantes de educación básica		(Cantidad de evaluaciones aplicadas a estudiantes de educación básica en el año t/Total de estudiantes matriculados de educación básica en el año t)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 6.1: Instrumento de evaluación educativa		Producto	Diseño de instrumentos de evaluación. Levantamiento de datos. Procesamiento de datos y elaboración de resultados.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
A0 - Distribución de los Libros de Texto Gratuitos a los alumnos de Educación Básica de manera oportuna.	Porcentaje de Libros de texto gratuitos distribuidos al inicio del ciclo escolar respecto de los distribuidos por la federación		(Cantidad de libros de texto gratuitos distribuidos al inicio del ciclo escolar en el año t/Total de libros de texto gratuitos recibidos de la federación en el año t)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Libros de texto gratuitos	Producto	Recepción de los libros de texto gratuitos en las bodegas de las regiones del Estado. Programar las rutas de distribución.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CA - Fortalecimiento de la desconcentración de las funciones administrativas, de planeación y de apoyo a los servicios educativos, en colaboración con las unidades administrativas y la comunidad educativa	Porcentaje de servicios valorados satisfactoriamente en las DRSE	(Cantidad de servicios valorados satisfactoriamente en las Delegaciones Regionales de la Secretaría de Educación en el mes t /Total de servicios otorgados en la Delegaciones Regionales de la Secretaría de Educación en el mes t)	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Servicios administrativos otorgados a usuarios	Servicio	Capacitar al personal operativo de las DRSE en los procesos y trámites que brindan en materia de planeación educativa, servicios administrativos y programas de apoyo.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CB - Garantizar el registro, clasificación y actualización del catálogo de centros de trabajo del sistema educativo, para asegurar su correcta identificación, operación y planeación en todos los niveles y servicios educativos, públicos como privados.	Porcentaje de centros de trabajo con información actualizada	(Cantidad de centros de trabajo con información actualizada en el semestre t/Total de centros de trabajo registrados en el semestre t)*100	95.02
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 9.1: Catálogo estatal de centros de trabajo actualizado y validado con referencia geográfica y el estatus por nivel educativo y sostenimiento	Producto		Levantar información estadística de la situación de cada centro de trabajo
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
CC - Cumplimiento de los objetivos planteados en los órganos de participación social mediante el otorgamiento de capacitación, apoyo técnico, mediación y supervisión, a sus integrantes asegurando su desempeño en estricta conformidad con la normatividad	Porcentaje de personas capacitadas para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social respecto de las personas solicitantes	(Cantidad de personas capacitadas para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social en el semestre t/Total de personas que solicitan capacitación en el semestre t)*100	90.00
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Capacitaciones para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social.	Servicio	Conformación y operación de los Órganos de Participación Social.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CD - Integración del anteproyecto de presupuesto y seguimiento a los programas presupuestarios	Promedio de asesorías brindadas para la integración de los programas presupuestarios por programa presupuestario	(Cantidad de asesorías brindadas para la integración de programas presupuestarios en el trimestre t/Total de programas presupuestarios en el trimestre t)	2.82

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Planeación y Programación de los recursos	Servicio	Integrar el anteproyecto Coordinar la elaboración de las Reglas de Operación y los Lineamientos de Operación
Entregable 11.2: Seguimiento del uso de recursos y cumplimiento de metas	Servicio	Realizar adecuaciones programático-presupuestales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CF - Optimización del uso, mantenimiento y actualización de la infraestructura tecnológica en planteles y unidades administrativas.	Porcentaje de planteles y unidades administrativas con mantenimiento preventivo, correctivo, acciones de renovación de licencias y pólizas y dotación de equipos.	(Cantidad de planteles y unidades administrativas con mantenimiento, licenciamiento, pólizas y dotación en el trimestre t/ Total de planteles y unidades administrativas en el trimestre t)*100	95.02

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 12.1: Seguimiento del mantenimiento y actualización de la estructura tecnológica.		Servicio		• Realizar servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al equipamiento tecnológico en unidades administrativas, escuelas de educación básica y normales. • Implementar acciones de renovación de licenciamientos y/o póliza. • Adquirir equipo de cómputo, de comunicación, telecomunicaciones y de tecnología de la información.
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
CG - Realización de diagnósticos de infraestructura y equipamiento escolar	Porcentaje de diagnósticos derivados al organismo responsable respecto de los elaborados		(Cantidad de diagnósticos derivados al organismo responsable en el semestre t/Total de diagnósticos elaborados en el semestre t)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 13.1: Diagnósticos de infraestructura y equipamiento escolar derivados al organismo responsable		Trámite		Análisis de la situación de infraestructura en cada centro escolar. clasificación por necesidad de infraestructura o equipamiento escolar.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CH - Sistematización y digitalización de procesos administrativos y educativos.	Porcentaje de sistemas desarrollados.	(Cantidad de sistemas desarrollados en el trimestre t/Total de sistemas requeridos para desarrollo en el trimestre t)*100	80.00
	Porcentaje de sistemas actualizados e implementados.	(Cantidad de sistemas actualizados e implementados en el trimestre t/Total de sistemas establecidos en el trimestre t)*100	94.74

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 14.1: Sistemas desarrollados.	Producto	• Desarrollar sistemas.
Entregable 14.2: Sistemas actualizados e implementados	Servicio	• Actualizar y corregir sistemas. • Implementar sistemas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CJ - Suministro de Recursos Materiales y Servicios Generales necesarios para el óptimo desarrollo de las actividades institucionales de los centros de escolares y edificios administrativos de la Secretaría de Educación.	Porcentaje de vales de salida entregados a las áreas administrativas y centros escolares con respecto a las solicitudes de surtido por almacén de insumos.	(Cantidad de vales de salida de insumos entregados en el semestre t/Total de solicitudes de surtido por almacén de insumos en el semestre t)*100	90.88
	Porcentaje de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a las áreas administrativas y centros escolares atendidos.	(Cantidad de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a escuelas y edificios administrativos atendidos en el semestre t /Total de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a escuelas y edificios recibidas)*100	80.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de gestiones realizadas para centros escolares y edificios administrativos de la Secretaría de Educación siniestrados.	(Cantidad de gestiones realizadas en el semestre t /Total de siniestros reportados en el semestre t)*100	95.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 15.1: Dotación de insumos y muebles a las áreas administrativas y centros escolares.	Trámite	• Recibir la solicitud de surtido • Revisar el inventario de insumos solicitados • Elaborar vale de salida y coordinar la entrega al destino final en las áreas administrativas y centros escolares.	
Entregable 15.2: Atención de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a las áreas administrativas y centros escolares.	Trámite	• Recibir la solicitudes. • Analizar y priorizar las solicitudes. • Atender las solicitudes de mantenimiento menor requeridas por las escuelas y edificios administrativos de la Secretaría de Educación recibidas en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 15.3: Gestión ante aseguradora para la atención a centros escolares y edificios administrativos siniestrados,	Trámite	• Recibir el aviso de siniestro. • Gestionar ante aseguradora el reporte recibido. • Supervisar la restauración realizada a centros escolares y oficinas administrativas de la Secretaría de Educación que sufrieron un siniestro.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
CK - Suministro de insumos para el mantenimiento menor de los centros escolares	Porcentaje de escuelas beneficiadas con material eléctrico e hidrosanitario para el mantenimiento menor respecto de las escuelas solicitantes	(Cantidad de escuelas beneficiadas con material eléctrico e hidrosanitario en el año t/Total de escuelas que solicitan algún tipo de material en el año t)*100	95.01

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 16.1: Material eléctrico e hidrosanitario para el mantenimiento menor de los planteles escolares	Producto	Analizar en conjunto con las Delegaciones Regionales, las solicitudes de material de las escuelas para identificar las necesidades reales de los planteles

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C0 - Validación de documentos normativos y de alcance que correspondan a la competencia de la Secretaría de Educación.	Porcentaje de solicitudes atendidas en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia.	(Cantidad de solicitudes en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia atendidas en el trimestre t / Total de solicitudes en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia recibidas en el trimestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 17.1: Validación de las solicitudes de documentos de alcance normativo y de observancia.	Trámite	• Registro de gestiones jurídicas y administrativas realizadas y atendidos que desprendan de los expedientes respectivos, ubicado en la Dirección de Asuntos Jurídicos.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Coordinación del ejercicio de los recursos presupuestales estatales y federales asignados a las Unidades Ejecutoras del Gasto de la Dependencia, asegurando su aplicación eficiente y conforme a la normativa vigente.	Porcentaje de recursos presupuestales ejercidos con respecto a los calendarizados por las Unidades Ejecutoras del Gasto.	(Monto ejercido en el mes por las Unidades Ejecutoras del Gasto / Asignación total modificada calendarizada en el mes) *100	100.00
	Porcentaje de recursos presupuestales disponibles de gasto de operación al cierre de mes	(Monto total de disponible en el mes/Asignación total modificada en el mes) * 100	0.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 18.1: Seguimiento del ejercicio de los recursos presupuestales.	Servicio	• Analizar la calendarización de los recursos programada vs el avance del ejercicio del gasto a final del mes. • Vigilar el avance de los recursos por fuente de financiamiento.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 18.2: Control del ejercicio de los recursos presupuestales.	Servicio	• Detectar subejercicios o sobreejercicios de los recursos presupuestales asignados. • Detectar economías de recursos a fin de coadyuvar en su reasignación presupuestal en temas sustantivos de la Dependencia.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F7 - Implementación, coordinación y supervisión de políticas, procesos y sistemas de recursos humanos, garantizando el desarrollo profesional, el cumplimiento normativo y la eficiencia operativa.	Tasa de variación en la cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo	[(Cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo en el periodo t/Cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo en el periodo t-1)-1]*100	20.00
	Porcentaje de auditorías atendidas por el Área de Gestión y Control de Personal en tiempo y forma	(Cantidad de auditorías atendidas en tiempo y forma por el Área de Gestión y Control de Personal en el semestre t/ Total de auditorías recibidas en el Área de Gestión y Control de Personal en el semestre t/)*100	100.00
	Porcentaje de gestiones y atenciones realizadas por el Área de Relaciones Laborales	(Cantidad de gestiones y atenciones realizadas por el Área de Relaciones Laborales / Total de gestiones y atenciones solicitadas al Área de Relaciones Laborales)*100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de hojas de servicio, constancias y licencias atendidas	(Cantidad de hojas de servicio, constancias y licencias realizadas en el trimestre t/Total de hojas de servicio, constancias y licencias solicitadas en el trimestre t)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de plazas presupuestales pagadas a las y los trabajadores de educación básica en los niveles preescolar, primaria y secundaria que ocupan plazas FONE	(Cantidad de plazas presupuestales FONE pagadas en educación básica en los niveles preescolar, primaria y secundaria en el mes t / Total de plazas FONE ocupadas en educación básica en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de expedientes validados en tiempo y forma dentro de los procesos de admisión, promoción y reconocimiento.	(Cantidad de expedientes validados en tiempo y forma de los procesos de admisión, promoción y reconocimiento en el semestre t /Total de expedientes recibidos de procesos de admisión, promoción y reconocimiento en el semestre t)*100	98.00
	Porcentaje de vacantes asignadas en tiempo y forma	(Cantidad de vacantes asignadas en tiempo y forma en el mes t / Total de vacantes solicitadas en el mes t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 19.1: Capacitación a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación	Servicio	• Realizar registro de personas servidoras públicas. • Impartir el curso, taller u otro.
Entregable 19.2: Atención de auditorías externas e internas por el Área de Gestión y Control de Personal en tiempo y forma	Trámite	• Atender recepción del requerimiento. • Realizar revisión y derivación. • Integrar contestación de lo requisitado

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 19.3: Gestión y atención de conflictos laborales en los diversos centros de trabajo dependientes de la Secretaría de Educación	Servicio	• Realizar atención de solicitudes. • Gestionar trámites con áreas competentes. • Realizar difusión de normativa.
Entregable 19.4: Hojas de servicio, constancias y licencias solicitadas	Trámite	• Recibir solicitud. • Realizar investigación correspondiente. • Entregar documento solicitado
Entregable 19.5: Plazas de nivel básico pagadas con recurso FONE	Trámite	• Controlar y mantener actualizados los sistemas de administración de personal para el pago de salarios. • Controlar la dispersión salarial de acuerdo con los reportes de la nómina. • Emitir constancias de percepciones, deducciones y actualización de sueldos.
Entregable 19.6: Validación documental de los expedientes presentados por los aspirantes en los procesos de admisión, promoción y reconocimiento.	Trámite	• Recibir admisión de expedientes de docentes. • Realizar revisión de expedientes para que cumplan con los requisitos solicitados. • Validar los expedientes para que continúen con el proceso.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 19.7: Asignación de plazas vacantes en modalidad horas y jornada	Trámite	• Análisis de bajas aplicadas. • Revisión de vacantes aplicadas con validación procedente. • Oferta y asignación de vacantes aplicadas con validación procedente.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F8 - Desarrollo y ejecución de iniciativas en coordinación con la Contraloría del Estado de Jalisco, para la prevención, detección y sanción de actos u omisiones.	Porcentaje de grado de cumplimiento del Plan Anual de Iniciativas de Anticorrupción	(Cantidad de iniciativas completadas satisfactoriamente en el semestre t / Total de iniciativas planificadas en el semestre t) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 20.1: Informe de avance de las iniciativas de anticorrupción establecidas en el Plan Anual de Trabajo	Producto	Conclusión de Investigaciones por denuncias recibidas. Desarrollo de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa. Atención, seguimiento y conclusión de quejas recibidas. Ejecución de Auditorías Programadas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Salud Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A05 - Rectoría del Sistema Estatal de Salud
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Conducir y coordinar el Sistema Estatal de Salud para fortalecer las estrategias y acciones de prevención de enfermedades, promoción de entornos y estilos de vida saludables y la atención médica en el Estado de Jalisco
Descripción:	Actualmente, el Sistema Estatal de Salud del Estado de Jalisco enfrenta deficiencias estratégicas, duplicidad o poca claridad de funciones, deficiencias administrativas, operativas y jurídicas debido a que la rectoría del sector no se ha consolidado e inclusive en algunas acciones ha resultado incipiente, aunado a que la coordinación del sector presenta dificultades, deficiencia de directrices claras, lo cual obstaculiza el correcto, adecuado y óptimo funcionamiento del sector salud y afecta la administración, operación y resultados de las estrategias, políticas públicas, programas y acciones de prevención de enfermedades, promoción de entornos y estilos de vida saludables y la atención médica en el Estado de Jalisco

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C0 - Análisis y dirección de medidas de control en materia de salud pública derivadas de situaciones especiales, de emergencia, desastres o urgencias en salud	Porcentaje de eventos de salud pública atendidos con operativos coordinados	(Cantidad de operativos en materia de salud pública coordinados en el periodo t / Número total de eventos que requirieron acciones de salud pública en el periodo t) *100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Coordinar operativos en materia de salud pública para eventos especiales (incluido el Mundial FIFA 2026)	Servicio	• Análisis de eventos o circunstancias especiales, de la situación epidemiológica y la situación de salud pública • Diseñar y desarrollar estrategias y operativos en materia de salud pública • Monitorear la situación de salud y la ejecución de acciones. • Coordinar operativos para tratar asuntos derivados de la situación de salud en el Estado.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en partidas básicas administrativas / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) *100	28.87
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Coordinación de manera sectorial y regional de acciones en salud con la participación de la comunidad en el ámbito municipal	Porcentaje de municipios con acciones de prevención, promoción o atención en salud	(Municipios del estado de Jalisco en los que se implementan acciones de prevención, promoción y atención en salud en el tiempo t / Municipios de Jalisco) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Efectuar reuniones y mesas de trabajo interinstitucionales e intersectoriales a nivel regional y municipal	Servicio	• Realizar vinculaciones con actores clave a nivel regional y municipal • Coordinar reuniones y mesas de trabajo interinstitucionales • Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud • Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos
Entregable 3.2: Definir estrategias de acción para atender necesidades y problemas en salud	Servicio	• Elaborar estrategias en salud con los municipios y otros sectores • Gestionar -a nivel sectorial, regional y municipal- acciones de prevención, promoción y atención en salud para atender necesidades en salud • Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud • Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.3: Supervisar y realizar el seguimiento de la implementación de las estrategias en salud	Servicio	• Difundir las estrategias en salud a los municipios y otros sectores • Gestionar -a nivel sectorial, regional y municipal- acciones de prevención, promoción y atención en salud para atender necesidades en salud • Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud • Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Supervisión del ejercicio presupuestal en salud	Porcentaje de solicitudes presupuestales atendidas en tiempo	(Solicitudes presupuestales atendidas en tiempo en el periodo t / Total de solicitudes presupuestales) *100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Coordinar la ejecución del presupuesto	Servicio	• Analizar los recursos asignados y las necesidades de las unidades administrativas, • Distribuir los recursos en salud, en consonancia con los requerimientos de las áreas correspondientes • Revisar avances presupuestales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Supervisión de los objetivos generales, estrategias, líneas de acción, metas e indicadores de evaluación del desempeño e impacto en salud	Porcentaje de indicadores estratégicos y del desempeño con evaluación óptima	(Número de indicadores reportados con evaluación óptima en el periodo t / Número de indicadores que coordina la Secretaría de Salud Jalisco en el periodo t) *100	91.67

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Elaborar el informe de cumplimiento de metas de indicadores estratégicos	Producto	• Elaborar los instrumentos de evaluación del programa presupuestario y estrategias de la Secretaría de Salud Jalisco • Construir las mediciones e indicadores de la estrategia MIDE Jalisco del Sector Salud • Reportar los avances de indicadores de la Secretaría de Salud Jalisco • Analizar resultados y fortalecer los indicadores en salud

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.2: Evaluar el cumplimiento de metas de indicadores estratégicos		Servicio	• Elaborar los instrumentos de evaluación del programa presupuestario y estrategias de la Secretaría de Salud Jalisco • Construir las mediciones e indicadores de la estrategia MIDE Jalisco del Sector Salud • Reportar los avances de indicadores de la Secretaría de Salud Jalisco • Analizar resultados y fortalecer los indicadores en salud
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C6 - Coordinación de los registros estatales en materia de enfermedades consideradas prioritarias en el estado	Índice Global de Calidad del Registro de Enfermedades No Transmisibles	(Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de las dimensiones de calidad de los registros de enfermedades no transmisibles / Total de dimensiones de calidad del registro)	60.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Administrar el Registro Estatal de Enfermedades no Transmisibles (RENT)	Servicio	• Revisar y, en su caso, actualizar los avisos de privacidad focalizados de los módulos que integran el RENT • Actualizar los lineamientos técnicos de implementación y operación del RENT • Organizar, de forma permanente, la información y los reportes generados por los diversos proveedores de servicios a pacientes • Elaborar y difundir reportes trimestrales para cada uno de los módulos del RENT

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Distribución y asignación de campos clínicos para la formación del recurso humano para salud en formación conforme a las becas determinadas por el gobierno federal	Porcentaje de becas ocupadas por un estudiante asignado a un campo clínico	(Becas que son ocupadas por un estudiante asignado a un campo clínico/ Becas determinadas por gobierno federal) * 100	85.00
	Porcentaje de personas en formación que permanecen en campos clínicos y culminan sus actividades	(Cantidad de personas en formación que permanecen en los campos clínicos y culminan sus actividades / Cantidad personas en formación en campos clínicos) *100	70.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Asignar campos clínicos para la formación de recursos humanos en salud en pregrado y posgrado	Servicio		• Actualizar el catálogo anual de campos clínicos autorizados • Efectuar capacitaciones • Dictaminar la autorización o rechazo de uso de campos clínicos • Efectuar los eventos públicos de campos clínicos
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C8 - Registro y seguimiento de los proyectos de investigación científica en salud en el estado	Tasa de variación porcentual de la cantidad de proyectos en salud en el estado registrados	[(Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo t - Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo (t-1)) / Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo (t-1)] *100	5.26
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 8.1: Administrar el Registro Estatal de Investigación Digital en Salud (REI)	Servicio	• Recepción del protocolo • Revisión de requisitos • Consolidación de registro • Seguimiento de proyectos de investigación	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Colaboración en la validación de criterios de calidad aplicables a los sistema de reconocimiento en los establecimientos de atención médica para mejorar los niveles de calidad	Porcentaje de usuarios de los servicios de salud satisfechos con el trato adecuado y digno	(Usuarios atendidos que responden la encuesta satisfechos con el trato adecuado y digno (trimestre t) / Usuarios atendidos que responden la encuesta (trimestre t))*100	89.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Coadyuvar en la validación de los criterios de calidad aplicables a los establecimientos de atención médica	Servicio	• Capacitación y asesoría para la captura de información de calidad en salud en la Plataforma INDICAS II • Monitoreo y seguimiento de los indicadores de calidad • Supervisar las líneas de acción de la calidad, en los establecimientos de atención médica

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
I3 - Administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica de notificación y registros epidemiológicos, así como, la coordinación de acciones de vigilancia epidemiológica y sanidad internacional en el Estado	Porcentaje de regiones supervisadas para la correcta administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica	(Regiones sanitarias del estado de Jalisco que fueron supervisadas para la correcta administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica / Total de Regiones Sanitarias en Jalisco) *100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de población escolar en riesgo tamizada	(Cantidad de escolares en riesgo tamizados / Padrón de población escolar en las escuelas definidas como prioritarias o en riesgo) *100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Supervisar los Sistemas de Vigilancia epidemiológica	Servicio	• Supevisar a las unidades que conforman cada sistema de vigilancia • Capacitar al personal • Monitorear las enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica. • Coordinar el Comité Estatal de Vigilancia Epidemiológica para tratar asuntos derivados de los sistemas de vigilancia.
Entregable 10.2: Coordinar la vigilancia epidemiológica de población escolar en riesgo	Servicio	• Vincularse con la Secretaría de Educación Jalisco • Realizar tamizajes para la detección y prevención de la enfermedad renal en etapa escolar • Referir, para su respectiva atención, los casos positivos detectados por el tamizaje

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable:	019 Centro de Trasplantes de Órganos y Tejidos del Estado de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A5T - Fortalecimiento de la Cultura Integral de Trasplante de Órganos y Tejidos
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir en mejorar la salud y calidad de vida de las personas a través de acciones de difusión de la cultura de la donación y confianza de los procesos de donación y trasplante
Descripción:	El presente programa respalda el funcionamiento técnico, operativo y administrativo del Centro de Trasplantes de Órganos y Tejidos del Estado de Jalisco (CETRAJAL), órgano desconcentrado de la Secretaría de Salud, cuya creación y atribuciones están establecidas en el Decreto DIELAG DEC 001/2021, así como en la Ley General de Salud y la Ley de Salud del Estado de Jalisco. Su operación se enmarca también en la normatividad estatal en materia de transparencia, control interno y ejercicio presupuestario. A través de este programa se desarrollan entregables como la elaboración de informes financieros y presupuestarios, la atención y respuesta a solicitudes de información pública, la actualización de la plataforma institucional de transparencia, y la integración documental de actas de comité y reportes de seguimiento, entre otros productos que permiten cumplir con obligaciones normativas y administrativas. Los destinatarios internos de este programa son las distintas áreas que integran CETRAJAL, incluyendo sus direcciones operativas, áreas de registro, planeación y administración, quienes son responsables de la generación y validación de los entregables señalados. Este programa contribuye directamente a la gestión institucional, ya que permite asegurar condiciones operativas, técnicas y normativas para que CETRAJAL cumpla con su objeto y sus atribuciones legales. Asimismo, garantiza el control, seguimiento y documentación de los procesos institucionales, fortaleciendo la eficiencia, la transparencia y la rendición de cuentas en el marco del Sistema Estatal de Trasplantes.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Promover la donación de órganos y tejidos a través de redes sociales y medios oficiales	Tasa de variación de actividades de de promoción de la donación de órganos y tejidos en 2026 respecto a 2025	(Número de actividades de promoción en 2026 – Número de actividades de promoción en 2025) / Número de actividades de promoción en 2025 x 100	9.09

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación de publicaciones de difusión en 2026 en referencia 2025	"((Número de publicaciones de difusión en 2026 – Número de publicaciones de difusión en 2025) / Número de publicaciones de difusión en 2025)× 100 "	14.78

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Material para promoción de la donación (trípticos, cilindros, corazones antiestrés, etcétera)	Servicio	Gestionar la compra de promocionales para difundir una cultura de la donación
Entregable 1.2: Contenido publicado sobre la donación de órganos y tejidos a través de medios oficiales	Producto	Publicación de contenido de difusión de la Cultura de la Donación a través de redes sociales oficiales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Formación, capacitación y asesoría del personal sanitario y coordinadores hospitalarios en los procesos de disposición y trasplante de órganos y tejidos.	Tasa de variación porcentual anual de reportes revisados e 2026 respecto a 2025	(Número de reportes revisados en 2026 – Número de reportes revisados en 2025) / Número de reportes revisados en 2025) x 100	14.29
	Tasa de variación porcentual anual de asesorías de detección de potenciales donantes 2026 respecto a 2025	((Número de asesorías de detección en 2026 – Número de asesorías de detección en 2025) / Número de asesorías de detección en 2025) x 100	30.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación porcentual de Foros de capacitación a personal sanitario en 2026 en relacion a 2025	(Número de foros de capacitación a personal sanitario en 2025) / Número de foros de capacitación a personal sanitario en 2025) x 100	20.48

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Realizacion de Foros a personal sanitario involucrado, capacitado y actualizado en la detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva, con material de apoyo como Tripticos, Folletos, Presentaciones.	Servicio	Realizar Foros al interior del estado de Jalisco para fortalecer la capacitacion y actualizacion al personal Sanitario involucrado en los procesos de donación.
Entregable 2.2: Capacitación y asesorías otorgadas a Coordinadores Hospitalarios en la detección de potenciales donadores en el proceso de procuración y donación de órganos y tejidos.	Servicio	Realizar sesiones de capacitación y asesoría técnica dirigidas a Coordinadores Hospitalarios para fortalecer sus habilidades en la detección de potenciales donadores y en la aplicación del proceso de procuración y donación de órganos y tejidos.
Entregable 2.3: Foros de capacitación a personal sanitario involucrado, capacitado y actualizado en la detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva.	Servicio	Realización de foros de capacitación dirigidos al personal sanitario involucrado en los procesos de detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva, con el objetivo de actualizar y fortalecer sus conocimientos técnicos y operativos.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Coordinación del Sistema Estatal de Trasplantes y la participación activa de las instituciones de salud públicas y privadas en los procesos de donación, procuración y trasplante.	Tasa de variación de reportes revisados en 2026 con relacion a 2025	(Número de reportes revisados en 2026 - Número de reportes revisados en 2025 / Número de reportes revisados en 2025) *100	10.09
	Tasa de variación de actas de comité interno en 2026 respecto a 2025	(Actas de Comité interno revisadas en 2026 - Actas revisadas de Comite Interno en 2025 / Actas revisadas de Comite Interno en 2025) *100	20.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Reportes recibidos de las Instituciones de Salud Publicas y Privadas involucradas en los procesos de donación, procuración y trasplante.	Servicio	Supervisar los reportes recibidos de las Instituciones de Salud Publicas y Privadas involucradas en los procesos de donación, procuración y trasplante.
Entregable 3.2: Revisión de documentación de actas de comités internos de los hospitales por las donaciones y los trasplantes realizados de donante vivo para la integración correcta del expediente.	Servicio	Supervisar actas de comites internos de hospitales publicos y privados.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F5 - Gestión interna, financiera y de transparencia del CETRAJAL, asegurando la rendición de cuentas y el uso eficiente de los recursos públicos.	Tasa de variación porcentual de informes Financieros en 2026 respecto a 2025	(Número de de informes financieros 2026 - Número de Informes Financieros en 2025 / Número de informes financieros en 2025) *100	6.45
	Tasa de variación anual de sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional, 2026 respecto a 2025	"((Número de sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional en 2026 – Número de sesiones en 2025) / Número de sesiones en 2025) × 100 "	4.99

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación anual de reportes de avances presupuestarios, 2026 respecto a 2025	((Número de reportes de avances presupuestarios en 2026 – Número de reportes de avances presupuestarios en 2025) / Número de reportes de avances presupuestarios en 2025) × 100	6.45
	Tasa de variación anual de actualizaciones en el portal de transparencia 2026 respecto a 2025	((Número de actualizaciones en el portal de transparencia en 2026 – Número de actualizaciones en 2025) / Número de actualizaciones en 2025) × 100	10.10
	Tasa de variación de Solicitudes de trasparencia atendidas en la unidad	(Solicitudes de Transparencia 2026 - Solicitudes de Transparencia en 2025 / Solicitudes de Transparencia de 2025)*100	30.95

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Informes financieros	Producto	Distribuir el informe financiero finalizado a los interesados clave mediante envío por correo electrónico en formato PDF, acompañado de una presentación ejecutiva y un resumen, asegurando que los destinatarios reciban la información de manera oportuna para la toma de decisiones.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.2: Acta de Sesion de Comité Firmada por los integrantes	Servicio	Distribuir el acta de la sesión del comité a todos los miembros y partes interesadas vía correo electrónico, asegurando su recepción y confirmación, para que se dé seguimiento puntual a los acuerdos y responsabilidades asignadas.
Entregable 4.3: Informe de avance presupuestario, que presenta el detalle de ingresos y gastos ejecutados hasta la fecha, comparados con el presupuesto aprobado, incluyendo análisis de variaciones, gráficos ilustrativos y recomendaciones para ajustes si es necesario.	Producto	Validar los datos presupuestarios con el equipo financiero y contable antes de elaborar el informe, y luego distribuir el informe de avance presupuestario a los responsables de área y alta dirección para su revisión y seguimiento oportuno.
Entregable 4.4: Actualización publicada en la plataforma de transparencia, que incluye documentos, reportes, datos financieros, actas y cualquier información institucional pertinente, organizada y accesible para el público, con registro de fecha y versión.	Servicio	Subir y publicar la información actualizada en la plataforma de transparencia, seguido de una comunicación interna para informar a los responsables sobre la disponibilidad del nuevo contenido y solicitar la revisión final para confirmar la precisión y accesibilidad de la información.
Entregable 4.5: Respuesta formal a las solicitudes de información, que incluye el documento o datos solicitados, registros de recepción y envío, y evidencia del cumplimiento de los plazos establecidos por la normativa.	Trámite	Registrar cada solicitud recibida en el sistema de gestión, asignar responsables para su análisis y elaboración de la respuesta, y enviar la información solicitada dentro del plazo establecido, asegurando el seguimiento hasta la confirmación de recepción por parte del solicitante.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable:	151 Consejo Estatal para la Prevención del Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (VIH)
Nombre del Programa Presupuestario:	A5V - Rectoría para la prevención y control del VIH-sida, y Otras ITS en Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	FORTALECER LA ESTRATEGIA, DETECCION Y ATENCION INTEGRAL DELVIH-sida E ITS EN JALISCO A TRAVES DE LA PARTICIPACION SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS PARA AUMENTAR LA COBERTURA A LAS POBLACIONES MAS AFECTADAS
Descripción:	Gestión y promoción de estrategias intersectoriales en salud para la prevención del VIH-sida, e ITS, enfoque clave para alcanzar un desarrollo social inclusivo con fortalecimiento de la red de salud, a través de mesas de trabajo, capacitaciones. Convocando a la creación de Comités Municipales de Lucha contra el VIH-sida (COMUSIDAS) generando una Política Publica integral con eficacia, eficiencia, y calidad articulando la colaboración entre sectores; monitoreando y evaluando sus resultados

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Coordinación con instituciones, organismos públicos, organismos, sociales y privados, los proyectos y estrategias enfocadas a la prevención y control del VIH- sida , virus de las Hepatitis, Salud Sexual e Its	Porcentaje de actores institucionales, sociales o privados que califican como efectiva la coordinación a través de las reuniones realizadas en proyectos de salud sexual y VIH	(Número de actores que califican como efectiva la coordinación / Número total de actores participantes en las reuniones)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Promoción de estrategias intersectoriales para la prevención de la transmisión materno infantil y de prevención combinada de VIH-sida, las Hepatitis e Its, con la finalidad de disminuir su prevalencia en el Estado	Tasa de variación porcentual anual en el número de mesas de trabajo intersectoriales realizadas en materia de prevención de VIH, hepatitis e ITS	(Número de mesas realizadas en el año actual – Número de mesas realizadas en el año anterior / Número de mesas realizadas en el año anterior)× 100	12.50
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Gestiones para la Creación de COMUSIDAS en los municipios del estado , en la prevención, control del VIH-sida , las hepatitis e ITS	Porcentaje de municipios del estado con convenio impulsado para la creación de COMUSIDAS	(Número de municipios con convenio impulsado / Total de municipios del estado)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C5 - Generación de la política publica en materia de prevención del VIH-sida e ITS en el estado	Razón de trimestres con al menos una elaboración de la política pública estatal en prevención del VIH-SIDA e ITS	Número de trimestres con al menos una política pública / Número total de trimestres del ejercicio	1.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Nombre del Programa Presupuestario:	A06 - Administración y Gestión de la Obra Pública
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al incremento y ampliación de la infraestructura pública a través de la planeación, programación, contratación y gestión de la obra pública para el Estado de Jalisco.
Descripción:	Este programa contribuye al logro de los objetivos de los programas sustantivos mediante las acciones adjetivas de las áreas de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento d avances de los Recursos Financieros	Producto	Reportes e informes de avances de los gastos administrativos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Infraestructura pública Estatal aumentada	Porcentaje de actividades de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública	(Número de actividades realizadas de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública / Número total de actividades de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Actividades para la planeación, ejecución y supervisión de la obra pública		Servicio	• Inicios de trabajo, arranques de obras e inauguraciones. •Reuniones celebradas con representantes gubernamentales y no gubernamentales.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Infraestructura pública estatal aumentada con coordinación y supervisión	Porcentaje de obras contratadas por la SIOP con supervisiones físicas respecto al total de obra contratada por la SIOP	(Número de supervisiones físicas de obra realizadas por el personal de la Subsecretaría de infraestructura social / Número total de obra contratada por la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 3.1: Actividades para la planeación, ejecución y supervisión de la obra pública		Servicio	• Supervisión física de obras • Visitas de inspección para la proyección de obras • Inicios de trabajo, arranques de obras e inauguraciones
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
04 - Representación jurídica de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública fortalecida con atención a los asuntos jurídicos en tiempo y forma	Porcentaje de atención a auditorías aplicables a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública atendidas dentro del término legal	(Número de auditorías atendidas dentro del término legal / Número total de auditorías aplicadas a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de lo consultivo	Servicio	• Elaborar y/o validar convenios de coordinación y colaboración.
Entregable 4.2: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de lo contencioso	Servicio	• Responder a requerimientos realizados por los órganos jurisdiccionales. • Atender todo clase de juicios y trámites judiciales y extrajudiciales
Entregable 4.3: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de tenencia de la tierra, convenios y regularización	Servicio	• Liberación del derecho de vía a cargo del Gobierno del Estado • Elaboración de resoluciones sustanciadas de procedimientos administrativos.
Entregable 4.4: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de atención de auditorías	Servicio	• Atender las auditorías aplicables a la Secretaría dentro del término legal. • Solicitar información y documentación a las áreas de la Secretaría.
Entregable 4.5: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	Servicio	• Publicar información fundamental. • Responder a las solicitudes de transparencia. • Atender a solicitudes de derechos ARCO.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Coordinación de los procedimientos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados	Porcentaje de procedimientos concluidos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados respecto de los iniciados	(Número de procedimientos concluidos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados / Número total de procedimientos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados iniciados) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Presupuesto de obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaborar catálogos de conceptos • Elaborar presupuestos de obra	
Entregable 5.2: Normatividad y especificaciones técnicas de obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaborar lineamientos, guías y formatos en materia de integración de presupuestos de obra pública	
Entregable 5.3: Evaluaciones económicas de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Realizar análisis para la evaluación de las propuestas económicas presentadas en licitaciones públicas • Elaborar y validar el dictamen de la propuesta económica	
Entregable 5.4: Precios unitarios de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaborar los análisis de precios unitarios o tabuladores de los conceptos del catálogo de la obra pública	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Coordinación de procesos administrativos internos mediante el uso de recursos humanos, materiales y financieros para el funcionamiento de la Secretaría	Tasa de variación en la cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC´S para personal de la Secretaría	(Cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC´S para personal de la Secretaría en 2026 - Cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC´S para personal de la Secretaría en 2025)-1)*100	0.05

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Procesos administrativos de recursos humanos para el funcionamiento de la Secretaria	Servicio	• Realizar nóminas del personal • Contratar a personal en las diferentes modalidades • Realizar y firmar nombramiento y contratos del personal
Entregable 6.2: Procesos administrativo de recursos materiales	Servicio	• Atender los requerimientos de recursos materiales de las áreas de la Secretaría • Administrar los almacenes de la Secretaría
Entregable 6.3: Procesos administrativos de recursos financieros	Servicio	• Elaborar proyecto de presupuesto de gasto corriente • Realizar pagos de la operación administrativa de la Secretaría • Generar pagos de proveedores y acreedores

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.4: Procesos administrativos de informática y sistemas organizacionales	Servicio	• Atender solicitudes a servicios • Operar la red informática de la Secretaría

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Coordinación de la evaluación, inversión pública y privada, como la programación y presupuestación de la obra pública y servicios relacionados	Porcentaje de procedimientos concluidos de la evaluación, inversión pública y privada, como la programación y presupuestación de la obra pública con respecto a los iniciados	(Número de procedimientos concluidos de evaluación, inversión pública y privada, programación y presupuestación de la obra pública / Número total de procedimientos iniciados de evaluación, inversión pública y privada, programación y presupuestación de la obra pública)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Evaluación socioeconómica de la obra pública	Producto	• Estudios de evaluación socioeconómica • Elaborar fichas técnicas • Supervisar los estudios contratados
Entregable 7.2: Proyectos de inversión pública y privada de la obra pública	Producto	• Evaluar los proyectos multianuales • Elaborar las directrices para la implementación de la evaluación ex post de los proyectos de inversión pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.3: Programas y presupuestos de la obra pública	Producto	• Elaborar el Programa Operativo Anual • Integrar el anteproyecto de presupuesto de egresos • Realizar adecuaciones y reprogramaciones presupuestarias
Entregable 7.4: Estimaciones y pagos de la obra pública	Producto	• Validar la generación de estimaciones • Validar la documentación para el pago de las estimaciones • Gestionar el pago de las estimaciones con la SHP

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Coordinación de los proyectos y estudios de infraestructura del Estado de Jalisco para la ejecución de la obra pública	Porcentaje de proyectos y estudios concluidos de infraestructura para la ejecución de la obra pública respecto de los iniciados	(Número de proyectos y estudios concluidos para la ejecución de la obra pública / Número total de proyectos y estudios iniciados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Proyectos hidráulicos para la ejecución de la obra pública	Producto	• Elaborar estudios de factibilidad • Elaborar proyectos ejecutivos de infraestructura hidráulica
Entregable 8.2: Proyectos de infraestructura eléctrica y mecánica para la ejecución de la obra pública	Producto	• Integrar y actualizar del expediente técnico de los proyectos ejecutivos eléctricos y mecánicos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.3: Proyectos carreteros para la ejecución de la obra pública	Producto	• Realizar estudios y proyectos de ingeniería	
Entregable 8.4: Proyectos de ingeniería para la ejecución de la obra pública	Producto	• Revisar y dar seguimiento de estudios y proyectos de ingeniería especializados.	
Entregable 8.5: Proyectos estructurales para la ejecución de la obra pública	Producto	• Desarrollar proyectos estructurales ejecutivos • Integrar el expediente técnico de proyecto	
Entregable 8.6: Evaluación de impacto ambiental y resiliencia para la ejecución de la obra pública	Producto	• Revisar y dar seguimiento de los estudios y proyectos de resiliencia de Infraestructura	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C9 - Coordinación de acciones para realizar estudios y proyectos de infraestructura	Porcentaje de estudios y proyectos concluidos de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de la obra pública respecto de los iniciados	(Número de proyectos y estudios concluidos de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de obra / Número total de proyectos y estudios de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de la obra pública iniciados)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.1: Proyectos y estudios arquitectónicos para la ejecución de la obra pública	Servicio	• Atender solicitudes de obras de infraestructura de salud, educativa y edificios públicos. • Elaborar estudios técnicos
Entregable 9.2: Proyectos y estudios de diseño urbano	Servicio	• Atender solicitudes de obras de infraestructura de edificios públicos y monumentos, movilidad urbana e imagen urbana. • Elaborar estudios técnicos
Entregable 9.3: Proyectos y estudios de desarrollo	Servicio	• Atender solicitudes de obras de infraestructura deportiva y edificios de valor patrimonial y vivienda. • Elaborar estudios técnicos
Entregable 9.4: Proyectos y estudios para la ejecución pública	Servicio	• Atender solicitudes de infraestructura social, salud, deportiva, espacios públicos e imagen urbana de las obras. • Desarrollar proyectos e integrar el expediente técnico.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.5: Proyectos y validación de expedientes técnicos	Producto	• Revisión de solicitudes de municipios para expediente técnico. • Integrar y actualizar el expediente técnico de los proyectos ejecutivos •Revisar los estudios técnicos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C0 - Coordinación de procesos administrativos para la adjudicación y contratación de la obra pública y servicios relacionados	Porcentaje de procesos administrativos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal de los recursos de inversión pública concluidos respecto de los iniciados	(Número procesos administrativos concluidos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal / Número total de procesos administrativos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal iniciados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Licitación de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Verificar la disponibilidad de los recursos federales y estatales. • Elaborar programación de licitación de obras. • Elaborar invitaciones de obra pública. • Elaborar fallo.
Entregable 10.2: Contratación de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaborar contratos de obra pública. • Elaborar la cancelación de fianzas de anticipo.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.3: Prórrogas y convenios de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaborar convenios modificatorios de la obra pública.
Entregable 10.4: Registro único de contratistas para la obra pública	Servicio	• Realizar el alta o registro de los contratistas ante el RUPC. • Registrar los contratistas en el RUPC.
Entregable 10.5: Evaluación de propuestas y dictámenes de la obra pública	Servicio	• Analizar, evaluar y dictaminar las propuestas técnicas y económicas de contratación.
Entregable 10.6: Finiquito y cierre de obras	Servicio	• Elaborar finiquitos de obra
Entregable 10.7: Integración y control de expedientes técnicos de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	• Elaboración de expedientes únicos de obra

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Coordinar la planeación, programación y presupuestación entre niveles de gobierno respecto a proyectos de conectividad urbana y coordinar la ejecución de proyectos de conectividad urbana	Tasa de variación en la cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana	(Cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana en 2026 - cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana en 2025)-1)*100	1.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 11.1: Planeación, programar y presupuestar los proyectos y obras de construcción de Infraestructura de movilidad y conectividad urbana	Servicio	• Participar en procesos de licitación • Colaborar en la elaboración de estudios, proyectos, presupuestos y licitación • Participar en la atención de auditorías • Establecer procedimientos técnicos de vigilancia y avance físico -financiero • Elaboración de dictámenes • Validar las estimaciones generadas en los procesos de ejecución de obra y servicios relacionados con las mismas • Vigilar la vigencia de las garantías otorgadas por los contratistas

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 11.2: Intervención en los actos de entrega-recepción de la infraestructura y las obras públicas de proyectos y obras de construcción de Infraestructura de movilidad y conectividad urbana ejecutadas por la Secretaría	Servicio	• Participación en juntas de aclaraciones • Intervenir en los actos de entrega-recepción de la infraestructura y las obras públicas de proyectos y obras de construcción de Infraestructura de movilidad y conectividad urbana ejecutadas por la Secretaría • Controlar y verificar el ejercicio del presupuesto asignado de inversión pública • Expedir lineamientos para la prevención y atención de las observaciones que sean imputadas a la Secretaría

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Desarrollo Económico
Nombre del Programa Presupuestario:	A07 - Fundamentos para un buen Gobierno y Desarrollo Institucional
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a tener una administración y operación de cada una de las Direcciones Generales de la SEDECO, así como una supervisión del ejercicio del gasto público, que sean eficaces, eficientes y transparentes.
Descripción:	El programa presupuestario, es una herramienta estratégica para el fortalecimiento integral de la Secretaría de Desarrollo Económico, al contribuir directamente a la mejora de su funcionamiento interno y en la eficiencia del uso de los recursos públicos. Cabe mencionar, que su implementación impacta de manera positiva en los procesos administrativos, operativos y de planeación, consolidando así una cultura organizacional basada en la mejora continua, el cumplimiento normativo y la rendición de cuentas.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
04 - Planeación estratégica de los programas y proyectos de la Secretaría	Porcentaje de avance en la elaboración y reporte de los instrumentos de planeación y programación	(Número de instrumentos de planeación y programación realizados / Número de instrumentos de planeación y programación solicitados)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Reglas de operación publicadas	Producto	Liderar la elaboración de las reglas de operación
Entregable 1.2: Matrices de indicadores para resultados	Producto	Elaborar las MIR de la dependencia

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.3: Instrumentos de planeación realizados	Producto	-Realizar el Plan Institucional -Realizar el apartado del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo -Realizar el apartado de Informe de Gobierno
Entregable 1.4: Operación de plataformas tecnológicas de gestión de programas	Producto	-Dar mantenimineto a las plataformas -Diseñar y programar funcionalidades de las plataformas -Soporte a usuarios de las plataformas

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en la operación administrativa/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuesta)*100	84.85

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Reporte de solicitudes de compras mayores	Servicio	Ejercer el presupuesto

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Promover la inversión y los productos jalisciense en el mercado global, nacional y estatal	Promedio de acuerdos estratégicos por gira	(Total de acuerdos estratégicos generados en el periodo / Total de giras y eventos de promoción realizados en el periodo)*100	1.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Giras nacionales		Servicio	Ejercer el presupuesto de viáticos internacionales
Entregable 3.2: Giras internacionales		Servicio	Ejercer el presupuesto de viáticos nacionales
Entregable 3.3: Proyectos de premiación o reconocimiento realizados		Servicio	Realizar premios y Galardones
Entregable 3.4: Eventos realizados		Servicio	Llevar a cabo eventos
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Poner en funcionamiento el Registro Estatal Inmobiliario	Tasa de variación de los agentes inmobiliarios con respecto a 2025	[(Total de agentes inmobiliarios acreditados en el año 2026 / Total de agentes inmobiliarios acreditados en el año 2025) -1] x 100	10.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Padrón de agentes inmobiliarios acreditados	Producto	Credencializar a los agentes inmobiliarios	
Entregable 4.2: Listado de agentes inmobiliarios capacitados	Producto	• Ejercer el presupuesto de viáticos nacionales • Realizar reuniones de trabajo • Capacitar agentes inmobiliarios	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
05 - Soporte jurídico a las actividades de la Secretaría	Porcentaje de instrumentos jurídicos realizados respecto de los solicitados	(Número de instrumentos jurídicos realizados / Número de instrumentos jurídicos solicitados)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Convenios realizados	Producto	Realizar convenios con beneficiarios, instituciones, asociaciones, municipios, etc.
Entregable 5.2: Seguimiento a incumplimientos	Servicio	Realizar el seguimiento a beneficiarios que incumplieron las metas de proyectos derivados de programas públicos
Entregable 5.3: Revisión de requisitos jurídicos de solicitantes de programas públicos	Servicio	-Realizar revisión de documentos jurídicos de los solicitantes de programas públicos de la Secretaría

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Soporte administrativo a las actividades de la Secretaría	Tiempo promedio en la realización de pagos desde su solicitud formal	Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo	20.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Gestionar el personal de la Secretaría	Servicio	Dar soporte al personal de la Secretaría
Entregable 6.2: Gestionar los recursos financieros	Servicio	Ejecutar el gasto asignado a la Secretaría
Entregable 6.3: Gestionar los recursos materiales	Servicio	-Controlar los inventarios -Dar soporte de mantenimiento -Apoyo en logística

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Turismo
Nombre del Programa Presupuestario:	A08 - Conducción de la Política Turística Estatal
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al desarrollo y posicionamiento turístico del estado de Jalisco a nivel nacional e internacional, a través del diseño, seguimiento y atención al Plan Estatal de Turismo, la medición para toma de decisiones, la vinculación para implementar proyectos transversales, así como la difusión, y fomento de las actividades turísticas para el incremento de la afluencia y derrama turística
Descripción:	El programa contribuye al desarrollo y posicionamiento turístico de Jalisco a nivel nacional e internacional, a través, de la difusión y fomento de las actividades turísticas e incremento de la conductividad con los mercados del sector.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gasto ejercido en operación administrativa.	(Gastos de operación realizados / gastos de operación asignados) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Documentos de comprobación por la generación de gastos de operación de la Secretaria de Turismo	Producto	*Compra de materiales para la operación de la Secretaria. * Contratación de personal para la operación de la Secturjal. *Compra de equipo de computo, telecomunicaciones, y herramienta de tecnologia * Viatícos para persona opearativo . * Gastos de representación * y todos los inherentes a la operación de la Secretaria.	

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Procesos e instrumentos de planeación institucional para la ejecución de la política publica y cumpliento la normativa gubernamental.	Tasa de incremento en la cantidad de Instrumentos Institucionales creados para el cumplimiento de normativa Gubernamental	(Cantidad de nuevos Instrumentos institucionales creados para el cumplimiento de la normativa gubernamental en 2026 / Cantidad de instrumentos institucionales existentes en 2025) -1) *100	0.20
	Porcentaje de reportes de avances en indicadores institucionales realizados oportunamente	(Cantidad de reportes de avances en indicadores institucionales realizados oportunamente / Cantidad de reportes de avances en indicadores realizados) * 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Instrumentos institucionales para la coordinación y seguimiento de la política turística	Producto	* Participar en la realización de instrumentos institucionales como: Informe de Gobierno. * Realizar Reglas de Operación y Lineamientos de Operación de los Programas Publicos .
Entregable 2.2: Informes de avances, evaluación, seguimiento de las políticas, programas gubernamentales y proyectos	Producto	* Realizar reportes de avances de MIR, MIDE, Mis Programas * Realizar reportes periodicos ante Transparencia Nacional

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Sistema de información Turística Estatal actulizado para apoyar a la toma de decisiones y la planeación estraegica.	Porcentaje de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco actulizados	(Cantidad de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco actulizados / Cantidad de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 3.1: Reportes estadísticos de Turismo del estado de Jalisco	Producto	Realizar reportes estadisticos del coportamiento del Turismo en el estado de Jalisco.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Observatorio Turistico de Jalisco instalado y operado por la Secretaria de turismo de Jalisco con la participación de la 4a helice.	Porcentaje de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco actualizados	(Cantidad de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco actualizados / Cantidad de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco)*100	100.00
	Porcentaje de reportes e informes estadísticos de turismo geenerados por el Observatorio Turístico oportunamente.	(Cantidad de reportes e informes estadísticos de turismo generados por el Observatorio Turístico oportunamente / Cantidad de reportes e informes estadísticos de turismo generados por el Observatorio Turístico)*100	100.00
	Tasa de variación en la cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico.	((Cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico en 2026 - Cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico en 2025) -1) *100	30.00
	Tasa de variación de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza.	((Cantidad de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza 2026 / Cantidad de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza 2025)-1)*100	6.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco en operación.	Producto	Actualizar información y contenidos de Plataforma

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.2: Reportes e informes estadísticos de Turismo generados por el Observatorio Turístico	Producto	Realizar reportes estadisticos del coportamiento del Turismo en el estado de Jalisco
Entregable 4.3: Indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico.	Producto	Crear indicadores de medición turística
Entregable 4.4: Alianzas estratégicas con dependencias, instituciones e Iniciativa privada para obtener información para el OT.	Trámite	Realizar alianzas con con dependencias, instituciones e Iniciativa privada para obtener información para el OT

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
05 - Vinculación con instancias federales, estatales, municipales, organismos privados e instituciones en general para la ejecución de políticas, proyectos y programas turísticos.	Tasa de variación en la cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco	((Cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco en 2026 / Cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco 2025) -1) *100	3.00
	Porcentaje de reuniones interinstitucionales	(Reuniones de trabajo interinstitucionales asistidas /reuniones de trabajo existentes) *100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 5.1: Proyectos transversales con otras dependencias, asociaciones y/o iniciativa privada	Producto	Participación en proyectos transversales con otras dependencias, asociaciones y/o iniciativa privada.
Entregable 5.2: Participación en reuniones, mesas de trabajo, comisiones tanto interinstitucionales como en la Inciativa Privada para coadyuvar al posicionameinto e integración de la Secretaria de Turismo .	Trámite	*Participar en reuniones y comisión interinstitucionales. *Participar en reuniones con la Iniciativa Privada para la creación de proyectos que coadyuven al Turismo en el estado de Jalisco.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Promoción turística del estado de Jalisco y fotalecer el posicionamiento del estado de Jalisco	Tasa de variación en la cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco	(Cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco en 2026 / Cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco en 2025) -1) *100	0.33
	Porcentaje de giras de promoción nacionales e internacionales para el posicionamiento turístico de Jalisco con respecto al total de giras	(Cantidad de giras de promoción nacionales e internacionales para el posiciónamiento turístico de Jalisco con respecto al total de giras / Total de giras de trabajo) * 100	60.00
	Tasa de variación en la cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo	(Cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo en 2026 - Cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo en 2025) -1)*100	3.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Giras de trabajo para el fortalecimiento del desarrollo turístico del estado de Jalisco.	Otro	*Reuniones de trabajo o comisión, para fortalecer el desarrollo turístico *Convenios o contratos de colaboraicón para la promoción turística de Jalisco
Entregable 6.2: Giras de promoción tanto nacionales como internacionales para la promoción turística y posicionamiento de Jalisco.	Otro	*Giras de trabajo para la promoción turitsica. *Participación en ferias de promoción *Convenios o contratos de colaboraicón para la promoción turística de Jalisco

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.3: Eventos para la promoción y posicionamiento del Turiso en el estado de Jalisco.	Servicio	Organización de Eventos turísticos para e posicionamiento del turismo en el estado.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
07 - Verificación y cumplimiento de la normatividad de los Prestadores de servicios turísticos.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos registrados en el Registro Nacional de Turismo	(Cantidad de prestadores de servicios turísticos registrados en el Registro Nacional de Turismo / Porcentaje de prestadores de servicios turísticos)*100	100.00
	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos verificados en el cumplimiendo de la normatividad.	(Cantidad de prestadores de servicios turísticos verificados en el cumplimiendo de la normatividad / Cantidad de prestadores de servicios turísticos verificados)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Registro de Prestadores de servicios turísticos ante el Registro Nacional de turismo.	Trámite	* Realizar acciones para incentivar el registro de prestadores de servicios turistcos ante el RNT. * Asesorar prestadores de servicios turísticos para su registro ante el RNT	
Entregable 7.2: Verificación de los cumplimiento de los ordenamientos normativos en materia turística de los prestadores de servicios turísticos .	Trámite	Verificar prestadores de servicios en el cumplimiento de los ordenamientos normativos en materia turística .	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Nombre del Programa Presupuestario:	A09 - Administración y Operación de Recursos de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Administrar y operar de manera eficiente, transparente y oportuna los recursos financieros asignados a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, mediante un sistema presupuestario que respalde la planeación, ejecución y evaluación de los programas y acciones institucionales, contribuyendo al cumplimiento de las metas del sector agroalimentario y al desarrollo sostenible del medio rural.
Descripción:	Tiene como finalidad asegurar el funcionamiento eficiente de la dependencia, mediante la provisión de bienes muebles, insumos, servicios y materiales necesarios. Su implementación se rige por la normativa estatal y federal en materia de adquisiciones y contabilidad gubernamental. Los recursos son utilizados por diversas direcciones generales para fortalecer su capacidad operativa y garantizar la continuidad de las funciones sustantivas, contribuyendo así al logro de los objetivos institucionales

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/ total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Materiales y suministros	Producto	1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requirente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requirente.
Entregable 1.2: Servicios generales	Servicio	Gestiones administrativas ante las Instancias correspondientes

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Atención, gestión y suministro de bienes y servicios para las áreas que integran la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	Porcentaje de solicitudes de bienes atendidas en tiempo	(número de solicitudes de bienes atendidas en tiempo / Total de solicitudes de bienes recibidas) * 100	80.00
	Porcentaje de solicitudes de servicios atendidas en tiempo	(Número de solicitudes de servicios atendidas en tiempo / Total de solicitudes de servicios recibidas) * 100	80.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Equipamiento para la realización de actividades administrativas de la secretaría	Producto	1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requirente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requirente.
Entregable 2.2: Servicios para la realización de actividades administrativas de las secretaría	Servicio	1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requirente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requirente.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Nombre del Programa Presupuestario:	A10 - Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Reducir la pérdida de Capital Natural, conservando la biodiversidad y funcionalidad de los ecosistemas y sus servicios ambientales, asegurando el uso sustentable de los recursos naturales en beneficio social.
Descripción:	Este programa tiene como objetivo establecer las herramientas necesarias para que cada uno de los Objetivos que se traza esta Secretaría se cumplan con a través del apoyo y las herramientas necesarias para esta tarea

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Control y seguimiento de los recursos financieros	Producto	Reportes trimestrales de los gastos administrativos de la Dependencia

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D3 - Acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estrategicos en materia ambiental ejecutadas para la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Porcentaje de acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión Jurídica realizadas de manera oportuna	(Cantidad de acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión Jurídica realizadas de manera oportuna / acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión Jurídica realizadas)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Eficiente administración de recursos financieros, materiales y humanos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Servicio	• Gestionar la autorización, asignación y modificaciones al presupuesto de gasto corriente y de inversión de la Secretaría, previo acuerdo con las Unidades Administrativas • Coordinar los servicios generales, incluyendo mantenimiento, logística y suministros así como apoyar en los procesos de adquisiciones, contrataciones y licitaciones. •Atender procedimientos administrativos laborales y relaciones sindicales; promoviendo el desarrollo profesional y la mejora del clima laboral. •Organizar y administrar el archivo de la Secretaría, asegurando el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental, conservación, resguardo y acceso a la información pública.
Entregable 2.2: Gestión Jurídica oportuna de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Servicio	• Atención y desahogo de juicios de amparo. • Atención y desahogo de juicios de nulidad. • Atención y desahogo de solicitudes de acceso a la información pública y transparencia. • Atención y desahogo de denuncias y requerimientos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

		formulados por autoridades penales, tanto federales como estatales. • Atención de quejas, recomendaciones y demás requerimientos emitidos por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco (CEDHJ) y demás organismos competentes. • Atención y desahogo de asuntos Laborales promovidos en contra de la Secretaría. • Acompañamiento jurídico en la elaboración de nuevos reglamentos en materia ambiental. • Participación en la emisión y revisión de leyes ambientales estatales. • Revisión, análisis y mejora de los documentos de carácter jurídico utilizados por las distintas áreas de la Secretaría, a fin de asegurar su claridad, legalidad y coherencia normativa.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Coordinar la creación, diseño e implementación de programas y proyectos estratégicos través de la formación de alianzas con actores clave para el beneficio del medio ambiente de Jalisco.	Porcentaje de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco para los que se cuenta con alianzas formales concretadas	(Cantidad de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco para los que se cuenta con alianzas formales concretadas / Cantidad de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Gestión ambiental de Jalisco	Servicio	• Establecer, dirigir y controlar la política ambiental de Jalisco a través de acuerdos, convenios, memorandos de entendimientos u otros con dependencias gubernamentales, sector privado, academia, organizaciones de la sociedad civil y en representaciones dentro de las juntas de gobierno, consejos administrativos, comisiones, comites, grupos de trabajo de los que SEMADET sea parte, para fortalecer las estrategias, programas y proyectos en materia de medio ambiente. • Garantizar la efectividad de la SEMADET para lograr el cumplimiento de objetivos institucionales, a través de la fiscalización de los recursos públicos, prevención de actos de corrupción, regulación del comportamiento ético y la implementación de rendición de cuentas. • Proveer y mantener de manera eficiente los Recursos Tecnologicos para la opertividad de la SEMADET. • Establecer una relación sólida y transparente entre la SEMADET y la ciudadanía, informando sobre políticas, programas, acciones, y los temas ambientales • Investigación y formulación de los instrumentos de planeación institucional

Secretaría de la Hacienda Pública

Anexo 5

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D4 - Mecanismos de gobernanza ambiental en el territorio gestionados con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Mecanismos de gobernanza ambiental en el territorio gestionados con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	(Cantidad de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente con anexos técnicos aprobados/Cantidad de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Gestión con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Servicio	• Validar anteproyecto anual de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente. • Difundir el techo presupuestario para que las JIMAS puedan ajustar su anexo técnico. • Revisar anexos técnicos de cada una de las JIMAS y emitir observaciones de los mimsos. • Validar anexo técnico de cada una de las JIMAS. • Asistir a sesiones de consejo administrativo de cada una de las JIMAS. • Turnar responsabilidades dentro de la SEMADET de las solicitudes de las JIMAS con las áreas técnicas correspondientes. • Revisar informes trimestrales para el cumplimiento del convenio de las JIMAS y emitir observaciones de los mismos.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

			• Recibir facturas de las cuatro administraciones de las JIMAS. • Coaduyuvar la gestión de las JIMAS para temas generales. • Dar seguimiento a las solicitudes de la Dirección Administrativa en temas que involucren a las JIMAS.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
D5 - Sistema de información ambiental y territorial eficiente para la toma de decisiones	Productos de información ambiental y territorial generados con respecto a los solicitados		(Cantidad de productos de información ambiental y territorial generados / Cantidad de productos de información ambiental y territorial solicitados) * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.1: Sistema de información ambiental y territorial eficiente para la toma de decisiones	Producto	- Generar y actualizar productos de información ambiental y territorial a solicitud de las direcciones de la Secretaría y Procuraduría (por ejemplo: mapas digitales e impresos, análisis espaciales, análisis estadísticos, tablas, visores cartográficos, bases de datos, levantamiento de coordenadas). - Dar soporte técnico a las direcciones de la Secretaría y Procuraduría en materia de sistemas de información ambiental y territorial. - Publicar productos de información ambiental y territorial en Mapa Jalisco u otros medios de divulgación. - Gestionar la contratación de consultorías para la generación de información ambiental y territorial. - Diseñar y responder cuestionarios de peritajes solicitados por la Dirección General Jurídica.		
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
D6 - Estrategias y acciones en materia de gestión socioambiental y acción climática transversalizadas en el gobierno del estado de Jalisco.	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos		([Cantidad de acuerdos cumplidos]/[Cantidad total de acuerdos generados en sesiones de gobernanza climática])*100	80.00
	Porcentaje de cumplimiento o avance en la implementación de las dependencias y organismos integrantes de la CICC con acciones y estrategias de mitigación, adaptación y resiliencia territorial.		([Cantidad de dependencias y organismos con acciones y estrategias implementadas]/[Cantidad de dependencias y organismos integrantes de la CICC])*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de regiones integradas y/o actualizadas en el diagnóstico de la conflictividad socioambiental	([Cantidad de regiones integradas y/o actualizadas en el diagnóstico de la conflictividad socioambiental])/([Cantidad de regiones])*100	58.33
	Porcentaje de Unidades Administrativas de la SEMADET que reportan Salvaguardas.	([Cantidad de Unidades Administrativas que reportan salvaguardas])/([Cantidad de Unidades Administrativas])*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Transversalización de políticas públicas y acciones en materia de gestión socioambiental y acción climática	Servicio	- Convocar y coordinar sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático (CICC), sus Grupos de Trabajo y el Consejo Estatal de Cambio Climático. - Dar seguimiento y sistematizar acuerdos en órganos de gobernanza climática. - Capacitar a personal de dependencias estatales y municipales en temas de mitigación, adaptación y resiliencia. - Acompañar técnicamente a dependencias y organismos para identificar e implementar acciones climáticas en sus sectores. - Realizar diagnósticos, talleres y entrevistas para integrar criterios climáticos en programas, políticas y proyectos institucionales. - Establecer vínculos con organismos de cooperación nacional e internacional para apoyar acciones transversales. -Elaborar estudios de conflictividad socioambiental -Promover la aplicación de salvaguardas sociales y ambientales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable:	000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Nombre del Programa Presupuestario:	A11 - Yo Jalisco, Fortalecimiento Institucional de la SSAS
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer los procesos administrativos, de planeación y de gestión inehrentes a la SSAS
Descripción:	El tablero de Indicadores de Gestión de la SSAS, se compone de cuatro objetivos, los cuales se enfocan en la sistematización de la gestión administrativa y operativa de la SSAS, en la que se le da seguimiento a los diferentes procesos que la UEG realizan para lograr una efeiciencia institucional. Además, de monitorear y controlar los Gastos básicos de operación, para tener un análisis del estado del recurso que ejerce la SSAS. Lo anterior, apegado a los documentos normativos aplicables a los procesos del Área de la Administración Central de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social, cuya actualización se desprende de los entes normativos de cada proceso.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
A1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa	(Cantidad de recurso monetario disponible para gastos básicos de operación ejercido en el trimestre t / Total de recurso monetario siponible para gastos básicos de operación de la SSAS en el año t) * 100	46.51

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Gasto Corriente	Servicio	Análisis del estado del recurso ejercido destinado a gastos básicos de operación de la SSAS, para la elaboración de los reportes financieros trimestrales.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Sistematización de la gestión administrativa implementada por la SSAS para la eficiencal institucional de las Unidades Ejecutoras de Gasto	Porcentaje de cumplimiento de documentos requeridos para la planeación institucional de la SSAS	(Número de documentos requeridos elaborados en tiempo y forma como parte de la planeación institucional de la SSAS / Número total de documentos solicitados relacionados a la planeación institucional de la SSAS) * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal inmediato anterior) -1] *100	100.00
	Tasa de variación porcentual de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal inmediato anterior) -1] *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información, Derecho ARCO, y las solicitudes derivadas de recursos de revisión y transparencia atendidas en tiempo y forma	(Cantidad de solicitudes de atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de recibidas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de servicios informáticos necesarios para la eficiencia institucional de la SSAS	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de servicios informáticos necesarios a la Dirección General de Tecnologías de la Información / Cantidad de servicios informáticos necesarios a tramitar para la operación de la SSAS) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de compras necesarias para la eficiencia institucional de la SSAS	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de compras necesarias / Cantidad de tramitaciones de compras requeridas identificadas) * 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de licitación para la operación de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de licitación necesarias / Cantidad de tramitaciones de licitaciones requeridas identificadas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de Solicitudes de Pago para gestión de recursos de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago para gestión de recursos de programas sociales / Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de programas sociales requeridas identificadas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de Solicitudes de Pago de Gasto operativo de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de gasto operativo de programas sociales / Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de gasto operativo de programas sociales requeridas identificadas) * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual de reportes realizados por el órgano Interno de Control en el año	[(Cantidad total de reportes realizados por el OIC en el año t / Cantidad total de reportes realizados por el OIC en el año t-1) -1] *100	100.00
	Tasa de variación porcentual de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal indemediato anterior) -1] *100	50.00
	Tasa de variación porcentual de estudios realizadas por el OIC en el año	[(Cantidad total de estudios realizados por el OIC en el año t / Cantidad total de estudios realizados por el OIC en el año t-1) -1] *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Seguimiento de los procesos de planeación para la eficiencia institucional de la SSAS	Servicio	Analizar las peticiones de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana, Jefatura de Gabinete, Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y Secretaría de la Hacienda Pública para la elaboración de los documentos requeridos como parte de la planeación institucional de la SSAS.
Entregable 2.2: Seguimiento de los procesos de administración para la eficiencia institucional de la SSAS	Servicio	Analizar las necesidades de servicios informáticos para la operación de la SSAS y de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de servicios y tipos de servicios requeridos. Analizar las necesidades de insumos necesarios para la operación de la SSAS y/o de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de las compras requeridas Analizar las necesidades de realizar procesos de licitación para la operación de la SSAS y/o de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de licitaciones requeridas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.3: Seguimiento de los procesos de financieros para la eficiencia institucional de la SSAS	Servicio	Analizar la cantidad de recursos de programas sociales a gestionar ante la SHP, para realizar la tramitación de Solicitudes de Pago en tiempo y forma. Analizar la cantidad de recursos correspondientes al gasto operativo a gestionar ante la SHP, para realizar la tramitación de Solicitudes de Pago en tiempo y forma.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.4: Seguimiento de los procesos del Órgano Interno de Control para la eficiencia institucional de la SSAS	Servicio	Analizar la cantidad de reportes que el OIC realizó en el ejercicio 2025, con la finalidad de ampliar y/o mejorar la cantidad de reportes para el ejercicio fiscal 2026. Analizar la cantidad de auditorías que el OIC llevó acabo en un ejercicio fiscal previo, para identificar las áreas de mejora para el presente ejercicio fiscal. Analizar la cantidad y la información de los estudios realizados por el OIC en el ejercicio fiscal 2025, para fortalecer las áreas de oportunidad en el ejercicio fiscal 2026. Analizar las investigaciones realizadas por el OIC en el ejercicio fiscal anterior, con la finalidad de identiicar las áreas de mejora para fortelcer en el presente ejercicio fiscal. Analizar las resoluciones del OIC en el ejercicio fiscal 2025, para fortalecer las resoluciones del ejercicio fiscal 2026.
Entregable 2.5: Seguimiento de los procesos de jurídicos para la eficiencia institucional de la SSAS	Servicio	Analizar las solicitudes de transparencia y acceso a la información, para realizar dar respuesta y atender en tiempo y forma el total de solicitudes recibidas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Sistematización de la gestión operativa implementada por la SSAS para la realización de programas sociales de las Unidades Ejecutoras de Gasto	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración suscritos por la persona titular de la Secretaría	[(Cantidad total de convenios de colaboración suscritos en el año t / Cantidad total de convenios de colaboración suscritos en el año t-1) -1] *100	8.87
	Tasa de variación porcentual de las Acciones de la unidad de Género implementadas con el personal de la SSAS en el año t	([Cantidad de acciones de la unidad de género implementadas con el personal de la SSAS en el año t / Cantidad de acciones de la unidad de género implementadas con el personal de la SSAS en el año t-1) - 1]*100	100.00
	Tasa de variación porcentual de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año t	([Cantidad de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año t / Cantidad de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año t-1) - 1]*100	-27.27
	Tasa de variación porcentual de municipios atendidos por las áreas operativas de la Secretaría en el año t	([Cantidad de municipios atendidos por las áreas operativas de la SSAS en el año t / Cantidad demunicipios atendidos por las áreas operativas de la SSAS en el año t-1) - 1]*100	4.17

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Seguimiento de los procesos del despacho de la persona titular de la Secretaría para la gestión operativa y realización de programas sociales de la SSAS	Servicio	Analizar la necesidad de convenios a realizar con municipios o entidades con la finalidad de identificar la cantidad de convenios a firmar, para favorecer la operación implementada por la SSAS para la realización de programas sociales.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Seguimiento de planeación para la gestión de la institucionalización de la unidad de igualdad de género	Servicio	Analizar las necesidades de acciones necesarias para que la Unidad de Igualdad de Género implemente el Plan Anual 2026
Entregable 3.3: Seguimiento de los procesos de la áreas operativas de la Secretaría para la gestión operativa y realización de programas sociales de la SSAS	Servicio	Analizar el número de programas presupuestarios que requieren la elaboración de Reglas de Operación y/o Lineamientos para el ejercicio 2026, y se realice sus publicación en el Periodico Oficial "El Estado de Jalisco". Analizar el número de municipios que la Secretaría apoyó en el año anterior, para incrementar la cobertura de atención en todos los municipios del estado de Jalisco.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Gestión en el cumplimiento de las disposiciones legales a las que estás obligadas las Organizaciones de la Sociedad civil	Porcentaje de OSC supervisadas que requieren mejorar los sesgos en cuanto a disposiciones legales para dar cumplimiento del objeto social para el que fueron creadas	(Número de OSC supervisadas que requieren mejorar / Número de OSC supervisadas) *100	25.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Supervisiones para mejorar los sesgos que tienen las OSC en cuanto a disposiciones legales.	Servicio	Análisis de los resultados de las supervisiones, para identificar áreas de oportunidad para asesorar a las OSC.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Nombre del Programa Presupuestario:	A12 - Gestión Administrativa y jurídica
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos de la Secretaría, con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos de la Secretaría
Descripción:	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al program presupustario)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de Pago	Servicio	* Validar adecuaciones presupuestales * Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos *Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales *Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones * Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. * Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Fortalecer la gestión administrativa, presupuestal, institucional y jurídica de la Secretaría para asegurar su funcionamiento eficiente y el cumplimiento de sus objetivos.	Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos respecto del total de asuntos jurídicos	(Cantidad de asuntos jurídicos atendidos / cantidad de asuntos jurídicos)*100	100.00
	Porcentaje de procesos administrativos y de seguimiento institucional atendidos en tiempo y forma	(Cantidad de procesos administrativos y de seguimiento institucional atendidos en tiempo y forma / Porcentaje de procesos administrativos y de seguimiento institucional)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Asesoría y atención jurídica	Servicio	* Brindar asesoría legal a las distintas áreas * Dar respuesta a las demandas presentadas en contra de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, o temas específicos del asunto que se trate.
Entregable 2.2: Gestión administrativa, presupuestal e institucional	Servicio	* Validar adecuaciones presupuestales * Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos *Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales *Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones * Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. * Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Cultura
Nombre del Programa Presupuestario:	A13 - Administración Cultural
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir en el óptimo desempeño de las atribuciones de la Secretaría de Cultura.
Descripción:	Apoyo para la óptima operación de los trámites y servicios de la Secretaría de Cultura.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario] x 100	19.08
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 1.1: Oficios y documentación ingresada a la SHP para la disposición de recursos	Trámite	Se entregan paquetes a egresos para la comprobación de los gastos	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C3 - Capacitación especializada a personal de la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de personal capacitado de la Secretaría de Cultura	(Total de personas adscritas a la Secretaría de Cultura que fueron capacitadas/Total de personas adscritas a la Secretaría de Cultura)*100	9.38
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Personal capacitado		Servicio	Analizar las necesidades de capacitación del personal de la Secretaría de Cultura	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Conservación y mantenimiento preventivo y correctivo de espacios culturales y administrativos de la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de acciones de mantenimiento en espacios culturales y administrativos respecto de las solicitadas		(Total de acciones de mantenimiento a espacios culturales y administrativos realizadas /total de solicitudes de mantenimiento a espacios culturales y administrativos recibidas)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 3.1: Espacios culturales y administrativos adecuados para su uso		Servicio	Analizar la viabilidad de las peticiones de mantenimiento y conservación de espacios culturales y administrativos.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C5 - Verificación y mantenimiento óptimo del parque vehicular de la Secretaría de Cultura	Porcentaje de vehículos de la Secretaría de Cultura a los que se les realizaron trabajos de mantenimiento preventivo		(Cantidad de vehículos de la Secretaría de Cultura a los que se les realizaron trabajos de mantenimiento preventivo/total de vehículos de la secretaría de cultura)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Vehículos en óptimas condiciones		Servicio	Analizar el estado que guardan los vehículos de la Secretaría de Cultura.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C7 - Contar con el Área Coordinadora de Archivos, Archivos de Trámite y Concentración para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos.	Porcentaje de áreas de la Secretaría de Cultura con documentos digitalizados		(Cantidad de áreas de la Secretaría de Cultura con documentos digitalizados / total de áreas de la Secretaría de Cultura)*100	23.81
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 5.1: Archivo de concentración actualizado		Trámite		Recabar información de la necesidad que en materia de igualdad de género e inclusión se requiere implementar en la Secretaría de Cultura.
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
B6 - Conformación de la Unidad de Igualdad de Género en Cultura	Porcentaje de acciones del PAT realizadas		(Cantidad de acciones del PAT realizadas / Total de acciones establecidas en el PAT)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 6.1: Acciones en favor de la inclusión y la igualdad de género		Servicio		Recabar información de la necesidad que en materia de igualdad de género e inclusión se requiere implementar en la Secretaría de Cultura.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Acciones de diagnóstico, promoción y difusión realizadas para la vinculación entre las autoridades culturales y la sociedad.	Tasa de variación en la cantidad de actividades realizadas por el CECA	(cantidad de actividades realizadas por el CECA en en periodo actual / cantidad de actividades realizadas por el CECA en el periodo anterior)-1)*100	20.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Diagnósticos de la estado que guarda la cultura en el estado	Producto	Analizar la situación que guarda la cultura en Jalisco y crear redes entre las personas que conforman la comunidad cultural.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable:	000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Nombre del Programa Presupuestario:	A14 - Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la capacidad operativa, administrativa y tecnológica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco para garantizar una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados, que respalde el cumplimiento de sus funciones sustantivas.
Descripción:	Tiene como finalidad robustecer la gestión interna de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco, mediante el desarrollo de mecanismos administrativos, operativos y tecnológicos que favorezcan la planeación, supervisión y evaluación de sus funciones sustantivas. A través de acciones como la digitalización de procesos, el seguimiento sistemático de compromisos institucionales y la implementación de un Tablero de Indicadores de Gestión, se busca mejorar la coordinación interna, optimizar la toma de decisiones basada en evidencia y avanzar hacia una gestión más eficiente, transparente y orientada a resultados.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en la operación institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(gasto ejercido en la operación institucional / total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Requerimientos técnicos atendidos y actualizados para el funcionamiento de los recursos tecnológicos institucionales	Tasa de atención técnica institucional de equipos de cómputo	(Total de servicios de soporte técnico + Total de servicios de actualización de equipos atendidos) / Total de equipos de cómputo en operación	4.63
	Porcentaje de procesos administrativos y operativos digitalizados respecto de los identificados para digitalización	(Número de procesos administrativos y operativos digitalizados / Total de procesos administrativos y operativos identificados para digitalización) *100	66.67

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Servicios de soporte técnico y reparaciones atendidos	Servicio	Atención a las solicitudes del personal de la Secretaría para la solución de sus necesidades tecnológicas
Entregable 2.2: Servicios para actualización de equipos atendidos	Servicio	Actualización de equipos y/o reemplazo de los mismo por motivos de obsolescencia tecnológica, así también, como la homologación de licenciamiento ya que el licenciamiento actual no es original
Entregable 2.3: Procesos administrativos y operativos de la Secretaría digitalizados	Producto	Detección de procesos obsoletos o poco eficientes, análisis y planeación de procesos a automatizar, desarrollo de las TIC´s, implementación, medición y seguimiento

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Cumplimiento homogéneo de funciones sustantivas garantizado mediante la supervisión de las unidades regionales de la Secretaría	Tasa de variación porcentual de supervisiones documentadas sobre el mantenimiento y uso de instalaciones regionales	[(Total de supervisiones documentadas realizadas a unidades regionales en el periodo del año 2026 / Total de supervisiones documentadas realizadas a unidades regionales en el periodo del año 2025)-1]*100	66.67

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Unidades Regionales supervisadas en cuanto a mantenimiento y mejora	Servicio	Coordinar la gestión y el cumplimiento del uso correcto y condiciones generales de las unidades regionales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Producción y difusión de contenidos institucionales integrados en la Coordinación de Medios Digitales de la Secretaría del Trabajo	Tasa de variación porcentual de la generación de contenido institucional entre periodos	[(Actividades de difusión + generación de contenido en el año 2026 / Actividades de difusión + generación de contenido en el año 2025)-1]*100	11.01
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Actividades institucionales difundidas a través de medios tradicionales	Producto	Coordinar y gestionar la base de datos mensualmente para contabilizar las actividades de difusión realizadas en medios tradicionales (televisión, radio y prensa escrita) por la Coordinación de Medios Digitales	
Entregable 4.2: Actividades institucionales difundidas a través de medios electrónicos	Producto	Coordinar y gestionar la base de datos mensualmente para contabilizar las actividades de difusión realizadas en medios electrónicos (redes sociales, podcast, prensa digital) por la Coordinación de Medios Digitales	
Entregable 4.3: Archivos de contenido institucional elaborados	Producto	Uso de programas profesionales de diseño gráfico y edición de video (Adobe Ilustrator, Premiere, Canva Premium y Capcut), así como equipo especializado de cómputo y fotográfico.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Representación legal y ejercicio de acciones jurídicas para la defensa institucional en materia administrativa y contenciosa	Tasa de variación porcentual de recursos y procedimientos jurídicos substanciados	[(Número de recursos y procedimientos contenciosos substanciados en el año 2026 / Número de recursos y procedimientos contenciosos substanciados en el año 2025)-1] *100	13.50

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Recursos administrativos interpuestos en contra de las resoluciones administrativas sancionatorias impuestas por la Dirección del Área Jurídica substanciados	Trámite	Substanciar los recursos administrativos interpuestos en contra de las resoluciones administrativas sancionatorias impuestas por la Dirección del Área Jurídica
Entregable 5.2: Procedimientos y litigios ante la autoridad contencioso administrativo substanciados	Trámite	Substanciar, instruir y desahogar procedimientos y litigios ante la autoridad contencioso administrativo

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Substanciación y resolución de procedimientos administrativos de responsabilidad laboral conforme a la Ley para los Servidores Públicos	Tasa de variación porcentual de procedimientos de responsabilidad laboral substanciados respecto al año anterior	[(Número de procedimientos administrativos de responsabilidad laboral substanciados en el año 2026 / Número de procedimientos administrativos substanciados en el año 2025)-1] *100	18.80

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Procedimientos administrativos de responsabilidad laboral en contra de la Secretaría substanciados		Trámite	Tramitar, y en su oportunidad, resolver los juicios burocráticos presentados en contra de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social así como de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Jalisco.
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C7 - Gestión y promoción del desarrollo y actualización del personal institucional en la Secretaría del Trabajo	Tasa de variación porcentual de participaciones en capacitaciones sobre bienestar integral	[(Total de asistencias a capacitaciones en prevención de salud y competencias socioemocionales en el año 2026 / Total de asistencias a capacitaciones en prevención de salud y competencias socioemocionales en el año 2025)-1]*100	20.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Personal de la Secretaría informado y capacitado en materia de prevención y promoción de la salud	Servicio	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales	
Entregable 7.2: Personal de la Secretaría capacitado en fortalecimiento de competencias socioemocionales	Servicio	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Vigilancia del cumplimiento normativo y atención de procedimientos administrativos en materia de previsión social	Tasa de variación porcentual de actas concluidas o procesadas para procedimiento sancionador	[(Total de actas laborales dadas de baja + total de actas de seguridad dadas de baja + total de cierres de actas generados para inicio de procedimiento en el año 2026) / (Total de actas laborales dadas de baja + total de actas de seguridad dadas de baja + total de cierres de actas generados para inicio de procedimiento en el año 2026) - 1]*100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Actas en materia laboral dadas de baja	Trámite	Revisar expedientes, emitir resoluciones administrativas, documentar motivos y formalizar la baja o cancelación de actas laborales.
Entregable 8.2: Actas en materia de seguridad dadas de baja	Trámite	Analizar procedencia de cancelación, validar documentación, emitir dictámenes y registrar formalmente la baja de actas en materia de seguridad.
Entregable 8.3: Generación de cierre de actas para inicio de procedimiento	Trámite	Evaluar cumplimiento de recomendaciones, documentar conclusiones, cerrar actas y elaborar el expediente para dar inicio al procedimiento correspondiente.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Administración de los recursos físicos y unidades vehiculares institucionales para el funcionamiento en áreas de la Secretaría del Trabajo	Promedio de bienes institucionales atendidos por área administrativa	(Total de bienes con mantenimiento o mejora reportada / Número de áreas adscritas a la Secretaría)	16.19
	Porcentaje de vehículos institucionales que cuentan con mantenimiento preventivo	(Número de vehículos inventariados con mantenimiento preventivo / total de vehículos inventariados para uso del personal) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Mobiliario y equipo de oficina con inventario actualizado	Trámite	Contabilizar, registrar y reportar la existencia de los bienes muebles asignados; así como analizar el estado en que se encuentran para determinar su utilidad, calidad y cantidad al servicio de la vida útil de la Secretaría
Entregable 9.2: Áreas adscritas a la Secretaría con mejoras y mantenimiento realizado	Trámite	Registrar y reportar los servicios de mantenimiento y mejora efectuados a petición de las diversas áreas
Entregable 9.3: Vehículos con servicio de mantenimiento preventivo	Trámite	Contabilizar, registrar y reportar el mantenimiento preventivo realizado a los automotores pertenecientes al parque vehicular vigente a cargo de la Secretaría
Entregable 9.4: Vehículos inventariados para uso del personal de la Secretaría	Trámite	Contabilizar, registrar y reportar el inventario realizado a los automotores pertenecientes al parque vehicular vigente a cargo de la Secretaría

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C0 - Ejecución y control del avance del ejercicio presupuestal para la correcta aplicación del Gasto	Porcentaje de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales concluidas por la Coordinación de Recursos Financieros Contables	(Número de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales concluidas / Número de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales recibidas)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales	Trámite	Contabilizar y registrar las solicitudes de pago tramitadas por la Coordinación de Recursos Financieros Contables para llevar a cabo la correcta ejecución y el control del avance presupuestario.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Transporte
Nombre del Programa Presupuestario:	A15 - Gestión Jurídica y Administrativa eficiente de la Secretaría de Transporte
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una eficiente gestión administrativa y jurídica que ofrezca servicios de calidad a la ciudadanía y contribuya a mejorar los procesos, desempeño, operación y funcionamiento optimo de la Secretaría de Transporte, a través de una mejora sostenida de la planeación para un adecuado aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros
Descripción:	Programa presupuestario administrativo y jurídico de la Secretaría de Transporte

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestal	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)x100	40.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Seguimiento y programación de los Recursos Financieros de la Secretaría de Transporte	Producto	Informes y reportes de los recursos financieros

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Impulsar una gestión administrativa eficiente que contribuya a la mejora continua de los procesos, a través de una planificación sostenida y el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de etapas concluidas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte	(Cantidad de etapas concluidas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte/Cantidad de etapas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte)x100	20.00
	Porcentaje del monto del presupuesto ejercido comprobado	(Monto del presupuesto ejercido/ Monto del presupuesto comprobado)x100	100.00
	Porcentaje de equipo adquirido para la renovación tecnológica de la Secretaría de Transporte	(Número total de equipo tecnológico adquirido/Total de equipo tecnológico existente)x100	20.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Estructura organizacional homologada	Servicio	Actualizar la estructura organizacional
Entregable 2.2: Gestión eficiente de los recursos financieros	Servicio	Gestionar de manera eficiente los recursos financieros asignados a la Secretaría de Transporte.
Entregable 2.3: Equipo tecnológico adquirido	Producto	Renovar la infraestructura informática

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Gestionar de forma eficiente, transparente y segura la documentación de la Secretaría, mediante su adecuada organización, resguardo y clasificación archivística.	Porcentaje de las áreas de la Secretaría de Transporte que cumplen con los procesos de Gestión Documental y Clasificación Archivística	(Cantidad de áreas de la Secretaría de Transporte que cumplen con los procesos de Gestión Documental y Clasificación Archivística/Cantidad de áreas de la Secretaría de Transporte)x100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 3.1: Sistema eficiente de Gestión Documental	Servicio		Realizar los procesos de clasificación archivística de la Secretaría de Transporte
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D2 - Facilitar el arribo y salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autotransportes	Porcentaje de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autotransportes	(Cantidad de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autotransportes/ Cantidad de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autotransportes anunciadas)x100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Administración de la Antigua Estación Central de Autotransporte	Servicio	Coordinar el arribo y salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
13 - Llevar a cabo los procesos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones institucionales, para disponer de información sistematizada como informes, estadísticas, indicadores y padrones de beneficiarios	Tasa de variación en la cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte	(Cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte en 2026/Tasa de variación en la cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte en 2025)-1)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Sistema de planeación estratégica, programación, seguimiento y evaluación de acciones institucionales.	Servicio	Elaborar proyectos estratégicos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones institucionales de la Secretaría de Transporte	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Intervención de la autoridad para la resolución y mediación de siniestros de tránsito	Porcentaje de la cantidad de siniestros de tránsito atendidos para su resolución	(Número de siniestros de tránsito atendidos/Número total de siniestros de tránsito reportados)×100	85.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Conflictos por siniestros de tránsito atendidos	Servicio	Elaborar proyectos normativos, acuerdos, convenios y asesorías jurídicas

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Formulación de instrumentos normativos y administrativos, como anteproyectos, reglamentos, normas técnicas, protocolos, lineamientos, convenios, acuerdos y contratos, emitidos y suscritos por la Secretaría de Transporte	Porcentaje de proyectos normativos elaborados por el área consultiva respecto de los solicitados	(Número de proyectos normativos elaborados/Número total de proyectos normativos solicitados)×100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Proyectos normativos elaborados por el área consultiva	Trámite	Atender de forma oportuna, las solicitudes de acceso a la información, a través de los medios correspondientes.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F1 - Representación legal de la Secretaría de Transporte	Porcentaje de la cantidad de procedimientos jurídicos atendidos con respecto al total de procedimientos recibidos	(Número de procedimientos jurídicos atendidos/Número total de procedimientos jurídicos recibidos) x100	85.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.1: Procedimientos Jurídicos Atendidos	Servicio	Instaurar e Integrar de procedimientos de revocación, declaración de extinción y resoluciones de conflictos en permisos, autorizaciones y concesiones Suspensión o cancelación de licencias del Servicio de Transporte Público Atender procedimientos en materia jurídica del transporte público Atender procedimientos Jurídico Administrativos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Inscripción de los actos jurídicos derivados del transporte público ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte	Porcentaje de actos jurídicos inscritos ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte	(Número de actos jurídicos inscritos/Número total de solicitudes de inscripción) ×100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Actos jurídicos derivados del transporte público en cualquiera de sus modos inscritos ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte	Trámite	Realizar inscripciones de los actos jurídicos derivados del transporte público en cualquiera de sus modos: Inscripción de concesiones, personas jurídicas, permisos, autorizaciones, vehículos, conductores.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Certificación de licencias de conducir en todas sus categorías	Porcentaje de certificaciones de licencias de conducir emitidas	(Número de certificaciones de licencias de conducir emitidas/Número total de certificaciones de licencias de conducir solicitadas)x100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 10.1: Certificaciones de licencias de conducir emitidas en todas sus categorías	Trámite	Certificar licencias de conducir en las categorías de Chofer, Automovilista y Motociclista Certificar licencias de conducir de Transporte Público Emitir historiales de licencias de conducir Realizar volantas de certificación de licencias de conducir	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Operación del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte	Porcentaje de acuerdos emitidos a través del Pleno del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte respecto de los presentados al Pleno	(Cantidad de acuerdos emitidos a través del Pleno del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte / Cantidad de acuerdos presentados al Pleno)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 11.1: Acuerdos		Servicio		Sesiones Ordinarias del SEMSVT Sesiones extraordinarias del SEMSVT Convenios de colaboración suscritos por el SEMSVT Representación de las regiones del Estado de Jalisco en el SEMSVT
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
F5 - Expedición de licencias y/o permisos	Tasa de variación porcentual de licencias y permisos de licencias		(Número de permisos y licencias expedidas en 2026 - Número de permisos y licencias expedidas en 2025) / Número de permisos y licencias expedidas en 2025)*100	2.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 12.1: Licencia o permiso de conducir		Trámite		Expedir permisos de conducir Expedir licencias de conducir Realizar volantas de licencias

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Emisión de trámites para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular	Porcentaje de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular respecto de los solicitados	(Cantidad de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular / Porcentaje de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera solicitados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 13.1: Permiso de circulación provisional	Trámite	Expedir permisos provisionales Realizar registros de bloqueo y desbloqueo en sistema

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Disminuir la cantidad de muertes y lesiones graves ocasionadas por siniestros de tránsito a partir de campañas de sensibilización	Tasa de variación en la cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas	(Cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas en 2026/Cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas en 2025)-1)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 14.1: Campañas de Movilidad Segura, saludable y sustentable		Servicio	Elaborar diseños de campañas Elaborar materiales de difusión Realizar mesas de trabajo para elaboración de diseños
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F8 - Atención de quejas y reportes ciudadanos a través de las redes sociales, presenciales y página WEB de la Secretaría de Transporte	Porcentaje de quejas y reportes atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos /Número total de quejas y reportes recibidos)x100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 15.1: Quejas y reportes a través de las redes sociales, presenciales y página WEB de la Secretaría de Transporte atendidos		Servicio	• Atender quejas y reportes ciudadanos • Realizar campañas de concientización en diversos medios de comunicación • Atender a las personas usuarias en la Secretaría de Transporte	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
F9 - Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidos por la Dirección General Jurídica	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información respondidas		(Número de solicitudes de acceso a la información respondidas/Número total de solicitudes de acceso a la información recibidas)×100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 16.1: Respuesta a las solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Secretaría de Transporte		Trámite		Atender de forma oportuna, las solicitudes de acceso a la información, a través de los medios correspondientes.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Estatal
Nombre del Programa Presupuestario:	A16 - Programa para garantizar la operación de la Dependencia en la Procuración de Justicia
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al fortalecimiento al Sistema de Procuración de Justicia, mediante el establecimiento de los principios y bases generales para la planeación, organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de la Fiscalía Estatal.
Descripción:	El programa tiene como propósito principal contar con un instrumento de planeación, programación y evaluación del desarrollo del Sistema Institucional de Archivos de la Fiscalía Estatal durante el ejercicio fiscal, incentivando en todo momento la mejora continua durante el desarrollo y aplicación de los procesos archivísticos, por las políticas establecidas por el Órgano Colegiado de la Institución denominado "Grupo Interdisciplinario de Archivo", la Coordinación Estatal, el Consejo Estatal de Archivos y el Consejo Nacional de Archivos; procurando en todo momento conservar el enfoque en la administración de riesgos, protección a los derechos humanos y de otros derechos que de ellos deriven, así como la apertura proactiva de la información con la publicación en formatos abiertos, atendiendo a lo dispuesto en la normatividad vigente en la materia.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E3 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E2 - Asegurar la optimización integral de los procesos clave y servicios digitales de la Fiscalía, elevando la eficacia operativa y la satisfacción de usuarios internos y externos.	Índice de cumplimiento del marco normativo de TI.	1. (Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) x 100.	100.00
	Porcentaje de roles y responsabilidades formalizados en TI.	(Número de roles y responsabilidades formalizados / Total de roles y responsabilidades requeridos) x 100.	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Tiempo promedio de procesamiento de información en el SIGI.	(Tiempo total de procesamiento de información en el SIGI / Número de procesos ejecutados en el SIGI).	1.00
	Porcentaje de procesos automatizados en el SIGI	(Número de procesos automatizados en el SIGI / Total de procesos operativos en el SIGI) × 100.	100.00
	Indice de cumplimiento de la política de licenciamiento y suscripción.	(Número de licencias y suscripciones en cumplimiento / Total de licencias y suscripciones identificadas) × 100.	100.00
	Porcentaje de adopción de herramientas colaborativas	(Número de usuarios activos en herramientas colaborativas / Total de usuarios asignados) × 100.	100.00
	Índice de estandarización de herramientas tecnológicas	(Número de usuarios que operan con herramientas homologadas / Total de usuarios tecnológicos) × 100.	100.00
	Porcentaje de renovación de equipamiento y aplicativos.	(Número de dispositivos y software obsoletos reemplazados / Total de equipamiento y aplicativos identificados como obsoletos) × 100.	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: 1. Marco normativo de Gobierno de TI basado en COBIT 5 implementado 2. Modelo de gestión de riesgos de TI operativo. 3. Estructura organizativa de Gobierno de TI establecida. 4. Sistema de Gestión de Información Integral (SIGI) modernizado y operando. 5. Automatización de procesos operativos clave en el SIGI. 6. Seguridad y protección de la información del SIGI fortalecidas	Producto	1. Desarrollar y aprobar el marco normativo de TI. 2. Capacitar al personal en el cumplimiento del marco normativo. 3. Realizar auditorías periódicas para validar la adopción del marco Modernización del Sistema de Gestión de Información Integral (SIGI) 1. Actualizar y optimizar la plataforma SIGI. 2. Capacitar al personal en el uso del SIGI modernizado. 3. Monitorear el desempeño del SIGI y optimizar su funcionamiento
Entregable 2.2: 1. Inventario de licenciamiento y suscripciones actualizado. 2. Política de regularización de licencias operativa. 3. Optimización de costos en licenciamiento. 4. Plataforma de herramientas colaborativas implementada. 5. Capacitación del personal en uso de herramientas colaborativas. 6. Integración de herramientas colaborativas con sistemas existentes. 7. Catálogo de herramientas tecnológicas homologado. 8. Plan de migración a herramientas homologadas ejecutado. 9. Reducción de tiempos de soporte técnico.	Servicio	1. Realizar un inventario detallado de licencias y suscripciones. 2. Definir una política de regularización de licencias. 3. Optimizar costos mediante la eliminación de licencias redundantes. 4. Seleccionar y configurar herramientas colaborativas estándar.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

10. Plan de actualización de equipamiento tecnológico establecido. 11. Inventario de equipos y aplicativos obsoletos depurado. 12. Infraestructura tecnológica modernizada y operando		5. Capacitar a los usuarios en el uso de herramientas colaborativas. 6. Integrar herramientas colaborativas con sistemas existentes. 7. Definir un catálogo de herramientas tecnológicas homologadas. 8. Ejecutar el plan de migración a herramientas homologadas. 9. Reducir tiempos de soporte técnico mediante estandarización. 10. Desarrollar un plan de actualización de equipamiento. 11. Depurar el inventario de equipos y aplicativos obsoletos. 12. Modernizar infraestructura tecnológica conforme al plan de actualización.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Lograr la operación continua y segura de los sistemas core y de información institucional, garantizando la disponibilidad, integridad y protección de los datos personales en la Fiscalía Estatal.	Índice de implementación del Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core.	(Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) × 100.	50.00
	Porcentaje de disponibilidad operativa de los Sistemas Core	(Número de actividades del Plan implementadas / Total de actividades previstas en el Plan) × 100.	100.00
	Índice de cumplimiento del marco normativo de ciberseguridad.	(Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) × 100.	100.00
	Porcentaje de personal capacitado en ciberseguridad.	(Número de empleados capacitados en ciberseguridad / Total de empleados de la Fiscalía) × 100.	100.00
	Porcentaje de implementación de medidas de protección en activos críticos.	(Número de medidas de protección implementadas / Total de medidas establecidas) × 100.	100.00
	Tiempo promedio de detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad	(Tiempo total transcurrido desde la detección hasta la resolución del incidente / Número total de incidentes gestionados)	0.83
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: 1. Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core desarrollado e implementado. 2. Infraestructura de Alta Disponibilidad en los Sistemas Core operativa.	Producto	Para el Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core 1. Diseñar el Plan de Recuperación de Desastres. 2. Capacitar al personal en la ejecución del plan. 3. Realizar pruebas de recuperación de sistemas 4. Implementar mecanismos de respaldo y recuperación. 5. Monitorear y actualizar el plan periódicamente. Para la Infraestructura de Alta Disponibilidad en los Sistemas Core 1. Adquirir e instalar infraestructura redundante. 2. Configurar mecanismos de failover y balanceo de carga. 3. Realizar pruebas de rendimiento y tolerancia a fallos. 4. Capacitar al equipo técnico en la gestión de alta disponibilidad. 5. Monitorear desempeño y optimizar recursos.
Entregable 3.2:	Servicio	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

1. Gobierno de Ciberseguridad y marco normativo basado en NIST implementado. 2. Programa de concientización y cultura de ciberseguridad institucional operando. 3. Infraestructura y comunicaciones críticas reforzadas contra ciberataques. 4. Sistema de detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad implementado en la Fiscalía Estatal.	Gobierno de Ciberseguridad y marco normativo 1. - Elaborar y aprobar el marco normativo de ciberseguridad. 2. - Implementar controles de seguridad en sistemas y redes. 3.Realizar auditorías de cumplimiento y revisión periódica. Programa de concientización y cultura de ciberseguridad 1. Diseñar e impartir capacitaciones en seguridad digital 2. Lanzar campañas de sensibilización en ciberseguridad 3. Establecer un protocolo de buenas prácticas en seguridad Infraestructura y comunicaciones críticas reforzadas contra ciberataques 1. Implementar medidas de protección avanzadas 2. Configurar monitoreo continuo y gestión de eventos de seguridad 3. Realizar pruebas de penetración y evaluación de vulnerabilidades

Tablero de Indicadores de Gestión

		Sistema de detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad 1. Desplegar herramientas de monitoreo de amenazas 2. Establecer un equipo de respuesta ante incidentes (CSIRT) 3. Automatizar la gestión y mitigación de incidentes

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Tramitar, vigilar, controlar y administrar los comprobantes de gastos, relativos a gastos generados para el buen funcionamiento y desarrollo de las diversas áreas de esta	Tasa de variación del total de trámites de reembolso ante la Secretaría de la Hacienda Publica	Total de trámites ante Secretaria de Administración y Hacienda en el año 2026 - Total de trámites ante Secretaria de Administración y Hacienda en el año 2025 / Total de tramites ante Secretaria de Administración y Hacienda en el 2025	9.65

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Recuperación monetaria del fondo revolvente se cumplen los tiempos establecidos en el marco legal aplicable y vigente para el trámite de gastos, viáticos	Trámite	En cumplimiento de estas responsabilidades esta unidad administrativa realizara sus funciones a través del proceso de erogación de recursos del fondo revolvente, además de prever recursos necesarios y gestión documental de viáticos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Lograr la profesionalización Institucional implementada de Formación inicial o Formación continua para actualización, especialización o alta dirección a aspirantes a puestos operativos o personal en activo.	Porcentaje de personas capacitadas respecto al total de la población susceptible de capacitación.	(Número total de personas capacitadas (realizado) / Total de personas susceptibles para capacitación)100*	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Constancias al personal en activo capacitados en Programas de Formación Inicial y Continua conforme a los estándares establecidos del Sistema Nacional Constancias a los Servidores públicos y elementos operativos capacitados en diversos temas que permiten la procuración de justicia	Servicio	1. Planear la Capacitación en Formación Inicial y Continua (Actualización, Especialización y Alta Dirección) para la anualidad de acuerdo a las necesidades del servicio. 2. Diseñar los Programas de Capacitación para su validación por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. 3. Ejecutar la capacitación de acuerdo al Cronograma planificado con los recursos humanos, materiales y financieros disponibles de la Institución o los Recursos previamente concertados de la Federación para su ejecución. 4. Verificar e Informar el cumplimiento de la capacitación a las Autoridades del Sistema correspondientes. 1. Aplicación del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación en la Fiscalía para todo el personal. 2. Diseño del Plan de Trabajo con las capacitaciones requeridas para ejecutarse con recursos propios o con las partidas

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

				financieras Institucional o Especializada. 3. Gestionar la capacitación con la Secretaría de Administración del Estado a través de procesos de licitación con los Proveedores calificados y de acuerdo a las necesidades del servicio. 4. Ejecutar la capacitación de acuerdo al Cronograma establecido en el Plan de Trabajo y con los recursos humanos, materiales y financieros pertinentes en cada caso. 5. Informar los resultados de la capacitación a las autoridades correspondientes.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**		**Meta**
B6 - Otorgar becas económicas a los solicitantes de los aspirantes a Ministerios Públicos o Policías de Investigación que cursan Formación Inicial.	Porcentaje de becas otorgadas a Ministerios Públicos o Policías de Investigación en Formación Inicial respecto al total de la población de aspirantes susceptibles de ser beneficiados con una beca		(Número total de becas otorgadas para Ministerios Públicos o Policías de Investigación en Formación Inicial(realizado)/Total de participantes en Formación Inicial para Ministerios Públicos o Policías de Investigación susceptibles de recibir una beca) 100*		100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Becas Económicas a los aspirantes a puestos operativos que cursan Formación Inicial para Ministerio Público y Policía de Investigación beneficiados con la entrega de becas económicas		Servicio		1. Integración de los grupos para Cursos de Formación Inicial para Ministerio Público o Policía de Investigación de acuerdo al Plan de Trabajo de la Anualidad 2. Recepción de solicitudes de becas económicas de los participantes de los Cursos de Formación Inicial. 3. Gestión ante los Órganos correspondientes para la asignación de becas económicas 4. Recepción de los dictámenes para entrega de becas. 5. Entrega de becas a los solicitantes beneficiados de los Cursos de Formación Inicial 6. Informar los resultados a las autoridades correspondientes relacionados con la entrega de becas económicas.
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E7 - Integrar y resolver Procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de servidores públicos así como personal operativo de esta Fiscalía Estatal; realizar Auditorías administrativas a las áreas administrativas de la Fiscalía Estatal.	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos		(Cantidad de procedimientos de responsabilidad resueltos / cantidad de procedimientos de responsabilidad iniciados)*100	98.24
	Porcentaje de auditorías administrativas concluidas a las diversas áreas administrativas de la Fiscalía Estatal respecto de las iniciadas		(Cantidad de procedimientos de responsabilidad resueltos / cantidad de procedimientos de responsabilidad iniciados)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa Actas de inicio de auditorías administrativas realizadas a las diversas áreas administrativas de la Fiscalía Estatal.		Servicio	Analizar y cuantificar los resultados de los Informes estadísticos de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos Analizar y cuantificar los resultados de los Informes estadísticos de las auditorías administrativas realizadas

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E8 - Lograr mediante la gestión ante el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, la certificación en control y confianza de aspirantes a cargos operativos y permanencia del personal en operativo de la Fiscalía Estatal	Variación porcentual de gestión realizado, en relación a las necesidades de evaluación por vigencia o necesidad de ocupación de plazas vacantes	(Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2026 -Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2025/ Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2025)*100	10.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 8.1: Certificación en los procesos de permanencia y nuevo ingreso practicados por el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, a las áreas de Ingreso y Control de Personal de la Fiscalía Estatal para los trámites administrativos correspondientes	Producto	1, Solicitar agendas de evaluación para elementos operativos en plantilla con vencimiento en el ejercicio fiscal. 2, Solicitar agendas de evaluación para aspirantes a puestos operativos solicitados por Áreas de la Dependencia de Ingreso Personal para cubrir vacantes.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

		3. Notificar personalmente la agenda de evaluación recibida por parte del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza a cada uno de los elementos programados 4. Recibir la documentación solicitada por el Centro Evaluador para evaluación de entorno socieconómico 5. Solicitar a las diversas áreas de la Fiscalía Estatal informe de antecedentes requerido por el área de Entorno del Centro Evaluador 6. Realizar gestiones de reprogramación, justificación y cancelación derivados, en su caso, de las causas justificables de imposibilidad de comparecer y terminar su proceso de evaluación 7. Recibir oficios de notificación de resultados emitidos por el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza al culminar cada proceso de evaluación 8. Notificar de los resultados obtenidos en los procesos de evaluación a la Dirección General Administrativa para los trámites de ingreso y permanencia correspondientes.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Fortalecer la implementación y el seguimiento sistemático del Sistema de Archivos, mejorando la gestión documental en las áreas de trabajo, a través de acciones de mejora continua,para el personal en administración de archivos y gestión documental	Tasa de variación en la cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos	(Cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos en el periodo actual / Tasa de variación en la cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos el periodo anterior)-1)*100	25.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1: Documentos que contienen las recomendaciones y acciones de mejora	Trámite	Solicitar a los responsables de archivo de trámite y gestión documental un Programa Anual de Desarrollo Archivístico y valorar los temas a tratar en la capacitación para el personal

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E0 - Controlar información en materia de procuración de justicia mediante la generación de productos de inteligencia, con el fin de que se implementen estrategias y acciones que fortalezcan el modelo estratégico de persecución penal	Tasa de variación en la cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública	(Cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública en el periodo actual / Cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública en el periodo anterior)-1)*100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Numero de productos, análisis y datos de información implementados para la toma de decisiones en la fiscalía del estado de Jalisco	Trámite	Dirigir acciones en materia de inteligencia para el desarrollo, planeación, obtención, procesamiento y aprovechamiento de la información para que se faciliten el estudio, análisis, evolución y combate del fenómeno delictivo en la entidad	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E1 - Realizar capacitaciones en materia de prevención de las violencias y prevención del delito.	Variación porcentual sobre las conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil	[(Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2026-Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2025)/Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2025]*100	105.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 11.1: Fichas técnicas anuales	Producto	1. Vinculación 1.1 Mesas de trabajo con los siguientes sectores: Académico, Sector público, Sociedad civil y empresarial. 1.2 Envío vía correo electrónico de requisitos, carta compromiso y aviso de privacidad para conocimiento y posterior firma. 1.3 Gestión de fecha, horario, tema, población objetivo,	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

modalidad (presencial o virtual).	
1.4 Perfilación de ponentes y preparación del contenido.	
1.5 Firma de documentos antes mencionados e Impartición de Jornada Informativa/ Capacitación.	
1.6 Evaluación inicial de la Jornada informativa/capacitación por medio de un código QR.	
1.7 Llenado de registro y ficha informativa interna.	
1.8 Evaluación de Impacto (3 y 6 meses posteriores a la Impartición).	
2. Solicitud directa vía correo electrónico (prevencióndeldelito.fe@jalisco.gob.mx)	
2.1 Envío y llenado de formulario y/o visita presencial de diagnóstico inicial y muestra del catálogo de temas.	
2.2 Envío vía correo electrónico de requisitos, carta compromiso y aviso de privacidad para posterior firma.	
2.3 Gestión de fecha, hora, tema, población objetivo, modalidad (presencial o virtual o ambas).	

Tablero de Indicadores de Gestión

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

			2.4 Perfilación de ponentes y preparación de contenidos. 2.5 Firma de documentos antes mencionados e Impartición de jornada informativa/ Capacitación. 2.6 Evaluación inicial por medio de un código QR. 2.7 Llenado de la base de datos y realización de ficha informativa interna. 2.8 Evaluación de seguimiento con envío de formularios vía correo electrónico (3 y 6 meses posteriores a la implementación de la jornada informativa/capacitación).	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
12 - Atención a solicitudes generadas de mantenimiento preventivo, control patrimonial realizado de los bienes muebles, arrendamientos de oficinas y/o casa habitación, vehículos asignados y atención a solicitudes de adquisiciones de la Fiscalía Estatal	Variación porcentual servicios a inmuebles mejorados de la Fiscalía Estatal, registro de inventarios, bienes muebles, de tramites, contratos arrendamiento realizados ante la Secretaría, inventario del parque vehicular asignado a la institución, solicitudes de bienes y/o servicios atendidos		(Número de servicios en 2026 - Número de servicios en 2025 / Número de servicios en 2025)*100	10.00
Entregable	**Tipo de entregable**		**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 12.1: Atención a la ciudadanía que requiere espacios dignos para adecuaciones en los edificios o nuevas edificaciones, control del inventario general de muebles, elaboración total de contratos de arrendamientos, parque vehicular en optimas condiciones y cumplimiento a las adquisiciones de bienes y/o servicios; de la Fiscalia Estatal	Servicio	Petición atravez de oficios via telefónica, se genera "Orden de trabajo" estas a su vez se entregan a un técnico para que revise y atienda y el area solicitante la sella y firma de conclución del servicio y satisfacción, visitas locales para tener los resguardo de los bienes actualizados, Gestion de firmas de contratos de arrendamiento por parte de la Secretaría de Administración, Se cuenta con el parque vehicular en óptimas condiciones para ser inventariado y distribuido tras un análisis previo a las diferentes áreas de la Fiscalia Estatal, Analizar los oficios de petición que cumplan con los requerimientos establecidos para la adquisición, identificando las necesidades de las áreas, priorizar las compras en base a los objetivos institucionales, aplicar correctamente la normatividad vigente, verificación de suficiencia presupuestal.
Entregable 12.2: Atención a la ciudadanía que requiere espacios dignos para adecuaciones en los edificios o nuevas edificaciones, control del inventario general de muebles, elaboración total de contratos de arrendamientos, parque vehicular en optimas condiciones y cumplimiento a las adquisiciones de bienes y/o servicios; de la Fiscalia Estatal	Servicio	Petición atravez de oficios via telefónica, se genera "Orden de trabajo" estas a su vez se entregan a un técnico para que revise y atienda y el area solicitante la sella y firma de conclución del servicio y satisfacción, visitas locales para tener los resguardo de los bienes actualizados, Gestion de firmas de contratos de arrendamiento por parte de la Secretaría de Administración, Se cuenta con el parque vehicular en óptimas condiciones para ser inventariado y distribuido tras un análisis previo a las diferentes áreas de la Fiscalia Estatal, Analizar los oficios de petición que cumplan con los requerimientos establecidos para la adquisición, identificando las necesidades de las áreas, priorizar las compras en base a los objetivos institucionales, aplicar correctamente la normatividad vigente, verificación de suficiencia presupuestal.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Unidad Presupuestal:	17 Procuraduría Social
Unidad Responsable:	000 Procuraduría Social
Nombre del Programa Presupuestario:	A17 - Modernización institucional, para la administración de servicios jurídicos en todo el Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Brindar servicio de calidad y un control adecuado sistematizado para el registro, clasificación y provisión de los servicios de asesoría jurídica, de representación y los servicios internos de la Dependencia.
Descripción:	La Procuraduría Social desempeña un papel fundamental en la defensa y vigilancia de los derechos de los sectores más desfavorecidos de la población, como personas de escasos recursos, niñas, niños, adolescentes y adultos mayores (personas con discapacidad). Sin embargo, las crecientes demandas ciudadanas, la ampliación de cobertura estatal y las obligaciones derivadas de los juzgados, han generado una sobrecarga operativa que limita la capacidad de respuesta y calidad en la atención a los usuarios. En este sentido, se considera estratégico y urgente contar con una ampliación presupuestal, que permita: Fortalecer el recurso humano mediante la contratación de personal jurídico, social y administrativo, expandir la cobertura y presencia institucional en municipios marinados, modernizar los sistemas de información, registro y seguimiento de casos, garantizar condiciones operativas dignas y funcionales que brinden una buena imagen ante la ciudadania.Contar con más recursos no sólo permitirá mejorar la calidad de los servicios, sino también consolidar una Procuraduría Social más cercana, eficiente y comprometida con la justicia social.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en partidas básicas administrativas / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Contar con un sistema eficiente, seguro y actualizado para el registro y seguimiento de personas usuarias atendidas.	Porcentaje de usuarios atendidos por la Procuraduría Social con el nuevo sistema de registro y seguimiento	(Número de usuarios atendidos por la procuraduría social con el nuevo sistema de registro y seguimiento / Número de usuarios atendidos por la procuraduría social)*100	30.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Proporcionar un acceso seguro , eficiente y accesible a todas las personas, tanto usuarios como servidores públicos.	Porcentaje de elevadores modernizados en el edificio central de la Procuraduría Social	(Numero de elevadores modernizados de edificio central de la Procuraduría Social / total de elevadores del edificio central de la Procuraduria Social)*100	50.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Fortalecer la imagen institucional y mejorar la eficiencia operativa, mediante espacios funcionales, ordenados y adecuados que faciliten el desempeño del personal.	Porcentaje de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo que fue reemplazado	(Cantidad de unidades de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo que fue reemplazado / Cantidad de unidades de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo)*100	30.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C5 - Vigilar las condiciones de asilos y registros públicos para garantizar una atención digna a la ciudadanía	Porcentaje de albergues o residencias de larga estancia de adultos mayores supervisados	(Cantidad de albergues o residencias de larga estancia de adultos mayores supervisados / Cantidad albergues o residencias de larga estancia de adultos mayores)*100	30.00
	Porcentaje de Registros civiles que cuentan con las condiciones necesarias para garantizar la atención digna a la ciudadania	(Registros civiles que cuentan con las condiciones necesarias para garantizar la atención digna a la ciudadania / Total de Registros civiles)*100	20.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Sistema de control administrativo que permita organizar, supervisar y optimar los procesos internos de la dependencia.	Porcentaje de reportes administrativos atendidos por la Dirección Administrativa	(Cantidad de reportes antendidos por la Dirección administrativa /Cantidad de reportes solicitados a la Dirección administrativa)*100	30.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable:	000 Contraloría del Estado
Nombre del Programa Presupuestario:	A18 - Eficiencia en la gestión y operación de la Contraloría del Estado.
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al fortalecimiento del aparato gubernamental mediante la implementación de acciones institucionales en materia de control interno, auditoría, fiscalización, y responsabilidades administrativas conforme a las atribuciones de la Contraloría del Estado.
Descripción:	El presente programa presupuestario adjetivo tiene como finalidad articular y ejecutar las funciones que la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco confiere a la Contraloría del Estado, orientadas a fortalecer la operación interna del aparato gubernamental. Estas funciones comprenden la supervisión del control interno, la realización de auditorías, la fiscalización del gasto público, la sustanciación de procedimientos por responsabilidades administrativas y la promoción de la legalidad, eficiencia y rendición de cuentas en la gestión pública. El programa considera también actividades administrativas, normativas y de soporte operativo que facilitan el cumplimiento de estos fines, alineando sus entregables con los principios de eficacia, eficiencia, economía y calidad que rigen el ejercicio del servicio público.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros y archivo de la Contraloría del Estado orientada a la mejora de la gestión pública administrados.	Índice de Desempeño de la Gestión Administrativa de la Contraloría del Estado.	IDGA=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Informe de seguimiento de la plantilla laboral de la Contraloría del Estado, incluyendo permisos e incidencias, realizadas en la Dirección de Área de Recursos Humanos.	Servicio	Gestionar la plantilla laboral y elaborar informes respecto a permisos e incidencias en el área de Recursos Humanos.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.2: Informes y conciliaciones emitidas con relación a movimientos contables, financieros y de viáticos de la Contraloría del Estado.	Servicio	Elaborar informes contables-financieros y de viáticos, así como generar reportes en materia de Anteproyecto del Presupuesto de Egresos.
Entregable 1.3: Bitácora de servicios generales realizadas con motivo de las compras, mantenimientos, entradas y salidas de almacén e inventarios de bienes muebles de la Contraloría del Estado.	Servicio	Elaborar informes respecto a la validación de requisiciones de compra, mantenimientos realizados, inventarios de bienes y almacén.
Entregable 1.4: Informe de mantenimientos realizados a equipos de cómputo y periféricos de la Contraloría del Estado, y de soporte técnico-informático.	Servicio	Elaborar informes respecto a los mantenimientos y soporte técnico informático realizados.
Entregable 1.5: Informe de acciones encaminadas a la mejora continua de los procesos archivísticos de la Contraloría del Estado, y de capacitación en gestión documental y administración de archivos.	Servicio	Elaborar informes respecto al Plan Anual de Trabajo en materia archivística, de gestión documental y administración de archivos.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E3 - Proyectos estratégicos del Despacho de la Contralora implementados y sistematizados.	Porcentaje de proyectos estratégicos con sistematización trimestral.	(Proyectos Estratégicos sistematizados/ Proyectos Estratégicos ejecutados)*100	95.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 2.1: Informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación.	Servicio	Desarrollar los informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.2: Informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Municipios Estado.	Servicio	Desarrollar los informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Municipios Estado.
Entregable 2.3: Informes de seguimiento a los planes de trabajo anual.	Servicio	Desarrollar los informes de seguimiento a los planes de trabajo anual.
Entregable 2.4: Informes de acciones estratégicas de comunicación social implementadas en la Contraloría del Estado.	Servicio	Dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo referente a Comunicación Social.
Entregable 2.5: Informes de seguimiento a oficios enviados y recibidos así como memorandos internos en Contraloría del Estado .	Servicio	Gestionar los oficios recibidos y generados en la Contraloría del Estado así como dar seguimiento a los memorandos internos.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F4 - Acciones encaminadas a la rendición de cuentas y a la prevención a la corrupción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos ejecutadas.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Gestión de Entidades Paraestatales y Fideicomisos.	IDSGP=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Órdenes de auditorías a Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio	Iniciar auditorías en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Actas de entrega-recepción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio	Coordinar actos de entrega-recepción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
Entregable 3.3: Bitácora respecto a la participación en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio	Participar en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
Entregable 3.4: Minutas y oficios de supervisión y coordinación a los Órganos Internos de Control de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio	Supervisar a los Órganos Internos de Control en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F5 - Acciones encaminadas a la rendición de cuentas y a la prevención a la corrupción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Gestión de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	IDSGE=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Órdenes de auditorías a Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Iniciar auditorías en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.2: Actas de entrega-recepción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Coordinar actos de entrega-recepción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.
Entregable 4.3: Bitácora respecto a la participación en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Participar en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.
Entregable 4.4: Minutas y oficios de supervisión y coordinación a los Órganos Internos de Control de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Supervisar a los Órganos Internos de Control en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F6 - Auditorías o verificaciones a Obra Pública con recurso Federal y/o Estatal, ejecutadas y/o en proceso realizadas.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Obra Pública con recurso Federal y/o Estatal	IDSGO=(Σi%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σi(Peso_i)	95.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 5.1: Reportes de auditorías y verificaciones realizadas a acciones y/o la ejecución de la obra pública Federal y Estatal.	Servicio	Verificar la ejecución de acciones y/o obra pública Federal y Estatal.
Entregable 5.2: Informes de auditorías y verificaciones a obra pública con Recursos Estatales y a Fondos y Programas Federales.	Servicio	Auditar y verificar Recursos Estatales y a Fondos y Programas Federales.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.3: Reportes de asistencia a comités mixtos de obra pública.	Servicio	Participar en sesiones de comités mixtos de obra pública.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F7 - Control interno mediante la representación legal, atención y seguimiento de procesos jurídicos reforzado.	Índice de Desempeño en la representación legal, atención y seguimiento de procesos jurídicos	IDSGJ=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Control de expedientes integrados referentes a la representación jurídica de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado.	Servicio	Participar, promover y actuar en todos y cada una de las etapas procedimentales de los juicios y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado.
Entregable 6.2: Bitácora de seguimiento a las denuncias recibidas.	Servicio	Turnar y derivar las denuncias recibidas.
Entregable 6.3: Informe de la Declaración de Situación Patrimonial Anual y Seguimiento y Verificación de Evolución Patrimonial de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades.	Servicio	Revisar y actualizar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses presentadas en el sistema; así como desahogar los procedimientos de verificación.
Entregable 6.4: Informe de registro de sanciones administrativas realizadas en el sistema.	Servicio	Actualizar, revisar y registrar las sanciones en el sistema, así como la expedición de constancias de no inhabilitación y de cartas de no sanción administrativa.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.5: Bitácora de procedimientos sancionatorios en contra de proveedores en materia de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y de cancelaciones de registros a contratistas previstos en la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, instaurados por la Dirección General Jurídica y/o derivados a los Órganos Internos de Control, así como de convenios y reformas legales revisados por la Dirección de Área Técnica y Situación Patrimonial.	Servicio	Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos; dar seguimiento a aquellos asuntos derivados; así como revisar y proponer respecto de convenios y reformas legales.
Entregable 6.6: Bitácora de deslinde de responsabilidades a personas servidoras públicas de la Contraloría del Estado, por siniestros de vehículos y pérdida, robo, extravío o daño de algún bien mueble que se encuentre bajo su resguardo de conformidad con los puntos 7.34, y 7.39, fracción h), de las Disposiciones Administrativas para las Dependencias y Entidades Paraestatales del Estado de Jalisco.	Servicio	Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos de deslinde de responsabilidad administrativa.
Entregable 6.7: Bitácora de procedimientos de Investigación Administrativa a efecto de deslindar las responsabilidades administrativas cometidas por personas servidoras públicas calificando faltas graves y no graves, o en su caso emitiendo acuerdo de archivo y conclusión.	Servicio	Iniciar, desahogar y determinar faltas graves y no graves cometidas por las personas servidoras públicas.
Entregable 6.8: Bitácora de procedimientos de responsabilidades administrativas por faltas graves y no graves del Poder Ejecutivo y de la Contraloría y procedimientos administrativos de responsabilidad laboral para las personas servidoras públicas de la Contraloría.	Servicio	Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos de responsabilidades administrativas y de responsabilidad laboral.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F8 - Programas, proyectos y convenios para la participación, vigilancia ciudadana y vinculación institucional implementados.	Índice de Desempeño en la implementación de programas, proyectos y convenios para la participación, vigilancia ciudadana y vinculación institucional.	IDCS=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Informe de la ejecución del plan de promoción de la cultura de integridad y prevención de la corrupción con niñas, niños y adolescentes.	Servicio	Implementar la promoción de la cultura de integridad y prevención de la corrupción.	
Entregable 7.2: Eventos, foros, exposiciones y concursos en materia de Contraloría Social y cultura de la integridad.	Servicio	Desarrollar eventos, foros, exposiciones y concursos en materia de Contraloría Social y cultura de la integridad.	
Entregable 7.3: Informe de Contraloría Social en Programas Estatales de Desarrollo Social.	Servicio	Difusión de material de información y promoción del mecanismo de Contraloría Social.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F9 - Promoción al Combate a la Corrupción, Control Interno y Ética en la administración pública y cultura de integridad en el sector privado promovidos.	Índice de Desempeño en la promoción del Control interno y ética en la administración pública y cultura de integridad en el sector privado.	IDCC=(Σ(%Cumplimiento_Entregable_i*Peso_i))/Σ(Peso_i)	95.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.1: Informe de las evaluaciones de las Dependencias y Entidades con respecto al grado de implementación de los componentes de Control Interno.	Servicio	Verificar la actividad de evaluación de las Dependencias y Entidades con respecto al grado de implementación de los componentes de Control Interno.
Entregable 8.2: Control de seguimiento a los Testigos Sociales.	Servicio	Implementar y ejecutar actividades de seguimiento a la figura del Testigo Social.
Entregable 8.3: Reporte con relación a los Planes Anuales de Trabajo de los Comités de Ética.	Servicio	Instalar y dar seguimiento a los Comités de Ética.
Entregable 8.4: Asesorías respecto al Sistema de Registro Único de Servidores Públicos del Estado de Jalisco (RUSPEJ).	Servicio	Monitorear y actualizar el Sistema de Registro de Servidores Públicos.
Entregable 8.5: Distintivos Pro Integridad entregados a las empresas.	Servicio	Ejecutar el programa de certificación Distintivo Pro Integridad.
Entregable 8.6: Reporte con relación al Plan Anual de Trabajo de los Órganos Internos de Control (OIC) del Ejecutivo.	Servicio	Evaluar el desempeño de cada OIC con base en su Plan Anual de Trabajo.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable:	000 Unidades Administrativas de Apoyo
Nombre del Programa Presupuestario:	A19 - Unidades administrativas de apoyo
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir con la gestión de recuros de manera, transparente, eficiente y honesta mediante la prestación de apoyos y servicios para el Gobernador y su despacho que beneficien a su desempeño optimo que requieren sus atribuciones, actividades y obligaciones.
Descripción:	Estado cuenta con diversas unidades administrativas de apoyo, las cuales tienen por objeto auxiliar directamente al Gobernador del Estado en funciones de asesoría, coordinación, inteligencia, logística, administración, control y vigilancia, vinculación ciudadana y comunicación social.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Monto ejercido en gastos básicos / Monto total autorizado para gastos básicos) × 100	2.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de Pago	Servicio	* Validar adecuaciones presupuestales * Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos *Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales *Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones * Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. * Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales	

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Provisión, asesoramiento y validación jurídica al ejecutivo estatal (coordinación jurídica)	Porcentajes de expedinetes jurídicos atendidos	(Cantidad de expedientes jurídicos atendidos / Cantidad de expedientes jurídicos)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 2.1: Revisión y validación de documentos jurídicos	Servicio	Recibir, turnar, dar seguimiento y contestar expedientes jurídicos
Entregable 2.2: Elaboración de instrumentos jurídicos	Servicio	Recibir, turnar, dar seguimiento y contestar expedientes jurídicos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Gestión y coordinación de las giras y compromisos oficiales del gobernador (Vinculación y giras)	Porcentaje de giras con protocolo cumplido	(Número de giras con protocolo cumplido / Total de giras ejecutadas) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Coordinación y ejecución de giras oficiales	Servicio	Coordinar giras; supervisar protocolo	
Entregable 3.2: Atención a visitas diplomaticas	Servicio	Coordinar giras; supervisar protocolo	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Gestión y coordinación de actividades, agenda y comunicaciones clave del gobernador (SPA)	Porcentaje de solicitudes de audiencia y correspondencia atendidas.	(Cantidad de solicitudes de audiencia y correspondencia atendidas / Cantidad de solicitudes de audiencia y correspondencia) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Gestión y programación de la agenda del gobernador	Servicio	Recibir, turnar y dar seguimiento de oficios / Programar agenda del gobernador	
Entregable 4.2: Coordinación con dependencias y entidades correspondientes	Servicio	Recibir, turnar y dar seguimiento de oficios / Programar agenda del gobernador	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.3: Atención de solicitudes de audiencias y personas que las solicitan	Servicio	Recibir, turnar y dar seguimiento de oficios / Programar agenda del gobernador

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Coordinación y evaluación de la política de transparencia y protección de datos personales	Porcentaje de Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal verificados en el trimestre	(Número de sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal verificados en el trimestre/ Número total de Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal que cuentan con Portal de Transparencia) * 100	25.00
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información de la Administración Pública Centralizada atendidas	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	100.00
	Variación porcentual de personas servidoras públicas capacitadas	((Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año actual-Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año inmediato anterior) / (Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año inmediato anterior)) *100	2.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los Sujetos Obligados	Servicio	Verificar el cumplimiento de la publicación de la información fundamental general y específica de los Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestaral del Gobierno del Estado de Jalisco en sus Portales de Transparencia

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.2: Atención y respuesta de solicitudes de acceso a la información de la Administración Pública Centralizada	Servicio	Recibir, turnar, generar respuesta y notificar respuesta al solicitante
Entregable 5.3: Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Servicio	Capacitar a las personas servidoras públicas que lo soliciten en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Coordinación de eventos y actividades que fortalezcan la imagen y relaciones institucionales (Relaciones públicas)	Tasa de variación en la cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones instituciones	(Cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones instituciones en el tiempo t / Cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones instituciones en el tiempo t-1)-1)*100	10.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Planeación y ejecución de eventos oficiales	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo
Entregable 6.2: Coordinación con enlaces institucionales	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo
Entregable 6.3: Diseño de estrategias para fortalecer las relaciones con actores y personajes locales y nacionales.	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Mantenimiento y operación de instalaciones oficiales (Casa Jalisco /00421)	Tasa de variación en incidencias reportadas en instalaciones	((Número de inidencias en el periodo t - número de incidencias en el periodo t-1) / número de incidencias en el periodo t-1)*100	-20.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Mantenimiento de instalaciones	Servicio	Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento	
Entregable 7.2: Suministro de insumos y servicios	Servicio	Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento	
Entregable 7.3: Operación de eventos, audiencias y reuniones en casa Jalisco	Servicio	Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E8 - Administración y operación de recursos aéreos del Estado (unidad aérea)	Porcentaje de unidades aéreas en condiciones de operación con respecto del total de unidades	(Numero de unidades áreas en condiciones de operación / total de unidades áreas disponibles) * 100	50.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 8.1: Operación de vuelos oficiales	Servicio	Programar vuelos; operar unidades	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.2: Mantenimiento de unidades aéreas		Servicio	Programar vuelos; operar unidades	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E9 - Planeación, producción y difusión de información institucional	Porcentaje de registros difundidos con respecto al total de registros		(Registros difundidos / total de registros) * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 9.1: Registro de solicitud de creación de campañas		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Entregable 9.2: Registro de producción de herramientas de audio y video		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Entregable 9.3: Registro de difusión de herramientas de audio y video		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
10 - Validación y alineación de identidad institucional	Porcentaje de registro de solicitudes que cuentan con validación gráfica con respecto al total de solicitudes		(solicitudes validadas/Registro de solicitudes de validación gráfica) *100	100.00
	Porcentaje de plataformas digitales del gobieerno de jalisco vigentes consolidadas y alineadas con respecto al total de plataformas		(Registro de plataformas digitales del Gobierno de Jalisco vigentes, consolidadas y alineadas/Total de plataforma)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Registro de solicitudes de validación gráfica	Servicio	Recepción y validación de propuestas de materiales gráficos para uso institucional.
Entregable 10.2: Registro de plataformas digitales vigentes, consolidadas y alineadas con la identidad institucional	Servicio	Generar registro de plataformas digitales alineadas a la imagen institucional

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Cobertura de eventos del Gobierno de Jalisco y sus dependencias y monitoreo de notas periodísticas sobre acciones gubernamentales	Porcentaje de notas periodísticas de actividades del gobierno de Jalisco que cuentan con monitoreo activo	(numerto de notas periodísticas de actividades del gobierno que cuentan con monitoreo activo / Total de notas periodísticas de actividades del gobierno) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Registro de coberturas de eventos del Gobierno de Jalisco y sus dependencias	Servicio	Planeación de agenda de trabajo apegada a la agenda del Gobierno de Jalisco y sus dependencias
Entregable 11.2: Reportes de monitoreo de notas periodísticas	Servicio	Monitoreo de medios de información

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	20 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Unidad Responsable:	000 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Nombre del Programa Presupuestario:	A20 - Impartición de Justicia Laboral de los Servidores Públicos y Entidades del Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al cumplimiento de la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios y Ley Federal de los Servidores Públicos, mediante la resolución de las demandas presentadas, buscando la impartición de una Justicia pronta y expedita de forma colectiva e individual.
Descripción:	Las y los servidores públicos de las entidades del Gobierno del Estado de Jalisco y sus Municipios derivado de la vulneración de sus derechos humanos y laborales, presentan inconformidades, por lo que inician un proceso legal en contra del Estado para que se haga efectivo el goce de sus derechos laborales y humanos dentro de su cargo como servidor público, así como para los agremiados de sindicatos afiliados al Ejecutivo.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad del gasto ejercido en partidas básicas administrativas/ Total del presupuesto asignado al programa presupuestario) * 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos.	Servicio	• Gestión de los recursos básicos tanto servicios como bienes.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Resolución de juicios laborales que garanticen el goce efectivo de los Derechos Humanos y laborales de las y los servidores públicos.	Porcentaje de resoluciones emitidas de juicios en materia laboral individuales.	(Resoluciones de juicios laborales individuales emitidas en el trimestre t / Juicios laborales individuales procedentes a resoluciones recibidos en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Resoluciones de juicios laborales individuales.	Trámite	• Remisión de amparos indirectos. • Trámite de amparos directos. • Atención de los actores para hacer constar sus desistimientos en juicio. • Elaboración y ejecución de las Resoluciones que han causado estado.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Resolución de juicios colectivos y afiliación de sindicatos que garanticen el goce efectivo de los Derechos Humanos y laborales de los agremiados.	Porcentaje de resoluciones emitidas de juicios en materia laboral colectiva.	(Resoluciones de juicios laborales colectivos emitidas en el trimestre t / Juicios laborales colectivos procedentes a resoluciones recibidos en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Resoluciones de juicios laborales colectivos (sindicatos).	Trámite	Proporcionar certeza jurídica a las Condiciones Generales de Trabajo aprobadas y Reglamentos Internos de las dependencias a los Juicios Colectivos y a las Solicitudes de afiliación de nuevos Sindicatos y cambios de Mesas Directivas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Unidad Presupuestal:	21 Deuda Pública
Unidad Responsable:	000 Deuda Pública
Nombre del Programa Presupuestario:	A21 - Deuda Pública del Gobierno del Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fijar las bases para que los Entes Públicos Estatales y Municipales tramiten la autorización legislativa necesaria y, en su caso, puedan celebrar o contraer, con base en su respectivo crédito público, obligaciones o empréstitos, celebrar operaciones de refinanciamiento o reestructura, otorgar garantías o afectar ingresos como fuente de pago de las mismas y establecer el Registro Estatal de Obligaciones de los Entes Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Descripción:	:Fomentar el cumplimiento y la aplicación de normas y criterios en materia fiscal y hacendaria, manteniendo el balance presupuestal con disciplina financiera, propiciando que las Dependencias, Entidades Públicas, Gobiernos Municipales y/o Proveedores del Estado, cumplan los resultados esperados

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de Gasto Ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercidoen operación administrativa /Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento del Presupuesto otorgado	Trámite	Informes y Resportes de los Recurssos Financieros

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Pagos generados por el servicio de la deuda pública realizados en tiempo y forma	Porcentaje de avance presupuestal del servicio de la deuda pública	(Número de avance presupuestal del servicio de la deuda pública en el mes t/ Número de avance presupuestal del servicio de la deuda pública programado en el mes t)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje del monto amortizado de la deuda pública	(Número del monto amortizado de la deuda pública en el mes t/Número del monto amortizado de la deuda pública programado en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje del monto pagado de intereses de la deuda pública	(Número del monto pagado de intereses de la deuda pública en el mes t / Número del monto pagado de intereses de la deuda pública programado en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje del monto pagado de comisiones de la Deuda Pública	(Número del monto pagado de comisiones de la Deuda Pública en el mes t / Número del monto del pago programado de las comisiones de la Deuda Pública en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores	(Número de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores en el mes t / Número de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores programado en el mes t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Generación de pagos correspondientes a la amortización de la deuda pública	Trámite	Reportes de los Pagos correspondientes
Entregable 2.2: Generación de los pagos correspondientes a los intereses generados de la deuda pública aplicados.	Trámite	Reportes de los pagos correspondientes a los intereses generados de la deuda pública aplicados.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.3: -Generación de los pagos correspondientes a las comisiones y otros pagos derivados de la deuda pública aplicados	Trámite	Reportes de los pagos correspondientes a las comisiones y otros pagos derivados de la deuda pública aplicados
Entregable 2.4: -Generación de los adeudos de los ejercicios fiscales anteriores pagados.	Trámite	Reporte de los adeudos de los ejercicios fiscales anteriores pagados.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Pagos realizados para cubrir las erogaciones de las dependencias y entidades, devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior	Porcentaje del Presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda	(Número de presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda elaborado anual t / Número de presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda programado anual t)*100	100.00
	Porcentaje de sostenibilidad de la deuda	(Número de sostenibilidad de la deuda nivel de calidad crediticia de las finanzas públicas en el semestre t / Número de sostenibilidad de la deuda nivel de calidad crediticia de las finanzas públicas en el semestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: -Administración eficiente de los recursos financieros y la deuda pública del Estado	Trámite	Reportes de los recursos financieros y la deuda pública del Estado

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Finanzas equilibradas para mejorar la Calidad crediticia del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje de ADEFAS pagados del ejercicio fiscal anterior	(Número de ADEFAS pagados del ejercicio fiscal anterior en el año t/Número de solicitudes recibidas de ADEFAS del ejercicio fiscal anterior en el año t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Gestiones administrativas para la atención	Trámite	Reportes de las de solicitudes recibidas de las Dependencias y Entidades

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Unidad Presupuestal:	22 Participaciones
Unidad Responsable:	000 Participaciones
Nombre del Programa Presupuestario:	A22 - Participaciones a Municipios del Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mantener la eficacia en las operaciones de asignación de recursos por participaciones a los gobiernos municipales de la Entidad, acordes al marco de la Ley de Coordinación Fiscal Vigente.
Descripción:	.Propiciar un desarrollo incluyente del sistema financiero priorizando la atención al rezago de la población no atendida y la asignación más eficiente de los recursos a las actividades con mayor beneficio económico, social y ambiental.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Participaciones del Estado de Jalisco, estimadas en los plazos y términos que señala la Ley.	Porcentaje de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas	(Número de participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas en el mes t / Número de participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas programadas en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de las Participaciones transferidas	(Número de las participaciones estatales y federales transferidas en el mes t / Número de las participaciones programadas en el mes t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de la Hacienda Pública	Trámite	Reportes de las -Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de la Hacienda Pública

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Participaciones del Estado de Jalisco, transferidas en tiempo y en forma a los municipios del Estado	Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas	(Número de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas publicadas en el mes t /Número de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas publicadas en el mes programado)*100	100.00
	Porcentaje de las Participaciones Transferidas	(Número de las Participaciones Transferidas en el mes t / Número de las Participaciones Transferidas programado en el mes t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Transferencia de las Participaciones a los Municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma por la Dirección General de Egresos	Trámite	Reporte de las Transferencia de las Participaciones a los Municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma por la Dirección General de Egresos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	23 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Unidad Responsable:	000 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Nombre del Programa Presupuestario:	A23 - Fondo de aportaciones a los Municipios
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	El Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM) está destinado al financiamiento de obras, acciones sociales básicas e inversiones que beneficien a la población que se encuentra en condiciones de pobreza extrema y rezago social. Y el fondo FAISM tiene como finalidad brindar recursos a los municipios y a las demarcaciones territoriales del Distrito Federal para fortalecer sus haciendas públicas, modernizar su estructura administrativa y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas y la consecución de sus objetivos.
Descripción:	Establece fondos para aportaciones a ñps Municipios

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Transferencias de Recursos del FORTAMUN realizadas en tiempo y forma a los Municipios beneficiados del Estado	Porcentaje de transferencias de recursos del FORTAMUN realizadas	(Número de transferencias de recursos del FORTAMUN realizadas mes t / Número de transferencias de recursos del FORTAMUN programado) en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN	(Número de aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN en el mes t (programadas)/Número de aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN en el mes t(realizads))*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Entrega de Aportaciones realizadas a los Municipios del Estado de Jalisco por ingresos Federales	Trámite	Informe de la entrega de Aportaciones realizadas a los Municipios del Estado de Jalisco por ingresos Federales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Transferencia de recursos de aportaciones federales realizadas en tiempo y forma a los municipios beneficiados del Estado	Porcentaje de transferencias de recursos del FORTASEG realizadas	(Número de transferencias de recursos del FORTASEG realizadas en el mes t /Número de transferencias de recursos del FORTASEG programado en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG	(Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG en el mes t / Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG programadas en el mes t)*100	100.00
	POrcentaje de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG	(Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG en el mes t / Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG programadas en el mes t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Estatales	Trámite	Reportes de las entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Estatales
Entregable 2.2: -Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales	Trámite	Reportes de entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Unidad Presupuestal:	35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Administración
Nombre del Programa Presupuestario:	A35 - Desarrollo de la administración pública para la operación eficiente del Ejecutivo del Estado de Jalisco.
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al manejo responsable y congruente de los bienes patrimoniales, mediante la prestación de servicios generales; brindar la operatividad con base en las herramientas tecnológicas y de redes con una visión innovadora y sustentable; gestionar la administración y desarrollo de los recursos humanos del ejecutivo; y la adquisición de bienes y servicios que requieren las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco.
Descripción:	Las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco, tienen la necesidad de contar con los insumos necesarios para su correcta operatividad, estos van desde el personal adscrito, los bienes y/o servicios, los bienes muebles e inmuebles, entre otros, por lo que se realizan mejoras de gestión administrativa para la gestión de los recursos humanos, los procesos de licitación, el control de los servicios básicos así como un correcto inventario y conservación de los bienes muebles e inmuebles a cargo del ejecutivo.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gestión de los gastos de operación.	(Número de requerimientos atendidos para la operación básica en el trimestre t / Número de requerimientos recibidos para la operación básica en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos	Trámite	Gestión de los recursos básicos, tanto servicios como bienes.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Servicios Generales y almacenes operados para las dependencias.	Porcentaje de servicios generales brindados a las dependencias respecto de los requeridos	(Cantidad de servicios generales básicos brindados a las dependencias en el trimestre t / Cantidad de requerimientos de servicios generales solicitados por las dependencias en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Servicios de carácter básico para las dependencias.	Servicio	Dotar de servicios básicos a las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco.
Entregable 2.2: Políticas de control y vigilancia.	Servicio	Emitir políticas de control y vigilancia de los almacenes pertenecientes a la administración pública del Estado.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Procesos de registro, protección, adecuación y mantenimiento gestionados para los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado.	Porcentaje de servicios de mantenimiento o conservación realizados a los bienes muebles e inmuebles a cargo del gobierno del Estado	(Cantidad de servicios de mantenimiento o conservación realizados a bienes muebles e inmuebles en el trimestre t / Cantidad de servicios de mantenimiento o conservación de bienes muebles e inmuebles requeridos en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Inventario de resguardos de bienes muebles e inmuebles.	Servicio	Administrar el inventario de los bienes muebles e inmuebles al servicio de las dependencias y entidades del Estado de Jalisco.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Procesos de mantenimiento al patrimonio inmobiliario.	Servicio	Ejecutar procesos de seguridad y mantenimiento brindados al patrimonio inmobiliario propiedad del Gobierno del Estado de Jalisco.
Entregable 3.3: Administración del parque vehicular de las dependencias.	Servicio	Gestionar la conservación y control del parque vehicular perteneciente al Gobierno del Estado.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
04 - Portales y servidores del Gobierno del Estado de Jalisco administrado para garantizar la operabilidad y seguridad de la información de los sistemas, aplicaciones y plataformas.	Porcentaje de procesos de actualización o soporte en las plataformas y servidores del Gobierno del Estado realizados respecto de los solicitados	(Cantidad de solicitudes de procesos de actualización o soporte realizados a plataformas y servidores del Gobierno del Estado atendidas / Cantidad de solicitudes de procesos de actualización o soporte realizados a plataformas y servidores del Gobierno del Estado recibidas) * 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 4.1: Soporte a los programas informáticos	Servicio	Gestionar el mantenimiento de los programas informáticos operados por las áreas de la Secretaría de Administración.
Entregable 4.2: Estrategias de digitalización y uso de TICs en las dependencias	Servicio	Implementar la estrategia de gobierno digital para facilitar la interrelación de las entidades con el ciudadano mediante la difusión y uso de las tecnologías de la información en los sectores sociales, académicos y gubernamentales.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.3: Protección de los servidores y datos del Gobierno		Servicio	Implementar políticas de seguridad de datos para el Gobierno del Estado de Jalisco.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
05 - Procesos de licitación optimizados para la adquisición de bienes y servicios para las dependencias y organismos del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje de procesos de licitación de las dependencias concluidos		(Cantidad de procesos de licitación de las dependencias concluidos / Cantidad de procesos de licitación de las dependencias solicitados) * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Procesos de adquisición de bienes y/o servicios		Trámite	Tramitar las solicitudes de adquisición de bienes y/o servicios de las dependencias	
Entregable 5.2: Instrumentos jurídicos contractuales de diversas características.		Trámite	Elaborar los instrumentos jurídicos derivados de cualquier obligación con algún tercero para proveer de bienes y/o servicios a las dependencias.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
06 - Recursos humanos gestionados al servicio de las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco	Porcentaje de procesos administrativos para el control del personal de las dependencias		(Procesos de gestión y control de los recursos humanos aplicados por las dependencias / Procesos dictaminados por la Secretaría de Administración para gestión de los recursos humanos) * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Plazas codificadas para su uso en las dependencias	Trámite	Administrar las plazas de la plantilla del personal de las dependencias.
Entregable 6.2: Capacitación institucional y especializada	Trámite	Capacitar a las y los servidores públicos para abonar al óptimo desempeño de sus actividades.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Revisión y supervisión de las estrategias de vinculación institucional que las dependencias presentan con la finalidad de optimizar sus procesos.	Porcentaje de proyectos de estrategias de vinculación institucional implementados para la optimización de procesos administrativos de las dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco	(Proyectos de estrategias de vinculación implementados para la para la optimización de procesos administrativos en el trimestre t / Proyectos de estrategias de vinculación recibidos para la para la optimización de procesos administrativos en el trimestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Proyectos de estrategias de vinculación institucional validados.	Trámite	• Revisión de los expedientes de estrategias de vinculación institucional presentados por las dependencias. • Elaboración de propuestas de mejora en los expedientes de estrategias de vinculación institucional presentados por las dependencias.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Impulsar las estrategias de innovación gubernamental que requieran ser empleadas en las dependencias del Poder Ejecutivo para contribuir al desarrollo tecnológico del Gobierno del Estado.	Porcentaje de estrategias de Innovación Gubernamental impulsadas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco	(Estrategias de Innovación Gubernamental impulsadas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica en el trimestre t / Estrategias de Innovación Gubernamental recibidas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica en el trimestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Proyectos de estrategias de innovación tecnológica gubernamenta.	Trámite	• Revisión de proyectos de estrategias de innovación gubernamental recibidos. • Elaboración de propuectas de mejora en los proyectos de estrategias de innovación guibernamental recibidos.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Administrar y controlar los inventarios de ingreso y retiro de vehiculos en los depositos vehiculares.	Porcentaje de controles de inventario realizados en los depósitos vehiculares.	(Vehículos inventariados en los depósitos vehiculares en el trimestre t / Movimientos de vehículos realizados en los depósitos vehiculares en el trimestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.1: Inventario de los vehiculos que ingresan y se retiran de los depósitos vehiculares	Servicio	• Ingreso e inventario de recepción de vehículos en los depósitos. • Elaboración del cálculo de adeudo de estadía y movimientos de vehículos en los depósitos. • Retiro de vehículos en custodia de un depósitov vehículos que cupmla con los requisitos normados.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Atender los asuntos en materia jurídica que recibe la dependencia en diferentes materias.	Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos ante las autoridades competentes.	(Asuntos jurídicos atendidos ante las autoridades en el trimestre t / Asuntos jurídicos recibidos ante las autoridades en el trimestre t)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Resoluciones jurídicas en diferentes materias.	Trámite	• Revisión de requerimientos recibidos en diferentes materias jurídicas. • Atención y resolución de requerimientos recibidos en diferentes materias jurídicas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Nombre del Programa Presupuestario:	A36 - Fortalecimiento a la Planeación y Participación Ciudadana
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Facilitar los procesos de gobernanza y construcción de paz en el Estado de Jalisco, con un alto compromiso en la interlocución e involucramiento con la ciudadanía para la toma de decisiones mediante la implementación y el desarrollo de mecanismos de participación, vinculación, planeación, monitoreo y evaluación participativa.
Descripción:	En un contexto de gobernanza y cultura de paz, la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana (SPPC) cuenta con la atribución de coordinar y proyectar entregables en materia de planeación, participación, vinculación y evaluación para la mejora pública. Esto se logra mediante el fortalecimiento de mecanismos y la generación de espacios de participación ciudadana, convirtiéndolos en un activo público donde las y los habitantes de Jalisco tienen la oportunidad de influir activamente en las decisiones públicas que impactan directamente sus oportunidades y calidad de vida. Por otra parte, los destinarios internos del Programa son todas las entidades públicas estatales que dependan del trabajo técnico, normativo, estratégico o metodológico para planear, evaluar, rendir cuentas, formular proyectos de desarrollo o dar seguimiento a mecanismos de participación ciudadana. También se consideran destinarios internos las y los servidores públicos adscritos a la Secretaría, que colaboran entre sí para dar cumplimiento a las funciones sustantivas. Además, la SPPC contribuye a gestión institucional del Estado, a través de la elaboración de instrumentos de planeación para la mejora institucional, el seguimiento y el monitoreo de los indicadores que derivan del Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza, así como la generación de mecanismos y espacios de participación ciudadana. De igual manera es la encargada de coordinar la evaluación de políticas y programas públicos que derivan del Plan Estatal.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	5.71
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de pago	Producto	-Integración de expediente de compra. -Elaboración de informes trimestrales sobre el ejercicio presupuestal.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Seguimiento dinámico y monitoreo periódico de indicadores, metas, acciones y programas públicos derivados del Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDG).	Porcentaje de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal que fueron actualizados	(Cantidad de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal que fueron actualizados/Cantidad de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal)*100	100.00
	Porcentaje de acciones y programas públicos con información estratégica actualizada	(Cantidad de acciones y programas públicos con información estratégica actualizada/Número total de acciones y programas públicos en el Sistema Mis Programas)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 2.1: Sistema de medición de indicadores del Plan Estatal y de las políticas derivadas actualizados para la rendición de cuentas (MIDE Jalisco)	Producto	-Actualizar documentos metodológicos en materia de indicadores para el desarrollo. -Asesorar a las dependencias para el seguimiento de indicadores del desarrollo.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.2: Sistema de Monitoreo de Acciones y Programas Públicos actualizado con información estratégica para la consulta ciudadana (Mis Programas)	Producto	-Asesorar a las dependencias para la identificación de acciones y programas públicos. -Elaborar guías técnicas para la actualización de información estratégica.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
06 - Vinculación institucional efectiva y territorial entre la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana y la ciudadanía del estado de Jalisco	Porcentaje de municipios con habitantes que interactúan en acciones de Participación digital y territorial	(Cantidad de municipios con habitantes que interactúan en acciones de Participación Digital y territorial/ Cantidad de municipios en el Estado de Jalisco)*100	50.40
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Sistema de Vinculación para la Participación Territorial	Servicio	-Desplegar el programa "Participación sobre Ruedas", con cobertura regional, módulos itinerantes, rutas territoriales y sistematización de resultados por visita.	
Entregable 3.2: Sistema de Vinculación para la Participación Digital	Servicio	-Activar el uso municipal de la plataforma digital incluyendo integración de contenidos, habilitación de cuentas institucionales, soporte técnico y capacitación para su uso participativo y deliberativo.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - El diseño, promoción, fortalecimiento, medición, evaluación de mecanismos y políticas públicas de gobernanza y participación ciudadana del Estado de Jalisco	Porcentaje de gobiernos municipales capacitados para la implementación de estrategias de incidencia ciudadana	(Cantidad de gobiernos municipales con capacidades fortalecidas en implementación de estrategias de incidencia / Cantidad de gobiernos municipales)*100	20.00
	Porcentaje de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que implementan estrategias de participación ciudadana para toma de decisiones	(Cantidad de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que implementan estrategias de participación ciudadana para la toma de decisiones/ Cantidad de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo) *100	28.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Métrica de Participación Ciudadana	Producto	-Realizar el análisis del marco teórico, adoptar un modelo o enfoque metodológico y definir indicadores que permitan evaluar la participación ciudadana y su incidencia en la toma de decisiones públicas.
Entregable 4.2: Plataforma de Participación Ciudadana	Servicio	-Realizar una alianza institucional con las dependencias estatales y autoridades municipales. -Diseñar un software con capacidad y funcionalidad para fortalecer la gobernanza y la participación ciudadana.
Entregable 4.3: Programa de fortalecimiento de capacidades para la implementación de estrategias de incidencia ciudadana	Servicio	- Fortalecer capacidades institucionales y ciudadanas mediante procesos formativos para la implementación de las estrategias de incidencia ciudadana.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.4: Estrategia para favorecer la incidencia ciudadana en mecanismos y políticas de participación ciudadana.		Servicio	-Diseñar instrumentos, metodologías, programas y/o políticas de participación ciudadana para favorecer la incidencia ciudadana en asuntos públicos.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - La organización, coordinación y desarrollo del derecho a la participación de la sociedad jalisciense en la toma de decisiones de los recursos que se destinan a la inversión pública mediante el mecanismo de presupuesto participativo	Porcentaje de personas que participan en Jalisco en la consulta relativa al destino de los recursos públicos del presupuesto participativo	(Cantidad de personas participantes en la consulta del presupuesto participativo de Jalisco en el año 2026/ Cantidad de habitantes en Jalisco)*100	1.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Implementación del mecanismo de presupuesto participativo	Producto	-Diseño y difusión de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo. -Aplicación de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo. -Sistematización de los resultados de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Se establece, conduce y coordina la política de paz en Jalisco, mediante el diseño, implementación y evaluación de estrategias, proyectos y políticas públicas que incorporen un enfoque de gobernanza y principios de cultura de paz	Porcentaje de municipios que implementan acciones formales para impulsar la cultura de paz en Jalisco	(Cantidad de municipios que implementan acciones formales de cultura de paz/ Número total de municipios en el estado de Jalisco)*100	28.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Diagnóstico de construcción de Paz en Jalisco	Producto	-Análisis y sistematización del cuestionario para el diagnóstico de cultura de paz a nivel municipal. -Integración de información de los espacios de paz existentes en Jalisco.
Entregable 6.2: Foros de consulta infantil y juvenil (en el marco de Talent-land)	Servicio	-Diseño e implementación de los foros infantiles y juveniles por la paz en Jalisco.
Entregable 6.3: Programa Estatal de Cultura de Paz.	Producto	-Elaboración de los mapas colaborativos de violencias en los municipios del Estado.
Entregable 6.4: Acuerdos regionales por la Paz.	Servicio	-Elaboración de mapa de actores estratégicos con incidencia en cultura de Paz.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Generación de redes de gobernanza y vínculos de buenas prácticas en ejercicios de participación ciudadana en el estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios con acciones formales implementadas en materia de evaluación y reconocimiento participativo	(Cantidad de municipios con acciones formales implementadas en materia de evaluación y reconocimiento participativo / Total de municipios del estado de Jalisco)*100	50.40

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Sistema de Vinculación de Evaluación Comunitaria	Servicio	-Instalar observatorios regionales con representación de sociedad civil, academia y gobiernos locales, producción de reportes públicos e indicadores regionales de participación. -Designar, capacitar y vincular a enlaces técnicos municipales, con agenda común, formación continua y bitácora de acciones territoriales. -Instalar y fortalecer los COPPLADEMUN como órganos ciudadanos de planeación, con reglamentación, convocatorias legítimas, sesiones documentadas y participación efectiva.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.2: Sistema de Vinculación de Reconocimiento Participativo	Servicio	-Ejecutar el sistema estatal de reconocimientos ciudadanos, mediante convocatorias abiertas, dictaminación técnica, entrega pública de distinciones y difusión en medios. -Implementar Paneles de Verificación Ciudadana, con metodologías participativas para auditar servicios y programas públicos en campo, generando hallazgos con valor institucional. -Organizar la Semana de Ciudadanía Viva, con eventos simultáneos en municipios, actividades culturales, deliberativas y formativas, en alianza con gobiernos locales, OSC y consejos ciudadanos.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Seguridad
Nombre del Programa Presupuestario:	A37 - Fortalecimiento institucional de la Secretaría de Seguridad
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Coadyuvar al enfoque operativo y a la estrategia de seguridad, mediante el fortalecimiento de los procesos administrativos de la SSEJ, con el fin de garantizar una gestión más eficiente, alineada con los objetivos institucionales y gestión del desempeño.
Descripción:	Este programa tiene como objetivo erradicar las deficiencias en los procedimientos administrativos y legales que afectan a la SSEJ, fortaleciendo la calidad y eficiencia en la atención de los requerimientos administrativos, promoviendo una capacitación adecuada y asegurando una correcta gestión de los asuntos legales, todo ello con el fin de mejorar el desempeño institucional.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	76.40

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Administración de recursos financieros	Servicio	• Gestión del presupuesto.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Gestión y mejora en los procedimientos administrativos de la Secretaría de Seguridad	Porcentaje de presupuesto ejercido de operatividad e insumos administrativos de la SSEJ.	(Total de presupuesto ejercido destinado a la operatividad administrativa de la Secretaría de Seguridad/ Total de Presupuesto autorizado para la Secretaría de Seguridad)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Entregable 2.1: Atención a Requerimientos de las diversas áreas de la SSEJ	Servicio	• Gestión del parque vehicular • Gestión de insumos administrativos para las diversas áreas de la SSEJ • Mantenimiento a infraestructura de inmuebles a cargo de la SSEJ • Gestión de los recursos Financieros de la SSEJ • Gestión y administración de los Recursos Humanos de la SSEJ

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Gestión jurídica de la Secretaría de Seguridad	Variación porcentual de pago de laudos por la SSEJ	((Número laudos pagados en el año/ Número de laudos pagados en el año anterior)-1)*100	16.67

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Representación legal de la SSEJ ante autoridades competentes	Servicio	• Atención y seguimiento de requerimientos de amparo, laborales, mercantiles y administrativas • Actualización de reglamentos y manuales internos. • Atención de procedimiento administrativo para cancelación de cédulas de infracción.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Formación policial inicial y continua	Porcentaje de elementos operativos adscritos a la SSEJ en capacitados internamente en modalidad inicial y continua	(Número de elementos operativos de la SSEJ capacitados en su modalidad inicial y continua/ número total de elementos adscritos a la SSEJ)*100	47.07
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Capacitación interna de elementos adscritos a la SSEJ	Servicio	• Capacitación inicial a los cadetes de la Academia de la SSEJ • Capacitación continua especializada a los elementos operativos adscritos a la SSEJ	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable:	194 Universidad Policial de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A94 - Programa de Educación Superior y Educación continua en materia de Seguridad.
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Formar profesionales en materia de seguridad con visión científica, tecnológica y humana, promoviendo una conciencia ética y solidaria, mediante una formación integral en los niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura, Posgrado y Educación Continua.
Descripción:	Formar profesionales en materia de seguridad con visión científica, tecnológica y humana, promoviendo una conciencia ética y solidaria, mediante una formación integral en los niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura, Posgrado y Educación Continua.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	61.14

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Gasto ejercido en operación administrativa y Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario.	Otro	Gasto ejercido en operación administrativa y Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Planeación, implementación y evaluación de los Programas de Educación Superior en materia de Seguridad.	Porcentaje de personas que completaron el proceso de inscripción.	(Número de personas que finalizaron el proceso de inscripción en tiempo y forma/ Total de personas que comenzaron el proceso de inscripción) x 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Registro de estudiantes inscritos a los programas de Educación Superior.	Trámite	Registro, seguimiento y análisis de los aspirantes a programas Educación Superior y Educación Continua.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Articulación de la oferta académica mediante el diseño, registro e impartición de cursos y diplomados en materia de Seguridad.	Tasa de variación porcentual del número de cuatrimestres, cursos y diplomados impartidos por la UNIPOL.	(Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2026 – Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2025 / Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2025) × 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Registro de cursos y diplomados en materia de seguridad ofertados por la UNIPOL.	Trámite	Analizar los reportes de los estudiantes inscritos y dados de baja en los programas de Educación Continua.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Consolidación de alianzas estratégicas con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración académica con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	(Número de convenios firmados en el año 2026 - Número de convenios firmados en el año 2025 / Número de convenios firmados en el año 2026) x 100.	66.67

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Consolidación de alianzas estratégicas con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	Producto	Establecer y mantener convenios de colaboración académica con Instituciones de educación superior nacionales e internacionales para fortalecer la calidad educativa.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Nombre del Programa Presupuestario:	A38 - Gestion y Administracion de Recursos Hidricos
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la gestión institucional, normativa y administrativa del sector hídrico en el Estado de Jalisco mediante la planeación, regulación, coordinación y supervisión de las políticas, programas y acciones orientadas al uso sustentable, tratamiento, reúso y protección del agua, así como al desarrollo y conservación de la infraestructura hidráulica, en concordancia con las atribuciones conferidas a la Secretaría de Gestión Integral del Agua y en colaboración con los municipios, la Federación y otras dependencias estatales, garantizando el cumplimiento del marco legal vigente, la participación social y la protección de los recursos hídricos.
Descripción:	El programa presupuestario tiene por objeto coordinar, planear y fortalecer las funciones sustantivas de la Secretaría de Gestión Integral del Agua SGIA en materia de planeación hídrica, normativa institucional, control técnico-jurídico, y gestión interinstitucional de proyectos hidráulicos. Mediante acciones orientadas al fortalecimiento de la capacidad institucional, se mejora la generación de información estratégica, la actualización del marco normativo, la regulación del desempeño municipal, y la toma de decisiones basada en evidencia técnica y jurídica. Además, se favorece la coordinación con los distintos niveles de gobierno y con los sectores involucrados en la gestión del agua, lo que permite una respuesta más eficaz a los retos de disponibilidad, calidad, financiamiento y uso sustentable del recurso hídrico. El conjunto de entregables incluye productos técnicos, normativos, administrativos y de coordinación intergubernamental, que permiten cumplir cabalmente con las facultades conferidas a la SGIA en los artículos 24 fracciones I, II, III, IV, V, VII, IX, XIII, XIV, XVI, XVII, XXI, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco. Este programa contribuye al fortalecimiento institucional de la SGIA al mejorar la eficiencia operativa y técnica, al establecer controles normativos y administrativos claros, y al fomentar la coordinación efectiva con municipios, organismos operadores y entidades federativas, lo que redunda en una mayor eficacia en la planeación, regulación y supervisión del uso sustentable del agua en el estado.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)x100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Avances presupuestales	Producto	Revisión de avances trimestrales de gastos operativos del Programa

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
I2 - Planeación Estratégica para la Gestión Hídrica Estatal	Porcentaje de solicitudes municipales con reporte técnico integrado	(Numero de solicitudes con reporte tenico integrado/Numero de solicitudes municipales recibidas) x100	100.00
	Porcentaje de proyectos estratégicos con seguimiento técnico-administrativo actualizado	(Número de proyectos estratégicos con seguimiento actualizado/Total de proyectos estratégicos en cartera) x100	75.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Reportes técnicos de validación de solicitudes municipales	Producto	Revisión de expedientes y validación técnico-normativa Creación de fichas de solicitudes de gobiernos municipales

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.2: Seguimiento de proyectos estratégicos de gestión hídrica	Producto	Priorización de obras, análisis técnico y formulación del plan

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
I3 - Coordinación Interinstitucional para la Gestión Hídrica y Climática	Porcentaje de proyectos municipales dictaminados	(Número de proyectos dictaminados/Número de proyectos presentados) x100	100.00
	Participacion en instrumentos institucionales de accion ante el cambio climatico mediante acciones de mitigacion y adaptacion	(Número de instrumentos institucionales en los que se participó con acciones de mitigación/adaptación / Total de instrumentos institucionales vigentes o convocados) x100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Proyectos de infraestructura hídrica presentados por municipios con dictamen técnico	Servicio	Revisión técnica y normativa de los proyectos municipales

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Participación en instrumentos institucionales de adaptación al cambio climático en gestión hídrica	Servicio	Consulta de lineamientos, redacción de lineamientos, coordinación con otras entidades

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
I4 - Representación Técnica en Instancias de Gobernanza Hídrica Local	Porcentaje de participación en Sesiones Ordinarias de Consejos de Cuenca	(Numero de sesiones ordinarias en las que se participo/Total de sesiones ordinarias de convocadas) ×100	100.00
	Porcentaje de participacion en Sesiones Ordinarias de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	(Número de sesiones ordinarias en las que se participó/Número total de sesiones ordinarias convocadas) ×100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Acuerdos realizados con instancias locales y regionales de gobernanza hídrica	Servicio	Convocatorias emitidas por los Consejos de Cuenca Minutas de las sesiones ordinarias Listas oficiales de asistencia Documentos de seguimiento institucional

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
I5 - Coordinación Institucional con OPDs Hídricos Estatales y Metropolitanos	Porcentaje de participacion en juntas de gobierno de la Comision Estatal del Agua	(Numero de juntas de gobierno en las que se participó / Total de juntas de gobierno convocadas) x100	100.00
	Porcentaje de participacion en juntas de gobierno del Sistema Intermunicipal de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado	(Numero de juntas de gobierno en las que se participó / Total de juntas de gobierno convocadas) x100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Representación en órganos colegiados de los organismos públicos descentralizados encargados de la gestión hídrica a nivel estatal y metropolitano	Servicio	Convocatorias a juntas de gobierno de la Comision Estatal del Agua Minutas o actas de asistencia Registro oficial de participación

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Nombre del Programa Presupuestario:	A39 - Fortalecimiento al mecanismo para el adelanto de las mujeres en el Estado
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar la capacidad institucional para atender las desigualdades y violencias de género
Descripción:	Se presenta la estructuración de las acciones del gobierno de la dependencia, lo que permitirá asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
B1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) *¨100	30.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento y programación de los Recursos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres	Servicio	Informes y reportes de los recursos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
B2 - Fortalecimiento de la gestión de políticas públicas a nivel municipal ejecutados	Porcentaje de municipios con sistemas municipales en materia de igualdad de género y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia instalados	(Cantidad total de municipios con sistemas municipales en materia de igualdad de género / Cantidad de municipios en el Estado) * 100	32.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Vinculaciones con los Gobiernos Municipales para el fortalecimiento de la igualdad de género y el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia	Servicio	1. Dar seguimiento a la Instalación de los sistemas municipales. 2. Realizar sesiones informativas sobre los programas sociales de la Secretaría. 3. Capacitar a funcionarios municipales en materia de igualdad de género y acceso a las mujeres a una vida libre de violencia. 4. Promover la participación de los Gobiernos Municipales a las actividades correspondiente al 8M y 25N. 5. Fomentar la elaboración y publicación de reglamentos para la incorporación del acoso callejero como falta administrativa. 6. Promover la elaboración y publicación de Protocolos para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar el Acoso y Hostigamiento Sexual en la Administración Pública Municipal. 7. Fomentar la elaboración y publicación de los Programas Municipales en materia de igualdad de género y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B3 - Cumplimiento de los objetivos institucionales realizados	Porcentaje de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR en cumplimiento aceptable	(Cantidad de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR en cumplimiento aceptable / Cantidad de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Programación de los objetivos de la dependencia	Servicio	1. Integrar anteproyecto de presupuesto de egresos de la Dependencia. 2. Integrar el Plan Institucional y el Plan Anual de Trabajo. 3. Elaborar de las Reglas de Operación y Lineamientos de los Programas de la Dependencia. 4. Dar seguimiento a la Matrices de Indicadores para el Resultado y los Tableros de Indicadores de Gestión.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B5 - Colaboración con organizaciones locales, nacionales e internacionales generadas para la promoción y protección efectiva de los derechos de las mujeres y niñas	Variación porcentual de la colaboración con las organizaciones para impulsar la igualdad de género y prevenir la violencia contra las mujeres	[(Cantidad total de vinculaciones con organizaciones para la promoción de la igualdad de género y la no violencia contra las mujeres en el año 2026 / Cantidad total de vinculaciones con organizaciones para la promoción de la igualdad de género y la no violencia contra las mujeres en el año 2025) – 1] * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Vinculación con organizaciones para impulsar y salvaguardar los derechos de las mujeres y niñas		Servicio	1. Vincular a organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales. 2. Realizar reuniones, capacitaciones y eventos con organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales. 3. Generar colaboraciones interinstitucionales con organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
B6 - Transversalización de la perspectiva de género realizada en la administración pública	Porcentaje de dependencias capacitadas en materia de Igualdad de Género		(Cantidad total de dependencias capacitadas en materia de Igualdad de Género / Cantidad total de dependencias) * 100	88.71
	Porcentaje de Unidades de Igualdad de Género que cuentan con reglamento en materia de igualdad de género		(Cantidad total de Unidades de Igualdad de Género que cuentan con reglamento en materia de Igualdad de Género / Cantidad total de Unidades de Igualdad de Género) * 100	20.00
	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de igualdad de género y atención a violencia con respecto a las solicitadas		(Cantidad total de capacitaciones realizadas en materia de igualdad de género y atención a violencia / Cantidad total de solicitudes de capacitación recibidas en materia de igualdad de género y atención a violencia) * 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Elaboración del Presupuesto Público con enfoque de género	Servicio	1. Capacitar en conjunto con la Secretaría de la Hacienda Pública, a las instituciones de la Administración Pública Estatal sobre el presupuesto público con enfoque de género. 2. Elaborar de talleres de capacitación en materia de igualdad de género.
Entregable 5.2: Seguimiento a la implementación de Unidades de Igualdad de Género de la Administración Pública Estatal	Servicio	1. Dar seguimiento a la creación de Unidades de Igualdad de Género en las instituciones públicas del Estado de Jalisco. 2. Capacitar a las Unidades de Igualdad de Género de la Administración Pública Estatal. 3. Orientar a las dependencias para la emisión y publicación de los Reglamentos en materia de Igualdad de Género. 4. Gestionar la elaboración de los Planes Anuales de las Unidades de Igualdad de Genero. 5. Generar el Programa de Cultura Institucional

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.3: Implementación del programa de capacitación en materia de igualdad de género y atención a violencia	Servicio	1. Elaborar programa de capacitación para las instituciones de la Administración Pública Estatal, Municipal, así como empresas. 2. Elaborar de talleres de capacitación en materia de igualdad de género y atención a violencia.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
B7 - Reforzamiento institucional de las instancias Municipales de las Mujeres implementado	Variación porcentual del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres	[(Cantidad total del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres en el año 2026 / Cantidad total del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres en el año 2025) -1] * 100	1.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 6.1: Seguimiento a la ejecución del recurso asignado por la Federación para el bienestar de las mujeres	Servicio	1. Programar del recurso asignado por parte de la Federación. 2. Efectuar los informes de avances del programa.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
B8 - Mejoramiento de la capacidad administrativa realizadas para fomentar la igualdad de género y combatir la violencia en contra las mujeres	Porcentaje de las plataformas digitales de la Secretaría modernizadas	(Cantidad total de plataformas adquiridas para la Dependencia / Cantidad de plataformas existentes en la Secretaría) *100	33.33

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de Impresoras multifuncionales adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de Impresoras multifuncionales adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de Impresoras multifuncionales existentes en la Secretaría) * 100	45.45
	Porcentaje de equipos de cómputo adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de equipos de cómputo adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de equipos de cómputo existentes en la Secretaría) * 100	1.67
	Porcentaje de vehículos adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de vehículos adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de vehículos existentes en la Secretaría) * 100	7.41

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Plataforma digital para la gestión y seguimiento de los programas y proyectos de la SISEMH	Producto	1. Realizar Inventario de sistemas que requiere la Secretaría. 2. Presentar Proyecto del sistema integral digital homologado para el seguimiento de los programas y proyectos de la SISEMH. 3. Capturar de la información en el sistema.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.2: Impresoras multifuncionales para robustecer la eficiencia operativa de la Dependencia	Producto	1. Capacitar a Servidores Públicos para brindar servicios de atención y de primer respondiente a mujeres, niñas y adolescentes víctimas de violencia en razón de género. 2. Capacitar en la implementación del protocolo de actuación con perspectiva de género para la investigación del delito de feminicidio. 3. Capacitar y acompañar para que mujeres aperturen emprendimientos. 4. Entregar distintivo en igualdad y no discriminación laboral y empresarial que reconozca el cumplimiento de las normas en la materia y brinde incentivos a empresas que promuevan la equidad laboral
Entregable 7.3: Equipos de Cómputos adquiridos para potenciar las capacidades de la SISEMH	Producto	1. Capacitar en técnicas para el trabajo. 2. Proveer herramientas tecnológicas para que las mujeres concluyan su educación básica

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.4: Vehículos adquiridos para mejorar la movilidad del personal de la Secretaría	Producto

1. Organizar despliegues operativos en las 12 regiones jalisciense para ejecutar programas estatales de igualdad y no violencia.
2. Implementar estrategias de movilidad segura hacia refugios, servicios médicos y espacios institucionales de protección.
3. Garantizar el traslado seguro de mujeres y sus hijas e hijos hacia refugios y centros especializados mediante unidades institucionales.
4. Monitorear el cumplimiento de medidas de protección en campo mediante visitas técnicas periódicos.
5. Realizar visitas técnicas a municipios para promover e implementar planes de acción locales en materia de igualdad sustantiva.
6. Realizar intervenciones territoriales en comunidades alejadas para garantizar acceso efectivo a derechos y servicios.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
H4 - Cumplimiento de los objetivos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la violencia contra las mujeres, adolescencias y niñez realizados	Variación porcentual del presupuesto asignado al PASE	[(Cantidad total del presupuesto asignado al PASE en el año 2026 / Cantidad total del presupuesto asignado al PASE en el año 2025) -1] * 100	1.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Implementación de actividades para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, niñas y Adolescentes	Servicio	1. Certificar en estándares nacionales de competencia laboral. 2. Profesionalizar al personal encargado de atender a mujeres, adolescentes y niñez víctimas de violencias. 3. Otorgar sesiones de contención emocional proporcionada al personal encargado de la atención integral a mujeres, adolescentes y niñez víctimas de violencias. 4. Dar seguimiento a la atención que reciben las mujeres, adolescentes y niñez en las Unidades de Atención Integral a Mujeres, Adolescentes y Niñez Víctimas de Violencias por razón de género que forman parte de la SISEMH. 5. Atención, coordinación y seguimiento del plan estratégico y del dictamen de seguimiento de la AVGM del Estado de Jalisco. 6. Realizar intervenciones en municipios con alto índice de

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

abuso sexual infantil.
7. Realizar intervenciones para la movilidad segura de las mujeres.
8. Intervenir en los espacios públicos seleccionados como parte de la estrategia de seguridad urbana.
9. Brindar servicios de orientación, prevención y canalización a mujeres víctimas de violencia a través de la unidad móvil.
10. Realizar intervenciones en municipios con alto índice de embarazo en adolescentes.
11. Realizar acciones a cargo de la SISEMH dentro del Protocolo CERO.
12. Monitorear a las autoridades involucradas en la emisión y seguimiento de las medidas y órdenes de protección de las usuarias de la SISEMH..
13. Capacitar en prevención del hostigamiento sexual y acoso sexual en el ámbito laboral.
14. Brindar seguimiento a los indicadores de la Estrategia Emergente contra la Violencia en Razón de Género para su actualización.
15. Realizar sesiones para el funcionamiento del Consejo

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Estatal para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CEPAEVIM).

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	40 Jefatura de Gabinete
Unidad Responsable:	000 Jefatura de Gabinete
Nombre del Programa Presupuestario:	A40 - Desarrollo de la Gestión Gubernamental, Eficaz y Eficiente
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficacia y eficiencia los resultados establecidos con un enfoque de resultados en beneficio de a la ciudadanía y de la entidad, mediante la coordinación interinstitucional del Poder Ejecutivo del Estado.
Descripción:	Derivado de lo establecido en el Reglamento Interno la Jefatura de Gabinete, se identifican algunas restricciones para el cumplimiento de las atribuciones de este ente de gobierno, entre las que destaca las capacidades limitadas de las herramientas tecnológicas actuales para la coordinación y supervisión de la Política Pública Estatal, asimismo, la necesidad de generar instrumentos para el monitoreo periódico de las acciones que se desprenden de esta Jefatura y que resultan vitales para la toma de decisiones de la misma.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercicio en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto al Programa Presupuestario	(Presupuesto ejercido en partidas básicas administrativas/Presupuesto total aprobado para el Programa)*100	12.92

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Solicitud de pago	Producto	1. Integración de expediente de compra. 2. Elaboración de informes trimestrales sobre el ejercicio presupuestal.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Supervisión de las acciones de gobierno alineadas al Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDyG)	Porcentaje de indicadores alineados al PEDyG que presentan la tendencia de cumplimiento deseable	(Cantidad de indicadores alineados al PEDyG con tendencia de cumplimiento deseable / Cantidad de indicadores alineados al PEDyG)*100	85.37
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 2.1: Monitoreo del avance de las acciones de gobierno contenidas en el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDyG)	Servicio	1. Realizar reuniones transversales de seguimiento a las acciones de gobierno contenidas en el PEDyG. 2. Monitoreo de los indicadores alineados al PEDyG.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Coordinación de la planeación y gestión territorial para la difusión e implementación de las políticas públicas del gobierno del estado de Jalisco.	Porcentaje de peticiones atendidas respecto de las recibidas en las participaciones interinstitucionales para la socialización de la política pública estatal	(Cantidad de peticiones atendidas de las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete /Cantidad de peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete para la socialización de la política pública estatal)*100	87.50
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Socialización de la política pública estatal	Servicio	1. Coordinar equipos de avanzada. 2. Coordinar eventos con los Gobiernos Municipales y el Gobierno Federal. 3. Difundir las obras y acciones con los beneficiarios y/o actores estratégicos.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Seguimiento a la atención a peticiones de actores y población en general	Servicio	1. Registrar las peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete. 2. Monitorear la atención de las peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Intervención jurídica en los asuntos gubernamentales de la administración pública estatal	Porcentaje de instrumentos jurídicos y opiniones legales cumplimentados	(Cantidad de instrumentos jurídicos y opiniones legales cumplimentados/ Cantidad de Instrumentos jurídicos y opiniones legales liberados por la Jefatura de Gabinete)*100	88.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Asesoramiento técnico en fundamentos legales para procesos y actuaciones institucionales	Servicio	1. Elaborar y/o revisar los instrumentos jurídicos (convenios, contratos y acuerdos) del Estado. 2. Verificar los fundamentos jurídicos relativos a las competencias y atribuciones de las dependencias o entidades de la administración pública estatal. 3. Coadyuvar, asesorar y auxiliar a las Dependencias y Entidades del Gobierno.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.2: Instrumentos de liberación jurídico-administrativo	Producto	1. Validar instrumentos jurídicos. 2. Emitir opiniones legales. 3. Generar recomendaciones para la toma de decisiones jurídicas. 4. Verificar su suscripción y/o publicación por parte de los entes responsables.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
05 - Supervisión interinstitucional del cumplimiento en la implementación de los programas públicos alineados a la política estatal del gobierno de Jalisco.	Porcentaje de programas públicos que cumplen las fases de implementación en el ejercicio fiscal vigente	(Cantidad de programas públicos que cumplen las fases de implementación en el ejercicio fiscal vigente/ Cantidad de programas públicos aprobados para el ejercicio fiscal vigente)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Plataforma tecnológica para la coordinación del Sistema Estatal	Producto	1. Contratación de servicios profesionales para el desarrollo de una nueva plataforma tecnológica para la coordinación del Sistema Estatal. 2. Desarrollo de la plataforma con las características solicitadas por la Jefatura de Gabinete. 3. Recepción de la plataforma concluida.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.2: Seguimiento a la implementación de los programas públicos que operan bajo la normatividad de ROP, LOP u otros instrumentos jurídicos	Servicio	1. Validar las ROP/LOP de los Programas y Acciones de Gobierno, conforme el presupuesto de egresos aprobado en el ejercicio fiscal vigente. 2. Monitorear la implementación de los Programas Públicos con ROP/LOP u otros instrumentos jurídicos que conllevan la transferencia de recursos, apoyos en especie, servicios, otros. 3. Verificar el cumplimiento de las fases para la implementación de los programas públicos en el ejercicio fiscal vigente.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	41 Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado
Unidad Responsable:	000 Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado
Nombre del Programa Presupuestario:	A41 - Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar la adecuada representación, defensa y asesoría jurídica del Gobernador del Estado, del Secretario General de Gobierno y de las dependencias de la Administración Pública Estatal, a través del ejercicio de funciones y atribuciones legales que aseguren la legalidad, coherencia y eficacia en la actuación del Poder Ejecutivo, en cumplimiento del marco constitucional y normativo vigente.
Descripción:	Garantizar la adecuada representación, defensa y asesoría jurídica del Gobernador del Estado, del Secretario General de Gobierno y de las dependencias de la Administración Pública Estatal

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas basicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(ejercido en operacion administrativa/total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: gasto ejercido en partidas basicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Servicio	Ejercer el gasto presupuestado conforme a la programacion

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Atender de manera eficiente las gestiones notariales requeridas por las dependencias y entidades	Porcentaje de atenciones de asuntos notariales respecto de la solicitadas	(Atenciones brindadas de asuntos notariales / Total de solicitudes de atencion a conflictos notariales)*100	95.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Atencion a particulares de asuntos notariales	Servicio	Atenciones en temas de notarias

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Capacidades jurídicas del personal institucional fortalecidas mediante acciones formativas organizadas por la Consejería Jurídica.	Asistencia promedio a capacitaciones realizadas por la consejeria juridica	Σtotal de asistentes por capacitaciones realizadas por la consejuría jurídca / total de capacitaciones realizadas por la consejería jurídica	15.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Capacitaciones dirigidas a servidores públicos en materia jurídica	Servicio	Asistencia en Capacitaciones

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Coordinación interinstitucional en materia jurídica para el seguimiento de la agenda jurídica estatal mediante la realización periódica de reuniones	Tasa de variacion de reuniones de la Cooridnación Jurídica con las dependencias y entidades de la administración pública estatal	(Σtotal de reuniones en el periodo actual - total de reuniones en el periodo anterior)/total de reuniones en el periodo anterior)*100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Reuniones de coordinación jurídica con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	Servicio	Reuniones con diferentes entes de gobierno

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Garantizar la legalidad y congruencia jurídica de los convenios suscritos por las dependencias y entidades, mediante la evaluación y revisión oportuna de los mismos, buscando alcanzar un alto porcentaje de cobertura.	Porcentaje revisiones de convenios	(Total de dictamenes elaborados / Total de solicitudes de revision) *100	95.00
	Porcentaje convenios evaluados	(Cantidad de convenios evaluados/cantidad de convenios puesto a validación)*100	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Revisión de instrumentos jurídicos (convenis, contratos, memorandum, cartas de intención, etc.)	Servicio	Revision de instrumentos juridicos
Entregable 5.2: Validación de instrumentos jurídicos (convenis, contratos, memorandum, cartas de intención, etc.)	Servicio	Validacion de instrumentos juridicos

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Garantizar un soporte jurídico institucional oportuno, eficaz y especializado a las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, mediante la atención de solicitudes, la emisión de opiniones técnico-jurídicas	Porcentaje de asesorías técnicas a las dependencias, entidades y órganos administrativos respecto de las solicitadas	(Cantidad de asesorías técnicas brindadas a las dependencias, entidades y órganos administrativos / Cantidad de asesorías técnicas a las dependencias, entidades y órganos administrativos respecto de las solicitadas)*100	95.00
	Porcentaje de opiniones tecnico-juridicas realizadas a la unidades administrativas respecto de las solicitadas	(Total de emisiones de opiniones tecnico-juridico / Total de solicitudes de opiones tecnico-juridica)s *100	95.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Asesoría técnica a las dependencias, entidades y órganos administrativos	Servicio	Asesorias
Entregable 6.2: Emisión de opiniones técnico-jurídicas a las distintas unidades administrativas	Producto	Opiniones Tecnicas

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Organización, resguardo y acceso del acervo documental jurídico mediante la clasificación sistemática conforme a los lineamientos archivísticos.	Porcentaje de acervo documental clasificado y organizado	(Cantidad elementos del acervo documental clasificado y organizado / Cantidad de elementos del acervo documental)*100	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Inventario documental	Producto	Inventarios

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Salvaguardar los intereses jurídicos de la Administración Pública Estatal mediante la oportuna contestación de las demandas judiciales recibidas, incrementando el porcentaje de respuesta dentro de los plazos legales establecidos.	Tasa de variacion de demandas contestadas	((Σtotal de demandas contestadas en el segundo trimestre - total de demandas contestadas en el segundo trimestre)/total de demandas contestadas en el primer trimestre)*100	5.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Contestaciones a las demandas recibidas	Producto	Oficios de contestacion de demanda

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Nombre del Programa Presupuestario:	A42 - Coordinación y supervisión del sector de seguridad y procuración de justicia
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Coordinar y supervisar las políticas públicas, planes, programas y acciones estratégicas en materia de seguridad y procuración de justicia de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad, para el mejoramiento de la eficiencia y efectividad en la función gubernamental y administrativa de dichas instituciones.
Descripción:	Coordinar y supervisar las políticas públicas, planes, programas y acciones estratégicas en materia de seguridad y procuración de justicia de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad, para el mejoramiento de la eficiencia y efectividad en la función gubernamental y administrativa de dichas instituciones.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	4.71

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Solicitudes de pago	Trámite	1. Generación de solicitudes de pago para comprobación del gasto

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Subsidio otorgado a los Municipios con cargo a los recursos presupuestales del Estado, para que por su conducto se otorgue como apoyo a los elementos operativos adscritos a los Municipios integrantes de la Policía Metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de subsidios mensuales otorgados en tiempo de acuerdo con el calendario autorizado por la Secretaría de la Hacienda Pública, para los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, para sus elementos operativos	(Número de solicitudes de pago realizadas y remitidas a la Secretaría de la Hacienda Pública de acuerdo al calendario autorizado / Número de solicitudes de pago realizadas y remitidas de manera mensual a la Secretaría de la Hacienda Pública) * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Subsidio otorgado a los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, para sus elementos operativos	Trámite	1. Elaboración de formato de validación de la distribución mensual del subsidio a otorgar, de acuerdo a la plantilla de personal operativo en activo notificada por cada Municipio adscrito a la Policía Metropolitana de Guadalajara. 2. Generación de solicitud de pago en Sistema Integral de Información Financiera para el otorgamiento del subsidio de manera mensual a través de la Secretaría de la Hacienda Pública. 3. Notificación de solicitudes de pago realizadas a la Secretaría de la Hacienda Pública, para que esta a su vez, efectúe el pago a los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara. 4. Recepción de oficio por parte de los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, respecto a la comprobación del recurso ejercido de manera mensual, para posteriormente remitir copia del mismo a la Secretaría de la Hacienda Pública

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Aportación del Gobierno del Estado de Jalisco para la "Policía Metropolitana de Guadalajara", destinada al capítulo 1000	Porcentaje de ministraciones otorgadas de manera mensual a la Policía Metropolitana de Guadalajara dentro de los primeros 9 días del mes	(Número de ministraciones realizadas dentro de los primeros 9 días del mes / Total de ministraciones mensuales) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Ministraciones de la aportación del Gobierno del Estado de Jalisco otorgadas a la Policía Metropolitana de Guadalajara, conforme al Acta de sesión de Junta de Gobierno de la Policía Metropolitana de Guadalajara, en donde se autorice el monto anual y el número de ministraciones para la aportación, en el año vigente	Trámite	1. Recepción de oficio por parte de la Policía Metropolitana de Guadalajara para el otorgamiento de la ministración 2. Generación de solicitud de pago en Sistema Integral de Información Financiera, para el otorgamiento de la aportación de acuerdo a las ministraciones pactadas en la Junta de Gobierno celebrada por la Policía Metropolitana de Guadalajara. 3. Notifiación de solicitudes de pago realizadas a la Secretaría de la Hacienda Pública.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Coordinación de la gestión de recursos humanos, financieros y materiales para el funcionamiento de las unidades admvas de la CGES y coadyuvancia en el funcionamiento de las áreas admvas de las depend agrupadas y entid sectorizadas de la CGES	Porcentaje de solicitudes formales por parte de las Unidades Administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad que recibieron respuesta por parte de la Coordinación Administrativa.	(Total de solicitudes formales que recibieron respuesta por la Coordinación Administrativa / Total de solicitudes formales recibidas en la Coordinación Administrativa) * 100	100.00
	Porcentaje de solicitudes formales por parte de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad que recibieron respuesta por parte de la Coordinación Administrativa	(Total de solicitudes formales que recibieron respuesta por la Coordinación Administrativa / Total de solicitudes formales recibidas en la Coordinación Administrativa) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Gestiones administrativas realizadas para atender las necesidades de los recursos humanos, financieros y materiales a las Unidades Administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad.	Servicio	Atender los trámites administrativos relacionados con los recursos materiales, humanos y financieros, derivados de las solicitudes emitidas por parte de las unidades administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad.
Entregable 4.2: Coadyuvancia realizada en gestiones administrativas con las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad	Servicio	Coadyuvancia a los trámites administrativos relacionados con los recursos materiales, humanos y financieros, derivados de las solicitudes emitidas por parte de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Coordinación de asesoría jurídica para la operación normativa de las unidades administrativas de la CGES, dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.	Tiempo promedio entre la recepción de la solicitud de la asesoría y la asesoría brindada	(Suma del tiempo entre cada recepción y asesoría / Número total de asesorías brindadas)	8.50
	Porcentaje de solicitudes canalizadas en plazo conforme a la Ley de Transparencia	(Cantidad de solicitudes que se canalizaron conforme a la ley / Cantidad de solicitudes que se realizaron) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Asesorías jurídicas brindadas a las áreas administrativas de la CGES, así como para las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.	Servicio	Analizar la problemática en específico, para brindar una adecuada asesoría jurídica y lograr un buen funcionamiento gubernamental.
Entregable 5.2: Canalización de solicitudes de acceso a la información pública	Servicio	Fortalecer la rendición de cuentas y acceso a la información.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Coordinación operativa del sector seguridad y procuración de justicia	Porcentaje de reuniones interinstitucionales realizadas en tiempo y forma	(Número de reuniones interinstitucionales realizadas en tiempo y forma / Número total de reuniones interinstitucionales realizadas) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Reuniones periódicas con dependencias para coordinar las relaciones institucionales, seguimiento y lineamientos en materia de seguridad y procuración de justicia, así como vigilar el correcto ejercicio de las facultades, y el debido cumplimiento al plan de Desarrollo Estatal y Gobernanza de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.	Servicio	*Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia a través de: 1. Realizar reuniones periódicas con dependencias para coordinar las relaciones institucionales, seguimiento y lineamientos en materia de seguridad y procuración de justicia, 2. Vigilar el correcto ejercicio de las facultades, y el debido cumplimento al plan de Desarrollo Estatal y Gobernanza de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.
Entregable 6.2: Programas, Capacitaciones y Certificaciones.	Servicio	Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia, a través de: 1. Realización de Programas, Capacitaciones y Certificaciones.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.3: Convenios con Instituciones Públicas y Ptivadas.	Servicio	Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia, a través de: 1. Realización de convenios con Instituciones Públicas y Ptivadas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Formulación de propuestas de políticas públicas sectoriales en materia de seguridad y justicia	Tasa de variación porcentual de propuestas políticas públicas formuladas	((Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo actual - Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo anterior) / (Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo anterior)) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Minutas de reuniones	Servicio	1.Realizar minutas de reuniones
Entregable 7.2: Convenios de colaboración	Servicio	1. Reportar al menos un convenio de colaboración celebrado anual
Entregable 7.3: Informes cuantitativos y cualitativos	Servicio	1. Elaborar al menos un informe mensual de análisis de información cualitativa y cuantitativa
Entregable 7.4: Reportes y gráficos mensuales	Servicio	1. Realizar reportes y gráficos mensuales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.5: Mapas de incidencia delictiva	Servicio	1. Realizar mapas de incidencia delictiva
Entregable 7.6: Políticas Públicas diseñadas	Servicio	1. Elaborar documento que contenga las políticas diseñadas y sus objetivos específicos
Entregable 7.7: Programas y proyectos diseñados	Servicio	1. Elaborar y reunir la documentación de programas y proyectos con objetivos, actividades, y presupuesto
Entregable 7.8: Buenas prácticas diseñadas	Servicio	1. Elaboración de reportes de buenas prácticas diseñadas

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable:	167 Consejo Estatal de Seguridad Pública
Nombre del Programa Presupuestario:	A67 - Fortalecimiento de las programas en materia de Seguridad Pública
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la administración eficiente de los recursos y estrategias en materia de seguridad pública
Descripción:	Fortalecer las capacidades y estrategias en materia de seguridad pública, lo cual permita monitorear y eficientizar el uso y destino de los recursos y políticas en materia de seguridad pública

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en la operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) * 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Ejercido del gasto de operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Trámite	• Ejercicio de recursos acorde al manual de operación • Procesamiento de fondo revolvente (cuando esto sea aplicable) acorde al manual del Fondo

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Coordinación de la gestión financiera y operativa de recursos para la operación del consejo y los convenidos en materia de Seguridad Pública	Porcentaje de recursos financieros gestionados para el consejo y convenios en seguridad pública respecto al presupuesto total institucional	(Monto de recursos gestionados para el consejo y convenios /Presupuesto total constitucional) * 100	95.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Reportes de avance físico financiero de recursos convenidos con el Sistema Nacional de Seguridad Pública y los aprobados para la operación del Consejo	Trámite	• Elaboración de proyectos de inversión. • Concertación de recursos para la Seguridad Pública ante el SNSP. • Firma de convenios de coordinación ante el SNSP • Solicitudes de aprovisionamiento • Generación de compromisos financieros • Ejercicio de recursos para la seguridad pública • Solicitud de autorización de uso de productos financieros • Cierre de ejercicios y comprobación de cumplimiento de metas de los convenios.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Brindar asesoría y acompañamiento jurídico para el cumplimiento normativo y contractual en materia de seguridad pública	Número de asuntos jurídicos atendidos a favor del fortalecimiento de la Dependencia	(Número de asuntos jurídicos atendidos de solución de carácter favorable / Total de asuntos jurídicos atendidos) x 100 %	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Atención, asesoría y solución de asuntos de carácter jurídico tanto hacia el interior como ante entidades estatales y municipales	Trámite	• Recepción, análisis de naturaleza de lo requerido, derivación al área sustantiva competente para el cumplimiento de lo requerido y respuesta a la autoridad requirente	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Coordinación Regional entre Federación, Estado y Municipios en materia de Seguridad Pública	Porcentaje de participantes que califican como efectiva la coordinación en las sesiones del consejo	(Número de participantes con evaluación positiva / Número total de encuestados al cierre de sesiones) x100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Sesiones virtuales y presenciales de los Consejos Regionales de Seguridad, declaradas legalmente instaladas y sus acuerdos válidos.		Servicio	• Planear e integrar la orden del día • Convocar a los participantes • Gestionar los espacios físicos o virtuales para su desarrollo • Confirmar la asistencia de los convocados • Facilitar el desahogo de las sesiones e informar su resultado	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E6 - Gestión y control de información en materia de Seguridad Pública en el Estado.	Porcentaje de sistemas implementados y/o recuperados		(Número de sistemas de información operando / Total de sistemas de información desarrollados) x 100	100.00
	Porcentaje de informes de incidencia en materia de seguridad pública generados		(Número de reportes e informes validados / Número total de informes emitidos en el ejercicio) x 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Sistemas de transporte y captación de datos e información en materia de seguridad pública funcionando		Producto	• Implementación de sistemas informáticos para el transporte y procesamiento de información administrada por el Consejo Estatal de Seguridad Pública	
Entregable 5.2: Informes estadísticos de incidencia de seguridad pública generados		Producto	• Generación de reportes de información estadísticos derivados del análisis de datos institucionales en materia de seguridad pública	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Control y regulación de las empresas prestadoras de los servicios de Seguridad Privada	Tasa de variación trimestral porcentual de empresas de seguridad privada registradas	((Número de empresas del trimestre actual – Número de empresas del trimestre anterior) / Número de empresas del trimestre anterior) x 100	100.00
	Supervisiones a empresas prestadoras de servicio de seguridad privada	(Cobertura de prestaciones de servicio realizadas /Supervisiones a empresas inscritas para la prestación de servicios de seguridad privada programadas) x 100	100.00
	Supervisión de la prestación de servicio otorgada por las empresas privadas	Análisis de la información proporcionada por la operatividad de las empresas/Análisis de información registrada por las empresas prestadoras de seguridad privada en la plataforma SIESP	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Solicitudes de interesados en prestar servicios de seguridad privada analizadas, dictaminadas y resueltas	Trámite	• Recepción de solicitudes • Análisis de requisitos documentales • Emisión de resolución • Integración al padrón de Empresas de Seguridad Privada
Entregable 6.2: Supervisiones a empresas prestadoras de seguridad privada: I.- Regulares y II.- Irregulares	Servicio	• Emitir orden de visita • Inspección a la empresa • Levantamiento de constancia de visita

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.3: Información operativa validada en la plataforma Sistema Integral de Empresas de Seguridad Privada SIESP		Servicio		• Análisis y validación de información en plataforma SIESP registrada por los prestadores de seguridad privada • Confrontación de la información documental presentada ante el CESP
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E5 - Gestión de los procesos de evaluación y control de confianza en cumplimiento al marco normativo vigente	Procesos Evaluatorios del ejercicio presupuestal vigente		(Evaluaciones de Control de Confianza realizados /Número total del Estado de Fuerza de la Entidad) x 100	35.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Emisión de Resultados Únicos de Evaluación	Servicio	• Desarrollar e implementar una Plataforma Institucional que permita controlar, administrar, eficientar y garantizar el adecuado desahogo de los procesos de evaluación. • Realizar adecuaciones a las instalaciones de las áreas técnicas del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza con la finalidad de optimizar e incrementar la calidad de los servicios • Capacitar al personal para que mantengan conocimientos actualizados y apliquen adecuadamente la normativa a los procesos que tenga bajo su responsabilidad • Controlar e identificar los expedientes de evaluación, así como proceder a su digitalización, en aras de depurar el archivo institucional

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E8 - Generar estrategias para disminuir los factores de riesgo en prevención social de las violencias y delincuencia en el Estado de Jalisco	Porcentaje de capacitaciones desarrolladas a servidores públicos y/o actores clave	Número de capacitaciones realizadas / Servidores públicos identificados para ser integrados a los programas de capacitación) x 100	100.00
	Porcentaje de personas atendidas con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia	(Número de personas atentidas / población susceptible a ser integrada a la estrategia estatal de prevención social de la violencia y la delincuencia) x 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de municipios integrados en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia	(Número de municipios integrados al programa de prevención social / Número de municipios en el Estado) x 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Capacitaciones desarrolladas para el fortalecimiento de la prevención social de la violencia y la delincuencia	Servicio	• Interacción con los municipios para la generación del Modelo Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia
Entregable 8.2: Acciones realizadas para la disminución de factores de riesgo generadores de violencia y delincuencia	Servicio	• Realización de intervenciones para prevenir factores de riesgo, generadores de violencia y la delincuencia • Programas de interacción con los ciudadanos ya sea mediante la intervención de espacios públicos y su apropiación por parte de las comunidades • Talleres "Soy semilla de paz"
Entregable 8.3: Asistencias técnicas brindadas a los municipios que participan en la gestión para la Prevención Social de la Violencia y Delincuencia	Servicio	• Difusión a municipios en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia • Presentación de informe de resultados producto de la gestión municipal en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Nombre del Programa Presupuestario:	A43 - Fortalecimiento institucional de la política social
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la articulación de la política de desarrollo social en el contexto local y nacional, para contribuir a mejorar el acceso efectivo a los derechos sociales que impulsen las capacidades de las personas y sus comunidades.
Descripción:	La Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social (CGEDS) se clasifica como programa presupuestario de tipo adjetivo porque sus funciones están orientadas al fortalecimiento institucional del sector social, y no a la entrega directa de bienes o servicios a la población. A través de la planeación estratégica, la articulación interinstitucional y el seguimiento de políticas públicas, el programa mejora la operación, el control y la eficiencia de las dependencias sectorizadas, contribuyendo al cumplimiento de sus funciones y a una gestión pública más efectiva.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado en operación administrativa.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado en operación administrativa)*100	95.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - La vinculación de proyectos institucionales ha sido coordinada y fortalecida entre dependencias sectorizadas de la CGEDS.	Porcentaje de proyectos con seguimiento documentado.	(Número de proyectos con seguimiento documentado en la base de datos/ número total de proyectos registrados) *100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Alcanzar al menos el 95% de los reportes de las brigadas Yo Jalisco entregados en tiempo y forma respecto del total esperado durante el ejercicio 2026	Porcentaje de reportes de las Brigadas ´Yo Jalisco´ entregados oportunamente	(Porcentaje de reportes de las Brigadas ´Yo Jalisco´ entregados oportunamente / Porcentaje de reportes de las Brigadas ´Yo Jalisco´ entregados) *100	100.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C5 - Se han llevado a cabo los eventos de proyectos derivados de dependencias sectorizadas a la CGEDS	Porcentaje de reportes elaborados oportunamente de eventos generados de proyectos sectorizados.	(Porcentaje de reportes elaborados oportunamente de eventos generados de proyectos sectorizados / Porcentaje de reportes elaborados de eventos generados de proyectos sectorizados)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F3 - Se han fortalecido las capacidades jurídicas y de transparencia mediante capacitaciones y la atención de solicitudes de información y protección de datos.	Porcentaje de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas a la CGEDS que se imparten dentro del plazo establecido	(Número de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas de la CGEDS realizadas dentro del plazo/Número Total de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas de la CGEDS realizadas)*100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas en tiempo y forma	(Número de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma/ número total de solicitudes recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de protección de información confidencial atendidas con respecto al total de solicitudes recibidas	(Número de solicitudes de protección de información confidencial atendidas/ número total de solicitudes recibidas)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Se han cumplido los procesos de auditoría, evaluación del desempeño y visitas de inspección de Dependencias sectorizadas a la CGEDS.	Porcentaje de reportes de procesos de auditoría, evaluación del desempeño y visitas de inspección atendidos respecto de los procesos en los que participan las dependencias y entidades sectorizadas a la CGEDS.	(Porcentaje de reportes de procesos atendidos de las dependencias sectorizadas / al total de solicitudes de reportes recibidos)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Nombre del Programa Presupuestario:	A44 - Estrategia de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Diseñar y ejecutar asignaciones estratégicas orientadas a impulsar, fortalecer y sostener el crecimiento y desarrollo de las actividades económicas del estado, de manera transversal, con enfoque sectorial y con desarrollo regional, con el propósito de cumplir los objetivos establecidos en Crecer al Estilo Jalisco, Agenda de Crecimiento y Desarrollo Económico 2024-2030, contribuyendo al crecimiento inclusivo, sostenible e innovador de Jalisco.
Descripción:	Diseño y ejecución de asignaciones estratégicas enfocadas en impulsar, fortalecer y sostener el crecimiento y desarrollo económico del estado de Jalisco. Estas acciones se implementan de forma transversal, con un enfoque sectorial y regional, alineadas con los objetivos de Crecer al Estilo Jalisco, Agenda de Crecimiento y Desarrollo Económico 2024-2030. El propósito es fomentar un desarrollo inclusivo, sostenible e innovador en las distintas actividades económicas del estado.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100	37.85

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de pago	Servicio		• Validar adecuaciones presupuestales • Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos • Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales • Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones • Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. • Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Gestión de la mejora institucional, jurídica y administrativa mediante propuestas que optimicen los recursos, simplifiquen procesos y promuevan la automatización, tanto en la Coordinación como en las Secretarías y Entidades sectorizadas.	Porcentaje de servidores públicos de la Coordinación que asisten a capacitación	(Número de servidores públicos de la Coordinación que asistieron a capacitación / Total de servidores públicos de la Coordinación activos) x 100	50.00
	Porcentaje de opiniones jurídicas emitidas con respecto a las solicitadas	(Cantidad de Opiniones jurídicas emitidas / Cantidad de opiniones jurídicas solicitadas) x 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Capacitaciones impartidas a servidores públicos de la Coordinación	Trámite	• Medición del grado de participación de servidores públicos en procesos de formación y actualización profesional, con el fin de fortalecer las competencias laborales, mejorar la calidad del servicio público y asegurar el cumplimiento de los programas institucionales de capacitación.
Entregable 2.2: Opiniones jurídicas emitidas	Servicio	• Asesoría jurídica a la Coordinación General, a las secretarías y entidades sectorizadas en la celebración de contratos y convenios. • Asesoría en la formulación de propuestas de modificación normativa, regulación y adecuación de sus ordenamientos y manuales administrativos. • Elaboración y emisión oportuna de opiniones jurídicas sobre dichos instrumentos y demás documentos legales.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Vinculación institucional de la Coordinación con las dependencias de los tres órdenes de gobierno, la iniciativa privada y la ciudadanía en general, con el fin de crear acciones coordinadas para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de asistencia a reuniones que fomentan el desarrollo regional y sectorial de Jalisco con respecto a las solicitadas	(Número de reuniones que fomentan el desarrollo sectorial y regional de Jalisco atendidas / Total de reuniones que fomentan el desarrollo sectorial y regional solicitadas) x 100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Gestionar la asistencia de la Coordinación a las reuniones	Servicio	• Participación activa de la Coordinación en reuniones estratégicas relacionadas con el desarrollo y crecimiento económico. • Coordinación con las dependencias del Gabinete Económico para crear, planear y dar seguimiento a estrategias. • Seguimiento a compromisos derivados de las reuniones.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Planeación y ejecución de los proyectos estratégicos de la Coordinación, así como de las Secretarías y Entidades sectorizadas, para definir y articular las políticas públicas, además de impulsar soluciones a temas de interés entre las instancias.	Porcentaje de instrumentos de planeación elaborados con aportación de las Secretarías y Entidades sectorizadas	(Número de instrumentos de planeación elaborados con aportación de las secretarías y entidades sectorizadas / Total de instrumentos de planeación elaborados) x 100	25.00
	Porcentaje de los miembros del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas que asisten a las sesiones convocadas	(Cantidad de los miembros del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas que asisten a las sesiones convocadas / Total de miembros del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas) x 100	80.00
	Porcentaje de plataformas de análisis de información actualizadas conforme a su periodicidad	(Número de plataformas de análisis de información actualizadas conforme a su periodicidad / Total de plataformas de análisis de información) x 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Instrumentos de planeación elaborados	Producto	• Diseño de esquemas e instrumentos de planeación y articulación estratégica (planes institucionales, elaboración del presupuesto de egresos, matrices de indicadores, tableros de indicadores de gestión, reglas de operación, lineamientos de operación, informes de gobierno, entre otros) que permitan alinear y vincular los objetivos de las secretarías y entidades sectorizadas con los de la Coordinación General.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.2: Gestión de sesiones del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico, así como de los Consejos de las políticas públicas	Servicio	• Seguimiento a los proyectos transversales y estratégicos de crecimiento y desarrollo económico, así como identificar, estructurar y analizar su viabilidad técnica. • Acompañamiento y seguimiento a los consejos relacionados con dichas políticas públicas para asegurar su adecuada implementación.
Entregable 4.3: Actualización de las plataformas de análisis de información	Servicio	• Monitoreo y Seguimiento a la Agenda de crecimiento y desarrollo económico, programas públicos y acciones de las secretarías y entidades sectorizadas a la Coordinación General. • Integración y desarrollo de bancos de datos con información estadística, económica y sociodemográfica que permitan analizar indicadores de resultado e impacto, con el fin de orientar la toma de decisiones y fortalecer el diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas y proyectos de desarrollo en Jalisco.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Nombre del Programa Presupuestario:	A45 - Fortalecimiento Estratégico de la Política de Desarrollo Territorial
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Establecer una política pública integral, articulada y vinculante que garantice el desarrollo territorial sostenible y de impacto positivo en la calidad de vida de la sociedad jalisciense.
Descripción:	La Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio responde a la necesidad de desarrollar o implementar mejores mecanismos gubernamentales, permitiendo la gestión de políticas públicas transversales. Por medio de una coordinación interinstitucional, se abordan los retos territoriales desde una perspectiva integral que armoniza las políticas de movilidad, gestión hídrica, desarrollo urbano y sustentabilidad ambiental. Asimismo, se trabaja en conjunto con dependencias sectorizadas y diversos actores gubernamentales, estableciendo estándares de colaboración institucional, garantizando que las intervenciones en el territorio respondan a los principios de integridad, sostenibilidad y respeto a los derechos fundamentales. En este sentido, se generan informes que dan cuenta de dichas actividades realizadas por la CGEGT. Por una parte, las actividades con relación a las dependencias sectorizadas, y por otra, las actividades y trámites internos.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	70.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Informe financiero	Trámite	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Atención de las necesidades Jurídicas y de transparencia de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio y las dependencias sectorizadas	Porcentaje de trámites jurisdiccionales atendidos	(Número de trámites jurisdiccionales atendidos / Número total de trámites dirigidos a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio)*100	100.00
	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas a dependencias sectorizadas respecto de las solicitadas	(Número de asesorías jurídicas brindadas a dependencias sectorizadas / Número total de asesorías solicitadas de las dependencias sectorizadas)*100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información atendidas en tiempo	(Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en tiempo / Número total de solicitudes de acceso a la información recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de puntos de información pública fundamental publicada de la Coordinación y las dependencias sectorizadas	(Número de puntos información pública fundamental publicada de la coordinación y las dependencias sectorizadas / Número total de puntos de información pública obligatoria)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Contestación de las demandas dirigidas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Trámite	Dar atención a las demandas en las que la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio es señalada como autoridad responsable.
Entregable 2.2: Informe semestral de las asesorías jurídicas a las dependencias sectorizadas	Servicio	Dar atención a las solicitudes de asesorías jurídicas de las dependencias sectorizadas.

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.3: Respuestas a las solicitudes de acceso a información dirigidas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Trámite	Atender de forma pronta, clara y eficaz, las solicitudes de acceso a la información por los medios correspondientes.
Entregable 2.4: Información pública fundamental publicada en plataforma	Trámite	Publicar y actualizar la información pública fundamental de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio a través de su página web y de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D3 - Gestión de acciones administrativas (recursos humanos, materiales y financieros) por la Dirección de Administración hacia el interior de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Porcentaje de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio capacitados	(Número de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio capacitados / Número total de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio activos)*100	90.00
	Porcentaje del presupuesto comprobado	(Cantidad del presupuesto comprobado / Cantidad total del presupuesto ejercido)*100	100.00
	Porcentaje de bienes materiales con resguardo vigente	(Número de bienes materiales con resguardo vigente / Número total de materiales actualizados en el inventario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Servidores públicos capacitados en temas afines a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Servicio	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos humanos asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.2: Expediente de los trámites financieros	Trámite		Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.
Entregable 3.3: Inventario de recursos materiales	Producto		Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos materiales asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D4 - Proyectos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio coordinados hacia las dependencias sectorizadas coordinados por la Dirección de Planeación	Porcentaje de proyectos de planeación y proyectos estratégicos retroalimentados	(Número de proyectos de planeación y proyectos estratégicos retroalimentados / Número total de proyectos de planeación y proyectos estratégicos)*100	80.00
	Porcentaje de acuerdos establecidos que fueron cumplidos	(Número de acuerdos establecidos que fueron cumplidos / Número total de acuerdos)*100	50.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Proyectos coordinados	Servicio	Coordinar y vincular estratégicamente a las dependencias sectorizadas en los procesos de planeación de sus proyectos estratégicos.	
Entregable 4.2: Coordinar acciones de las dependencias involucradas en la problemática del río Santiago	Servicio	Coordinar a las dependencias sectorizadas en sus actividades vinculadas a esta temática especial. Vincular con las dependencias de otros niveles de gobierno.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D5 - Proyectos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio, supervisados y evaluados hacia las dependencias sectorizadas, por la Dirección de Gestión y Seguimiento	Porcentaje de proyectos supervisados retroalimentados	(Número de proyectos supervisados que retroalimentados / Número total de proyectos supervisados)*100	80.00
	Porcentaje de proyectos evaluados	(Número de proyectos evaluados / Número total de proyectos)*100	25.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Proyectos supervisados	Servicio	Supervisar avances en la gestión de proyectos por parte de las dependencias sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.
Entregable 5.2: Proyectos evaluados	Servicio	Evaluar los proyectos de las dependencias sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D6 - Intereses del Gobernador y de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio representados	Porcentaje de asistencia a espacios de representación acorde a las designaciones y atribuciones	(Número de asistencias a sesiones de espacios de representación / Número total de sesiones convocadas de espacios de representación)*100	85.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Representación en espacios de toma de decisiones		Servicio		Actuar en representación de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio en espacios convocados.
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
D7 - Instrumentos de planeación y gestión elaborados y/o actualizados por el IMEPLAN para acompañar a municipios del Área Metropolitana de Guadalajara a implementar directrices en movilidad, medio ambiente, resiliencia y ordenamiento territorial	Porcentaje de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento de los municipios del AMG atendidas		(Número de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento de los municipios del AMG atendidas / Número de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento requeridas por los municipios del AMG)*100	100.00
	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos y procesos del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Instituto de Planeación y Gestión del Desarrollo del Área Metropolitana de Guadalajara (IMEPLAN)		(Número de indicadores de proyectos y procesos del PAT con cumplimiento por encima del 90% / Número total de indicadores de proyectos y procesos del PAT)*100	85.00
	Porcentaje del presupuesto comprobado por el IMEPLAN		(Cantidad del presupuesto comprobado por el IMEPLAN / Cantidad total del presupuesto ejercido por el IMEPLAN)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Informe de asesoría, acompañamiento y suministro de información a los municipios metropolitanos, así como del cumplimiento al Programa Anual de Trabajo (PAT) del IMEPLAN		Producto	Dar atención de forma efectiva a las solicitudes de los municipios del Área Metropolitana de Guadalajara para suministrar información, proporcionar asesoría y acompañamiento bajo los criterios de claridad, eficacia, pertinencia y oportunidad.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.2: Informe de asesoría, acompañamiento y suministro de información a los municipios metropolitanos, así como del cumplimiento al Programa Anual de Trabajo (PAT) del IMEPLAN	Producto	Realizar las actividades de los proyectos y procesos programadas anualmente y aprobadas por la Junta de Gobierno del IMEPLAN.
Entregable 7.3: Informe financiero	Trámite	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados al IMEPLAN

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Unidad Responsable:	000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Nombre del Programa Presupuestario:	A46 - Administración de acciones orientadas a fortalecer la vinculación institucional y promover relaciones efectivas con instancias federales e internacionales.
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la vinculación institucional del Estado de Jalisco mediante la gestión de acciones con instancias federales e internacionales.
Descripción:	Este programa se sustenta en las atribuciones de la Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales (UEFAI) para coordinar, gestionar y dar seguimiento a las relaciones del Gobierno del Estado de Jalisco con instancias federales, gobiernos estatales, representaciones diplomáticas y organismos internacionales. Su operación está respaldada por el Reglamento Interno de la UEFAI, la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza 2018-2024 Visión 2030 y el Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030. El programa entrega servicios institucionales que incluyen la coordinación de agendas, la gestión de solicitudes y el seguimiento de asuntos intergubernamentales e internacionales, fortaleciendo así la eficiencia, la trazabilidad y la conducción estratégica de la vinculación externa del Gobierno del Estado.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100	13.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Solicitud de pago	Servicio	• Validar adecuaciones presupuestales • Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos • Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales • Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones • Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. • Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales	

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E2 - Coordinación institucional fortalecida en la atención de asuntos federales e internacionales a través de mecanismos formales de gestión, vinculación y seguimiento.	Porcentaje de asuntos federales e internacionales atendidos y con seguimiento documentado	(Número de asuntos federales e internacionales atendidos con seguimiento documentado / Total de asuntos federales e internacionales recibidos) * 100	95.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Atención y seguimiento de asuntos federales e internacionales		Servicio	• Identificar y priorizar asuntos federales e internacionales. • Establecer canales formales de comunicación y coordinación. • Elaborar y gestionar agendas de trabajo y compromisos. • Dar seguimiento y documentar la atención de asuntos institucionales.
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
03 - Clasificación y resguardo del archivo documental conforme al marco normativo vigente.	Porcentaje de expedientes institucionales clasificados conforme a la Ley de Archivo del Estado de Jalisco y sus Municipios	(Cantidad de expedientes institucionales clasificados conforme a LAEJyM / Total de expedientes institucionales) × 100	95.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Trámite de clasificación, resguardo y consulta de archivo institucional		Trámite	• Recibir y revisar documentación institucional. • Clasificar y etiquetar expedientes conforme a normas vigentes. • Organizar y almacenar documentos para su resguardo. • Actualizar inventarios y controles del archivo. • Aplicar lineamientos normativos y registrar movimientos.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**		**Meta**
04 - Administración de recursos patrimoniales, personal conforme al organigrama autorizado y presupuesto programado, así como atención a solicitudes logísticas e información pública con transparencia y calidad para las dependencias en CDMX.	Porcentaje de presupuesto anual ejercido respecto del total aprobado.	(Monto ejercido acumulado / Presupuesto anual aprobado) × 100		90.00
	Porcentaje de incidencias en el inventario patrimonial resueltas en tiempo conforme a normatividad	(Cantidad de incidencias en el inventario patrimonial resueltas en tiempo conforme a la normatividad / Cantidad de incidencias en el inventario patrimonial) × 100		85.00
	Porcentaje de reportes de mantenimiento atendidos dentro del plazo establecido	(Cantidad de reportes atendidos dentro de las primeras 24 horas horas hábiles/ Total de reportes recibidos) × 100		90.00
	Porcentaje de expedientes de personal actualizados conforme a lineamientos vigentes	(Total de expedientes de personal actualizados conforme a los lineamientos vigentes / Total de expedientes de personal) × 100		90.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes logísticas atendidas conforme a recursos disponibles en el momento en que son recibidas en la UEFAI	Número de solicitudes logísticas atendidas considerando la disponibilidad de unidades y choferes / Número total de solicitudes recibidas)	90.00
	Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas conforme a la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus municipios.	(Cantidad de solicitudes de información pública atendidas conforme lo estipulado en la LTAIPEJyM/Total de solicitudes de información pública recibidas) * 100	95.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Administración integral de los recursos y servicios institucionales de la UEFAI	Servicio	• Actualizar inventario patrimonial y conciliar registros. • Registrar y verificar movimientos de personal conforme al organigrama. • Elaborar y verificar ejercicio presupuestal conforme a calendario. • Atender solicitudes logísticas, asignando recursos y coordinando entregas. • Recibir y responder solicitudes de información pública conforme a ley. • Monitorear cumplimiento de estándares de calidad y oportunidad establecidos	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Gestión de vínculos institucionales con organismos sociales, públicos y privados, así como atención a solicitudes de ciudadanas y ciudadanos jaliscienses radicados fuera del Estado.	Cantidad de días naturales promedio entre la respuesta a solicitudes ciudadanas y el ingreso de la solicitud	(Σ días naturales transcurridos entre recepción de la solicitud ciudadana y su resolución) / Número total de solicitudes atendidas	2.00
	Porcentaje de acciones de vinculación institucional con seguimiento activo o en ejecución	(Acciones de vinculación institucional con seguimiento activo / Total de acciones de vinculación establecidas) x 100	70.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Vinculación institucional y atención a jaliscienses fuera del Estado	Servicio	• Identificar y coordinar vínculos con organismos sociales, públicos y privados. • Establecer y mantener canales de comunicación institucional. • Atender y canalizar solicitudes de jaliscienses fuera del Estado. • Dar seguimiento y documentar la atención a las solicitudes.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Gestión de asuntos institucionales mediante una agenda de temas prioritarios del Gobierno de Jalisco, con mecanismos de recepción, entrega y seguimiento ante dependencias estatales, federales, judiciales.	Porcentaje de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales que cuentan con seguimiento documentado	(Cantidad de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales que cuentan con seguimiento documentado / Cantidad de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales) * 100	90.00
	Tiempo promedio de emisión del informe	(Suma de tiempos entre detección y emisión de informe / Número de informes emitidos)	3.00
	Porcentaje de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales con seguimiento documentado	(Cantidad de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales con seguimiento documentado / Cantidad de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales) * 100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Canalización y seguimiento de asuntos institucionales ante instancias federales.		Servicio	• Identificar y priorizar temas institucionales para la agenda. • Recibir, registrar y clasificar solicitudes de gestión. • Preparar y remitir asuntos a dependencias correspondientes. • Monitorear y documentar el seguimiento de asuntos de interés para Jalisco. • Coordinar comunicación y reuniones con instancias externas.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**		**Meta**
E7 - Posicionamiento y vinculación internacional fortalecida mediante mecanismos de cooperación y coordinación de proyectos estratégicos alineados al Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, en beneficio del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje de gestiones para temas de cooperación internacional	(Número de gestiones de vinculación con gobiernos extranjeros, agencias de desarrollo y organismos internacionales realizadas / Total de gestiones solicitadas) * 100		90.00
	Porcentaje de giras que afiancen la vinculación con gobiernos extranjeros que impulsen los temas de cooperación internacional	(Número de giras que contribuyen al alcance de objetivos, ejes y metas del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo / Total de giras realizadas) * 100		90.00
	Porcentaje de gestión y revisión de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional	(Número de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional gestionados / Número de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional formalizados) * 100		90.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Coordinación de reuniones para el seguimiento y gestión de proyectos estratégicos y prioritarios, giras internacionales, visitas de representantes extranjeros y vinculaciones con las Dependencias de la Administración Pública Estatal, así como la gestión y revisión de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional con actores gubernamentales y no gubernamentales.	Servicio	• Identificar actores internacionales y establecer canales de comunicación. • Seguimiento a acuerdos; reuniones técnicas; reporte de avances y cumplimiento. • Gestión de firmas de acuerdos, convenios.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	47 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Nombre del Programa Presupuestario:	A47 - Innovación integral en la administración y gestión para la gobernanza.
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Brindar servicios integrales de innovación y gestión administrativa, que contribuyan a la mejora continua de los proceso con enfoque a la prevención y combate a la corrupción.
Descripción:	El Progama presupuestal de tipo adjetivo, busca optimizar el funcionamiento de los procesos administrativos de la institucion a través de la mejora continua de sus procesos, utilizando la innovación para hacerlos más eficientes, y gestionándolos de manera administrativa para asegurar la transparencia y prevenir actividades corruptas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en administración operativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F2 - Administración para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas en la procuración de justicia por delitos en materia de hechos de corrupción.	Tasa de variación porcentual de los de trámites administrativos para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas en la procuración de justicia.	(Cantidad de tramites administrativos para la gestión institucional t/Cantidad de tramites administrativos para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas atendidos en el tiempo t)-1*100	1.40
	Tasa de variación porcentual de tramites jurídicos atendidos ante Instituciones jurisdiccionales.	(Cantidad de tramites jurídicos atendidos ante instituciones jurisdiccionales en tiempo t/ Cantidad de tramites jurídicos ante instituciones jurisdiccionales en tiempo t)-1*100	2.86

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Promedio de días de respuesta a solicitud de transparencia eficientes	(Suma de la cantidad total de días de respuesta para cada solicitud de información en el tiempo t/Cantidad total de solicitudes de información recibidas en el tiempo t)	6.00
	Tasa de variación porcentual de tramites de solicitud de compra de bienes y servicios solicitados por las áreas que integran la institución.	Cantidad de trámites de solicitudes de compra de bienes y servicios solicitados en tiempo t/Cantidad de trámites de solicitudes de compra de bienes y servicios solicitados en tiempo t-1	7.69

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Tramites jurídico, administrativos y de gestión eficientes.	Trámite	Analizar los reportes de los procesos jurídico, administrativos y de transparencia emitidos por las diferentes áreas de trabajo.
Entregable 2.2: Tramites jurídico, administrativos y de gestión eficientes.	Trámite	Análisis de los reportes recibidos
Entregable 2.3: Servicio de respuesta a solicitud de transparencia eficientes	Servicio	Análisis de los reportes de días de emisión de solicitudes
Entregable 2.4: Tramites de solicitudes de compra y de servicio eficientes	Trámite	Análisis de los reportes de compras

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	48 Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales
Nombre del Programa Presupuestario:	A48 - Prevenir, investigar y perseguir los delitos electorales en Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la cultura política democrática, así como contribuir a una procuración de justicia eficaz, efectiva y apegada a derecho, mediante la terminación de carpetas de investigación a través de la prevención, investigación y persecución de delitos electorales durante los procesos democráticos en Jalisco.
Descripción:	Actualmente, con la finalidad de proteger los procesos electorales, y ante la necesidad de atender los delitos de esta índole de forma especializada, se ha generado un programa en el que la dotación de herramientas y recursos garantice una democracia sólida, así como incrementar la confianza de la sociedad en las autoridades y conocimiento sobre qué hacer y dónde acudir cuando se es víctima de un delito electoral en Jalisco. Desde la creación de la Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales durante el proceso electoral 2015 hubo 298 incidencias registradas, para el año 2018 se registraron 208 incidencias, durante el proceso electoral del año 2021 se presentaron 281 denuncias y durante el proceso electoral del 2024 se presentaron 266 denuncias, como resultado del programa de prevención y atención de delitos electorales que brinda esta Fiscalía.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación/Total de Presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Procuración de justicia pronta y expedita en materia de delitos electorales en Jalisco	Porcentaje de carpetas de investigación determinadas en materia de delitos electorales, respecto del total de carpetas de investigación iniciadas	(Número de carpetas de investigación determinadas por delitos electorales en el trimestre/Número de carpetas de investigación iniciadas por delitos electorales en el trimestre)*100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Carpetas de investigación por delitos electorales determinadas		Servicio	Agilizar los procesos de investigación de delitos electorales que promuevan el acceso a una justicia pronta y expedita
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C3 - Prevención de delitos electorales en Jalisco	Tasa de variación en la cantidad de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales	(Número de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales realizadas 2026 /Número de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales realizadas 2025) - 1)*100	40.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 3.1: Vinculación interinstitucional en materia de delitos electorales (convenios, mesas de trabajo)		Servicio	Celebrar convenios y/o mesas de trabajo que promuevan la prevención y combate a los delitos electorales
Entregable 3.2: Difusión en materia de delitos electorales (foros, capacitaciones)		Servicio	Organizar, capacitaciones y foros que promuevan la prevención y combate a los delitos electorales

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Nombre del Programa Presupuestario:	A49 - Mecanismos de Inteligencia y Coordinación para la Búsqueda de Personas Desaparecidas
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mecanismos de Inteligencia y Coordinación para la Búsqueda de Personas Desaparecidas
Descripción:	La operatividad en materia de desaparición de personas depende de la integración oportuna y segura de información proveniente de distintas instituciones. Esta plataforma permitirá consolidar protocolos y herramientas de interoperabilidad en tiempo real, bajo estándares de protección de datos y trazabilidad, lo que fortalecerá la coordinación y la transparencia en el manejo de información sensible.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
G1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	47.09

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Solicitud de pagos	Trámite	Se realiza la revisión de facturas y cotizaciones acorde a la normatividad, y se tramita la solicitud de pago ante la Secretaría de de la Hacienda Pública.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
G2 - Coordinación interinstitucional para el intercambio de información sobre personas desaparecidas mediante una plataforma tecnológica	Tasa de variación porcentual en el número de consultas interinstitucionales bimestrales realizadas en la plataforma	(Número de consultas realizadas en el bimestre - número de consultas realizadas en el bimestre anterior / número de consultas realizadas en el bimestre anterior) * 100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Plataforma de intercambio interinstitucional de datos	Servicio	*Implementación de interfaz única de intercambio con estándares de cifrado *Desarrollo de manuales de interoperabilidad técnica y normativa *Formalización de convenios con fiscalías, IJCF, registros civiles, hospitales, etc. *Capacitación y control de accesos institucionales

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
G3 - Desarrollo de análisis para generar reportes estratégicos e inteligencia aplicada a procesos de búsqueda	Tasa de variación de consultas realizadas de manera bimestral en el sistema integral de análisis de datos	(Número de consultas realizadas en el sistema integral de manera bimestral del año en curso -número de consultas realizadas en el bimestre del año anterior / número de consultas realizadas en el bimestre del año anterior) * 100	5.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Sistema integral de análisis de datos	Servicio	*Adquisición y administración de software de inteligencia *Integración de fuentes de datos institucionales *Implementación de modelos de análisis predictivo y de riesgo

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
G4 - Formación a servidores públicos en atención centrada en la víctima	Porcentaje de servidores públicos capacitados en atención centrada en la víctima en materia de personas desaparecidas	(Cantidad de servidores públicos capacitados en atención centrada en la víctima en materia de personas desaparecidas/número total de servidores públicos susceptibles a ser capacitados en materia de atención centrada en la víctima)*100	89.33

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Capacitación a Servidores Públicos que brindan Atención a Víctimas	Servicio	*Diseño del contenido: Elaborar módulos temáticos y metodología para la capacitación *Ejecución de la capacitación: Realizar sesiones presenciales o virtuales *Evaluación de resultados: Aplicar exámenes y encuestas de satisfacción *Seguimiento: Supervisar la aplicación de los conocimientos en el entorno laboral

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
G6 - Diseño y propuesta de campañas y programas institucionales de prevención en materia de desaparición	Promedio bimestral de campañas y propuestas de programas institucionales de prevención en materia de desaparición diseñadas	Cantidad de campañas propuestas de programas institucionales de prevención en materia de desaparición diseñadas / 12 meses	1.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Coadyuvar con dependencias clave en la prevención de desaparición de personas	Producto	*Análisis de contexto para identificar las zonas con mayor incidencia en personas desaparecidas *Diseño de material y programa de intervención acorde al contexto de implementación *Presentar la propuesta a la dependencia correspondiente	

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Nombre del Programa Presupuestario:	A51 - Administración y Gestión Operativa de la Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	CONTRIBUIR A LA GESTIÓN DE GOBIERNO, PROMOVIENDO LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INTERNA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, CUMPLIENDO CON EL MARCO NORMATIVO, OPTIMIZANDO LOS PROCESOS E IMPULSANDO LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
Descripción:	ALCANZAR LA SUFICIENCIA ENERGÉTICA DEL ESTADO DE JALISCO, REQUIERE QUE LA GESTIÓN EN LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS SEA FUNDAMENTAL, ASÍ COMO LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, FOMENTANDO LA EFICIENCIA Y CALIDAD EN LOS PROCESOS.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Cumplimiento del Marco Normativo Garantizados	TASA DE CRECIMIENTO DE ACCIONES JURÍDICAS ATENDIDAS	[(TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS EN EL AÑO t DIVIDIDO POR EL TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS EN EL AÑO t-1) MENOS UNIDAD]* 100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: CONTROL Y SEGUIMIENTO NORMATIVO DE LA SECRETARÍA	Servicio	° REALIZAR ACCIONES DE REPRESENTACIÓN LEGAL. ° ELABORAR DOCUMENTOS LEGALES. ° REALIZAR ASESORÍAS JURÍDICAS. ° FORMALIZAR CONVENIOS.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Gestión de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Secretaría realizada	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA ALINEADAS AL PLAN INSTITUCIONAL	[NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DIVIDIDO ENTRE NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA Y QUE ESTÁN EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA] * 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 2.1: CUMPLIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA		Servicio	° CONTROLAR EL PRESUPUESTO. ° GESTIONAR RECURSOS HUMANOS. ° ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS GENERALES. ° CONTROLAR EL INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES. ° CONTROLAR Y DIGITALIZAR EL ARCHIVO.
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D3 - Gastos básicos para la operación	PORCENTAJE DEL GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL RESPECTO AL TOTAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	[GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO]*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: PORCENTAJE DEL GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL RESPECTO AL TOTAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Servicio	- ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS - FACILITACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE VIÁTICOS - REALIZAR LO TRÁMITES ANTE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN SOBRE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS. - CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA PLANTILLA DE PERSONAL.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Medición de la Gestión de la Secretaría realizado	PORCENTAJE DE METAS CUMPLIDAS POR LA SECRETARÍA CON RESPECTO DEL TOTAL	CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS POR LA SECRETARÍA / TOTAL DE METAS PLANTEADAS POR LA SECRETARÍA	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RESULTADOS DE LA SECRETARÍA	Servicio	° CAPTURAR EL CUMPLIMIENTO EN EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D5 - Rendición de cuentas y combate a la corrupción en la Secretaría realizados	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES DEL OIC ATENDIDOS POR LA SECRETARÍA	(Cantidad de observaciones del OIC atendidas por la Secretaría / Cantidad de observaciones realizadas por el OIC)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.1: ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES Y HUMANOS DE LA SECRETARÍA		Servicio		° REALIZAR AUDITORÍAS Y REVISIONES. ° TRAMITAR QUEJAS Y DENUNCIAS. ° PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA.
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E6 - Vinculación Institucional fortalecida	TASA DE CRECIMIENTO DE ACCIONES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA VINCULADAS CON TERCEROS		(TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS CON TERCEROS EN EL AÑO t DIVIDIDO POR EL TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS CON TERCEROS EN EL AÑO t-1)MENOS UNIDAD MULTIPLICADO POR 100	80.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 6.1: FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES REALIZADAS CON TERCEROS		Servicio		° REALIZAR ACCIONES DE VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES PRIVADAS ° REALIZAR ACCIONES DE VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Unidad Responsable: 000 Poder Judicial
Programa Presupuestario: 525 Infraestructura del Poder Judicial

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a promover la paz bajo el concepto de seguridad ciudadana mediante la coordinación eficaz de los sistemas de seguridad ciudadana, procuración e impartición de justicia, generando estabilidad social y democrática como fundamento para la construcción de una sociedad más libre en la que se protegen y observan los derechos humanos, se facilita el crecimiento económico incluyente y se protege el medio ambiente	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático	Considera un número extenso de indicadores: 32 en total, agrupados en 4 dimensiones. En el marco de ésta medición, el IDD-Mex presenta 2 subíndices o índices parciales que caracterizan 2 aspectos centrales del desempeño del sistema democrático para cada entidad estatal. Se trata de los subíndices "Respeto de los derechos políticos y libertades civiles " y "Calidad institucional y eficiencia política" Para mas información pueden consultar la siguiente liga: http://www.idd-mex.org	11.00	11.00	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://segrjalisco.gob.mx/r/Dam	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://segrjalisco.gob.mx/r/Dam
Propósito	Las y los jaliscienses cuentan con un sistema de impartición de justicia que garantiza el derecho al acceso a la justicia de manera eficaz, eficiente, innovadora, responsable, transparente, pronta y expedita, al tiempo que se observan los protocolos de atención hacia las personas en condición de vulnerabilidad; y en consecuencia, aumentar la confianza ciudadana en los órganos jurisdiccionales.	Calificación según la confianza que le otorga la población a jueces y magistrados	Resultado de la ENCIG				En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://segrjalisco.gob.mx/r/Dam	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://segrjalisco.gob.mx/r/Dam
Componente	01 - Infraestructura realizada en el Poder Judicial	Total de proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica concluidos	Número de proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica concluidos	3.00	3.00	1.00	Informe anual	Existe una disponibilidad de los bienes y servicios relacionados para mejorar la infraestructura
Actividad	[01-01] Licitación y adjudicación de los bienes y servicios de los proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica	Porcentaje de partes que recibieron su invitación	(Entrega de invitaciones para participar (Realizado) / Entrega de invitaciones para participar(Programado))*100	100.00	100.00	100.00	Relación de licitaciones y adjudicaciones	Existen proveedores que presentan propuestas a las licitaciones públicas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Unidad Responsable: 142 Supremo Tribunal de Justicia
Programa Presupuestario: S8 Justicia Efectiva y Programa de Exhortos del Supremo Tribunal de Justicia

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la paz y la seguridad ciudadana a través de una justicia efectiva	Variación en la Posición del Supremo Tribunal de Justicia en el Índice de Competitividad Estatal - IMCO- en el período actual respecto al anterior.	((Posición en el Índice de Competitividad Estatal del período actual - Posición en el Índice de Competitividad Estatal del período anterior) / (Posición en el Índice de Competitividad Estatal del período anterior))*100	-20.00	16.00	20.00	Índice de Competitividad Estatal IMCO 2024	El contexto político, social y económico del estado se mantiene estable y propicio para la paz y la seguridad ciudadana
Propósito	Acceso efectivo y eficiente a la impartición de justicia garantizado para las personas de la sociedad jalisciense, incluyendo atención especializada a quienes se encuentran en situación de vulnerabilidad	Nivel de confianza de la sociedad en la impartición de justicia respecto a la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública.	(Número de ciudadanos que confían en la impartición de justicia / total de ciudadanos encuestados multiplicado) * 100.	30.50	793,230.00	2,600,755.00	INEGI Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE 2024).	Autoridades e instituciones del sector justicia mantienen coordinación y disposición para garantizar el acceso y la atención especializada a la población objetivo.
Componente	E1 - Sentencias emitidas por la Salas de Segunda Instancia del Supremo Tribunal de Justicia	Variación en el número de apelaciones resueltas	((Número de apelaciones resueltas en el año actual - Número de apelaciones resueltas en el año anterior) / Número de apelaciones resueltas en el periodo anterior) * 100	9.00	6,565.00	6,023.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia: "informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	Las personas justiciables presentan oportunamente sus recursos de apelación conforme a la normativa vigente.
Actividad	[E1-01] Decidir de forma colegiada la resolución de una apelación para confirmar, modificar, revocar o desechar la	Variación porcentual en el número de apelaciones definitivas, interlocutorias u otras causas.	(Número de apelaciones definitivas + interlocutorias + otras causas) / (Número de apelaciones concluidas)* 100	9.00	6,565.00	6,023.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia: Informe Estadístico publicado por la Secretaría General de Acuerdos	Magistrados integrantes de la Sala de Segunda Instancia asisten y participan en las sesiones programadas para resolver apelaciones
Componente	E2 - Exhortos electrónicos desahogados	Porcentaje de exhortos desahogados en línea.	(Número de exhortos desahogados en línea / Total de exhortos desahogados)*100	10.92	1,565.00	14,335.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia: "informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	Las instancias judiciales emisoras y receptoras cuentan con conectividad y recursos tecnológicos suficientes para tramitar exhortos electrónicos.
Actividad	[E2-01] Operar herramientas tecnológicas para la gestión de exhortos en el sistema electrónico del Supremo Tribunal de Justicia.	Porcentaje de exhortos electrónicos recibidos respecto al total de exhortos recibidos.	(Número de exhortos electrónicos recibidos / Total de exhortos recibidos)*100	10.92	1,565.00	14,335.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia: "informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	El sistema electrónico de exhortos funciona de manera continua y sin interrupciones durante su operación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Unidad Responsable: 143 Instituto de Justicia Alternativa
Programa Presupuestario: SJA Prestación, promoción y regulación de los mecanismos alternativos de solución de conflictos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a ampliar el acceso a la justicia a través de la prestación, promoción y regulación de los métodos alternos para la solución de conflictos, y la difusión de la cultura de la paz	Porcentaje de resoluciones judiciales a través de los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias (MASC)	(Número de expedientes concluidos por convenios finales de MASC de todas las materias) / ((Número de expedientes concluidos por convenios finales de MASC de todas las materias) + (Expedientes concluidos en primera instancia)	30.83	29,350.00	95,213.00	INEGI. Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal.	Las personas que tienen algún conflicto acuden a instancias judiciales para resolverlo.
Propósito	Las personas que viven en Jalisco resuelven sus conflictos mediante métodos alternos de solución.	Porcentaje de asuntos atendidos que concluyen por convenio final de método alterno	(Número de expedientes concluidos por convenios finales de MASC de todas las materias)/(Número de expedientes abiertos de MASC)*100	67.57	29,350.00	43,436.00	INEGI. Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal.	Las personas tienen la voluntad para resolver sus conflictos a través de la justicia alternativa.
Componente	C1 - Asuntos atendidos para la solución de conflictos en materia mercantil, civil, familiar, penal o comunitaria	Tasa de variación de expedientes abiertos en el IJA	((Expedientes atendidos en el trimestre t / Expedientes atendidos en el trimestre t_1)-1)*100	13.00	13,560.00	12,000.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La población conoce la justicia alternativa y acude al IJA y centros públicos y privados a solicitar el servicio
Actividad	[C1-01] Generación de invitaciones para participar en los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias	Tasa de variación de invitaciones generadas para participar en Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias.	((Número de invitaciones generadas en el período actual / Número de invitaciones generadas en el período anterior)-1) * 100	0.33	10,300.00	10,266.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La parte solicitante conoce los datos reales de contacto de la parte complementaria o requerida
Actividad	[C1-02] Ingreso de convenios de centros públicos, centros privados y prestadores de forma directa para validación	Porcentaje de convenios ingresados directamente por centros públicos para validación.	(Número de convenios ingresados directamente por centros y facilitadores para validación / Número total de convenios recibidos para validación) * 100	93.24	17,565.00	18,839.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La población acuden a centros públicos y privados de la entidad para resolver sus conflictos
Componente	C2 - Proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica implementados para la mejora de la impartición de justicia alternativa	Tasa de variación del número de proyectos concluidos.	((Número de proyectos concluidos en el período actual / Número de proyectos concluidos en el período anterior) -1)* 100	100.00	2.00	1.00	Informe de Actividades Anual del Instituto de Justicia Alternativa	Existe una disponibilidad de los servicios y bienes necesarios para mejorar la impartición de justicia alternativa.
Actividad	[C2-01] Licitación y adjudicación de los bienes y servicios de los proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica	Tasa de variación del total de acciones adjudicadas.	((Total de acciones adjudicadas en el período actual / Total de acciones adjudicadas en el período anterior)-1) * 100	100.00	2.00	1.00	Relación de licitaciones y adjudicaciones del Instituto de Justicia Alternativa	Existen proveedores que presentan propuestas a las licitaciones publicadas.
Actividad	[C2-02] Entrega de los bienes y servicios relacionados con los proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica	Tasa de variación del total de bienes y servicios entregados.	((Total de bienes y servicios entregados en el período actual / Total de bienes y servicios entregados en el período anterior)-1) * 100	0.80	126.00	125.00	Informe de Actividades Anual del Instituto de Justicia Alternativa	Los proveedores adjudicados entregan en tiempo y forma los bienes y servicios.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Unidad Responsable: 145 Consejo de la Judicatura
Programa Presupuestario: SJC Consejo de la Judicatura

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a consolidar el estado de derecho y la cultura de la paz a través de la prevención, la atención oportuna, y eficaz de las demandas sociales en materia de seguridad y justicia, garantizando el derecho humano la integridad física y psíquica, reparando el tejido social, recuperando la autoridad de las instituciones, e impulsando condiciones para una producción conjunta de seguridad, incluyente y sustentable con los actores sociales y gubernamentales.	Porcentaje de percepción de inseguridad	(Porcentaje de población de 18 años y más que se siente insegura en su entidad federativa(Realizado)/Porcentaje de población de 18 años y más que se siente insegura en su entidad federativa(Programado))*100	70.00	70.00	100.00	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024.	Los habitantes del Estado de Jalisco tienen la disposición y el compromiso de mejorar sus conductas sociales para la consolidación de la seguridad ciudadana y el estado de derecho.
Propósito	Garantizar el acceso a la justicia pronta, expedita, completa e imparcial para mantener la paz social y un estado democrático y de derecho, mediante mecanismos de transparencia y justicia abierta, eficiencia procedimental, fortalecimiento de capacidades institucionales, asegurando el ejercicio efectivo de los derechos humanos, administrativos, políticos y electorales.	Porcentaje de población que percibe a los jueces como corruptos	(Porcentaje de población de 18 años y más que consideran a los jueces como corruptos [Realizado] / Porcentaje de la población de 18 y más que consideran a los jueces como corruptos [Programado]) * 100	80.00	80.00	100.00	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024.	Los habitantes del Estado de Jalisco que presentan un conflicto jurídico tienen el interés y la disposición de solucionarlo mediante métodos alternos de solución.
Componente	01 - Expedientes turnados resueltos.	Porcentaje de Asuntos atendidos	(Porcentaje de asuntos atendidos o derivados a la instancia competente [Realizado] / Porcentaje de asuntos atendidos o derivados a la instancia competente [Programado]) * 100	100.00	100.00	100.00	Reporte mensual de actividades	Los expedientes cuentan con toda la información necesaria
Actividad	[01-01] Generación de reportes con la información de los asuntos resueltos por parte de los órganos administrativos	Total de reportes de resultados	(Total de reportes generados para informar al pleno [Realizado] / Total de reportes generados para informar al pleno [Programado]) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas	Los expedientes son turnados en tiempo y forma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa Presupuestario: S26 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de las violaciones a derechos humanos en Jalisco mediante el fortalecimiento de mecanismos institucionales de atención, protección y reparación	Tasa de variación de quejas por violaciones a derechos humanos registradas ante la CEDHJ en Jalisco	[(Quejas recibidas en el año t - Quejas recibidas en el año t-1) / Quejas recibidas en el año t-1]*100	1.01	3,006.00	2,976.00	Quejas registradas en el año en el Sistema de Quejas de la CEDHJ. Datos de personas atendidas en el Sistema de Quejas de la CEDHJ Datos publicados en el Informes Anuales de Actividades en el apartado de quejas recibidas en el año y de personas atendidas	Las autoridades mantienen la voluntad política para atender y cumplir recomendaciones.
Propósito	Las personas víctimas de violaciones a derechos humanos en Jalisco acceden a los mecanismos institucionales de protección	Porcentaje de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos y fueron atendidas mediante mecanismos institucionales de protección	(Cantidad de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos que fueron atendidas/Cantidad de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos)*100	100.00	3,000.00	3,000.00	Quejas registradas en el año en el Sistema de Quejas de la CEDHJ. Datos publicados en el Informes Anuales de Actividades en el apartado de quejas recibidas en el año	Las personas víctimas acuden a solicitar los servicios a la CEDHJ
Componente	A6 - Atención brindada a través de visitas de verificación a población de niñez institucionalizada	Porcentaje de niñez institucionalizada atendida a través de las visitas de verificación	(Niñez institucionalizada atendida a través de las visitas de verificación / Niñez Institucionalizada en el estado de Jalisco)*100	32.99	1,053.00	3,192.00	Expedientes de las visitas realizadas por la Sexta Visitaduría General. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de la Sexta Visitaduría General	Los centros de asistencia social para niñez institucionalizada, se encuentran en operación y con población presente
Actividad	[A6-01] Elaborar documento de las visitas de verificación realizadas a centros de asistencia social destinados para niñez institucionalizada	Porcentaje de centros para niñez institucionalizada incluidos en el informe cuya información fue difundida públicamente	(Centros para niñez institucionalizada incluidos en el informe cuya información fue difundida públicamente / Centros para niñez institucionalizada incluidos en el informe)*100	100.00	40.00	40.00	Informe de las visitas de verificación a centros de asistencia social. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de la Sexta Visitaduría General	Los centros de asistencia social brindan acceso y facilitan la documentación durante las visitas de verificación.
Actividad	[A6-02] Realizar visitas a los centros de asistencia social para niñez institucionalizada	Porcentaje de centros para niñez institucionalizada visitados	(Centros para niñez institucionalizada verificados / Centros para niñez institucionalizada en el estado de Jalisco)*100	30.08	40.00	133.00	Expedientes de las visitas realizadas por la Sexta Visitaduría General. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de la Sexta Visitaduría General	Las autoridades y responsables de los centros de asistencia social permiten el acceso y colaboran durante las visitas de verificación.
Componente	C1 - Programas de conocimiento Derechos humanos con capacitación, promoción y difusión implementados	Promedio de personas que acceden los programas de capacitación, promoción y difusión implementados por actividad realizada	(Personas de la población en general que acceden a los programas de capacitación, promoción y difusión / Actividades de capacitación, promoción y difusión implementadas)	41.00	24,600.00	600.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tenamaxtli	Las personas destinatarias aplican los conocimientos adquiridos y replican los contenidos en sus entornos sociales, educativos o institucionales.
Actividad	[C1-01] Realizar actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos, para la sociedad en general	Tasa de variación de actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizan	[(Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizan en al año t - Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizan en al año -1) / Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizan en al año -1]*100	1.05	675.00	668.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tenamaxtli	Las persona muestra interés en las campañas que se implementan y asisten los servicios de capacitación
Actividad	[C1-02] Implementar campañas de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos, para grupos de atención prioritaria	Porcentaje de campañas de capacitación, promoción y difusión especializada en grupos prioritarios, que se implementan	(Campañas de capacitación, promoción y difusión especializada en grupos prioritarios, que se implementan / Campañas de capacitación, promoción y difusión con las que cuenta la CEDHJ)*100	50.00	10.00	20.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tenamaxtli	Las personas que pertenecen a un grupo de atención prioritaria se interesan por conocen sus derechos humanos y acceder a la información que se proporciona

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa Presupuestario: S26 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-03] Articulación institucional con acciones de vinculación implementadas con la CEDHJ	Promedio acciones de vinculación implementados	(Acciones de vinculación implementadas / Documentos de vinculación vigentes)	2.00	200.00	100.00	Actas, fichas de vinculación o reuniones, programas desarrollados, actividades de vinculación, convenios firmados, productos generados, contenidos en los expedientes de la Secretaría Ejecutiva	Las expresiones de la sociedad civil, academia y sector privado se interesan en formar y desarrollar actividades de colaboración institucional
Componente	C2 - Atenciones brindadas a las personas que solicitan un servicio relacionado con la defensa y protección de sus derechos humanos	Promedio de servicios que se brindan a las personas que acuden	(Servicios de defensa y protección que se brindan / Personas que acuden solicitar un servicio)	2.00	40,000.00	20,000.00	Datos en el Sistema de Quejas de la CEDHJ de Personas atendidas, Quejas iniciadas, Medidas cautelares aceptadas, conciliaciones aceptadas y recomendaciones emitidas Datos publicados en el Informes Anuales de Actividades en el apartado de personas atendidas, quejas recibidas, medidas cautelares aceptadas, conciliaciones aceptada y recomendaciones emitidas.	Las personas conocen y acuden a solicitar los servicios de la Comisión Estatal de Derechos Humanos
Actividad	[C2-01] Emitir acciones de protección a favor de las personas que solicitan un servicio relacionado con la defensa de sus derechos humanos	Porcentaje de acciones de protección que son atendidas	(Acciones de protección que se aceptan /Acciones de protección que se emiten por la CEDHJ)*100	95.53	1,433.00	1,500.00	Datos en el Sistema de Quejas de la CEDHJ de Personas atendidas, Quejas iniciadas, Medidas cautelares aceptadas, conciliaciones aceptadas y recomendaciones emitidas Datos publicados en el Informes Anuales de Actividades en el apartado de personas atendidas, quejas recibidas, medidas cautelares aceptadas, conciliaciones aceptada y recomendaciones emitidas.	Las personas solicitan servicios de defensa de derechos humanos
Actividad	[C2-02] Emitir recomendaciones a las autoridades estatales y municipales acepten	Porcentaje de recomendaciones de protección que son aceptadas por las autoridades	(Recomendaciones que se aceptan / Recomendaciones que se emiten en la CEDHJ)*100	95.00	38.00	40.00	Expedientes de seguimiento de recomendaciones y base de datos de la CEDHJ. Informes de aceptación de recomendaciones del área de Evaluación y Seguimiento. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de Recomendaciones	Las autoridades aceptan las recomendaciones que se les dirigen
Componente	C3 - Informes especiales derivados de los programas de verificación de instancias públicas y privadas emitidos	Porcentaje de agendas de derechos en las que se emite informe especial	(Informes especiales que se emiten de los programas de verificación/Agendas de derechos de la CEDHJ)*100	37.50	6.00	16.00	Informes especiales relacionados con la verificación, generados por las Visitadurías Generales de la CEDHJ. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de Visitadurías Generales	Las visitadurías generales proyectan y ejecutan programas de verificación que derivan en informes especiales
Actividad	[C3-01] Realizar visitas de los programas de verificación de instancias públicas y privadas con perspectiva de derechos humanos	Porcentaje de instancias públicas y privadas verificadas	(Instancias públicas y privadas verificadas / Instancias públicas y privadas relacionadas con los programas de verificación que hay en el Estado)*100	30.00	36.00	120.00	Expedientes de los programas de verificación de las Visitadurías Generales de la CEDHJ	Las instancias públicas y privadas permiten el acceso y cooperan durante las visitas de verificación con perspectiva de derechos humanos.
Actividad	[C3-02] Diseñar programas de verificación de instancias públicas y privadas con perspectiva de derechos humanos	Porcentaje de programas de verificación a instancias públicas y privadas aprobados	(Programas de verificación a instancias públicas y privadas aprobados / Programas de verificación a instancias públicas y privadas solicitados)*100	100.00	5.00	5.00	Expedientes de los programas de verificación de las Visitadurías Generales de la CEDHJ	Las programas de verificación planteados son adecuados, pertinentes para verificar instancias públicas y privadas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa Presupuestario: S26 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	G4 - Servicios de atención a personas víctimas de desaparición de personas brindados	Tasa de personas víctimas de desaparición de personas a las que se les brindan las acciones de atención, defensa y protección	[(Personas víctimas de desaparición de personas atendidas en el trimestre t-1 / Personas víctimas de desaparición de personas atendidas en el trimestre t-1)*100	1.01	603.00	597.00	Expedientes de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Sistema de Quejas de la CEDHJ. Informe Anual de Actividades de la CEDHJ, apartado de la Primera Visitaduría General	Las personas que son víctimas por la desaparición de una persona acuden a la CEDHJ para recibir atención, protección y defensa de sus derechos humanos
Actividad	[G4-01] Solicitar reparación integral del daño en materia de desaparición de personas en la resolución de los casos	Porcentaje de casos en los que se solicita que se repare integralmente el daño, en materia de desaparición de personas	(Casos en los que se solicita que se repare integralmente del daño en las quejas sobre desaparición de personas / Casos en los que se solicita que se repare integralmente del daño en las quejas sobre desaparición de personas)*100	80.00	160.00	200.00	Expedientes de quejas de la Primera Visitaduría General. Sistema de Quejas de la CEDHJ. Informe Anual de Actividades, apartado de la Primera Visitaduría General	Los elementos recabados en las investigaciones son suficientes para acreditar la violación de derechos humanos y solicitar la reparación integral del daño.
Actividad	[G4-02] Brindar servicios a personas que acuden a solicitar atención en materia de desaparición de personas	Promedio de servicios que se brindan a las personas que acuden en materia de desaparición de personas	(Servicios que se brindan a las personas que acuden en materia de desaparición de personas / Personas que se acuden a solicitar servicios en materia de desaparición de personas)	7.00	3,500.00	500.00	Expedientes de atención de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Sistema de Quejas de la CEDHJ. Informe Anual de Actividades, apartado de la Primera Visitaduría General	Los servicios que solicitan las víctimas por la desaparición de un familiar son competencia de la CEDHJ
Componente	H5 - Informe anual sobre la observancia municipal en políticas públicas de igualdad sustantiva y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia difundido públicamente	Porcentaje de municipios incluidos en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia cuya información fue difundida públicamente	(Municipios incluidos en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia cuya información fue difundida públicamente / Municipios incluidos en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia)*100	100.00	125.00	125.00	Informe anual sobre la observancia municipal en políticas públicas de igualdad sustantiva y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia. Expedientes de seguimiento de las Recomendaciones por violencia de género. Quinta Visitaduría General. Informe Anual de la CEDHJ, apartado de la Quinta Visitaduría General	Los municipios del estado de Jalisco tienen políticas públicas municipales sobre igualdad entre mujeres y hombres y de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia
Actividad	[H5-01] Actualizar la información municipal para el seguimiento a la implementación de políticas públicas de igualdad sustantiva y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia	Porcentaje de municipios actualizados el seguimiento a la implementación de políticas públicas sobre igualdad entre mujeres y hombres, y de acceso a una vida libre de violencia	(Municipios actualizados el seguimiento a la implementación de políticas públicas sobre igualdad entre mujeres y hombres, y de acceso a una vida libre de violencia / Municipios en el estado de Jalisco)*100	100.00	125.00	125.00	Expedientes de seguimiento de las Recomendaciones de observancia, de la Quinta Visitaduría General.	Los municipios del estado atienden las solicitudes, medidas y las Políticas Públicas municipales sobre igualdad entre mujeres y hombres y de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la adecuada organización del Proceso Electoral Local, mediante la vigilancia y conducción de la política pública electoral, en apego a lo señalado por la normatividad aplicable	Índice de Desarrollo Democrático	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	1.00	5.00	5.00	"Índice de Desarrollo Democrático de México. https://idd-mex.org/"	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México realiza el cálculo del índice
Propósito	La ciudadanía del Estado de Jalisco cuenta con elecciones eficientes y confiables, que aseguran su participación democrática	Subíndice "Sistema Político Estable y Funcional" del Índice de Competitividad	Posición en el Subíndice "Sistema Político y Gobiernos" del Índice de Competitividad Estatal	1.00	9.00	9.00	"Índice de Competitividad Estatal. Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del índice https://imco.org.mx/"	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del índice
Componente	C0 - Oficinas de enlaces administrativos distritales instaladas	Porcentaje de cumplimiento en la instalación de las oficinas de las y los enlaces administrativos	(Número de oficinas administrativas instaladas / Número de Consejos Distritales)*100	100.00	20.00	20.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Los Consejos Distritales se instalan según lo programado
Actividad	[C0-01] Elaboración y seguimiento del inventario y resguardo de los bienes muebles de los consejos distritales y centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027	Porcentaje de inventarios y resguardos realizados de los bienes muebles de los consejos distritales y centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027	(Número de inventarios de los bienes muebles de los consejos distritales y centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027 elaborados / Número resguardos de los bienes muebles de los consejos distritales y centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027 programados)	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Los Consejos Distritales se instalan según lo programado
Actividad	[C0-02] Actualización y resguardo de los expedientes del personal que integra los Consejos Distritales	Porcentaje de expedientes actualizados y resguardados del personal integra los Consejos Distritales	(Número de expedientes del personal que integra los Consejos Distritales actualizados y resguardados / Número del personal que integra los Consejos Distritales)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	El personal de los Consejos Distritales entrega la documentación requerida en tiempo y forma
Componente	C1 - Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2026-2027 aprobado	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación del Calendario Integral del PEL 2026 - 2027	(Número de convocatorias para la Celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 aprobadas / Número de convocatorias para la Celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 programadas)*100	100.00	1.00	1.00	"Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/"	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C1-01] Aprobación de la convocatoria para la Celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación de la convocatoria para la celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de convocatorias para la Celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 aprobadas / Número de convocatorias para la Celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 programadas)*100	100.00	1.00	1.00	"Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/"	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C1-02] Aprobación de la convocatoria para la Integración de los Consejos Distritales	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación de la convocatoria para la integración de los Consejos Distritales	(Número de convocatorias para la Integración de los Consejos Distritales aprobadas / Número de convocatorias para la Integración de los Consejos Distritales programadas)*100	100.00	1.00	1.00	"Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/"	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C1-03] Designación de las funcionarias y funcionarios que fungirán como Consejeras y Consejeros Distritales	Porcentaje de cumplimiento en la designación de las funcionarias y funcionarios que fungirán como Consejeras y Consejeros Distritales	(Número de funcionarias y funcionarios designados que fungirán como Consejeras y Consejeros Distritales / Número de funcionarias y funcionarios que establece la normatividad en la materia)*100	100.00	140.00	140.00	"Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/"	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - "Integración y seguimiento del Plan y Calendario del Proceso Electoral Local 2026-2027 realizado Seguimiento de la documentación archivística de los Consejos Distritales realizada "	Porcentaje de cumplimiento en la integración y seguimiento del Plan y Calendario del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de planes y calendarios para el Proceso Electoral Local 2026-2027 integrados y en seguimiento / Número de planes y calendarios para el Proceso Electoral Local 2026-2027 programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Se remite en tiempo y forma la información requerida para la integración y seguimiento del Plan y Calendario para el Proceso Electoral Local 2026-2027
Actividad	[C2-01] Elaboración y actualización del registro de las y los integrantes de los Consejos Distritales	Porcentaje de registros elaborados y actualizados de las y los integrantes de los Consejos Distritales	(Número de registros elaborados y actualizados de las y los integrantes de los Consejos Distritales / Número de las y los integrantes que forman parte de los Consejos Distritales)*100	100.00	160.00	160.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Las y los integrantes de los Consejos Distritales entregan su documentación en tiempo y forma
Actividad	[C2-02] Atención y seguimiento a las comunicaciones relativas para la implementación del voto de las y los Jalisciense en el extranjero	Porcentaje de atención y seguimiento a las comunicaciones relativas para la implementación del voto de las y los Jalisciense en el extranjero	(Número de asistencias a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE / Número de reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE donde se invita al Instituto)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Se reciben comunicaciones para su atención y seguimiento en tiempo y forma
Actividad	[C2-03] Asistencia a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE	Porcentaje de cumplimiento en la asistencia a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE	(Número de asistencias a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE / Número de reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE donde se invita al Instituto)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe invitación para asistir a las reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE
Actividad	[C2-04] Verificación y control de las actas de sesiones recabadas de los Consejos Distritales	Porcentaje de actas de sesiones de los Consejos Distritales verificadas y recabadas	(Número de actas de sesiones de los Consejos Distritales verificadas y recabadas / Número de actas de sesiones de los Consejos Distritales realizadas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Los Consejos Distritales entregan las actas de las sesiones en tiempo y forma
Actividad	[C2-05] Elaboración de avisos de privacidad relativos al Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de avisos de privacidad relativos al Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de avisos de privacidad realizados / Número de avisos de privacidad requeridos relativos al proceso electoral)*100	100.00	100.00	100.00	"Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/aviso-de-privacidad "	Las áreas del Instituto requieren de avisos de privacidad relativos al Proceso Electoral Local 2026-2027
Componente	C3 - Cobertura y difusión de los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidos.	Porcentaje de cumplimiento en la atención de la cobertura y difusión de los de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027.	(Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027 cubiertos y difundidos / Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027 donde el Instituto participa)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Se recibe en tiempo y forma la programación de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos
Actividad	[C3-01] Difusión de la campaña para la promoción del voto de las y los Jalisciense en el extranjero	Porcentaje de cumplimiento en la difusión de la campaña para la promoción del voto de las y los Jalisciense en el extranjero	(Número de campañas de promoción al voto de las y los Jalisciense en el extranjero difundidas / Número de campañas de promoción al voto de las y los Jalisciense en el extranjero programadas)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Se recibe en tiempo y forma los materiales a difundir
Actividad	[C3-02] Capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura electoral	Porcentaje de cumplimiento en la capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura electoral	(Número de capacitaciones a medios de comunicación en materia de cobertura electoral / Número de capacitaciones a medios de comunicación en materia de cobertura electoral programadas)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Los medios de comunicación asisten a la capacitación en materia de cobertura electoral

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Plan Ejecutivo de la Dirección de Prerrogativas e Inclusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 elaborado	Porcentaje avance en el Plan Ejecutivo de la Dirección de Prerrogativas e Inclusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 elaborado	(Número de Planes Ejecutivos elaborados / Número de Planes Ejecutivos programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-01] Elaboración de estrategia de debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de avance en la elaboración de estrategia de debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de estrategias elaborados / Número de estrategias programados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-02] " Elaboración del proyecto de propuesta de pautas para la asignación de los tiempos en radio y televisión, que corresponde a los partidos políticos y candidaturas independientes del Proceso Electoral Local 2026-2027"	"Porcentaje de cumplimiento en la Elaboración del proyecto de propuesta de pautas para la asignación de los tiempos en radio y televisión, que corresponde a los partidos políticos y candidaturas independientes del Proceso Electoral Local 2026-2027 elaborado "	(Número de proyectos elaborados / Número de proyectos programados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-03] Solicitudes de monitoreo atendidas en apoyo a la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral	Porcentaje de atención a solicitudes realizadas por la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral	(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Unidad de Fiscalización	El convenio de coordinación y colaboración para el proceso electoral el INE contempla requerimientos de apoyo a la UTF para las actividades de fiscalización al IEPC Jalisco
Componente	C5 - Plan Ejecutivo de Promoción del Voto elaborado	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Plan Ejecutivo de Promoción del Voto	(Número de planes ejecutivos de promoción del voto elaborados / Número de planes ejecutivos de promoción del voto programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-01] Elaboración del diseño de la estrategia para la difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia para la difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de diseños de estrategias para la difusión del Proceso Electoral elaborados / Número de diseños de estrategias para la difusión del Proceso Electoral programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-02] Elaboración del diseño de la estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de diseños de estrategias para la promoción del voto elaborados / Número de diseños de estrategias para la promoción del voto programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-03] Elaboración del diseño de la estrategia para la promoción y difusión del voto en el extranjero del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia para la promoción y difusión del voto en el extranjero del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de diseños de estrategias para la promoción y difusión del voto en el extranjero elaborados / Número de diseños de estrategias para la promoción y difusión del voto en el extranjero programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Componente	C6 - Estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027 implementada	Porcentaje de implementación de la estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de estrategias para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027 implementadas / Número de estrategias para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027 programadas)*100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C6-01] Implementación de talleres de promoción a la participación ciudadana dirigido a juventudes de educación media superior	Porcentaje de implementación talleres de promoción a la participación ciudadana dirigido a jovenes de educación media superior	(Número de talleres implementados / Número de talleres programados)*100	100.00	50.00	50.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C6-02] Socialización del proceso electoral mediante recursos didácticos del taller Déjame contarte mi primer voto.	Porcentaje de avance en la socialización del proceso electoral mediante recursos didácticos del taller Déjame contarte mi primer voto	(Número de socialización del taller Déjame contarte mi primer voto realizado / Número de socialización del taller Déjame contarte mi primer voto programado)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normatividad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Componente	C7 - Programan de capacitación al personal que participará en el Proceso Electoral Local 2026-2027 implementado	Porcentaje de avance en el Programan de capacitación al personal que participará en el Proceso Electoral Local 2026-2027 implementado	(Número de personal capacitado / Número de personal que requiere capacitación)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democratica	El personal de la estructura permanente y temporal asisten a las capacitaciones realizadas
Actividad	[C7-01] Elaboración y diseño de contenidos para la plataforma virtual y cursos presenciales en materia del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y diseño de contenidos para la plataforma virtual y cursos presenciales en materia del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de contenidos para plataforma virtual y cursos presenciales elaborados y diseñados / Número de contenidos para plataforma virtual y cursos presenciales requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Capacitacion y Cultura Democratica	La normatividad en materia de capacitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Actividad	[C7-02] Ejecución del Plan de Capacitación para la estructura permanente, desconcentrados y eventual	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Capacitación para la estructura permanente, desconcentrada y eventual	(Número de Planes de Capacitación ejecutados / Número de Planes de Capacitación programados para su ejecución)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Capacitacion y Cultura Democratica	La normatividad en materia de capitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Actividad	[C7-03] Implmentación del proyecto de pedagogía del Proceso Electoral Local 2026-2027, dirigido a la ciudadanía	Porcentaje de cumplimiento en la implementación del proyecto de pedagogía del Proceso Electoral Local 2026-2027, dirigido a la ciudadanía	(Número de proyectos de pedagogía ejecutados / Número de proyectos de pedagogía programados para su ejecución)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Capacitacion y Cultura Democratica	La normatividad en materia de capitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Componente	C8 - Diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidas	Porcentaje de atención a los diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidas	(Número de Diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión atendidos /Número de diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas del Instituto y sus órganos desconcentrados solicitan en tiempo y forma sus necesidades de diseño y corrección de estilo
Actividad	[C8-01] Elaboración y diseño de insumos gráficos del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y diseño de insumos gráficos del Proceso Electoral Local 2026 - 2027	(Número de insumos gráficos elaborados y diseñados / Número de insumos gráficos requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas del Instituto solicitan en tiempo y forma los diseños de insumos gráficos en formato digital para el micrositio en internet correspondiente al Proceso Electoral Local 2026-2027
Actividad	[C8-02] Corrección y edición de documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la corrección y edición de documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de documentación corregida y editada / Número de documentación requeridas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas del Instituto solicitan la correccion y edición de la documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027
Actividad	[C8-03] Elaboración del Manual de identidad grafica del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Manual de identidad grafica para el Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de manuales de identidad grafica elaborados / Número de manuales de identidad grafica programados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	La validación del manual se realiza en tiempo y forma
Actividad	[C8-04] Publicación de libros inéditos del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de libros impresos y digitales inéditos del Proceso Electoral Local 2026-2027 publicados	(Número de libros inéditos publicados / Número de libros inéditos programados)*100	100.00	2.00	2.00	"Portal web de IEPC Jalisco https://www2.iepcjalisco.org.mx/publicaciones/"	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C9 - Cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad	(Número de acciones para el cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad realizadas / Número de acciones para el cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad programadas)*100	100.00	4.00	4.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C9-01] Capacitación para la difusión y socialización de los Lineamientos para garantizar la paridad de género y la inclusión de grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de sesiones de capacitación realizadas	(Número de sesiones de capacitación realizadas / Número de sesiones de capacitación programadas)*100	100.00	6.00	6.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas asisten a las sesiones de capacitación
Actividad	[C9-02] Capacitación a partidos políticos para la sensibilización en torno a los Lineamientos para garantizar la paridad de género y la inclusión de grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de partidos políticos capacitados	(Número de partidos políticos registrados ante el Instituto capacitados / Número de partidos políticos registrados ante el Instituto)*100	100.00	6.00	6.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas integrantes de los Partidos Políticos asisten a las sesiones de capacitación
Actividad	[C9-03] Difusión del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de materiales elaborados y entregados	(Número de medios de verificación elaborados y entregados / Número de materiales de difusión requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Los proveedores entregan los materiales en tiempo y forma para su distribución
Actividad	[C9-04] Elaboración del medio de verificación del cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el registro de candidaturas en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Medio para la verificación de planillas diseñado	(Número de medios de verificación entregado / Número de medios de verificación programado)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Componente	CA - Planes de trabajo para el desarrollo de los sistemas del Proceso Electoral elaborados	Porcentaje de actualización del Sistema de Cómputos	(Número de sistemas de cómputos desarrollados / Número de sistemas de cómputos programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registro interno de la Dirección de Informática e Innovación	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo de los sistemas, así como el Reglamento de Elecciones y sus anexos se mantienen vigentes
Actividad	[CA-01] Desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)	Porcentaje de avance en el desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)	(Número de etapas desarrolladas / Número de etapas mínimas que establece el Reglamento de Elecciones)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovacion	El Reglamento de Elecciones y sus anexos se mantiene vigente y sin cambios respecto al PREP
Actividad	[CA-02] Actualización del Sistema para el Registro de Candidaturas	Porcentaje de actualización del Sistema para el Registro de Candidaturas	(Número de etapas desarrolladas / Número de etapas mínimas que establece el Reglamento de Elecciones)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovacion	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo del programa
Actividad	[CA-03] Actualización del Sistema CONÓCELES	Porcentaje de actualización del Sistema CONÓCELES	(Número de sistema CONÓCELES desarrollado / Número de sistema CONÓCELES programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovacion	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[CA-04] Actualización del Sistema de Cómputos	Porcentaje de actualización del Sistema de computos	(Número de sistemas de cómputos desarrollados / Número de sistemas de cómputos programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovacion	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo del programa
Componente	CB - Requerimientos y solicitudes jurídicas del Proceso Electoral 2026-2027 atendidas	Porcentaje de atención a los requerimientos y solicitudes del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de requerimientos y solicitudes jurídicas atendidas / Número de requerimientos y solicitudes jurídicas recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Se reciben requerimientos y solicitudes jurídicas correspondientes al Proceso Electoral Local 2026-2027 para su atención
Actividad	[CB-01] Atención a oficialías electorales	Porcentaje de oficialías electorales que son atendidas	(Número de oficialías electorales atendidas / Número de oficialías electorales solicitadas al Instituto)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Los partidos políticos y candidatos solicitan oficialías electorales ante el Instituto para ser atendidas
Actividad	[CB-02] Preparación de insumos para sesiones de órganos desconcentrados	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de acuerdos e insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados	(Número de acuerdos e insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados elaborados / Número de acuerdos e insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados solicitados) *100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Las sesiones de los órganos desconcentrados se llevan a cabo en tiempo y forma
Componente	CC - Proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos elaborados e implementados	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración e implementación de los proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos	(Número de proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos elaborados e implementados / Número de proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos programados)*100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad para el proceso de instalación de los Consejos Distritales y la personalización de formatos únicos de la documentación y materiales electorales se mantiene vigente
Actividad	[CC-01] Instalación de Consejos Distritales	Porcentaje de Consejos Distritales instalados	(Número de Consejos Distritales Instalados / Número de Consejos Distritales programados)*100	100.00	20.00	20.00	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral y Estadística	La normatividad referente a la instalación de los Consejos Distritales se mantiene vigente
Actividad	[CC-02] Personalización de los formatos únicos de la documentación y materiales electorales del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de formatos únicos de la documentación y materiales electorales del Proceso Electoral Local 2026-2027 personalizados	(Número de formatos únicos de la documentación y materiales del proceso electoral personalizados / Número de formatos únicos de la documentación y materiales del proceso electoral requeridos para su personalización)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia para la personalización de los formatos únicos de la documentación y materiales electorales se mantiene vigente
Componente	CD - Plan Ejecutivo del registro de candidaturas elaborado.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Ejecutivo sobre el Registro de Candidaturas	(Número de Planes Ejecutivos para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas elaborados / Número de Planes Ejecutivos para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas programados)*100	100.00	1.00	1.00	Plan ejecutivo para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas	La normativa en la materia se mantiene vigente
Actividad	[CD-01] Proyecto de lineamiento y formatos para el registro de candidaturas realizado	Porcentaje de Proyectos de lineamientos y formatos para el registro de candidaturas realizados	(Número de proyectos de Lineamientos y formatos para el registro de candidaturas elaborados / Número de proyectos de Lineamientos y formatos para el registro de candidaturas programados)*100	100.00	2.00	2.00	Lineamiento para el Registro de Candidaturas y sus formatos.	La normativa en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: S27 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[CD-02] Proyecto de convocatoria y lineamientos para el registro de las aspiraciones, y en su caso, candidaturas independientes realizado	Porcentaje de proyectos de convocatoria y lineamientos para el registro de las aspiraciones, y en su caso, candidaturas independientes realizados	(Número de proyectos de convocatoria y Lineamientos para el registro de las aspiraciones, y en su caso, candidaturas independientes elaborados / Número de proyectos de convocatoria y Lineamientos para el registro de las aspiraciones, y en su caso, candidaturas independientes programados)*100	100.00	2.00	2.00	Lineamientos para el registro de las aspiraciones, y en su caso, candidaturas independientes	La normativa en la materia se mantiene vigente
Actividad	[CD-03] Capacitación sobre el Registro de Candidaturas implementado	Porcentaje de capacitaciones sobre el registro de candidaturas	(Número de Estrategias de implementación y aplicación de requisitos técnicos para la verificación de las solicitudes de Registro de Candidaturas / Número de Estrategias de implementación y aplicación de requisitos técnicos para la verificación de las solicitudes de Registro de Candidaturas Programadas)*100	100.00	3.00	3.00	Capacitaciones realizadas a los distintos actores.	La normativa en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: SI2 Fomento y promoción de derechos político-electorales y de participación ciudadana

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la cultura democrática mediante espacios que incentiven la participación ciudadana y la formación cívica, así como garantizar el ejercicio de los derechos político-electorales con perspectiva de género, inclusión, diversidad e interculturalidad	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	5.00	5.00	1.00	*Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía acude a ejercer su derecho al voto en las elecciones locales del Estado de Jalisco
Propósito	La ciudadanía jalisciense ejerce sus derechos político-electorales y participa en la vida democrática	Subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	Posición en el Subíndice "Sistema Político y Gobiernos" del Índice de Competitividad Estatal	9.00	9.00	1.00	Encuesta de Percepción Ciudadana observatorio ciudadano Jalisco Cómo Vamos https://jaliscocomovamos.org/	El observatorio ciudadano Jalisco Cómo Vamos realiza la encuesta de percepción ciudadana
Componente	C1 - Programas de Participación Ciudadana, Educación Cívica y Editorial implementados	Porcentaje de avance en la implementación de los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica	(Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica implementados / Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica programados)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La ciudadanía participa en los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica
Actividad	[C1-01] Implementación del programa de generación de contenidos editoriales e institucionales	Porcentaje de avance del programa de generación de contenidos editoriales e institucionales	(Número de contenidos editoriales e institucionales producidos / Número de contenidos editoriales e institucionales programados)*100	100.00	200.00	200.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C1-02] Ejecución del programa anual de actividades del Centro de Estudios e Investigación	Porcentaje de cursos impartidos e investigaciones realizadas por el Centro de Estudios e Investigación	(Número de cursos impartidos e investigaciones realizadas / Número de cursos e investigaciones programadas)*100	100.00	8.00	8.00	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y educación Cívica	La ciudadanía toma los cursos ofertados por el Centro de Estudios e Investigaciones
Actividad	[C1-03] Coordinación, revisión y seguimiento del cumplimiento de los programa y proyectos de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Porcentaje de informes coordinados y revisados para el seguimiento a la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana y Educación Cívica 2026	(Número de informes coordinados, revisados y en seguimiento / Número de informes presentados)*100	100.00	4.00	4.00	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y educación Cívica	Las direcciones y el Centro de Estudios e Investigación entregan sus informes en tiempo y forma para su revisión y seguimiento
Componente	C2 - Programa de formación de ciudadanía activa implementado	Porcentaje de avance en la implementación del Programa de formación de ciudadana activa	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	100.00	12.00	12.00	*Informe de actividades y Portal web del IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía participa en el Programa de formación de ciudadanía activa
Actividad	[C2-01] Implementación de proyectos encaminados a la promoción, difusión y capacitación en materia de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de proyectos implementados para la promoción, difusión y capacitación de mecanismos de participación ciudadana	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	100.00	3.00	3.00	*Informe de actividades y Portal web del IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía acude a los proyectos para la promoción, difusión y capacitación en materia de mecanismos de participación ciudadana
Actividad	[C2-02] Implementación de proyectos encaminados a la formación de una cultura democrática	Porcentaje de proyectos implementados para la formación de una cultura democrática	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	100.00	4.00	4.00	*Informe de actividades y Portal web del IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía acude a los proyectos para la formación de una cultura democrática
Actividad	[C2-03] Implementación de proyectos para la formación ciudadana	Porcentaje de proyectos implementados para la formación ciudadana	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	100.00	4.00	4.00	*Informe de actividades y Portal web del IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía acude a los proyectos de formación ciudadana
Actividad	[C2-04] Atención a mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de solicitudes atendidas de mecanismos de participación ciudadana	(Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana atendidas / Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana presentadas)*100	100.00	100.00	100.00	*Informe de actividades y Portal web del IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/*	La ciudadanía presenta solicitudes de mecanismos de participación ciudadana para su atención

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: S12 Fomento y promoción de derechos político-electorales y de participación ciudadana

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática implementado	Porcentaje de proyectos implementados dentro del Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática	(Número de proyectos del Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática implementados / Número de proyectos del Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática programados)*100	100.00	9.00	9.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura democrática	La ciudadanía participa en los proyectos de promoción de educación cívica
Actividad	[C3-01] Implementación de proyectos de educación cívica y cultura democrática dirigidos a niñas y niños	Porcentaje de proyectos de educación cívica y cultura democrática implementados dirigidos a niñas y niños	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños implementados / Número de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños programados)*100	100.00	2.00	2.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura democrática*	Las niñas y niños acuden a los proyectos de educación cívica
Actividad	[C3-02] Implementación de proyectos de arte y cultura cívica	Porcentaje de proyectos implementados de arte y cultura cívica	(Número de proyectos de arte y cultura cívica implementados / Número de proyectos de arte y cultura cívica programados)*100	100.00	2.00	2.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura democrática*	La ciudadanía acude a los proyectos de arte y cultura cívica
Actividad	[C3-03] Implementación de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes	Porcentaje de proyectos de educación cívica implementados dirigidos a las juventudes	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes implementados / Número de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes programados)*100	100.00	3.00	3.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura democrática*	Las juventudes acuden a los proyectos de educación cívica
Componente	C4 - Publicaciones y ediciones realizadas	Porcentaje de publicaciones y ediciones impresas y digitales realizadas	(Número de publicaciones y ediciones realizadas / Número de publicaciones y ediciones programadas)*100	100.00	5.00	5.00	*Portal web de IEPC Jalisco https://www2.iepcjalisco.org.mx/publicaciones/*	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-01] Publicación de libros inéditos	Porcentaje de libros impresos y digitales inéditos publicados	(Número de libros inéditos publicados / Número de libros inéditos programados)*100	100.00	3.00	3.00	*Portal web de IEPC Jalisco https://www2.iepcjalisco.org.mx/publicaciones/*	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-02] Publicación de Revista Folios	Porcentaje de Revistas Folios impresas y digitales publicadas	(Número de Revistas Folios publicadas / Número de Revistas Folios programadas)*100	100.00	2.00	2.00	*Página web de Folios http://www.revistafolios.mx/*	La ciudadanía y especialistas participa en la convocatoria para la publicación de la Revista Folios, así como los impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-03] Atención de servicios gráficos y editoriales institucionales	Porcentaje de solicitudes atendidas de servicios gráficos y editoriales institucionales	(Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales atendidas / Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales solicitadas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Editorial	Las áreas del Instituto solicitan servicios gráficos y editoriales a la Dirección de Editorial para su atención
Actividad	[C4-04] Participación del IEPC Jalisco en la Feria Internacional del Libro	Porcentaje de actividades desarrolladas para la participación del IEPC Jalisco en la Feria Internacional del Libro	(Número de actividades para la participación del IEPC Jalisco en la FIL desarrolladas / Número de actividades para la participación del IEPC Jalisco en la FIL programadas)*100	100.00	5.00	5.00	Registros internos de la Dirección de Editorial	La Feria Internacional del Libro se realiza conforme a lo programado
Componente	C5 - Transversalización de las perspectivas de género, interseccionalidad, interculturalidad, discapacidad y diversidad sexual para la promoción y defensa de los derechos político-electorales realizada	Porcentaje de acciones realizadas para la promoción y defensa de los derechos político-electorales con perspectivas de género, interseccionalidad, interculturalidad, discapacidad y diversidad sexual	(Número de acciones para la promoción y defensa de los derechos político-electorales realizadas / Número de acciones para la promoción y defensa de los derechos político-electorales programadas)*100	100.00	16.00	16.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación aprueba el programa anual de trabajo en tiempo y forma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: S02 Fomento y promoción de derechos político-electorales y de participación ciudadana

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C5-01] Promoción y defensa de los derechos político-electorales de las mujeres y personas de grupos en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas asisten a las sesiones de capacitación
Actividad	[C5-02] Interpretación de sesiones en Lengua de Señas Mexicanas	Porcentaje de sesiones del Consejo General interpretadas en Lengua de Señas Mexicana	(Número de sesiones del Consejo General interpretadas en Lengua de Señas Mexicanas / Número de sesiones del Consejo General)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las sesiones del Consejo General se celebran según lo programado
Actividad	[C5-03] Implementación de jornadas para Construir espacios libres de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de jornadas para Construir espacios libres de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género en el Estado de Jalisco.	(Número de Jornadas implementadas / Número de Jornadas programadas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Según la programación presentada por la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: SI3 Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional mediante la eficacia e innovación administrativa, la defensa jurídica y rendición de cuentas	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	5.00	5.00	1.00	*Índice de Desarrollo Democrático de México. https://idd-mex.org/*	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México (KAS) realiza el cálculo del índice
Propósito	El Instituto cumple con sus obligaciones en materia de fiscalización y rendición de cuentas en tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de la cuenta pública	(Número de informes entregados / Número de informes obligados a entregar)*100	100.00	1.00	1.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/*	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes de la cuenta pública en tiempo y forma
Componente	C1 - Informes de avance de gestión financiera presentados	Porcentaje de informes presentados de avance de gestión financiera	(Número de informes de avance de gestión financiera presentados / Número de informes de avance de gestión financiera obligados a presentar)*100	100.00	2.00	2.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/*	Las áreas del Instituto entregan la información requerida en tiempo y forma para la generación de los informes de avance de gestión financiera
Actividad	[C1-01] Atención a procedimientos de licitaciones publicas	Porcentaje de solicitudes atendidas de procedimientos de licitaciones	(Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas atendidas / Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas requeridas)*100	100.00	100.00	100.00	*Portal de transparencia de IEPC. https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-publicas*	Las áreas del Instituto solicitan bienes o servicios que requieran licitación pública
Actividad	[C1-02] Presentación de informes financieros y presupuestales	Porcentaje de informes presentados en materia financiera y presupuestal	(Número de informes financieros y presupuestales presentados / Número de informes financieros y presupuestales obligados a presentar)*100	100.00	4.00	4.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Las áreas del Instituto entregan la información en tiempo y forma para la generación de los informes
Actividad	[C1-03] Expedición, pago y publicación de nóminas ordinarias	Porcentaje de nóminas expedidas, pagadas y publicadas	(Número de nóminas expedidas, pagadas y publicadas / Número de nóminas programadas)*100	100.00	24.00	24.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	El personal del Instituto entrega la documentación requerida en tiempo y forma, para expedir y pagar la nómina correspondiente y en consecuencia su publicación
Actividad	[C1-04] Atención a solicitudes de recursos materiales	Porcentaje de solicitudes atendidas de recursos materiales	(Número de solicitudes de recursos materiales atendidas / Número de solicitudes de recursos materiales recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Las áreas del Instituto realizan solicitudes a la coordinación de Recursos Materiales para su atención
Componente	C2 - Requerimientos de tecnologías de la información atendidos	Porcentaje de solicitudes atendidas de requerimientos de tecnologías de la información	(Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información atendidas / Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan requerimientos de tecnologías de la información para su atención
Actividad	[C2-01] Atención y seguimiento a solicitudes de soporte técnico	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de servicios de soporte técnico	(Número de solicitudes de soporte técnico atendidas y en seguimiento / Número de solicitudes de soporte técnico recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan servicios de soporte técnico para su atención
Actividad	[C2-02] Sistematización de procesos administrativos y electorales	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento para la sistematización de procesos administrativos y electorales	(Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales atendidas y en seguimiento / Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan la sistematización de procesos administrativos y electorales
Actividad	[C2-03] Conservación y actualización de la infraestructura de tecnologías de la información	Porcentaje de adquisiciones y renovaciones realizadas de licenciamiento e infraestructura de nuevas tecnologías de la información	(Número de atenciones realizadas / Número de atenciones necesarias agendadas) *100	100.00	17.00	17.00	Listado de necesidades de cada una de las áreas y agenda de adquisiciones y renovaciones	Se agendan conservaciones y actualizaciones de la infraestructura tecnológica para su atención

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 513 Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Asuntos jurídicos recibidos, atendidos y orientados	Porcentaje de atención, y en su caso, orientación de asuntos jurídicos recibidos	(Número de asuntos jurídicos atendidos, y en su caso, orientados / Número de asuntos jurídicos recibidos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben asuntos jurídicos que requieren ser atendidos, y en su caso, orientados
Actividad	[C3-01] Atención a procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales	Porcentaje de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos	(Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos / Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales que requieren atención
Actividad	[C3-02] Elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General	Porcentaje de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones elaborados para su aprobación del Consejo General	(Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General elaborados / Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Portal de transparencia de IEPC. https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	Se reciben requerimientos para la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General
Actividad	[C3-03] Atención a correspondencia y peticiones	Porcentaje de asuntos atendidos de correspondencia y peticiones	(Número de asuntos de correspondencia y peticiones atendidos / Número de asuntos de correspondencia y peticiones recibidos) *100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben asuntos a través de correspondencia y peticiones que requieren atención
Componente	C4 - Seguimiento, admisión y atención de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidos	Porcentaje de atención a denuncias de presunta responsabilidad administrativa	(Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidas / Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas) *100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Se reciben denuncias de presunta responsabilidad administrativa
Actividad	[C4-01] Asesoramiento, recepción y resguardo de las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Porcentaje de atención y seguimiento a las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	(Número de declaraciones atendidas y en seguimiento / Número de declaraciones presentadas) *100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Las servidoras y los servidores públicos presentan la declaración de situación patrimonial, interés y fiscal
Actividad	[C4-02] Publicación del Código de Ética	Porcentaje de cumplimiento en la publicación del Código de Ética	(Número de Códigos de Ética publicados / Número de Códigos de Ética programados)*100	100.00	1.00	1.00	*Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/*	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: SIE Coordinación de la función institucional

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento del ejercicio de los valores de la democracia entre la ciudadanía, mediante el cumplimiento y aplicación de la normatividad en la materia	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	5.00	5.00	1.00	"Índice de Desarrollo Democrático de México. https://idd-mex.org/"	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México (KAS) realiza el cálculo del Índice
Propósito	La ciudadanía jalisciense cuenta con un sistema político incluyente y democrático	Subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	Posición en el Subíndice "Sistema Político y Gobiernos" del Índice de Competitividad Estatal	9.00	9.00	1.00	"Índice de Competitividad Estatal https://imco.org.mx/"	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del Índice
Componente	C1 - Sesiones ordinarias del Consejo General celebradas	Porcentaje de sesiones ordinarias celebradas por el Consejo General	(Número de sesiones ordinarias del Consejo General celebradas / Número de sesiones ordinarias del Consejo General establecidas en el calendario de sesiones ordinarias)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	El Código Electoral del Estado de Jalisco se mantiene vigente
Actividad	[C1-01] Publicación de acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por el Consejo General en sesiones ordinarias y extraordinarias	Porcentaje de acuerdos, dictámenes y resoluciones publicados de sesiones ordinarias y extraordinarias	(Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias publicados / Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias aprobados)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	Los acuerdos, dictámenes y/o resoluciones son aprobados por el Consejo General para su publicación
Actividad	[C1-02] Elaboración de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General	Porcentaje de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias elaboradas del Consejo General	(Número de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General elaboradas / Número de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General celebradas)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	Las sesiones ordinarias y extraordinarias se realizan según lo programado
Actividad	[C1-03] Revisión de los avances de Matrices de Indicadores para Resultados revisados, en seguimiento y publicados	Porcentaje de reportes revisados, publicados y en seguimiento de avances de Matrices de Indicadores para Resultados	(Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados revisados, publicados y en seguimiento / Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados obligados a publicar)*100	100.00	100.00	100.00	"Portal de transparencia de IEPC. http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#IV"	Las áreas del Instituto reportan el avance de cumplimiento de las Matrices de Indicadores para Resultados en tiempo y forma
Actividad	[C1-04] Revisión y turno de correspondencia recibida en Oficialía de Partes	Porcentaje de correspondencia recibida, revisada y turnada de Oficialía de Partes	(Número de correspondencia de Oficialía de Partes revisada y turnada / Número de correspondencia de Oficialía de Partes recibida)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe correspondencia en Oficialía de Partes para su atención y turno
Actividad	[C1-05] Atención a solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Porcentaje de solicitudes atendidas de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	(Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Jefatura de Trasparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	El Instituto recibe solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones para su atención
Componente	C2 - Actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Instituto cubiertos y difundidos	Porcentaje de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos cubiertos y difundidos del Instituto	(Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos cubiertos y difundidos / Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa)*100	100.00	100.00	100.00	"Portal web y redes sociales del Instituto http://www.iepcjalisco.org.mx/"	Los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa, se realizan según lo establecido en la agenda pública
Actividad	[C2-01] Difusión y transmisión de sesiones del Consejo General	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas del Consejo General	(Número de sesiones del Consejo General difundidas y transmitidas / Número de sesiones del Consejo General celebradas)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web y redes sociales del Instituto, así como en el enlace: https://www.youtube.com/@iepcjalisco	Las sesiones del Consejo General del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: SIE Coordinación de la función institucional

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-02] Difusión y transmisión de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas de la Comisiones y Comités Técnicos	(Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos difundidas y transmitidas / Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos celebradas)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web y redes sociales del Instituto, así como en el enlace: https://www.youtube.com/@iepcjalisco	Las sesiones de las Comisiones y Comités Técnicos del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas
Actividad	[C2-03] Capacitación en materia de comunicación institucional	Porcentaje de cumplimiento en la capacitación realizada en materia de comunicación institucional	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	El personal del Instituto acude a la capacitación programada en materia de comunicación institucional
Componente	C3 - Estrategias, informes y dictámenes de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión elaborados	Porcentaje de estrategias, informes y dictámenes elaborados de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	(Número de estrategias, informes y dictámenes elaborados / Número de estrategias, informes y dictámenes programados)*100	100.00	12.00	12.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad	[C3-01] Elaboración del informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	(Número de informes elaborados / Número de informes programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad	[C3-02] Elaboración de Planes Estratégicos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	Porcentaje de Planes Estratégicos elaborados de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	(Número de Planes Estratégicos elaborados / Número de Planes Estratégicos programados)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad	[C3-03] Elaboración de dictámenes consolidados de fiscalización de Agrupaciones Políticas Estatales	Porcentaje de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados de Agrupaciones Políticas Estatales	(Número de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados / Número de informes anuales presentados por las Agrupaciones Políticas Estatales)*100	100.00	8.00	8.00	Portal web del EPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	Las Agrupaciones Políticas Estatales entregan sus informes anuales sobre el origen y destino de sus recursos
Componente	C4 - Derechos de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas garantizados	Porcentaje de actividades realizadas para garantizar los Derechos de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C4-01] Ministraciones de financiamiento público a partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	(Número de ministraciones a Partidos Políticos entregadas / Número de ministraciones a Partidos Políticos obligadas a entregar)*100	100.00	24.00	24.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	Existen condiciones técnicas y procesales para ejecutar las ministraciones
Actividad	[C4-02] Certificación de asambleas estatales constitutivas	Porcentaje de asambleas estatales constitutivas certificadas	(Número de asambleas estatales constitutivas certificadas / Número de asambleas estatales constitutivas celebradas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C4-03] Verificación de requisitos de organizaciones ciudadanas que presenten su solicitud de registro para constituirse como partido político local o agrupación política estatal	Porcentaje de organizaciones ciudadanas que presenten su solicitud de registro para constituirse como partido político local o agrupación política estatal	(Número de organizaciones ciudadanas verificadas / Número de organizaciones ciudadanas que presentaron su solicitud de registro)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Componente	C5 - Procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados	Porcentaje de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados	(Número de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados / Número de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados programados)*100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: SE Coordinación de la función institucional

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[CS-01] Implementación del programa operativo de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de cumplimiento del programa operativo de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	(Número programas operativos de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 implementado / Número programas operativos de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 programado) * 60*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[CS-02] Elaboración de estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de cumplimiento de la elaboración de estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024	(Número de estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 elaboradas / Número de estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 programadas)*.60)* 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 31 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 531 Fortalecimiento de la Justicia Electoral en el Proceso Electoral

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir con la sociedad actuando como la máxima autoridad jurisdiccional local en materia electoral, garantizando el respeto a los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales, partidos y agrupaciones políticas, así como la tutela de los derechos político- electorales de las ciudadanas y los ciudadanos.	Tasa de variación de medios de impugnación interpuestos respecto al año 2023.	(medios de impugnación interpuestos en el año 2026 /medios de impugnación interpuestos en el año 2023)-1) x 100=X %	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Órgano de control de legalidad y garante de los derechos político- electorales de los ciudadanos, mediante la emisión de sus resoluciones.
Propósito	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos, así como preservar en todo momento los derechos político-electorales de las y los ciudadanos, agrupaciones y partidos políticos, establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en la Constitución local y demás legislaciones en la materia.	Porcentaje de asuntos resueltos en el año 2026 en comparación con los interpuestos en el año 2023.	(Asuntos resueltos en el año 2026/ Asuntos interpuestos en el año 2023) x 100=X%	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las ciudadanas y los ciudadanos, agrupaciones y partidos políticos, que han promovido algún medio de impugnación de índole electoral, reciben una sentencia apegada a derecho, que salvaguarda sus derechos político electorales, incentivando así una mayor incorporación de la sociedad a la vida democrática del Estado.
Componente	C4 - Resoluciones emitidas que tutelan la legalidad de los actos de autoridades electorales, agrupaciones y partidos políticos.	Porcentaje de medios de impugnación interpuestos en todo momento y no necesariamente durante los procesos electorales.	(Totalidad de medios de impugnación que no son contra de resultados electorales resueltos en el año 2026 / total de medios de impugnación interpuestos en el año 2023) x 100=X%	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las ciudadanas y los ciudadanos obtienen garantía de una adecuada impartición de justicia con apego a la legalidad en la resolución de sus litigios de carácter electoral.
Actividad	[C4-01] Trámite de procedimientos jurisdiccionales y emisión de resoluciones que resuelvan de manera definitiva e inatacable, en el ámbito local, las diversas contiendas en materia electoral, que se someten a su consideración, otorgando a las agrupaciones, partidos políticos y ciudadanos jaliscienses certeza en la salvaguarda de sus derechos político- electorales.	Tiempo promedio de resolución de medios de impugnación interpuestos.	(Tiempo de resolución 1 + tiempo de resolución 2 + ...) / total de medios de impugnación interpuestos.	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las resoluciones que recaen a los medios de impugnación, son emitidas dentro de los plazos previstos en la normatividad electoral, cumpliendo así con una impartición de justicia pronta y expedita.
Componente	C5 - Sentencias emitidas conforme a los principios de legalidad, imparcialidad y transparencia.	Porcentaje de sentencias sin revocación por instancias superior.	(Totalidad de medios de impugnación que son contra de resultados electorales resueltos en el año 2026 / total de medios de impugnación interpuestos en el año 2023 x 100=X%	100.00	100.00	100.00	Informe de actividades del Tribunal Electoral .	Las ciudadanas y los ciudadanos obtienen garantía de una adecuada impartición de justicia con apego a la legalidad en la resolución de sus litigios de carácter electoral, respecto al inicio del proceso electoral.
Actividad	[C5-01] Revisión y análisis jurídico de medios de impugnación.	Número de expedientes resueltos en el periodo de noviembre diciembre.	(Totalidad de medios de impugnación que son contra de resultados electorales resueltos en el año 2026 (de los meses de noviembre y diciembre) / total de medios de impugnación interpuestos en el año 2023 (de los meses de noviembre y diciembre) x 100=X%	100.00	100.00	100.00	Informe de actividades del Tribunal Electoral	Las resoluciones que recaen a los medios de impugnación, son emitidas dentro de los plazos previstos en la normatividad electoral, cumpliendo así con una impartición de justicia pronta y expedita, iniciado el proceso electoral esto es en los meses de noviembre y diciembre.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 31 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 531 Fortalecimiento de la Justicia Electoral en el Proceso Electoral

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	E1 - Capacitación, formación, actualización e investigación en materia electoral impartidas a personas servidoras públicas de órganos electorales, integrantes de partidos y agrupaciones políticas, y ciudadanía en general.	Tasa de variación de cursos de capacitación y asignaturas impartidos respecto al período anterior.	(Número de cursos y asignaturas impartidos en el período actual - Número de cursos y asignaturas impartidos en el período anterior) / Número de cursos y asignaturas impartidos en el período anterior) * 100	100.00	100.00	100.00	*Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Calendarios de programas. - Actas de calificaciones de los programas de posgrado.*	Órgano permanente del Tribunal Electoral, que mediante la investigación, formación, capacitación y actualización, fortalece el conocimiento en materia electoral a la ciudadanía.
Actividad	[E1-01] Diseñar contenidos y metodologías para cursos y actividades de formación, actualización e investigación en materia electoral para públicos específicos.	Tasa de variación de contenidos y metodologías diseñados para capacitación en materia electoral.	(Número de contenidos y metodologías diseñados en el período actual / Número de contenidos y metodologías diseñados en el período anterior)-1) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Calendarios de programas. - Actas de calificaciones de los programas de posgrado.*	Las necesidades de capacitación e investigación en materia electoral se mantienen o incrementan entre los públicos objetivo.
Componente	E2 - Programas de posgrado en derecho electoral para formar especialistas en esta rama del derecho.	Porcentaje de las y los estudiantes egresados de los programas de posgrado a partir del año 2025,respecto de las y los estudiantes inscritos.	(Total de estudiantes egresados / Total de estudiantes inscritos) x 100=X %	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Libros de gobierno de actas y certificados de los programas de posgrados.	La actualización, capacitación y formación, son factores indispensables en el ejercicio del derecho electoral, ya que impactan en la formación de una cultura jurídico-electoral.
Actividad	[E2-01] Impartir clases, seminarios y tutorías correspondientes a los programas de posgrado en derecho electoral del Instituto de Investigaciones y Capacitación Electoral.	Tasa de variación de clases, seminarios y tutorías impartidos en los programas de posgrado en derecho electoral.	(Número de clases, seminarios y tutorías impartidos en el período actual / Número de clases, seminarios y tutorías impartidos en el período anterior)-1) * 100	100.00	100.00	100.00	*Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Libro de gobierno de grados de los programas de Maestría y Doctorado.*	Se cuenta con planta docente disponible y condiciones académicas estables para la impartición continua de los programas de posgrado en derecho electoral.
Componente	E3 - Investigaciones en materia político-electoral realizadas y difundidas para fortalecer el conocimiento especializado en la materia.	Porcentaje de publicaciones realizadas, respecto de las investigaciones llevadas a cabo.	(Total de publicaciones realizadas / Total de investigaciones llevadas a cabo) x 100=X %	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral . - Ejemplares de las publicaciones realizadas.	Existe interés sostenido por parte de la comunidad académica, instituciones electorales y actores políticos en consultar y utilizar investigaciones político-electorales especializadas.
Actividad	[E3-01] Elaborar, revisar y editar investigaciones en materia político-electoral para su publicación y difusión especializada.	Tasa de variación de investigaciones en materia político-electoral elaboradas respecto al período anterior.	(Número de investigaciones elaboradas en el período actual / Número de investigaciones elaboradas en el período anterior)-1) * 100	100.00	100.00	100.00	*Informe de Actividades del Tribunal Electoral . - Ejemplares de las publicaciones realizadas. *	Se mantiene la disponibilidad de personal investigador y recursos técnicos para la elaboración de estudios en materia político-electoral.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 32 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: STA Resolucion de Juicios en materia administrativa que son turnados al Tribunal de Justicia Administrativa

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al fortalecimiento del Estado de Derecho mediante la garantía del acceso a la justicia administrativa a través de la resolución imparcial y oportuna de controversias.	Porcentaje de personas que confían en los tribunales y juzgados estatales	(Número de personas que reportan confiar "mucho" o "algo" en los tribunales y juzgados estatales / Total de personas encuestadas) * 100	50.00	50.00	100.00	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG), INEGI.	La ciudadanía reconoce y valora la legitimidad institucional del tribunal como vía efectiva para resolver conflictos administrativos.
Propósito	Garantizar la impartición de justicia pronta y expedita de las controversias administrativas a través de la resolución de juicios interpuestos ante este Tribunal.	Tasa de variación en el tiempo promedio de resolución de controversias administrativas	((Tiempo promedio de resolución en el trimestre t-1 - Tiempo promedio de resolución en el trimestre t) / Tiempo promedio en el trimestre t-1) * 100	-20.00	80.00	100.00	Informe Anual de actividades emitido por la Presidencia del Tribunal	Los actores involucrados respetan y acatan las resoluciones emitidas por el Tribunal sin incurrir en prácticas dilatorias o acciones de desacato.
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del Gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	100.00	100.00	Reportes y Estados financieros	El presupuesto asignado se ejercerá según la calendarización programada.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Número de períodos programados con calendarización de recursos / Total de períodos establecidos en el ejercicio) *100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte de C5, para dar seguimiento a lo presupuestal
Componente	F1 - Sentencias emitidas en tiempo y formas que resuelvan las controversias administrativas y fiscales.	Tasa de variación de las resoluciones emitidas	((Resoluciones emitidas en trimestre t/ Resoluciones emitidas en trimestre t-1) - 1) * 100		100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Salas Unitarias del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las Salas Unitarias cuentan con el personal, infraestructura tecnológica y normativa suficiente para emitir sentencias en los plazos establecidos.
Actividad	[F1-01] Tramitar las demandas en materia administrativa presentadas ante el tribunal de forma electronica y presencial	Razón de juicios tramitados en línea respecto a los presenciales.	(Trámite de las demandas en línea en el período t / Trámite de las demandas presenciales en el periodo t)	80.00	80.00	100.00	Visitas Mensuales realizadas a las Salas Unitarias del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las personas promoventes presentan sus demandas con la documentación completa y en apego a los requisitos procesales.
Componente	F2 - Resoluciones emitidas en medios de impugnación promovidos por las partes	Tasa de variación trimestral de resoluciones emitidas en medios de impugnación promovidos por las partes	((Resoluciones emitidas en el trimestre t / Resoluciones emitidas en el trimestre t-1) - 1) * 100		100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Ponencias de la Sala	Las partes en el procedimiento ejercen su derecho a la impugnación conforme a las reglas del debido proceso, sin sobrecargar injustificadamente a la Sala Superior.
Actividad	[F2-01] Tramitar los medios de impugnación promovidos por las partes mediante de forma electronica y presenciales	Razón de medios de impugnación tramitados en modalidad virtual respecto a los presenciales	Medios de impugnación tramitados en modalidad virtual / Medios de impugnación tramitados en modalidad presencial	1.00	100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Ponencias de la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las partes procesales participan activamente y con disposición durante las etapas del procedimiento, tanto en modalidad virtual como presencial.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	24 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Unidad Responsable:	000 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A24 - Creación y modificación de leyes que promuevan el desarrollo integral y equilibrado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Lograr un trabajo legislativo con capacidad de respuesta y de gestión a las demandas y necesidades ciudadanas que permita contribuir al desarrollo del estado, al bienestar y seguridad de la sociedad, poniendo como eje del trabajo a la persona y su dignidad.
Descripción:	Cumplimiento de la Ley Orgánica y del reglamento del Poder Legislativo del Estado de Jalisco.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Crear, reformar, adicionar, derogar o abrogar leyes y ejecutar actas sobre materias que le son propias al Poder Legislativo Estatal.	Porcentaje de Iniciativas de Ley aprobadas	(Iniciativas, dictámenes y acuerdos legislativos aprobados /Iniciativas presentadas)*100	80.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Leyes que promuevan el desarrollo integral y equilibrado de Jalisco actualizadas y publicadas	Producto	1. Cuantificar la cantidad de iniciativas presentas, turnadas y aprobadas para su publicación y cumplimiento.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Aprobar el presupuesto de egresos del Estado para cada ejercicio fiscal, las leyes de ingresos municipales y tablas de valores, y en su caso, aprobar los créditos o financiamientos necesarios.	Porcentaje de Presupuesto de Egresos y Leyes de Ingresos aprobados	(Número de Procesos aprobados/procesos presentados para su aprobación) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Procesos Programados en el año legislativo aprobados.	Producto	1. Turnar el proyecto, realizar el estudio, ponerlo a consideración de la asamblea para su discusión y aprobación.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Coordinación, ejecución y seguimiento de las acciones que faciliten el cumplimiento de las funciones legislativas.	Porcentaje de Coordinaciones y Unidades Administrativas con seguimiento	(Número de Coordinaciones y Unidades Administrativas a las cuales se da seguimiento/ Total de Coordinaciones y Unidades Administrativas dependientes de Secretaría General) *100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Seguimiento al cumplimiento de atribuciones y a la operación de las Coordinaciones y Unidades Administrativas implementado.		Servicio	1. Solicitud de información mensual a Coordinaciones y Unidades Administrativas. 2. Revisiones preventivas del cumplimiento de las acciones y atribuciones de las Coordinaciones y Unidades administrativas.
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
04 - Proyectos de mejora implementados en el H. Congreso del Estado de Jalisco.	Porcentaje de proyectos sustantivos implementados	(Número de proyectos de mejora realizados/Número de proyectos de mejora definidos)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 4.1: Proyectos de mejora realizados.		Producto	1. Información presentada por las coordinaciones. 2. Integración del informe de seguimiento al Plan de trabajo de las evidencias al cumplimiento del mismo.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	24 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Unidad Responsable:	146 Auditoría Superior del Estado
Nombre del Programa Presupuestario:	A2E - Fiscalización de la calidad de las cuentas públicas de las entidades fiscalizables
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a la rendición de cuentas y el combate a la corrupción mediante las labores de fiscalización de la calidad sobre las cuentas públicas que las entidades fiscalizables presentan anualmente ante el Congreso del Estado.
Descripción:	Contribuir a que la administración de los recursos públicos sean ejercidos con eficacia, eficiencia y transparencia y se ajusten a la normatividad vigente y que las erogaciones se encuentre debidamente comprobadas mediante la fiscalización y auditorías públicas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F1 - Informes individuales de auditoría entregados a las autoridades competentes	Porcentaje de informes individuales realizados	(Número de informes individuales realizados en el año t / Número de informes individuales con vencimiento en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades con visitas de auditorías de cumplimiento financiero concluidas	(Número de entidades con actas de cierre de visita de auditorías de cumplimiento financiero en el año t / Número de entidades para las que se tienen previstas visitas de auditorías de cumplimiento financiero que concluyen en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades con visitas de auditorías de desempeño concluidas	(Número de entidades con actas de cierre de visita de auditorías de desempeño en el año t / Número de entidades para las que se tienen previstas visitas de auditorías de desempeño que concluyen en el año t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Informes individuales de auditoría	Producto	Principalmente, según término y programación, y de aplicar: • Llevar a cabo las etapas del proceso de auditoría de cumplimiento financiero a las entidades fiscalizables • Llevar a cabo las etapas del proceso de auditoría de desempeño a las entidades fiscalizables. • Emitir pliegos de observaciones y recomendaciones a las entidades fiscalizadas. • Analizar la documentación e información proporcionada por las entidades fiscalizadas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco	Porcentaje de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos	(Número de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos al Tribunal de Justicia Administrativa en el año t / Número de procedimientos de responsabilidad administrativa con audiencias iniciales concluidas en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos	(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos por la Autoridad Substanciadora en el año t / Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa remitidos por la Autoridad Investigadora en el año t) * 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos	(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos por la Autoridad Investigadora en el año t / Número de investigaciones concluidas por presuntas faltas administrativas derivadas de la fiscalización en el año t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa	Producto	Principalmente, según corresponda: • Llevar a cabo las investigaciones sobre presuntas faltas administrativas derivadas de la fiscalización. • Emitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. • Admitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. • Llevar a cabo las audiencias iniciales de procedimientos de responsabilidad administrativa.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Eventos de capacitación otorgados a los entes públicos	Porcentaje de entidades capacitadas	(Número de entidades que recibieron capacitación en el año t / Número de entidades a capacitar programadas en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de eventos de capacitación realizados	(Número de eventos de capacitación realizados en el año t / Número de eventos de capacitación programados en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades analizadas para la detección de necesidades de capacitación	(Número de entidades analizadas para la detección de necesidades de capacitación en el año t / Número de entidades consultadas para la detección de necesidades de capacitación en el año t) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Eventos de capacitación otorgados	Servicio	Principalmente: • Consultar a las entidades para la detección de necesidades de capacitación. • Analizar las necesidades de capacitación de las entidades. • Emitir el programa de capacitación.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable:	000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A26 - Fortalecimiento institucional para la promoción y defensa de los derechos humanos
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Desarrollar actividades, procesos y trámites que permitan dar eficientar la protección, defensa, educación y vinculación de los derechos humanos
Descripción:	El programa se justifica en tanto contribuye de manera transversal al fortalecimiento institucional del sector público estatal mediante la promoción de una cultura de respeto a los derechos humanos, la articulación interinstitucional y la ampliación de la presencia operativa en el territorio. Su función es facilitar condiciones institucionales, técnicas y de gobernanza que habiliten el cumplimiento de fines sustantivos por parte de otros programas, sin ser en sí mismo un mecanismo directo de atención a la población objetivo. A través de acciones como la sensibilización y formación institucional, la vinculación con actores públicos y privados, la participación en mecanismos de coordinación interinstitucional y multilateral, y la ampliación de cobertura en municipios del interior del estado, el programa permite generar capacidades, canales de interlocución y marcos de colaboración que favorecen la implementación de políticas públicas con enfoque de derechos humanos. Dado que sus objetivos están orientados a la generación de condiciones para el cumplimiento de otros fines institucionales, el programa se clasifica como adjetivo. Su valor reside en el apoyo técnico, político y operativo que brinda a los programas sustantivos del Estado, especialmente en lo relativo al respeto, promoción, protección y garantía de los derechos humanos en el ámbito institucional. Esta naturaleza está respaldada por la Ley de la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado de Jalisco, que en su artículo 16 establece como atribuciones de la Comisión la formulación de programas preventivos, la capacitación a autoridades estatales y municipales, y la colaboración con organismos públicos y privados; y en el artículo 29, su papel en la consolidación de una cultura de respeto a los derechos humanos mediante acciones de promoción, difusión, educación e investigación.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Gasto ejercido en operación administrativa y total de presupuesto asignado al programa presupuestario	Otro	• Solicita el recurso mensual a la Secretaría de la Hacienda Pública • Recibe la ministración del recurso mensual • Se reciben las diversas solicitudes de pago de las diferentes áreas de la CEDHJ • Se autoriza el gasto • Se asigna el recurso autorizado • Se ejecuta • Se captura el gasto en los sistemas contables

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Sensibilización y fortalecimiento de la cultura institucional de respeto a los derechos humanos en el sector público	Promedio de personas servidoras públicas que participan en las actividades de capacitación, promoción y difusión de derechos humanos por actividad	(Cantidad de personas servidoras públicas que participan en las actividades desarrolladas / Cantidad de actividades de capacitación, promoción y difusión de derechos humanos desarrolladas)	65.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos para el funcionariado	Servicio	* Gestionar la colaboración y vinculación interinstitucional * Recibir y agendar las solicitudes de acuerdo con los contenidos solicitados, las necesidades de la instancia y la agenda de la CEDHJ * Preparar los contenidos necesarios, la logística y trámites administrativos que se requieran para el desarrollo de la actividad * Desarrollar la actividad de capacitación, promoción o divulgación * Recabar la evidencia necesaria para elaborar los expedientes

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Vinculación interinstitucional con instancias públicas y privadas para el trabajo coordinado	Tasa de variación en la cantidad de documentos de vinculación activos	[(Número de documentos de vinculación activos en el año t - Número de documentos de vinculación activos en el año t- 1) / Número de documentos de vinculación activos en el año t -1] x 100	1.59

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Documento de vinculación firmado (convenios, acuerdos, alianzas o memorándum de entendimiento, etc.)		Servicio		* Realizar reuniones de acercamiento con las instancias públicas y privadas * Establecer el tipo de documento de vinculación y objetivo * Acordar los términos y contenidos del documento de vinculación * Celebrar la firma del documento de vinculación * Publicar el documento de vinculación * Darle seguimiento a las actividades que se desarrollan en cumplimiento a los objetivos del documento de vinculación
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Participación en mecanismos de coordinación y vinculación interinstitucional y multilateral	Tasa de variación de asistencia a mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral		[(Número de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral a los que se asistió en el año t - Número de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral a los que se asistió en el año t -1) / Número total de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral de los que se forma parte en el año t-1] x 100	1.05
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Minuta de reuniones de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral	Servicio	* Generar acercamiento con instancias públicas y privadas acordar la participación en los mecanismos * Recibe y atiende las invitaciones a los mecanismos de participación * Acude a las sesiones y participa en el desarrollo de los temas, según la calidad que se tenga en cada espacio de participación * Realiza minuta de la reunión para el expediente * De ser el caso, da seguimiento a las propuestas planteadas o compromisos adquiridos en las reuniones

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Ampliación de la cobertura en los municipios del interior del estado	Porcentaje de municipios con cobertura de la CEDHJ	(Número de municipios en los que se brinda atención por parte de la CEDHJ / Número total de municipios en Jalisco) x 100	35.20

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.1: Atención en los municipios con presencia de la CEDHJ	Servicio	* Atender los municipios de la zona centro * Atender las oficinas y módulos regionales al interior del estado * Acudir a 2 municipios por región al interior del estado, que estén más alejados de las oficinas y módulos regionales

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa Presupuestario: SPC Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a que en Jalisco, sus habitantes y comunidades reduzcan su vulnerabilidad, estén mejor preparadas, sean más seguras y resilientes.	Razón de afectación de comunidades	Número de comunidades afectadas/Número de riesgos materializados	6.25	125.00	20.00	Declaratorias de emergencia FOEDEN	Las comunidades contribuyen en la identificación de riesgos e incorporan prácticas sustentables para reducir la vulnerabilidad.
Propósito	La vulnerabilidad de la población del estado de Jalisco fue reducida frente a los fenómenos perturbadores mediante la aplicación de la Gestión Integral de Riesgos.	Razón de personas afectadas entre emergencias ocurridas	Número de personas Afectadas, damnificadas, fallecidas,Emergencias ocurridas	8.38	24,120.00	2,880.00	Reportes de situación de la Dirección de Operaciones y registros estatales de incidentes(CS-CALLES-CEPAJ-IEEG-INEGI	La comunidad apropia los procedimientos para la respuesta ante desastres.
Componente	C1 - Capacitación en gestión integral del riesgo impartida para fortalecer la cultura de prevención y autoprotección, con enfoque de inclusión y respeto a los Derechos Humanos	Porcentaje de personas capacitadas en gestión integral del riesgo	(Número de personas capacitadas en gestión integral del riesgo en el año actual/Población de estado de Jalisco)*100	2.26	200,000.00	8,863,000.00	Registros de la Coordinación de Enseñanza	La inclusión y DDHH son observados en todos los sectores en todas las intervenciones
Actividad	[C1-01] Impartir cursos, talleres y simulacros dirigidos a los diferentes sectores de la población.	Porcentaje de procesos formativos dirigidos a cada sector de la población.	(Número de procesos formativos por sector de la población/número total de procesos formativos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación de Enseñanza	Los sectores público, social y privado procuran la capacitación en los temas de GIR
Actividad	[C1-02] Implementar campañas de difusión para el abordaje de los riesgos desde el ámbito local.	Porcentaje de campañas de comunicación preventiva para riesgos identificados.	(Número de campañas de comunicación efectuadas/Número de riesgos identificados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Dirección de Comunicación	Los medios de comunicación masiva contribuyen con la promoción del GIR
Componente	C2 - Información sobre prevención de desastres generada y difundida de manera oportuna y suficiente.	Porcentaje ponderado por tipo de intensidad del evento	(Número total de boletines emitidos por evento/Número total del boletines requeridos por evento)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Jefatura de Monitoreo	Los sistemas de monitoreo son actualizados y cuentan con tecnología de vanguardia
Actividad	[C2-01] Realizar el monitoreo y alertamiento continuo de los fenómenos perturbadores.	Porcentaje de cumplimiento de reportes de monitoreo y alertamiento.	(Número de reportes de monitoreo y alertamiento emitidos/número de reportes de monitoreo y alertamiento requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Jefatura de Monitoreo y Alertamiento de Fenómenos Perturbadores	Los alertamientos son diseminados a la comunidad por parte de las autoridades locales.
Actividad	[C2-02] Establecer convenios de colaboración y coordinación técnica e informativa para la gestión integral del riesgo.	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos.	(Número de acuerdos efectuados/número de acuerdos requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación Jurídica	Las entidades vinculadas a la GIR son abiertas a la celebración de acuerdos.
Componente	C3 - Inventarios de peligros y riesgos elaborados en los municipios conforme a la guía técnica	Porcentaje de inventarios de peligros y riesgos elaborados conforme a la guía técnica	(Número de inventarios de peligros efectuados conforme a la guía técnica/número total de inventarios efectuados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Dirección de Evaluación	La Guía Técnica es emitida y conocida por las personas responsables en los ayuntamientos
Actividad	[C3-01] Elaborar inventarios de peligros y riesgos en los municipios.	Porcentaje de inventarios de peligros por municipio.	(Número de inventarios de peligros efectuados/número total de municipios)*100	56.00	70.00	125.00	Registros de la Coordinación de Logística	Los ayuntaientos están dispuestos a invertir recursos para integrar los inventarios.
Actividad	[C3-02] Brindar asesoría para la elaboración de inventarios de peligros.	Porcentaje de gobiernos municipales asesorados para la elaboración de inventarios de peligros.	(Número de Ayuntamientos asesorados en la elaboración de inventario de peligros en el año actual/Numero total de Ayuntamientos)*100	80.00	100.00	125.00	Registros de la Coordinación de Logística/Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales.	Los talleres son atendidos por las áreas clave/responsables del nivel municipal.
Componente	C5 - Servicios de atención a la población brindados ante la ocurrencia de emergencias y desastres	Porcentaje de activación de atención a incidentes, accidentes o desastres	(Número de atenciones solicitadas o derivadas activadas dentro de los primeros 5 minutos/Número total de atenciones solicitadas o derivadas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Dirección de Operaciones	Los recursos para la atención de emergencias y desastres son suficientes y accesibles.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa Presupuestario: SPC Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C5-01] Infraestructura y equipamiento para la respuesta a emergencias	Porcentaje de conformidad de infraestructura y equipamiento en bases	(Número de bases con infraestructura y equipamiento conforme al criterio de homologación/Número total de bases)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Dirección de Finanzas/Dirección de Operaciones	La inversión es asegurada para la renovación del equipamiento e infraestructura.
Componente	C6 - Gasto Básico Administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional, respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	3.19	9,094,542.92	285,109,929.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) y Sistema de Contabilidad Interna.	El Subsidio Quincenal y/o Mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal de la institución.
Actividad	[C6-01] Recursos humanos, financieros y materiales para la atención de todos los fenómenos perturbadores y todas las fases de la GIR	Suficiencia de recursos, enfoque a la GIR	(Presupuesto ejecutado por partida/presupuesto asignado por partida)*100	3.19	9,094,542.92	285,109,929.00	Registros de la Dirección de Finanzas/C. Administrativa/C. de Recursos Materiales	Los presupuestos contemplan la reestructura, profesionalización y ampliación de la plantilla laboral de la UEPCB.
Componente	E6 - Trámites gestionados para el cumplimiento de medidas de seguridad	Porcentaje de eficiencia en emisión de dictámenes y registros para el cumplimiento de medidas de seguridad	(Número de dictámenes y registros concluidos/número de dictámenes y registros ingresados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación de Supervisión Vigilancia y Asesoría	Las unidades económicas cumplen con las medidas de seguridad requeridas para su operación.
Actividad	[E6-01] Implementar herramientas y plataformas digitales para la gestión integral del riesgo.	Porcentaje de trámites digitales ingresados	(Número de trámites ingresados digitalmente/número total de trámites ingresados)*100	100.00	100.00	100.00	Coordinador de Supervisión Vigilancia y Asesoría/Coordinador de Logística	Existe el soporte tecnológico suficiente y actualizado para operar los trámites.
Actividad	[E6-02] Celebrar acuerdos entre autoridades para la actualización y homologación de la normatividad en materia de gestión integral del riesgo.	Porcentaje de acuerdos celebrados con autoridades para la actualización y homologación de la normatividad en materia de gestión integral del riesgo.	(Número total de acuerdos celebrados con autoridades/número total de autoridades)*100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación Supervisión Vigilancia y Asesoría	Las autoridades locales y estatales reconocen la necesidad de homologar y actualizar la normatividad en GIR.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 172 Comisión Estatal Indígena
Programa Presupuestario: SJ7 Desarrollo integral e intercultural de los pueblos y comunidades indígenas.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción de las brechas de desigualdad para mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que redujeron las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que redujeron las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.	31.25	15.00	48.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco).	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales de los pueblos y comunidades indígenas.
Propósito	Los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco mejoran su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades para la inclusión en la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, inclusión, diversidad, igualdad y no discriminación.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que mejoraron su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades para la inclusión en la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, inclusión, diversidad, igualdad y no discriminación.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que mejoraron su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades para la inclusión en la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, inclusión, diversidad, igualdad y no discriminación / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.	31.25	15.00	48.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco).	Las y los jalisciense reconocen la diversidad y su relevancia en la generación de las condiciones igualitarias en los grupos prioritarios para la igualdad y no discriminación.
Componente	C1 - Apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, para atender necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social entregados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, para atender necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social entregados.	((Cantidad de apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, para atender necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social entregados en 2026 / Cantidad de apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, para atender necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social entregados en 2025)-1) X 100		15.00	15.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.
Actividad	[C1-01] Socializar y difundir en los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco el programa al que pueden acceder para cubrir sus necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el programa al que pueden acceder para cubrir alguna de sus necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social.	(Número pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el programa al que pueden acceder para cubrir alguna de sus necesidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social /Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100	31.25	15.00	48.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 172 Comisión Estatal Indígena
Programa Presupuestario: SJ7 Desarrollo integral e intercultural de los pueblos y comunidades indígenas.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Apoyos económicos del Programa Becas por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de apoyos económicos del Programa Becas por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados.	((Cantidad de apoyos económicos del Programa Becas por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados en 2026 / Cantidad de apoyos económicos del Programa Becas por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados en 2025)-1) X 100.		500.00	500.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.
Actividad	[C2-01] Socializar y difundir en los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco el Programa Becas por la Interculturalidad para los estudiantes indígenas de los niveles medio superior y superior.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el Programa Becas por la Interculturalidad para los estudiantes indígenas de los niveles medio superior y superior.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el Programa Becas por la Interculturalidad para los estudiantes indígenas de los niveles medio superior y superior / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.				Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.
Componente	C3 - Gasto básico administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	100,000,000.00	100,000,000.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) y Sistema de Contabilidad Interna(SAACG.NET)	El Subsidio Quincenal y/o Mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal de la Institución.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Número de períodos programados con calendarización de recursos / Total de períodos establecidos en el ejercicio) *100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) y Sistema de Contabilidad Interna(SAACG.NET).	El Subsidio Quincenal y/o Mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal de la Institución.
Componente	C4 - Obra pública en los pueblos y comunidades indígenas del Estado de Jalisco para atender necesidades de infraestructura básica comunitaria (espacios educativos, de salud, culturales y de desarrollo social) entregados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de obras de infraestructura básica comunitaria en Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Jalisco entregados.	((Obras de infraestructura básica comunitaria en Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Jalisco entregados en 2026 - Obras de infraestructura básica comunitaria en Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Jalisco entregados en 2025) / Obras de infraestructura básica comunitaria en Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Jalisco entregados en 2025)) x 100	16.67	7.00	6.00	Expedientes técnicos de la ejecución de la obra así como oficios finiquitos de la SIOP.	Los pueblos y comunidades indígenas facilitan la identificación, priorización y gestión de necesidades colectivas en materia de infraestructura comunitaria, contribuyendo a la socialización, validación y ejecución de proyectos de obra pública con pertinencia cultural y enfoque territorial.
Actividad	[C4-01] Celebración y seguimiento de convenios interinstitucionales con la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP) y/o municipios con presencia indígena para la ejecución de obras de infraestructura comunitaria con pertinencia cultural.	Porcentaje de convenios celebrados que presentan avances de ejecución reportados.	(Número de convenios celebrados con seguimiento técnico y financiero documentado/Total de convenios celebrados)×100	100.00	6.00	6.00	Bases de datos de convenios celebrados con la SIOP, reportes técnicos y financieros, oficios de seguimiento.	Los Pueblos y Comunidades Indígenas participan activamente en la identificación, validación y priorización de proyectos de infraestructura comunitaria, mediante sus estructuras organizativas y autoridades tradicionales, garantizando la pertinencia cultural y territorial en coordinación institucional para asegurar la ejecución adecuada de las infraestructura publica.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 173 Fideicomiso Atención a Jalisciense en el Extranjero
Programa Presupuestario: SJ1 Fideicomiso para Atención a los Jalisciense en el Extranjero

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al ejercicio efectivo de los derechos de la población jalisciense residente en el extranjero	Proporción de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que ejercen algún derecho reconocido por la legislación mexicana mediante mecanismos del gobierno estatal.	(Número de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que ejercieron al menos un derecho mediante mecanismos del gobierno estatal en el año t / Total de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero identificadas en el año t) * 100	100.00	500.00	500.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero conocen y confían en los mecanismos ofrecidos por el gobierno estatal para ejercer sus derechos.
Propósito	Personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero acceden a trámites de identidad, servicios integrales y mecanismos de protección de sus derechos humanos, sociales y culturales.	Proporción de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que accedieron a al menos un trámite, servicio integral o mecanismo de protección ofrecido por el gobierno estatal.	[(Número de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que accedieron a al menos un trámite, servicio o mecanismo de protección en el período t) / (Total de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero identificadas en el período t)] * 100	100.00	2,000.00	2,000.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las condiciones diplomáticas y administrativas entre México y los países con presencia de población jalisciense permiten la operación regular de los servicios estatales de atención y vinculación.
Componente	C1 - Trámites en materia de derechos humanos y de identidad de los jaliscienses que residen en el extranjero gestionados	Tasa de variación de solicitudes gestionadas de jaliscienses que residen en el extranjero.	[(Número de solicitudes gestionadas en el periodo t / Número de solicitudes gestionadas en el periodo t-1) - 1] * 100	300.00	2,000.00	500.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las personas jaliscienses residentes en el extranjero cuentan con información, medios y condiciones institucionales para hacer uso de los trámites gestionados.
Actividad	[C1-01] Recibir solicitudes de jaliscienses residentes en el extranjero y gestionarlas ante las instancias correspondientes	Porcentaje de solicitudes recibidas para gestionar las necesidades en materia de derechos humanos y de identidad de los jaliscienses que residen en el extranjero	(Solicitudes recibidas para gestionar las necesidades en materia de derechos humanos y de identidad de los jaliscienses que residen en el extranjero/ solicitudes atendidas para gestionar las necesidades en materia de derechos humanos y de identidad de los jaliscienses que residen en el extranjero) *100	100.00	2,000.00	2,000.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Vinculación idónea y captación adecuada de las solicitudes para gestionar las necesidades en materia de derechos humanos, y de identidad de los jaliscienses que residen en el extranjero.
Componente	C2 - Actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para jaliscienses que residen en el extranjero y sus familias.	Tasa de variación de actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para jaliscienses en el extranjero y sus familias	((numero de actividades realizadas en el periodo actual menos numero de actividades realizadas en el año anterior) / numero de actividades realizadas en el periodo anterior) * 100	100.00	80.00	40.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Los jaliscienses residentes en el extranjero y sus familias muestran interés y disponibilidad para participar en las actividades realizadas.
Actividad	[C2-01] Procesar las solicitudes para realizar actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas dirigidas a jaliscienses que residen en el extranjero y sus familias.	Porcentaje de solicitudes procesadas para actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas dirigidas a jaliscienses en el extranjero y sus familias	(número de solicitudes procesadas para actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas / número total de solicitudes recibidas para dichas actividades) * 100	100.00	80.00	80.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Hay suficiencia presupuestal para operar y gestionar actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas enfocadas a jaliscienses que residen en el extranjero y sus familias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 200 Fideicomiso Mundial Jalisco 2026
Programa Presupuestario: 513 Fideicomiso Copa del Mundo 2026

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a consolidar a Jalisco como referente nacional en la difusión del deporte, el turismo, la hospitalidad, la organización y la cultura durante la Copa Mundial de Futbol 2026.	Tasa de variación del número total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2026 respecto al año 2025.	((Total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2026 – Total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2025) / Total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2025)* 100	35.39	34,000,000.00	25,111,729.00	Número de llegadas de turistas a establecimientos de hospedaje en Jalisco en el año 2025 (INEGI)	La afluencia nacional e internacional de visitantes a Jalisco durante la Copa Mundial de Futbol 2026 se desarrolla conforme a las proyecciones establecidas y sin afectaciones derivadas de contingencias económicas, sanitarias o logísticas.
Propósito	La población de Jalisco participó de los beneficios económicos, sociales y culturales derivados de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026.	Porcentaje de la población del estado de Jalisco que se benefició económica, social o culturalmente de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026	(Cantidad de personas del estado de Jalisco que afirmaron beneficiarse económica, social o culturalmente de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026 / Cantidad de personas que habitan en el estado de Jalisco)*100	100.00	1.00	1.00	Encuestas realizadas	El entorno de seguridad del país se mantiene estable durante la realización de la Copa Mundial de Futbol 2026
Componente	01 - Acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento implementadas en el Área Metropolitana de Guadalajara y el interior del Estado con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026.	Porcentaje de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento implementadas oportunamente en Jalisco con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026	(Cantidad de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento implementadas oportunamente en Jalisco con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026 / Cantidad de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento programadas en Jalisco con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026)*10	100.00	1.00	1.00	Informes de avance y cierre de obra, reportes fotográficos, actas de entrega-recepción y registros administrativos de ejecución de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento, resguardados en los archivos de la dependencia responsable del programa	Las condiciones climáticas, sociales y de seguridad pública se mantienen favorables para la realización de las acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento en las zonas sede de la Copa Mundial de Futbol 2026.
Actividad	[01-01] Coordinar la asignación de recursos y la participación interinstitucional necesaria para implementar acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento con motivo de la Copa Mundial de Futbol 2026.	Porcentaje de dependencias y entidades participantes con acuerdos de coordinación formalizados para la ejecución de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento.	(Número de dependencias y entidades con acuerdos de coordinación formalizados / Total de dependencias y entidades convocadas para participar) × 100.	100.00	5.00	5.00	Minutas de reuniones interinstitucionales, oficios de colaboración y convenios formalizados entre dependencias y entidades participantes, resguardados en los archivos de la Secretaría coordinadora del programa.	Las dependencias y entidades participantes mantienen disposición y capacidad técnica para formalizar y cumplir los acuerdos de coordinación establecidos para la Copa Mundial de Futbol 2026.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 729 Fideicomiso de Administración para la mejora de la Seguridad Vial
Programa Presupuestario: ST4 Apoyo a las personas usuarias y modernización del transporte público en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Garantizar un sistema de transporte público eficiente, equitativo, seguro, accesible, e incluyente que contribuya al desarrollo económico y social de las personas usuarias	Porcentaje de viajes realizados en los sistemas de transporte público	(Número de viajes realizados en el transporte público masivo y colectivo/Número total de viajes realizados en todos los modos de transporte)x100	22.00	22.00	100.00	IMEPLAN	Las y los Jalisciense tienen un transporte público que contribuye a su desarrollo económico y social
Propósito	Mejorar la accesibilidad, suficiencia y cobertura para las personas usuarias del servicio de transporte público en el Estado de Jalisco con un esquema de reducción de emisiones	Tasa de variación porcentual de las unidades de transporte público que se encuentran en funcionamiento (Unidades operativas)	(Número de unidades operativas en 2026-Número de unidades operativas en 2025/Número de unidades operativas en 2025)x100	4.90	5,129.61	4,890.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público cuentan con un sistema con unidades suficientes
Componente	D1 - Parque vehicular del servicio de transporte público renovado en el Estado de Jalisco	Porcentaje de modernización de unidades del transporte público	(Total de unidades renovadas/total de unidades fuera de norma)x100	100.00	100.00	100.00	MIDE JALISCO/Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público cuentan un servicio de calidad con un parque vehicular moderno y seguro
Actividad	[D1-01] Entregar apoyos económicos a las personas prestadoras del servicio de transporte público para la renovación del parque vehicular que se encuentra fuera de norma	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a prestadores del servicio de transporte público para renovación de unidades	(Número de apoyos económicos otorgados a prestadores del servicio de transporte público para renovación de unidades/Número de prestadores del servicio de transporte público que presentan solicitudes para renovación de unidades)x100	80.00	80.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público acceden a unidades renovadas que brindan un servicio de calidad
Actividad	[D1-01] Entregar apoyos económicos a las personas prestadoras del servicio de transporte público para la renovación del parque vehicular que se encuentra fuera de norma	Porcentaje de rutas de las empresas concesionarias de transporte público de pasajeros que cumplen con los requisitos a través de la validación de sus expedientes para acceder al subsidio de renovación de unidades	(Rutas de empresas de transporte público que cumplen los requisitos/Rutas de empresas solicitantes)x100	80.00	80.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público acceden a unidades renovadas que brindan un servicio de calidad
Componente	D2 - Impacto reducido del costo de la tarifa que pagan las personas usuarias del servicio transporte público en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de viajes acreditados por los concesionarios del transporte público acreedores al apoyo para las personas usuarias	(Viajes acreditados por los concesionarios/Porcentaje de viajes realizados)x100	100.00	100.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público en Jalisco cuentan con un modelo integral de transporte público que garantiza su acceso con una tarifa que mitiga el impacto a su economía
Actividad	[D2-01] Mitigar el efecto del incremento de los costos en transporte público para las personas usuarias, a través de la participación de las empresas operadoras en el cumplimiento de los lineamientos del subsidio a la tarifa	Porcentaje de rutas del servicio de transporte público que cumplen con los requisitos para acceder al subsidio para las personas usuarias	(Rutas que cumplen con los requisitos/Número total de rutas)x100	92.00	92.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las empresas operadoras del servicio de transporte público contribuyen a mitigar el impacto de los costos de la tarifa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 009 Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S4M Formación Profesional Técnica Bachiller

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Incrementar la calidad y pertinencia educativa hacia la excelencia de la misma, con un enfoque integral en beneficio de las y los estudiantes del estado de Jalisco, para formar una ciudadanía responsable que enfrente de manera positiva los desafíos personales y colectivos durante su trayecto de vida.	Porcentaje de rezago educativo de la población mayor a 15 años	(Población analfabeta de 15 años y más + Población de 15 años y más sin Primaria + Población de 15 años y más sin secundaria / Población total de 15 años y más) x 100	27.00	27.00	100.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx	Que se implementen estrategias que aborden las causas subyacentes, como la falta de acceso a recursos, la calidad de la enseñanza, y las condiciones socioeconómicas de los estudiantes
Propósito	Las y los alumnos de CONALEP Jalisco concluyen sus estudios de formación Profesional Técnica Bachiller,	Porcentaje de Eficiencia Terminal	(Egresados [por cohorte generacional] / Total de alumnos que se matricularon de la misma generación) x 100	56.36	3,100.00	5,500.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional. https://drive.google.com/drive/folders/1wLVSIAfpn0zTAXWcW-hJVSBNM3ZGScsj	La dedicación, compromiso y el esfuerzo del estudiante en sus estudios para aprobar la totalidad de los módulos de su plan de estudios.
Componente	A1 - Equipamiento entregado en planteles para talleres, laboratorios y espacios educativos.	Porcentaje de planteles beneficiados con mobiliario y/o equipo actualizado	(Número de planteles que reciben equipo/mobiliario actualizado / Número total de planteles del CONALEP Jalisco) x 100	27.78	5.00	18.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional. https://drive.google.com/drive/folders/1wLVSIAfpn0zTAXWcW-hJVSBNM3ZGScsj	Se realiza la adquisición de mobiliario y equipo actualizado para garantizar la calidad en la prestación del servicio educativo.
Actividad	[A1-01] Destinar recursos para procesos de adquisición de mobiliario y equipo actualizado para garantizar la calidad en la prestación del servicio educativo.	Porcentaje de presupuesto asignado para la adquisición de mobiliario y equipo actualizado	(Total de presupuesto ejercido del capítulo 3000 y 5000 / Total de recurso presupuestado del capítulo 3000 y 5000) x100	15.00	15.00	100.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional. https://drive.google.com/drive/folders/1wLVSIAfpn0zTAXWcW-hJVSBNM3ZGScsj	Se tiene suficiencia presupuestal para la adquisición de mobiliario y equipo actualizado para Formación Profesional Técnica de calidad.
Componente	B2 - Tutorías académicas aplicadas para aumentar el aprovechamiento escolar y apoyo a la permanencia de los alumnos del Conalep Jalisco.	Porcentaje de intervenciones de tutorías académicas aplicadas a alumnos	(Número de intervenciones de tutorías realizadas en el periodo n / Total de alumnos inscritos en el ciclo escolar n) x 100	80.77	10,500.00	13,000.00	DRIVE Reporte mensual de intervenciones de tutorías https://drive.google.com/drive/folders/1wLVSIAfpn0zTAXWcW-hJVSBNM3ZGScsj	Existe suficiencia presupuestaria para atender las necesidades y requisitos de los alumnos.
Actividad	[B2-01] Participación de alumnos en actividades de Orientación Educativa con un enfoque de inclusión de género, derechos humanos y salud.	Porcentaje de alumnos que participan en el Programa de Orientación Educativa	(Número de alumnos que participan en actividades de Orientación Educativa / Matrícula Total del ciclo escolar n) x 100	75.00	9,750.00	13,000.00	Reportes en Sistema de Administración Escolar: https://saeconalep.mx/	La población objetivo requiere atención personalizada en las siguientes áreas: institucional, escolar, vocacional y psicosocial.
Actividad	[B2-02] Participación de alumnos de 1o. y 2o. semestre en el curso propedeútico, que les permita fortalecer los aprendizajes de la formación básica.	Porcentaje de alumnos que cursan el propedéutico	Matrícula de 1o. y 2o. semestre atendida en el curso propedeútico / Matrícula total de 1o. y 2o. semestre en planteles) x 100	30.00	2,400.00	8,000.00	Reportes en Sistema de Administración Escolar: https://saeconalep.mx/	Alumnos de 1o. y 2o. semestre muestra interés en cursar el propedéutico para fortalecer sus aprendizajes de la educación básica.
Componente	C5 - Programa de Capacitación docente implementado en planteles durante cada ciclo escolar	Porcentaje de docentes capacitados	(Número de personal docente capacitado/ Total de personal docente en estructura educativa) x 100	50.00	440.00	880.00	Anexo 14 Indicadores Académicos Junta Directiva https://drive.google.com/drive/folders/1wLVSIAfpn0zTAXWcW-hJVSBNM3ZGScsj	Los docentes adquieren competencias pedagógicas y se forman como tutores académicos.
Actividad	[C5-01] Asignar gastos de operación en cada plantel para integrar un Programa de Capacitación docente.	Presupuesto ejercido en gastos de operación en planteles	Presupuesto ejercido en gastos de operación en planteles / Total de presupuesto asignado en el ejercicio fiscal n	2.00	300,000.00	15,000,000.00	Reportes del SRFT	Se tiene suficiencia en la partida de gastos de operación para que se brinde el servicio de la Formación Profesional Técnica y garantizar la calidad educativa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 010 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S4N Oferta de Bachillerato Tecnológico con Calidad y Pertinencia en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento en el porcentaje de cobertura en educación media superior y con ello a la disminución de desigualdad en la sociedad y mejora de la calidad de vida en las comunidades por la presencia de oportunidades educativas diversas y modernas, y que responden a la necesidad de los sectores productivo, público y social.	Porcentaje de cobertura en educación media superior de 15 a 17 años	PNC_media superior_t= ((PM_(15-17, media superior)_t)/P_(15-17))*100	78.00	78.00	100.00	MIDE Jalisco	Las y los jovenes de 15 a 17 años que se inscriban al sistema de educación media superior.
Propósito	Las y los alumnos del CECyTE], cuentan con los niveles de profesionalización y especialización requeridos para propiciar la vinculación con los sectores productivos de su municipio y su región.	Porcentaje de egresados de la generación 2023-2026 que obtuvieron certificado.	(Número de egresados con certificado / Número total de egresados de la generación 2023-2026)*100	96.00	96.00	100.00	Certificados emitidos	Las y los egresados del CECyTE] concluyen su servicio social y realizan los trámites para obtener su certificado
Componente	07 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	100.00	100.00	100.00	Seguimiento presupuestal, registro del sistema de contabilidad gubernamental	Los planteles atienden los procesos de auditoría realizados desde la administración central
Actividad	[07-01] Revisar la atención de observaciones de las auditorías del sistema de gestión de calidad	Porcentaje de cumplimiento de atención de observaciones de auditorías	(Número de observaciones atendidas/Número total de observaciones)*100	100.00	100.00	100.00	Observaciones de los reportes de auditoría, informes de planteles	Los directivos solventan las observaciones de los reportes de auditorías
Componente	A3 - Capacitaciones y/o certificaciones para la revalorización y desarrollo profesional docente, otorgadas.	Porcentaje de docentes capacitados	(Número de docentes capacitados/Número total de docentes)*100	37.00	37.00	100.00	Certificados, diplomas o constancias de los docentes, listas de asistencia de la Dirección Académica	Los docentes asisten a las capacitaciones y obtienen certificado de participación, diploma o constancia de sus cursos
Actividad	[A3-01] Realizar las contrataciones de las capacitaciones descritas en el Programa Anual de Capacitación autorizado.	Porcentaje de capacitaciones contratadas	(Número de capacitaciones contratadas/Número de capacitaciones autorizadas en el Plan Anual de Capacitación)*100	100.00	100.00	100.00	Requisiciones de compra, facturas, contratos de servicios	Empresas capacitadoras ofertan los cursos requeridos por la Dirección Académica
Actividad	[A3-02] Realizar las evaluaciones docentes en los planteles.	Porcentaje de docentes que obtienen calificación mayor o igual a 8	(Número de docentes que obtienen calificación aprobatoria mayor o igual a 8/Número de docentes evaluados)*100	86.00	86.00	100.00	Resultados y reportes arrojados por la plataforma de control escolar. Resultados de evaluación docente de la Dirección Académica.	Disposición de alumnos y personal para contestar las encuestas (Autoevaluación, heteroevaluación alumno docente y heteroevaluación coordinador docente)
Actividad	[A3-03] Emitir certificaciones en la entidad Entidad 256-16 de la Red CONOCER a las y los estudiantes.	Tasa de variación porcentual de certificaciones emitidas	((Número de certificaciones CONOCER emitidas en 2026/Número de certificaciones CONOCER emitidas en 2025)-1)*100	25.00	125.00	100.00	Certificados obtenidos de red CONOCER	Las y los alumnos concluyen su capacitación y reunen los requisitos y conocimientos para la certificación
Componente	A5 - Programa de acompañamiento a padres de familia y alumnos para la educación integral e inclusiva, implementado.	Porcentaje de implementación del programa de acompañamiento	(Número de planteles que implementan el programa de acompañamiento/ Número total de planteles)*100	100.00	100.00	100.00	Informes de los planteles a la Dirección de Vinculación	Los padres y alumnos muestran interés en formar parte de los comités para gestionar mejoras en los planteles
Actividad	[A5-01] Realizar la conformación de los comités de padres de familia en los planteles.	Tasa de variación porcentual de planteles con asociación de padres de familia conformados.	((Número de planteles que cuentan con asociación de padres de familia en 2026 / Número de planteles que contaron con asociaciones de padres de familia en 2025)-1)*100	100.00	200.00	100.00	Minutas y actas de conformación de asociaciones de padres de familia	Padres de familia interesados y proactivos, con interés en participar y ser corresponsables en la formación integral de sus hijos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 010 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 54N Oferta de Bachillerato Tecnológico con Calidad y Pertinencia en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A5-02] Realizar la conformación de los comités de alumnos en los planteles.	Porcentaje de planteles que cuentan con comité de alumnos	(Número de planteles que cuentan con comité de alumnos en 2026/Número total de planteles)*100	100.00	100.00	100.00	Minutas, actas de conformación de comités de alumnos	Las y los alumnos tienen interés en ser líderes y trabajar en equipo para lograr mejoras en sus planteles
Componente	A6 - Beneficios para las y los alumnos mediante la gobernanza, gestión estratégica e innovación, entregados	Tasa de variación porcentual de alumnos beneficiados a través de convenios y gestiones con el sector externo	((Número de alumnos beneficiados en 2026/Número de alumnos beneficiados en 2025)-1)*100	100.00	100.00	100.00	Cartas de liberación de servicio social y prácticas profesionales, informes de planteles	Se cumplen los acuerdos y se formalizan los convenios y las y los alumnos hacen uso de ellos.
Actividad	[A6-01] Formalizar convenios de colaboración con el sector productivo, público y privado.	Tasa de variación porcentual de convenios formalizados	((Número de convenios formalizados en 2026/Número de convenios formalizados durante 2025)-1)*100	25.00	125.00	100.00	Convenios formalizados publicados en la página oficial del Colegio	Existe la disposición y condiciones legales de entidades externas para formalizar convenios de colaboración
Actividad	[A6-02] Realizar sesiones de Comités de Vinculación de los planteles.	Porcentaje de sesiones de comité realizadas	(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas por normativa)*100	100.00	100.00	100.00	Minutas de los comités de vinculación, informes de los planteles	Los miembros de los comités cumplen con las aportaciones formalizadas en las minutas
Componente	C1 - Planteles con laboratorios al servicio de las y los alumnos que reciben equipo, materiales y suministros para la atención a la demanda, cobertura y equidad.	Porcentaje de laboratorios que reciben equipo, materiales y/o suministros	(Número de planteles que reciben suministros para su laboratorio/Número total de planteles)*100	50.00	50.00	100.00	Evidencia fotográfica, cartas de entrega de insumos y equipos a los planteles	Las empresas proveedoras de los insumos distribuyen a los planteles
Actividad	[C1-01] Realizar los procesos de adquisición/contratación de insumos básicos para los laboratorios de usos múltiples de los planteles.	Porcentaje de procesos de adquisición cuyos insumos cumplen con los requerimientos técnicos mínimos al momento de la recepción	(Número de procesos con insumos que cumplen especificaciones técnicas / Número total de procesos de adquisición realizados) * 100	100.00	100.00	100.00	Cotizaciones, requisiciones de compra, facturas, cartas de satisfacción	Las empresas proveedoras cuentan con los servicios solicitados. Se cumplen los requisitos de la Ley de Adquisiciones
Componente	C2 - Programa de Educación Pertinente y de Excelencia para la comunidad educativa, impartido.	Porcentaje de planteles que implementan el programa de educación pertinente y de excelencia.	(Número de planteles que implementan el programa/Número total de planteles)*100	100.00	100.00	100.00	Informe de planteles	Las y los alumnos tienen interés en las herramientas generadas para su desempeño académico.
Actividad	[C2-01] Planeaciones didácticas y progresiones adecuadas a los planes y programas de estudio de la NEM para las y los estudiantes, en el trabajo colegiado de las academias estatales.	Porcentaje de planeaciones didácticas y progresiones adecuadas	(Número de planeaciones didácticas y progresiones adecuados a los planes y programas de estudio de la NEM/Número total de planes de estudio 2026)*100	64.00	64.00	100.00	Portafolio de evidencias: Cronogramas, planeaciones, prácticas, minutas de academia e informes de la Dirección Académica	Existen las condiciones para realizar las academias estatales. Se lanza convocatoria para la revisión de libros. Existe la disposición de los docentes y el recurso para la movilización de los mismos
Actividad	[C2-02] Elaborar y publicar manuales para alumnos (ejemplos: Manual de alumnos de 24 carreras, manual de Formación de Dual, Manual de uso de laboratorio)	Porcentaje de manuales para alumnos publicados	(Número de manuales publicados /Número de manuales de alumnos requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Manuales publicados en la página oficial del Colegio	Se cuenta con el personal para desarrollar los manuales.
Componente	C4 - Intervenciones para la infraestructura y equipamiento, realizadas.	Porcentaje de planteles que recibieron al menos una intervención para la infraestructura y/o equipamiento	(Número de planteles que contaron con al menos una intervención de mantenimiento correctivo y/o preventivo/Número total de planteles)*100	100.00	100.00	100.00	Bitácoras e informes de los Departamentos de Infraestructura y TI	Existen las condiciones económicas y de logística para realizar las intervenciones
Actividad	[C4-01] Contratar los servicios de mantenimiento preventivo (Impermeabilización, Mantenimiento de AA, Pintura, Recarga de extintores, Fumigaciones) en los planteles.	Porcentaje de procesos de mantenimiento contratados	(Número de procesos contratados/Número de procesos requeridos)*100	100.00	100.00	100.00	Requisiciones de compra, facturas, fallos del Comité de Adquisiciones, cartas de satisfacción	Las empresas proveedoras cuentan con los servicios solicitados. Las empresas presentan cotizaciones dentro de la suficiencia presupuestal
Actividad	[C4-02] Realizar visitas de atención de mantenimiento de equipo de TI en los planteles	Tasa de variación porcentual de planteles visitados para mantenimiento de equipo y diagnóstico	((Número de planteles visitados por TI / Número total de planteles)-1)*100	51.00	151.00	100.00	Notas informativas e informes de actividades del Departamento de TI	Existen las condiciones para que el personal de TI se movilice hacia los planteles

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 011 Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S4E Oferta de Bachillerato General en el Estado de Jalisco en sus diferentes opciones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento del nivel educativo de la población en el Estado de Jalisco mediante el acceso equitativo y ampliado a la Educación Media Superior.	Porcentaje de la población de 18 a 22 años con al menos educación media superior concluida	(Número de personas de 18 a 22 años con educación media superior concluida / Total de personas de 18 a 22 años en el estado de Jalisco)*100	29.00	29.00	100.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés y disposición de participar individual y colectivamente en las deliberaciones y decisiones que afectan su vida personal y en comunidad.
Propósito	Ampliar y diversificar la oferta educativa de la Educación Media Superior en el Estado de Jalisco, garantizando el acceso, permanencia y conclución de estudios de los jovenes en un marco de equidad y calidad.	Tasa de conclusión de la educación media superior en Jalisco.	(Número de estudiantes que concluyeron EMS en la cohorte/ Número de estudiantes que ingresaron a EMS en esa misma cohorte)*100	83.00	83.00	100.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos
Componente	A1 - Tutorías Académicas otorgadas a estudiantes	Porcentaje de cobertura de tutorías	(Número de estudiantes que recibieron al menos una tutoría en el periodo t/Total de estudiantes en el periodo t)*100	100.00	100.00	100.00	Reporte de tutorías	Los alumnos y alumnas interés y disposición por participar en las tutorías.
Actividad	[A1-01] Realizar convocatorias a estudiantes	Tasa de variación de convocatorias realizadas a estudiantes	(Convocatorias realizadas en el semestre t-convocatorias realizadas en el semestre t-1/convocatorias realizadas en el semestre t-1)*100	30.00	130.00	100.00	Correos enviados.	Los alumnos y alumnas participan y se enteran efectivamente de las convocatorias realizadas por el COBAEJ.
Componente	A2 - Personal docente capacitado	Porcentaje del profesorado de base capacitados	(Número de docentes capacitados /Total del personal docente)*100	70.00	70.00	100.00	Registro electrónico de constancias de capacitación, proporcionado por la Dirección Académica	El personal docente está dispuesto a participar en capacitaciones y no hay impedimentos para realizarlas
Actividad	[A2-01] Diagnosticar necesidades de capacitación del personal docente	Porcentaje de docentes consultados sobre necesidades de capacitación	(Personal docente consultado/Total del personal docente)*100	100.00	100.00	100.00	Evidencias y registros de las capacitaciones realizadas, proporcionado por la Dirección Académica.	Existen las condiciones de salud publica, seguridad y condiciones naturales para que los docentes asistan a su capacitación.
Componente	A3 - Educación Media Superior impartida en Planteles y Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD).	Porcentaje de estudiantes matriculados al inicio del semestre de agosto 2026 en Planteles y Centros EMSaD.	([(Suma de estudiantes matriculados en planteles en agosto de 2026) + (Sumas de estudiantes matriculados en EMSaD en agosto de 2026)] / (Matricula en planteles y EMSaD proyectada)) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de ServoEscolar generado por el departamento de control escolar, referente a la matricula inicial en agosto de 2026	El COBAEJ tiene la suficiencia presupuestal para el pago de nómina, gastos de operación así como de proyectos estratégicos que permitan el logro de objetivos que coadyuven a una buena relación entre docentes y administrativos con el COBAEJ, además cuenta con las condiciones suficientemente aceptables en cuestión de salud pública, y seguridad, así como para atender cualquier imprevisto que genere la presencia o la manifestación de desastres naturales.
Actividad	[A3-01] Absorción educativa a primer ingreso de Planteles y Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD) que inicia en el mes de agosto de 2026	Porcentaje de estudiantes captados de primer ingreso en Planteles y Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD) que inicia en el mes de agosto de 2026.	(Total de estudiantes que se matriculan a primer ingreso en el semestre que inicia en Agosto de 2026 en Planteles) + (Total de estudiantes que se matriculan a primer ingreso en el semestre que inicia en Agosto de 2025 en EMSaD) / Capacidad instalada	100.00	100.00	100.00	Reporte proporcionado por el departamento de Control Escolar y generado en el sistema informático ServoEscolar, el indicador denominado "Población Escolar Institucional" con corte al 30 de Septiembre del año 2026. Reporte proporcionado por el departamento de Prospectiva Institucional sobre la capacidad instalada con corte al 30 de Septiembre del año 2026.	Las condiciones climatológicas y salud publica permiten llevar a cabo oportunamente la promoción y difusión de los centros educativos del COBAEJ, además se cuenta con las condiciones óptimas para la aplicación de los exámenes de admisión.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 011 Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S4E Oferta de Bachillerato General en el Estado de Jalisco en sus diferentes opciones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A3-02] Conclusión de estudios de Educación Media Superior en Planteles y Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD) en el cohorte A2023-J2026.	Porcentaje de eficiencia terminal del cohorte A2023-J2026 en Planteles y Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD)	(Total de estudiantes en planteles y EMSaD (del cohorte A2023-J2026) / Total de egresados en planteles y EMSaD (del cohorte A2023-J2026))* 100	54.00	54.00	100.00	Reporte del indicador de población escolar inicial al 30 de Septiembre A2023 y reporte de egresado en J2026, generados en sistema informático ServoEscolar, proporcionado por el departamento de control escolar.	Los alumnos y alumnas cuentan con el apoyo económico, y condiciones de salud que les permiten asistir de manera constante a sus clases y concluir satisfactoriamente sus estudios.
Componente	A5 - Educación Media Superior impartida en el Sistema de Preparatoria Abierta	Porcentaje de estudiantes activos en el Sistema de Preparatoria Abierta (SPA).	[(Total de estudiantes activos en SPA) / XXXXX (Matrícula activa en SPA proyectada)] *100.	100.00	95,000.00	95,000.00	Informe del departamento académico estadístico por medio del Sistema Integral para la Operación de Sistemas Abiertos a Distancia (SIOSAD), entrega de reporte.	Los alumnos activos cuentan con estabilidad laboral, familiar y de salud para continuar con sus educación media superior en el Sistema de Preparatoria Abierta.
Actividad	[A5-01] Realizar exámenes solicitados	Porcentaje de exámenes por alumno	(Número total de exámenes realizados/ Número total de alumnos) *100	100.00	93,177.00	93,177.00	Informe del Sistema Integral para las Operaciones de Sistemas Abiertos a Distancia (SIOSAD) generado por el departamento académico estadístico.	Los alumnos solicitan en tiempo y forma el examen aplicar.
Componente	C4 - Educación Media Superior impartida en Telebachilleratos Comunitarios (TBC).	Porcentaje de estudiantes inscritos en el semestre que inicia en agosto de 2026 en Telebachilleratos Comunitarios (TBC).	[(Suma de estudiantes matriculados en TBC) / XXXX (Matrícula en TBC proyectada)] * 100	100.00	100.00	100.00	Reporte proporcionado por el departamento de Control Escolar y generado en el sistema informático ServoEscolar, el indicador denominado "Población Escolar Institucional" con corte al 30 de Septiembre del año 2026.	Los jóvenes egresados de secundaria cuentan con la estabilidad económica familiar y medios de trasporte que les permite continuar con sus estudios media superior en los Telebachilleratos.
Actividad	[C4-01] Absorción educativa a primer ingreso de Telebachilleratos Comunitarios (TBC) del semestre que inicia en el mes de agosto de 2026.	Porcentaje de estudiantes captados en primer ingreso inscritos en Telebachilleratos Comunitarios (TBC) que inicia en el mes de agosto de 2026.	(Total de estudiantes que se matriculan a primer ingreso en el semestre que inicia en Agosto de 2026 en Planteles/Total de estudiantes que se matriculan a primer ingreso en el semestre que inicia en Agosto de 2025 en EMSaD)*100	100.00	1,056.00	1,056.00	Reporte proporcionado por el departamento de Control Escolar y generado en el sistema informático ServoEscolar, el indicador denominado "Población Escolar Institucional" con corte al 30 de Septiembre del año 2026. Reporte proporcionado por el departamento de Prospectiva Institucional sobre la capacidad instalada con corte al 30 de Septiembre del año 2026.	Los jóvenes egresados de secundaria cuentan con las condiciones de seguridad publica en su comunidad que les permite continuar sus estudios en el Telabachillerato Comunitario.
Actividad	[C4-02] Conclusión de estudios de Educación Media Superior en Telebachilleratos en el cohorte A2023-J2026.	Porcentaje de eficiencia terminal del cohorte A2023-J2026 en Telebachilleratos.	(Total de estudiantes en TBC (del cohorte A2023-J2026) / Total de egresado en TBC (del cohorte A2023-J2026))* 100	62.00	62.00	100.00	Reporte del indicador de población escolar inicial al 30 de Septiembre A2023 y reporte de egresado en J2026, generados en sistema informático ServoEscolar, proporcionado por el departamento de control escolar.	Los jóvenes estudiantes de los Telebachilleratos Comunitarios cuentan con la estabilidad económica y emocional para concluir satisfactoriamente sus estudios.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 013 Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Jalisco (IDEFT)
Programa Presupuestario: 54D Formación y Capacitación para el Trabajo

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de accesos efectivo a los derechos sociales, mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades, reduciendo brechas de desigualdad, con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascedente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera historica.	Posición en el Indice Rezago y Social	Rezago social asociado a cada uno de los doce indicadores que incluye y &= ponderador correspondiente a cada uno de los rasgos sociales según los coeficientes provenientes del análisis de componentes.	1.00	29.00	29.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE JALISCO), para consuta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las y los habitantes del Estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las personas economicamente activas, cuentan con un enfoque integral de capacitación que incrementa la calidad y productividad, para formar una ciudadanía responsable que enfrenta de manera positiva su situación económica, atendiendo los desafíos personales y familiares	Razón de la cantidad de empleos formales con respecto a la cantidad de empleos informales	cantidad de empleos formales / cantidad de empleos informales	1.00	78.00	78.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE JALISCO), para consuta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las madres y los padres de familia cuentan con el tiempo suficiente para involucrarse de forma integral en el proceso educativo y contribuir al incremento de la calidad y pertinencia educativa.
Componente	C1 - Servicio de vinculación brindado para la capacitación para el trabajo.	Tasa de variación en la cantidad de acciones de vinculación para la capacitación para el trabajo realizadas	(Cantidad de acciones de vinculación para la capacitación para el trabajo realizadas en el periodo actual /Cantidad de acciones de vinculación para la capacitación para el trabajo realizadas en el periodo anterior)-1)*100	12.00	112.00	100.00	Base de datos de la Dirección de Vinculación	Se tiene la necesidad de capacitación para el trabajo por parte de la población en general y de formar alianzas estrategicas con las diferentes áreas empresariales y público en general.
Actividad	[C1-01] Formular convenios de colaboración con el sector productivo y de servicios en materia de capacitación y formación para el trabajo.	Tasa de variación en la cantidad de convenios concretados en sus distintas modalidades.	(cantidad de convenios concretados en sus distintas modalidades en el periodo actual / cantidad de convenios concretados en sus distintas modalidades en el periodo anterior)-1)*100	92.00	192.00	100.00	Archivo de expedientes enumerados consecutivamente generados durante el periodo, localizada en el departamento de promoción y convenios.	Se tiene la necesidad de capacitación para el trabajo por parte del sector productivo y de servicios.
Actividad	[C1-02] Difundir de los servicios de capacitación para el trabajo que se ofrecen a la ciudadanía	Tasa de variación en la cantidad de acciones de difusión desarrolladas	(cantidad de acciones de difusión desarrolladas en el periodo actual/cantidad de acciones de difusión desarrolladas en el periodo anterior)-1)*100	12.00	112.00	100.00	Informe de actividades de la Dirección de Vinculación.	Se cuenta con la dispocisión de los medios de comunicación.
Componente	C2 - Capacitación y actualización brindadas al personal para la mejora del servicio.	Porcentaje del personal del instituto capacitado y actualizado.	(Cantidad de personas que laboran en del instituto capacitado y actualizado/Cantidad total de personas que laboran en el isntituto)*100	100.00	420.00	420.00	Base de registro de la Dirección Tecnica Academica.	Se cuenta con el recurso humano, material y financiero en tiempo para el logro de la meta.
Actividad	[C2-01] Analizar la creación de nuevos curso de capacitación de formación para y en el trabajo considerando las necesidades laborales a nivel estatal.	Porcentaje de documentos que proporcionan información relevante para el diseño, implementación y mejora de programas de capacitación y actualización respecto al total de documentos emitidos.	(Cantidad de documentos que proporcionan información para el diseño, implementación y mejora de programas de capacitación y actualización / total de documentos emitidos) *100	100.00	2.00	2.00	Documentos de expocisión de motivos para la creación de nuevos cursos de la Dirección Tecnica Academica.	Las instancias federales mantiene la politica para la creación de nuevos cursos.
Componente	C3 - Cursos de formación para el trabajo para desempeñar una actividad productiva otorgados.	Tasa de variación en la cantidad de personas que se inscriben a cursos para capacitación para el trabajo	(cantidad de personas que se inscriben a cursos para capacitación para el trabajo en el periodo actual/cantidad de personas que se inscriben a cursos para capacitación para el trabajo en el periodo anterior)-1)*100	7.69	28,000.00	26,000.00	Base de registro de inscritos de la Dirección Tecnica Academica.	Los habitantes del estado de jalisco conocen y utilizan los servicios del Instituto de Formación para el Trabajo.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 013 Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Jalisco (IEFT)
Programa Presupuestario: 54D Formación y Capacitación para el Trabajo

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-G1] Realizar difusión de los cursos de capacitación para el trabajo en los municipios del estado.	Porcentaje de municipios en los que se difunden los cursos de formación para el trabajo ofertados	(Cantidad de municipios en los que se difunden los cursos de formación para el trabajo ofertados /Cantidad de municipios en Jalisco*1.00	100.00	125.00	125.00	Base de registro de municipios de la Dirección Técnica Académica.	La situación social económica y de salud en los municipios de Jalisco no impide la realización de servicios de capacitación para el trabajo.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 014 Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD)
Programa Presupuestario: S4F Abatimiento del rezago educativo de Jóvenes y Adultos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción del rezago educativo en Jalisco.	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rezago educativo en Jalisco	[(Población analfabeta de 15 años y más Población de 15 años y más sin Primaria Población de 15 años y más sin secundaria)/Población total de 15 años y más de Jalisco)*100	27.50	1,847,022.00	6,715,732.00	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD). Cifras preliminares a diciembre de Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1090?tema=9&format=6&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	La población de 15 años o más que carece de educación básica accede a servicios educativos para desarrollar habilidades fundamentales de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático, así como para concluir sus estudios de primaria y secundaria.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de personas de 15 años o más en condición de rezago educativo que acceden a servicios fundamentales para desarrollar habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la conclusión de la educación primaria o secundaria.	((Cantidad personas de 15 años o más en condición de rezago educativo que acceden a servicios fundamentales para desarrollar habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la conclusión de la educación primaria o secundaria en 2026 / Cantidad personas de 15 años o más en condición de rezago educativo que acceden a servicios fundamentales para desarrollar habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la conclusión de la educación primaria o secundaria en 2025) -1)*100	23.00	39,040.00	31,740.00	Inea Números. Estimaciones de rezago educativo al 31 de diciembre de cada año, INEA	Las condiciones socioeconómicas y laborales permiten a la población mayor de 15 años dedicar tiempo suficiente a su proceso educativo.
Componente	B1 - Programa de alfabetización para personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que concluyen el programa de alfabetización otorgado.	(Cantidad de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que concluyen el programa de alfabetización otorgado / Total de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que inician el programa de alfabetización otorgado) *100	4.48	7,800.00	174,174.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde Méico). Infoviewhttp://168.255.120.62/businessobjects/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Números http://168.255.120.70:8084/INEANumeros/	Los educandos(as) se inscriben, asisten y permanecen en el programa durante el período requerido.
Actividad	[B1-01] Vincular a personas mayores de 15 años al programa de alfabetización.	Porcentaje de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de alfabetización.	(Cantidad de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de alfabetización / Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de alfabetización)*100	80.00	80.00	100.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde Méico). Infovie whttp://168.255.120.62/businessobjects/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Numeros	Las personas mayores de 15 años sin habilidades básicas muestran interés por incorporarse al programa de alfabetización inicial.
Componente	B2 - Programa de educación primaria para personas mayores de 15 años otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación primaria otorgado.	(Cantidad de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación primaria otorgado / Total de personas mayores de 15 años que inician el programa de educación primaria otorgado) *100	75.03	5,770.00	7,690.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde Méico). Infoviewhttp://168.255.120.62/businessobjects/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Números http://168.255.120.70:8084/INEANumeros/	Los educandos(as) cuentan con el tiempo y motivación que les permiten incorporarse y mantenerse en el programa.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 014 Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD)
Programa Presupuestario: S6F Abatimiento del rezago educativo de jóvenes y Adultos

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B2-01] Vincular a personas mayores de 15 años al programa de educación primaria.	Porcentaje de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación primaria.	(Cantidad de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación primaria)/ Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de educación primaria)*100	85.00	85.00	100.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde México). Infovie wehttp://168.255.120.62/businessobjects/cfs/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Numeros	Las personas mayores de 15 años muestran interés por cursar sus estudios de nivel primaria.
Componente	B3 - Programa de educación secundaria para personas mayores de 15 años otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación secundaria.	(Cantidad de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación secundaria / Total de personas mayores de 15 años que inician el programa de educación secundaria) *100	74.99	15,320.00	20,430.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde México). infoviewhttp://168.255.120.62/businessobjects/cfs/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Numeros http://168.255.120.70:8084/INEA Numeros/	Las condiciones laborales, familiares o sociales permiten la permanencia de las personas mayores de 15 años en el programa.
Actividad	[B3-01] Vincular a personas mayores de 15 años al programa de educación secundaria.	Porcentaje de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación secundaria.	"(Cantidad de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación secundaria/ Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de educación secundaria)*100"	85.00	85.00	100.00	Estructura compartida (mediante vpn nos comparten información desde México). Infovie wehttp://168.255.120.62/businessobjects/cfs/Enterprise115/InfoView/logon.aspx?action=logoff. INEA Numeros	Las personas mayores de 15 años muestran interés por concluir sus estudios de nivel secundaria.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 268 Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo
Programa Presupuestario: SE0 Fondo para Mejorar la Infraestructura Educativa del Estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al aumento del desarrollo integral escolar en los alumnos de escuelas públicas en el estado de Jalisco mediante la eficiencia terminal.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	(Egresados del ciclo n/nuevo ingreso del ciclo escolar n-5)*100	97.09	153,794.00	158,404.00	Sistema de Estadísticas Continuas de Educación del Formato 911, DGPPyEE, SEP. https://planeacion.sep.gob.mx/estadisticaeducativas.aspx	Los centros escolares cuentan con espacios suficientes para atender las solicitudes de ingreso y permanencia de los estudiantes del Estado de Jalisco
Fin	Contribuir al aumento del desarrollo integral escolar en los alumnos de escuelas públicas en el estado de Jalisco mediante la eficiencia terminal.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación secundaria	(Egresados del ciclo n/nuevo ingreso del ciclo escolar n-2)*100	87.15	122,778.00	140,880.00	Sistema de Estadísticas Continuas de Educación del Formato 911, DGPPyEE, SEP. https://planeacion.sep.gob.mx/estadisticaeducativas.aspx	Los centros escolares cuentan con espacios suficientes para atender las solicitudes de ingreso y permanencia de los estudiantes del Estado de Jalisco
Propósito	Los centros educativos de educación básica, media superior y superior presentan condiciones adecuadas en infraestructura y equipamiento escolar.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con infraestructura y/o equipamiento con recursos del FINEDUC	(Cantidad de centros educativos beneficiados con infraestructura y/o equipamiento con recursos del FINEDUC en el año t /Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el año t)*100	15.01	1,070.00	7,130.00	Estadística escolar presentada por la Dirección de Estadística de la Secretaría de Educación. Acuerdos aprobados por el Comité Técnico del Fideicomiso FINEDUC, Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDUC). Año 2026.	Uso adecuado y continuo con mantenimiento básico del equipamiento e infraestructura disponible.
Componente	A1 - Obras de infraestructura necesarias para centros educativos de educación básica, media superior y superior atendidas.	Porcentaje de centros educativos atendidos con obras de infraestructura.	(Cantidad de centros educativos atendidos con obra de infraestructura en el semestre t/ Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el semestre t)*100	5.01	357.00	7,130.00	Acuerdos aprobados por el Comité Técnico del Fideicomiso FINEDUC sobre el listado de obras aprobadas. Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDUC). Año 2026.	Los precios de los materiales y servicios de construcción se mantienen estables con respectos a las variaciones inflacionarias.
Actividad	[A1-01] Realizar diagnósticos en la infraestructura que contemple las necesidades a mediano y largo plazo de los centros educativos de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos públicos que cuentan con un diagnóstico en su infraestructura	(Cantidad de centros educativos que cuentan con un diagnóstico en su infraestructura en el trimestre t/Total de centros educativos públicos del estado de Jalisco en el trimestre t)*100	80.11	286.00	357.00	Reporte de los centros educativos presentados por la Secretaría de Educación y la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco ante el Comité Técnico. Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDUC). Año 2026.	Las Secretarías de Educación y de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco realizan los diagnósticos en la infraestructura de los centros educativos.
Componente	C2 - Equipamiento tecnológico y de mobiliario a los centros educativos públicos otorgado.	Porcentaje de centros educativos con equipamiento de mobiliario y equipo tecnológico otorgado	(Cantidad de centros educativos con equipamiento de mobiliario y equipo tecnológico otorgado en el semestre t/ Total de centros educativos públicos del estado de Jalisco en el semestre t)*100	10.00	713.00	7,130.00	Estadísticas de los requerimientos presentados a la Secretaría de Educación y la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco sobre equipamiento. Así como los vales de salida de equipamiento. Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDUC). Año 2026.	La comunidad educativa hace buen uso del mobiliario y equipo tecnológico
Actividad	[C2-01] Detectar las necesidades de equipamiento y equipo tecnológico en los centros educativos de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos que presentan necesidades de equipamiento	(Cantidad de centros educativos que presentan necesidades de equipamiento en el trimestre t/ Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el trimestre t)*100	10.00	713.00	7,130.00	Expedientes de petición de equipamiento presentados por los centros educativos ante la Secretaría de Educación, en resguardo de la Dirección General de Planeación y la Secretaría de Innovación de Ciencia y Tecnología, en la Coordinación del Sistema de Información y Gestión Educativa. Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDUC). Año 2026.	Los centros educativos identifican y reportan las necesidades de equipamiento.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 555 Acceso efectivo a los servicios de salud

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la prevención de enfermedades, la promoción de entornos y estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica	Tasa de variación de la población con carencia de acceso a los servicios de salud.	Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud proyectados en 2026-Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022/Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022 *100	-27.22	27.00	37.10	En el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), para consulta abierta en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de salud-enfermedad y acceso efectivo a su derecho a la salud, en un escenario donde las políticas de financimiento propicien el bienestar. Se realiza el estudio de medición de la pobreza a nivel estatal por el CONEVAL u ente competente.
Propósito	Personas sin seguridad social tienen cobertura de los servicios integrales de calidad en la atención médica	Razón de Mortalidad Materna de mujeres sin seguridad social	(Total de Muerte Materna de mujeres sin seguridad social del año anterior inmediato reportada en el semestre t / Nacidos vivos del año anterior inmediato. en el semestre t)*100,000	45.95	31,000.00	67,459.00	Sistema Nacional de Evidencia Epidemiológica (SINAVE)/ SINBA /Reporte elaborado del Programa de Salud Materna.	Los Determinantes Sociales de la Salud y la infraestructura en salud influyen en las condiciones sanitarias y en la emergencia actual para con ello coadyuvar en la disminución de los principales problemas de salud pública; en la mejora de la salud de la población en las comunidades mediante la promoción de estilos de vida saludables.
Componente	C1 - Atención Integral de la salud (mental, física, paliativa y adicciones) otorgada	Tasa de variación de atenciones integrales otorgadas para pacientes de consulta externa y hospitalización	((Número de atenciones integrales otorgadas para pacientes de consulta externa y hospitalización en el trimestre correspondiente 2026 t/Número de atenciones integrales planeadas para pacientes de consulta externa y hospitalización en el trimestre de 2025)-1)*100	6.19	2,002,639.00	1,885,880.00	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA). Subsistema de Información en Salud (SIS). - SEUL	Las personas acuden a recibir atención médica de consulta externa y durante hospitalización con servicios de segundo nivel, atención mental y cuidados paliativos
Actividad	[C1-01] Brindar servicios hospitalarios integrales	Tasa de variación de servicios otorgados en hospitales con respecto a 2025	((Número de servicios otorgados en hospitales en 2026 t/número de servicios otorgados en hospitales en el trimestre de 2025)-1)*100	5.00	1,706,105.00	1,624,862.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS).	Las atenciones que prestan las unidades hopitalarias del Organismo de Servicios de Salud tiene apertura para toda la población.
Componente	C2 - Atención médica de calidad en los eventos obstétricos otorgada por profesionales de la salud.	Porcentaje de nacidos vivos en mujeres sin seguridad social atendidos por personal médico.	(Número de nacimientos atendidos por personal médico de mujeres sin seguridad social en el trimestre t/ Número de nacimientos de mujeres sin seguridad social en el trimestre t)*100	99.09	61,400.00	61,961.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS)/ SINBA-SIS.	La población sin seguridad social acude para la atención del parto en los Servicios Estatales de Salud
Actividad	[C2-01] Brindar atención a complicaciones de enfermedades prevenibles y no prevenibles en 2do nivel	Porcentaje de pacientes atendidos en primer nivel que cumplen criterios de atención en segundo nivel	(Número de pacientes referidos a segundo nivel por complicaciones /Número de pacientes atendidos en primer nivel de atención de enfermedades prevenibles y no prevenibles)*100	15.00	10,500.00	70,000.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS)/ SINBA-SIS.	El paciente con atencion inoportuna de complicaciones de sus enfermedades base amerita referencia a segundo nivel para atención de las mismas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 555 Acceso efectivo a los servicios de salud

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Acciones para el manejo adecuado y control de pacientes con enfermedades cardiometabólicas (ECM) implementadas.	Porcentaje de pacientes diabéticos en tratamiento con manejo y control	(Número de pacientes diabéticos en tratamiento con manejo y control en el trimestre t / Número de pacientes diabéticos atendidos en el trimestre t)*100	41.69	144,047.00	345,554.00	Reporte elaborado por el Programa de Cardiometabólicas.	Las personas que acuden al control de enfermedades cardiometabólicas (ECM) realizan las recomendaciones y se sujetan a su controles de revisión
Actividad	[C3-01] Otorgar atención multidisciplinaria continua para los pacientes de 0 a 23 años con diagnóstico de diabetes mellitus tipo 1	Porcentaje de niños en tratamiento de Diabetes mellitus tipo 1 con tiempo en rango > a 50	(Niños en tratamiento de Diabetes mellitus tipo 1 con tiempo en rango > a 50 / Niños en tratamiento de Diabetes Mellitus en tratamiento) * 100	50.00	250.00	500.00	Reporte elaborado por el Programa de Cardiometabólicas.	Se realizan las campañas de comunicación social para dar difusión de la estrategia, las personas acuden a la unidad para su diagnóstico y se realiza el registro de pacientes en el registro estatal de pacientes
Actividad	[C3-02] Otorgar Atención integral para lograr el control de enfermedades crónico degenerativas (Hipertensión arterial)	Porcentaje de pacientes con hipertensión arterial sistémica en tratamiento que alcanzan el control, en mujeres y hombres de 20 años y más en el primer nivel de atención	(Número de pacientes con hipertensión arterial en control con PA < 140/90 mm/Hg en mujeres y hombres de 20 años y más t) / (Número de pacientes con hipertensión arterial en tratamiento en mujeres y hombres de 20 años y más t)*100	62.18	249,427.00	401,153.00	Reporte del Programa Cardiometabólicas	La población mejora su salud, a partir de la promoción de estilos de vida saludables, entornos saludables y acciones preventivas en salud, para el control de hipertensión arterial

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 556 Fortalecimiento a la promoción y atención de la salud con enfoque comunitario

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la prevención de enfermedades, la promoción de entornos y estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica	Tasa de variación del porcentaje de la población con carencia de acceso a los servicios de salud.	Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud proyectados en 2026- Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022/Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022 *100	-27.22	27.00	37.10	En el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), para consulta abierta en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de salud-enfermedad y acceso efectivo a su derecho a la salud, en un escenario donde las políticas de financimiento propicien el bienestar
Propósito	La población sin seguridad social participa activamente en acciones comunitarias de promoción y prevención de la salud	Porcentaje de población que reciben servicios de promoción de la salud para la mejoría en sus estilos de vida y entornos clave de desarrollo.	Número de personas que reciben acciones de promoción de la salud a través de eventos educativos, intervención de entornos laborales y unidades móviles de promoción de la salud / Población sin seguridad social en estado de Jalisco * 100	25.00	1,063,977.00	4,255,911.00	Encuestas comunitarias, Reportes de promotores de salud, Validaciones por visitas de supervisión	Las comunidades participan activamente en los eventos de participación social
Componente	C1 - Servicios de salud sexual y reproductiva brindados a población adolescente conforme a sus necesidades.	Porcentaje de embarazo adolescente (sin seguridad social).	(Número de nacimientos en adolescentes sin seguridad social en el trimestre /Número de nacimientos en el trimestre t)*100	19.01	4,164.00	21,906.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS) / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) nacimientos / Subsistema de Información sobre Nacimientos (SINAC).	Los adolescentes tienen una adecuada orientación sobre sexualidad y salud reproductiva.
Actividad	[C1-01] Implementar estrategias de planificación familiar para el acceso efectivo a los derechos sexuales y reproductivos.	Porcentaje de cobertura de nuevas aceptantes sin seguridad social de métodos de planificación familiar.	(Número de usuarios sin seguridad social que aceptan métodos de planificación familiar / Número de usuarios en edad reproductiva sin seguridad social que acuden a consulta de planificación familiar) * 100	80.00	59,276.00	74,095.00	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) / Subsistema de Información en Salud (SIS) / Reporte elaborado por el Programa Estatal de Planificación Familiar.	La población en edad reproductiva accede y utiliza adecuadamente los métodos de planificación familiar ofertados por los servicios de salud.
Actividad	[C1-02] Brindar servicios de prevención y atención combinada del VIH e ITS con acceso universal y enfoque prioritario.	Porcentaje de tratamiento antiviral en personas diagnosticadas con VIH en el período que presentan supresión virológica.	(Número de personas diagnosticadas con VIH que iniciaron tratamiento antiviral en el trimestre t / Número de personas diagnosticadas con VIH en el mismo periodo) * 100	82.98	5,145.00	6,200.00	Centro Nacional para la Prevención y Control del VIH y el sida (CENSIDA) / Reporte del programa Estatal de VIH/ITS y VHC	Las personas infectadas de enfermedades de transmisión sexual acuden a unidades de salud.
Componente	C2 - Acciones de control de fauna nociva y prevención de enfermedades zoonóticas ejecutadas.	Porcentaje de localidades prioritarias con control larvario efectivo.	(Número de localidades con control larvario/ Número de localidades con mayor incidencia de casos)* 100	100.00	17.00	17.00	Reporte elaborado por la Dirección de Prevención y Promoción de la Salud del OPD-SSJ / Sistema de Monitoreo Integrado de Vectores	La población limpia y descacharriza sus viviendas.
Actividad	[C2-01] Implementar de acciones para prevenir el dengue y controlar posibles brotes en la población.	Tasa de variación de incidencia de dengue por cada 100 mil habitantes respecto al año anterior.	(Número de casos de dengue en Jalisco en el año t / Número de casos de dengue en Jalisco en el año anterior) * 100 000	15.00	3,137.00	20,907.00	Dirección General de Epidemiología / Sistema Único de Información / Boletín epidemiológico/ Plataforma SINAVE	La población objetivo reconoce síntomas y acude oportunamente a las unidades de salud.
Actividad	[C2-02] Ejecutar estrategias preventivas contra enfermedades transmitidas de animales a humanos	Porcentaje de vacunas antirrábica canina y felina aplicadas con respecto al año anterior	(Número de dosis de vacunas antirrábicas caninas y felinas aplicada en el año t/Total anual de dosis de vacunas antirrábicas caninas y felinas aplicadas en el año anterior) * 100%	99.49	860,000.00	864,400.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS) / SINBA-SIS Reporte elaborado por el Programa Estatal de la Atención en el Reservorio	La población esterilza y vacuna a sus mascotas. Se cuenta con las dosis de vacuna suficientes par a cubrir a la población canina y felina identificada en la encuesta EnBIARE 2021 de inegi
Componente	C3 - Promoción y seguimiento de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica.	Cobertura de vacunación en el estado.	(Total de dosis aplicadas en la población del estado en el trimestre t /Total de dosis otorgadas por la federación en el trimestre t) * 100	90.02	2,891,000.00	3,211,500.00	Reporte de dosis aplicadas en SINBAP.UISA / Reporte elaborado por el Programa de Vacunación Universal.	La población participa de forma activa en las campañas de vacunación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 556 Fortalecimiento a la promoción y atención de la salud con enfoque comunitario

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-01] Otorgar acceso a mujeres sin seguridad social a los servicios de detección oportuna de cáncer, específicamente en el grupo prioritario de 40 a 69 años.	Porcentaje de cobertura de mastografías en mujeres de 40 a 69 años sin seguridad social.	(Número de mastografías realizadas / Número de mujeres de 40 a 69 años sin seguridad social) * 100	10.07	61,000.00	605,799.00	SIAIS, Módulo de cáncer de la plataforma SISVER, Reportes de tamizaje del OPD Jalisco	Las mujeres de 40 a 69 años acuden a unidades de salud a realizarse mastografías y tamizajes de citología.
Componente	C4 - Servicios preventivos otorgados en primer nivel de atención.	Tasa de variación de servicios otorgados en unidades de 1er nivel respecto al año anterior.	((Número de servicios otorgados en unidades de primer nivel en el año t / Número de servicios otorgados en unidades de 1er nivel en el año anterior)-1) * 100	6.00	5,589,993.00	5,273,578.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS).	La población acude a las unidades de 1er nivel a recibir servicios básicos de salud.
Actividad	[C4-01] Certificar comunidades que implementen acciones para mejorar los determinantes sociales de la salud.	Porcentaje de reuniones de Redes Regionales de Municipios por la salud que inciden positivamente en salud.	(Número de reuniones de Redes Regionales de Municipios realizadas / Número de reuniones establecidas para la Red Estatal y las Redes Regionales de Municipios por la salud) * 100	100.00	13.00	13.00	Reporte elaborado por el Programa de Políticas Públicas.	Los representantes de municipios del estado de Jalisco asisten a las reuniones por la salud.
Actividad	[C4-02] Brindar servicios de salud a las localidades de los diferentes municipios de la entidad.	Tasa de variación de participación de la población en ferias de salud.	((Personas atendidas en eventos de participación social en el año t / Personas atendidas en el año anterior)-1) * 100	6.23	1,120,000.00	1,054,304.00	Encuestas comunitarias, Reportes de promotores de salud, Validaciones por visitas de supervisión	Las comunidades participan activamente en los eventos de participación social.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 557 Generación de recursos para la salud

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la prevención de enfermedades, la promoción de entornos y estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica	Tasa de variación del porcentaje población con carencia de acceso a los servicios de salud.	Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud proyectados en 2026-Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022;Porcentaje personas con carencia de acceso a los servicios de salud en 2022 *100	-27.22	27.00	37.10	En el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), para consulta abierta en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de salud-enfermedad y acceso efectivo a su derecho a la salud, en un escenario donde las políticas de financimiento propicien el bienestar. Se realiza el estudio de medición de la pobreza a nivel estatal por el CONEVAL u ente competente.
Propósito	Personas sin seguridad social reciben atención médica oportuna y de calidad en las unidades médicas	Razón de médicos generales y especialistas por cada mil habitantes.	Número de médicos generales y especialistas en contacto con el paciente en el semestre t / Número de población total en Jalisco en el semestre t) * 100	0.82	3,500,000.00	4,255,911.00	Reporte elaborado por la Dirección de Recursos Humanos OPD Servicios de Salud Jalisco.	El personal médico atiende de forma efectiva a la población que requiere los servicios de salud.
Componente	C1 - Equipos médicos, infraestructura y sistemas de informática mejorados	Porcentaje de unidades de salud que recibieron mantenimiento a equipos médicos	(Número de unidades de salud que recibieron mantenimiento a equipos médicos en el trimestre t/número de unidades) *100	6.62	41.00	619.00	Informe elaborado por la Coordinación de Servicios Generales del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Se realizan los levantamientos correspondientes en tiempo y forma para identificar los equipos que requieran mantenimiento.
Actividad	[C1-01] Garantizar la disponibilidad y funcionalidad del equipo médico especializado	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo médico especializado de las unidades médicas pertenecientes al OPD Servicios de Salud Jalisco	(Número de solicitudes de mantenimiento de equipo médico de las unidades médicas del OPD Servicios de Salud Jalisco atendidas/Número de solicitudes de unidades médicas del OPD Servicios de Salud Jalisco recibidas .)*100	100.00	41.00	41.00	Orden de Servicio de la actividad realizada en cada unidad médica. Coordinación de servicios generales, en la Jefatura de Biomédica.	Hay asignación oportuna de recursos económicos por parte del OPD Servicios de Salud Jalisco.
Actividad	[C1-02] Monitorear periódicamente las unidades de salud	Porcentaje de cumplimiento de reportes presentados del funcionamiento del Sistema de Registro en Salud (SRS).	(Número de unidades de salud monitoreadas / Total de unidades de salud existentes) * 100	100.00	619.00	619.00	Informe de unidades integradas presentado por la Subdirección General de Aministración	Se cuenta con los recursos técnicos, humanos y financieros necesarios para realizar el monitoreo en todas las unidades de salud, y estas permiten el acceso y brindan la información requerida.
Componente	C2 - Red de salud ampliada y operada con personal contratado y capacitado	Porcentaje de nombramientos definitivos otorgados del personal de OPD	(Nombramientos otorgados) / (número total de personal a regularizarse del OPD) *100	100.00	200.00	200.00	Dictámenes del comité	Los candidatos tienen la disposición de cambiar su área de adscripción.
Actividad	[C2-01] Capacitar en habilidades, actitudes y conocimientos para el personal	Porcentaje de personal de salud capacitado respecto al universo susceptible de capacitación	(Número de personas del personal de salud que asisten a capacitación / Total del personal de salud susceptible de capacitación) * 100	80.00	88,000.00	110,000.00	Sistema Nacional para la Administración de la Capacitación (SNAC) / Reporte elaborado por la Subdirección General Médica del OPD Servicios de Salud Jalisco.	La oferta de diferentes temas de capacitación para el personal del Organismo de Servicios de Salud, son aprovechadas para un mejor desempeño laboral. Procesos de rotación y migración de personal.
Componente	C3 - Medicamentos e insumos adquiridos	Porcentaje del abasto general de medicamentos del Organismo.	(Número de medicamentos surtidos / Número de medicamentos prescritos) * 100"	90.00	54,000.00	60,000.00	Reporte elaborado por la Dirección de Finanzas del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Las autoridades destinan recurso suficiente para el gasto programado.
Actividad	[C3-01] Adquirir medicamentos e insumos médicos	Porcentaje del gasto total ejercido destinado a medicamentos e insumos médicos	(Gasto ejercido en medicamentos e insumos médicos / Gasto total del programa) × 100	40.00	1,830,243,565.00	4,575,608,913.05	Reporte elaborado por la Dirección de Finanzas del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Las autoridades destinan recurso suficiente para el gasto programado.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa Presupuestario: S5C Servicios integrales de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Porcentaje de población con carencia por acceso a los servicios de salud	(Personas con carencia por acceso a los servicios de salud/Total de población del Estado de Jalisco)*100	30.00	1,741.00	5,804.00	https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1665?temaElemental=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Tasa de mortalidad general intrahospitalaria	(Defunciones ocurridas en el año t / Total de egresos en el año t) * 100	5.07	3,058.00	60,312.00	https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1665?temaElemental=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Razón de mortalidad materna	(Número de muertes matemas en el año t / Número de recién nacidos vivos en el año t) * 100	0.20	16.00	7,854.00	https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1665?temaElemental=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Tasa de la mortalidad en la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	(Defunciones ocurridas en la UCIN en el año t / Total de altas de la UCIN en el año t) * 100	14.98	173.00	1,155.00	https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1665?temaElemental=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.
Propósito	Personas sin seguridad social en Jalisco cuentan con acceso ampliado a servicios médicos integrales de especialidad y alta especialidad.	Porcentaje de personas que recibieron atención médica integral especializada	(Número de personas que recibieron atención médica especializada en el HCG en el año t./ Personas sin seguridad social de Jalisco que requieren atención médica especializada en el año t) * 100	51.26	620,012.00	1,209,647.00	Reporte anual de Productividad General. Departamento de Informática Médica. INEGI; Censo de Población y Vivienda 2020. MIDE Jalisco. https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1500?temaElemental=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda https://www.inegi.org.mx/	Las personas sin seguridad social aceptan y acuden a los servicios de especialidad cuando se les otorgan.
Componente	06 - Trabajos de investigación científica realizados	Tasa de variación de investigaciones desarrolladas	(Número de investigaciones realizadas el semestre t -Número de investigaciones realizadas el semestre t-1/ Número de investigaciones realizadas el semestre t-1) * 100	2.97	312.00	303.00	Reporte Semestral de investigaciones realizadas emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación.	La industria farmacéutica mantiene el financiamiento para el desarrollo de la investigación
Actividad	[06-01] Registrar protocolos de investigación en el Hospital Civil de Guadalajara	Tasa de variación porcentual de los protocolos de investigación registrados	(Número de protocolos de investigación registrados en el trimestre t / Número de protocolos de investigación registrados en el trimestre t-1) * 100	2.78	74.00	72.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara y del Antiguo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para la investigación se recibe en tiempo y forma.
Componente	A3 - Atenciones Integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a NIÑAS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a NIÑAS en el servicio de Hematología - Oncología en el trimestre t / Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a NIÑAS en el servicio de Hematología - Oncología en el trimestre t)*100	90.00	27.00	30.00	Reporte trimestral de encuestas de satisfacción para el sexo femenino emitido por Coordinación General de Calidad OPD.	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa Presupuestario: 55C Servicios integrales de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A3 - Atenciones Integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología en el trimestre t / Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología en el trimestre t)*100	90.32	28.00	31.00	Reporte trimestral de encuestas de satisfacción para el sexo femenino emitido por Coordinación General de Calidad OPD.	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Componente	A3 - Atenciones Integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a las NIÑAS y las Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a las NIÑAS y las Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre t / Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a las NIÑAS y las Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre t)*100	90.00	27.00	30.00	Reporte trimestral de encuestas de satisfacción para el sexo femenino emitido por Coordinación General de Calidad OPD.	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Componente	A3 - Atenciones Integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre t / Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre t)*100	90.00	27.00	30.00	Reporte trimestral de encuestas de satisfacción para el sexo femenino emitido por Coordinación General de Calidad OPD.	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Actividad	[A3-01] Ejecutar recursos autorizados para el Servicio de Hematología Oncología Pediátrica	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad en el servicio de Hematología y Oncología pediátrica	(Número de informes del servicio de Hematología y Oncología pediátrica presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales de Hematología y Oncología pediátrica emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para el Servicio Hematología, Oncología Pediátrica se reciben en tiempo y forma.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa Presupuestario: S5C Servicios integrales de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A3-02] Ejecutar recursos autorizados para el servicio de Niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad en el servicio de Niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves	(Número de informes presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales del servicio de Niñas, niños adolescentes con quemaduras graves emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Antiguo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para la Unidad de niños con quemadura graves se reciben en tiempo y forma
Componente	A4 - Atenciones a madres y recién nacidos con riesgo crítico otorgadas	Tasa de variación de las altas de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos (UCIO)	(Número de altas ocurridas en la UCIO en el trimestre t-Número de altas ocurridas en la UCIO en el trimestre t-1)Número de altas ocurridas en la UCIO en el trimestre t-1)*100	5.00	840.00	800.00	Reporte trimestral de productividad emitido por la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos y de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Las pacientes obstétricas acuden o son derivadas para recibir atención médica.
Componente	A4 - Atenciones a madres y recién nacidos con riesgo crítico otorgadas	Tasa de variación de las altas de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	(Número de altas ocurridas en la UCIN en el trimestre t-Número de altas ocurridas en la UCIN en el trimestre t-1 / Número de altas ocurridas en la UCIN en el trimestre t-1) * 100	0.47	427.00	425.00	Reporte trimestral de productividad emitido por la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos y de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Las pacientes obstétricas acuden o son derivadas para recibir atención médica.
Actividad	[A4-01] Ejecutar recursos autorizados para la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad en la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos	(Número de informes de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara y del Antiguo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos se reciben en tiempo y forma.
Actividad	[A4-02] Ejecutar recursos autorizados para la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad en la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	(Número de informes de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara y del Antiguo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales se reciben en tiempo y forma.
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas indebidas realizadas	Porcentaje de personas del sexo femenino capacitadas en perspectiva de género	(Cantidad de mujeres trabajadoras capacitadas en perspectiva de género en el trimestre t / Total de mujeres trabajadoras en el hospital en el trimestre t) * 100	30.00	1,506.00	5,020.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa Presupuestario: S5C Servicios integrales de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas indebidas realizadas	Porcentaje de personas del sexo masculino capacitadas en perspectiva de género	(Cantidad de hombres capacitados en perspectiva de género en el semestre t / Total de hombres trabajadoras en el hospital en el trimestre t) * 100	29.99	981.00	3,271.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas indebidas realizadas	Porcentaje de personas capacitadas en prevención de conductas indebidas	(Cantidad de personas capacitadas en conductas indebidas en el trimestre t / Total de personal del hospital en el trimestre t) * 100	70.00	5,804.00	8,291.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.
Actividad	[B7-01] Cumplir con las acciones del Programa de Cultura Institucional en Igualdad de Género	Porcentaje de acciones cumplidas del Programa Institucional Anticorrupción (PIA)	(Cantidad de acciones cumplidas del Programa institucional anticorrupción en el trimestre t / Total de acciones incluidas en el programa institucional anticorrupción en el trimestre t) * 100	100.00	43.00	43.00	Reporte trimestral de avances del Plan de Trabajo emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las políticas públicas se mantienen vigentes en el tema de igualdad de género.
Actividad	[B7-02] Cumplir con las acciones del Programa Institucional anticorrupción (PIA)	Porcentaje de acciones cumplidas del plan de trabajo de la Unidad de Igualdad de Género	(Cantidad de acciones cumplidas en la Unidad de Igual de Género en el trimestre t / Total de acciones incluidas en plan de trabajo en el trimestre t) * 100	100.00	95.00	95.00	Base de datos trimestral del Programa Institucional anticorrupción ubicado en la Subdirección General Administrativa	Las políticas públicas se mantienen vigentes en el tema de corrupción.
Componente	C1 - Atenciones médicas de especialidad y alta especialidad otorgadas	Tasa de variación de atenciones médicas de especialidad y alta especialidad otorgadas	(Número de atenciones médicas otorgadas en el trimestre t -Número total de atenciones médicas otorgadas en el trimestre t-1/ Número total de atenciones médicas otorgadas en el trimestre t-1) * 100	6.52	266,300.00	250,000.00	Reporte trimestral emitido por el Departamento de Informática Médica.	La tendencia de demanda se mantiene lineal.
Componente	C1 - Atenciones médicas de especialidad y alta especialidad otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención médica de especialidad y alta especialidad	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica en el trimestre t / Número de usuarios encuestados en el trimestre t)*100	90.03	1,183.00	1,314.00	Reporte trimestral emitido por el Departamento de Informática Médica.	La tendencia de demanda se mantiene lineal.
Actividad	[C1-01] Ejecutar recursos autorizados en insumos, medicamentos, servicios y pago de Recursos Humanos	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad	(Número de informes presupuestales con calidad en el mes t-1 / Total de informes presupuestales emitidos en el mes t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Informe de mensual de Finanzas emitido por la Coordinación General de Finanzas	Los recursos para insumos, medicamentos y servicios se reciben en tiempo y forma.
Componente	C2 - Acciones de promoción y prevención en salud realizadas	Tasa de variación de acciones de promoción a la salud realizada	(Número de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-Número de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1 / Número de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1) * 100	2.50	22,294.00	21,750.00	Reporte trimestral emitido por el el Departamento de Comunicación Social y Reporte trimestral de productividad emitido por el Servicio de Medicina Preventiva, Sivisión de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento, Departamento de Informática Médica, Servicio de Banco de Sangre y Servicio de Neonatología.	La población muestra disposición para involucrarse en actividades de autocuidado y prevención.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa Presupuestario: S5C Servicios integrales de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Acciones de promoción y prevención en salud realizadas	Tasa de variación de personas beneficiadas por acciones de detección oportuna de enfermedades	(Número de personas beneficiadas por acciones de detección en el trimestre t-Número de personas beneficiadas por acciones de detección en el trimestre t-1 / Número de personas beneficiadas por acciones de detección en el trimestre t-1) * 100	0.50	9,422.00	9,375.00	Reporte trimestral emitido por el el Departamento de Comunicación Social y Reporte trimestral de productividad emitido por el Servicio de Medicina Preventiva, Sivisión de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento, Departamento de Informática Médica, Servicio de Banco de Sangre y Servicio de Neonatología.	La población muestra disposición para involucrarse en actividades de autocuidado y prevención.
Actividad	[C2-01] Ejecutar las acciones del programa de trabajo para la promoción de la salud	Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo para la promoción de la salud	(Cantidad de acciones cumplidas en el trimestre t / Total de acciones del programa de trabajo en el trimestre t) * 100	100.00	13.00	13.00	Reporte trimestral del avance del cumplimiento del programa de trabajo emitido pro el Departamento de Comunicación Social.	Los medios de comunicación participan en la difusión de las acciones.
Componente	C5 - Formación de médicas y médicos especialistas, subespecialistas y estudiantes de pregrado otorgada	Porcentaje de permanencia de estudiantes de especialidad, subespecialidad y alta especialidad	(Número de estudiantes que permanecen cursando algún programa académico de posgrado al final del trimestre t / Número de estudiantes que iniciaron algún programa académico de posgrado en el trimestre t) * 100	100.00	1,100.00	1,100.00	Reporte trimestral de productividad general emitido por la Subdirección de Enseñanza e investigación	Los estudiantes que aprueban su examen nacional de residencias médicas o cursan algún programa académico de pregrado mantienen interés en cursar un programa en el HCG
Componente	C5 - Formación de médicas y médicos especialistas, subespecialistas y estudiantes de pregrado otorgada	Porcentaje de permanencia de médicos internos de pregrado	(Número de médicos internos de pregrado que permanecen cursando el programa académico al final del trimestre t / Número de médicos internos de pregrado que iniciaron el programa académico en el trimestre t) * 100	100.00	700.00	700.00	Reporte trimestral de productividad general emitido por la Subdirección de Enseñanza e investigación	Los estudiantes que aprueban su examen nacional de residencias médicas o cursan algún programa académico de pregrado mantienen interés en cursar un programa en el HCG
Actividad	[C5-01] Implementar los Programas Operativos Académicos (POAs) de especialidad, subespecialidad y alta especialidad	Porcentaje de programas de especialidad, subespecialidad y alta especialidad con POA implementado	(Número de programas de posgrado con POA implementado en el trimestre t / Total de programas de posgrado en el trimestre t) *100	100.00	93.00	93.00	Reporte trimestral de productividad general emitido por la Subdirección de Enseñanza e investigación	Las universidades mantienen vigentes o sin modificación los programas académicos de posgrado (residencias médicas) en materia de salud.
Actividad	[C5-02] Implementar Programas Académicos de Internado para médicos y médicas de pregrado	Porcentaje de programas para médicos internos de pregrado implementados	(Número de programas académicos de internado de pregrado implementados en el trimestre t / Total de programas académicos de internado de pregrado en el trimestre t) *100	100.00	1.00	1.00	Reporte trimestral de productividad general emitido por la Subdirección de Enseñanza e investigación	Los médicos estudiantes mantienen interés en realizar el internado en el HCG

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa Presupuestario: SSE Atención integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de la mortalidad por cáncer en la población del Estado de Jalisco.	Tasa de variación en la cantidad de muertes registradas por tumores malignos en el estado de Jalisco.	[(Cantidad de muertes originadas por tumores malignos en el estado de Jalisco en el año 2026/ Cantidad de muertes originadas por tumores malignos en el estado de Jalisco en el año 2025) - 1]* 100	10.00	640.80	6,455.60	Estadísticas de mortalidad por tumores malignos publicadas en el sistema de Información Estadística y Geográfica del Jalisco con base en datos del INEGI.	El sistema estatal de salud mantiene y fortalece acciones de prevención, detección, diagnóstico y tratamiento integral de tumores malignos en Jalisco.
Propósito	Población sin seguridad social mayor de 18 años con padecimiento de algún tipo de cáncer accede de manera efectiva y con equidad a los servicios de salud de tercer nivel especializados en el área oncológica.	Proporción de atenciones oncológicas de tercer nivel brindadas a personas sin seguridad social mayores de 18 años.	(Cantidad de atenciones oncológicas de tercer nivel a personas sin seguridad social mayores de 18 años de edad / Cantidad de atenciones oncológicas de tercer nivel) * 100	10.00	33,014.00	330,300.00	Reportes trimestrales del Consejo Nacional de Salud para el Bienestar 2026.	La población sin seguridad social mayor de 18 años con padecimiento de algún tipo de cáncer acude al Instituto Jalisciense de Cancerología en para recibir atención médica especializada.
Componente	C1 - Atenciones especializadas otorgadas a las y los pacientes de la Institución para el diagnóstico de neoplasias malignas.	Porcentaje de pacientes de primera vez diagnosticados con neoplasia maligna en el Instituto.	(Cantidad de pacientes de primera vez diagnosticados con neoplasia maligna en el Instituto / Cantidad de pacientes de primera vez diagnosticados en el Instituto y referenciados de otras instituciones) * 100	80.00	5,600.00	7,000.00	Bitácora de muestras recibidas y procesadas en 2026 en el Departamento de Anatomía Patológica del Instituto. Concentrado digital de pacientes referenciados 2026 elaborado por el Departamento de Estadísticas del Instituto.	Las unidades médicas de primer y segundo nivel de atención de Jalisco realizan una adecuada y efectiva derivación de pacientes oncológicos al Instituto Jalisciense de Cancerología para garantizar la continuidad de la atención médica especializada.
Actividad	[C1-01] Brindar consultas oncológicas subsecuentes y consultas de soporte de especialidad a las y los pacientes de 18 años para el diagnóstico, tratamiento y seguimiento oportuno de neoplasias malignas.	Porcentaje de consultas de soporte brindadas para la atención integral y manejo multidisciplinario del paciente oncológico.	(Cantidad de consultas de soporte brindadas para la atención integral y manejo multidisciplinario del paciente oncológico / Cantidad de consultas oncológicas subsecuentes y consultas de soporte para la atención del paciente oncológico) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SIHO realizada por el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las y los pacientes acuden en la fecha y horarios programados para recibir sus consultas subsecuentes y de soporte.
Actividad	[C1-02] Llevar seguimiento clínico con personal médico capacitado en oncología para evaluar la evolución de la enfermedad de las y los pacientes.	Porcentaje de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna en estadio productivo.	(Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna en estadio productivo / Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna) * 100	80.00	80.00	100.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SIHO realizada por el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las y los pacientes con neoplasias del Instituto asisten a todas las citas de seguimiento oncológico.
Componente	C2 - Procedimientos diagnósticos realizados para el diagnóstico de tumores malignos de mama en pacientes mujeres mayores de 18 años de edad.	Porcentaje de procedimientos realizados para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama.	(Cantidad de procedimientos realizados de localización preoperatoria con arpón y biopsias mínimamente invasivas para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama / Cantidad de estudios de mamografía y ecosonogramas realizados) * 100	100.00	90.00	90.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SIHO realizada por el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las mujeres mayores de 18 años de edad sin seguridad social y con sospecha de cáncer de mama del estado de Jalisco acuden al Instituto en busca de atención médica oncológica especializada.
Actividad	[C2-01] Realizar estudios complementarios a las mastografías a las pacientes mujeres para obtener diagnósticos más certeros de neoplasias malignas relacionadas con la mama.	Proporción de pacientes mujeres que requieren estudio complementario a la mamografía para el abordaje diagnóstico de cáncer de mama.	(Cantidad de pacientes mujeres que requieren estudios diagnósticos complementarios a la mastografía como ecosonografía mamario y resonancia magnética para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama / Cantidad de pacientes mujeres que son sometidas a estudios diagnósticos de mastografía para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama) * 100	80.00	80.00	100.00	"Hoja de informe diario digital de mastografías y ecosonogramas mamarios en formato físico resguardadas en la Dirección Médica del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las pacientes con sospecha de cáncer de mama cumplen con los criterios clínicos para realizarse un estudio de mastografía o ecosonograma mamario en el Instituto.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa Presupuestario: 55E Atención integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-02] Realizar los procedimientos de colposcopia para el diagnóstico de neoplasias del tracto genital inferior en las pacientes mujeres que se atienden en el Instituto.	Proporción de estudios de colposcopias diagnósticas realizadas que requieren procedimientos diagnósticos adicionales.	(Cantidad de estudios de colposcopias diagnósticas realizadas que requieren procedimientos diagnósticos adicionales como biopsias, pruebas PCR o conos diagnósticos/ Cantidad de estudios de colposcopias realizadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Hoja de informe diario de colposcopias 2026 elaborado en Clínica de Displasias del Instituto.	Las pacientes acuden puntualmente a su cita programada para la realización de colposcopias diagnósticas.
Componente	C3 - Tratamiento integral y especializado otorgado a las y los pacientes con neoplasias.	Porcentaje de cirugías suspendidas.	(Cantidad de cirugías suspendidas / Cantidad de cirugías programadas) *100	5.00	375.00	7,500.00	"Hoja de programación en formato físico y digital resguardada y elaborada en el Servicio de Quirófano. Bitácora de cirugías en formato físico resguardada y elaborada en el Servicio de Enfermería.	Las y los pacientes se encuentran en un estado clínico favorable y cumplen puntualmente con los requisitos de donadores de sangre, prueba negativa de COVID, entre otros para ser sometidos a una cirugía.
Actividad	[C3-01] Realizar cirugías menores y mayores a las y los pacientes para tratar los distintos tumores relativos a la enfermedad.	Porcentaje de cirugías mayores realizadas.	(Cantidad de cirugías mayores / Cantidad de cirugías programadas) *100	60.00	60.00	100.00	"Hoja de programación en formato físico y digital resguardada y elaborada en el Servicio de Quirófano. Bitácora de cirugías en formato físico resguardada y elaborada en el Servicio de Enfermería.	Las y los pacientes se encuentran en un estado clínico favorable y cumplen puntualmente con los requisitos de donadores de sangre, prueba negativa de COVID, entre otros para ser sometidos a una cirugía.
Actividad	[C3-02] Aplicar medicamentos antineoplásicos a las y los pacientes como parte de su tratamiento oncológico integral.	Porcentaje de pacientes con aplicación de quimioterapia adyuvante y neoadyuvante con fines de curación.	(Cantidad de pacientes con aplicación de quimioterapia adyuvante y neoadyuvante con fines de curación / Cantidad de pacientes con aplicación de quimioterapia con fines paliativos) *100	80.00	80.00	100.00	"Informe de aplicaciones de quimioterapia 2026 elaborada por el Servicio de Quimioterapia del Instituto.	Las y los pacientes con neoplasias reciben de forma oportuna la aplicación de quimioterapia como parte de su tratamiento.
Componente	C4 - Reducción del número de sesiones radiantes en Acelerador Lineal por el uso de la técnica de hipofraccionamiento en pacientes con neoplasias malignas de mama y próstata.	Porcentaje de sesiones radiantes otorgadas por hipofraccionamiento.	(Cantidad de sesiones radiantes otorgadas por hipofraccionamiento /Cantidad de sesiones radiantes otorgadas) *100	75.00	75.00	100.00	"Bitácora de productividad 2026" resguardada en el Departamento de Física Médica del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las y los pacientes con neoplasias acuden puntualmente a todas las sesiones programadas por el médico o la médico para recibir sus tratamientos completos de radioterapia.
Actividad	[C4-01] Otorgar tratamientos de radiación interna o local a las y los pacientes con neoplasias malignas.	Porcentaje de pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnosticadas con cáncer de cérvix.	(Pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnosticadas con cáncer de cérvix / Pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnosticadas con cáncer de cérvix y con cáncer de endometrio) *100	100.00	100.00	100.00	"Bitácora de productividad 2026" resguardada en el Departamento de Física Médica del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las y los pacientes con neoplasias acuden puntualmente a todas las sesiones programadas por el personal médico para recibir sus tratamientos completos de braquiterapia.
Actividad	[C4-02] Realizar intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria para restaurar la imagen corporal y mejorar la calidad de vida de las pacientes con cáncer de mama.	Porcentaje de intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria inmediata.	(Cantidad de intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria inmediata / Cantidad de intervenciones quirúrgicas para la reconstrucción mamaria) *100	100.00	100.00	100.00	"Hoja de programación en formato físico y digital resguardada y elaborada en el Servicio de Quirófano. Bitácora de cirugías en formato físico resguardada y elaborada en el Servicio de Enfermería.	Las pacientes con neoplasias de mama cumplen con los criterios para ser sometidas a una intervención de reconstrucción mamaria.
Componente	C5 - Intervenciones otorgadas como parte de la atención integral realizadas a las y los pacientes con neoplasias del Instituto.	Porcentaje de terapias otorgadas en la Clínica de Linfedema.	(Número de terapias de manejo de linfedemas en rehabilitación física / Número de terapias de rehabilitación física) * 100	90.00	90.00	100.00	"Informe electrónico de productividad 2026 elaborado resguardado en el Departamento de Medicina Física del Instituto Jalisciense de Cancerología	Las y los pacientes acceden y participan en todas las etapas de la intervención integral conforme al plan establecido.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa Presupuestario: 55E Atención integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C5-01] Indicar soporte nutricional a pacientes hospitalizados con riesgo de mal nutrición.	Proporción de pacientes hospitalizados con riesgo de mal nutrición que reciben soporte nutricional.	(Cantidad de pacientes hospitalizados con riesgo de mal nutrición / Cantidad de pacientes hospitalizados con valoración nutricional) * 100	74.00	74.00	100.00	"Informe electrónico de productividad" elaborado mensualmente y resguardado en el Departamento de Nutrición del Instituto Jalisciense de Cancerología	Las y los pacientes con neoplasias malignas poseen los recursos necesarios para la compra de suplementos nutricionales que completan su tratamiento nutricional.
Actividad	[C5-02] Realizar intervenciones psicológicas a personal en formación y adscrito a la institución para el tratamiento efectivo de ansiedad, burnout, estrés, fatiga y somatización.	Porcentaje de personal en formación y adscrito a la institución atendidos en la Clínica de Salud Mental.	(Cantidad de personas en formación y adscrito a la institución atendidos en la Clínica de Salud Mental / Cantidad de personas en formación y adscrito a la institución) * 100	100.00	100.00	100.00	"Informe de productividad" elaborado mensualmente y resguardado en el Departamento de Psicología oncológica del Instituto Jalisciense de Cancerología.	El personal adscrito y en formación acuden a las consultas y capacitaciones ofertadas por la Clínica de Salud Mental.
Componente	C6 - Atención médica integral necesaria en cada etapa de la enfermedad de las y los pacientes para mejorar su calidad de vida, a través del alivio del dolor y el control y seguimiento de síntomas.	Porcentaje de pacientes en etapa terminal atendidos por la Clínica de Cuidados Paliativos Domiciliarios.	(Cantidad de pacientes en etapa terminal atendidos por la Clínica de Cuidados Paliativos Domiciliarios / Cantidad de pacientes en etapa terminal atendidos por la Clínica de Cuidados Paliativos en el área de hospitalización y consulta externa de la Institución) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos 2026 del Sistema de Información Hospitalaria SIHO elaborado mensualmente y resguardado en el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología	Los cuidadores primarios cuentan con espacios especiales para el cuidado de los pacientes con neoplasias malignas.
Actividad	[C6-01] Atender y controlar el dolor crónico de las y los pacientes con neoplasias malignas.	Porcentaje de pacientes con manejo de dolor de forma ambulatoria.	(Cantidad de pacientes con manejo de dolor de forma ambulatoria en área de hospital de día y consulta externa / Cantidad de pacientes con manejo de dolor en estancia prolongada en hospitalización) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos 2026 del Sistema de Información Hospitalaria SIHO elaborado mensualmente y resguardado en el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología	Las y los pacientes oncológicos son intervenidos de forma oportuna para reducir el dolor crónico y agudo que presentan.
Actividad	[C6-02] Brindar cuidado y seguimiento integral en Clínica de Heridas y Estomas a las y los pacientes oncológicos con heridas agudas y crónicas, así como a pacientes oncológicos con ostomías.	Porcentaje de procedimientos de valoración de heridas complicadas en pacientes oncológicos.	(Cantidad de procedimientos de valoración de heridas complicadas / Cantidad de procedimientos de valoración en Clínica de Heridas y Estomas) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos 2026 del Sistema de Información Hospitalaria SIHO elaborado mensualmente y resguardado en el Departamento de Informática del Instituto Jalisciense de Cancerología	Las y los pacientes tienen los cuidados necesarios de sus heridas y estomas, de acuerdo a la capacitación recibida por el personal de enfermería, de tal forma que estos no presenten complicaciones mayores.
Componente	C7 - Capacitación al personal adscrito a la Institución para mejorar la práctica profesional y el desarrollo personal con el fin de garantizar una atención médica de calidad a las y los pacientes con neoplasias.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas al ejercicio profesional.	(Cantidad de capacitaciones enfocadas al ejercicio profesional / Cantidad de capacitaciones enfocadas al ejercicio profesional y al desarrollo personal otorgadas al personal adscrito) * 100	70.00	70.00	100.00	"Listas de asistentes a los programas de capacitación, cursos y sesiones académicas 2026, Plan Anual de Capacitación vigente y Expediente físico de los programas de capacitación, cursos y sesiones académicas 2026 elaborados mensualmente y resguardados en la Dirección de Desarrollo Institucional del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Los ponentes convocados para impartir las capacitaciones se encuentran altamente preparados y logran desarrollar habilidades profesionales en el personal adscrito.
Actividad	[C7-01] Publicaciones institucionales que favorecen la atención de las y los pacientes con neoplasias a través de la generación y aportación del conocimiento al área de la oncología.	Porcentaje de publicaciones aprobadas en revistas indexadas.	(Cantidad de publicaciones aprobadas en revistas indexadas / Cantidad de publicaciones aprobadas) * 100	100.00	100.00	100.00	"Expediente físico de las publicaciones 2026 elaborado trimestralmente y resguardado en el Departamento de Investigación del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Las revistas indexadas abren convocatorias para la revisión y publicación de artículos en el área oncológica.
Actividad	[C7-02] Vigilar que las investigaciones realizadas por el personal en formación y adscrito a la institución cumplan con los criterios metodológicos establecidos por el Comité de Ética e Investigación.	Porcentaje de protocolos de investigación aprobados.	(Cantidad de de protocolos de investigación aprobados / Cantidad de protocolos de investigación recibidos por el Comité) * 100	100.00	100.00	100.00	"Expediente físico de las investigaciones 2026 elaborado trimestralmente y resguardado en el Departamento de Calidad del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Los residentes y personal adscrito realizan sus investigaciones de acuerdo a los criterios metodológicos establecidos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa Presupuestario: 508 Atención integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C8 - Recursos materiales, económicos y humanos administrados de manera eficiente y transparente para lograr la atención de calidad de las y los pacientes con cáncer que son atendidos en la Institución.	Porcentaje de recursos de revisión ingresados.	(Cantidad de recursos de revisión ingresados / Cantidad de solicitudes de acceso a la información pública atendidas) * 100	2.25	4.00	178.00	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública 2026 registrados en la Unidad de Transparencia del Instituto	Los solicitantes interponen en tiempo y forma el recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Actividad	ICA-001 Realizar servicios de mantenimiento al equipo médico de la Institución para garantizar su correcto funcionamiento de tal forma que no se interrumpa la operatividad diaria del Instituto.	Porcentaje de órdenes de servicios de mantenimientos correctivos mayores realizados a equipos médicos.	(Órdenes de servicios de mantenimientos correctivos mayores realizados a equipos médicos / Órdenes de servicios de mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos menores) * 100	25.00	25.00	100.00	"Base de datos digital 2026 de las órdenes de servicio registradas en el sistema informático "OSBiomédica". Bitácora de ordenes de servicio resguardada en el Departamento de Ingeniería Biomédica del Instituto Jalisciense de Cancerología.	Los proveedores de los equipos médicos cuentan con las refacciones necesarias para la reparación de los equipos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 022 Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 552 Atención del conflicto médico paciente

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la protección de los derechos de los usuarios	Tasa de variación anual en el número de gestiones por la prestación de servicios de salud registradas ante las instancias competentes.	(número de solicitudes de atención médica ante la CAMEJAL 2026-número de solicitudes de atención médica atendidas 2025/número de gestiones en 2025*100	22.55	250.00	204.00	Informe anual de actividades del Comisionado	Los pacientes son atendidos en tiempo y forma en su clínica o hospital correspondiente
Propósito	Los usuarios que presentaron una queja cuenta con un mecanismo de conciliación oportuno y eficaz	Porcentaje de satisfacción de los usuarios que acuden a la CAMEJAL	(Número de respuestas calificación con 4 o 5 / Total de respuestas)) x 100	100.00	900.00	900.00	Informe trimestral de nivel de satisfacción	Las personas usuarias acuden oportunamente a las mesas de conciliación locales para resolver sus controversias médicas.
Componente	C2 - Inconformidades médicas atendidas para la resolución de conflictos en materia de salud	Tasa de variación porcentual de inconformidades médicas atendidas	(número de solicitudes atendidas 2026-2025/número de solicitudes atendidas 2025)*100	8.18	1,190.00	1,100.00	Informe trimestrales de casos resueltos	Los pacientes se sienten satisfechos con su atención médica
Actividad	[C2-01] Opiniones Técnicas emitidas a petición de una Institución	Tasa de variación porcentual de opiniones técnicas emitidas	(número de opiniones técnicas emitidas en el año 2026-2025/número de opiniones técnicas emitidas en el año 2025)*100	4.00	26.00	25.00	Informe trimestral de Opiniones Técnicas Emitidas	El Sistema de Justicia, no solicita Opinión Técnica a la CAMEJAL
Componente	E1 - Talleres impartidos para la prevención de conflictos médico-paciente realizados	Tasa de variación porcentual de talleres realizados en 2026 respecto al año pasado	(número de talleres impartidos para la prevención 2026-número de talleres impartidos para la prevención 2025/número de talleres impartidos para la prevención 2025)*100	11.43	39.00	35.00	Informe semestral de Difusión	No se concreta el mínimo de participantes en los talleres
Actividad	[E1-01] Capacitar a profesionales de la salud en prevención de conflictos médico-paciente.	Tasa de variación porcentual de personal capacitado en 2026 respecto al año pasado	(número de profesionales de la salud capacitadas 2026-número de profesionales de la salud capacitadas 2025/número de profesionales de la salud capacitadas 2025)*100	14.29	40.00	35.00	Informe trimestral de asistencia a talleres impartidos	El personal médico no acude a las capacitaciones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 031 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (FOJAL)
Programa Presupuestario: S7) Esquemas de financiamiento de primer y segundo piso

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico sostenible e inclusivo de sectores productivos innovadores y formales en Jalisco.	Tasa de variación en la posición del Índice de Competitividad Estatal, IMCO.	((Posición en el índice en 2026 / Posición en el índice en 2025)-1)*100	-25.00	3.00	4.00	Resultados generales del Índice de Competitividad Estatal, IMCO. Índice de Competitividad Estatal 2025. https://imco.org.mx/indice-de-competitividad-estatal-2025/	Las políticas macroeconómicas nacionales y estatales mantienen estabilidad razonable en tasas de interés, inflación controlada y seguridad jurídica para inversiones.
Propósito	MIPYMES en Jalisco acceden a financiamiento formal para impulsar su desarrollo económico y productivo.	Tasa de variación del Subíndice de Innovación y Economía, IMCO. Índice de Competitividad Estatal.	((Posición en el subíndice en 2026 / Posición en el subíndice en 2025)-1)*100	-50.00	1.00	2.00	Subíndice de Innovación y Economía, IMCO. Índice de Competitividad Estatal 2025. https://imco.org.mx/indice-de-competitividad-estatal-2025/	Las MIPYMES en Jalisco destinatarias demuestran capacidad gerencial para utilizar el financiamiento en proyectos productivos viables.
Componente	02 - Financiamientos generados por intermediaros financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondeo de Líneas de Crédito.	Tasa de variación en el Número de financiamientos generados con esquema de Fondeo de Líneas de Crédito.	[[Número de financiamientos generados al trimestre t / Número de financiamientos generados al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	[02-01] Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y coloquen financiamientos a MIPYMES en Jalisco con esquemas de Fondeo de Líneas de Crédito.	Tasa de variación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondeo de Líneas de Crédito.	[[Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t / Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion_fundamental/190	Las MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.
Componente	05 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	80.00	62,440,000.00	78,050,000.00	Información de la Dirección Administración y Finanzas u homólogo de PROJAL	La Dirección Administración y Finanzas u homólogo cuenta con mecanismos de control y seguimiento presupuestal.
Actividad	[05-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	0.20	5.00	25.00	Información de la Dirección Administración y Finanzas u homólogo de PROJAL	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.
Componente	B1 - Financiamientos generados por intermediaros financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondo de Garantías.	Tasa de variación en el Número de financiamientos generados con esquema de Fondo de Garantías.	[[Número de financiamientos generados al trimestre t / Número de financiamientos generados al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	[B1-01] Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y coloquen financiamientos a MIPYMES en Jalisco con esquemas de Fondo de Garantías.	Tasa de variación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondo de Garantías.	[[Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t / Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion_fundamental/190	Las MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.
Componente	B3 - Financiamientos generados por intermediaros financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondeo de Subvención de Tasa.	Tasa de variación en el número de financiamientos generados por intermediaros financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondeo de Subvención de Tasa.	[[Número de financiamientos generados al trimestre t / Número de financiamientos generados al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	[B3-01] Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y coloquen financiamientos a MIPYMES en Jalisco con esquemas de Subvención de Tasa.	Tasa de variación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondeo de Subvención de Tasa.	[[Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t / Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion_fundamental/190	Las MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 031 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (FOJAL)
Programa Presupuestario: S73 Esquemas de financiamiento de primer y segundo piso

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	B4 - Financiamientos generados por PROJAL a MIPYMES en Jalisco con esquema de Financiamiento Directo.	Tasa de variación en el Número de financiamientos directos generados con esquema de Financiamiento Directo.	[(Número de financiamientos generados al trimestre t / Número de financiamientos generados al trimestre t-1)-1]*100		1.00	1.00	En el Monitores de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MEDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	[B4-01] Recibir y gestionar solicitudes para Financiamiento Directo.	Tasa de variación en el número de solicitudes recibidas para Financiamiento Directo	[(Número de solicitudes recibidas al trimestre t / Número de solicitudes recibidas al trimestre t-1)-1]*100		1.00	1.00	Información de la Dirección de Financiamiento y Promoción u homólogo de PROJAL	Las MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento, derivado de ello las solicitudes recibidas para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 244 Fondo Impulso Jalisco
Programa Presupuestario: S7F Crecer al Estilo Jalisco Mediante la Generación de Empleo y Talento.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Impulsar el desarrollo económico mediante el fortalecimiento de la productividad y la competitividad empresarial	Tasa de variación en la posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	((IMCO_T/ IMCO_T-1)-1)*100	-25.00	3.00	4.00	Publicación del Instituto mexicano para la competitividad (IMCO)	Los sectores productivos tienen el interés y compromiso de integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector y el impulso del capital humano.
Propósito	Reducir la inestabilidad laboral y la alta rotación de personal en las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas en Jalisco	Tasa de crecimiento de empleo formal en las empresas beneficiadas	(Empleos formales de las empresas beneficiadas / Empleos formales de las empresas solicitantes) x 100	20.00	120.00	100.00	Estadísticas oficiales del IMSS	Las empresas conservan su Registro Patronal ante el IMSS, lo que permite la trazabilidad del empleo formal.
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados a empresas en Jalisco para la generación y/o retención de empleos formales	Porcentaje de empresas beneficiadas por el programa	(Total de empresas beneficiadas / Total de empresas solicitantes) x 100	100.00	100.00	100.00	Expedientes de pago a beneficiarios aprobados, en resguardo de la Secretaría Técnica del Fideicomiso, que se encuentran en la oficina de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico	Los apoyos económicos son utilizados para apoyar a emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas.
Actividad	[C1-01] Difundir las bases y lineamientos a las diferentes dependencias del gabinete económico que se alinean a los objetivos del FIMJA.	Porcentaje de dependencias del gabinete económico informadas sobre las bases y lineamientos del FIMJA.	Número de depencias informadas / Número de dependencias participantes en FIMJA	50.00	10.00	20.00	Publicación de Bases y Lineamientos publicados en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco y en las páginas web de las dependencias que emitieron Convocatorias.	Las dependencias, conocen los programas que difunde FIMJA, para realizar convenios y ofertar apoyos por medio de sus convocatorias.
Componente	C2 - Incentivos económicos otorgados a las empresas del estado de Jalisco para impulsar la generación de empleo y talento en las empresas	Promedio de incentivo económico otorgado por empresa beneficiada	Monto total de incentivos económicos otorgados / Número total de empresas beneficiadas	1,200,000.00	60,000,000.00	50.00	Expedientes de pago a beneficiarios aprobados, en archivo de resguardo del Fideicomiso, elaborados por la Secretaría Técnica, que se encuentran en la oficina de la Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico	Las empresas requieren incentivos económicos
Actividad	[C2-01] Evaluar los proyectos del programa.	Tasa de variación de proyectos evaluados del programa	Número de proyectos evaluados en el período t - Número de proyectos evaluados en el período t-1) / Número de proyectos evaluados en el período t-1	20.00	120.00	100.00	Dictamen de la evaluación de proyectos emitido por la Secretaría de Desarrollo Económico	Las solicitudes de proyectos presentadas cumplirán con los requisitos establecidos y el programa contará con los recursos necesarios para llevar a cabo las evaluaciones
Actividad	[C2-02] Seleccionar a las empresas beneficiadas del programa	Porcentaje de empresas seleccionadas del programa respecto al total de empresas aspirantes	Número de empresas seleccionadas / Número total de empresas aspirantes al programa	60.00	60.00	100.00	Actas de Comité Técnico del Fondo Impulso Jalisco, elaboradas por la Secretaría Técnica del Fideicomiso, que se encuentran físicamente en la oficina de la Coordinación General Estratégica de Desarrollo Económico	Las empresas interesadas en el programa cumplirán con los requisitos establecidos y el programa contará con los recursos suficientes para otorgar el incentivo económico

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 244 Fondo Impulso Jalisco
Programa Presupuestario: S3F Crecer al Estilo Jalisco Mediante la Generación de Empleo y Talento.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Apoyos brindados a personas y PyMes en materia de desempleo	Porcentaje de personas beneficiarias del seguro de desempleo que reciben el apoyo económico conforme a los plazos establecidos en las reglas de operación	(Número de personas beneficiarias que reciben el apoyo económico conforme a los plazos establecidos en las reglas de operación / total de personas beneficiarias) * 100	100.00	100.00	100.00	Informes de operación de FMJA.	El contexto económico y laboral del estado permite las condiciones óptimas del seguro de desempleo, y las personas desempleadas o en informalidad participan activamente en los procesos de registro, capacitación y vinculación laboral.
Actividad	(C3-01) Registrar y validar a las personas desempleadas o en situación de informalidad laboral candidatas al seguro de desempleo, conforme a los criterios de elegibilidad establecidos por FMJA.	Porcentaje desolicitudes registradas y validadas respecto al total de solicitudes recibidas para el seguro de desempleo.	(Número de solicitudes registradas y validadas / total de solicitudes recibidas) * 100	100.00	100.00	100.00	Informes de operación de FMJA.	Las personas solicitantes presentan información y documentación veraz y completa dentro de los plazos establecidos para su registro y validación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 034 Fideicomiso de Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: S8G Programa para el Fomento del Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico sostenible de la ZMG a través del turismo	Tasa de crecimiento del sector turístico en la ZMG	PIB Turístico = Consumo Turístico Interior (o Consumo Interno) + Consumo Turístico Receptor (o Consumo Receptivo) + Inversión Turística + Gasto Público en Turismo	9.00	18.00	200.00	SECTUR Jalisco	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Incrementar la competitividad y posicionamiento turístico de la ZMG	Tasa de variación en la cantidad de días de estancia promedio de los turistas	(Cantidad de días de estancia promedio de los turistas en 2026/Cantidad de días de estancia promedio de los turistas en 2025)-1)*100	18.00	5.90	5.00	SECTUR Jalisco	Seguridad y conectividad
Componente	C1 - Promoción y Publicidad Turística de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Tasa de variación en la cantidad de turistas en la ZMG	(Cantidad de turistas en la ZMG en 2026/Cantidad de turistas en la ZMG en 2025)-1)*100	67.00	1,670,000.00	1,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso, presupuesto de egresos autorizado y avance de recaudación y gestión	Recaudación del Impuesto Sobre Hospedaje de la ZMG suficiente y Plan Anual de Mercadeo de la ZMG
Actividad	[C1-01] Diseñar acciones d promoción y publicidad del turismo en la Zona Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad turística ejercido en el periodo	(subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2026)/(subsidio autorizado en promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025)*100	90.00	1,800,000.00	2,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso, presupuesto de egresos autorizado, acuerdos aprobados en Comité técnico, contratos, entregables, medios	Recaudación del Impuesto Sobre Hospedaje de la ZMG suficiente y Plan Anual de Mercadeo del Fidefur de la ZMG
Componente	C2 - Infraestructura Turística en los municipios de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Costo promedio de cada proyecto de infraestructura turística en los municipios de la ZMG	(Suma del costo total de cada proyecto de infraestructura turística en los municipios de la ZMG/Cantidad de proyectos de infraestructura turística en los municipios de la ZMG)	30.00	90,000,000.00	3,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	De acuerdo a su contrato de creación de Fideicomiso destinará el 30% de su presupuesto autorizado para la realización de infraestructura que beneficie el turismo
Actividad	[C2-01] Gestionar y apoyar proyectos de infraestructura que beneficien el turismo dentro de los municipio que integran el Fideicomiso de Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Variación porcentual de la aportación de cada municipio en el total de la recaudación del %ISH	(Total Impuesto Sobre Hospedaje x 30% destinado a infraestructura turística) / % recaudación que aporte cada municipio (Guadalajara, Zapopan, Tlaquepaque y Tonalá)	30.00	30.00	100.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	Proyectos presentados ante la junta de Comité Técnico que cumplan con los fines de promoción turística que beneficien la Zona Metropolitana de Guadalajara

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 035 Fideicomiso de Turismo de los Municipios del Interior del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S8J Programa de alianzas estratégicas en materia de Promoción, Publicidad Turística e Infraestructura del Fideicomiso de Turismo de los Municipios del Interior del Estado de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento de la derrama económica en materia de turismo dentro de los municipios que atiende el Fideicomiso del Interior del Estado de Jalisco.	Tasa de crecimiento de la derrama económica derivada del turismo.	((derrama económica 2026 / derrama económica 2025)-1) * 100	2.63	78,000.00	76,000.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco.	Estabilidad macroeconómica nacional e internacional.
Propósito	Los destinos turísticos de los municipios del Interior del Estado de Jalisco aumentan su afluencia turística.	Tasa de crecimiento de la afluencia turística en los destinos turísticos de los municipios del interior del estado de Jalisco.	((Afluencia turística 2026 / Afluencia turística 2025)-1) * 100	2.41	34.00	33.20	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Continuidad en políticas públicas de apoyo al sector turístico.
Componente	C1 - Los proyectos de promoción promueven la pernocta en los destinos turísticos de los municipios del interior del estado de Jalisco.	Variación porcentual de los ingresos hoteleros derivados de la promoción turística.	((Ingresos hoteleros 2026 / Ingresos hoteleros 2025) - 1) *100	2.11	58.00	56.80	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Disponibilidad presupuestal y colaboración con aliados estratégicos.
Actividad	[C1-01] Promover la ocupación hotelera en los destinos turísticos en los municipios del interior del Estado de Jalisco	Variación porcentual de la ocupación hotelera .	((Ocupación hotelera 2026 / Ocupación hotelera 2025)-1) *100	2.17	23.50	23.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Interés en turistas en visitar los destinos turísticos de los municipios del interior del estado de Jalisco
Componente	C2 - Obras de infraestructura turística realizados en los destinos turísticos de los municipios del interior del Estado de Jalisco.	Porcentaje de población turística beneficiadas por obra de infraestructura turística realizados en los Municipios del Fideicomiso de Turismo del Interior del Estado de Jalisco	(Cantidad de población turística beneficiadas por obra de infraestructura turística realizados en los Municipios del Fideicomiso de Turismo del Interior del Estado de Jalisco / Cantidad de población turística) * 100	30.00	106,630.00	355,432.00	Informes de Proyectos de infraestructura turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Interés en destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística
Actividad	[C2-01] Realizar procesos administrativos correspondientes para el desarrollo del programa y alcanzar los fines del Fideicomiso.	Porcentaje de destinos turísticos apoyados con obras de infraestructura turística	(Recursos ejercidos en 2026 / Recursos ejercidos 2025) * 100	30.00	5.70	19.00	Informes de Proyectos de infraestructura turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secturjal	Interés en destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa institucional respecto al total de presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	10.00	5,697,387.40	56,973,874.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Número de períodos programados con calendarización de recursos/Total de períodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Fomentar el crecimiento económico del municipio de Puerto Vallarta, para que sus habitantes gocen de mejores condiciones de calidad de vida, a través del impulso al turismo como su principal actividad económica.	Porcentaje del ISH estatal recaudado en el municipio de Puerto Vallarta	(ISH recaudado total en el municipio de Puerto Vallarta en el ejercicio 2026)/(ISH recaudado total en Jalisco en el ejercicio 2025)*100	52.00	339,077,390.00	652,071,902.00	Oficios de recaudación emitidos por la SHP del Estado de Jalisco y reportes del tablero estadístico de SECTUR/AL	Existe una oportuna gestión de infraestructura y obra pública turística que mejore la imagen y movilidad en el destino. Además la situación estable a nivel mundial en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentivan el crecimiento turístico.
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de pasajeros extranjeros al Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta	[(Número de pasajeros extranjeros en el aeropuerto de Puerto Vallarta en 2026)/(Número de pasajeros extranjeros en el aeropuerto de Puerto Vallarta 2025)-1]*100	0.01	1,778,150.00	1,778,024.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: datatur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentivan el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de estrategias concretas de Promoción y Publicidad Turística; y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de ocupación hotelera en Puerto Vallarta	[(Porcentaje de ocupación hotelera en Puerto Vallarta en 2026)/(Porcentaje de ocupación hotelera en Puerto Vallarta 2025)-1]*100	1.00	13,744.00	13,608.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: datatur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentivan el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de estrategias concretas de Promoción y Publicidad Turística; y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de arribo de cruceristas a Puerto Vallarta	[(Número de cruceristas que llegan a Puerto Vallarta en 2026)/(Número de cruceristas que llegan a Puerto Vallarta 2025)-1]*100	0.01	547,907.00	547,853.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: datatur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentivan el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de estrategias concretas de Promoción y Publicidad Turística; y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de llegada de cruceros a de Puerto Vallarta	[(Número de cruceros que arriban al Puerto de Vallarta en 2026)/(Número de cruceros que arriban al Puerto de Vallarta 2025)-1]*100	0.61	164.00	163.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la pagina: datatur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentivan el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de estrategias concretas de Promoción y Publicidad Turística; y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.
Componente	C1 - Promoción y Publicidad Turística, ejecutada	Tasa de variación del subsidio ejercido en promoción y publicidad turística respecto al mismo trimestre del año anterior	[(subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2026)/(subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025)-1]*100	10.00	67,760,000.00	61,600,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	Recursos económicos suficientes y disponibles para la ejecución de planes, programas y proyectos de promoción y publicidad turística.
Actividad	[C1-01] Gestionar la Promoción y Publicidad turística a nivel nacional e internacional	Porcentaje de campañas de promoción turística difundidas en mercados internacionales respecto al total de campañas ejecutadas	(número de campañas de promoción turística difundidas en medios internacionales/ número total de campañas de promoción turística ejecutadas)*100	66.67	14.00	21.00	campañas de promoción turística autorizadas mediante acuerdos de comité técnico e informe trimestral de campañas realizadas	Los medios de comunicación nacionales e internacionales mantienen su disposición y capacidad para difundir las campañas de promoción turística en los tiempos y formatos requeridos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en marketing digital	(monto ejercido en marketing digital en el trimestre XXX del ejercicio 2026)/(monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	20.00	12,320,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y postulaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: SBV Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad en la promoción de turismo de reuniones	(monto ejercido en turismo de reuniones en el trimestre AXX del ejercicio 2026/monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	10.00	24,640,000.00	246,400,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y posiciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: 5BV Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en relaciones publicas nacionales	(monto ejercido en relaciones públicas nacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026)/(monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	10.00	6,160,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y postulaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-G2] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en relaciones públicas internacionales	(monto ejercido en relaciones públicas internacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026/monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	15.00	9,240,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y posiciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en acciones de promoción tradicional	(monto ejercido en acciones de promoción tradicional en el trimestre XXX del ejercicio 2026)/(monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	15.00	9,240,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y postulaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en cooperativos nacionales	(monto ejercido en cooperativos nacionales en el trimestre XX del ejercicio 2026/monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	7.00	4,332,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnología. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y posiciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 036 Fideicomiso de Turismo para la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: S8V Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-02] Fortalecer la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subsidio para la promoción y publicidad aplicado en cooperativos internacionales	(monto ejercido en cooperativos internacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026)/(monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026)*100	23.00	14,168,000.00	61,600,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	Se diversifican y fortalecen las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías. Se diseña e implementa con éxito un plan de eventos y postulaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas nacionales. Se diseña e implementa con éxito un plan de relaciones públicas internacionales. Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado. Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna. Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.
Componente	C2 - Obra Pública e infraestructura turística, ejecutada	Porcentaje de subsidio aplicado a la obra pública e infraestructura turística del período	(subsidio etiquetado a la obra pública e infraestructura turística 2026)/(subsidio autorizado 2026)*100	30.00	101,723,217.00	339,077,390.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	El Fideicomiso de Turismo sigue manteniendo en sus estatutos la autorización de ejercicio de recursos en infraestructura y obra pública turística
Actividad	[C2-01] Gestionar la Obra Pública e infraestructura turística de Puerto Vallarta	Tasa de variación en la inversión pública en el desarrollo de infraestructura turística con presupuesto del Fideicomiso	[(Subsidio 2026 aplicado a la obra pública e infraestructura turística)/(Subsidio 2025 aplicado a la obra pública e infraestructura turística)-1]*100	10.00	25,430,804.00	23,118,913.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	El Fideicomiso de Turismo sigue manteniendo en sus estatutos la autorización de ejercicio de recursos en infraestructura y obra pública turística
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	7.00	21,577,652.00	308,252,172.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Número de períodos programados con calendarización de recursos/Total de períodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 215 Fideicomiso Público de Turismo de Costalegre Jalisco
Programa Presupuestario: S8C Programa para el Fomento del Turismo en los Municipios de Costalegre Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a consolidar a Jalisco como líder nacional en aportación de valor económico y social, mediante el acceso incluyente de las personas a los beneficios de la integración de la ciencia y la tecnología, de la tecnificación y especialización de sectores clave y el impulso al capital humano, haciendo un uso responsable y democrático de los recursos naturales de todas las regiones del estado.	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base las calificaciones obtenidas en cada indicador agrupadas por subíndice y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento	2.00	4.00	2.00	IMCO. Índice de Competitividad Estatal, 2025	Los factores que impactan la atraccion de inversion, retener talento , mejorar la productividad y el bienestar de la poblacion se mantiene su crecimiento.
Propósito	El sector turístico incrementa la afluencia y la derrama económica de manera incluyente y sustentable, tomando en cuenta los obstáculos a los que se enfrenta la actividad turística	Tasa de variación del PIB Estatal del Sector Turístico	[(PIB estatal del sector turístico en el año t – PIB estatal del sector turístico en el año t−1) / PIB estatal del sector turístico en el año t−1] × 100	24.58	167,187.00	134,196.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide
Componente	C1 - Apoyos a Municipios de la Zona de Costalegre	Porcentaje de municipios de la Zona Costalegre intervenidos con acciones de promoción turística	((Número de municipios intervenidos con promoción turística / Total de municipios de la Zona)*100	50.00	2.00	4.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco	Existen Municipios de Costalegre interesados en la promoción turística de su destino
Actividad	[C1-01] Apoyos a proyectos de promoción turística para los Municipios de Costalegre	Tasa de variación de proyectos de promoción turística apoyados en los Municipios de Costalegre	((Número de proyectos de promoción turística en T-Número de proyectos de promoción turística en T_1 / Número de proyectos de promoción turística en T_1)*100	50.00	3.00	2.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco|	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco
Actividad	[C1-02] Apoyos a eventos de promoción turística para los Municipios de Costalegre	Tasa de variación de eventos de promoción turística apoyados en los Municipios de Costalegre	(Número de eventos de promoción turística en T - Número de eventos de promoción turística en T_1/ Número de eventos de promoción turística en T_1)*100	50.00	3.00	2.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco|	Existen Eventos de promoción turística que beneficien a los Municipios de Costalegre , y donde puede participar o apoyar la Secturjal
Componente	C2 - Acciones implementadas para el mejoramiento de la infraestructura turística en los Municipios de Costalegre Jalisco	Tasa de variación de acciones implementadas en la infraestructura turística en la Zona de Costalegre	(Número de acciones de Infraestructura turística ejecutadas en el semestre t-Número de acciones de Infraestructura turística ejecutadas en el semestre t_1 / Número de acciones de Infraestructura turística ejecutadas en el semestre t_1)*100	53.85	100.00	65.00	Expedientes con proyectos de infraestructura turística de los municipios de Costalegre Jalisco	Existen Municipios de Costalegre interesados en la infraestructura turística de su destino
Actividad	[C2-01] Entrega de apoyos a Municipios de Costalegre para proyectos para la mejora de infraestructura turística	Tasa de variación de proyectos de infraestructura turística apoyados en los Municipios de Costalegre	(((Número de proyectos de infraestructura turística en T / Número de proyectos de infraestructura turística en T_1)-1)*100	25.00	1.00	4.00	Expedientes con proyectos de infraestructura turística de los municipios de Costalegre Jalisco	Existen solicitudes de apoyo para proyectos de infraestructura de los Municipios que pertenecen a Costalegre
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa institucional respecto al total de presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	10.00	1,733,641.30	17,336,413.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	(Número de periodos programados con calendarización de recursos/Total de periodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del fideicomiso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa Presupuestario: 59A Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico y social de Jalisco mediante el impulso incluyente de la biotecnología y la agroindustria, favoreciendo la innovación científica y tecnológica, la especialización del capital humano y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en todas las regiones del estado.	Porcentaje del PIB de la actividad Agrícola nacional que aporta Jalisco	(PIB Agrícola de Jalisco /PIB Agrícola nacional) * 100	10.36	53,829.29	519,806.26	Publicaciones del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Se mantiene la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público, la inversión empresarial y no se presentan contingencias climáticas
Propósito	Los usuarios hidroagrícolas de distritos y unidades de riego incrementaron su producción agrícola como resultado de la operación y mantenimiento de la infraestructura hidroagrícola.	Variación porcentual de crecimiento en volumen de producción agrícola en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción agrícola en el año actual (t) - Volumen de producción agrícola en el año anterior (t-1) / Volumen de producción agrícola en el año anterior) * 100	0.50	17,854,168.59	17,765,341.88	Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agrícola se mantienen en su actividad productiva
Componente	D1 - Obras de Rehabilitación, equipamiento, sistemas de abastecimiento y/o tecnificación en distritos de riego del Estado de Jalisco, realizadas.	Porcentaje de distritos de riego tecnificados en el Estado de Jalisco	(Número de distritos de riegos tecnificados en el Estado de Jalisco / Número Total de distritos de riego en el Estado de Jalisco)*100	40.00	2.00	5.00	Bases de datos del FACEJ	Las condiciones climáticas permiten la ejecución de las obras de tecnificación en los distritos de riego del Estado de Jalisco
Actividad	[D1-01] Realizar la autorización de proyectos de distritos de riego por parte del sub-comité hidroagrícola y el comité técnico Estatal del FACEJ	Porcentaje de proyectos de distritos de riego autorizados	(Número de proyectos autorizados para distritos de riego/ Número de proyectos dictaminados por la CONAGUA para distritos de riego)*100	100.00	7.00	7.00	Actas de sesiones del sub-comité hidroagrícola y del comité técnico Estatal del FACEJ	Existe la concurrencia tanto del recurso Federal como del Estatal y la aportación de los beneficiarios dictaminados por la CONAGUA
Componente	D2 - Obras de Rehabilitación, equipamiento, sistemas de abastecimiento y/o tecnificación en unidades de riego del Estado de Jalisco, realizadas.	Porcentaje de solicitudes apoyadas de obras de tecnificación en unidades de riego en el Estado de Jalisco respecto a las recibidas	(Número de solicitudes apoyadas de obras de tecnificación en unidades de riego / Número de solicitudes recibidas de obras de tecnificación en unidades de riego)*100	30.43	7.00	23.00	Bases de datos del FACEJ	Las condiciones climáticas permiten la ejecución de las obras de tecnificación en las unidades de riego del Estado de Jalisco
Actividad	[D2-01] Realizar la autorización de proyectos de unidades de riego por parte del sub-comité hidroagrícola y el comité técnico Estatal del FACEJ	Porcentaje de proyectos de distritos de riego autorizados	(Número de proyectos autorizados para unidades de riego/ Número de proyectos dictaminados por la CONAGUA para unidades de riego) *100	100.00	7.00	7.00	Actas de sesiones del sub-comité hidroagrícola y del comité técnico Estatal del FACEJ	Existe la concurrencia tanto del recurso Federal como del Estatal y la aportación de los beneficiarios dictaminados por la CONAGUA

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACE)
Programa Presupuestario: 598 Programa de Concurrencia

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	Tasa de variación del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	((Índice de marginación normalizado en el período t-1) / Índice de marginación normalizado en el período t-1) * 100	7.50	0.86	0.80	Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Las secretarías de educación, vivienda, salud, y desarrollo social mantienen sus programas
Propósito	La producción agropecuaria del estado de Jalisco incrementa su capacidad de contribución al desarrollo rural y a la mejora de las condiciones para la seguridad alimentaria.	Porcentaje de crecimiento en volumen de producción agropecuaria en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción agropecuaria t.-Volumen de producción agropecuaria t-1) / Volumen de producción agropecuaria t-1)* 100	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agropecuario, acuícola y pesquero reciben apoyo y se mantienen en su actividad productiva y adoptan prácticas sostenibles que reducen el deterioro ambiental y fortalecen la resiliencia de los ecosistemas rurales.
Componente	D1. - Proyectos de sanidad e inocuidad para el Mantenimiento y fortalecimiento del patrimonio fitozoosanitario, autorizados por SENASICA.	Porcentaje de proyectos autorizados de sanidad e inocuidad respecto al total de proyectos presentados	(Total del proyectos autorizados de sanidad e inocuidad/ Total de proyectos presentados a SENASICA)*100	100.00	20.00	20.00	Anexo técnico de ejecución del Programa de Sanidad e inocuidad agroalimentaria	Los comités de sanidad del Estado de Jalisco ejecutan al 100% los proyectos autorizados en el Anexo técnico de ejecución del Programa de Sanidad e inocuidad agroalimentaria
Actividad	[D1-01] Transferencia de recursos a los cómites de sanidad del Estado de Jalisco para el Mantenimiento y fortalecimiento del patrimonio fitozoosanitario y de inocuidad agroalimentaria	Porcentaje de recursos transferidos a los comites de sanidad	(Total recursos transferidos a los comites de sanidad del Estado de Jalisco / Total del recurso concurrido para el Estado)*100	100.00	200.00	200.00	Estados de cuenta bancarios del FACE	El Estado de Jalisco aporta recurso para concurrir con la Federación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 190 Fideicomiso de Cobertura de Precios de Maíz
Programa Presupuestario: 59C Fideicomiso para Coberturas de Precios de Maíz

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al valor de la producción del maíz grano	Tasa de crecimiento del valor de la producción de maíz grano	((Valor de la producción del maíz grano (t) - valor de la producción del maíz grano (t-1) / valor de la producción del maíz grano (t-1))*100	2.02	25,444,366.27	24,940,016.87	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los precios de mercado a nivel internacional generán condiciones para que los productores continuen produciendo maíz.
Propósito	Productores Agrícolas del estado de Jalisco se encuentran cubiertos ante la volatilidad de los precios del maíz grano.	Porcentaje de productores de maíz grano del estado de Jalisco apoyados para la compra de coberturas de precios de maíz.	(Número de productores apoyados para la compra de coberturas de precios de maíz grano/ total de productores de maíz grano en el Estado de Jalisco)*100	6.40	6,400.00	100,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Las condiciones climatologicas permiten la producción del maíz
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de coberturas de precios del maíz, entregados.	Porcentaje de productores que recibieron apoyos económicos para la compra de coberturas del maíz grano respecto de los productores solicitantes	(Número de productores que recibieron apoyos económicos para la compra de coberturas del maíz grano / número de solicitudes recibidas por productores para la adquisición de coberturas)*100	80.00	6,400.00	8,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Los precios de mercado a nivel internacional generán condiciones para la compra de coberturas
Actividad	[D1-01] Revisar las solicitudes para la adquisición de coberturas de precios de maíz grano	Porcentaje de solicitudes revisadas para las coberturas de precios del maíz grano	(Número de solicitudes revisadas para la adquisición coberturas de precios de maíz / número de solicitudes recibidas para la adquisición coberturas de precios de maíz) * 100	100.00	8,000.00	8,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Los productores y/o sus organizaciones presentan sus solicitudes para participar en el programa y cumplen con los requisitos de la Regla de operación del programa

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 225 Agencia Estatal de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria en Jalisco
Programa Presupuestario: S9E Programa Estatal para el Fortalecimiento de la Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al crecimiento económico del sector agroalimentario de Jalisco mediante el fortalecimiento de sus condiciones sanitarias, de inocuidad y calidad.	Tasa anual de crecimiento del PIB agropecuario en Jalisco (%)	[(PIB actual - PIB anterior) / PIB anterior] × 100	3.23	0.01	0.31	Reportes oficiales del INEGI - Sistema de Cuentas Nacionales por Entidad Federativa	No se presentan crisis económicas ni sanitarias extraordinarias que afecten el sector agropecuario y se publican los datos en tiempo y forma
Propósito	Fortalecer la sanidad, inocuidad y calidad del patrimonio agroalimentario en Jalisco para garantizar competitividad, seguridad alimentaria, salud pública y productividad.	Porcentaje de reducción de pérdidas económicas por afectaciones sanitarias en el sector agroalimentario de Jalisco consideradas en nuestras campañas y programas estratégicos.	((Monto de pérdidas económicas estimadas por afectaciones sanitarias - Monto de pérdidas económicas por afectaciones sanitarias)/Monto de pérdidas económicas estimadas por afectaciones sanitarias)*100	50.00	50.00	100.00	Informes técnicos, financieros de campañas y programas estratégicos	Las campañas y programas se implementan conforme a planeación y con recursos adecuados
Componente	C1 - Programa para las campañas fitozoosanitarias estatales	Porcentaje de áreas y unidades productivas con riesgo sanitario mitigado a través de campañas y programas estratégicos.	Número de áreas y unidades de producción donde se mitigo el riesgo / Total de áreas (Detectadas con afectación) x 100	80.00	80.00	100.00	Reportes de las unidades responsables	Los productores colaboran en la ejecución de las campañas y cumplen las recomendaciones -Se otorgan recursos financieros y humanos en tiempo conforme a programación
Actividad	[C1-01] Supervisar a las instancias ejecutoras en las acciones técnico-operativas para el desarrollo de campañas fito y zoosanitarias, con enfoque preventivo y de respuesta focalizada ante plagas y enfermedades en el estado de Jalisco.	Porcentaje de campañas supervisadas fitozoosanitarias que lograron reducir la presencia o dispersión de plagas y enfermedades	(Campañas con evidencia de reducción / Total de campañas ejecutadas) × 100	80.00	80.00	100.00	Evaluación	Existe interés y compromiso por parte de las instancias ejecutoras para participar en el programa, así como disponibilidad oportuna de recursos y condiciones ambientales favorables para llevar a cabo las actividades propuestas.
Componente	C2 - Implementación eficiente y oportuna de Estrategias Sanitarias que fortalezcan la infraestructura, capacidades operativas y mecanismos de respuesta del sistema de sanidad e inocuidad agroalimentaria en Jalisco.	Porcentaje de estrategias sanitarias concluidas que alcanzaron los objetivos técnicos y operativos establecidos	(Estrategias con objetivos alcanzados / Total de proyectos concluidos) × 100	90.00	90.00	100.00	Plan de trabajo y seguimiento	La dispersión de recursos se realiza de manera oportuna y el marco legal permite su implementación.
Actividad	[C2-01] Diseñar y ejecutar Estrategias Sanitarias conforme a criterios técnicos y presupuestales, orientados a la modernización de infraestructura sanitaria, el fortalecimiento de sistemas de vigilancia, la mejora en tiempos de respuesta ante emergencias y el impulso a la competitividad agroalimentaria.	Porcentaje de estrategias sanitarias ejecutadas que cumplen con los criterios técnicos y presupuestales establecidos	(Estrategias ejecutadas y conformes/Total de estrategias ejecutadas)×100	80.00	80.00	100.00	Actas de área técnica, planes y informes de ejecución	Existe capacidad técnica interna y externa para el desarrollo y ejecución de los proyectos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 225 Agencia Estatal de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria en Jalisco
Programa Presupuestario: S9E Programa Estatal para el Fortalecimiento de la Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Gasto básico administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto asignado al Programa Presupuestario) x 100	100.00	100.00	100.00	Reportes	El presupuesto se ejercerá conforme a la programación establecida, salvo que ocurran situaciones como retrasos en la asignación de recursos, modificaciones presupuestales derivadas factores económicos, alertas sanitarias, conflictos sociales, contingencias que afecten la operación del programa, o cualquier otro evento externo que impacte la disponibilidad o el uso eficiente de los recursos.
Actividad	[C4-01] Realizar las gestiones administrativas del gasto	Programar la calendarización de los recursos por período	(Número de períodos en los que se calendarizaron recursos efectivamente / Total de períodos establecidos en el ejercicio fiscal) × 100	100.00	100.00	100.00	Reportes	El presupuesto se ejercerá conforme a la programación establecida, salvo que ocurran situaciones como retrasos en la asignación de recursos, modificaciones presupuestales derivadas factores económicos, alertas sanitarias, conflictos sociales, contingencias que afecten la operación del programa, o cualquier otro evento externo que impacte la disponibilidad o el uso eficiente de los recursos.
Componente	D3 - Programas operativos que fortalezcan la sanidad, inocuidad y calidad agroalimentaria	Porcentaje de regiones cubiertas por algun programa operativo	(Número de regiones cubiertas / Total de regiones) × 100	83.00	83.00	100.00	Ficha técnica de seguimiento	Los productores del sector agroalimentario tienen interés y compromiso. Recursos humanos administrativos y jurídicos suficientes
Actividad	[D3-01] Diseñar y ejecutar programas operativos de acuerdo con los planes de trabajo establecidos, orientando a generar acciones	Porcentaje de reducción en la incidencia de plagas y enfermedades reportadas en unidades productivas.	((Incidencia inicial-Incidencia final)/Incidencia inicial) x 100	13.33	0.17	0.15	Reportes de seguimientos	La situación sanitaria se mantiene estable y no se presentan nuevas enfermedades que alteren las prioridades establecidas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 042 O.P.D. Bosque La Primavera
Programa Presupuestario: S1C Administración y Manejo del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera para el bienestar ambiental, social y económico de la región.	Índice de conservación de biodiversidad y servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera	(Superficie con vegetación nativa conservada/Superficie total del área protegida)*100	13.30	4,055.00	30,500.00	*Informes de monitoreo ecológico Imágenes satelitales Estudios de biodiversidad y servicios sistémicos Encuestas comunitarias Informes técnicos del área protegida*	No ocurren eventos extraordinarios (como incendios forestales de gran magnitud, cambio de uso de suelo o expansión urbana ilegal) que afecten significativamente la superficie de vegetación nativa.
Propósito	Disminución de la pérdida de biodiversidad y de la degradación de servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera.	Disminución de la pérdida de biodiversidad y de la degradación de servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera.	(tasa de pérdida en el período actual-Tasa de pérdida de cobertura vegetal en el período anterior/Tasa de pérdida en el período anterior)*100	30.00	18.00	60.00	Análisis SIG y monitoreo satelital Informes de avance técnico y de manejo Registros de restauración y conservación Actas de participación ciudadana o comunitaria	Se mantienen las condiciones climáticas estables y no se presentan eventos extremos (como incendios forestales severos o sequías prolongadas) que aceleren la pérdida de cobertura vegetal.
Componente	D1 - Mecanismos de coordinación interinstitucional implementados para fortalecer la gobernanza ambiental.	Mecanismos de coordinación interinstitucional implementados para fortalecer la gobernanza ambiental.	(Número total de acuerdos firmados y operando/Número total de acuerdos firmados)x100	16.67	1.00	6.00	Actas de reuniones de seguimiento y/o comités interinstitucionales Informes de implementación operativa de los acuerdos (con evidencias de actividades conjuntas o resultados).	Las instituciones mantienen voluntad política y capacidad operativa.
Actividad	[D1-01] Realizar mesas técnicas interinstitucionales de coordinación.	Porcentaje de acuerdos generados en mesas técnicas que cuentan con seguimiento o están en proceso de cumplimiento	(Acuerdos en seguimiento o cumplidos/Total de acuerdos generados) x 100	15.81	4.08	25.80	Minutas o actas de reunión Listas de asistencia Convocatorias enviadas Reportes técnicos	Disponibilidad y voluntad de las instituciones convocadas para participar activamente en las mesas técnicas
Componente	D2 - Superficies con uso de suelo regulado y respetado en zonas de influencia gestionadas conforme a la normatividad aplicable..	Superficies con uso de suelo regulado y respetado en zonas de influencia gestionadas conforme a la normatividad aplicable.	(Superficie con uso de suelo legalmente reconocido y respetado/Superficie total sujeta a regulación de uso de suelo)*100	5.00	125.00	2,500.00	Planes y Programas de Ordenamiento ecológico o territorial Registros catastrales y del uso de suelo Inspecciones de campo o reportes de cumplimiento Sistemas de información geográfica	Colaboración de gobiernos locales y estatales en la regulación.
Actividad	[D2-01] Monitorear el cambio de uso de suelo mediante imágenes satelitales	Porcentaje de superficie monitoreada mediante imágenes satelitales respecto a la superficie total sujeta a observación	(Superficie monitoreada mediante imágenes satelitales/ Superficie total sujeta a monitoreo por cambio de uso de suelo)×100	14.16	4,318.00	30,500.00	Informes técnicos de monitoreo satelital Mapas y análisis SIG (Sistemas de Información Geográfica) Registros de cobertura procesada Reportes de detección de cambios	Disponibilidad oportuna de imágenes satelitales con la resolución adecuada y sin interferencias significativas
Componente	D3 - Acciones de control y regulación de actividades económicas no permitidas implementadas dentro del área natural protegida	Porcentaje de actividades económicas identificadas, regularizadas o eliminadas.	(Número de actividades regularizadas o eliminadas / Número total de actividades identificadas) × 100	10.00	2.00	20.00	Informes técnicos de inspección o control ambiental Registros administrativos de regularización de actividades Actas de operativos o intervenciones Bases de datos de actividades económicas dentro del área protegida Fotografías georreferenciadas antes y después de la intervención Documentos legales de sanción, cierre o regularización	Apoyo de los actores económicos y sanciones efectivas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 042 O.P.D. Bosque La Primavera
Programa Presupuestario: S3C Administración y Manejo del Area de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D3-G1] Realizar operativos de identificación, evaluación y recorridos de vigilancia para identificar actividades económicas no reguladas dentro del área protegida, promoviendo su regularización o eliminación conforme a la normativa vigente.	Porcentaje de actividades económicas no reguladas identificadas en el área protegida que fueron evaluadas y/o regularizadas mediante operativos.	(Número de actividades no reguladas identificadas y/o evaluadas / Total de actividades no reguladas identificadas) x 100	10.00	2.00	20.00	Informes técnicos de los operativos de control o inspección. Listado georreferenciado de actividades detectadas. Actas de intervención o cierre. Documentos de regularización (licencias, autorizaciones, convenios). Base de datos de seguimiento a actividades no reguladas.	Existe colaboración de las autoridades competentes y disposición de actores locales para regularizar o cesar las actividades no permitidas.
Componente	D4 - Acciones de educación ambiental, fomento de la participación social y vigilancia comunitaria implementadas en las localidades prioritarias.	Tasa de variación en las acciones de educación ambiental, participación social y vigilancia comunitaria	(Número de acciones en el trimestre t 2026- número de acciones en el trimestre t 2025 /número de acciones en el en el trimestre t 2025)*100	5.04	13.13	12.50	Registros de actividades (listas de asistencia, agendas, reportes técnicos) Actas de reuniones comunitarias o de comités de vigilancia Informes de seguimiento de programas de educación ambiental	Interés ciudadano y recursos para facilitar la participación
Actividad	[D4-G1] Establecer redes de vigilancia ciudadana con capacitación y equipamiento.	Porcentaje de redes de vigilancia ciudadana establecidas con capacitación y equipamiento completo respecto a las previstas	(Número de redes de vigilancia ciudadana establecidas con capacitación y equipamiento/Número total de redes de vigilancia ciudadana previstas)x100	80.00	4.00	5.00	Listas de redes conformadas Reportes de capacitación impartida Inventario de equipos entregados Actas de instalación o seguimiento comunitario	Existe disposición y participación activa de la comunidad en la conformación y operación de las redes de vigilancia ciudadana
Componente	D5 - Recursos materiales, humanos y financieros gestionados conforme a estándares de calidad para respaldar una administración pública eficiente.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	28,046,278.00	28,046,278.00	Informes de evaluación interna de procesos. Manuales de procedimiento actualizados y validados. Reportes del sistema de gestión de calidad Evidencia documental de procesos mejorados (antes y después).	Existe voluntad política y compromiso institucional para implementar mejoras administrativas.
Actividad	[D5-G1] Atencion a Auditorias Estatales y Federales y Transparencia	Porcentaje de cumplimiento en la entrega y atención de información solicitada	(Número de requerimientos atendidos / Total de requerimientos recibidos)x100	100.00	16.00	16.00	Informes, manuales, documentos y reportes emitidos	Se aplican de manera correcta las leyes y normas vigentes que rigen el OPD Bosque La Primavera

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 043 Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO)
Programa Presupuestario: S1E Fortalecimiento de capacidades técnicas e instrumentos económicos para el desarrollo forestal sustentable y la conservación de la biodiversidad en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo integral y sustentable del paisaje forestal de Jalisco	Porcentaje de avance en la restauración ecológica de ecosistemas forestales de Jalisco	(Superficie con acciones de conservación, restauración, desarrollo integral sustentable en el paisaje Forestal de Jalisco / Superficie forestal afectada del paisaje forestal del Estado de Jalisco)*100	100.00	2,989.00	2,989.00	Mapa Jalisco Reportes de FIPRODEFO Mapas con proyectos georreferenciados Mapas con superficies Reforestadas y restauradas	Se cuenta con alta coordinación interinstitucional para alineación de programas
Propósito	Jalisco cuenta con un paisaje forestal con desarrollo integral y sostenible	Porcentaje de comunidades forestales con acceso a programas de subsidio	(Comunidades con subsidio / Total comunidades forestales) * 100	100.00	42.00	42.00	Base de datos del fideicomiso; padrones de beneficiarios; actas de asignación	Las comunidades forestales acceden a la elaboración del Programa Institucional Solido en apoyo a proyectos sostenibles
Componente	D1 - Plagas y enfermedades forestales de las áreas prioritarias del estado de Jalisco mitigadas.	Porcentaje de superficie mitigada con presencia de plagas y enfermedades forestales en las áreas prioritarias del estado de Jalisco.	(Número de reportes de plagas y enfermedades forestales mitigadas /Total de reportes identificados en áreas prioritarias) ×100	100.00	1,385.76	1,385.76	Programa Operativo de Sanidad Forestal del Estado de Jalisco	Presencia de plagas y enfermedades en los bosques y selvas del Estado de Jalisco
Actividad	[D1-01] Identificar superficie de bosques y selva afectadas por plagas y enfermedades forestales en zonas de riesgo	Porcentaje de superficie forestal afectada por plagas y enfermedades que fue mitigada en las áreas prioritarias del estado de Jalisco	(Superficie afectada por plagas y enfermedades que fue mitigada/Superficie total afectada por plagas y enfermedades detectada)×100	100.00	198,883.79	198,883.79	Mapa con superficie monitoreada con plagas y enfermedades forestales en el Estado de Jalisco. Programa Operativo de Sanidad Forestal del Estado de Jalisco, Fotos, track de rutas de monitoreo.	Existen condiciones climáticas y administrativas adecuadas para realizar los monitoreos aéreos y terrestres.
Componente	D2 - Propietarios, poseedores de terrenos forestales, asesores técnicos, Ayuntamientos y administradores de las Áreas Naturales Protegidas en el manejo y control de plagas y enfermedades forestales, capacitados .	Porcentaje de variación entre la cantidad de beneficiarios capacitados entre 2025 y 2026	(Capacitados en 2026/Capacitados en 2025)×100	100.00	100.00	100.00	Lista de asistencia, memoria fotográfica, programación del curso, que se encuentran respaldados en la Coordinación de Sanidad Forestal.	Existe el interés por parte de los actores forestales para capacitarse en sanidad forestal.
Actividad	[D2-01] Identificar y gestionar espacios adecuados para la impartición de capacitaciones.	Porcentaje de sesiones de capacitación con espacio adecuado confirmado con ≥ 5 días de anticipación	(Cantidad de sesiones con espacio adecuado confirmado ≥ 5 días antes) ÷ (Número total de sesiones de capacitación programadas en el período) × 100	100.00	4.00	4.00	Lista de asistencia, memoria fotográfica, programación del curso, que se encuentran respaldados en la Coordinación de Sanidad Forestal.	Se cuenta con la disposición de los actores involucrados para proporcionar espacios adecuados que faciliten la impartición de capacitaciones.
Componente	D3 - Planta forestal producida en vivero para la forestación o reforestación de bosques y selvas de Jalisco, entregada.	Porcentaje de planta entregada	(Plantas entregadas/Plantas solicitadas)*100	100.00	52,500.00	52,500.00	Oficio de solicitud de planta Oficio de entrega de planta firmada Fotografías Proyecto de plantación para seguimiento de hectáreas y Sobrevivencia en campo	Existe gran interes de actores forestales en obtener planta para proyectos de reforestación o restauración
Actividad	[D3-01] Obtener semilla forestal viable para la producción de planta forestal en vivero	Porcentaje de semilla obtenida	(Semillas obtenidas/Semillas requeridas en vivero)*100	87.50	52,500.00	60,000.00	Semillas producidas en vivero Fotografías	Se presentan las condiciones climáticas adecuadas, así como una correcta nutrición para la producción de semilla.
Actividad	[D3-02] Realizar la producción de planta forestal en vivero para la forestación o reforestación de bosques y selvas de Jalisco	Porcentaje de sobrevivencia mensual de la planta producida	(Planta vivas/Plantas sembradas)*100	87.50	52,500.00	60,000.00	Inventarios de planta forestal Fotografías	Las condiciones sanitarias así como la disponibilidad de agua y semilla forestal son las adecuadas.
Componente	D4 - Monitoreo remoto de los ecosistemas para la detección de la degradación y deforestación instalado.	Porcentaje de superficies forestal monitoreada con cambios detectados, en las zonas forestales del Estado de Jalisco.	(Superficie forestal monitoreada con cambios en el estado de Jalisco / superficie forestal afectada en el Estado de Jalisco)*100	76.84	2,755,899.00	3,586,420.00	Actualización y publicación de información.	Existe la disponibilidad de imágenes de satélite actualizadas de las zonas forestales del Estado de Jalisco.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 043 Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO)
Programa Presupuestario: S1E Fortalecimiento de capacidades técnicas e instrumentos económicos para el desarrollo forestal sustentable y la conservación de la biodiversidad en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-01] Realizar cartografía temática forestal para la toma de decisiones para incremento los recursos naturales.	Porcentaje de incremento en la superficie prioritaria sujeta a apoyos económicos	(Superficie prioritarias sujetas apoyos económicos 2026 /superficie prioritarias para apoyos económicos en el 2025)*100	100.00	4,427,755.30	4,427,755.30	Mapa de Áreas Prioritarias para implementación del programa forestal 2026	Existe la información geográfica actualizada por las Instituciones Publicas Estatales y Federales disponible.
Actividad	[D4-02] Realizar capacitaciones técnicas en geo tecnologías a las personas responsables en el manejo de recursos naturales.	Porcentaje de personas a capacitar en cursos para la aplicación de geo tecnologías en el manejo de los recursos naturales con respecto al año anterior	(Cantidad de personas a capacitar en el 2026 / Cantidad de personas capacitadas en el 2025.)*100	100.00	40.00	40.00	Oficios de solicitud, listas de asistencia, memoria fotográfica, programa del curso.	Existe una alta demanda en los cursos y talleres en tecnologías y aplicaciones geo informáticas.
Componente	D5 - Superficie de Manejo Sustentable en el Paisaje Forestal del Estado de Jalisco incorporada.	Tasa de variación de superficie bajo manejo incorporada.	((Cantidad de Superficie bajo manejo forestal incorporada t / Cantidad de superficie establecida al manejo forestal establecida en 2023 t-1)-1)*100	100.00	0.10	0.05	Sistema Nacional de Información Forestal de la Comisión Nacional Forestal	La superficie bajo manejo forestal se mantiene vigente por 10 años.
Actividad	[D5-01] Revisar instrumentos de Gestión Forestal para la incorporación de superficie al Manejo Sustentable en las zonas prioritarias de Jalisco	Tasa de variación de superficie bajo manejo forestal revisada	((Cantidad de Superficie bajo manejo forestal revisada t / Cantidad de superficie bajo manejo forestal revisada al 2023 t-1)-1)*100	100.00	1.00	0.50	Registros de Revisiones de Programas de Manejo Forestal del Fideicomiso para el Programa del Desarrollo Forestal de Jalisco	La revisión de los instrumentos de gestión forestal todos son autorizados por la autoridad competente.
Actividad	[D5-02] Incorporar predios al Sistema de Planeación Forestal para Bosques Templados (SIPLAFOR) para elaboración de Programas de Manejo Forestal.	Variación porcentual de superficie bajo manejo forestal incorporada al sistema	((Cantidad de Superficie bajo manejo forestal incorporada al sistema t / Cantidad de superficie bajo manejo forestal registrada en el sistema 2023 t-1)-1)*100	100.00	1.00	0.50	Sistema de Planeación Forestal para bosques templados (SIPLAFOR) de la Comisión Nacional Forestal	La Elaboración de Programa de Manejo ingresados al sistema de planeación forestal son autorizados por la autoridad competente.
Componente	D6 - Protección, mantenimiento y conservación de bosques y selvas, subsidiados	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del estado de Jalisco	((Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal 2026 t / Número de superficie proyectos subsidiados 2025) t-1)-1)*100	100.00	10.00	5.00	Registros Administrativos de los proyectos subsidiados por el Programa de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones meteorológicas, ambientales, geológicas, legales y administrativas para el desarrollo de proyectos subsidiados.
Actividad	[D6-01] Realizar los procesos de análisis, evaluación y seguimiento de las acciones previstas en el PRODEFOS, con las coordinaciones temáticas del Fideicomiso	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del Estado de Jalisco revisado	((Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal t / Número de superficie proyectos subsidiados 2025 revisada t-1)-1)*100	100.00	10.00	5.00	Registro de solicitudes proyectos subsidiados por el Programa de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones sociales y de procedimientos para la adecuada ejecución de las actividades y los beneficiarios cumplen en tiempo y forma con las actividades comprometidas
Actividad	[D6-02] Proponer componentes y conceptos de apoyo que integrarán las Reglas de Operación del PRODEFOS.	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del estado de Jalisco capturado en las nuevas reglas de operación	((Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal t / Número de superficie proyectos subsidiados 2025 capturado en las nuevas Reglas de Operación t-1)-1)*100	100.00	10.00	5.00	Instrumento documental de las Reglas de Operación	Existe corresponsabilidad extrainstitucional e interinstitucional para proponer conceptos, o líneas de acción para integrar en las reglas de Operación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 082 Procuraduría de Desarrollo Urbano
Programa Presupuestario: S1F Desarrollo urbano equilibrado y ordenado con enfoque en Derechos Humanos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo urbano ordenado y sostenible en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios del Estado de Jalisco que cuentan con instrumentos de planeación urbana actualizados y vigentes.	(Número de municipios con instrumentos de planeación urbana actualizados y vigentes / Total de municipios del Estado de Jalisco) × 100	56.00	70.00	125.00	Base de datos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Las y los habitantes de Jalisco son sensibles y toman conciencia sobre la importancia del desarrollo urbano ordenado y sostenible.
Propósito	Las y los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con la normatividad urbana por parte de las autoridades	Porcentaje de regiones del Estado de Jalisco con predios regularizados.	(Número de regiones del Estado de Jalisco que cuentan con la regularización de predios / Total de regiones del Estado de Jalisco) × 100	58.33	7.00	12.00	Base de datos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	La sociedad Jalisciense tiene interés de contar con la normatividad urbana por parte de las autoridades y así contar con la legalidad del suelo
Componente	D1 - Predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos ubicados en los municipios, revisados de acuerdo al procedimiento de regularización	Porcentaje de predios revisados conforme al procedimiento de regularización	(Numero de predios revisados de acuerdo al procedimiento de regularización optimizados / Total de predios revisados de acuerdo al procedimiento de regularización Planificados)*100	100.00	650.00	650.00	Registro de dictámenes y convocatorias de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población	Las solicitudes presentadas cumplen con lo establecido en la normatividad de la materia
Actividad	[D1-01] Dictaminar la procedencia de regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos	Porcentaje de dictámenes de regularización respecto al total	(Numero dictamenes de regularización optimizados / Total dictamenes de regularización)*100	100.00	650.00	650.00	Dictamen de procedencia de regularización de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población	Los municipios presentan solicitud de dictamen de procedencia
Componente	D2 - Planes y programas actualizados para el desarrollo urbano de los centros de población.	Porcentaje de planes y programas de desarrollo urbano con observaciones técnicas emitidas conforme a la legislación urbana	(Número de planes y programas con observaciones técnicas emitidas conforme a la legislación urbana / Total de planes y programas recibidos para revisión) × 100	100.00	30.00	30.00	Reportes administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Los municipios proporcionan la información necesaria para la actualización de sus planes y programas
Actividad	[D2-01] Elaborar Diagnósticos a los municipios del Estado de Jalisco	Promedio de criterios técnicos cumplidos en los diagnósticos municipales elaborado	(Suma total de criterios técnicos cumplidos en los diagnósticos / Total de diagnósticos elaborados)	1.00	30.00	30.00	Reportes administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Los gobiernos municipales mantienen interés y disponibilidad política para colaborar en los procesos de diagnóstico urbano
Componente	D3 - Promoción realizada para la regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos y elaboración y actualización de los instrumentos de planeación y ordenación urbana para su alineación a la Nueva Agenda Urbana	Promedio de asistentes por capacitación técnica brindada	Total de asistentes a capacitaciones / Total de capacitaciones técnicas brindadas	16.00	400.00	25.00	Registro de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población y Dirección de estudios técnicos	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría y capacitación de la dirección de estudios técnicos y regularización en la Procuraduría de Desarrollo Urbano
Actividad	[D3-01] Asesorar y capacitar en materia de regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos	Porcentaje de municipios que recibieron al menos una asesoría técnica en materia de regularización	(Número de municipios que recibieron al menos una asesoría técnica / Total de municipios objetivo) × 100	56.00	70.00	125.00	Registro de la de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría y capacitación de la dirección de regularización Procuraduría de Desarrollo Urbano
Componente	D4 - Procedimientos administrativos y Jurídicos aplicados	Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos conforme a normativa aplicable.	(Número de procedimientos administrativos concluidos conforme a normativa / Total de procedimientos administrativos iniciados) × 100	100.00	40.00	40.00	Registro de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población y Dirección de estudios técnicos	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría a la dirección jurídica y seguimiento a procedimientos administrativos en la Procuraduría de Desarrollo Urbano

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 082 Procuraduría de Desarrollo Urbano
Programa Presupuestario: S1F Desarrollo urbano equilibrado y ordenado con enfoque en Derechos Humanos

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-02] Procedimiento administrativo jurídicos atendidos (demandas laborales, demandas de amparo, demandas procesales) y no jurisdiccionales	Porcentaje de Procedimientos administrativos jurídicos atendidos (demandas laborales, demandas de amparo, demandas procesales) y no jurisdiccionales	(Numero de procedimientos administrativos jurídicos atendidos (demandas laborales, demandas de amparo, demandas) y no jurisdiccionales optimizados / Total de procedimientos administrativos jurisdiccionales (demandas laborales, demandas de amparo, demandas) y no jurisdiccionales planificadas)*100	100.00	20.00	20.00	Reportes administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría a la dirección jurídica en la administración en la Procuraduría de Desarrollo Urbano
Actividad	[D4-02] Asesorar y capacitar en materia de de desarrollo urbano	Porcentaje de asesorías y capacitaciones en materia de de desarrollo urbano	(Numero de Asesorías y capacitaciones en materia de de desarrollo urbano optimizados / Total de Asesorías y capacitaciones en materia de de desarrollo urbano planificados)*100	100.00	20.00	20.00	Registro de la de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría a la dirección jurídica en la Procuraduría de Desarrollo Urbano

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 174 Agencia Integral de Regulación de Emisiones
Programa Presupuestario: 51G Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la mejora de la calidad de vida de las personas en el Estado de Jalisco gracias a que viven rodeados de un medio ambiente sano	Subíndice Sociedad y Medio Ambiente del Índice de Competitividad Estatal	Este subíndice contempla y promedia las siguientes variables: caudal tratado de aguas residuales, morbilidad por enfermedades respiratorias, camas de hospital, cobertura educativa, acceso a instituciones de salud, esperanza de vida, mortalidad infantil, personal médico con especialidad y personal médico y de enfermería	100.00	9.00	9.00	Índice de Competitividad Estatal realizado por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	La población mantiene interés y participación en acciones de conservación, sostenibilidad y cuidado ambiental.
Propósito	Las y los habitantes del AMG y ciudades medias en Jalisco respiran aire de buena calidad	Porcentaje de días del año en que se cumple con la norma al O3	(Días que se cumple con la norma al O3/365)*100	77.26	282.00	365.00	Indicador en MIDE Jalisco reportado por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Las condiciones climáticas y atmosféricas permiten mantener concentraciones de contaminantes dentro de los límites establecidos por la normatividad.
Componente	D1 - Verificaciones vehiculares en primer intento realizadas	Porcentaje de verificaciones vehiculares realizadas, con respecto a la capacidad operativa real	(Número de verificaciones vehiculares de primer intento realizadas en todos los CV y UM de AIRE / Capacidad operativa real de todos los CV y UM de AIRE) * 100	100.00	10,840.00	10,840.00	Información generada por el proveedor WEP y verificada por la Dirección de Operaciones de AIRE	La ciudadanía acude a los Centros de Verificación cumpliendo con los requisitos necesarios y documentación completa
Actividad	[D1-01] Implementar capacitaciones técnicas y especializadas a las y lo técnicos de los Centros de Verificación y Unidades Moviles, para el mantenimiento de las acreditaciones	Porcentaje de personal técnico capacitado en los Centros de Verificación y Unidad Móvil	(Técnicos de los CV y UM de AIRE capacitados/Total de técnicos de los CV y UM de AIRE) * 100	100.00	100.00	100.00	Listas de asistencias y registros bajo el resguardo de la Coordinación de Proyectos Estratégicos de AIRE	Las y los técnicos se encuentran disponibles para capacitarse y se cuenta con presupuesto para dicho fin
Actividad	[D1-02] Realizar calibraciones y mantenimiento a los equipos de verificación para su correcto funcionamiento	Porcentaje de equipo de verificación correctamente calibrado y en buen estado	(Número equipos de verificación calibrados y en buen estado /Total de equipos de verificación) * 100	100.00	100.00	100.00	Información generada por por la Dirección de Operaciones de AIRE	Se cuenta con el presupuesto necesario asignado y con la colaboración del proveedor externo

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 174 Agencia Integral de Regulación de Emisiones
Programa Presupuestario: S1G Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de solicitudes atendidas por vía telefónica, respecto al total de solicitudes recibidas por teléfono	(Número de llamadas atendidas,Número de llamadas recibidas)*100	100.00	1.00	1.00	Informe enviado por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de AIRE, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de correo electrónico, respecto al total de solicitudes recibidas por correo	(Número de correos electrónicos atendidos / Número de correos electrónicos recibidos) * 100	100.00	1.00	1.00	Informe enviado por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de AIRE, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de módulos de atención instalados en oficinas recaudadoras respecto al total factible	(Número de módulos de atención instalados en oficinas recaudadoras/Total de oficinas recaudadoras factibles para instalación)*100	100.00	1.00	1.00	Informe enviado por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de AIRE, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de personas atendidas en el Centro Oficial de Medición respecto al total de personas que acudieron	(Número de personas atendidas en Centro Oficial de Medición,Número total de personas que acudieron al Centro Oficial de Medición)*100	100.00	1.00	1.00	Informe enviado por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de AIRE, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 174 Agencia Integral de Regulación de Emisiones
Programa Presupuestario: 51G Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D2-01] Capacitar a las personas servidoras públicas que dan atención a la ciudadanía y resuelven sus dudas	Porcentaje de personal capacitado para brindar atención ciudadana	(Total de personas capacitadas que dan atención a la ciudadanía capacitadas / Número de personas que dan atención a la ciudadanía) * 100	100.00	100.00	100.00	Lista de asistencia del personal a las capacitaciones, en posesión de la Dirección de Operaciones	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados
Actividad	[D2-02] Recibir reportes de corte mensual por parte del proveedor del Call Center, acerca de la numeralia y estadísticas	Porcentaje de reportes recibidos por parte del proveedor del servicio de Call Center	(Reportes recibidos por parte del proveedor / Reportes solicitados al proveedor) * 100	100.00	1.00	1.00	Reportes generador por parte del proveedor del Call Center y validados por la Dirección de Operaciones	El proveedor cumple cabalmente con los compromisos adquiridos, en tiempo y forma
Componente	D3 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	69,042,498.00	69,042,498.00	Información generada por la Dirección de Operaciones de AIRE, la Dirección Administrativa y la Coordinación de Proyectos Estratégicos	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables y no provocan recortes, retrasos o reasignaciones del presupuesto destinado a la operación administrativa.
Actividad	[D3-01] Reportes bimestrales realizados dentro del Programa Anual de Trabajo en coordinación con la Contraloría del Estado de Jalisco	Porcentaje de reportes de avances en cumplimiento de las metas establecidas dentro del Programa Anual de Trabajo con respecto al total de reportes programados	(Número de reportes enviados a la Contraloría del Estado / Reportes solicitados)* 100	100.00	6.00	6.00	Información generada y reportada por las jefaturas de Recursos Materiales y Financieros	La Contraloría del Estado opera con normalidad y en colaboración con otras dependencias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 174 Agencia Integral de Regulación de Emisiones
Programa Presupuestario: 510 Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	(D3-G02) Informes de recursos materiales y financieros de la Agencia, recibidos de manera trimestre con la Secretaría de la Hacienda Pública	Porcentaje de reportes realizados en materia de recursos materiales y financieros con respecto a los reportes programados	(Número de reportes enviados a la Secretaría de la Hacienda / Reportes solicitados)* 100	100.00	4.00	4.00	Información reportada y generada por el Órgano Interno de Control	La Secretaría de la Hacienda opera con normalidad y sin colaboración con otras dependencias

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S0E Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes mediante el respeto, protección y garantía plena de sus derechos, favoreciendo la construcción de una sociedad más equitativa y resiliente.	Posición en el Índice de Rezago Social	RS = (R_1 B_1+R_2 B_2+R_n B_n+R_12 B_12) RS = Rezago Social R =Rezago Social asociado a cada uno de los 12 indicadores que se incluyen B= Ponderador correspondiente a cada uno de los rezagos sociales según los coeficientes provenientes del análisis de componentes.	24.00	24.00	1.00	"CONEVAL. Índice de Rezago Social a nivel municipal y por localidad"	Las instancias gubernamentales y de la sociedad civil mantienen mecanismos efectivos de colaboración interinstitucional y destinan recursos suficientes y oportunos para la atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.
Propósito	Niñas, niños y adolescentes con condiciones de vida vulneradas cuentan con atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad que acceden a atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos.	(Número de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad que accedieron a atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos/ Número total de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad identificados en el período de referencia) *100	100.00	100.00	100.00	Padrón institucional , Plan de Restitución de Derechos y/o encuestas	Las instituciones externas responsables de garantizar derechos de NNA mantienen su capacidad operativa y colaboran en la atención integral
Componente	A1 - Protocolos implementados para salvaguardar la vida y los bienes en ambientes seguros y funcionales	Porcentaje de espacios con protocolos de seguridad y protección civil implementados y operativos	[(Espacios con protocolos de seguridad y protección civil implementados y operativos) / Total de espacios previstos para implementación de protocolos)] *100	91.67	11.00	12.00	Bitácora de servicios médicos prestados	No se presentan crisis sanitarias, escasez de personal médico o desabasto de insumos que limiten la prestación de servicios integrales.
Actividad	[A1-01] Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para garantizar espacios seguros y funcionales para los Niños, Niñas y Adolescentes	Promedio mensual de acciones preventivas y correctivas en las instalaciones	Total de acciones de mantenimiento (preventivo + correctivo) / Número de meses evaluado	4.00	48.00	12.00	Bitácoras de registro de revisión y mantenimiento	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para garantizar espacios seguros y funcionales para los Niños, Niñas y Adolescentes

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S0E Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A1-02] Implementar Protocolos de Seguridad y Protección Civil para preparar a los Niños, Niñas y Adolescentes y al personal ante posibles riesgos o emergencias	Porcentaje de NNA y personal capacitado ante posibles riesgos o emergencias	[(Número de NNA y personal capacitado / Total de NNA con posibilidad de capacitarse)] * 100	84.92	535.00	630.00	Lista de asistencia, reportes y/o bitácoras capacitaciones implementadas en temas de riesgos y emergencia	Las autoridades de Protección Civil y otras instancias externas colaboran activamente en la capacitación, simulacros y validación de protocolos de seguridad.
Componente	A2 - Proyectos educativos y formativos implementados para el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes, que promueven la inclusión, la equidad y el acceso a oportunidades de aprendizaje en entornos seguros y respetuosos.	Porcentaje de proyectos educativos y formativos implementados que promueven inclusión, equidad y entornos seguros para niñas, niños y adolescentes.	(Número de proyectos educativos y formativos implementados con enfoque de inclusión, equidad y entornos seguros / Número total de proyectos educativos y formativos implementados) * 100	92.31	12.00	13.00	Bitácoras de actividades realizadas y/o imágenes	Las instituciones educativas externas y otros actores clave mantienen disposición y capacidad para colaborar en la implementación de programas educativos inclusivos y con enfoque de derechos.
Actividad	[A2-01] Implementar actividades recreativas, culturales, educativas y socioemocionales en colaboración con instituciones y benefactores	Porcentaje de actividades implementadas en colaboración con instituciones y benefactores.	[(Cantidad de actividades implementadas en colaboracion con instituciones y benefactores / Cantidad de actividades programadas para el periodo evaluado)]*100	80.00	36.00	45.00	Listas de asistencia y/o bitácoras	Las instituciones aliadas y benefactores mantienen su compromiso y disponibilidad para colaborar en las actividades programadas.
Actividad	[A2-02] Diseñar estrategias y establecer alianzas con instituciones y benefactores para implementar actividades que promuevan el desarrollo integral y el bienestar de Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de alianzas mantenidas activas respecto al total de alianzas firmadas.	[(Cantidad de alianzas activas durante el período evaluado/ Cantidad de alianzas firmadas en el periodo evaluado)]*100	86.11	31.00	36.00	Convenios y contratos con instituciones y benefactores	Los benefactores e instituciones externas mantienen su disposición y compromiso activo para colaborar en la implementación de acciones a favor de las niñas, niños y adolescentes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S0E Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A3 - Servicios de representación jurídica para la protección y restitución de los derechos de los Niñas, Niños y Adolescentes otorgados	Porcentaje de denuncias y demandas presentadas para la protección y restitución de los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes	[(Cantidad de casos con denuncias y demandas presentadas para la protección y restitución de derecho/ cantidad total de casos con necesidad de representación jurídica para la restitución de derechos)] *100	90.41	66.00	73.00	Acuses de recibido de órgano jurisdiccional o autoridad ministerial	Las autoridades judiciales y administrativas actúan con oportunidad y apego al interés superior de la niñez en los procesos legales relacionados con las NNA.
Actividad	[A3-01] Realizar plan de restitución de derechos de los casos asignados para identificar las medidas de protección necesarias y las acciones jurídicas y/o administrativas a emprender	Porcentaje de casos asignados con plan de restitución de derechos elaborado	[(Cantidad de casos asignados con plan de restitución de derechos elaborado/ Cantidad total de casos asignados durante el periodo evaluado)] *100	100.00	100.00	100.00	Planes de restitución de derechos	La información de los casos asignados es oportuna, completa y confiable para elaborar planes adecuados de restitución de derechos.
Actividad	[A3-02] Gestionar y dar seguimiento a los procedimientos legales necesarios ante el órgano jurisdiccional competente para garantizar la restitución de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de casos con resolución judicial favorable para la restitución de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	[(Cantidad de casos con resolución judicial favorable para la restitución de derechos/ Cantidad de casos jurídicos gestionados en el periodo)] *100	91.43	64.00	70.00	Juicios y Sentencias	Los órganos jurisdiccionales cuentan con la capacidad operativa y recursos suficientes para atender los casos con prontitud y enfoque de derechos.
Componente	A4 - Servicios médicos integrales otorgados a las Niñas, Niños y Adolescentes	Tasa de variación de servicios médicos integrales prestados a las Niñas, Niños y Adolescentes	[(Servicios médicos integrales en el periodo actual- Servicios en el periodo anterior/ Servicios en el periodo anterior)] *100	2.00	27,671.00	27,128.00	Bitácora de servicios médicos prestados	No se presentan crisis sanitarias, escasez de personal médico o desabasto de insumos que limiten la prestación de servicios integrales.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S0E Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A4-01] Cumplir la aplicación del cuadro básico de vacunación a Niñas, Niños y Adolescentes	Variación porcentual de vacunas aplicadas a NNA	[(Número de vacunas de aplicadas a NNA en el periodo actual- Número de vacunas aplicadas a NNA en el periodo anterior / Número de vacunas aplicadas a NNA en el periodo anterior)]*100	6.01	1,922.00	1,813.00	Cartillas Nacionales de Salud (Cartillas de vacunación) y expedientes de los NNA	Las autoridades de salud garantizan el suministro oportuno y suficiente de vacunas del cuadro básico.
Actividad	[A4-02] Brindar servicios médicos , especializados y subespecializados a Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de consultas médicas especializadas y subespecializadas brindadas Niñas, Niños y Adolescentes ante otras instituciones	(Total de consultas médicas especializadas y subespecializadas brindadas a NNA / Total de NNA que requerían este tipo de atención)*100	90.86	716.00	788.00	Registro de consultas especializadas y subespecializadas en expediente médico	Las instituciones de salud especializadas disponen de capacidad instalada y recursos humanos suficientes para atender a las y los NNA referidos.
Componente	A5 - Sistemas de intervención familiar y estrategias de reintegración social implementados para garantizar la reincorporación exitosa de niñas, niños y adolescentes a un entorno familiar seguro y afectivo.	Porcentaje de NNA reintegrados a su familia de origen o ampliada, familia adoptiva o de acogimiento familiar	[(Cantidad de NNA reintegrados/ Cantidad de familias evaluadas)] * 100	25.00	5.00	20.00	Medidas de protección	Las instancias externas responsables de la intervención familiar y reintegración social cuentan con recursos y condiciones adecuadas para apoyar la reincorporación de los NNA a un entorno familiar seguro.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S06 Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A5-01] Aplicar evaluaciones psicológicas, sociofamiliares y médicas a las familias de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	Promedio de informes obtenidos de la aplicación de evaluaciones psicológicas, sociofamiliares y médicas a las familias de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	(Total de informes elaborados/ Total de familias evaluadas)	2.00	40.00	20.00	Certificados de idoneidad e informes	Las instituciones competentes realizan oportunamente las evaluaciones psicológicas necesarias para valorar la idoneidad de las familias de origen o ampliada.
Actividad	[A5-02] Seguimiento a los NNA reintegrados a su familia de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar para asegurar una reintegración exitosa	Porcentaje de informes de seguimiento a los NNA reintegrados a su familia de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	(NNA con Informe de seguimiento/ Total de NNA reintegrados) *100	25.00	5.00	20.00	Informes de seguimiento	Las familias de origen o ampliadas cuentan con condiciones básicas de vivienda, acceso a servicios básicos, y muestran disposición para participar activamente en el proceso de reintegración y acompañamiento.
Componente	A6 - Suministros esenciales proporcionados para garantizar la alimentación, el vestido, la higiene y un alojamiento digno de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de suministros esenciales entregados que cumplen con estándares mínimos de calidad y oportunidad	(Número de suministros esenciales entregados que cumplen con los estándares técnicos y de entrega oportuna / Número total de suministros esenciales entregados) * 100	100.00	100.00	100.00	Plan Anual de Adquisiciones	La estabilidad en la cadena de suministro y la disponibilidad de recursos en el mercado local y regional se mantienen sin interrupciones significativas que afecten la adquisición oportuna de insumos esenciales.
Actividad	[A6-01] Acciones gestionadas eficientemente para garantizar el suministro de bienes y servicios esenciales.	Porcentaje de acciones gestionadas con éxito para garantizar bienes y servicios esenciales	[(Cantidad de recursos gestionados con éxito para el suministro de bienes y servicios esenciales/ Cantidad total de recursos requeridos para el suministro de bienes y servicios esenciales)] *100	90.00	18.00	20.00	Informes de resultados de gestión	Los proveedores externos mantienen su capacidad operativa y cumplen con los plazos de entrega, sin verse afectados por situaciones imprevistas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa Presupuestario: S0E Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A6-02] Procesos de supervisión ejecutados sobre los servicios esenciales brindados por otros albergues que resguardan a Niñas, Niños y Adolescentes del Hogar Cabañas.	Porcentaje de supervisiones realizadas en otros albergues con NNA bajo resguardo	(Cantidad de albergues supervisados con NNA bajo resguardo/ Cantidad total de albergues con NNA del Hogar Cabañas bajo resguardo) *100	78.95	15.00	19.00	Reporte de supervisiones en otros albergues	*Los albergues externos mantienen su apertura y disposición para recibir supervisión sin restricciones derivadas de factores externos como contingencias sanitarias, cambios legales o situaciones de seguridad. *

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 175 Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN)
Programa Presupuestario: 900 Fondo Estatal de Desastres Naturales

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible y a la ruptura de ciclos de pobreza intergeneracional en el estado de Jalisco	Porcentaje de población en situación de pobreza	(Población en situación de pobreza en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	27.40	2,287,000.00	8,348,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1442?dimension=2&tema=6&dependencia=4&polabraClave=&formato=&sortBusqueda=1&mas=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	La presencia de fenómenos naturales perturbadores afecta comunidades y su población.
Propósito	Los municipios y la población afectados por la presencia de fenómenos naturales perturbadores recuperan su infraestructura, patrimonio y condiciones de vida	Porcentaje de municipios atendidos derivado de la presencia de fenómenos naturales perturbadores	(Número de eventos atendidos en los municipios/ Número de municipios susceptibles a ser atendidos) * 100	100.00	8.00	8.00	Archivos y bases de datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde se presentan fenómenos naturales perturbadores presentan solicitudes de procedencia para ser atendidos por el FOEDEN.
Componente	C1 - Intervenciones para la recuperación de infraestructura y patrimonio de los municipios y población afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	Porcentaje de intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	(Número de intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios en el trimestre t / Número de total intervenciones realizadas en el trimestre t) * 100	2.91	3.00	103.00	Archivos y bases de datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los sucesos aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de infraestructura.
Componente	C1 - Intervenciones para la recuperación de infraestructura y patrimonio de los municipios y población afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	Porcentaje de intervenciones para la recuperación de patrimonio de la población afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	(Número de intervenciones para la recuperación de patrimonio de los municipios en el trimestre t / Número de total intervenciones realizadas en el trimestre t) * 100	97.09	100.00	103.00	Archivos y bases de datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los sucesos aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de infraestructura.
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes recibidas de corroboración de procedencia enviadas a la Unidad Estatal de Protección Civil	Porcentaje de solicitudes de corroboración de procedencia recibidas validadas	(Número de solicitudes de corroboración de procedencia validadas en el trimestre t / Número total de solicitudes de corroboración de procedencia recibidas en el trimestre t) * 100	100.00	8.00	8.00	Archivos y bases de Datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los fenómenos naturales perturbadores aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo a infraestructura

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 175 Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN)
Programa Presupuestario: 50D Fondo Estatal de Desastres Naturales

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Apoyos monetarios para la reposición de patrimonio productivo otorgados a las personas propietarias de comercios de municipios del estado de Jalisco afectados por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados mediante el FOEDEN a los propietarios de comercios del estado de Jalisco afectados por fenómenos naturales perturbadores, en relación al universo identificable	(Número de apoyos monetarios otorgados a propietarios de comercios afectados por fenómenos perturbadores del estado de Jalisco en el trimestre t / Número total de comercios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco en el trimestre t)*100	93.33	70.00	75.00	Archivos y bases de Datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los fenómenos naturales perturbadores aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario para la reposición de patrimonio productivo.
Actividad	[C2-01] Validar levantamientos realizados en los comercios de los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de levantamientos validados a los comercios de los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	(Número de levantamientos validados a comercios en el trimestre t / Número de levantamientos realizados a comercios en el trimestre) *100	70.00	70.00	100.00	Archivos y bases de Datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los fenómenos naturales perturbadores aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario para la reposición de patrimonio productivo.
Componente	C3 - Apoyos monetarios otorgados a la población del estado de Jalisco afectada por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados mediante el FOEDEN a la población del estado de Jalisco afectada por fenómenos naturales perturbadores, en relación al universo identificable	(Número de apoyos monetarios otorgados a la población afectada por fenómenos perturbadores del estado de Jalisco en el trimestre t / Número total de población afectada por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco en el trimestre t)*100	96.50	138.00	143.00	Archivos y bases de Datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios donde acontecen los fenómenos naturales perturbadores aportan el porcentaje establecido en las Reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario.
Actividad	[C3-01] Validar levantamientos realizados a la población de los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de levantamientos validados a la población de los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	(Número de levantamientos validados a la población en el trimestre t / Número de levantamientos realizados a la población en el trimestre) *100	96.50	138.00	143.00	Archivos y bases de Datos generados en el año 2026 por el Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN), en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las familias afectadas brindan las facilidades para realizar los levantamientos en sus viviendas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 192 Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS)
Programa Presupuestario: S0F Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas lesionadas en las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara.	Porcentaje de la población en pobreza multidimensional en Jalisco	(Población en pobreza multidimensional en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	27.40	2,287,000.00	8,348,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1442?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=1&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=POBREZA&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las personas fideicomisarias asumen su compromiso de corresponsabilidad para lograr el acceso efectivo a sus derechos como fideicomisarios.
Propósito	Las personas lesionadas en las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara disminuyen los niveles de inseguridad social.	Tasa de variación en la cantidad de personas lesionadas que reciben apoyos para mejorar el acceso a la seguridad social	[(Número de fideicomisarios que reciben apoyo en el trimestre t / Número de fideicomisarios que reciben apoyo en el mismo periodo del año inmediato anterior) - 1]* 100	-1.92	51.00	52.00	Archivos y Bases de Datos del ejercicio fiscal 2026 generados por el Fideicomiso y la Fiduciaria, en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas lesionadas cumplen con los elementos para ser parte del fideicomiso derivado de las explosiones del 22 de abril de 1992 en la ciudad de Guadalajara.
Componente	C1 - Apoyos monetarios otorgados a las personas que actualmente se encuentran como fideicomisarias del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social	Porcentaje de personas fideicomisarias que reciben apoyo económico en relación a la cantidad de personas fideicomisarias	(Cantidad de personas fideicomisarias que reciben apoyo económico en el trimestre t / Cantidad de personas fideicomisarias t)*100	100.00	48.00	48.00	Archivos y Bases de Datos del ejercicio fiscal 2026 generados por el Fideicomiso y la Fiduciaria, en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas fideicomisarias cumplen la condicion para recibir por parte de la Institución Fiduciaria el apoyo conforme a las condiciones pactadas.
Actividad	[C1-01] Emitir la carta instrucción a la Fiduciaria para el pago del apoyo monetario a los fideicomisarios	Porcentaje de cartas de instrucción emitidas en tiempo	(Cantidad de cartas instrucción emitidas en tiempo a la fiduciaria en el trimestre t / Cantidad de cartas instrucción emitidas a la fiduciaria en el trimestre t)*100	100.00	1.00	1.00	Carta de instrucción emitida en el ejercicio fiscal correspondiente por la o el Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso a la Fiduciaria, en resguardo de la Dirección Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El Comité Técnico del Fideicomiso aprueba el apoyo económico, con base en lo cual se valida la entrega a los fideicomisarios, en el ejercicio fiscal vigente.
Componente	C2 - Servicios de salud pagados a las personas fideicomisarias derivado de las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara	Costo promedio por fideicomisario en servicios de salud	(Monto total del costo pagado por las y los fideicomisarios en servicios de salud en el trimestre t / Número total de servicios de salud pagados en el trimestre t)	565.70	28,850.70	51.00	Archivos y Bases de Datos generados en el ejercicio fiscal correspondiente por el Fideicomiso, en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El organismos público descentralizado denominado Servicios de Salud Jalisco otorga la atención a la población beneficiaria.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 192 Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS)
Programa Presupuestario: S0F Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-01] Gestionar el pago a servicios de salud para la atención de personas fideicomisarias susceptibles de recibir atención médica como parte del fideicomiso derivado de la explosiones del 22 de abril de 1992 en la ciudad de Guadalajara	Porcentaje de pagos efectuados a servicios de salud para la atención de personas fideicomisarias en relación a la cantidad de pagos solicitados por servicios de salud	(Cantidad de pagos efectuados a servicios de salud en el trimestre t / Cantidad de pagos solicitados por servicios de salud en el trimestre t)*100	100.00	12.00	12.00	Padrón de Fideicomisarios, Archivos y Bases de Datos del Fideicomiso actualizados con relación al ejercicio fiscal correspondiente, en resguardo de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El Comité Técnico del Fideicomiso, a través de la Secretaría de Salud Jalisco. actualiza el registro de los fideicomisarios vigentes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 050 Universidad Tecnológica de Jalisco
Programa Presupuestario: S2Q Formación de Talento con Educación Tecnológica Innovadora

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a formar perfiles que respondan a las necesidades estratégicas de desarrollo económico del estado	Porcentaje de egresadas y egresados trabajando en su área de conocimiento	(Número de egresadas y egresados que trabajan en su área de conocimiento / Total de egresadas y egresados) × 100	70.00	1,260.00	1,800.00	Reporte de inserción laboral encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados	Se mantiene o incrementa el interés de las empresas en aumentar sus necesidades de personal. -Se cuenta con el interés de las y los egresados de la Universidad Tecnológica de Jalisco en obtener un empleo.
Propósito	Profesionales en áreas tecnológicas se incorporan al mercado laboral con trayectorias académicas concluidas	Porcentaje de eficiencia terminal	(Alumnos egresados de la Generación t /Total de Alumnos que ingresaron en generación t)*100	75.00	1,800.00	2,400.00	Estadística de egresadas y egresados y de tituladas y titulados, Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas, Informes al Consejo Directivo	Se tienen las condiciones familiares de los estudiantes para continuar sus estudios de Educación Superior Tecnológica.
Componente	B1 - Alumnas y alumnos matriculados en programas educativos de orientación tecnológica	Porcentaje de alumnos inscritos en programas de orientación tecnológica respecto al total de aspirantes aceptados o con derecho a inscripción	(Número de alumnos inscritos en programas de orientación tecnológica / Total de aspirantes aceptados o con derecho a inscripción) × 100	88.89	4,000.00	4,500.00	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, informes al Consejo Directivo	Se promueve el interés de las y los egresados de Educación Media Superior en continuar sus estudios de Educación Superior Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, informes al Consejo Directivo Se cuenta con el interés de estudiantes de primer ingreso matriculados en ser atendidos en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)
Actividad	[B1-01] 1.1 Brindar atención académica y servicios complementarios a alumnas y alumnos de primer ingreso	Porcentaje de estudiantes de primer ingreso que reciben atención académica y servicios complementarios	(Número de alumnas y alumnos de primer ingreso que reciben atención académica y servicios complementarios / Total de la matrícula de primer ingreso) × 100	100.00	2,400.00	2,400.00	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, informes al Consejo Directivo	Se cuenta con el interés de estudiantes de primer ingreso matriculados en ser atendidos en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)
Componente	B2 - Infraestructura educativa modernizada y valorada positivamente por las alumnas y los alumnos	Porcentaje de alumnos satisfechos con las instalaciones de la UT)	(Número total de alumnos satisfechos encuestados/Número total de alumnos encuestados)x100	95.00	1,425.00	1,500.00	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas, Informes al Consejo Directivo	Se fomenta el interés de los estudiantes en medir su nivel de satisfacción con las instalaciones y la calidad de los servicios educativos brindados por la Universidad Tecnológica de Jalisco.
Actividad	[B2-01] Aplicar encuestas para medir la satisfacción de las alumnas y los alumnos con los servicios educativos y de apoyo	Porcentaje de alumnas y alumnos satisfechos con los servicios educativos y de apoyo	(Número de alumnas y alumnos que reportan niveles altos de satisfacción / Total de alumnas y alumnos encuestados) × 100	95.00	1,425.00	1,500.00	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas, Informes al Consejo Directivo	Se cuenta con el interés de los estudiantes en medir su nivel de satisfacción de la calidad de los servicios educativos y de apoyo brindados por la Universidad Tecnológica de Jalisco.
Actividad	[B2-02] Ejercer y controlar el presupuesto asignado para la mejora de la infraestructura	Porcentaje del presupuesto ejercido respecto al presupuesto asignado para mejora de infraestructura	(Presupuesto ejercido en infraestructura / Presupuesto asignado para infraestructura) × 100	100.00	230,000,000.00	230,000,000.00	Estados financieros, Informes al Consejo, Reporte de cuenta Pública	Se dispone de los recursos federales y estatales para la mejora de las instalaciones
Componente	C3 - Docentes capacitados en competencias disciplinares y pedagógicas	Porcentaje de docentes con cursos de capacitación docente y disciplinar	(Total de docentes con capacitación / Total de docentes) × 100	100.00	246.00	246.00	Estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, informes al Consejo Directivo	Se cuenta con docentes con nivel de posgrado y con interés de actualizarse en cursos de capacitación disciplinar y pedagógica

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 050 Universidad Tecnológica de Jalisco
Programa Presupuestario: S2O Formación de Talento con Educación Tecnológica Innovadora

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-G1] Desarrollar la formación profesional y especializada de las y los docentes de la Universidad Tecnológica de Jalisco	Porcentaje de docentes con estudios de posgrado	(Número de docentes con estudios de posgrado / Total de docentes) x 100	50.00	123.00	246.00	Estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, informes al Consejo Directivo	Se cuenta con el interés de los docentes de tiempo completo y de asignatura a cursos estudios de posgrado y de actualización pedagógica y disciplinar
Actividad	[C3-G2] Aplicar encuestas de satisfacción sobre el nivel académico recibido a egresados de la Universidad Tecnológica de Jalisco	Porcentaje de egresados y egresadas satisfechos con el nivel académico recibido	(Número de egresados y egresadas que reportan nivel académico satisfactorio / Total de egresados y egresadas encuestadas) x 100	90.00	1,620.00	1,800.00	MECASUT DGUTyP, Reporte de inserción laboral, encuestas a egresados. Base de datos egresados.	Se logra contactar a los egresados y egresadas para conocer su nivel de satisfacción con los servicios educativos de la Universidad

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 058 Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: S2T Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la impartición de educación superior tecnológica de calidad, pertinente, flexible y equitativa para la población de 18 a 22 años del Estado de Jalisco	Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior	(Nuevos ingresos a primer cuatrimestre del ciclo escolar N/Egresados del nivel educativo precedente ciclo anterior) * 100	0.50	350.00	70,000.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Las y los jóvenes del Estado de Jalisco ejercen su derecho a una educación superior tecnológica de calidad, accediendo a un modelo educativo pertinente, flexible y equitativo que fortalece su desarrollo social y profesional.
Propósito	Garantizar que los jóvenes entre 18 y 22 años tengan la oportunidad de acceder a una educación que les permita desarrollar su potencial y contribuir al bienestar de su comunidad	Tasa de variación de la matrícula	(Matrícula inscrita en el cuatrimestre septiembre del año en curso/ Matrícula del cuatrimestre septiembre del año anterior)*100	4.00	1,300.00	1,250.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Si se fortalecen los programas de educación superior tecnológica en el Estado de Jalisco, segurando su pertinencia, flexibilidad, equidad y alidad, entonces la oblación de 18 a 22 años con nivel educativo medio superior e interés en continuar sus estudios podrá acceder a una formación que impulse su desarrollo académico y profesional
Componente	C1 - Estudiantes de nuevo ingreso al nivel Técnico Superior Universitario (TSU) atendidos en el primer cuatrimestre del ciclo escolar N.	Estudiantes de nuevo ingreso al nivel Técnico Superior Universitario (TSU) atendidos en el primer cuatrimestre del ciclo escolar N.	(Matrícula de nuevo ingreso inscrita en el cuatrimestre N del año en curso/ Matrícula de nuevo ingreso del cuatrimestre N del año anterior)*100	15.05	451.00	392.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Educación Superior en alguno de los Programas Educativos Tecnológicos que oferta la Universidad y cuentan con condiciones económicas y personales para lograrlo.
Actividad	[C1-01] Aplicar evaluación diagnóstica a estudiantes inscritos de nuevo ingreso en el primer cuatrimestre.	Porcentaje de aspirantes con evaluación diagnostica	(Total de estudiantes de nuevo ingreso con evaluación diagnostica/Total de estudiantes inscritos a primer ingreso)*100	0.90	405.00	450.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Estudiantes que ingresaron fuera del proceso regular.
Componente	C2 - Estudiantes con bajo rendimiento escolar de los distintos programas educativos atendidos mediante asesoría o tutoría académica.	Porcentaje de estudiantes que reciben asesoría o tutoría académica	(Número de estudiantes con bajo rendimiento escolar que reciben asesoría o tutoría académica en el cuatrimestre N / Número total estudiantes con bajo rendimiento escolar en el cuatrimestre N) * 100.	65.00	338.00	520.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existe interés de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior y su situación económica y personal es propicia para lograrlo.
Actividad	[C2-01] Capacitar a docentes de tiempo completo en competencias docentes.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados en competencias docentes	(Total de docentes de tiempo completo capacitados/Total de docentes de tiempo completo)*100	100.00	32.00	32.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	El programa anual de capacitación se oriente a la capacitación del 100% de los profesores
Componente	C3 - Programas educativos evaluados y acreditados por organismos reconocidos, que respaldan su calidad académica	Porcentaje de matrícula inscrita en Programas Educativos reconocidos por su calidad	(Total de matrícula del cuantrimestre N en los programas educativos acreditados y/o evaluados / Total de matrícula en el cuatrimestre N)*100	4.64	58.00	1,250.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existen políticas públicas que prioricen la calidad en los servicios educativos de nivel superior
Actividad	[C3-01] Diseñar e implementar programas educativos con modalidades flexibles (dual o mixta) como parte del proceso de mejora académica.	Porcentaje de programas educativos que integran modalidad dual o mixta	(Número de programas con modalidad dual o mixta / Total de programas educativos activos) x 100	16.67	2.00	12.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existe interés de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior y su situación económica y personal es propicia para lograrlo.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 058 Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: S2T Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Estudiantes de educación superior tecnológica con competencias bajo el modelo de equidad laboral desarrolladas	Porcentaje de egresados insertados en el sector productivo	(Número de egresados de licenciatura de la generación que laboran a los seis meses de egresar en su área de competencia / Número total de egresados de la generación N°)*100	70.00	70.00	100.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Los estudiantes que egresan de la educación superior tecnológica obtienen un empleo, y existen las condiciones del mercado laboral para la incorporación de los estudiantes egresados de la educación superior.
Actividad	[C4-01] Realización de encuestas a egresados y empleadores para conocer su satisfacción y el nivel académico de egresados.	Encuestas de seguimiento a egresados	(Número de encuestas de seguimiento a egresados a sus seis meses de egreso aplicadas/Número de alumnos egresados en la generación)*100	90.00	90.00	100.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Los egresados de la Universidad están localizables y están interesados en contestar las encuestas de seguimiento. Existen empleadores están interesados en opinar sobre las habilidades de los egresados de la Universidad y contestan las encuestas.
Actividad	[C4-02] Cobertura y uso efectivo que tienen en la práctica los convenios que la universidad firma con el sector productivo.	Índice de Aprovechamiento de Convenios	(Convenios de vinculación empresarial utilizados en el cuatrimestre/Total de Convenios firmados en el cuatrimestre anterior)*100	20.00	142.00	710.00	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existen empresas interesadas en suscribir convenios de vinculación con la Universidad

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 060 Universidad Intercultural de Jalisco
Programa Presupuestario: S2R Jóvenes de la comunidad wixárika permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a disminuir el rezago educativo y social de la población wixaritari.	Porcentaje de la población Wixaritari de 15 años y más con educación básica terminada	(Número de personas Wixaritari de 15 años o más con al menos secundaria terminada / Total de personas Wixaritari de 15 años o más) x 100	100.00	100.00	100.00		Las políticas públicas de inclusión y reconocimiento de los derechos educativos y culturales de los pueblos originarios se mantienen y se fortalecen a nivel estatal y nacional.
Propósito	Jóvenes de la comunidad wixarika permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.	Tasa de variación en la cantidad de deserción escolar en los jóvenes de comunidades wixaritari.	[(Cantidad de jóvenes Wixáritari con acceso al Nivel Superior en el tiempo t) / Cantidad Jóvenes Wixáritari con acceso al Nivel Superior en el tiempo t-1)-1]*100	100.00	100.00	50.00	Planes de estudios certificados por la secretaria de educación pública.	La universidad amplía su oferta educativa en un mediano plazo y con ello los servicios complementarios que garantizan la permanencia de los alumnos.
Componente	B1 - Programas académicos ofertados	Tasa de variación de programas académicos ofertados.	[(Cantidad de programas academicos con pertinencia cultural en el tiempo t) / Cantidad Programas Académicos en el tiempo t-1)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Programas académico certificados por la secretaria de educación pública.	La universidad cuenta con el presupuesto y personal suficiente para garantizar su operación.
Actividad	[B1-01] Operar los comités de planeación y seguimiento a los planes y programas académicos de la universidad.	Tasa de variación de la operación de los comité de planeación y seguimiento	[(Comité de planeación y seguimiento operando en el año 2026/Comité de planeación y seguimiento operando en el año 2025)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Plan de trabajo y actas de las sesiones.	Los comités tienen una buena planeación y coordinación para avanzar rápidamente en la validación de los planes de estudios.
Actividad	[B1-02] Capacitar a los docentes en temas de especialidad e interculturalidad	Porcentaje de docentes capacitados en tema de especialidad e interculturalidad	((Cantidad de docentes capacitados/ Cantidad de docentes))*100	100.00	3.00	3.00	Constancias de las capacitación	Los docentes toman sus capacitaciones
Componente	B2 - Servicio de Transporte Escolar Operado.	Porcentaje de estudiantes beneficiados con el servicio de transporte escolar.	((Cantidad de estudiantes con servicio de transporte/ Cantidad de estudiantes Indígenas Universitarios))*100	100.00	16.00	16.00	Bitácoras de traslado	Los estudiantes se trasladan de manera oportuna y sin incidentes durante su trayecto.
Actividad	[B2-01] Comprar vehículos para el trasporte estudiantil.	Porcentaje de vehículos comprados	((Cantidad de vehículos comprados/ Cantidad de de vehículos del parque vehicular))*100	100.00	2.00	2.00	Facturas de vehículos.	Recursos autorizados para la compra de vehículos.
Actividad	[B2-03] Firmar de convenios con instituciones que apoyen en el servicio de traslado de estudiantes.	Porcentaje de convenios firmados para el servicio de traslados a estudiantes	((Cantidad de vehículos adquiridos mediante convenios/ Cantidad de de vehículos del parque vehicular))*100	100.00	1.00	1.00	Convenios firmados.	Las instituciones gubernamentales cuentan con las condiciones para la firma de convenios.
Componente	B3 - Servicios de alimentación otorgados a estudiantes.	Porcentaje de servicios de alimentación otorgados a jóvenes universitarios.	((Cantidad de estudiantes con servicio de Alimentación/ Cantidad de estudiantes Indígenas Universitarios))*100	100.00	50.00	50.00	Solicitud de alimentos hechas a la UIJ y control de consumo de alimentos	Los abarrotes y frescos llegan de manera oportuna a los almacenes de la universidad para ser preparados.
Actividad	[B3-01] Gestionar donativos para la preparación de alimentos para los estudiantes.	Tasa de variación de donatarias a favor de la universidad	[(Donativos recibidos para alimentación en el año 2026/Donativos recibidos para alimentación en el año 2025)-1]*100	100.00	2.00	1.00	Solicitud de gestión enviada y la respuesta de la misma.	Los donativos recibidos son suficientes y variados.
Componente	B4 - Servicios de hospedaje proporcionados a estudiantes Indígenas Universitarios.	Porcentaje de servicios de hospedaje proporcionados a jóvenes indígenas universitarios.	((Cantidad de estudiantes con servicio de Hospedaje/ Cantidad de estudiantes Indígenas Universitarios))*100	100.00	50.00	50.00	Solicitud recibida por beneficiarios.	Se autoriza el presupuesto para la compra de literas, colchones y blancos.
Actividad	[B4-01] Adquirir blancos y cobertores de buena calidad.	Porcentaje de adquisición de blancos y cobertores	((Cantidad de blancos y cobertores adquiridos/ Cantidad de de blancos y cobertores solicitados))*100	100.00	128.00	128.00	Licitación, facturas e inventarios.	Los bienes adquiridos cumplen con buena calidad y cumple con las especificaciones requeridas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 060 Universidad Intercultural de Jalisco
Programa Presupuestario: S2R Jóvenes de la comunidad wixárika permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B4-02] Adquirir literas y colchones de buena calidad.	Porcentaje de adquisición de literas y colchones	((Cantidad de literas y colchones adquiridos/ Cantidad de de literas y colchones solicitados))*100	100.00	64.00	64.00	Licitación, facturas e inventarios.	Los bienes adquiridos cumplen con buena calidad y cumple con las especificaciones requeridas.
Componente	B5 - Ampliación de dormitorios para jóvenes universitarios indígenas.	Tasa de variación de crecimiento de infraestructura para dormitorios.	[(Cantidad de dormitorios para estudiantes en el año 2026/Cantidad de Dormitorios para estudiantes en el año 2025)-1]*100	23.08	16.00	13.00	Licitación, facturas e inventarios	Se autoriza el recurso para la ampliación de infraestructura para dormitorios.
Actividad	[B5-01] Planeación y gestión de recursos.	Porcentaje de recursos	((Cantidad de proyectos autorizados/ Cantidad de proyectos presentados))*100	100.00	2.00	2.00	Solicitudes realizadas.	Las solicitudes hechas son autorizadas.
Actividad	[B5-02] Construcción de nuevos dormitorios.	Porcentaje de construcción de dormitorios	((Cantidad de dormitorios construidos/ Cantidad de dormitorios proyectados))*100	100.00	32.00	32.00	Avance físico y financiero de la obra	La empresa entrega en tiempo la obra con materiales de buena calidad.
Componente	C6 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	100.00	1.00	1.00		
Actividad	[C6-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el período)	20.00	20.00	1.00	Relación de compras	Áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 063 Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: S2IP Educación Superior Tecnológica en la Región Centro (UPZMG)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso a la educación superior en el Estado de jóvenes de 18 a 25 años, egresados de educación media superior con mayor cobertura educativa, programas educativos pertinentes y política publica conectada con las necesidades sociales y productivas de la región, disminuyendo la desigualdad territorial en acceso a la educación, evitando la deserción escolar de jóvenes de 18 a 25 años.	Porcentaje de jóvenes de 18 a 25 años con al menos nivel medio superior concluido	(Total de jóvenes de 18 a 25 años de nuevo ingreso / Número de jóvenes de 18 a 25 años con grado de educación media superior o superior)*100	0.23	155.00	66,000.00	Estadísticas oficiales de la SEP / INEGI	Compromisos sostenidos del Estado con la inversión educativa
Propósito	La población de jóvenes de 18 a 25 años que ingresó a universidades públicas de educación superior en el estado de Jalisco aumentó, fortaleciendo el impacto social, económico y estratégico de la región.	Tasa de variación de nuevos ingresos de jóvenes de 18 a 25 años en educación superior en el Estado	(Número de nuevos ingresos de jóvenes de 18 a 25 años en el periodo t - Número de nuevos ingresos en el periodo t-1) / Número de nuevos ingresos en el periodo t-1) × 100	3.33	155.00	150.00	Reportes de inscripción de Instituciones de Educación Superior publicas	Las instituciones de educación superior cuentan con capacidad de absorción suficiente
Componente	C1 - Matricula atendida en los diferentes programas educativos	Promedio de estudiantes matriculados por programa educativo	Número total de estudiantes matriculados / Número total de programas educativos activos	50.00	550.00	11.00	Base de datos de la jefatura de Servicios Escolares, dictamen de auditoria de matricula y pagina oficial de la universidad	Adecuado seguimiento a egresados del nivel medio superior
Actividad	[C1-01] Campañas de vinculación efectiva, promoción y difusión realizadas a instituciones de educación media superior	Porcentaje de escuelas de educación media superior alcanzadas por campañas de vinculación, promoción y difusión	(Número de escuelas de educación media superior que participaron en campañas de vinculación, promoción y difusión / Total de escuelas de educación media superior en la región) * 100	60.00	9.00	15.00	Base de datos de la Subdirección de Vinculación	Existencia de escuelas de educación media superior en la zona
Componente	C2 - Estudiantes de educación superior tecnológica recibieron atención académica y formativa con estándares de calidad.	Porcentaje de eficiencia terminal de estudiantes	(Número de estudiantes que egresaron / Número de estudiantes que ingresaron a la cohorte generacional) *100	76.77	119.00	155.00	Base de datos de la jefatura de Servicios Escolares y dictamen de auditoria de matricula	Los estudiantes cuentan con las condiciones académicas, socioeconómicas, institucionales y personales adecuadas para ingresar, permanecer y egresar en tiempo y forma
Actividad	[C2-01] Ofrecer programas de tutorías y asesorías	Porcentaje de estudiantes atendidos mediante programas de tutorías y asesorías	(Número de estudiantes que participaron en tutorías y asesorías / Número total de estudiantes inscritos)×100	90.00	450.00	500.00	Sistema institucional de gestión académica y reportes cuatrimestrales de la jefatura de Control Escolar	Los estudiantes cuentan con las condiciones académicas, socioeconómicas, institucionales y personales adecuadas para ingresar, permanecer y egresar en tiempo y forma
Componente	C3 - Alineación de los programas educativos de acuerdo al nuevo modelo educativo 2024 y Modalidad Dual y Mixta de conformidad con el catalogo 2025 de la DGUTyP	Porcentaje de programas educativos alineados al nuevo modelo educativo 2024, incluyendo modalidad Dual y Mixta	(Número de programas educativos alineados al nuevo modelo educativo 2024 / Número total de programas educativos de la universidad)×100	100.00	11.00	11.00	Dictámenes de alineación curricular emitido por DGUTyP (Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas)	La Universidad cuenta con la capacidad técnica y operativa para realizar la alineación
Actividad	[C3-01] Capacitación y actualización de docentes de la universidad	Porcentaje de docentes de la universidad capacitados	(Número de docentes que participaron en acciones de capacitación o actualización / Número total de docentes de la universidad) × 100	100.00	48.00	48.00	Constancias de participación, listas de asistencia, informes de capacitación, reportes institucionales	El personal docente está disponible y muestra disposición para participar en los procesos de capacitación.
Actividad	[C3-02] Programa de Cultura Institucional, instrumentado para la institucionalización y transversalización de la Perspectiva e Igualdad de Genero	Porcentaje de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género	(Número de personas alcanzadas por las campañas de difusión sobre igualdad de género / Total de personas en la comunidad universitaria) × 100	100.00	500.00	500.00	Programa de Cultura Institucional donde se reflejen los lineamientos de igualdad de género	La comunidad universitaria muestra disposición y compromiso para adoptar y promover la perspectiva de género en sus prácticas, lo que permitirá la efectiva institucionalización y transversalización de la igualdad de género.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S2N Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico del estado de Jalisco a través de la innovación, ciencia y tecnología.	Tasa de variación de la posición del estado de Jalisco en el Subíndice de Innovación y Economía del IMCO.	Tasa de variación de la posición del estado de Jalisco en el Subíndice de Innovación y Economía del IMCO= [(Posición relativa del estado de Jalisco en el subíndice del IMCO actual./Posición relativa del estado de Jalisco en el subíndice del IMCO anterior)-1]*100	-50.00	1.00	2.00	Índice de Competitividad Estatal del Instituto Mexicano para la Competitividad A.C.	Estabilidad macroeconómica nacional, compromiso federal con el desarrollo regional Las políticas públicas estatales y federales continúan priorizando la economía basada en el conocimiento.
Propósito	Instituciones, empresas y habitantes de Jalisco invierten más recursos económicos para desarrollar ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de inversión anual destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de la inversión público y privado destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación: [(Inversión pública y privada destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación del año actual/Inversión pública y privada destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación del año anterior)-1]*100	59.02	194.00	122.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Congreso aprueba asignaciones crecientes, voluntad política y continuidad administrativa, condiciones fiscales favorables • Las fuentes de financiamiento (públicas, privadas e internacionales) permanecen accesibles y alineadas con los objetivos del COECYTJAL. • Los sectores productivos y académicos mantienen el interés y compromiso con proyectos de CTI.
Componente	01 - Apoyos económicos otorgados a proyectos de innovación y desarrollo tecnológico.	Tasa de variación de proyectos aprobados de innovación y desarrollo tecnológico.	Tasa de variación de proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados= [(Proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados en el año actual/Proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados en el año anterior)-1]*100.	7.69	28.00	26.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco .	• Las empresas tienen capacidad de absorción tecnológica y recursos para implementar soluciones innovadoras. • Las regulaciones y normativas facilitan la innovación y la colaboración entre actores.
Actividad	[01-01] Revisar solicitudes de apoyo económico de proyectos de innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de proyectos en Innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de proyectos de Innovación y desarrollo tecnológico = (Proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados / Solicitudes de apoyo económico a proyectos de innovación y desarrollo tecnológico recibidas)	0.60	28.00	47.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo".
Actividad	[01-02] Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de talleres realizados en innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de talleres realizados= Talleres para participantes en convocatorias de innovación y desarrollo tecnológico/ Total de talleres para participantes en otras convocatorias.	0.10	4.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres Existe personal calificado y disponible para impartir los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los participantes están interesados y disponibles para asistir a los talleres."

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S2N Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	02 - Apoyo económico otorgado a proyectos para formar talento especializado y/o reconversión de perfiles.	Tasa de variación de personas capacitadas mediante proyectos para la especialización y/o reconversión de perfiles.	Tasa de variación de Número de personas capacitadas en empresas de los sectores estratégicos de Jalisco respecto al año anterior= [(Número de personas capacitadas en empresas de los sectores estratégicos de Jalisco en el año actual./ Número de personas capacitadas en empresas de los sectores estratégicos de Jalisco en el año anterior)-1]*100	5.88	900.00	850.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"• Los jóvenes y profesionales muestran interés en formarse en áreas especializadas. • Las instituciones educativas tienen la capacidad técnica y recursos para impartir formación especializada. • Existen mecanismos para facilitar la inserción laboral del talento formado en los sectores estratégicos."
Actividad	[02-01] Revisar solicitudes de apoyo económico a proyectos para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles.	Promedio de proyectos para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles.	Promedio de proyectos apoyados para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles= Proyectos apoyados para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles/ Solicitudes de apoyo económico para proyectos de para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles recibidas.	0.57	8.00	14.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo"
Componente	03 - Apoyos económicos otorgados a proyectos de investigación científica para retos sociales.	Tasa de variación de proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales.	Tasa de variación de Proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales apoyados respecto al año anterior: [(Proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales apoyados en el año actual /Proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales apoyados en el año anterior)-1]*100	6.45	33.00	31.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"• Las instituciones identifican adecuadamente los retos sociales y los priorizan en sus agendas de investigación. • Los proyectos de I+D+i cuentan con la aceptación de las comunidades beneficiarias. • Se mantiene una coordinación efectiva entre gobierno, academia y sociedad civil."
Actividad	[03-01] Revisar solicitudes de apoyo económico a proyectos de investigación científica para retos sociales.	Promedio de proyectos de investigación científica para retos sociales apoyados.	Promedio de proyectos de investigación científica para retos sociales apoyados= Proyectos de investigación científica para retos sociales apoyados/ Total de solicitudes de apoyo para proyectos de investigación científica para retos sociales recibidas.	0.63	25.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo"
Actividad	[03-02] Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de investigación científica para retos sociales.	Promedio de talleres realizados en investigación científica.	Promedio de talleres realizados= Talleres para participantes en convocatorias de investigación científica para retos sociales/ Total de talleres para participantes en otras convocatorias.	0.10	4.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres Existe personal calificado y disponible para impartir los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los participantes están interesados y disponibles para asistir a los talleres."

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S2N Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	04 - Apoyo económico otorgado a proyectos de invenciones y protección de derechos de autor acotado a software y emprendimiento de base tecnológica.	Tasa de variación de registros de propiedad intelectual (patentes, PPH, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software)	Tasa de variación de registros de propiedad intelectual (patentes, PPH, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados respecto al año anterior: [(Registros de propiedad intelectual (patentes, PPH, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año actual/Registros de propiedad intelectual (patentes, PPH, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año anterior)-1]*100	13.73	290.00	255.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"• El marco legal de propiedad intelectual se mantiene actualizado y operativo. • Las instituciones cuentan con capacidades técnicas y legales para proteger y gestionar su PI. • Las invenciones generadas tienen potencial de aplicación comercial o social."
Actividad	[04-01] Revisar solicitudes de apoyo económico a proyectos de invención y protección de derechos de autor acotado a software y emprendimiento de base tecnológica.	Promedio de proyectos de solicitudes de invención y protección de derechos de autor acotado a software.	Promedio de proyectos de invención y protección de derechos de autor acotado a software apoyados en el año actual=Proyectos de invención y protección de derechos de autor acotado a software apoyados: Este es el número de proyectos de invención y protección de derechos de autor acotado a software apoyados/Solicitudes de apoyo a proyectos de invención y protección de derechos de autor acotado a software recibidas.	0.84	210.00	250.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo"
Actividad	[04-02] Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de protección intelectual y protacción de derechos de autor acotado a software y emprendimiento de base tecnológica.	Promedio de talleres realizados en protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica.	Promedio de talleres realizados= Talleres para participantes en convocatorias de protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica/ Total de talleres para participantes en otras convocatorias.	0.25	10.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres Existe personal calificado y disponible para impartir los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los participantes están interesados y disponibles para asistir a los talleres."
Componente	05 - Apoyo económico otorgado para la realización de eventos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación respecto al año anterior: [(Número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación en el año actual/Número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación en el año anterior)-1]*100	13.33	1,700.00	1,500.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Existe interés y disposición de la población para participar en actividades de CTI. • Los medios de comunicación y las redes sociales contribuyen positivamente a la difusión del conocimiento científico. • Las instituciones educativas colaboran en la promoción de vocaciones científicas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S2N Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[05-01] Revisar solicitudes de apoyo económico a proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Promedio de proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación apoyados.	Promedio de proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación apoyados:=Proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación apoyados/Solicitudes de apoyo a proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación recibidas.	0.69	38.00	55.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo."
Actividad	[05-02] Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Promedio de talleres realizados en apropiación social de la ciencia.	Promedio de talleres realizados= Talleres para participantes en convocatorias apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación/Total de talleres para participantes en otras convocatorias.	0.20	8.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres Existe personal calificado y disponible para impartir los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los participantes están interesados y disponibles para asistir a los talleres."
Componente	06 - Experiencias de divulgación científica brindadas.	Tasa de variación de personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Centro Interactivo y del Planetario Lunaria.	Tasa de variación de personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Planetario Lunaria respecto al año anterior: [(Personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Planetario Lunaria en el año actual/Personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Planetario Lunaria en el año anterior)-1]*100	4.35	120,000.00	115,000.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	"• El Planetario Lunaria mantiene operación regular y con infraestructura adecuada. • Hay disponibilidad de personal especializado en divulgación científica. • La población objetivo (niñas, niños, jóvenes, docentes, etc.) tiene acceso físico y económico al Planetario. • No hay restricciones sanitarias u operativas (como pandemia, desastres naturales, etc.) que limiten aforos."
Actividad	[06-01] Gestionar actividades de colaboración institucional para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología.	Tasa de variación en el número de vinculaciones exitosas gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología.	Tasa de variación de vinculaciones exitosas gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología respecto al año anterior: [(Vinculaciones exitosas gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología en año actual./vinculaciones exitosas gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología en año anterior)-1]*100	90.00	38.00	20.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Las instituciones aliadas tienen interés y disponibilidad para participar en actividades conjuntas Se cuenta con personal capacitado para gestionar alianzas y coordinar acciones interinstitucionales. Las actividades colaborativas están alineadas con los objetivos estratégicos de las instituciones participantes. Se dispone de recursos técnicos, logísticos y financieros para implementar las acciones acordadas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 52N Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[06-02] Realizar talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia.	Tasa de variación en el número de talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizados.	Tasa de variación de talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizados al año anterior: [Talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizados en año actual/Talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizadosen año anterior)-1]*100	5.88	36.00	34.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Hay interés y disposición de los públicos objetivo para participar en actividades de divulgación científica. Se cuenta con financiamiento y apoyo institucional para organizar las actividades. Se dispone de espacios físicos o virtuales adecuados y accesibles para los eventos. Los talleristas y ponentes están disponibles y cuentan con el perfil técnico-pedagógico requerido.*
Componente	07 - Recursos humanos, materiales y financieros administrados.	Porcentaje del monto ejercido en gasto de operación anual respecto al monto total del presupuesto anual aprobado para el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Porcentaje del monto EJERCIDO en el gasto operativo entre monto total del presupuesto aprobado para el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco= (Monto anual ejercido en gasto operativo / Monto total del presupuesto anual aprobado para Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco) * 100	8.77	13,245,120.00	150,998,876.00	Estados financieros mensuales del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Se mantiene una política estatal que prioriza la inversión en ciencia, tecnología e innovación. El talento humano del COECyTJAL se conserva estable y capacitado. Los recursos públicos asignados son suficientes y oportunamente ministrados. No hay contingencias políticas o presupuestales que afecten la continuidad de los programas.*
Actividad	[07-01] Gestionar y operar los programas de fomento a la investigación científica y tecnológica, innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados.	Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación = Proyectos aprobados de investigación, desarrollo tecnológico e innovación / Solicitudes de apoyo para proyectos recibidos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	0.75	343.00	460.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Las y los evaluadores externos tienen disponibilidad y experiencia adecuada para participar en las comisiones. Las convocatorias se publican y difunden con oportunidad y claridad. Las plataformas de gestión de convocatorias funcionan correctamente.*
Actividad	[07-02] Revisar los informes técnicos y financieros de los proyectos investigación, desarrollo tecnológico e innovación apoyados.	Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación para los sectores público y privado cerrados.	Promedio de proyectos revisados y cerrados de investigación, desarrollo tecnológico e innovación = Proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación CERRADOS / Proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación ACTIVOS	0.27	243.00	900.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Las instituciones beneficiarias presentan sus informes técnicos y financieros completos y en tiempo. Los lineamientos de cierre de proyecto son claros y conocidos por los beneficiarios. El personal evaluador cuenta con los criterios y herramientas necesarias para validar los informes. No hay modificaciones sustanciales en los proyectos que impidan su evaluación y cierre adecuado.*

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 116 Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez
Programa Presupuestario: S2M Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al aumento de la capacidad de innovación, productividad y competitividad del Estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual en la cantidad de absorción de egresados en Educación Media Superior	[(Cantidad de absorción de egresados de Educación Media Superior en 2026/ Cantidad de absorción de egresados de Educación Media Superior en 2025) -1] *100	5.71	322,800.00	305,353.00	V2. y V1. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1296	Las y los jóvenes jalisciense se interesan en continuar con sus estudios de Educación Media Superior a Superior.
Propósito	Los egresados de Educación Media Superior del estado de Jalisco continúan y finalizan sus estudios de Educación Superior.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez	[(Cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez en 2026 /Cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez en 2025)-1]*100	8.18	2,300.00	2,126.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Las y los aspirantes se interesan y reúnen los requisitos de admisión y egreso
Componente	03 - Suscripción de Convenios de vinculación empresarial celebrados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados	((Cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados en 2026/ Cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados en 2025)-1)*100	3.09	667.00	647.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	El empresario se interesa y acepta la vinculación de su empresa con el instituto.
Actividad	[03-01] Realizar proyectos de emprendimiento e innovación para los alumnos.	Porcentaje de alumnos en proyectos de emprendimiento o de innovación.	(Cantidad de alumnos en proyectos de emprendimiento o de innovación/ Cantidad alumnos matriculados en el IT[MMPyH)*100	1.00	131.00	13,090.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Las y los alumnos se encuentran participativos y activos en las actividades de innovación y/o emprendimiento.
Actividad	[03-02] Realizar encuestas de seguimiento a egresados para conocer su ubicación, actividades, grado de satisfacción y nivel de exigencia en los diferentes sectores económicos.	Porcentaje de encuestas de seguimiento a egresados	(Cantidad de encuestas realizadas a egresados / Cantidad total de egresados)*100	95.00	1,103.00	1,161.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los egresados y empresarios contestan las encuestas
Actividad	[03-02] Realizar encuestas de seguimiento a egresados para conocer su ubicación, actividades, grado de satisfacción y nivel de exigencia en los diferentes sectores económicos.	Porcentaje de encuestas de seguimiento a empresarios	(Cantidad de encuestas realizadas a empresarios/ Cantidad total de empresas en la zona de interés)*100	95.06	308.00	324.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los egresados y empresarios contestan las encuestas
Componente	B1 - Programas educativos y especialidades para la formación académica tecnológica disponible en el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez ofertados	Tasa de variación porcentual en los Programas Educativos y especialidades disponibles en el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez ofertados	[(Cantidad de Programas Educativos y especialidades disponible en el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez ofertados en 2026 /Cantidad de Programas Educativos y especialidades disponible en el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez ofertados en 2025)-1]*100	3.61	86.00	83.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los programas educativos y especialidades contemplan las nuevas necesidades empresariales.
Actividad	[B1-01] Capacitar al personal académico mediante cursos de formación y actualización.	Porcentaje de personal académico capacitado en cursos de formación y actualización.	(Cantidad de personal académico capacitado en cursos de formación y actualización/ Cantidad de personal académico activo en el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez)*100	70.03	701.00	1,001.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Las y los alumnos se interesan por las tutorías y asesorías académicas y las toman durante los primeros semestres de sus carreras.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 116 Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez
Programa Presupuestario: S2M Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B1-02] Acondicionar laboratorios para prácticas profesionales.	Porcentaje de laboratorios acondicionados para prácticas profesionales	(Cantidad de laboratorios acondicionados para prácticas profesionales en 2026/ Cantidad de laboratorios instalados en el ITJMMPyH)*100	4.00	6.00	150.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Las y los estudiantes con bajo y muy bajo desempeño acuden a las regularizaciones y muestran interés en el programa.
Componente	B2 - Regularización a alumnas y alumnos desde primer semestre brindada	Tasa de variación porcentual en la cantidad de alumnas y alumnos regularizados desde el primer semestre	((Cantidad de alumnas y alumnos regularizados desde el primer semestre en 2026 / Cantidad de alumnas y alumnos regularizados desde el primer semestre en 2025)-1)*100	5.64	1,368.00	1,295.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	El proveedor entrega en tiempo y forma
Actividad	[B2-01] Asesorar a los alumnos de los tres primeros semestres de todos los programas educativos con actividades complementarios de tutorías y asesorías académicas.	Porcentaje de alumnos que reciben los actividades complementarias de tutorías y asesorías académicas	(Cantidad de alumnos con asistencia a tutorías y asesorías/ Cantidad total de alumnos matriculados)*100	40.00	4,580.00	11,451.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Existe la capacidad y disponibilidad de los agentes capacitadores
Actividad	[B2-02] Implementar talleres de refuerzo en Ciencias Básicas a estudiantes con nivel de desempeño bajo y muy bajo en la prueba PAA de primer ingreso.	Porcentaje de alumnos regularizados en Ciencias Básicas con niveles de desempeño bajo y muy bajo en la prueba PAA de primer ingreso.	(Cantidad de alumnos inscritos en talleres de refuerzo en Ciencias Básicas/ Cantidad de alumnos matriculados)*100	13.10	1,500.00	11,451.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los requisitos solicitados por parte del área requirente
Componente	B4 - Campañas para la formación cultural, artística y deportiva para las alumnas y los alumnos realizadas.	Porcentaje de participación de alumnos en las campañas de formación cultural, artística y deportivas realizadas	(Cantidad de alumnos participantes en las campañas de formación cultural, artística y deportivas realizadas/ Cantidad total de alumnos matriculados)*100	41.00	5,367.00	13,090.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los y las alumnas se interesan y participan activamente en las campañas y proyectos ofertados
Componente	B4 - Campañas para la formación cultural, artística y deportiva para las alumnas y los alumnos realizadas.	Porcentaje de participación de alumnos en el Torneo InterTecs	(Cantidad de alumnos participantes en el Torneo InterTecs/Cantidad total de alumnos matriculados)*100	12.00	1,571.00	13,090.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los y las alumnas se interesan y participan activamente en las campañas y proyectos ofertados
Actividad	[B4-01] Rehabilitar espacios para el desarrollo de actividades culturales, artística y deportivas	Porcentaje de espacios rehabilitados para el desarrollo de actividades culturales, artística y deportivas	(Espacios rehabilitados para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas en 2026/ Espacios disponibles totales para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas)*100	23.81	5.00	21.00	V1. y V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1ShA4BHKBXhM3QBKVkBbeWGwP-rig4_H6?usp=drive_link	Los proveedores se adhieren a las condiciones de la licitación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 202 Agencia para el Desarrollo de Industrias Creativas y Digitales del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S2L Ciudad Creativa Digital

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido en el estado de Jalisco	Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE)	(PIBE del periodo /PIBE del periodo anterior)-1) *100	0.63	1,846,100.00	1,834,578.00	Sistema de Cuentas Nacionales de México (INEGI)	El país reporta un desarrollo económico superior a la media mundial y el estado de Jalisco obtiene un desarrollo económico superior a la media nacional.
Propósito	Las unidades económicas del sector creativo digital en Jalisco mejoran su desempeño económico.	Tasa de variación de la industria creativa y digital en el estado de Jalisco	valor total del sector creativo digital en el estado en el año / valor total del sector en el año anterior)-1)*100	28.52	1,050.00	817.00	Inegi, reportes de la CGCDE	Existen condiciones nacionales y locales para el desarrollo de la competitividad de las industrias creativas
Componente	01 - Profesionales capacitados en áreas creativas y digitales	Porcentaje de profesionales capacitados con respecto a la población objetivo	profesionales capacitados / población objetivo)*100	12.00	2,280.00	19,000.00	Registros de instituciones, reportes de programa y expedientes académicos	El ecosistema creativo digital debe de estar involucrado en el proceso de capacitación especializada
Actividad	[01-01] Desarrollar actualización y formación continua, clases magistrales y seminarios con expertos	Porcentaje de participantes que mejoran su desempeño profesional tras asistir a actividades de formación especializada	(Número de participantes que reportan mejora profesional / Total de participantes en actividades formativas) × 100	40.00	40.00	100.00	Hojas de registro, encuesta de seguimiento, encuestas iniciales y posteriores para medir cambios percibidos en habilidades aplicadas.	Los contenidos ofertados deben de estar actualizados y pertinentes con las necesidades del sector.
Actividad	[01-02] Ejecutar Diseño y Desarrollo Curricular, Capacitación Práctica y Bootcamps Intensivos y Mentoría y Revisión de Portafolios	Proporción de programas formativos desarrollados que integran mentoría y revisión de portafolios	(Número de programas formativos que integran mentoría y revisión de portafolios / Total de programas formativos desarrollados en el periodo) × 100	40.00	40.00	100.00	Registro de portafolios evaluados, registro de mentorías. Listados de asistentes	La participación de la comunidad de la industria creativo digital es fundamental para la permeabilidad del programa.
Componente	02 - Startups o emprendimientos consolidados	Porcentaje de startups y emprendimientos que alcanzan un nivel de consolidación empresarial en el período evaluado con respecto a los participantes	*(Número de emprendimientos consolidados / Número total de emprendimientos participantes en el periodo) × 100	50.00	50.00	100.00	Reportes de incubadoras, registros de empresas y análisis de mercado	Las condiciones globales del sector creativo digital deben de ser favorables para el desarrollo y consolidación de emprendimientos.
Actividad	[02-01] Instrumentar Incubación, aceleración y acompañamiento	Número de emprendimientos que culminan exitosamente procesos de incubación, aceleración o acompañamiento especializado con respecto a los participantes	Número de emprendimientos que completan satisfactoriamente el proceso / Número total de emprendimientos participantes) × 100	20.00	20.00	100.00	Reportes de incubadoras, encuestas de seguimiento	Deben de existir los postulantes suficientes que estén dispuestos a participar en el desarrollo de empresas en el sector.
Componente	03 - Proyectos de alto impacto impulsados con o sin subsidio público.	Porcentaje de proyectos creativos digitales de alto impacto desarrollados anualmente, con o sin subsidio público	(Número de proyectos de alto impacto desarrollados / Número total de iniciativas creativas evaluadas durante el año) × 100	100.00	12.00	12.00	Reportes ADICDE], Inegi	Los proyectos seleccionados tienen la capacidad técnica, organizacional y creativa para generar impacto, independientemente de contar con subsidio público
Actividad	[03-01] Porcentaje de empresas alojadas en el distrito creativo con respecto a los espacios disponibles de alojamiento	Porcentaje de empresas alojadas en el distrito creativo con respecto a los espacios disponibles de alojamiento	Número de empresas alojadas en el distrito creativo / Número total de espacios disponibles de alojamiento) × 100	100.00	16.00	16.00	Contabilización de espacios ocupados, seguimiento a empresas alojadas.	Existen empresas interesadas en ubicarse en el Distrito Creativo y el entorno es adecuado y accesible.
Componente	04 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	20,359,391.00	20,359,391.00	Información contable y financiera	Existencia de los recursos necesarios para el correcto funcionamiento del organismo.
Actividad	[04-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	2.42	252.00	104.00	Relación de compras	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 210 Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco
Programa Presupuestario: S2U Desarrollo de competencias digitales

Estado: Validada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento de la competitividad de Jalisco	Tasa de crecimiento en la posición de el índice de competitividad Estatal	((Posición en el índice de competitividad Estatal en el período t - Posición en el índice de competitividad Estatal en el período t-1) / Posición en el índice de competitividad Estatal en el período t -1) * 100	-20.00	4.00	5.00	Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO)	La formación académica ofrece competencias tecnológicas y de emprendimiento que aporta al incremento de la competitividad de Jalisco
Propósito	Personas en edad productiva en el estado de Jalisco mejoran sus competencias digitales, tecnológicas y emprendedoras suficientes para responder a las demandas del sector productivo y social	Porcentaje de personas que aprobaron los cursos y programas de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social	(Total de personas que aprobaron los cursos y programas de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social/Total de personas inscritas a los cursos y programas de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social)*100	50.00	10,000.00	20,000.00	Base de datos analítica_plai	Las personas diversifican sus opciones de capacitación a través de otras instituciones
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados	((Cantidad de cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados en el trimestre t del año actual/ Cantidad de cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados en el trimestre t del año anterior)-1)*100	2.53	81.00	79.00	Base de datos analítica_plai	Las personas destinatarias valoran y acceden a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos y programas ofertados	((Cantidad de cursos y programas ofertados en el trimestre t del año actual/ Cantidad de cursos y programas ofertados en el trimestre t del año pasado)-1)*100	40.00	84.00	60.00	Base de datos analítica_plai	Las personas destinatarias valoran y acceden a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Porcentaje de personas capacitadas que aprobaron uno o más cursos y/o programas que obtuvieron un reconocimiento institucional	(Número de personas que aprobaron uno o más cursos y/o programas que obtuvieron un reconocimiento institucional / Número de personas aprobadas en uno o más cursos y/o programas)*100	90.00	9,000.00	10,000.00	Base de datos analítica_plai	Las personas destinatarias valoran y acceden a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento
Actividad	[C1-01] Actualizar la oferta de cursos y programas	Porcentaje de cursos y programas actualizados	(Número de cursos y programas actualizados/Número de cursos y programas ofertados)*100	32.94	28.00	85.00	Base de datos analítica_plai	Existe disponibilidad de personal académico y técnico capacitado para diseñar e implementar contenidos actualizados
Actividad	[C1-02] Concretar alianzas con la cuádruple hélice que aporten al incremento de la oferta educativa	Porcentaje de alianzas concretadas con la cuádruple hélice que aporten al incremento de la oferta educativa	(Número de alianzas concretadas con la cuádruple hélice que aporten al incremento de la oferta educativa/ Número total de alianzas concretadas)*100	40.00	16.00	40.00	Base de datos analítica_plai	Hay interés de los actores de la cuádruple hélice en colaborar de manera activa y sostenida en proyectos educativos
Componente	C2 - Eventos y actividades realizados dirigidos a las personas aprobadas a través de cursos y programas, para la vinculación a la Red de Talento	Porcentaje de personas aprobadas a través de los cursos y programas vinculadas a la Red de Talento	(Total de personas vinculadas a la Red de talento)/(Total de personas que aprobaron los cursos ofertados)*100	15.00	1,500.00	10,000.00	Base de datos analítica_plai	Existen instituciones que ponen a disposición de la ciudadanía jalisciense actividades de innovación que permitan la vinculación entre el talento y el sector productivo

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 210 Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco
Programa Presupuestario: S2U Desarrollo de competencias digitales

Estado: Validada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Eventos y actividades realizados dirigidos a las personas jóvenes a través de cursos y programas, para la vinculación a la Red de Talento	Porcentaje de actividades realizadas enfocadas a las personas capacitadas y vinculadas a la red de talento	(Total de eventos realizados enfocados a las personas capacitadas vinculadas a la red de talento y/Total de eventos realizados)*100	5.00	15.00	300.00	Base de datos analítica_plai	Existen instituciones que ponen a disposición de la ciudadanía diversas actividades de innovación que permiten la vinculación entre el talento y el sector productivo
Actividad	IC2-S01 Concretar el número de alianzas con actores del ecosistema de innovación y emprendimiento para la vinculación de Red de Talento	Porcentaje de alianzas concretadas con actores del ecosistema de innovación y emprendimiento la vinculación a la Red de Talento	(Número de alianzas concretadas con actores del ecosistema de innovación y emprendimiento la vinculación a la Red de Talento y/ Número total de alianzas concretadas)*100	10.00	4.00	40.00	Base de datos analítica_plai	Las alianzas entre actores del ecosistema de innovación y emprendimiento generan sinergias que fortalecen el impacto de las iniciativas de formación, emprendimiento y desarrollo tecnológico

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 056 Escuela de Conservación y Restauración de Occidente
Programa Presupuestario: S3E Educación Superior en Restauración de Bienes Muebles (ECRO)

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Conservar en buen estado el patrimonio cultural, para contribuir al reforzamiento de la identidad cultural de la población de Jalisco.	Razón de profesionales formados en conservación y restauración por cada 100 mil habitantes	(Número de personas formadas en conservación y restauración / Población total del estado de Jalisco en el censo poblacional 2020) * 100000	7.78	650.00	83.50	Listas de admisión a la Licenciatura en Restauración de Bienes Muebles de la ECRO, estadística de matrícula escolar.	Existe interés de la personas para cursar la Licenciatura en Restauración de Bienes Muebles.
Propósito	Población de Jalisco con mayor acceso a servicios especializados de conservación y restauración del patrimonio cultural	Tasa de variación de personas formadas en conservación y restauración del patrimonio cultural.	((Número de personas que concluyeron la formación en materia de conservación y restauración en el año actual-Numero de personas que han concluido la formación en materia de conservación y restauración en el año base)/ (Número de personas que han concluido la formación en materia de conservación y restauración en el año base))*100	6.51	327.00	307.00	Estadística de matrícula y cartas de pasante emitidas por la Secretaría de Innovación Ciencia y Tecnología.	La Escuela de Conservación y Restauración de Occidente realiza las acciones necesarias de planeación y organización para impartir la currícula.
Componente	C1 - Proyectos de conservación y restauración de bienes culturales para el aprendizaje de los alumnos activos ejecutados	Promedio de bienes culturales atendidos por estudiante activo en el semestre en los proyectos de conservación-restauración.	(Número total de proyectos ejecutados / Número de estudiantes activos en el semestre)	1.00	100.00	100.00	Informes de intervención y estadísticas de informe académico.	Existe interés de las instituciones públicas y privadas para atender profesionalmente el patrimonio cultural bajo su resguardo.
Actividad	[C1-01] Atender solicitudes de dictaminación y diagnóstico de bienes culturales realizados por instituciones y particulares.	Porcentaje de atención de solicitudes de dictaminación y diagnóstico.	(Número de solicitudes atendidas con dictamen o diagnóstico / Número total de solicitudes recibidas para dictaminación y diagnóstico) * 100	100.00	4.00	4.00	Reportes de dictamen o diagnóstico.	Instituciones, comunidades y particulares solicitan dictamen y diagnóstico de su patrimonio.
Actividad	[C1-02] Divulgación de conocimiento especializado mediante la realización de eventos académicos.	Tasa de variación de eventos académicos realizados.	(Número de eventos académicos realizados-Número de eventos académicos realizados en el año anterior/ Número de eventos académicos realizados en el año anterior) *100	50.00	3.00	2.00	Convocatorias, programa del evento, memorias, listas de asistencia, publicaciones en redes sociales y fotografías.	Hay interés y participación de la comunidad académica para participar en los eventos académicos.
Componente	C2 - Programa de licenciatura en conservación y restauración impartido a las y los estudiantes activos.	Promedio de satisfacción de los alumnos.	(Número de alumnos satisfechos/ número de alumnos entrevistados)	80.00	80.00	100.00	Estadística del instrumento de apreciación estudiantil.	Se cumplen las exigencias de calidad, puntualidad y organización de las materias impartidas.
Actividad	[C2-01] Impartir clases a estudiantes inscritos.	Porcentaje de profesores de tiempo completo capacitados.	(Profesores e tiempo completo que recibieron capacitación/Total de profesores de tiempo completo) *100	100.00	19.00	19.00	Registros académicos, títulos otorgados, cédulas profesionales	Se mantiene la matrícula y la retención académica.
Actividad	[C2-02] Realizar acciones de difusión de la disciplina.	Tasa de variación en el número de acciones de difusión de la disciplina realizadas.	((Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo actual - Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior) / Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior) * 100	73.33	52.00	30.00	Programa académico establecido y registrado ante la Sicyt y programas de cada una de las asignaturas impartidas y entregadas en la Coordinación Académica.	Las asignaturas se imparten de manera completa y conforme el programa académico establecido.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 069 Instituto Cultural Cabañas
Programa Presupuestario: S3|Programa de fomento a la participación en las actividades culturales y educativas ofrecidas por el Instituto Cultural Cabañas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a Incrementar el acceso de la población de Jalisco a la oferta cultural museística	Tasa de visitas a museos de la Secretaría de Cultura por cada 1,000 habitantes en Jalisco	(Número total de personas visitantes a museos de la Secretaría de Cultura / Población total del estado de Jalisco) * 1,000	76.74	673,678.00	8,778.83	Registro anual de personas visitantes a museos que dependen de la Secretaría de Cultura de Jalisco elaborado por MIDE Jalisco	La Secretaría de Cultura mantiene en operación los museos bajo su resguardo y asegura condiciones adecuadas para su visita.
Propósito	La población incrementa su participación en las actividades culturales y educativas ofrecidas por el Instituto Cultural Cabañas	Tasa de variación anual de asistentes a las actividades culturales y educativas del Instituto Cultural Cabañas	[(Número de asistentes a todas las actividades que realiza el ICC en el año actual-Número de asistentes a todas las actividades que realiza el ICC en el año anterior)/Número de asistentes a todas las actividades que realiza el ICC en el año anterior]*100	5.15	19,500.00	18,545.00	Bases de datos generada por el Dirección de Administrativa y validada por la Dirección General del ICC con medición trimestral	La agenda cultural ofertada por el Instituto Cultural Cabañas es del interés del público
Componente	C1 - Exposiciones multidisciplinarias montadas con enfoque temporal, geográfico y de diversidad artística.	Variación porcentual en las personas visitan las exposiciones	[(Número de asistentes a exposiciones del ICC en año actual-Número de asistentes a exposiciones del ICC en el año anterior)/Número de asistentes a exposiciones del ICC en el año anterior]*100	5.09	224,000.00	213,156.00	Informe mensual de exposiciones validado Dirección de Curaduría.	Existen las adecuadas condiciones de gestión con los diferentes actores (artistas, museos y representantes). Para llevar acabo las exposiciones programadas
Actividad	[C1-01] Gestionar exhibiciones artísticas de artistas locales, nacionales e internacionales	Variación porcentual de artistas locales que se presentan en el Instituto Cultural Cabañas	[(Número de artistas locales que se presentaron en el año actual-Número de artistas locales que se presentaron en el año anterior)/Número de artistas locales que se presentaron en el año anterior]*100	7.14	15.00	14.00	Informe mensual de exposiciones validado Dirección de Curaduría.	Los artistas locales cuentan disposición e interés para participar en el Instituto Cultural Cabañas
Componente	C2 - Actividades educativo-culturales realizadas para públicos diversos dentro y fuera del Instituto Cultural Cabañas	Variación porcentual de actividades educativas-culturales para públicos diversos realizadas dentro del Instituto Cultural Cabañas así como en los extramuros	[(Número de actividades educativas-culturales para públicos diversos dentro del ICC así como en los extramuros realizadas en el año actual-Número de actividades educativas-culturales para públicos diversos dentro del ICC así como en los extramuros realizadas en el año anterior)/Número de actividades educativas-culturales para públicos diversos dentro del ICC así como en los extramuros realizadas en el año anterior]*100	5.07	643.00	612.00	Informe mensual de actividades validado Dirección de Educación, Informe mensual de actividades validado El área de Cine	El público participa de manera activa en las actividad educativas-culturales dentro del Instituto Cultural Cabañas así como en los extramuros
Actividad	[C2-01] Realizar campañas de difusión trimestrales en medios digitales y tradicionales	Promedio de alcance de publicaciones en medios digitales y tradicionales para atraer nuevos públicos	(Suma total del alcance de todas las publicaciones en el periodo / Número total de publicaciones en el periodo)	10.00	1,000.00	100.00	Bases de datos obtenida a través del alcance de las redes sociales y medios de comunicación tradicional validada por la Dirección de Comunicación	El público cuenta con acceso a medios de comunicación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 072 Fideicomiso Orquesta Filarmónica de Jalisco (FOFJ)
Programa Presupuestario: 53D Programa de Operación, Promoción y Difusión de la Orquesta Filarmónica de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al incremento de participación cultural de la población	Promedio de asistencia en la participación de la población en actividades culturales en el estado de Jalisco	(Número de asistentes a actividades culturales / Total de actividades culturales realizadas en el año en el Estado de Jalisco)	815.00	65,200.00	80.00	Registros digitales , del reporte del total de actividades culturales	La población mantiene interés en participar en actividades culturales y existen condiciones sociales, económicas y de seguridad que favorecen su asistencia
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene un incremento en el acceso a experiencias musicales orquestales	Tasa de variación de la cantidad de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el estado de Jalisco	[(número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año actual − número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año anterior) / número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año anterior] × 100	5.16	65,200.00	62,000.00	Encuestas realizadas	La población conoce la información sobre las experiencias musicales orquestales de forma oportuna
Componente	C1 - Experiencias musicales orquestales realizadas	Porcentaje de personas asistentes satisfechas con las experiencias musicales orquestales ofrecidas	(número de personas asistentes satisfechas con las experiencias musicales orquestales / número total de personas asistentes encuestadas) × 100	100.00	100.00	100.00	Encuestas realizadas	Los espacios escénicos, el talento artístico y el equipo técnico requerido están disponibles durante la temporada de conciertos
Actividad	[C1-01] Coordinar las orquestas extraordinarias o especiales realizadas	Porcentaje de conciertos especiales o extraordinarias orquestales ofrecidos en colaboración con instituciones públicas o privadas	(número de conciertos extraordinarios o especiales orquestales / número total de conciertos de temporada) × 100	40.00	32.00	80.00	Programación semestral	Las personas tienes acceso a experiencias orquestales y se integran a la vida cultural
Componente	C2 - Ensayos sinfónicos abiertos a personas realizados.	Porcentaje de ensayos sinfónicos abiertos a personas en general respecto al total de ensayos realizados	(número de ensayos sinfónicos abiertos a estudiantes / número total de ensayos sinfónicos realizados) × 100	100.00	100.00	100.00	Programación semestral	Las instituciones educativas muestran disposición para participar y facilitar la asistencia de estudiantes a los ensayos
Actividad	[C2-01] Difundir y convocar la participación de público en los ensayos sinfónicos abiertos	Promedio de personas asistentes por convocatoria emitida para ensayos sinfónicos abiertos	(número total de personas asistentes a ensayos sinfónicos abiertos / número total de convocatorias emitidas)	20.00	300.00	15.00	Programación semestral	Los ensayos sinfónicos se desarrollan en condiciones que permiten su apertura al público estudiantil
Actividad	[C2-02] Charlas de apreciación musical impartidas	Porcentaje de conciertos que contaron con una charla de apreciación musical previa	(número de conciertos con charla de apreciación musical previa / número total de conciertos de la temporada) × 100	50.00	24.00	48.00	Programación semestral	Los conciertos se llevan a cabo conforme a lo programado y permiten integrar las charlas previas sin contratiempos
Componente	E3 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	86.96	2,000,000.00	2,300,000.00	Información contable y financiera	Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional
Actividad	[E3-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	30.00	360.00	12.00	Relación de compras	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 083 Fideicomiso Fondo Estatal de Fomento para la Cultura y las Artes (FEFCA)
Programa Presupuestario: S3F Programa de Fomento a la Cultura y las Artes en el estado de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la mejora de la economía cultural y artística en Jalisco.	Tasa de variación del ingreso promedio percibido por el sector cultural y artístico	(Cantidad del ingreso promedio percibido por el sector cultural y artístico t/Cantidad del ingreso promedio percibido por el sector cultural y artístico t-1)-1)*100	8.10	6,261.00	5,792.00	Cálculo con base a la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Propósito	El sector cultural, artístico y creativo de Jalisco tiene las oportunidades económicas, estructurales y financieras para el desarrollo de proyectos culturales.	Tasa de variación de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados	(Cantidad de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados en el tiempo t)/Cantidad de personas que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t-1)-1)*100	7.11	5,180.00	4,836.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fideicomiso del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.
Componente	C2 - Presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas	Tasa de variación de la cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas	(Cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas en el tiempo t) / Cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas en el tiempo t -1)-1 * 100	66.67	140.00	84.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fideicomiso del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.
Actividad	[C2-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Manifestaciones artísticas	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas en el tiempo t)/Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas en el tiempo t-1)-1*100	85.71	26.00	14.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C3 - Proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado ejecutados	Tasa de variación de la cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado ejecutados	(Cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado ejecutados en el tiempo t) / Cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado ejecutados en el tiempo t -1)-1 * 100	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Actividad	[C3-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Patrimonio Cultural	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural en el tiempo t),Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural en el tiempo t-1)-1*100	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C4 - Proyectos estratégicos para la contribución de declaratorias y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados	Tasa de variación de la cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaratorias y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados	(Cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaratorias y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados en el tiempo t) / Cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaratorias y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados en el tiempo t -1)-1 * 100	100.00	4.00	2.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fideicomiso del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 083 Fideicomiso Fondo Estatal de Fomento para la Cultura y las Artes (FEFCA)
Programa Presupuestario: S3F Programa de Fomento a la Cultura y las Artes en el estado de Jalisco.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C4-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de proyectos estratégicos y de coinversión	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de proyectos estratégicos y de coinversión	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de proyectos estratégicos y de coinversión en el tiempo t)/Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de proyectos estratégicos y de coinversión en el tiempo t-1)-1*100	100.00	4.00	2.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C5 - Programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados	Tasa de variación de la cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados	(Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t) / Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t -1)-1 * 100	42.86	10.00	7.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existe interés de la comunidad artística y cultural de Jalisco de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Actividad	[C5-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua t)/Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la educación, profesionalización y formación continua en el tiempo t-1)-1*100	42.86	10.00	7.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C6 - Administración de los espacios escénicos y culturales de Jalisco operando	Tasa de variación de los espacios escénicos y culturales de Jalisco operando	(Cantidad de espacios escénicos y culturales de Jalisco operando en el tiempo t) / Cantidad de espacios escénicos y culturales de Jalisco operando en el tiempo t -1)-1 * 100	20.00	6.00	5.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existe interés de la comunidad artística y cultural de Jalisco de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Actividad	[C6-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de espacios culturales y escénicos	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de espacios culturales y escénicos	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de espacios culturales y escénicos en el tiempo t)/Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de espacios culturales y escénicos t-1)-1*100	20.00	6.00	5.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	D1 - Acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el proyecto Vías Verdes realizadas	Tasa de variación de cantidad las acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el proyecto Vías Verdes	(cantidad las acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el proyecto Vías Verde en el tiempo t) / cantidad las acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el proyecto Vías Verde t -1)-1 * 100	12.96	61.00	54.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen las condiciones necesarias para conservar y rehabilitar el patrimonio del estado de Jalisco.
Actividad	[D1-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Conmemoraciones Jalisco	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Conmemoraciones Jalisco	((Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Conmemoraciones Jalisco en el tiempo t)/Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Conmemoraciones Jalisco en el tiempo t-1)-1*100	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FEFCA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 083 Fideicomiso Fondo Estatal de Fomento para la Cultura y las Artes (FEFCA)
Programa Presupuestario: 53G Programa ECOS, Música para la Paz.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Garantizar la mejora en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes de Jalisco.	Proporción de eventos culturales y artísticos dedicados a niñas, niños y adolescentes respecto al total de eventos realizados en el estado	(Número de eventos culturales y artísticos dirigidos a niñas, niños y adolescentes / Total de eventos culturales y artísticos realizados en el estado) *100	0.21	988.00	4,713.00	Registros administrativos de eventos con público infantil y juvenil	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	Las niñas, niños y adolescentes de Jalisco tienen una oferta para desarrollarse en actividades artístico-culturales formativas y de expresión creativa.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que mejoran su desarrollo integral	(Cantidad de niñas, niños y adolescentes registrados en el programa ECOS, música para a Paz/Cantidad de niñas, niños y adolescentes que habitan en el estado de Jalisco)*100	0.07	1,871.00	2,608,578.00	Registro de alumnado en los núcleos ECOS de la Jefatura de ECOS	Las y los ciudadanos de los municipios con núcleos ECOS tienen interés de que los NNA reciban enseñanza musical.
Componente	A1 - Núcleos ECOS de enseñanza musical para niñas, niños y adolescentes operando	Tasa de variación del número de núcleos ECOS operando	((Cantidad de núcleos ECOS en el tiempo t)/Cantidad de núcleos ECOS en el tiempo t-1)-1)*100	37.50	55.00	40.00	Convenios de colaboración firmados con autoridades municipales para la operación de núcleos ECOS de la Secretaría de Cultura	Existe interés por parte de agentes sociales, públicos y privados en instalar y mantener núcleos Ecos en los municipios de Jalisco.
Actividad	[A1-01] Realizar supervisiones para el óptimo funcionamiento de los núcleos ECOS	Variación porcentual de las supervisiones en los núcleos ECOS	((Cantidad de supervisiones en los núcleos ECOS en el tiempo t)/Cantidad de supervisiones en los núcleos ECOS en el tiempo t-1)-1)*100	39.47	53.00	38.00	Registro de las comisiones de supervisión de la Jefatura de ECOS	Existe interés por parte de agentes sociales, públicos y privados en instalar y mantener núcleos Ecos en los municipios de Jalisco.
Componente	A2 - Presentaciones de ensambles comunitarios, regionales y colaboraciones realizadas	Promedio de presentaciones realizadas por ensambles comunitarios, regionales y de colaboración	Cantidad de presentaciones realizadas por ensambles/Cantidad de ensambles en los núcleos ECOS	3.16	174.00	55.00	Registros administrativos con el reporte de presentaciones de los ensambles del programa ECOS, Música para la Paz de la Jefatura de ECOS	Existen las condiciones para realizar presentaciones musicales en municipios de los ensambles Ecos.
Actividad	[A2-01] Realizar las gestiones administrativas para la realización de presentaciones de los ensambles comunitarios, regionales y colaboraciones	Variación porcentual de las gestiones realizadas para presentaciones	((Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t)/Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t-1)-1)*100	10.34	192.00	174.00	Registros administrativos de la Jefatura de ECOS	Las y los ciudadanos de los municipios con núcleos ECOS tienen interés de que los NNA reciban enseñanza musical.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 084 Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco
Programa Presupuestario: 53M Museos Exposiciones y Galerías de Jalisco Operando con calidad y eficiencia

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Fortalecer la cultura en Jalisco mediante el diseño de programas regionales, el fortalecimiento del posicionamiento de los espacios MEG, la salvaguardia y difusión del patrimonio cultural, el fomento de la profesionalización de creadores y agentes visuales, la promoción de la participación activa de la comunidad artística y cultural, la optimización del uso de la infraestructura, el fortalecimiento de la estructura organizacional, la creación y difusión del archivo Imagen y Memoria de Jalisco, el establecimiento de alianzas estratégicas y el fomento de la diversidad y accesibilidad en los programas y servicios.	tasa de variación en la posición de Jalisco en el Índice de Rezago Social	((Posición de Jalisco en el Índice de Rezago Social del período actual – Posición de Jalisco en el Índice de Rezago Social del período anterior) / Posición de Jalisco en el Índice de Rezago Social del período anterior) * 100	-8.33	22.00	24.00	https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/inicio	Los ciudadanos y la comunidad artística del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a la cultura.
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco cuentan con una oferta cultural sólida que fomenta el crecimiento de comunidades artísticas y creativas, fortaleciendo el acceso a la cultura y promoviendo transformaciones sociales en beneficio para sus habitantes.	Tasa de variación de personas visitantes a los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura	((Número de personas visitantes a los museos de Jalisco en el periodo t / Número de personas visitantes en el periodo t-1) - 1) * 100	18.75	800,000.00	673,678.00	https://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx/ https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/inicio	Los ciudadanos y las comunidades artísticas tienen interés de ser parte de la agenda cultural de los Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco.
Componente	C1 - Servicios culturales proporcionados para una oferta cultural y educativa de calidad	Tasa de variación de eventos, talleres y actividades culturales proporcionadas	((Número de eventos, talleres y actividades culturales proporcionadas en el periodo t / Número de eventos, talleres y actividades proporcionadas en el periodo t-1) - 1) * 100	13.04	130.00	115.00	Bitácora de registros de visitantes de los espacios a cargo del OPD Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre agentes públicos, sociales y privados del estado de Jalisco.
Actividad	[C1-01] Incentivar la visita y participación del público en las actividades ofrecidas por los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura.	Tasa de variación de estrategias de difusión, mediación cultural y logística implementadas en museos de Jalisco.	((Número de estrategias implementadas en el periodo t / Número de estrategias implementadas en el periodo t-1) - 1) * 100	5.29	199.00	189.00	Bitácora de registros de visitantes de los espacios a cargo del OPD Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre agentes públicos, sociales y privados del estado de Jalisco.
Componente	E2 - Procesos administrativos y jurídicos realizados, en apego a la normatividad aplicable.	Procesos administrativos y jurídicos realizados, en apego a la normatividad aplicable.	(Número de procesos administrativos y jurídicos realizados en apego a la normatividad /Total de procesos administrativos y jurídicos en el periodo)*100	100.00	35.00	35.00	Manual de organización y procesos.	Los museos cuentan con procesos administrativos claros.
Actividad	[E2-01] Gestionar los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	14.53	25,000,000.00	172,062,905.00	Manual de organización y procesos.	Los museos cuentan con procesos administrativos claros.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 181 Centro de Conciliación Laboral
Programa Presupuestario: 546 Conciliación Laboral para todos

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a promover la paz laboral aplicando la conciliación con enfoque territorial, procurando la inclusión y respeto de los derechos humanos de las personas trabajadoras y empleadoras del Estado de Jalisco	Tasa de variación en la cantidad de conflictos atendidos en conciliación laboral en el Estado de Jalisco	[(Número de conflictos laborales atendidos en el año/Número de conflictos laborales atendidos en el año - 1)-1]*100	15.00	59,327.00	51,587.00	Información obtenida de la plataforma SINACOL administrada internamente, datos disponibles en: https://ccl.jalisco.gob.mx y https://reformalaboral.stps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas habitantes del Estado de Jalisco tienen acceso a la justicia laboral prejudicial
Propósito	Las personas trabajadoras y empleadoras del Estado de Jalisco que presentan entre ellos un conflicto laboral acceden a los servicios de conciliación que protege y garantiza sus derechos	Porcentaje de conflictos laborales resueltos de manera prejudicial	(Número de conflictos laborales resueltos de manera prejudicial en el año/Número de conflictos laborales atendidos en el año)*100	73.00	39,011.00	53,439.00	Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/2043?tema=5&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las personas Jaliscienses tienen el interés en participar en métodos alternativos de solución de controversias
Componente	C1 - Audiencias de conciliación laboral entre las partes del conflicto laboral celebradas	Tasa de variación en la cantidad de audiencias de conciliación laboral entre las partes del conflicto laboral celebradas	[(Número de Audiencias de conciliación laboral celebradas entre las partes del conflicto laboral en el trimestre t/Número de Audiencias de conciliación laboral celebradas entre las partes del conflicto laboral en el trimestre t-1)-1]*100	16.00	74,907.00	64,574.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SINACOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral) , datos disponibles en: https://ccl.jalisco.gob.mx y https://reformalaboral.stps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Existen personas trabajadoras y empleadoras con conflictos laborales que tienen interés en solucionarlos
Actividad	[C1-01] Notificar a las personas trabajadoras y empleadoras sobre sus citas a audiencias de conciliación laboral	Porcentaje de citatorios efectuados por notificadores para la celebración de audiencias de conciliación laboral	(Número de citatorios efectuados por notificadores para la celebración de audiencias de conciliación laboral en el trimestre/Número de citatorios turnados a notificadores para la celebración de audiencias de conciliación laboral en el trimestre)*100	95.00	52,491.00	55,251.00	Información obtenida de la base de datos de la coordinación de notificadores administrada internamente, con información de las plataformas SINACOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral) y SIGNO (Sistema de Gestión de Notificaciones), datos disponibles en: https://ccl.jalisco.gob.mx y https://reformalaboral.stps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas Jaliscienses pretenden realizar un proceso prejudicial
Componente	C2 - Convenios y ratificaciones de conciliación laboral entre las partes para resolver el conflicto laboral celebrados	Tasa de variación en la cantidad de convenios y ratificaciones de conciliación laboral entre las partes del conflicto celebrados	[(Número de convenios y ratificaciones de conciliación laboral entre las partes del conflicto laboral celebrados en el trimestre t/ Número de convenios y ratificaciones de conciliación laboral entre las partes del conflicto laboral celebrados en el trimestre t-1)-1]*100	11.00	42,154.00	37,976.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SINACOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral) , datos disponibles en: https://ccl.jalisco.gob.mx y https://reformalaboral.stps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas trabajadoras y empleadoras con conflictos laborales que tienen interés ratificar sus acuerdos conciliatorios
Actividad	[C2-01] Asesorar a las personas trabajadoras y empleadoras sobre sus derechos laborales	Tasa de variación de asesorías brindadas a las personas trabajadoras y empleadoras sobre sus derechos laborales	[(Numero de asesorías brindadas a las partes trabajadora y empleadoras sobre sus derechos el trimestre t/Numero de asesorías brindadas a las partes trabajadora y empleadoras sobre sus derechos el trimestre t-1)-1]*100	7.00	49,546.00	46,303.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SINACOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral) , datos disponibles en: https://ccl.jalisco.gob.mx y https://reformalaboral.stps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas Jaliscienses quieren conocer sus derechos laborales ante un conflicto laboral

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 075 Sistema de Tren Eléctrico Urbano (SITEUR)
Programa Presupuestario: ST3 Desarrollo Integral Sistema de Tren Eléctrico Urbano

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir con la mejora de la calidad de vida y productividad de los habitantes del Área Metropolitana de Guadalajara y Puerto Vallarta	Índice de Competitividad Estatal	((Posición en el periodo t-1- Posición en el periodo t) / Posición en el periodo t-1) * 100	3.00	3.00	1.00	Instituto Mexicano para la Competitividad	El Índice de Competitividad Estatal (ICE) 2025 presenta un diagnóstico preciso y oportuno que refleja las condiciones de cada entidad para facilitar la toma de decisiones de política pública basadas en evidencia que les permita capitalizar la implementación del Plan México
Propósito	Las y los habitantes jalisciense cuentan con modelo integral de movilidad masivo y semimasivo que garantiza su desplazamiento con calidad, seguridad, accesibilidad, eficiencia.	Índice de satisfacción de pasajeras y pasajeros del Sistema de Tren Eléctrico Urbano	(Número de encuestados que califican satisfactoriamente el servicio / Número total de encuestados) * 100)	91.00	910.00	1,000.00	Encuesta Anual	Modernización y accesibilidad de la infraestructura urbana
Componente	D1 - Pasajeras y pasajeros del Sistema de Tren Eléctrico Urbano trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Crecimiento de las y los pasajeros Trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano	((Pasajeras y pasajeros traladados mes-n 2026) / (Pasajeras y pasajeros traladados mes-n 2025)-1) * 100	19.08	33,795,684.00	177,083,432.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Crecimiento de la población en la Área Metropolitana de Guadalajara
Actividad	[D1-01] Brindar el servicio de traslado de pasajeras y pasajeros por la movilidad del Tren Eléctrico Urbano (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L1B, L2, L4, C98 y Tróleubus)	Tasa de variación de Crecimiento de las y los pasajeros Trasladados por el Tren Eléctrico (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L1B, L2, L4, C98 y Tróleubus)	((Pasajeras y pasajeros trasladados mes-n 2026 Tren Eléctrico (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L1B, L2, L4, C98 y Tróleubus)) / (Pasajeras y pasajeros trasladados mes-n 2025 Tren Eléctrico (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L1B, L2, L4, C98 y Tróleubus))-1) * 100	19.08	33,795,684.00	177,083,432.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las condiciones externas (tráfico, incidentes) permiten la operación regular.
Componente	D2 - Pasajeras y pasajeros de la Línea 4 del Tren Eléctrico Urbano Trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Crecimiento de las y los pasajeros Trasladados por la Línea 4 del Tren Eléctrico	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	1,461,600.00	41,760,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	La integración con el resto del sistema de transporte es fluida.
Actividad	[D2-01] Cumplir el crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en la Línea 4 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	Tasa de variación de crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en la Línea 4 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	1,461,600.00	41,760,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Existe crecimiento demográfico y de actividad económica en la zona de influencia.
Componente	D3 - Pasajeras y pasajeros de la Línea 5 del Tren Eléctrico Urbano Trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Crecimiento de las y los pasajeros Trasladados por el Macrobus articulado línea 5 del Sistema del Tren Eléctrico Urbano	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	1,575,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las vías de comunicación se mantienen con flujo constante
Actividad	[D3-01] Cumplir el crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en la Línea 5 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	Tasa de variación de crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en la Línea 5 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	1,575,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las estrategias de promoción y difusión del estado son efectivas
Componente	D4 - Pasajeras y pasajeros de Mi Transporte Puerto Vallarta Trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Crecimiento de las y los pasajeros Trasladados por Mi Transporte Puerto Vallarta	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	126,000.00	3,600,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Factores meteorologícos favorables

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 075 Sistema de Tren Eléctrico Urbano (SITEUR)
Programa Presupuestario: ST3 Desarrollo Integral Sistema de Tren Eléctrico Urbano

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D4-01] Cumplir el crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en Mi Transporte Puerto Vallarta comparado mes a mes 2026	Tasa de variación de crecimiento de viajes de pasajeros y pasajeras realizados en Mi Transporte Puerto Vallarta comparado mes a mes	((Total de las y los pasajeros trasladado del mes en curso)/(Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior)-1)*100	3.50	126,000.00	3,600,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las condiciones turísticas y económicas en Puerto Vallarta son favorables.
Componente	D5 - Programa integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento del material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Porcentaje de vehículos operativos con mantenimiento técnico actualizado.	(Total de vehículos en operación/número de vehículos con mantenimiento vigente según bitácora))× 100	80.00	151.20	189.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Componente	D5 - Programa integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento del material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Porcentaje de instalaciones con mantenimiento preventivo conforme al calendario técnico	(Número de instalaciones con mantenimiento técnico realizado/total de instalaciones programadas para mantenimiento)*100	80.00	92.80	116.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Componente	D5 - Programa integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento del material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Índice de cumplimiento de frecuencias de limpieza por unidad operativa.	(Número de unidades con limpieza realizada en tiempo/Total de unidades en operación)*100	80.00	151.20	189.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Actividad	[D5-01] Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Porcentaje de vehículos operativos con mantenimiento técnico actualizado.	(Total de vehículos en operación/número de vehículos con mantenimiento vigente según bitácora))× 100	80.00	151.20	189.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del período establecido
Actividad	[D5-01] Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Porcentaje de instalaciones con mantenimiento preventivo conforme al calendario técnico.	(Número de instalaciones con mantenimiento técnico realizado/total de instalaciones programadas para mantenimiento)*100	80.00	92.80	116.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del período establecido
Actividad	[D5-01] Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Índice de cumplimiento de frecuencias de limpieza por unidad operativa.	(Número de unidades con limpieza realizada en tiempo/Total de unidades en operación)*100	80.00	151.20	189.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del período establecido
Componente	D6 - Recursos materiales, financieros y humanos gestionados de forma oportuna y eficiente para la implementación de acciones para la gestión administrativa	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	9.21	280,849,862.29	3,050,765,036.00	Reportes financieros del programa	El personal es suficiente y con el perfil requerido para sus atribuciones
Actividad	[D6-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	Total de días transcurridos en la asignación de recursos/Número total de asignaciones operativas en el periodo	100.00	365.00	365.00	Reportes financieros del programa	Los programas internos cuentan con un desarrollo de Innovación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Unidad Responsable: 000 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: S29 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo socioeconómico y cultural del estado de Jalisco	Posición en el índice de Desarrollo Humano	IDH= I5 ^(1/3)* IE ^(1/3)* II ^(1/3)	12.00	12.00	1.00	Mide Jalisco https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/158?dimension=2&tema=8&sortBusqueda=1&palabraClave=&vista=1&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Existen las condiciones para lograr un desarrollo equilibrado de todos los municipios, abatiendo los posibles rezagos sociales, en un entorno de justicia
Propósito	Las y los jóvenes entre 15 a 23 años del estado de Jalisco acceden a los servicios de calidad de educación media superior y superior	Porcentaje anual de la población de Jalisco de 15 a 18 años que acceden a la educación media superior	(Número de jóvenes entre 15 y 18 años inscritos en el nivel medio superior en el estado de Jalisco / Número de jóvenes entre 15 y 18 años en el estado de Jalisco)* 100	81.45	361,056.00	443,280.00	Sistema de Información y Gestión Educativa Estadística educativa https://siged.sep.gob.mx/SIGED/estadistica_educativa.html	Las y los jóvenes entre 15 y 23 años de edad solicitan el ingreso a instituciones educativas de nivel medio superior y superior
Propósito	Las y los jóvenes entre 15 a 23 años del estado de Jalisco acceden a los servicios de calidad de educación media superior y superior	Porcentaje anual de la población de Jalisco de 18 a 23 años que acceden a la educación superior	(Número de jóvenes entre 18 y 23 años inscritos en el nivel superior en el estado de Jalisco / Número de jóvenes entre 18 y 23 años en el estado de Jalisco)* 100	32.73	288,279.00	880,889.00	Sistema de Información y Gestión Educativa Estadística educativa https://siged.sep.gob.mx/SIGED/estadistica_educativa.html	Las y los jóvenes entre 15 y 23 años de edad solicitan el ingreso a instituciones educativas de nivel medio superior y superior
Componente	05 - Servicios de emprendimiento e innovación de los centros de emprendimiento e innovación ofrecidos	Tasa de variación de usuarios de servicios ofrecidos por los centros de emprendimiento e innovación	((Número de usuarios de servicios ofrecidos por los centros de emprendimiento e innovación en el periodo t / Número de usuarios de servicios ofrecidos por los centros de emprendimiento e innovación en el periodo t-1) - 1) * 100	100.00	10,000.00	5,000.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	Se apoya las capacidades y los talentos jóvenes universitarios para el fortalecimiento e incorporación en el diseño e implementación de proyectos de emprendimiento que fortalezcan el desarrollo local
Actividad	[05-01] Brindar servicios de transferencia del conocimiento	Tasa de variación de los servicios de transferencia	((Número de servicios de transferencia en el periodo t / Número de servicios de transferencia en el periodo t-1) - 1) * 100	100.00	40.00	20.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	Existen procesos de vinculación y apoyo con la sociedad en general y la participación activa dentro de la Universidad de Guadalajara
Actividad	[05-02] Habilitar espacios equipados para el emprendimiento e innovación dentro de la Red Universitaria	Porcentaje de espacios habilitados y equipados para brindar el servicio de emprendimiento e innovación dentro de la Red Universitaria	(Número de espacios habilitados y equipados para el emprendimiento e innovación dentro de la Red Universitaria /Número de espacios para el emprendimiento e innovación dentro de la Red Universitaria)*100	100.00	44.00	44.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	Se apoya las capacidades y los talentos jóvenes universitarios para que se incorporen en el diseño e implementación de proyectos que fortalezcan el desarrollo local

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Unidad Responsable: 000 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: S29 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C1 - Programas educativos para los niveles de educación media superior y superior de la Universidad de Guadalajara otorgados	Tasa de variación de la matrícula en los programas educativos de los niveles de educación media superior y superior de la Universidad de Guadalajara	((Matrícula de alumnos en los programas educativos de los niveles medio superior y superior en el ciclo escolar actual t de la Universidad de Guadalajara / Matrícula de alumnos en los programas educativos de los niveles medio superior y superior en el ciclo escolar del año anterior t-1 de la Universidad de Guadalajara) - 1) * 100	0.14	342,079.00	341,611.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Las y los jóvenes entre 15 y 23 años de edad solicitan el ingreso a los programas educativos de nivel medio superior y superior de la universidad pública del estado de Jalisco
Actividad	[C1-01] Programas educativos actualizados	Porcentaje de programas educativos actualizados	(Número de programas educativos actualizados / Número de programas educativos activos) * 100	76.96	147.00	191.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	Existen programas educativos que cuentan con los elementos necesarios para ser actualizados
Componente	C2 - Programas educativos de calidad en pregrado ofrecidos	Porcentaje de matrícula en programas de calidad en pregrado	(Matrícula en programas educativos de calidad de pregrado/Matrícula evaluable de pregrado)*100	94.81	129,800.00	136,902.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Existen programas educativos de pregrado que cuentan con los elementos necesarios para ser evaluados como programas de calidad
Actividad	[C2-01] Desarrollar programas educativos y mantener profesores de calidad	Porcentaje de programas educativos de calidad	(Número de programas educativos de calidad/ Número de programas educativos de calidad evaluables)*100	92.27	215.00	233.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Existen programas educativos de pregrado que cuentan con los elementos necesarios para ser evaluados y profesores que cuentan con el nivel de habilitación que les permite participar en las convocatorias de PRODEP
Actividad	[C2-01] Desarrollar programas educativos y mantener profesores de calidad	Porcentaje de profesores con perfil PRODEP	(Número de profesores con perfil PRODEP /Número de profesores de tiempo completo elegibles)*100	51.27	2,537.00	4,948.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Existen programas educativos de pregrado que cuentan con los elementos necesarios para ser evaluados y profesores que cuentan con el nivel de habilitación que les permite participar en las convocatorias de PRODEP

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Unidad Responsable: 000 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: S29 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C2-02] Organizar actividades con enfoque de cultura de paz que promuevan la formación integral de la comunidad estudiantil	Tasa de variación en actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz	(Número de actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz en el periodo t / Número de actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz en el periodo t-1)*100	0.22	447.00	446.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	La comunidad universitaria participa activamente en eventos que fomentan la cultura de paz realizados por la Universidad de Guadalajara
Componente	C3 - Espacios físicos para las funciones sustantivas de la Universidad de Guadalajara adjudicados	Porcentaje de espacios físicos aprobados y adjudicados.	(Espacios físicos aprobados y adjudicados de construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para educación media superior y superior / Número de espacios físicos aprobados para construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para educación media superior y superior)*100	100.00	61.00	61.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/Gu%C3%ADa%20de%20trazabilidad%20del%20Anexo%20Estad%C3%ADstico%202024%20Reducido.pdf	La Universidad de Guadalajara cuenta con condiciones internas y el apoyo de instituciones externas para fortalecer la infraestructura educativa
Actividad	[C3-01] Ejecutar proyectos de infraestructura para espacios académicos y de investigación	Porcentaje de avance de espacios físicos aprobados y adjudicados para actividades académicas y de investigación	(Espacios físicos aprobados y adjudicados de construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para las actividades de docencia e investigación / Número de espacios físicos aprobados para construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para las actividades de docencia e investigación)*100	100.00	59.00	59.00	https://www.transparencia.udg.mx/pef-p	Existen espacios adecuados para realizar las obras
Actividad	[C3-02] Ejecutar proyectos de infraestructura para espacios culturales y deportivos	Porcentaje de avance de espacios físicos aprobados y adjudicados para actividades culturales y deportivas	(Espacios físicos aprobados y adjudicados de construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para las actividades culturales y deportivas / Número de espacios físicos aprobados para construcción, mantenimiento y rehabilitación en el trimestre t para las actividades culturales y deportivas)*100	100.00	2.00	2.00	https://www.transparencia.udg.mx/pef-p	Existen espacios adecuados para realizar las obras

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Unidad Responsable: 000 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: S29 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C4 - Publicaciones científicas (SCOPUS, Web Of Science y CONAHCYT) incrementadas	Tasa de variación de publicaciones en revistas científicas indexadas	((Número de publicaciones en revistas científicas indexadas en el periodo t./Número de publicaciones en revistas científicas indexadas en el periodo t-1) -1)*100	10.00	1,100.00	1,000.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Los investigadores de la Universidad generan publicaciones en temas relevantes en los diversos campos disciplinares
Actividad	[C4-01] Incrementar el número de mujeres y hombres inscritos en el Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII)	Tasa de variación de docentes inscritos en el SNII	(Número de docentes inscritos en el SNII en el año t./Número de docentes inscritos en el SNII en el año t-1)*100	3.09	2,300.00	2,231.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	Se cuenta con personal académico que cumple con los requisitos para su postulación continua al SNII
Actividad	[C4-02] Aumentar el número de cuerpos académicos consolidados y en consolidación	Porcentaje de cuerpos académicos consolidados y en consolidación	(Número de cuerpos académicos consolidados y en consolidación /Número de cuerpos académicos)*100	61.35	373.00	608.00	Numeralia institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpe.udg.mx/informacion-institucional/numeralia-institucional	La productividad y perfil del personal asegura la consolidación de los cuerpos académicos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 188 Agencia de Conectividad y Acceso a Internet
Programa Presupuestario: 55R Conectividad y acceso de telecomunicaciones en el Estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico y social sostenible y mejorar la calidad de vida de la población del Estado de Jalisco.	Posición del Estado de Jalisco en la métrica de Gobierno Abierto	(Transparencia desde la perspectiva gubernamental + Transparencia desde la perspectiva ciudadana + Participación desde la perspectiva gubernamental + Participación desde la perspectiva ciudadana)/4				MIDE Jalisco. Para su consulta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1753?fuente=14&format=6&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Continuidad de políticas públicas y apoyo institucional para mantener la prioridad de mejoramiento de calidad de vida a través del acceso a internet.
Propósito	Garantizar y consolidar el acceso universal a Internet de calidad, eficiente, eficaz y gratuito en las Dependencias y Entidades, de la Federación y de los municipios, así como a la población en general del Estado de Jalisco.	Tasa de variación de los sitios con acceso a internet en Jalisco	((Sitios con acceso a internet en el año t) / (Sitios con acceso a internet en el año t-1) -1)*100	3.00	15,795.00	15,335.00	Red Jalisco. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#!/avance	Las Dependencias, Entidades y población en general hacen uso adecuado de los servicios digitales con involucramiento sostenido. Además, existe estabilidad en el presupuesto asignado.
Componente	01 - Conectividad a Internet proporcionada a dependencias y entidades públicas del Gobierno de Jalisco y municipios participantes.	Tasa de variación de Dependencias y Entidades públicas con red activa.	((Dependencias y entidades con acceso a internet en el semestre t) / (Dependencias y entidades con acceso a internet en el semestre t-1) -1)*100	1.00	1,724.00	1,707.00	Red Jalisco. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#!/avance	Colaboración y compromiso continuo de Dependencias, Entidades y municipios para facilitar la expansión de la conectividad y el acceso a internet.
Actividad	[01-01] Actualización y mantenimiento preventivo o correctivo de la infraestructura activa, para mantener y/o ampliar la conectividad a internet en dependencias y entidades.	Tasa de variación del mantenimiento y las actualizaciones de la red de las dependencias y entidades en Jalisco.	((Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de las dependencias y entidades en Jalisco en el trimestre t)/ (Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de las dependencias y entidades en Jalisco en el trimestre t-1)-1)*100	2.08	49.00	48.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#!/	Cumplimiento presupuestal para el mantenimiento y actualizacion de la red. Además, las rutas y equipos no sufren interferencias de terceros (otras redes, obras públicas) o daños externos. Por ultimo, hay disponibilidad de personal para realizar el mantenimiento yo actualización correspondiente.
Actividad	[01-02] Supervisión de la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco.	Tasa de variación de la supervisión de la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco.	((Supervisiones realizadas a la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco en el trimestre t)/(Supervisiones realizadas a la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco en el trimestre t-1)-1*100	2.11	97.00	95.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#!/	Las herramientas de monitoreo y reporte de calidad de servicio funcionan correcta y adecuadamente.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 188 Agencia de Conectividad y Acceso a Internet
Programa Presupuestario: 55R Conectividad y acceso de telecomunicaciones en el Estado de Jalisco

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	03 - Gasto básico administrativo.	Porcentaje del gasto ejercido en operación respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación / (Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)) *100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros.	Disponibilidad oportuna de los recursos presupuestales asignados para los gastos administrativos. Disponibilidad de las requisiciones necesarias para el funcionamiento administrativo, con precios relativamente estables durante el ejercicio fiscal. Los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios administrativos se realizan conforme a la normativa vigente y sin retrasos. Los procesos administrativos operan de manera continua y sin cambios en el proceso.
Actividad	[03-01] Programar la calendarización de los recursos por periodo.	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos.	((Número de periodos programados con calendarización de recursos) / (Total de periodos establecidos en el ejercicio)) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros.	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte de ACAI, para dar seguimiento a lo presupuestal.
Componente	C2 - Acceso a internet para la población en general del Estado de Jalisco en espacios públicos.	Tasa de variación de sitios públicos con red activa.	((Sitios públicos con acceso a internet en el semestre t)/(Sitios públicos con acceso a internet en el semestre t-1)-1)*100	2.00	13,900.00	13,628.00	Tasa de variación de kilómetros de fibra óptica instalada.	No acontecen eventos geoclimáticos severos. La red eléctrica y de telecomunicaciones locales funciona con estabilidad. Además, la población de Jalisco hace uso responsable de la infraestructura evitando daños a la red.
Actividad	[C2-01] Actualizaciones y mantenimiento preventivo o correctivo de la infraestructura activa para conservar y/o ampliar la capacidad de conectividad de los espacios públicos.	Tasa de variación del mantenimiento y las actualizaciones de la red en los espacios públicos de Jalisco.	((Mantenimientos y actualizaciones realizadas en la red de los sitios públicos en Jalisco en el trimestre t)/(Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de los sitios públicos en Jalisco en el trimestre t-1)-1)*100	2.00	102.00	100.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal#/	Cumplimiento presupuestal para el mantenimiento y actualización de la red. Además, las rutas y equipos no sufren interferencias de terceros como robos, daños por vandalismo o cortes no planificados. Hay disponibilidad de personal para realizar el mantenimiento y/o actualización correspondiente.
Actividad	[C2-02] Ampliación de la red de fibra óptica instalada para aumentar la conectividad de los municipios del Estado de Jalisco	Tasa de variación de kilómetros de fibra óptica instalada.	((Kilómetros de fibra óptica instalada en el trimestre t)/(Kilómetros de fibra óptica instalada en el trimestre t-1)-1)*100	2.00	102.00	100.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal#/	Los derechos de vía y permisos se obtienen en tiempo y forma. Los planes avanzan conforme a lo establecido sin imprevistos significativos. Adicionalmente, el mercado de fibra no registra alzas de precio que encarezcan y retrasen las obras.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa Presupuestario: 538 Nidos de Lluvia

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Salud y bienestar de la población en jalisco fortalecidos con acceso equitativo y sostenible al agua.	Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad hídrica con acceso mejorado al agua mediante sistemas alternativos de abastecimiento en el estado de jalisco.	(Población con acceso mejorado al agua con sistemas alternativos /Población total en condiciones de vulnerabilidad hídrica) * 100	70.00	70.00	100.00	Diagnósticos de vulnerabilidad hídrica (Atlas Estatal de Riesgos, IEEG) Sistemas de seguimiento de programas sociales o ambientales estatales.	Las condiciones climáticas, sociales y económicas permiten la operación y mantenimiento adecuado de los sistemas de abastecimiento de agua instalados.
Propósito	Personas en viviendas de los municipios del AMG, comunidades y regiones rurales y urbanas del interior del estado de jalisco mejoran sus condiciones de acceso al agua	Porcentaje de personas en viviendas de municipios del AMG y regiones del interior del estado con acceso mejorado al agua.	(Personas en viviendas con acceso mejorado al agua/Total de personas en viviendas en Municipios del AMG y regiones del interior del Estado) *100	70.00	70.00	100.00	Censos y encuestas del INEGI (por ejemplo, Censo de Población y Vivienda o ENIGH). Registros administrativos de organismos operadores (SIAPA) Sistemas de monitoreo de programas estatales (reportes técnicos, padrones de beneficiarios). Diagnósticos territoriales o atlas estatales (por ejemplo, IIEG o COMAGUA).	Los sistemas de abastecimiento mejorado de agua continúan operando adecuadamente y son utilizados de forma efectiva por la población beneficiaria.
Componente	D1 - Población de municipios del AMG y regiones del interior del estado cuenta con sistemas alternativos instalados para el abastecimiento, almacenamiento y uso del agua.	Porcentaje de población en municipios del AMG y regiones del interior del estado que cuenta con sistemas alternativos instalados para el abastecimiento, almacenamiento y uso del agua.	(Número de personas que habitan en viviendas con sistemas alternativos instalados / Población total de los municipios del AMG y regiones del interior del estado) *100	70.00	70.00	100.00	1.- Censos y encuestas oficiales (INEGI): Censo de Población y Vivienda Encuestas Intercensales o Especializadas sobre infraestructura y servicios en viviendas 2.- Otros Medios de Verificación: Listas o bases de datos de viviendas con sistemas instalados Evaluaciones de proyectos de abastecimiento alternativo Aplicación de cuestionarios para validar la existencia y uso de sistemas alternativos en hogares. Documentación fotográfica o técnica que respalde la instalación y funcionamiento de los sistemas	No existen factores externos que limiten el acceso o uso de los sistemas (conflictos, vandalismo, restricciones normativas, etc.)

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa Presupuestario: S38 Niños de Lluvia

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D1-01] Realizar visitas técnicas con la finalidad de validar las condiciones de factibilidad para la instalación de sistemas alternativos en el Área Metropolitana de Guadalajara (AMG), y en comunidades y regiones rurales y urbanas del interior del estado de Jalisco.	Porcentaje de viviendas visitadas técnicamente respecto al total de viviendas programadas para evaluación.	(Número de viviendas visitadas técnicamente/ Número total de viviendas programadas para visitar) *100	70.00	70.00	100.00	1.-Documentos elaborados por el personal técnico con fichas de validación de factibilidad, fotos, observaciones de condición de conflictos físicos y sociales de la vivienda). 2.-Formatos estandarizados aplicados durante la visita técnica que confirmen los criterios evaluados para la instalación del sistema. 3.-Evidencia visual de la vivienda, condiciones del sitio y ubicación exacta (puede incluir coordenadas GPS o mapas digitales). 4.-Registros administrativos o plataformas digitales que consideren la información de las viviendas visitadas y programadas. 5.-Documentos que respalden las acciones realizadas en campo por el equipo técnico (en caso de que participen dependencias o instituciones locales).	El personal técnico cuenta con acceso a las viviendas programadas y con la autorización de las y los habitantes para realizar la evaluación.
Componente	D2. - Capacitación de uso de los sistemas de captación de agua de lluvia, ollas de captación y kioscos impartidas	Porcentaje de personas beneficiarias que han recibido capacitación sobre el uso de los sistemas de captación de agua de lluvia, ollas de captación y kioscos registradas.	(Número de personas que participaron en los talleres de uso de los sistemas / Número total de personas beneficiarias que cuentan con acceso a sistemas instalados) * 100	70.00	70.00	100.00	1.- Listas de asistencia con nombre y firma 2.- Registros nominales de personas beneficiarias por vivienda o comunidad 3.-Encuestas de seguimiento o evaluación post-taller 4.- Reportes de los equipos capacitadores	Las personas beneficiarias están dispuestas y dispuestas a asistir a los talleres.
Actividad	[D2-01] Diseñar materiales y coordinar la logística para acciones formativas en sistemas de captación de agua de lluvia, ollas de captación y kioscos	Porcentaje de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida	(Cantidad de acciones formativas con convocatoria emitida y difundidas/Total de acciones formativas programadas)*100	70.00	70.00	100.00	1.- Listas de asistencia con nombre y firma 2.- Registros nominales de personas beneficiarias por vivienda o comunidad 3.-Encuestas de seguimiento o evaluación post-taller 4.- Reportes de los equipos capacitadores	Las fechas definidas para las convocatorias no se ven afectadas por cambios externos o reprogramaciones institucionales.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa Presupuestario: S3C Gestión Integral del Agua

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Ofrecer agua a los habitantes del Estado, conforme a los estándares nacionales.	Porcentaje de disponibilidad de agua para uso público respecto a la población total del estado de Jalisco.	Cantidad de agua con que cuentan los habitantes para uso público / población Total en el estado de Jalisco x 100	98.63	8,741,999.00	8,863,003.00	Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI, Censo de Población y Vivienda Encuestas Intercensales o Especializadas sobre infraestructura y servicios en viviendas	Se mantiene la disponibilidad natural de fuentes hídricas
Propósito	La población del Estado de Jalisco dispone de agua suficiente y de manera continua para su uso público.	Porcentaje de eficiencia en la entrega de agua a la población.	(Agua entregada a los habitantes / Agua producida de las fuentes de abastecimiento.) * 100	64.90	699.00	1,077.00	Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco, Sistema de Información Geográfica del Agua Subterránea, Comisión Nacional del Agua.	Se mantiene la capacidad operativa e infraestructura necesaria para la distribución continua y eficiente del agua en el estado de Jalisco.
Componente	D2 - Obras de infraestructura hidráulica para el abastecimiento concluidas.	Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el Abastecimiento	(Número de Obras infraestructura hidráulicas de Abastecimiento Realizadas / Número de Obras Infraestructura hidráulica de Abastecimiento Programadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Contrato de obra supervisado por personal de la Dirección de Abastecimiento y Operación de Organismos	Cumplimiento del Contrato por las empresas constructoras designadas para la ejecución de los trabajos
Actividad	[D2-01] Proporcionar apoyos a los municipios en la operación de sus sistemas de prestación de servicios	Porcentaje de Municipios que recibieron apoyos respecto al total de municipios que los solicitaron.	(Número de municipios que recibieron apoyo / Número de municipios que solicitaron apoyo) * 100	50.00	50.00	100.00	Solicitudes atendidas	Los municipios canalizan correctamente sus solicitudes Se cuenta con capacidad técnica y logística para la atención No hay restricciones externas (por clima, bloqueos, etc.) que impidan la prestación del servicio. Cuestiones de seguridad
Actividad	[D2-02] Construir el acueducto sustituto Chapala-Guadalajara	Porcentaje de avance en la construcción del Acueducto sustituto Chapala-Guadalajara	(Kilómetros construidos / 42 kilómetros) * 100	40.00	40.00	100.00	Contrato de obra supervisado por personal de la Comisión Estatal del Agua.	No se presentan restricciones externas (climáticas, sociales o logísticas) que impidan el avance continuo en la construcción del acueducto.
Componente	I1 - Aguas residuales generadas en el estado de Jalisco tratadas.	Porcentaje de aguas tratadas respecto al total de aguas residuales generadas en el Estado de Jalisco	(Volúmenes de aguas residuales tratadas / Volumen total de Aguas residuales Generadas) * 100	71.33	71.33	100.00	Registro de Volúmenes de Agua Residual Tratada / Medición en Sitio / Factura de Pago, Comisión Estatal del Agua Archivo Interno	Aplicación del cumplimiento del Convenio para la prestación de los Servicios por parte de la Empresa y Cumplimiento por parte de los H. Ayuntamientos del tratamiento de sus aguas residuales.
Actividad	[I1-01] Operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA, incluyendo Agua Prieta y El Ahogado.	Porcentaje de agua recolectada que es tratada por las plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA.	(Número de Millones de Metros cúbicos de agua saneada por Plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA / Número de Millones de Metros cúbicos de agua recolectada por las Plantas de tratamiento a cargo de la CEA) * 100	95.00	95.00	100.00	Medición en Sitio / Factura de Pago	Los convenios formalizados con las autoridades correspondientes. Contratos para la operación de las Plantas de tratamiento / Cumplimiento de la Empresa
Componente	I3 - Infraestructura hidráulica instalada para el reuso de agua	Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el reuso de agua.	(Número de obras de infraestructura hidráulica concluidas para el Reuso de agua / Número de obras de infraestructura hidráulica para el Reuso de agua programadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros de los Finiquitos de Obras / Actas Entrega-Recepción	Las condiciones normativas, ambientales y de factibilidad técnica permiten la ejecución de obras de infraestructura para el reuso de agua.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa Presupuestario: S0C Gestión Integral del Agua

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[I3-01] Reuso de agua residual tratada en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de aguas residuales tratadas que son reutilizadas en el Área Metropolitana de Guadalajara	Volumen de Agua residual tratada reutilizada en el Área Metropolitana de Guadalajara / Volumen total de Agua residual tratada producida en el Área Metropolitana de Guadalajara* 100	95.00	95.00	100.00	Registro de volumen producido de agua en bloque para cada punto de medición de la Área Metropolitana de Guadalajara entregado en el sistema La Red - Calderón y para uso industrial en el comedor industrial del El Salto	Puesta en marcha del Acueducto Zapotillo - El Salto y disponibilidad de agua en la red de distribución para consumo humano en el sistema de bombeo Zapotillo y El Salto, así como Línea Morelia.
Componente	I4 - Proyectos ejecutivos implementados en obras hidráulicas	Porcentaje de proyectos ejecutivos de obras hidráulicas implementadas respecto al total de Proyectos ejecutivos del Banco de Proyectos	(Proyectos ejecutivos implementados en obras hidráulicas/ total de Proyectos ejecutivos del Banco de Proyectos) * 100	16.00	16.00	100.00	Registros de los proyectos ejecutivos Banco de Proyectos	Existe cumplimiento del contexto por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para lleva a cabo la realización de proyectos ejecutivos
Actividad	[I4-01] Elaboración de diagnósticos, ingenierías básicas y proyectos ejecutivos de obras hidráulicas en el estado de Jalisco.	Porcentaje de Diagnósticos, Ingenierías básicas y proyectos ejecutivos	(Diagnósticos, Ingenierías básicas y proyectos ejecutivos realizados / Diagnósticos, Ingenierías básicas y proyectos ejecutivos programados(s) * 100	100.00	100.00	100.00	Documentos, carpetas físicas o electrónicas y controles electrónicos o físicos, así como acuse de notificación a la Contraloría del Estado. Información ubicada en Comisión Estatal del Agua Archivo Interno.	Existe cumplimiento del contexto por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para lleva a cabo la realización de proyectos ejecutivos
Actividad	[I4-02] Elaboración de proyectos ejecutivos de obras hidráulicas para localidades sin servicio de agua potable y/o alcantarillado.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para ampliación de cobertura de Agua Potable y Alcantarillado para las localidades sin servicio de agua potable y/o alcantarillado respecto al Banco de Proyectos	(Proyectos ejecutivos elaborados para ampliación de cobertura de agua potable y Alcantarillado / Total de proyectos ejecutivos totales en existencia) * 100	2.00	2.00	100.00	Registros de los proyectos ejecutivos Banco de Proyectos	Existe cumplimiento del contexto por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para lleva a cabo la realización de proyectos ejecutivos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 096 Red de Centros de Justicia para las Mujeres
Programa Presupuestario: SM9 Administración y Fortalecimiento de los Centros de Justicia para las Mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Promover acciones institucionales que prevengan conductas feminicidas en el Estado de Jalisco	Tasa de variación de feminicidios en Jalisco.	((Cantidad de feminicidios -Cantidad de feminicidios del año anterior)/Cantidad de feminicidios del año anterior)*100	-10.34	26.00	29.00	Registros y base de datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP) de datos abiertos de incidencia delictiva en el Reporte de incidencia delictiva al mes de mayo 2025 y sobre "Cifras de Incidencia Delictiva Estatal" que se puede consultar en el siguiente enlace: https://www.gob.mx/sesnsp/acciones-y-programas/datos-abiertos-de-incidencia-delictiva	Jalisco desciende en la lista de los Estados con mayor cantidad de feminicidios.
Propósito	Colaborar en la reducción de la violencia en razón de género contra las mujeres que viven o transitan en el Estado de Jalisco.	Tasa de variación de usuarias atendidas por la Red de Centros de Justicia para las Mujeres	((Cantidad de usuarias atendidas en el año en curso - Cantidad de usuarias atendidas en el año anterior)/ Cantidad de usuarias atendidas en el año anterior)*100	10.31	133,000.00	120,573.00	En las Estadística generadas en cumplimiento de nuestras facultades a partir de las Matrices de Indicadores de Resultados, relacionadas con los Programas Presupuestarios del portal de transparencia en su artículo 8 Fracción VI Inciso n), que se puede consultar en el siguiente enlace: https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion/contenido/165/330	Las mujeres víctimas de violencia por razón de género acuden a los CJM para recibir servicios de atención integral especializada.
Componente	H1 - Atención cálida y empática en la Red CJM para mujeres víctimas de violencias por razones de género	Porcentaje de satisfacción de las usuarias respecto a la atención recibida	(Cantidad de encuestas respondidas de forma satisfactoria / Cantidad de encuestas aplicadas)*100	95.00	10,070.00	10,600.00	Encuestas de satisfacción generadas por todas las áreas de los CJM.	Las usuarias de los CJM responden las encuestas al finalizar el proceso de atención.
Actividad	[H1-01] Capacitaciones y certificaciones realizadas en temas de igualdad de género y prevención de estereotipos, dirigidas a población general y personal servidor público.	Tasa de variación de personas capacitadas en temas que contribuyen a evitar la reproducción de conductas misóginas, así como de roles y estereotipos de género.	((Cantidad de personas Capacitadas-Personas capacitadas en el años anterior)/Personas capacitadas en el años anterior)*100	5.00	3,212.00	3,059.00	Bases de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica generadas desde la Coordinación de Prevención de cada Centros de Justicia para las Mujeres, y la Coordinación de Vinculación y Gestión, Informe elaborado por el OPD Red Centros de Justicia para las Mujeres con base a las bitácoras de las áreas de los Centros de Justicia para las Mujeres de manera anual, disponible en el sitio web: http://redCentros de Justicia para las Mujeres.jalisco.gob.mx/	Se cuenta con las condicioones institucionales para realizar la compra de certificaciones y capacitaciones, además el personal acredita las certificacione sy los cursos correspondientes
Actividad	[H1-01] Capacitaciones y certificaciones realizadas en temas de igualdad de género y prevención de estereotipos, dirigidas a población general y personal servidor público.	Tasa de variación de personas certificadas en temas que contribuyen a evitar la reproducción de conductas misóginas, así como de roles y estereotipos de género.	((V2_t-V2_t-1)/V2_t-1)*100	5.14	327.00	311.00	Bases de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica generadas desde la Coordinación de Prevención de cada Centros de Justicia para las Mujeres, y la Coordinación de Vinculación y Gestión, Informe elaborado por el OPD Red Centros de Justicia para las Mujeres con base a las bitácoras de las áreas de los Centros de Justicia para las Mujeres de manera anual, disponible en el sitio web: http://redCentros de Justicia para las Mujeres.jalisco.gob.mx/	Se cuenta con las condicioones institucionales para realizar la compra de certificaciones y capacitaciones, además el personal acredita las certificacione sy los cursos correspondientes
Actividad	[H1-02] Diseñar materiales y coordinar la logística para acciones formativas en igualdad de género.	Porcentaje de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida	(Número de acciones formativas con convocatoria emitida y difundidas/Total de acciones formativas programadas)*100	100.00	1,650.00	1,650.00	Bases de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica generadas desde la Dirección de Planeación y Evaluación de los Centros de Justicia, informes trimestrales e Informe anual elaborado por el OPD Red CJM, publicados en el sitio web: http://redcjm.jalisco.gob.mx/	Las fechas definidas para las convocatorias no se ven afectadas por cambios externos o reprogramaciones institucionales.
Componente	H2 - Servicios de empoderamiento personal, económico y de restitución de derechos brindados a usuarias de los Centros de Justicia para las Mujeres	Porcentaje de usuarias que cuentan con proceso activo en el área de Empoderamiento y Prevención (EyP).	(Cantidad de usuarias con un proceso activo en EyP./ Cantidad de usuarias atendidas de primera vez en los CJM.)*100	30.00	5,100.00	17,000.00	Informe elaborado por el OPD Red CJM con base a las bitácoras de las áreas de EyP de los CJM de manera anual, disponible en las actas de las sesiones de la Junta de Gobierno disponible en el sitio web: http://redcjm.jalisco.gob.mx/	Las usuarias que ingresan al área de Empoderamiento y Prevención acceden a los servicios de EyP.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 096 Red de Centros de Justicia para las Mujeres
Programa Presupuestario: SM9 Administración y Fortalecimiento de los Centros de Justicia para las Mujeres

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[H2-01] Aumentar la coordinación con instituciones educativas para ampliar las oportunidades de educación formal.	Porcentaje de convenios suscritos con instituciones educativas.	((Convenios suscritos con instituciones educativas/Alianzas realizadas con instituciones educativas)*100	83.33	10.00	12.00	Informe del OPD Red CJM elaborado por la Red CJM de manera anual, disponible en el apartado de Transparencia del sitio web http://redcjm.jalisco.gob.mx/	Las instituciones públicas y privadas suscriben los convenios de coordinación necesarios con la RED CJM para incrementar los servicios de educación.
Actividad	[H2-02] Generar proyectos de vida autónomos, económicos e independientes de manera integral para las mujeres víctimas de violencia.	Porcentaje de mujeres que desarrollan un proyecto de vida autónomo.	[((Usuarias participantes en el Modelo de Autonomía Económica.+ Usuarias que se les otorga lineamientos.+ Usuarias vinculadas a bolsa de trabajo.+ Usuarias con empoderamiento)/Usuarias de primera vez EyP))*100]	60.00	2,700.00	4,500.00	Bases de datos, registros, listas de asistencia y evidencia fotográfica de la Jefatura de E y P.	Las usuarias de los CJM acuden a la Jefatura de E y P para desarrollar proyectos de vida autónomos e independientes.
Componente	H3 - Servicios de atención especializada aplicados para mujeres que viven violencia en razón de género a través de la creación y ampliación de infraestructura.	Promedio de servicios otorgados desde la Red CJM a las usuarias.	(Cantidad de servicios de primera vez + Cantidad de servicios de seguimiento/4)	7,500.00	30,000.00	4.00	Bases de datos y bitácoras de atención de los CJM.	Los CJM cuentan con las condiciones institucionales para ofrecer servicios de atención integral especializada.
Actividad	[H3-01] Construir infraestructura institucional en determinadas regiones del Estado de Jalisco para la atención a mujeres en situación de violencia.	Porcentaje de CJM creados.	[Cantidad de proyectos aprobados)/(Cantidad de proyectos ejecutados)]*100	100.00	2.00	2.00	Registros de compras, y facturas emitidos, y/o resguardados desde la Dirección Administrativa y Contable.	El espacio para la creación nuevos Centros de Justicia para las Mujeres es adecuado conforme a los lineamientos ONU-Habitat CONAVIM y existe los proveedores que permiten la consecución del proyecto de construcción.
Actividad	[H3-02] Reducir la saturación en los servicios de atención a mujeres víctimas de violencia en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de espacios remodelados que incrementaron su capacidad de atención.	((Número de espacios con incremento en capacidad de atención/ Total de espacios remodelados)*100)	100.00	5.00	5.00	Registros de compras, y facturas emitidos, y/o resguardados desde la Dirección Administrativa y Contable.	Se cuenta con suficiencia presupuestal para la adquisición de bienes y servicios que permitan remodelar y fortalecer los CJM.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable: 078 Industria Jalisciense de Rehabilitación Social
Programa Presupuestario: S78 Estrategia Integral de Reinserción Social en Centros Penitenciarios de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a reducir la reincidencia delictiva en Jalisco mediante una reinserción social efectiva.	Tasa de reincidencia de personas liberadas	"(Número de personas liberadas que reinciden / Total de personas liberadas) * 100"	25.00	25.00	100.00	INEGI, SSPC, Sistema Penitenciario Estatal	Que existan condiciones económicas y sociales favorables para la reintegración.
Propósito	Personas privadas de la libertad en Jalisco cuentan con acceso a mejores herramientas para su reinserción social.	Porcentaje de PPL que participan en programas de capacitación y trabajo	(Número de PPL que participan en programas / Total de PPL) * 100	10.00	10.00	100.00	Informes del Sistema Penitenciario, CEDH Jalisco	Las condiciones de convivencia y estabilidad al interior de los centros penitenciarios permiten el desarrollo regular de actividades formativas y de reinserción.
Componente	C1 - Infraestructura penitenciaria mejorada	Porcentaje de espacios para formación y trabajo mejorados respecto al total existente	(Número de espacios mejorados / Total de espacios existentes) * 100	20.00	20.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social	Las condiciones externas de seguridad, clima y operación penitenciaria permiten la ejecución sin interrupciones de las obras de mejora.
Actividad	[C1-01] Rehabilitar espacios para formación técnica y laboral en reclusorios.	Porcentaje de personas usuarias satisfechas con los espacios habilitados para la formación técnica y laboral	(Número de personas usuarias satisfechas / Total de personas usuarias encuestadas) * 100	20.00	20.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social	Reportes de seguimiento postpenitenciario
Componente	C2 - Esquema interinstitucional para el acompañamiento y la reinserción postpenitenciaria articulado	Tasa de variación en el número de esquemas interinstitucionales formalmente articulados en Jalisco	(Número de esquemas interinstitucionales articulados en el período actual / Número de esquemas interinstitucionales articulados en el periodo anterior) * 100	9.09	12.00	11.00	Registros de convenios, informes interinstitucionales	Disposición de actores no gubernamentales a colaborar.
Actividad	[C2-01] Implementar programas de acompañamiento postpenitenciario	Porcentaje de personas liberadas que reciben acompañamiento	(Número de personas liberadas con acompañamiento / Total de personas liberadas) * 100	10.00	10.00	100.00	Reportes de seguimiento postpenitenciario	Que las personas egresadas acepten participar en los programas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa Presupuestario: SCD Fomento de la cultura física y el fortalecimiento del deporte competitivo.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar la práctica y el desarrollo deportivo de la población jalisciense de 4 años y más, a través de la oferta de proyectos de activación física y deporte.	Tasa de variación en los proyectos de activación física y deporte ofertados por el CODE en el estado.	((Total de proyectos ofertados en 2026 / Total de proyectos ofertados en 2025)-1)*100	15.17	706.00	613.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	La estructura operativa se mantiene estable y las alianzas con organismos deportivos y municipales funcionan de manera adecuada para la implementación de proyectos de nueva creación.
Propósito	Población jalisciense de 4 años y más, mejora su calidad de vida a través de los proyectos deportivos ofertados por el CODE.	Porcentaje de la población jalisciense de 4 años y más que se mantiene activa físicamente con los proyectos de activación física y deporte competitivo que promueve el Organismo.	(Suma de alumnos de escuelas deportivas, atletas de alto rendimiento, población que participa en los proyectos de activación física (serial, RETO, activación laboral), participantes en COPA Jalisco, alumnos de Academias) / Población del estado de jalisco de 4 años hasta 90.)*100	30.76	2,384,756.00	7,752,015.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	El presupuesto destinado para el desarrollo de proyectos deportivos y de activación física, se mantiene estable.
Componente	C1 - Mantenimiento realizado a la infraestructura deportiva de los Polideportivos del CODE Jalisco.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas a la infraestructura deportiva de los Polideportivos.	Suma de acciones de mantenimiento realizadas a la infraestructura deportiva de los Polideportivos / Total de infraestructura deportiva detectada con necesidades de mantenimiento.	83.33	5.00	6.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los proveedores de mantenimiento mayor a infraestructura especializada, presentan propuestas dentro del alcance presupuestal.
Actividad	[C1-01] Incrementar las acciones de conservación a la infraestructura funcional de los Polideportivos.	Porcentaje de acciones de conservación realizadas a las instalaciones de los Polideportivos	Suma de acciones de conservación realizadas a las instalaciones de los Polideportivos / Total de necesidades de actividades de conservación detectadas al mes.	79.25	42.00	53.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las condiciones meteorológicas favorecen las acciones de mantenimiento menor realizadas a la infraestructura deportiva.
Componente	C2 - Estrategias innovadoras implementadas para motivar la participación de la población.	Tasa de variación de los eventos de activación física y deporte, del programa RETO.	((Cantidad de eventos de activación física y deporte del proyecto RETO t / Cantidad de eventos de activación física y deporte del proyecto RETO t-1)-1)*100	53.85	60.00	39.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	La población jalisciense acude y participa en las actividades del proyecto RETO.
Actividad	[C2-01] Incrementar los eventos que promueven la cultura física, dirigidos a la población.	Porcentaje de eventos que promuevan la cultura física.	(Suma de eventos que promueven la cultura física / Eventos que promueven la cultura física registrados en el calendario anual.)*100	19.67	60.00	305.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	La población encuentra innovadores los eventos ofertados por el Organismo.
Componente	C3 - Patrocinios y materiales otorgados para el desarrollo de los atletas dentro del ciclo olímpico	Porcentaje de atletas que fueron patrocinados.	(Suma de atletas patrocinados / Registro de atletas de selección Jalisco y Top Jalisco que participan en el ciclo olímpico.)*100	21.61	430.00	1,990.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los atletas de selección Jalisco y Top Jalisco incrementan su nivel competitivo.
Actividad	[C3-01] Promover el deporte competitivo a través de la oferta en las escuelas de iniciación deportiva.	Porcentaje de servicios otorgados en las escuelas de iniciación deportiva.	(Suma de disciplinas deportivas ofertadas / Registro de atletas de selección Jalisco y Top Jalisco que participan en el ciclo olímpico.)*100	2.77	44.00	1,589.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los usuarios de escuelas de iniciación deportiva responden favorablemente a la oferta deportiva del Organismo.
Componente	C4 - Incremento de la participación municipal en los proyectos deportivos ofertados.	Porcentaje de municipios que participan en los eventos deportivos ofertados.	(Suma de municipios que participan en los eventos deportivos ofertados / Total de municipios del estado de Jalisco.)*100	44.80	56.00	125.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las autoridades municipales colaboran para la implementación de eventos deportivos ofertados por el CODE Jalisco.
Actividad	[C4-01] Incrementar las academias deportivas en los municipios del Estado de Jalisco.	Porcentaje de Academias Deportivas constituidas en los municipios del Estado de Jalisco.	(Suma de academias deportivas constituidas en municipios / Total de municipios proyectados para el periodo t)*100	260.00	325.00	125.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las autoridades municipales colaboran para la operación de Academias Deportivas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa Presupuestario: SCD Fomento de la cultura física y el fortalecimiento del deporte competitivo.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C5 - Programa operativo para la aplicación eficaz y segura de los recursos financieros, materiales y humanos asignados y ejercidos.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00	561,955,669.00	561,955,669.00	- Reportes de cumplimiento de metas - Estados de ejercicio del gasto	Que se haya definido con claridad el recurso requerido por meta.
Actividad	[C5-01] Formación del personal operativo y administrativo sobre buenas prácticas en el uso eficiente de recursos públicos.	Porcentaje de personal capacitado en eficiencia institucional.	(Personal operativo y administrativo capacitado / Total del personal operativo y administrativo)x100	33.33	300.00	900.00	- Registros de asistencia. - Constancias de capacitación.	Que el personal previsto participe y obtenga Constancia de la capacitación.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD1 Atención a grupos prioritarios

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales, mediante atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable por carencias sociales en el Estado de Jalisco / Población total en el Estado de Jalisco)*100	22.80	314,921.35	1,381,234.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1,381,234 CONEVAL 2022. Total de personas atendidas por el programa, según MIR del programa presupuestario 353	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las personas con discapacidad, adultas mayores, niñas y niños así como personas de grupos prioritarios con condiciones igualitarias para el acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades para la inclusión social y una vida digna.	Porcentaje de personas de grupos prioritarios beneficiadas por el programa de Atención a Grupos Prioritarios	(Cantidad de personas de grupos prioritarios: personas con discapacidad, adultos mayores, niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Infantil así como a personas sujetas de asistencia social atendidas por el Sistema DIF Jalisco/Cantidad total de personas vulnerables con al menos tres carencias sociales, en el Estado de Jalisco) *100	0.56	7,668.00	1,381,234.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1,381,234 CONEVAL 2022. Padrón de beneficiarios	Las y los jaliscienses reconocen la diversidad y su relevancia en la generación de las condiciones igualitarias en los grupos prioritarios para la igualdad y no discriminación
Componente	A4 - Espacios equipados para el desarrollo de actividades educativas y asistenciales en los Centros de Atención Infantil	Promedio de cumplimiento de los requerimientos de mobiliario y equipo de cocina de los Centros de Atención Infantil de los DIF municipales .	(Cantidad total de calificación de Centros de Atención Infantil del cumplimiento de sus requerimientos de mobiliario y equipo de cocina/ Total de Centros de Atención Infantil calificados)*100	80.00	2,560.00	32.00	Reporte inicial y final de calificaciones de los requerimientos de mobiliario y equipo de cocina de los Centros de Atención Infantil de los Sistemas DIF Municipales beneficiados. Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los gobiernos municipales mantienen en condiciones operativas y normativas los espacios físicos destinados a los Centros de Atención Infantil, y garantizan su disponibilidad para el desarrollo de actividades educativas y asistenciales.
Actividad	[A4-01] Realizar convenios de colaboración con los Sistemas DIF Municipales para beneficiar a los Centros de Atención Infantil del estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios en el estado de Jalisco beneficiados con equipamiento para centros de atención infantil.	(Cantidad de municipios en estado de Jalisco beneficiados con equipamiento para centros de atención infantil/ Cantidad de municipios del estado de Jalisco con centros de atención infantil) * 100	46.51	20.00	43.00	Convenios de colaboración Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Sistemas DIF Municipales firman en tiempo y forma convenios de colaboración
Actividad	[A4-02] Aplicar evaluaciones a niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Infantil beneficiados con equipamiento.	Porcentaje de niñas y niños evaluados que mostraron logros alcanzados en su desarrollo integral (lenguaje, social, psicomotor) atendidos en los Centros de Atención Infantil beneficiados con equipamiento.	(Cantidad de niñas y niños evaluados que mostraron logros alcanzados en su desarrollo integral (lenguaje, social, psicomotor) atendidos en los Centros de Atención Infantil beneficiados con equipamiento/ Cantidad de niñas y niños evaluados en los Centros de Atención Infantil beneficiados con equipamiento)* 100	80.00	1,000.00	1,250.00	Prueba de Evaluación de Desarrollo Infantil (EDI), bases de datos Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil y las psicólogas aplican en tiempo y forma la evaluación
Componente	B5 - Apoyos brindados a personas diagnosticadas con cáncer de mama	Tasa de variación en la cantidad de personas diagnosticadas con cáncer de mama que son beneficiadas por el programa.	(Número de personas con cáncer de mama apoyadas por el programa en el semestre t - Número de personas con cáncer de mama apoyadas por el programa en el mismo semestre del año inmediato anterior/ Número de personas con cáncer de mama apoyadas por el programa en el mismo semestre del año inmediato anterior) * 100	5.00	105.00	100.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las personas diagnosticadas con cáncer de mama solicitan oportunamente los apoyos

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD1 Atención a grupos prioritarios

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[B5-01] Dar seguimiento administrativo y operativo a los apoyos otorgados.	Porcentaje de apoyos con seguimiento administrativo completo respecto al total de apoyos otorgados.	(Número de apoyos que cuentan con seguimiento administrativo completo / total de apoyos otrogados) * 100	80.00	80.00	100.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable.	Las personas solicitantes presentan la documentación requerida de manera completa y veraz dentro de los plazos establecidos.
Componente	C1 - Apoyos asistenciales entregados a personas de grupos prioritarios que contribuyen a disminuir las carencias sociales	Porcentaje de personas que disminuyeron sus carencias sociales al recibir apoyos asistenciales.	(Cantidad de personas que disminuyeron sus carencias sociales al recibir apoyos asistenciales/Cantidad de personas con carencias sociales en el estado de Jalisco) *100	0.40	5,494.00	1,373,500.00	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas estables que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios.
Actividad	[C1-01] Realizar encuestas de satisfacción a las personas que se les otorgaron apoyos asistenciales	Porcentaje de personas que contestaron favorablemente la encuesta de satisfacción	(Cantidad de personas que contestaron favorablemente la encuesta de satisfacción/Cantidad de personas a las que se les aplicó la encuesta de satisfacción)*100	20.00	1,099.00	5,495.00	Informes de encuestas Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los apoyos y están dispuestos a contestar las encuestas de satisfacción.
Componente	C2 - Apoyos Funcionales entregados a Personas con Discapacidad	Porcentaje de personas con Certificado de Discapacidad del estado de Jalisco que recibieron Apoyos Funcionales.	(Cantidad de personas con discapacidad que recibieron apoyos funcionales / Cantidad de personas con discapacidad que cuentan con certificado de discapacidad nacional en el estado de Jalisco) * 100	20.00	400.00	2,000.00	Padrón de Beneficiarios. Unidad Responsable: Dirección de Atención a Personas con Discapacidades del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas estables que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios.
Actividad	[C2-01] Aperturar expedientes con los criterios de validación (Certificado de Discapacidad) para otorgar Apoyos Funcionales	Porcentaje de Apertura de Expedientes que cumplen con los criterios para recibir un Apoyo Funcional	(Cantidad de Apertura de Expedientes que cumplen los criterios/Cantidad de solicitudes de Apoyos Funcionales)*100	80.00	400.00	500.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable: Dirección de atención a personas con discapacidades del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios aceptan contestar el instrumento al recibir el servicio.
Componente	C3 - Equipamiento, acondicionamiento, rehabilitación y/o reequipamiento de espacios destinados a Centros de día	Porcentaje de Centros de Día municipales del estado de Jalisco a los cuales se les otorgó apoyo de equipamiento, acondicionamiento, rehabilitación y/o reequipamiento	(Cantidad de Centros de Día municipales del estado de Jalisco a los cuales se les otorgó apoyo de equipamiento, acondicionamiento, rehabilitación y/o reequipamiento/ Cantidad de Centros de Día en los municipios de Jalisco)*100	49.35	38.00	77.00	Relación de convenios de colaboración firmados. Padrón de Actores Sociales Unidad Responsable: Dirección de Atención a las personas adultas mayores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Los gobiernos municipales interesados en recibir el apoyo cuentan con la propiedad, resguardo o uso autorizado de los inmuebles destinados a operar como Centros de Día, y mantienen la documentación legal requerida para formalizar los convenios de colaboración.
Actividad	[C3-01] Realizar valoraciones a personas mayores atendidas en los Centros de Día para medir su calidad de vida.	Porcentaje de encuestas que reflejan una mejora en la calidad vida de personas mayores atendidas en Centros de día que recibieron equipamiento y/o reequipamiento	(Cantidad de encuestas que reflejan una mejora en la calidad vida de personas mayores atendidas en Centros de día que recibieron equipamiento y/o reequipamiento/ Cantidad de encuestas realizadas al 60% de personas mayores atendidas en Centros de día que recibieron equipamiento y/o reequipamiento) * 100	50.00	774.00	1,548.00	Reporte de resultados de la medición de calidad de vida en las personas adultas mayores que asisten a los Centros de Día Municipales. Padron de Beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Atención a las Personas Adultas Mayores	Los beneficiarios aceptan contestar el instrumento antes de recibir el servicio y al final del año en curso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD2 Desarrollo Comunitario

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción de la pobreza multidimensional, brechas de desigualdad, exclusión social y fragmentación del tejido social en el estado de Jalisco	Porcentaje de la población vulnerable por carencia social en el estado de Jalisco beneficiadas por el Programa Presupuestario Desarrollo Comunitario	(Población vulnerable por carencia social en el estado de Jalisco beneficiadas por el Programa Presupuestario Desarrollo Comunitario/Total de la Población vulnerable por carencia social en el estado de Jalisco)*100	0.12	3,632.00	3,155,878.00	Publicación de datos estadísticos publicado por INEGI https://www.inegi.org.mx/	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales. Las personas utilizan los apoyos para mejorar al menos una carencia social
Propósito	Localidades de atención prioritaria (conforme a la Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria y. Desarrollo Comunitario(EIASADC 2026) que mejoraron la organización y participación social para el desarrollo comunitario	Porcentaje de localidades de atención prioritaria que mejoraron la organización y participación social para el desarrollo comunitario	(Cantidad de localidades de atención prioritaria que mejoran la organización y participación social para el desarrollo comunitario/ Total de localidades de atención prioritaria de acuerdo a los criterios de la EIASADC 2026)*100	5.33	218.00	4,088.00	Focalización del Proyecto Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC), DIF Nacional Anexo Focalización y Cobertura del PSBC Anexo Focalización y Cobertura CDC DIF PILARES Actas de integración de los grupos de desarrollo comunitario Informe Trimestral de focalización y cobertura de CDC	Participación conjunta con los SMDIF en el establecimientos de mecanismo y estrategia a seguir, para la detección, selección, focalización y atención de beneficiarios de acuerdo a la normativa
Componente	C1 - Servicios formativos de capacitación con grupos de desarrollo en comunidades de atención prioritaria implementados	Porcentaje de integrantes de los grupos de desarrollo que reciben servicios formativos de capacitación para desarrollar sus habilidades y conocimiento a través del Programa de Salud y Bienestar Comunitario (PSBC)	(Número de persona integrantes de los grupos de desarrollo que reciben servicios formativos de capacitación a través del PSBC/Número total de integrantes de Grupos de Desarrollo del programa PSBC en el Estado)*100	44.05	1,600.00	3,632.00	Listas de asistencia de la capacitación y Carta Descriptiva Padrón Único de Beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal	Las personas integrantes de Grupos de Desarrollo asisten a las capacitaciones para desarrollar sus habilidades y conocimiento
Actividad	[C1-01] Revisar solicitudes de necesidades de capacitación por parte de los integrantes de los grupos de desarrollo, como alternativas de solución a sus problemáticas y/o necesidades comunitarias	Porcentaje de Grupos de Desarrollo atendidos a través del PSBC que reciben servicios formativos de capacitación conforme a las necesidades de capacitación identificadas y solicitadas	(Número de Grupos de desarrollo que reciben servicios formativos de capacitación/Número de Grupos de Desarrollo que presentan su solicitud de propuesta de capacitación del programa PSBC en el Estado)*100	43.95	98.00	223.00	Solicitud de propuestas de capacitación de GD Anexo: Programa Anual de Capacitaciones (PAC) 2026 Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal	Organización y participación comunitaria para presentar la propuesta
Componente	C2 - Insumos para proyectos sociales o productivos con grupos de desarrollo en comunidades de atención prioritaria otorgados.	Porcentaje de Grupos de Desarrollo atendidos a través de PSBC, que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos en las localidades	(Número de Grupos de Desarrollo atendidos que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos /Número total de Grupos de Desarrollo de atención prioritaria del programa PSBC en el Estado)*100	69.51	155.00	223.00	Recibos de Entrega-Recepción del apoyo Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal	Existen condiciones para llevar acabo los procesos de adquisición y entrega por parte de los SMDIF y GD
Actividad	[C2-01] Actualizar diagnósticos participativos por parte de los integrantes de los Grupos de Desarrollo donde se establecen alternativas de solución a las problemáticas de la localidad	Porcentaje de grupos de desarrollo que reciben insumos para implementar proyectos sociales y/o productivos en las localidades conforme a la actualización de sus diagnósticos participativos	(Numerador: Número de Grupos de Desarrollo que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos/Número de Grupos de Desarrollo que actualizan sus diagnósticos participativos para el programa PSBC en el Estado)*100	69.51	155.00	223.00	Diagnósticos Participativos elaborado y Actualizados Anexo. Estrategia Anual de Inversión Comunitaria (EAIC) Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal	Organización y participación comunitaria para la elaboración y/o actualización de los Diagnósticos Participativos como herramienta para la implementación de los proyectos.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: S02 Desarrollo Comunitario

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Apoyos económicos otorgados para habilitar, rehabilitar o equipar Centros de Desarrollo Comunitario DIF PILARES	Porcentaje de municipios beneficiados con apoyos económicos para habilitar, rehabilitar o equipar los Centros de Desarrollo Comunitario DIF PILARES	(Número de Sistemas DIF Municipales beneficiados con apoyos económicos para habilitar, rehabilitar o equipar los Centros de Desarrollo Comunitario DIF PILARES/Número de Sistemas DIF Municipales en el estado de Jalisco)*100	10.40	13.00	125.00	Convenios de colaboración firmados. Ejercicio Fiscal 2026. Transferencias bancarias CFDI Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal.	Interés de los municipios en habilitar, rehabilitar o equipar los Centros de Desarrollo comunitario para ampliar su oferta de servicios a la población vulnerable
Actividad	[C3-01] Realizar visitas de diagnostico de viabilidad a los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) para recibir apoyo de habilitar, rehabilitar o equipar CDC DIF Pilares	Porcentaje de CDC's a los que se realizó visita de diagnóstico para recibir apoyo de habilitar, rehabilitar o equipar CDC DIF Pilares previo a la programación del PEA-DC del DIF Nacional	(Número de CDC's a los que se realizó visita de diagnóstico para recibir apoyo para habilitar, rehabilitar o equipar Centros de Desarrollo Comunitario DIF PILARES/ Número de Sistemas DIF Municipales en el estado de Jalisco)*100	16.00	20.00	125.00	Informe Narrativo de la visita. Reporte de visita al CDC DIF Pilares.	Los encargados de los CDC permiten el acceso a las instalaciones y brindan información sobre la oferta de servicios a la población vulnerable

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD3 Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a disminuir las brechas de desigualdad mediante el acceso efectivo a los derechos sociales, impulsando capacidades con un sentido de colectividad, impulsando la movilidad social ascendente, con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable con al menos 3 carencias sociales en el Estado de Jalisco) / (Población total en el Estado de Jalisco)*100	16.55	1,381,234.00	8,348,151.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1,381,234 CONEVAL, 2022. Censo INEGI 8,348,151, 2020	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Los grupos prioritarios tienen condiciones igualitarias para el acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, para una vida digna, con inclusión, igualdad y no discriminación.	Porcentaje de personas de grupos prioritarios beneficiadas por el programa de Seguridad Social	(Cantidad de Niñas, Niños, y Adolescentes en riesgos psicosociales, familiares víctimas indirectas de una desaparición, mujeres, adolescencias y niñas víctimas de violencia de género, así como a personas sujetas de asistencia social atendidas por el Sistema DIF Jalisco) / Total de personas vulnerables con al menos tres carencias sociales en el Estado de Jalisco) *100	2.46	33,986.00	1,381,234.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1,381,234 CONEVAL 2022. Padrón de beneficiarios de la Subdirección General Operativa	Las y los jalisciense reconocen la diversidad y su relevancia en la generación de las condiciones igualitarias en los grupos prioritarios para la igualdad y no discriminación
Componente	A2 - Servicios de atención integral otorgados en los centros de atención infantil	Porcentaje de Niñas y niños de los Centros de Atención Infantil evaluados que mostraron logros en su desarrollo integral (lenguaje, social, psicomotor).	(Cantidad de Niñas y niños evaluados en los Centro de Atención Infantil, que mostraron logros en su desarrollo integral) / (Total de niñas y niños evaluados de los Centros de Atención Infantil en el Estado de Jalisco) x 100	80.00	1,600.00	2,000.00	1.Informe de resultados de la prueba Evaluación de Desarrollo Infantil. 2.Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil 3.Informe de resultados de la prueba Evaluación de Desarrollo Infantil. 4.Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil y la psicólogas aplican en tiempo y forma la evaluación. Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil en tiempo y forma
Componente	A2 - Servicios de atención integral otorgados en los centros de atención infantil	Porcentaje de Niñas, Niños menores de 6 años atendidos en los Centros de Atención Infantil en el Estado	(Cantidad de Niñas y Niños menores de 6 años atendidos en los Centros de Atención Infantil / Total de Niñas y Niños de los Municipios donde opera el programa)*100	2.27	9,772.00	430,313.00	1.Informe de resultados de la prueba Evaluación de Desarrollo Infantil. 2.Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil 3.Informe de resultados de la prueba Evaluación de Desarrollo Infantil. 4.Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil y la psicólogas aplican en tiempo y forma la evaluación. Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil en tiempo y forma

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD3 Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A2-01] Elaborar expedientes de los Niñas y Niños ingresados a los Centros de Atención Infantil	Porcentaje de expedientes de Niñas y Niños ingresados a los Centros de Atención Infantil en el Estado	(Cantidad de expedientes de los NN ingresados a los Centros de Atención Infantil / Total de solicitudes de ingreso de NNa los CAI del Estado)*100	83.00	2,324.00	2,800.00	1.Relación de expedientes de ingreso del año 2.Informe estadístico de población atendida 3.Padrón de beneficiarios 4.Reporte de evaluaciones calificadas Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios cumplen con los requisitos para recibir el servicio Que el personal de los Sistemas DIF Municipales capacitado califica adecuadamente la evaluación
Actividad	[A2-02] Aplicar evaluaciones al personal que recibe capacitación	Promedio de calificación satisfactorio obtenido de las evaluaciones aplicadas al personal que recibe capacitación.	(Cantidad de evaluaciones calificadas con promedio satisfactorio /Total de personas con evaluaciones aplicadas)*100	80.00	800.00	10.00	1.Reporte de evaluaciones calificadas. Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Que el personal de los Sistemas DIF Municipales capacitado califica adecuadamente la evaluación
Componente	A5 - Estrategias de formación y apoyos económicos otorgados para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes con mejoras en pruebas de habilidades psicosociales post intervención	(Cantidad de NNA con mejoras de habilidades psicosociales/ Total de NNA de los municipios donde opera el programa)*100	50.19	134.00	267.00	1.Padrón de beneficiarios 2.Informe de Escala de LIKERT 3.Padrón de actores sociales 4.Lista de asistencia 5.Evidencia fotográficas 6.CFDI de entrega del apoyo 7.Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de área Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niñas, Niños y Adolescentes acudan a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistema Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las guías de la atención a al niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de campamentos a dirección general, que las fechas estén disponibles y se cumpla con los requisitos del mismo proyecto
Componente	A5 - Estrategias de formación y apoyos económicos otorgados para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Porcentaje de Sistema Municipales DIF que implementan los Modelos de Atención	(Cantidad de SMDIF que implementan los modelos de atención/Total de SMDIF del Estado)*100	20.00	25.00	125.00	1.Padrón de beneficiarios 2.Informe de Escala de LIKERT 3.Padrón de actores sociales 4.Lista de asistencia 5.Evidencia fotográficas 6.CFDI de entrega del apoyo 7.Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de área Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niñas, Niños y Adolescentes acudan a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistema Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las guías de la atención a al niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de campamentos a dirección general, que las fechas estén disponibles y se cumpla con los requisitos del mismo proyecto

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD3 Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A5 - Estrategias de formación y apoyos económicos otorgados para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Tasa de variación de campamentos implementados en el Centro Recreativo Tapalpa	((Campamentos implementados en el Centro Recreativo Tapalpa en el año 2026)/ (Campamentos implementados en el Centro Recreativo Tapalpa en el año 2025)-1)*100	23.53	21.00	17.00	1.Padrón de beneficiarios 2.Informe de Escala de LIKERT 3.Padrón de actores sociales 4.Lista de asistencia 5.Evidencia fotográficas 6.CFDI de entrega del apoyo 7.Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de área Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niñas, Niños y Adolescentes acudan a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistema Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las guías de la atención a al niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de campamentos a dirección general, que las fechas estén disponibles y se cumpla con los requisitos del mismo proyecto
Actividad	[A5-01] Integrar la red estatal de participación infantil en los Municipios	Porcentaje de municipios que integran la red participación estatal infantil	(Cantidad de municipios con red estatal de participación infantil)/Total de Municipios en el Estado de Jalisco	12.80	16.00	125.00	Padrón de actores sociales Convenio de colaboración Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los actores sociales firman convenio de colaboración y desarrollen las actividades de la agenda de la red estatal de participación infantil
Actividad	[A5-02] Capacitar a los actores sociales en temas de derechos de la niñez	Porcentaje de actores sociales capacitados en temas de derechos de la niñez, del total de solicitudes de capacitación de los actores sociales en temas de la niñez	(Cantidad actores sociales capacitados en temas de derechos de la niñez /Total de solicitudes de capacitación de los actores sociales en temas de la niñez)*100	60.00	15.00	25.00	Lista de asistencia Padrón de actores sociales Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Incremento de la demanda de capacitación
Componente	C1 - Apoyos asistenciales entregados a beneficiarios de grupos prioritarios	Porcentaje de personas en situación vulnerable, transitoria o permanente beneficiadas por el programa	(Cantidad de personas beneficiadas por el programa/ Población vulnerable con al menos 3 carencias sociales, en el Estado de Jalisco)*100	1.21	16,710.00	1,381,234.00	1.Padrón de beneficiarios del programa. 2.Instrumento de medición 3.Informe de resultados Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas estables que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios. Las personas vulnerables solicitan los apoyos, acuden a la cita concertada con trabajo social y proporcionan toda la información para valorar su caso.
Componente	C1 - Apoyos asistenciales entregados a beneficiarios de grupos prioritarios	Porcentaje de las personas beneficiadas por el programa de Trabajo Social que disminuyeron las carencias sociales presentadas.	(Cantidad de personas beneficiarias del programa de Trabajo Social que disminuyeron sus carencias sociales/ Total de personas atendidas por el programa) *100	20.00	22.00	110.00	1.Padrón de beneficiarios del programa. 2.Instrumento de medición 3.Informe de resultados Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas estables que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios. Las personas vulnerables solicitan los apoyos, acuden a la cita concertada con trabajo social y proporcionan toda la información para valorar su caso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD3 Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-01] Entregar apoyos y servicios a los Municipios donde opera el programa	Porcentaje de cobertura del programa en los Municipios del Estado de Jalisco.	(Cantidad de Municipios atendidos por el programa de trabajo social/Número de Municipios del Estado de Jalisco)*100	99.20	124.00	125.00	1.Padrón de actores sociales 2. Convenios de colaboración Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Las personas acuden al servicio de trabajo social para recibir orientaciones sobre la necesidad o problemática que presentan.
Actividad	[C1-02] Conformar Comités y Subcomités APCE en el Estado	Porcentaje de Municipios con Comités y Subcomités APCE conformados	(Cantidad de Municipios con comités y subcomités APCE conformados/Total de Municipios del Estado)*100	88.00	110.00	125.00	1.Padrón de actores sociales 2.Lista de comités y subcomités conformados 3. Actas Constitutivas Unidad Responsable: Dirección de Trabajo social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Sistemas DIF Municipales se coordinan con el Sistema Estatal, y cuentan con las condiciones infraestructurales y tecnológicas apropiadas para atender a la población en contingencia.
Componente	G4 - Apoyos y servicios para la atención de familiares víctimas indirectas de una desaparición.	Tasa de variación de personas familiares víctimas indirectas de una desaparición, atendidas por el Centro de Paz y la Red de comunidades solidarias.	((Personas familiares víctimas indirectas de una desaparición atendidas en el año 2026/ Total de Personas familiares víctimas indirectas de una desaparición atendidas en el año 2025)-1)*100	1.70	1,973.00	1,940.00	1.Padrón de beneficiarios. Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Las personas vulnerables solicitan los apoyos, acuden a la cita concertada con trabajo social y proporcionan toda la información para valorar su caso.
Actividad	[G4-01] Conformar redes de comunidades solidarias en los Municipios del Estado de Jalisco	Porcentaje de municipios que forman parte de la Red de comunidades solidarias	(Cantidad de municipios que forman parte de redes solidarias/ Total de Municipios del Estado de Jalisco) *100	13.60	17.00	125.00	1.Padrón de actores sociales 2.Reporte de entrega de apoyos Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas estables que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios, los que acuden en tiempo y forma para recibir dichos apoyos
Actividad	[G4-02] Entregar de apoyos y servicios a familiares víctimas indirectas de una desaparición	Tasa de variación de los apoyos y servicios entregados a familiares víctimas indirectas de una desaparición, por el Centro de Paz, Casa de Apoyo y la Red de Comunidades Solidarias.	((Apoyos y servicios entregados a familiares víctimas indirectas de la desaparición en el año 2026/ Total de apoyos entregados a familiares víctimas indirectas de una desaparición en el año 2025)-1)*100	1.71	34,000.00	33,428.00	1.Reporte de Entrega de Apoyos y Servicios. Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los acompañamientos y apoyos al Centro de Paz, Casa Jardines Guadalupe y a los SMDIF que tengan convenio con la Red de Comunidades Solidarias
Componente	H3 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescencias, niñeces y otras entidades por razón de género.	Tasa de variación de mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de Violencia Intrafamiliar atendidos por el programa.	((Cantidad de mujeres, niñas, niños y adolescentes atendidos en el 2026/Total de mujeres, niñas, niños y adolescentes atendidos durante el 2025) - 1) x 100	10.80	3,231.00	2,916.00	1.Padrón de beneficiarios CAMINHET UAVFAM 2.Padrón de beneficiarias egresadas 3.Instrumento para la medición del empoderamiento en mujeres (IMEM) 4.Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y contestan las encuestas de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas, proporcionan toda la información para valorar su caso y reciben la atención. Los beneficiarios de los servicios, acuden puntualmente a las sesiones programadas, participan proactivamente y son constantes en las actividades.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD3 Seguridad Social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	H3 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescencias, niñeces y otras entidades por razón de género.	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia que a su egreso del Centro permanecen fuera del ciclo de violencia intrafamiliar	(Número de mujeres que a su egreso del Centro permanecen fuera del ciclo de violencia intrafamiliar /Cantidad de mujeres egresadas del programa) *100	40.63	13.00	32.00	1.Padrón de beneficiarios CAMHHET UAVIFAM 2.Padrón de beneficiarias egresadas 3.Instrumento para la medición del empoderamiento en mujeres (IMEM) 4.Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y contestan las encuestas de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas, proporcionan toda la información para valorar su caso y reciben la atención. Los beneficiarios de los servicios, acuden puntualmente a las sesiones programadas, participan proactivamente y son constantes en las actividades.
Componente	H3 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescencias, niñeces y otras entidades por razón de género.	Tasa de variación de mujeres, hombres, niñas, niños y adolescentes que reciben estrategias de prevención de las violencias	((Cantidad de mujeres, hombres, niñas, niños y adolescentes que reciben estrategias de prevención de las violencias durante el año 2026 / Total de mujeres, hombres, niñas, niños y adolescentes que recibieron estrategias de prevención de las violencias durante el año 2025) - 1)x 100	3.72	1,200.00	1,157.00	1.Padrón de beneficiarios CAMHHET UAVIFAM 2.Padrón de beneficiarias egresadas 3.Instrumento para la medición del empoderamiento en mujeres (IMEM) 4.Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y contestan las encuestas de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas, proporcionan toda la información para valorar su caso y reciben la atención. Los beneficiarios de los servicios, acuden puntualmente a las sesiones programadas, participan proactivamente y son constantes en las actividades.
Actividad	[H3-01] Realizar planes de intervención interdisciplinarios	Porcentaje de los planes de intervención concluidos satisfactoriamente con seguimiento activo y sin abandono del servicio.	(Cantidad de planes de intervención concluidos satisfactoriamente/ Total de planes de intervención iniciados)*100	20.00	756.00	3,780.00	1.Reportes de planes de intervención. Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios mantienen la constancia en el proceso
Actividad	[H3-02] Aplicar evaluaciones al personal en temas de atención de la Violencia Intrafamiliar	Promedio de calificación satisfactorio obtenido para identificar la profesionalización del personal en la atención de la Violencia Intrafamiliar	(Cantidad de evaluaciones con calificación con promedio satisfactorio/Total de personas con evaluaciones aplicadas)*100	80.00	800.00	10.00	1.Reporte de evaluaciones calificadas. Unidad Responsable: Dirección de CEPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	El personal evaluado asiste puntualmente a las sesiones de capacitación y cuenta con las condiciones laborales mínimas para participar en el proceso de evaluación

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD4 Protección de niñas, niños y adolescentes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a garantizar el pleno ejercicio de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el estado de Jalisco, a través de la restitución de sus derechos.	Tasa de variación de Niñas, Niños y Adolescentes con al menos un derecho restituidos atendidos por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco	(Cantidad de NNA con al menos un derecho restituido atendidos por la PPNNA para el ejercicio 2026-Cantidad de NNA con al menos un derecho restituido atendidos por la PPNNA durante el ejercicio 2025/ Cantidad de NNA con al menos un derecho restituido atendidos por la PPNNA durante el ejercicio 2025)*100	64.00	492.00	300.00	Expedientes de pupilos de la PPNNA en 2025 Expediente de pupilos de la PPNNA en 2026	Las condiciones institucionales, sociales y normativas permiten el fortalecimiento sostenido de los mecanismos de restitución de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el estado de Jalisco.
Propósito	Las niñas, niños y adolescentes en el estado de Jalisco cuentan con la atención especializada y oportuna para la protección y garantía de sus derechos	Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes (NNA) a los que la Procuraduría de Protección de Niñas , Niños y Adolescentes (PPNNA) ejerce su representación legal en el estado de Jalisco	(Cantidad de NNA a los la PPNNA ejerce su representación legal en el estado de Jalisco / Cantidad de NNA institucionalizados en el estado de Jalisco)*100	20.61	604.00	2,930.00	Oficio de ingreso a albergues Padrones de NNA institucionalizados de las Delegaciones de la PPNNA	La población solicita la atención de los casos de vulneración de derechos vulnerados de NNA.
Componente	A1 - Planes de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes del estado de Jalisco a Niñas, Niños y Adolescentes.	Tasa de variación de los Planes de Restitución emitidos por la PPNNA a Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco	(Cantidad de planes de restitución emitidos en el 2026 por la PPNNA A NNA-Cantidad de planes de restitución emitidos en el año 2025 por la PPNNA a NNA/ Cantidad de planes de restitución emitidos en el 2025 por la PPNNA A NNA) *100	64.00	492.00	300.00	Relación de Planes de Restitución	Las autoridades determina que los menores fueron víctimas de algún delito u omisión de cuidados por parte de los padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Componente	A1 - Planes de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes del estado de Jalisco a Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes reintegrados a una familia de origen, extensa, de acogida y adoptiva conforme al Plan de Restitución emitido	Cantidad de Niñas, Niños y Adolescentes reintegrados a una familia de origen, extensa, de acogida y adoptiva conforme al Plan de Restitución emitido/ Cantidad de NNA institucionalizados bajo la representación de la PPNNA) *100	30.51	180.00	590.00	Relación de Planes de Restitución	Las autoridades determina que los menores fueron víctimas de algún delito u omisión de cuidados por parte de los padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Componente	A1 - Planes de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes del estado de Jalisco a Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de idoneidad de Familia de Acogida o Adoptiva	(Cantidad de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de idoneidad de Familia de Acogida o Adoptiva/ Cantidad de solicitudes recibidas para certificaciones de familia de acogida o adoptiva)*100	90.91	150.00	165.00	Relación de Planes de Restitución	Las autoridades determina que los menores fueron víctimas de algún delito u omisión de cuidados por parte de los padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Actividad	[A1-01] Implementar medidas de protección y ejercicio de la representación en suplencia a Niñas, Niños y Adolescentes que se encuentren en situación de vulnerabilidad	Tasa de variación de la cantidad de medidas de protección dictadas y ejercicio de la representación en suplencia a NNA que se encuentren en situación de vulnerabilidad	(Cantidad de medidas dictadas y ejercicio de la representación en suplencia NNA que se encuentren en situación de vulnerabilidad para el ejercicio 2026 /Cantidad de medidas dictadas y ejercicio de la representación en suplencia NNA que se encuentren en situación de vulnerabilidad en el ejercicio 2025) -1*100	42.86	120.00	280.00	Relación de medidas de protección	Las personas en situación de vulnerabilidad solicitan atención y acuden a las cita concertada y proporcionan toda la información para valorar su caso.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD4 Protección de niñas, niños y adolescentes

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[A1-02] Elaborar diagnóstico para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes	Tasa de variación de los Diagnósticos para la detección de los derechos vulnerados de NNA	(Cantidad de diagnósticos elaborados para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes para el ejercicio 2026-Cantidad de diagnósticos elaborados para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes durante el ejercicio 2025 / Cantidad de diagnósticos elaborados para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes durante el ejercicio 2025)*100	42.86	120.00	280.00	Relación de Diagnósticos	Las autoridades, instituciones y personas responsables permiten el acceso a la información y a los casos necesarios para la elaboración de los diagnósticos.
Componente	A2 - Representación a niñas, niños y adolescentes en los procedimientos jurisdiccionales y administrativos	Porcentaje de representaciones brindadas a NNA por la PPNNA respecto de las solicitadas en procesos jurisdiccionales y administrativos.	(Cantidad de representaciones brindadas a Niñas, niños y adolescentes por la PPNNA en los procesos jurisdiccionales y administrativos / Cantidad de representaciones solicitadas por las autoridades en los procesos jurisdiccionales y administrativos)*100	5.00	1,501.00	30,019.00	Relación de expedientes	La autoridad jurisdiccional da intervención legal a la Procuraduría en asuntos relacionados con niñas, niños y adolescentes
Actividad	[A2-01] Implementar capacitaciones especializadas en materia penal y familiar al personal de la PPNNA y sus Delegaciones Institucionales	Porcentaje del personal de la PPNAA y las Delegaciones Institucionales que recibieron capacitación especializada en materia penal y familiar al personal de la PPNNA y sus Delegaciones Institucionales	(Cantidad de personal de la PPNNA y sus Delegaciones Institucionales que han recibido capacitación especializada en derechos de NNA / Cantidad de personal de la PPNNA y Delegaciones Institucionales) *100	39.86	110.00	276.00	Listas de Asistencia con las siguientes especificaciones: Firmadas con nombre y fecha de la capacitación Cartas descriptivas	Las autoridades competentes autorizan y facilitan la participación del personal en las capacitaciones especializadas.
Componente	A3 - Centros de Asistencia Social y Delegaciones beneficiadas con apoyos económicos para fortalecer la atención a niñas, niños y adolescentes, en el marco de la regionalización de la Procuraduría.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social y Delegaciones beneficiadas con apoyos económicos	(Cantidad de Centros de Asistencia Social y Delegaciones en el estado de Jalisco beneficiados con apoyos económicos / Cantidad de Centros de Asistencia Social y Delegaciones que operan en el estado de Jalisco)*100	27.03	40.00	148.00	Padrón de acores sociales y convenios	Los Centros de Asistencia Social y las Delegaciones cumplen con todos los requerimientos establecidos en los lineamientos para recibir y comprobar el apoyo
Actividad	[A3-01] Realizar supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones para verificar que operen conforme a la normatividad aplicable en materia de derechos de NNA	Tasa de variación de las Supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones Institucionales para verificar que operen conforme a la normatividad aplicable en materia de derechos de NNA.	(Cantidad de supervisiones de Centros de Asistencia Social y Delegaciones supervisados para el ejercicio 2026-Cantidad de supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones supervisados durante el ejercicio 2025/ Cantidad de supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones supervisados durante el ejercicio 2025)*100	13.85	18.00	130.00	Actas de supervisión y padrón de actores sociales	Existen condiciones administrativas y operativas que permitan el cumplimiento de las acciones de supervisión

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD5 Inclusión social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución de las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad, a partir de la reducción de las barreras que provocan desigualdad, discriminación y dificultan la movilidad humana en el estado de Jalisco.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco/Población total en el estado de Jalisco) *100	16.55	1,381,234.00	8,348,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de restitución de derechos y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad, mejoran sus condiciones para el acceso o restitución de los derechos de igualdad y no discriminación, así como de movilidad humana.	Porcentaje de personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad, con acceso o restitución de los derechos.	(Cantidad de personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad que tuvieron acceso o restitución de derechos atendidas por el Sistema DIF Jalisco / Total de personas vulnerables con al menos tres carencias sociales en el Estado de Jalisco) x 100	0.72	10,000.00	1,381,234.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Las instituciones públicas, organizaciones sociales y autoridades locales colaboran activamente para garantizar el ejercicio efectivo de los derechos humanos y el acceso sin discriminación a servicios esenciales para las poblaciones vulnerables
Componente	C1 - Apoyos económicos entregados a DIF Municipales, Organismos de la Sociedad Civil (OSC) o Albergues para la atención de Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad	Tasa de variación de DIF Municipales, OSC y Albergues que recibieron apoyos económicos para la atención de Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad.	[(Apoyos económicos entregados a los DIF municipales, OSC y Albergues para las personas en situación de calle o en contexto de movilidad en el año 2026/ Apoyos económicos entregados a los DIF Municipales, OSC y Albergues para las personas en situación de calle o en contexto de movilidad del año anterior)-1]*100.	25.00	15.00	12.00	PUB (padrón único de beneficiarios). Reporte "Derrama municipal". Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humanitaria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las condiciones sociales y económicas permiten mantener la cobertura en la entrega de apoyos. Los apoyos y atenciones son entregadas en tiempo y forma por parte de SMDIF, OSC o albergues
Actividad	[C1-01] Dictaminar las propuestas de proyecto de los SMDIF, OSC o albergues para la atención a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	Porcentaje de propuestas de proyectos dictaminadas para la atención a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad de SMDIF, OSC o Albergues	(Propuestas de proyectos de SMDIF, Albergues y/u OSC sobre atención a personas en situación de calle o en movilidad dictaminados / Propuestas de proyectos de SMDIF, Albergues y/u OSC sobre atención a personas en situación de calle o en movilidad recibidos) *100	88.24	15.00	17.00	Registro de proyectos de los DIF Municipales recibidos para su participación en la convocatoria de apoyos económicos. Dictamen de aprobación o no aprobación de proyectos. Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humanitaria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Los SMDIF, OSC y albergues integran documentos para participar en el proyecto.
Componente	C2 - Apoyos asistenciales y atenciones en salud, trabajo social, psicología y jurídicas, otorgadas en albergues de DIF Jalisco a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	Apoyos asistenciales y atenciones en salud, trabajo social, psicología, y jurídicas otorgadas en albergues de DIF Jalisco a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	[(Apoyos asistenciales y atenciones otorgadas a personas en situación de calle o en contexto de movilidad en el año 2026/ Apoyos asistenciales y atenciones otorgadas a personas en situación de calle o en contexto de movilidad del año anterior)-1]*100.	12.00	949,770.00	848,000.00	PUB (Padrón único de beneficiarios). Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humanitaria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Los centros de atención mantienen y fortalecen la cobertura para brindar apoyos y atenciones a las personas en situación de calle o en contexto de movilidad humana.
Actividad	[C2-01] Realizar valoraciones multidisciplinarias a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana para su atención personalizada.	Porcentaje de valoraciones multidisciplinarias realizadas a las personas en situación de calle o en contexto de movilidad en Centros de DIF Jalisco.	(Valoraciones multidisciplinarias realizados a personas en situación de calle o movilidad/ Total de usuarios atendidos en Albergues del DIF Jalisco, personas en situación de calle o movilidad) *100.	80.00	224.00	280.00	Formato de valoración. PUB (padrón único de beneficiarios). Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humanitaria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana acceden a la aplicación de la valoración multidisciplinaria correspondiente.
Componente	C3 - Apoyos Funcionales de Prótesis elaboradas y entregadas transfemorales, transtibiales o desarticulado de cadera y aplicación de Toxina Botulínica tipo A (TBA) a personas con discapacidad.	Tasa de variación de las Personas con Discapacidad que fueron beneficiadas con apoyos funcionales en el año 2026	[(Número de apoyos funcionales entregados a personas con discapacidad en el año 2026 /Número de apoyos funcionales entregados a personas con discapacidad en el año 2025)-1]*100	3.86	700.00	674.00	Registro de Apoyos Funcionales que se otorgaron a las personas beneficiadas, elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Las personas con discapacidad mejoran su calidad de vida con el apoyo funcional recibido dando cumplimiento a las recomendaciones emitidas por el personal especializado de DIF Jalisco

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD5 Inclusión social

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-01] Apertura de expediente clínico para la valoración médica para determinar la viabilidad para la entrega del Apoyo Funcional	Tasa de variación de expedientes clínicos aperturados para la entrega del Apoyo Funcional	[(Número de expedientes clínicos para valoración médica aperturados en el 2026 / Número de expedientes clínicos aperturados en el 2025)-1] *100	3.86	700.00	674.00	Registro de Expedientes Clínicos que se otorgaron a las personas beneficiadas elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Las personas responden de manera certera en la valoración médica para facilitar la identificación del tipo Apoyo Funcional requerido.
Componente	C4 - Servicios y Apoyos a Personas con Discapacidad, otorgados en los Centros de Atención a Personas con Discapacidad, para su inclusión social y bienestar familiar.	Servicios y Apoyos a Personas con Discapacidad, otorgados en los Centros de Atención a Personas con Discapacidad, para su inclusión social y bienestar familiar.	[(Número de servicios y apoyos otorgados a personas con discapacidad, en los centros asistenciales en el año 2026 / Número de servicios y apoyos de rehabilitación integral a personas con discapacidad, en los centros asistenciales en el año 2025) - 1]*100	3.69	900,000.00	868,000.00	Registro de Servicios y Apoyos que se otorgaron a las personas beneficiadas elaborado por el Departamento de Centros de Atención y Desarrollo Integral a Grupos Prioritarios	Las personas con discapacidad y sus redes de apoyo mantienen disposición y posibilidades de asistir regularmente a los centros de atención, sin enfrentar barreras significativas de transporte, seguridad o accesibilidad.
Actividad	[C4-01] Apertura de Expediente por Trabajo Social para validar el Servicio o Apoyo solicitado	Tasa de variación de expedientes aperturados a Personas con Discapacidad en el Estado de Jalisco que solicitan el Apoyo o Servicio	[(Número de expedientes por Trabajo Social para validación del servicio 2026 / Número de expedientes por Trabajo Social para validación del servicio 2025)-1] *100	3.69	900,000.00	868,000.00	Registro de Servicios y Apoyos que se otorgaron a las personas beneficiadas elaborado por el Departamento de Centros de Atención y Desarrollo Integral a Grupos Prioritarios	Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas y proporcionan toda la información para valorar su caso y reciben la atención.
Componente	C5 - Apoyos económicos entregados a municipios para el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación que fortalecen la atención a Personas con Discapacidad.	Tasa de variación de los municipios del estado de Jalisco que reciben apoyo económico para el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.	[(Número de municipios del estado que reciben apoyos económicos para el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación en el año 2026/Número de municipios del estado que reciben apoyos económicos para el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación en el año 2025)-1]*100	42.86	10.00	7.00	Registro de Convenios con los Sistemas Municipales DIF, elaborada por el Departamento de Estrategias de Atención a Personas con Discapacidad.	Las autoridades municipales mantienen interés y capacidad operativa para gestionar proyectos de reequipamiento conforme a los lineamientos establecidos, así como disponibilidad presupuestaria para cumplir con su aportación y responsabilidades convenidas.
Actividad	[C5-01] Gestionar convenios con los municipios del estado de Jalisco para la entrega de apoyos económicos para el requipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación (UBR).	Porcentaje de convenios formalizados con los municipios del estado de Jalisco para el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.	(Número de convenios formalizados con municipios beneficiados con apoyos económicos para el reequipamiento de UBR / Número de convenios con municipios programados para recibir apoyos para el reequipamiento de UBR) *100	100.00	10.00	10.00	Registro de Apoyos Funcionales que se otorgaron a las personas beneficiadas, elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Los municipios del estado de Jalisco cumplen los requerimientos normativos establecidos para la elaboración del convenio, propiciando la entrega del apoyo económico con el cual se realizará el reequipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.
Componente	C6 - Personas Adultas Mayores que reciben atención para el envejecimiento saludable en Casa Hogar para Mujeres, Asilo Leónidas K. Demos y en Centros de Día de DIF Jalisco y mejoran su calidad de vida	Porcentaje de Personas Adultas Mayores que reciben atención para el envejecimiento saludable y mejoran su calidad de vida.	(Número de personas que responden el instrumento de calidad de vida/ número de personas que reciben la atención para el envejecimiento saludable) *100.	50.00	750.00	1,500.00	Resultados del instrumento Pre y Post de calidad de vida e informe global Unidad Responsable: Dirección de Atención a las personas adultas mayores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las Personas Adultas Mayores mejoran su Envejecimiento Saludable a través de los servicios otorgados por el Sistema DIF Jalisco
Actividad	[C6-01] Aplicación de instrumento de calidad de vida a las Personas Adultas Mayores que son beneficiadas para la medición de su mejora en su envejecimiento saludable	Porcentaje de personas que responden el instrumento de calidad de vida y presentan mejoras en su envejecimiento saludable.	(Número de personas que responden el instrumento de calidad de vida/ número de personas que reciben la atención para el envejecimiento saludable) *100.	50.00	750.00	1,500.00	Informe global sobre encuestas pre y post de calidad de vida de aplicadas por la Dirección de Atención a las personas adultas mayores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Las personas adultas mayores colaboran en responder el instrumento Pre y Post de Calidad de Vida

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD6 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del grado de inseguridad alimentaria en personas vulnerables, a través de la entrega de apoyos alimentarios con calidad nutricia en el Estado de Jalisco	Porcentaje de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios de los Programas de Atención Alimentaria, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	(Número total de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios de los Programas de Atención Alimentaria t / Número total de población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el año t) *100	26.80	315,294.00	1,176,459.00	Padrón único de beneficiarios de los Programas de Atención Alimentaria: Programa de Alimentación Escolar, Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad y Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días.	1. Existen condiciones sociales y políticas estables que permiten que las canastas alimentarias lleguen a los almacenes de resguardo asignados de los Sistemas DIF Municipales.
Propósito	Municipios atienden al menos al 50 porciento de su población con carencia alimentaria en el estado de Jalisco	Porcentaje de municipios que atienden al menos el 50 porciento de su población con carencia alimentaria en el estado de Jalisco.	(Número total de municipios que atendieron al menos al 50 porciento de su población con carencia alimentaria / Número total de municipios del estado de Jalisco con carencia alimentaria) *100	86.40	108.00	125.00	Padrón único de beneficiarios de los Programas de Atención Alimentaria: Programa de Alimentación Escolar, Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad y Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días.	2. Las condiciones climatológicas y el nivel de lluvias se mantienen adecuadamente estables, lo que permite el tránsito regular en las carreteras y caminos.
Componente	A3 - Niñas, niños y adolescentes beneficiados con raciones alimentarias del Programa de Alimentación Escolar	Porcentaje de población escolar beneficiada con raciones alimentarias del Programa de Alimentación Escolar, respecto al total de la población inscrita en planteles públicos de Jalisco registrados en la SEP y SEJ	(Número de población escolar beneficiada en el Estado de Jalisco mediante el Programa de Alimentación Escolar / Número de población escolar beneficiada en el Estado de Jalisco mediante el Programa de Alimentación Escolar)*100	14.53	228,263.00	1,570,977.00	Padrón único de beneficiarios con registro de canastas alimentarias entregadas y Desagregado municipal de las canastas alimentarias otorgadas por el Programa de Alimentación Escolar. Ejercicio fiscal 2026.	3. Los almacenes de resguardo asignados tienen las condiciones infraestructurales adecuadas para preservar en óptimas condiciones los alimentos
Actividad	[A3-01] Monitorear el cumplimiento de los criterios de calidad e inocuidad alimentaria en los insumos del Programa de Alimentación Escolar	Porcentaje de insumos alimenticios adquiridos por el Sistema DIF Jalisco para el programa de alimentación escolar entregados a las personas beneficiarias con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria	(Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria t / Número total de insumos alimenticios que conforman los apoyos de los programas alimentarios t)*100	88.46	23.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplen con criterios de calidad e inocuidad alimentaria: Análisis de laboratorio de seguimiento.	Los laboratorios autorizados continúan realizando los análisis de calidad e inocuidad alimentaria conforme a los estándares establecidos
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer los Programas Alimentarios	Porcentaje de Bancos de Alimentos beneficiados con apoyo económico, respecto al total de Bancos de Alimentos en Jalisco	(Número de Bancos de Alimentos beneficiados con apoyo económico t / Número total de Bancos de Alimentos en el estado de Jalisco t) *100	60.00	3.00	5.00	Padrón de Actores Sociales del Proyecto 160 y del Proyecto 156. Ejercicio fiscal 2026.	Los actores sociales, bancos de alimentos y municipios de alta y muy alta marginación, cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer los Programas Alimentarios	Porcentaje de municipios de alta y muy alta marginación beneficiados con apoyos económicos, respecto al total de municipios de alta y muy alta marginación del Estado de Jalisco	(Número de municipios de alta y muy alta marginación beneficiados con apoyos económicos t / Número total de municipios de alta y muy alta marginación del Estado de Jalisco t) *100	40.00	2.00	5.00	Padrón de Actores Sociales del Proyecto 160 y del Proyecto 156. Ejercicio fiscal 2026.	Los actores sociales, bancos de alimentos y municipios de alta y muy alta marginación, cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.
Actividad	[C1-01] Realizar informe final por parte de los Bancos de Alimentos respecto a la operación del proyecto	Porcentaje de Bancos de Alimentos que presentaron su informe final de operación del Proyecto, respecto al total de Bancos beneficiados	(Número de Bancos de Alimentos que presentan su informe final t/ Número total de Bancos de Alimentos apoyados con el proyecto t) * 100	100.00	3.00	3.00	Informe final elaborado por los Bancos de Alimentos.	Las instancias externas responsables de la validación y seguimiento de los proyectos respaldan el cierre operativo del ejercicio sin requerimientos adicionales o cambios en los formatos de entrega de informes.
Actividad	[C1-02] Realizar informe final por parte de los Sistemas DIF Municipales respecto a la operación del proyecto	Porcentaje de Sistemas DIF Municipales que presentaron su informe final de operación del Proyecto, respecto al total de municipios beneficiados	(Número de Sistemas DIF Municipales que presentan su informe final t/ Número total de Sistemas DIF Municipales apoyados con el proyecto t) * 100	100.00	3.00	3.00	Informe final elaborado por los Sistemas DIF Municipales.	1. Los Sistemas DIF Municipales cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: SD6 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C2 - Equipamiento y/o reequipamiento de espacios alimentarios y de almacenamiento otorgados a Planteles Escolares y Municipios	Porcentaje de planteles escolares beneficiados con equipamiento y/o reequipamiento para fortalecer los espacios alimentarios, respecto al total de planteles escolares inscritos al Programa de Alimentación Escolar	(Número de planteles escolares beneficiados con equipamiento y/o reequipamiento para fortalecer los espacios alimentarios t / Número total de planteles escolares inscritos al Programa de Alimentación Escolar t) *100	1.23	80.00	6,483.00	Reporte de Semestral de Centros Escolares, comedores escolares y comités. Padrón de Actores Sociales del Proyecto 04. Ejercicio fiscal 2026. Padrón de Actores Sociales del Proyecto de equipamiento y/o reequipamiento de espacios de almacenamiento. Ejercicio fiscal 2026.	1. Existen condiciones sociales, políticas, económicas y climatológicas estables y favorables para que la entrega de equipamiento a los Sistemas DIF Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados.
Componente	C2 - Equipamiento y/o reequipamiento de espacios alimentarios y de almacenamiento otorgados a Planteles Escolares y Municipios	Porcentaje de municipios beneficiados con equipamiento y/o reequipamiento para fortalecer los espacios de almacenamiento, respecto al total de municipios del Estado de Jalisco	(Número de municipios beneficiados con equipamiento y/o reequipamiento para fortalecer los espacios de almacenamiento alimentario t / Número total municipios del Estado de Jalisco t) *100	16.00	20.00	125.00	Reporte de Semestral de Centros Escolares, comedores escolares y comités. Padrón de Actores Sociales del Proyecto 04. Ejercicio fiscal 2026. Padrón de Actores Sociales del Proyecto de equipamiento y/o reequipamiento de espacios de almacenamiento. Ejercicio fiscal 2026.	1. Existen condiciones sociales, políticas, económicas y climatológicas estables y favorables para que la entrega de equipamiento a los Sistemas DIF Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados.
Actividad	[C2-01] Realizar convocatoria para la selección de Planteles Escolares beneficiar con Cocinas MENUTRE	Porcentaje de solicitudes aprobadas de planteles escolares, respecto al total de solicitudes recibidas	(Número de solicitudes aprobadas para el apoyo con equipamiento y/o reequipamiento para fortalecer los planteles escolares t / Número total solicitudes recibidas t) *100	1.23	80.00	6,483.00	Solicitudes recibidas en base a la convocatoria emitida 2026.	Los planteles escolares interesados cuentan con acceso oportuno a la convocatoria y disponen de personal con capacidad técnica para integrar y enviar sus solicitudes
Componente	C4 - Personas beneficiadas con apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en Situación de Vulnerabilidad	Porcentaje de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	(Número total de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios por el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad t / Número total de personas en la Entidad que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad t) *100	6.27	73,781.00	1,176,730.00	Padrón único de beneficiarios con registro de canastas alimentarias entregadas y Desagregado municipal de las canastas alimentarias otorgadas por el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.	Las personas identificadas como beneficiarias mantienen su disposición y condiciones para recibir los apoyos alimentarios conforme a los lineamientos establecidos.
Actividad	[C4-01] Monitorear el cumplimiento de los criterios clave para la implementación y entrega de apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad	Porcentaje de insumos alimenticios adquiridos por el Sistema DIF Jalisco para el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad otorgados a las personas beneficiarias con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria	(Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad / Número total de insumos que conforman los programas alimentarios) x 100	50.00	13.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplen con criterios de calidad e inocuidad alimentaria: Análisis de laboratorio de seguimiento.	Los proveedores de insumos alimentarios permiten el acceso oportuno a muestras y documentación necesaria para realizar los análisis de laboratorio conforme a la normatividad vigente.
Componente	C5 - Personas beneficiadas con apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días	Porcentaje de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	(Número total de personas beneficiarias que reciben apoyos alimentarios por el Programa de Atención Alimentaria en los primeros 1,000 Días t / Número total de personas en el Estado de Jalisco que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad t) *100	1.12	13,250.00	1,183,035.00	Padrón único de beneficiarios con registro de canastas alimentarias entregadas y Desagregado municipal de las canastas alimentarias otorgadas por el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días.	Existen condiciones económicas estables que mantienen a las familias viviendo en los municipios en donde llevaron a cabo su inscripción al programa
Actividad	[C5-01] Monitorear el cumplimiento de los criterios clave para la implementación y entrega de apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días	Porcentaje de insumos alimenticios adquiridos por el Sistema DIF Jalisco para el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días otorgados a las personas beneficiarias con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria	(Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad / Número total de insumos que conforman los programas alimentarios) x 100	57.69	15.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplen con criterios de calidad e inocuidad alimentaria: Análisis de laboratorio de seguimiento.	Los insumos alimenticios adquiridos para la población objetivo en los primeros 1000 días conservan sus propiedades nutricionales y condiciones sanitarias durante el almacenamiento y distribución

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: S06 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C6 - Personas beneficiadas con raciones alimenticias en los Comedores Asistenciales	Porcentaje de personas vulnerables del Estado de Jalisco beneficiadas con raciones servidas en los comedores asistenciales, respecto al total de personas adultas mayores en el Estado de Jalisco.	(Número de personas vulnerables beneficiarias que reciben raciones servidas en los comedores asistenciales / Número total de personas adultas mayores en el Estado de Jalisco) *100	1.12	11,238.00	1,003,392.00	Padrón Único de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las personas adultas mayores en situación de vulnerabilidad acuden con regularidad a los comedores asistenciales porque las mismas permiten acceder regularmente a los comedores asistenciales
Actividad	[C6-A01] Realizar monitoreo de las raciones alimenticias que se entregan en comedor asistencial o directamente a domicilio	Porcentaje de raciones alimentarias de los comedores asistenciales entregadas directamente a domicilio, respecto al total de raciones alimentarias entregadas por medio de los comedores asistenciales a la población vulnerable	(Número de raciones alimentarias de los comedores asistenciales entregadas directamente al domicilio del beneficiario / Número total de raciones alimentarias de los comedores asistenciales entregadas por medio de los comedores comunitarios a la población vulnerable) *100	50.00	5,619.00	11,238.00	Padrón Único de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las condiciones de seguridad y acceso en las localidades permiten al personal de monitoreo verificar la entrega de raciones alimentarias en los puntos de distribución y en los domicilios de las personas beneficiarias.
Componente	C7 - Población vulnerable beneficiada con despensas en el Estado de Jalisco	Porcentaje de personas vulnerables del Estado de Jalisco beneficiadas con apoyos alimentarios, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	(Número de personas vulnerables beneficiarias que reciben apoyos alimentarios t/ Número total de personas en el Estado de Jalisco que presentan carencias por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad t) *100	1.70	20,000.00	1,176,470.00	Padrón Único de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las redes comunitarias, instituciones locales y familias beneficiarias mantienen condiciones mínimas de colaboración y cohesión que permiten la entrega óptima de apoyos alimentarios.
Actividad	[C7-A01] Realizar evaluaciones sobre personal capacitado en capacitaciones otorgadas a Sistemas DIF Municipales	Porcentaje de cédulas de supervisión de capacitación con calificación final igual o superior a 60 puntos aplicadas en la capacitación en temas de Reglas de operación, impartida a los Sistemas DIF Municipales del estado de Jalisco	(Número de cédulas de supervisión de capacitación con calificación final igual o mayor a 60 puntos t/ Número total de encuestas aplicadas a personas que asistieron a la capacitación en Reglas de Operación t) *100	90.13	338.00	375.00	Evaluaciones finales aplicadas en la capacitación a través de Cédulas de Evaluación de Asistencia de la capacitación en Reglas de Operación.	Las personas asistentes a las capacitaciones cuentan con acceso a internet para responder las cédulas de evaluación aplicadas al finalizar las sesiones.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 032 Agencia de Conversión para el Desarrollo Sostenible de Jalisco
Programa Presupuestario: 532 Gestión de bienes/activos para el desarrollo de planes,proyectos y programas para el desarrollo sostenible.

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido, incluyente y resiliente, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos	Porcentaje del crecimiento sexenal del PIB real	((Promedio de Variación Interanual del PIB Real de 2024-2025) / Promedio de la Variación Interanual del PIB Real de 2016-2023)) x 100	1.05	0.96	0.95	INEGI. Producto Interno Bruto por Entidad Federativa (PIBE). Año base 2018	Las políticas de desarrollo regional y sectorial del Estado de Jalisco, así como los programas federales y municipales, operan con recursos suficientes para su implementación a largo plazo.
Propósito	La población de las regiones del interior de Jalisco cuenta con mayores oportunidades de empleo formal	Porcentaje del Empleo Formal de las regiones del interior respecto al total del Estado de Jalisco	(Cantidad de Empleos Formales en las regiones del interior / Número total de Empleos Formales en el Estado de Jalisco) x 100	30.38	478,600.00	1,574,058.00	Datos del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	Las regiones del interior del Estado de Jalisco cuentan con las condiciones necesarias (infraestructura, capital humano, políticas locales de apoyo) para absorber y potenciar el impacto de la mejora en el equilibrio de la actividad económica e industrial, trasladándola en desarrollo económico y social.
Componente	01 - Conversión en proyectos estratégicos en sectores productivos implementados primordialmente en las regiones del interior del Estado de Jalisco	Porcentaje de la inversión total que se destina a proyectos en sectores estratégicos definidos como prioritarios	(Monto total de la inversión ejercida por cada proyecto estratégico definido como prioritarios en el periodo / Monto total de la inversión programada en todos los proyectos durante el periodo) x 100	100.00	10,000,000.00	10,000,000.00	Expedientes de cada proyecto	Las empresas y unidades económicas convencionistas cuentan con la capacidad de gestión para operar los proyectos de manera exitosa y generar nuevas oportunidades de empleo.
Actividad	[01-01] Realizar diagnósticos sobre proyectos productivos de conversión en sectores económicos	Porcentaje de diagnósticos de proyectos que concluyen con una validación formal de viabilidad	(Número de diagnósticos de proyectos que concluyen con una validación formal de viabilidad (positiva o negativa) en el periodo / Número total de diagnósticos de proyectos realizados en el periodo) x 100	100.00	3.00	3.00	Fichas de diagnóstico y expedientes de evaluación de cada proyecto	Existe interés del sector privado y social para presentar proyectos y las empresas proporcionan la información necesaria de manera transparente y oportuna para su diagnóstico.
Componente	03 - Incentivos económicos aplicables para arrendamiento o venta de bienes inmuebles propiedad de CONVIERTE, para la inversión productiva con énfasis en las Regiones del Interior de Jalisco	Incentivos económicos aplicables para arrendamiento o venta de bienes inmuebles propiedad de CONVIERTE, para la inversión productiva con énfasis en las Regiones del Interior de Jalisco	(Número de incentivos para la inversión productiva que fueron aplicados a las empresas beneficiarias en el periodo / Número total de incentivos para la inversión productiva que fueron dictaminados como procedentes (aprobados) para aplicación en el periodo de la convocatoria) x 100	100.00	3.00	3.00	Actas de dictaminación	Las empresas beneficiarias aplican los incentivos recibidos para el desarrollo de sus proyectos de inversión productiva.
Actividad	[03-01] Gestionar las solicitudes de proyectos de inversión para el otorgamiento de los incentivos.	Porcentaje de solicitudes gestionadas respecto al total de las solicitudes recibidas	(Número de solicitudes de proyectos de inversión que fueron gestionadas (analizadas y dictaminadas) en el periodo / Número total de solicitudes de proyectos de inversión recibidas en el periodo) x 100	100.00	3.00	3.00	Actas de dictaminación	Las empresas solicitantes presentan su documentación completa y sin inconsistencias, conforme a los requisitos de la convocatoria.
Componente	04 - Obras de infraestructura para el desarrollo económico y social en las regiones del interior de CONVIERTE, construidas y / puestas en operación.	Porcentaje de obras concluidas respecto a las iniciadas	(Número de supervisiones de obra realizadas en el periodo cuyos resultados acreditan el cumplimiento de los términos técnicos de referencia / Número total de supervisiones de obra realizadas en el periodo) x 100	100.00	2.00	2.00	Bitácoras de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, resguardados en los archivos de la dependencia ejecutora	Las condiciones climáticas en las zonas de las obras se mantienen dentro de los parámetros esperados, sin contingencias que impidan el avance conforme al calendario.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 032 Agencia de Coinversión para el Desarrollo Sostenible de Jalisco
Programa Presupuestario: 532 Gestión de bienes/activos para el desarrollo de planes,proyectos y programas para el desarrollo sostenible.

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[04-01] Gestionar la ejecución de las obras de infraestructura para garantizar su construcción y operación conforme a los expedientes técnicos y normatividad aplicable.	Porcentaje de supervisión de obra cuyos resultados cumplen con las especificaciones del expediente técnico	(Número de supervisiones de obra realizadas en el periodo cuyos resultados acreditan el cumplimiento de las especificaciones del expediente técnico / Número total de supervisiones de obra realizadas en el periodo) x 100	100.00	2.00	2.00	Bitácoras de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, resguardados en los archivos de la dependencia ejecutora	Las condiciones climáticas en las zonas de las obras se mantienen dentro de los parámetros estacionales previstos, permitiendo el avance conforme al calendario.
Componente	05 - Mantenimiento a parques y naves industriales de COINVIERTE, ejecutado para preservar su valor y asegurar que continúen siendo espacios seguros y competitivos para la atracción y retención de empresas en la región.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas dentro del plazo establecido en el programa de mantenimiento	(Número de acciones de mantenimiento que fueron concluidas dentro del plazo establecido en el periodo / Número total de acciones de mantenimiento programadas para su ejecución en el periodo) x 100	100.00	4.00	4.00	Contrato de mantenimiento autorizado, órdenes de servicio, bitácoras de trabajo y actas de entrega-recepción de las acciones de mantenimiento	Existe disponibilidad de proveedores y materiales especializados para realizar los mantenimientos con la calidad y en los tiempos requeridos
Actividad	[05-01] Supervisar la ejecución de las acciones de mantenimiento para garantizar que se realicen conforme a las especificaciones y programas autorizados	Porcentaje de acciones de mantenimiento supervisadas que cumplen con las especificaciones técnicas	(Número de acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo que cumplen con las especificaciones técnicas / Número total de acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo) x 100	100.00	4.00	4.00	Bitácoras de trabajo, informes de supervisión y reportes de control de calidad, resguardados en los archivos de la dependencia ejecutora	Las empresas usuarias de los parques y naves industriales facilitan el acceso para la realización oportuna de las acciones de mantenimiento programados
Componente	06 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario] x 100	57.84	29,500,000.00	51,000,000.00	Información contable y financiera	Se cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros suficientes.
Actividad	[06-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	22.50	90.00	4.00	Relación de compras	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.
Componente	D2 - Acompañamiento técnico en sostenibilidad, impartidos a las unidades económicas para facilitar la adopción de prácticas productivas que incrementen su competitividad y reduzcan su impacto ambiental	Porcentaje de unidades económicas participantes que adoptan prácticas productivas sostenibles promovidas por COINVIERTE	(Número de unidades económicas participantes que acreditaron la adopción de prácticas productivas sostenibles al finalizar el periodo de seguimiento / Número total de unidades económicas que completaron el programa de acompañamiento técnico durante el periodo) x 100	100.00	10.00	10.00	Informes de seguimiento y reportes de verificación en sitio, planes de mejora y evidencia documental proporcionada por las unidades económicas.	Las unidades económicas participantes tienen el interés y la disposición de participar para implementar prácticas y tecnologías sostenibles.
Actividad	[D2-01] Realizar diagnósticos sobre practicas productivas en sectores económicos	Porcentaje de unidades económicas con diagnósticos realizados de conformidad con los plazos establecidos en la Convocatoria	(Número de unidades económicas a las que se les realizó el diagnóstico de prácticas productivas dentro de los plazos establecidos en el periodo / Número total de unidades económicas programadas para la realización del diagnóstico de prácticas productivas en el periodo) x 100	100.00	10.00	10.00	Planes de transición sostenible y actas de validación firmadas.	Las unidades económicas participantes muestran una participación activa y proporcionan la información necesaria durante las sesiones de diagnóstico y acompañamiento técnico.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 033 Agencia Estatal de Entretenimiento de Jalisco
Programa Presupuestario: SG3 Desarrollo y promoción de eventos de entretenimiento en el Estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico sustentable y turístico en el estado de Jalisco	Variación porcentual en el PIB per cápita Estatal	((PIB per cápita en el periodo t / pib per cápita en el periodo t-1)-1)*100	2.00	102.00	100.00	Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco (IIEG) con datos de INEGI (Sistema de Cuentas Nacionales de México, PIB por entidad federativa a precios corrientes 2020), la Encuesta Nacional de Empleo (ENOE) (Indicadores Estratégicos de Ocupación y Empleo por Entidad federativa, Población total 2020) y el Banco de México (Banxico, Principales Indicadores, Mercado Cambiario, Tipo de Cambio Fix, 2020), (último dato publicado en diciembre de 2021).	El entorno económico, social y político del estado se mantiene estable, favoreciendo la atracción de visitantes y la inversión en eventos de entretenimiento.
Propósito	Ciudadanas y ciudadanos de Jalisco mejoran su acceso a eventos culturales y recreativos.	Tasa de variación del total de días con eventos culturales y recreativos gratuitos	((Número de días con eventos culturales y recreativos gratuitos en el año t / Número de días con eventos culturales y recreativos gratuitos en el año t-1) - 1) * 100	25.00	25.00	20.00	Ficha de Evaluación de Evento de Entretenimiento con Enfoque Social	Las ciudadanas y los ciudadanos mejoran su acceso, el interés y la disposición de asistir a eventos culturales y recreativos organizados por el Gobierno del Estado.
Componente	01 - Evento emblemático de las Fiestas de Octubre desarrollado	Tasa de variación en la derrama económica directa generada en el evento Fiestas de Octubre	[(Asistentes en el semestre actual * Gasto promedio por asistente actual)−(Asistentes del semestre anterior* Gasto promedio del semestre anterior)] / (Asistentes del semestre anterior * Gasto promedio del semestre anterior) * 100	5.00	105.00	100.00	Ficha de Evaluación de Evento de Entretenimiento con Enfoque Social, generada por Coordinación de Planeación	Existe un aumento marginal en la derrama económica generada por la realización de las Fiestas de Octubre.
Actividad	[01-01] Realizar la Exposición comercial, cultural y gastronómica en las Fiestas de Octubre.	Tasa de crecimiento en el número de concesiones a expositores	((Número de concesiones brindadas a expositores en el período actual - Número de concesiones brindadas a expositores en el período anterior) / Número de concesiones brindadas a expositores en el período anterior)* 100	14.29	400.00	350.00	Base de datos de concesiones	Los expositores y participantes cumplen con los requisitos y fechas establecidas para su participación en el evento.
Componente	02 - Evento emblemático del Grito de Independencia desarrollado por la agencia estatal de entretenimiento	Tasa de crecimiento en el número de asistentes al evento "grito de independencia"	((Número total de personas contabilizadas en el evento en el año actual - Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior) / Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior) * 100	12.50	90,000.00	80,000.00	Reportes de Protección Civil y Bomberos, seguridad y organización.	Las autoridades municipales brindan las facilidades necesarias para la realización del evento.
Actividad	[02-01] Realizar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos	Total de días acumulados en trámites / Número de trámites realizados	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área administrativa. Requerimientos firmados por áreas responsables.	Las unidades administrativas involucradas entregan en tiempo y forma la documentación y reportes requeridos para la evaluación.
Componente	05 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	66.45	31,988,794.00	48,138,794.00	Estados financieros trimestrales con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Los recursos humanos, materiales y financieros se aplican con base en la normatividad aplicable.
Actividad	[05-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el período)	10.00	100.00	10.00	Estados financieros trimestrales con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Los recursos humanos, materiales y financieros se aplican con base en la normatividad aplicable.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 033 Agencia Estatal de Entretenimiento de Jalisco
Programa Presupuestario: SG3 Desarrollo y promoción de eventos de entretenimiento en el Estado de Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Festival Ilusionante desarrollado por la agencia estatal de entretenimiento	Tasa de Incremento de personas asistentes al Evento de entretenimiento en temporada navideña Festival Ilusionante.	((Número total de personas contabilizadas en el evento en el año actual - Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior) / Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior) * 100	5.26	40,000.00	38,000.00	Registro de asistentes llevado por el personal del evento mediante conteos manuales o sistemas de control de acceso.	Los proveedores y prestadores de servicios cumplen con los tiempos establecidos en los contratos para el montaje del evento.
Actividad	[C3-01] Gestionar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos.	otal de días acumulados en trámites / Número de trámites realizados	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área administrativa. Requerimientos firmados por áreas responsables.	Los responsables operativos del evento participan activamente en los procesos de seguimiento y evaluación.
Componente	C4 - Eventos de carácter social, deportivo, cultural y turístico en el estado de Jalisco desarrollados por la agencia estatal de entretenimiento	Tasa de variación de eventos realizados respecto al total de eventos del año anterior	((Número de eventos en el año - Número de eventos del año anterior) / Número de eventos del año anterior) * 100	40.00	14.00	10.00	Fichas de Evaluación de Eventos de Entretenimiento con Enfoque Social, generada por Coordinación de Planeación	Los eventos cuentan con el interés y participación activa de las comunidades locales y visitantes.
Actividad	[C4-01] Gestionar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos.	Total de días acumulados en trámites / Número de trámites realizados	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área administrativa. Requerimientos firmados por áreas responsables.	Las autoridades municipales brindan las facilidades necesarias para la realización del evento.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable: 176 Agencia de Bosques Urbanos
Programa Presupuestario: S4C Administración y operación de los ecosistemas de bosques urbanos del Área Metropolitana de Guadalajara

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la conservación de la biodiversidad y el equilibrio ecológico en los parques y bosques de la AMG	Índice de diversidad ecológica	Índice de Shannon (ponderación 2) / Resultados del monitoreo	1.50	1.50	1.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Las acciones de conservación contribuyen al mejoramiento del ecosistema y no generan efectos adversos.
Propósito	Las y los habitantes del AMG cuenten con las áreas verdes atendidas	Porcentaje de encuestas en las que se califica como alto o muy alto las condiciones generales de los bosques urbanos gestionados por la agencia.	(Número de encuestas que califican como alto o muy alto las condiciones generales de los bosques urbanos gestionados por la agencia / total de encuestas realizadas)*100	80.02	3,091.00	3,863.00	Informe de las encuestas realizadas	La población usuaria está dispuesta a participar y expresar su opinión
Componente	D1 - Arbolado en los bosques urbanos con acciones de conservación aplicada	Porcentaje de árboles con manejo preventivo	(Número de árboles con acciones preventivas aplicadas / Total de árboles censados en los bosques urbanos)* 100	11.30	8,362.00	74,000.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Existe capacidad técnica e institucional para aplicar y registrar las acciones preventivas
Actividad	[D1-01] Incrementar el número de sujetos forestales en los bosques urbanos	Incrementar el número de sujetos forestales en los bosques urbanos	(Número de sujetos forestales plantados / total de sujetos forestales existentes bosques urbanos) * 100	0.74	550.00	74,000.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Existen las condiciones climatológicas en el Área Metropolitana de Guadalajara para realizar las actividades de arborización
Actividad	[D1-02] Implementar prácticas de manejo sanitario de muérdago en los bosques urbanos	Porcentaje de incremento de área libres de muérdago	(Hectáreas intervenidas libres de muérdago / Superficie total de los bosques urbanos) * 100	6.86	27.50	401.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Se considera que el muérdago está presente en los bosques urbanos y representa una amenaza significativa para la salud de los árboles.
Componente	D2 - Medidas realizadas para la preservación y mejoramiento al ecosistema implementadas	Porcentaje de parques con actividades desarrolladas	(Número de parques con actividades desarrolladas para la preservación y mejoramiento al ecosistema / Total de parques administrados*100	100.00	13.00	13.00	Informes	Los bosques urbanos son sitios para realizar las acciones de conservación y mejoramiento de ecosistemas y se tienen que cubrir el 100% de los parques.
Actividad	[D2-01] Atenciones medicas veterinarias destinadas a los animales rescatados	Porcentaje de atenciones medicas veterinarias	(Ejemplares rescatados / atenciones médicas) * 100	100.00	100.00	100.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Se cuenta con los medios logísticos, instalaciones, y personal capacitado para recibir adecuadamente a los animales y otorgar las atenciones médicas veterinarias.
Actividad	[D2-02] Aplicar evaluaciones de los servicios educativos realizados	Evaluación de servicios educativos	(Número de evaluaciones con calificación positiva / total de personas usuarias en servicios educativos) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de evaluaciones	Las personas usuarias están dispuestos a participar y expresar su opinión
Componente	D3 - Mantenimiento preventivo de la Agencia ejecutado	Porcentaje de espacios de infraestructura rehabilitados respecto al total existente	(Número de acciones de mantenimiento para la preservación de espacios / Total de acciones planificados)*100	80.00	260.00	325.00		
Actividad	[D3-01] Realizar las atenciones de mantenimiento correctivo	Porcentaje de atención a reportes de mantenimiento	(Número de reportes atendidos / número de reporte generados) * 100	80.02	665.00	831.00	Sistema de tickets (reportes de mantenimiento correctivos)	La Agencia cuente con fondos suficientes para cubrir los costos imprevistos asociados al mantenimiento correctivo.
Actividad	[D3-02] Rehabilitar áreas infantiles dentro de los bosques y parques	Porcentaje de áreas infantiles rehabilitadas respecto al total existente	(Número áreas infantiles rehabilitadas/ total áreas infantiles existentes) * 100	70.00	70.00	100.00	Base de datos de infraestructura, actividades realizadas, fotografías, reportes técnicos de intervención.	La Agencia cuente con fondos suficientes para cubrir los costos de rehabilitación de áreas infantiles

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable: 176 Agencia de Bosques Urbanos
Programa Presupuestario: S4C Administración y operación de los ecosistemas de bosques urbanos del Área Metropolitana de Guadalajara

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D4 - Recursos Materiales, Humanos y Financieros optimizados con estándares de calidad que impulsen una gestión pública y eficaz.	Porcentaje recursos administrativos optimizados conforme a estándares de calidad establecidos	(Número de acciones o procesos administrativos optimizados / Total de acciones o procesos planificados)*100	80.00	80.00	100.00	Informes	Las distintas áreas de la agencia colaboran para la optimización de los procesos
Actividad	[D4-01] Optimizar la ejecución del presupuesto asignado en relación con el gasto real efectuado	Porcentaje de ejecución presupuestal	(Gasto real efectuado / Presupuesto asignado) * 100	95.00	95.00	100.00	Reportes financieros internos	El OPD ejecuta las actividades y proyectos dentro de los tiempos programados, sin recortes presupuestales que afecten la ejecución del presupuesto.
Actividad	[D4-02] Implementar el proceso de capacitación alineada a su perfil de puesto	Porcentaje de servidores públicos capacitados conforme a su perfil de puesto	(Número de servidores públicos capacitados conforme a su perfil de puesto / Total de servidores públicos programados para capacitarse) * 100	80.14	222.00	277.00	Reportes de asistencia y evaluación de cursos	Los servidores públicos tienen disposición y apertura al aprendizaje para mejorar su desempeño.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable: 180 Agencia Metropolitana de Servicios de Infraestructura Para La Movilidad del Área Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: 54B Gestión de la Movilidad

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la disminución del congestionamiento vial en el Área Metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de municipios pertenecientes al AMG beneficiados con infraestructura para la movilidad.	(Porcentaje de municipios pertenecientes al AMG beneficiados con infraestructura para la movilida d/Total de municipios pertenecientes al AMG)*100	77.78	7.00	9.00	Informe Anual de Actividades de la AMIM.	Las políticas públicas complementarias en materia de movilidad (como transporte público y urbanismo) se mantienen vigentes y con adecuada implementación.
Propósito	Las personas que transitan en el AMG cuentan con infraestructura para la movilidad adecuada.	Porcentaje de personas usuarias del sistema MiBici que dejaron el automóvil para realizar viajes en el Sistema de Bicicleta Pública MiBici	(Cantidad de personas usuarias del Sistema MiBici que sustituyeron el auto por la bicicleta/Total de personas usuarias del Sistema MiBici encuestadas)* 100	24.21	185.00	764.00	Encuesta Anual a Personas Usuarias MiBici.	Las personas usuarias hacen uso adecuado y respetan la infraestructura vial.
Componente	D1 - Estaciones del sistema de bicicletas públicas MiBici habilitadas para su operación	Porcentaje de estaciones de bicicletas públicas instaladas que se encuentran funcionando.	(Número de estaciones de bicicletas públicas que se encuentran funcionando/Total de estaciones de bicicletas públicas instaladas)*100	100.00	370.00	370.00	Reporte mensual de operación MiBici.	El operador del Sistema de Bicicletas Públicas MiBici, cumple con el nivel servicio establecido.
Actividad	[D1-01] Contabilizar las personas con membresía del Sistema MiBici que se encuentran activas.	Porcentaje de personas con membresía del Sistema MiBici que se encuentran activas.	(Número de personas activas del Sistema MiBici/Total de membresías vigentes)*100	80.00	18,452.00	23,065.00	Reporte de operación del sistema MiBici.	Todas las personas activas del Sistema MiBici cuentan con membresía vigente.
Actividad	[D1-02] Atender reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista.	Porcentaje de reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista que fueron atendidos.	(Reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista que fueron atendidos/Total de reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista recibidos)*100	85.71	6.00	7.00	Reporte mensual de la Dirección de Movilidad Activa.	Se reportan fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista.
Componente	D4 - Gasto administrativo del Programa Presupuestario Gestión de la Movilidad	Porcentaje de presupuesto ejercido en el periodo calendarizado.	(Presupuesto ejercido/Total del presupuesto aprobado)*100	90.44	194,267,090.47	214,800,036.00	Control presupuestal de la Jefatura de Recursos Financieros.	El presupuesto se aprueba respecto a lo previsto.
Actividad	[D4-01] Programar las compras respecto al Plan Anual de Adquisiciones.	Porcentaje de Cumplimiento al Programa Anual de Adquisiciones.	(Adquisiciones realizadas en el tiempo programado/Total de adquisiciones)*100	89.38	101.00	113.00	Bitácora de Control de la Jefatura de Recursos Materiales.	Existen los recursos necesarios para realizar las compras.
Actividad	[D4-02] Recibir siniestros ocurridos en el periodo establecido.	Porcentaje de siniestros que se reportan en el periodo establecido.	(Siniestros que se reportan en el periodo establecido/Total de siniestros ocurridos en el periodo establecido)*100	88.46	46.00	52.00	Reporte mensual de siniestralidad de la Dirección Jurídica y de Transparencia.	Se hace llegar a la Agencia el reporte de siniestralidad mensual a través de los medios oficiales.
Componente	E2 - Cruceros semaforizados de la red de semáforos actualizados	Porcentaje de cruceros semaforizados actualizados a la red de semáforos.	(Número de cruceros semaforizados actualizados a la red de semáforos / Total de cruceros semaforizados existentes)*100	22.74	511.00	2,247.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Se cuenta con los recursos y las condiciones necesarias para el proceso de actualización
Actividad	[E2-01] Atender las fallas de semáforos en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de reportes de fallas de semáforos atendidos.	(Número de reportes de fallas de semáforos atendidos/Total de reportes de fallas de semáforos recibidos)*100	94.91	541.00	570.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Se reportan fallas en el sistema de semaforización a la Coordinación General de Semáforos.
Actividad	[E2-02] Reparar los semáforos dañados por siniestros viales.	Porcentaje de intersecciones con semáforos dañados por siniestros viales que fueron reparados.	(Número de intersecciones con semáforos dañados por siniestros viales que fueron reparados/Total de intersecciones reportadas con semáforos dañados por siniestros viales)*100	100.00	2.00	2.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Los daños ocasionados al sistema de semáforos por siniestros viales son reportados a la Coordinación General de Semáforos.
Componente	E3 - Señalamiento instalado en Corredores Metropolitanos	Porcentaje de Corredores Metropolitanos intervenidos con señalamiento.	(Número de Corredores Metropolitanos intervenidos con señalamiento/Total de Corredores Metropolitanos Planeado)*100	66.67	2.00	3.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento.	Existen las condiciones y los recursos necesarios para la intervención de Corredores Metropolitanos con señalamiento.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable: 180 Agencia Metropolitana de Servicios de Infraestructura Para La Movilidad del Área Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: 548 Gestión de la Movilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	(E3-G1) Instalar piezas de señalamiento vertical.	Porcentaje de piezas de señalamiento vertical instaladas.	(Número de piezas de señalamiento vertical instaladas/Número de piezas de señalamiento vertical planeadas)*100	80.00	320.00	400.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento.	Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución e instalación de señalamiento vertical.
Actividad	(E3-G2) Instalar señalamiento horizontal.	Porcentaje de señalamiento horizontal instalado.	(Número de metros cuadrados de señalamiento horizontal instalados/Número de metros cuadrados de señalamiento horizontal planeados)*100	80.00	4,400.00	5,500.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento	Existen las condiciones y los recursos necesarios para la instalación de señalamiento

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 179 Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses
Programa Presupuestario: S9F Operación del Sistema de Ciencias Forenses para la dictaminación pericial en contribución a la procuración de justicia

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en la reducción de la impunidad en los procesos de impartición de justicia	Percepción de confianza en las autoridades (Ministerio Público (MP) y Fiscalías Estatales)	(Número de la población de 18 años y más que identifica a la autoridad que mas confianza le inspira en el período t / Número de la población de 18 años y más entrevistado en el periodo t)*100	61.30	6,130.00	10,000.00	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2025, del INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/envipe/	Las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia fortalecen la capacidad de atención oportuna a las denuncias presentadas por las víctimas del delito
Propósito	La población jalisciense dispone de un sistema de impartición de justicia eficaz y eficiente para la resolución de sus denuncias	Satisfacción promedio de los servicios otorgados por el IJCF a la población y a las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia	(Suma del total de calificaciones otorgadas al IJCF en el período t / Número de encuestas aplicadas en el período t)	98.00	9,800.00	100.00	Herramienta de análisis de las Encuestas de Control de Calidad (Formato Código G-R003) y Satisfacción de Clientes y Partes Interesadas (Formato Código M-F007) Ubicado de manera electrónica en Mejora Forense / Autorizados / Mejora / Registros Mejora / G-R003 Encuestas de control de calidad USUARIO ; M-F007 Encuestas de satisfacción FISCALIA	La población y las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia participan en la encuesta oportuna y voluntariamente
Componente	E5 - Servicios y trámites otorgados a la población por el IJCF	Tasa de variación de los servicios y trámites otorgados a la población por el IJCF	((Numero de servicios y trámites otorgados a la población por el IJCF en el trimestre t / Numero de servicios y trámites otorgados a la población por el IJCF en el trimestre t-k)-1)*100	5.00	502,950.00	479,000.00	Formato de Excel denominado "R-CAP-F Lista de cursos de personal operativo 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación; Sistema Estatal de Investigacion de Antecedentes (SEIA) Ubicado en la Coordinación de Archivo de la Direccion Administrativa	La población solicita los servicios que el IJCF ofrece
Actividad	[E5-01] Impartición de capacitaciones institucionales a otras instituciones de gobierno por el IJCF	Porcentaje de personas participantes que acreditaron la capacitación impartida por el IJCF	(Número de personas que acreditaron la capacitación en el trimestre t / Total de personas capacitadas en el trimestre t)*100	90.00	36.00	40.00	Formato de Excel denominado "R-CAP-F Lista de cursos de personal operativo 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación	Las instituciones de gobierno solicitan y dan seguimiento a los cursos requeridos
Actividad	[E5-02] Promoción de uso del trámite en línea para la emisión de la constancia de no antecedentes penales	Porcentaje de constancias de no antecedentes penales emitidas en línea	(Número de constancias en línea emitidas en el trimestre t/ Total de constancias emitidas en el trimestre t)*100	6.00	28,740.00	479,000.00	Sistema Estatal de Investigacion de Antecedentes (SEIA) Ubicado en la Coordinación de Archivo de la Direccion Administrativa	La población solicita la emisión de la constancia de no antecedentes penales
Componente	G1 - Dictámenes e informes periciales emitidos a petición de las autoridades competentes	Porcentaje de cumplimiento en la emisión de dictámenes e informes periciales solicitados por las autoridades competentes	(Número de dictámenes e informes periciales emitidos en el trimestre t / Total de solicitudes recibidas de las autoridades competentes en el trimestre t)*100	90.00	137,700.00	153,000.00	Sistema Informático de Gestión de Información (SGI) y Sistema Informático de Gestión de Estadísticas y Control de Administración Documental (SIGECAD) Ubicado en la Coordinación de Informática	Se mantiene el promedio de solicitudes de dictámenes emitidas por las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia
Actividad	[G1-01] Contratar instructores para impartir capacitaciones al personal del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, con el fin de fortalecer y actualizar sus conocimientos	Porcentaje del personal del IJCF capacitado	(Personal del IJCF capacitado en el trimestre t / Total del personal del IJCF susceptible a ser capacitado en el trimestre t)* 100	50.00	347.00	694.00	Formato de Excel denominado "Plantilla de personal capacitado del IJCF 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación	Los instructores acuden sin contratiempos a efectuar los cursos programados
Actividad	[G1-02] Reacreditar las técnicas de las normas ISO/IEC 17020:2012 e ISO/IEC 17025:2017 en seis de los laboratorios del IJCF	Porcentaje de técnicas reacreditadas que cumplieron con los criterios de evaluación en primera instancia	(Número de técnicas reacreditadas sin observaciones o correcciones requeridas en el trimestre t / Total de técnicas sometidas al proceso de reacreditación en el período t)*100	100.00	6.00	6.00	Documento interno denominado "Reporte de Auditoría Código M-F018" y Documento externo denominado "Resultado de Auditoría" Ubicado en el área de Mejora Forense en la Dirección General	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los mantenimientos y calibraciones de los equipos especializados de los laboratorios acreditados

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 179 Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses
Programa Presupuestario: 59F Operación del Sistema de Ciencias Forenses para la dictaminación pericial en contribución a la procuración de justicia

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	G2 - Personas fallecidas identificadas y entregadas a sus familiares	Porcentaje de personas fallecidas restituidas a sus familiares a petición de las autoridades competentes	(Número de personas restituidas a sus familiares en el trimestre t / Total de personas fallecidas ingresadas al IJCF en el trimestre t)*100	93.00	5,766.00	6,200.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABA-PF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Las autoridades competentes solicitan se realice la restitución de la persona fallecida a su familiar
Actividad	[G2-01] Identificar personas fallecidas mediante los diferentes mecanismos de identificación humana	Porcentaje de personas fallecidas identificadas mediante los diferentes mecanismos de identificación humana	(Numero de personas fallecidas identificadas en el trimestre t / Total de personas fallecidas ingresadas al IJCF en el trimestre t)*100	95.00	5,890.00	6,200.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABA-PF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Ingresan al IJCF personas fallecidas sin identidad
Actividad	[G2-02] Realizar necropsias para la determinación de la causa de muerte	Promedio diario de necropsias realizadas en el servicio medico forense	(Suma de necropsias realizadas en el trimestre t/ Número de días en el periodo t)	16.00	5,841.00	365.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABA-PF) Ubicado en la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan que se realice la determinación de la causa de muerte
Componente	G3 - Personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina	Tasa de variación de personas identificadas que fueron recuperadas de sitios de inhumación clandestina	((Número de personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina en el trimestre t / Número de personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina en el trimestre t-k)-1)*100	17.65	20.00	17.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABA-PF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Se recuperan restos humanos en la intervención de sitios de inhumación clandestina
Actividad	[G3-01] Concluir sitios de inhumación clandestina intervenidos a petición de las autoridades competentes	Porcentaje de sitios de inhumación clandestina intervenidos a petición de la autoridad competente que fueron concluidos	(Número de sitios de inhumación clandestina concluidos en el trimestre t / Número de sitios de inhumación clandestina intervenidos a petición de la autoridad competente en el trimestre t)*100	80.00	104.00	130.00	Documento de Excel denominado "Bitácora UBSIC 2026", ubicado en el área de Unidad Interdisciplinaria de Intervención de Sitios de Inhumación Clandestina de la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan la intervención de probables sitios de inhumación clandestina
Componente	G4 - Atenciones brindadas a los familiares que buscan personas desaparecidas presuntamente fallecidas	Tasa de variación de personas atendidas en búsqueda de un familiar desaparecido presuntamente fallecido	((Número de personas atendidas en búsqueda de un familiar desaparecido presuntamente fallecido en el trimestre t / Número de personas atendidas en búsqueda de un familiar desaparecido presuntamente fallecido en el trimestre t-k)-1)*100	6.00	17,420.00	16,434.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABA-PF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Los familiares de personas desaparecidas acuden al IJCF a realizar la búsqueda
Actividad	[G4-01] Analizar e ingresar perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas a la base de datos para confronta	Porcentaje de perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas analizados e ingresados a la base de datos para confronta	(Numero de perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas analizados e ingresados a la base de datos para confronta en el trimestre t / Total de muestras genéticas recabadas a los familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas en el trimestre t)*100	75.00	1,500.00	2,000.00	Sistema denominado "M-FASYS de confronta genética" Ubicado en la Coordinación del Laboratorio de Genética de la Dirección de Laboratorios	Los familiares de personas desaparecidas acuden al IJCF a proporcionar muestras genéticas
Actividad	[G4-02] Realizar comparativas de características no genéticas proporcionadas por los familiares de personas desaparecidas vs las personas	Porcentaje de comparativas realizadas entre características no genéticas de personas desaparecidas y personas fallecidas sin identificar	(Numero de comparativas realizadas de características no genéticas proporcionadas por los familiares de personas desaparecidas en el trimestre t / Total de registros de personas reportadas por sus familiares como desaparecidas al IJCF en el trimestre t)*100	80.00	13,936.00	17,420.00	Documento de Excel denominado "Base de datos FD.OFD.IFD" Ubicado en el Drive del correo investigacion.chj@gmail.com, en el área de Investigación y Documentación de la Coordinación Técnica Operativa del Centro de Identificación Humana	Los familiares de personas desaparecidas acuden al IJCF a proporcionar características y señas particulares de su familiar

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 179 Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses
Programa Presupuestario: S9F Operación del Sistema de Ciencias Forenses para la dictaminación pericial en contribución a la procuración de justicia

Estado: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	G7 - Recursos financieros, materiales y tecnológicos otorgados para el funcionamiento operativo del organismo	Porcentaje de presupuesto ejercido en recursos financieros, materiales y tecnológicos	(Total del presupuesto ejercido en recursos financieros, materiales y tecnológicos en el periodo t / Total del presupuesto aprobado)*100	44.00	44.00	100.00	Sistema contable denominado "Korima" Ubicado en la Coordinación de Compras de la Dirección Administrativa	Se cuenta con la suficiencia presupuestal y autorizaciones correspondientes para el ejercicio del gasto
Actividad	[G7-01] Adquisiciones realizadas para la dotación de bienes y servicios necesarios para la operatividad del instituto	Promedio de adquisiciones diarias realizadas para la dotación de bienes y servicios necesarios para la operatividad del instituto	(Suma de adquisiciones realizadas en el periodo t/ Número de días en el periodo t)	4.00	1,009.00	252.00	Sistema contable denominado "Korima" Ubicado en la Coordinación de Compras de la Dirección Administrativa	Se cuenta con la suficiencia presupuestal y autorizaciones correspondientes para el ejercicio del gasto
Componente	H6 - Intervenciones realizadas por la Unidad Multidisciplinaria en la Investigación Forense de Delitos en Razón de Género (UVG04)	Promedio diario de servicios forenses realizados con protocolo de feminicidio	(Suma de servicios realizados con protocolo de feminicidio en el periodo t / Número de días en el periodo t)	1.00	365.00	365.00	Sistema informático de Gestión de Información (SIGI) y Sistema Informático de Gestión de Asistencia y Control de Administración Documental (SICECAD) Ubicado en la Coordinación de Informática	Las autoridades competentes solicitan la intervención del IJCF en casos probables de feminicidio
Actividad	[H6-01] Realización de necropsias con protocolo de feminicidio para la determinación de la causa de muerte	Promedio diario de necropsias realizadas con protocolo de feminicidio	(Suma de necropsias realizadas con protocolo de feminicidio en el periodo t / Número de días en el periodo t)	3.00	1,094.00	365.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SIABUFA) Ubicado en la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan que se realice el dictamen sobre la causa de muerte con protocolo de feminicidio

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 505 Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco (C5)
Programa Presupuestario: SCS Fortalecimiento interinstitucional para la atención de Emergencias Ciudadanas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la protección de seguridad de la Población ante emergencias	Tasa de variación en la cantidad de atención a servicios de Emergencia, de acuerdo a los habitantes de Jalisco.	(Cantidad total en atención de servicios de Emergencia / Cantidad de habitantes del Estado de Jalisco)	50.00	75.00	50.00	Censo de Población y Vivienda 2020 de INEGI, las proyecciones de población de CONAPO 2024 y el Instituto de Información Estadística y Geográfica de Jalisco	La Ley del Sistema de Seguridad Pública para el Estado de Jalisco establece Realizar los estudios relacionados con la situación estatal y, en su caso, municipal, en el área de la protección ciudadana, así como analizar la problemática en las zonas con mayor índice de delincuencia para proponer los objetivos y políticas para su adecuada solución
Propósito	Personas en el estado de Jalisco reciben atención eficaz y oportuna ante situaciones reportadas a los servicios de emergencia.	Variación porcentual de los registros de llamadas de emergencias ciudadanas	[(Registro de Llamadas de atención a emergencias en el año 2026 / Registro de Llamadas de atención a emergencias en el año 2025)-1]*100	50.00	75.00	50.00	Norma Técnica Para la Estandarización de los Servicios de Llamadas de Emergencia a Través del Número Único Armonizado 9-1-1 (nueve, uno, uno) (Versión 2.0) y la Norma Técnica para Estandarizar las Características Técnicas y de Interoperabilidad de los Sistemas de Videovigilancia Para la Seguridad Pública, teniendo como base las directrices del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y los ordenamientos locales Y el Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco	La ciudadanía cuenta con medios Tecnológicos para coadyuvar con la seguridad Pública del Estado de Jalisco
Componente	E4 - Gastos de operación ejercidos para la gestión administrativa y el desarrollo del programa	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de recursos ejercido en gastos de operación para la gestión administrativa y el desarrollo del programa / Presupuesto total aprobado y asignado al programa presupuestario)*100	100.00	234,638,125.50	234,638,125.50	Reportes del sistema oddo y Sif	se cuenta con un presupuesto autorizado para ejercer recursos
Actividad	[E4-01] Programar la calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	(Número de periodos programados con calendarización de recursos / Total de periodos establecidos en el ejercicio) *100	100.00	4.00	4.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte de C5, para dar seguimiento a lo presupuestal
Componente	G1 - Llamadas ciudadanas al 911, 089 y a la línea de personas extraviadas atendidas.	Promedio de llamadas atendidas por persona operadora en turno.	Cantidad total de llamadas ciudadanas / Cantidad de personas operadoras por turno	100.00	3,228,840.00	32,288.00	Informe en Excel de las llamadas atendidas a la ciudadanía en los servicios de Emergencias 911, Denuncia Anónima 089 y la línea a personas extraviadas o no localizadas, del Sistema CAD (Computer-aided dispatch - despacho asistido por computadora)	La ciudadanía realiza llamadas por las líneas de atención de los servicios de Emergencias 911, Denuncia Anónima 089 y la línea a personas personas extraviadas o no localizadas, para dar seguimiento en las instituciones, a una situación de emergencia o de denuncia
Actividad	[G1-01] Capacitar al personal operativo en protocolos de atención telefónica para situaciones de emergencia, denuncia anónima y personas extraviadas.	Porcentaje de personal operativo capacitado respecto al total de personal susceptible de capacitación en protocolos de atención telefónica.	(Cantidad de Capacitación al personal operativo / Cantidad de personal operativo)*100	100.00	50.00	50.00	Control de Registro, manuales Presentaciones y Normas Técnicas	El operador cuenta con material para la capacitación teorica y cuenta con capacitación por parte del C5 Escudo Jalisco, para realizar funciones adecuadas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Unidad Responsable: 505 Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco (C5)
Programa Presupuestario: SC5 Fortalecimiento interinstitucional para la atención de Emergencias Ciudadanas

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	G2 - Intervenciones realizadas en el control de videovigilancia y Arcos Carreteros del C5 Escudo Jalisco	Porcentaje de Intervenciones de control de videovigilancia y Arcos Carreteros del C5 Escudo Jalisco, para el monitoreo adecuado de la protección del Estado	(Cantidad de Intervenciones realizadas de control de videovigilancia y Arcos Carreteros / Cantidad de reportes de videovigilancias y Arcos Carreteros)*100	100.00	50.00	50.00	Bitácoras en Excel de las operaciones realizadas para el control de la videovigilancia, para el despacho de emergencias e informe de gestiones y Arcos Instalados para coadyuvar con la videovigilancia en zonas fronterizas del estado Jalisco	Las instituciones y autoridades competentes en materia de seguridad pública, cuentan con la infraestructura tecnológica como física para vigilar puntos clave para la seguridad en el estado
Actividad	[G2-01] Realizar videovigilancias preventivas en espacios públicos del estado	Porcentaje de videovigilancias preventivas realizadas respecto al total de espacios públicos identificados como susceptibles de vigilancia	(Cantidad de videovigilancias preventivas/Cantidad de los espacios públicos identificados como susceptibles de vigilancia)*100	100.00	50,000.00	50,000.00	Bitácora en Excel de las videovigilancias preventivas realizadas en espacios públicos del estado.	Existe colaboración y coordinación con autoridades locales y comunidades para identificar las zonas prioritarias que requieren videovigilancia preventiva
Actividad	[G2-02] Realizar Gestiones e Instalaciones de Arcos Carreteros	Porcentaje de gestiones e instalaciones de Arcos Carreteros, que coadyuvan a la operatividad de la vigilancia	(Cantidad de zonas vigiladas del Estado de Jalisco / Cantidad de arcos carreteros instalados)*100	100.00	50.00	50.00	Informe de las gestiones e Instalaciones de arcos carreteros para la vigilancia del tráfico vehicular	El centro cuenta con infraestructura tecnológica para vigilancia, que coadyuva en la mejora de la seguridad de las vías de comunicación en el Estado
Componente	G3 - Reportes transmitidos mediante el Sistema de radiocomunicación, para la atención de Emergencias Ciudadanas	Porcentaje de reportes de radiocomunicación trasmitidos por los operadores en turno	(Cantidad de reportes trasmitidos / Cantidad de reportes que accedan a la red de comunicaciones)*100	100.00	50.00	50.00	Bitácoras en Excel de las operaciones realizadas para el control de la radiocomunicación para el despacho de emergencias	Las dependencias, instituciones y autoridades competentes en materia de seguridad pública, se coordinan y colaboran de forma interinstitucional
Actividad	[G3-01] Mantenimiento a los sitios y terminales de radiocomunicación	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos a la red de radiocomunicación, que asegura el correcto funcionamiento y confiabilidad de los sistemas de comunicación.	(Cantidad de mantenimientos preventivos y correctivos efectuados / Sitios y terminales existentes de la red de radiocomunicación)*100	100.00	50.00	50.00	Informes proporcionados por la Dirección de Tecnologías de la Información sobre las intervenciones de mantenimientos realizados durante el año	El C5 Escudo Jalisco, realiza mantenimientos preventivos y correctivos oportunos los sitios y terminales de radiocomunicación, para brindar una mejor atención a las emergencias de la ciudadanía
Actividad	[G3-02] Acciones de actualización de sistemas de la red de radiocomunicación	Porcentaje del Actualización en el sistema de radiocomunicación que implica la modernización de la infraestructura existente, para mejorar la seguridad, eficiencia y confiabilidad de las comunicaciones	(Cantidad de acciones de actualización efectuadas / Universo de componentes existentes de radiocomunicación) *100	100.00	50.00	50.00	Reporte del avance de actualización realizada a la red de radiocomunicación por parte de la Dirección de Tecnologías de la Información	El C5 Escudo Jalisco, cuenta con un sistema de radiocomunicación moderno y actualizado que permite atender de manera adecuada las emergencias de la población del Estado de Jalisco

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Unidad Responsable: 277 Agencia de Energía del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S7E Programa estratégico de fortalecimiento operativo y social para el acceso energético sostenible en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo económico, social y ambiental de Jalisco mediante el acceso a un suministro energético eficiente, seguro, sostenible y equitativo.	Índice de eficiencia energética de Jalisco	[PIB estatal (millones de pesos)/ Consumo de energía eléctrica total en el estado (MWh)]	0.02	252,334.00	14,860,000.00	INEGI (PIB estatal), SENER (balance energético estatal), CFE (Usuarios y Ventas de energía), Informe del Balance energético de Jalisco, emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	La economía estatal y nacional mantiene condiciones que permiten la inversión pública y privada en infraestructura energética.
Propósito	Los agentes económicos invierten en infraestructura que optimiza el aprovechamiento energético y acceso confiable, seguro, eficiente y sostenible a la energía en el estado de Jalisco	Tasa de variación de mitigación de emisiones por generación de energía limpia y medidas de eficiencia energética	[[MtCO2 mitigadas actual-MtCO2 mitigadas base],MtCO2 mitigadas base]*100	55.56	1.12	0.72	SENER (Factor de emisión del Sistema Eléctrico Nacional, TCO2/MWh),SENER (balance energético estatal), CFE (Usuarios y Ventas de energía), Informe del Balance energético de Jalisco, emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Los agentes económicos se interesan en la eficiencia energética y aprovechan el potencial energético de Jalisco como estrategia de valor
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética, cultura energética, transición energética y normatividad.	Porcentaje de personas capacitadas con evaluación satisfactoria	[Personas capacitadas con evaluación satisfactoria/Número total de personas capacitadas]*100	50.00	60.00	120.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Listas de asistencia a las capacitaciones y talleres de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y técnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética, cultura energética, transición energética y normatividad.	Porcentaje de cobertura de municipios con personal capacitado	[Total de municipios capacitados/Número total de municipios en el estado]*100	8.00	10.00	125.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Listas de asistencia a las capacitaciones y talleres de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y técnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética, cultura energética, transición energética y normatividad.	Porcentaje de cobertura de dependencias estatales con personal capacitado	[Total de dependencias capacitadas/Número total de dependencias en el estado]*100	5.74	7.00	122.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Listas de asistencia a las capacitaciones y talleres de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y técnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Actividad	[D1-01] Estudios técnicos para la promoción del ahorro y uso eficiente de la energía	Tasa de variación de diagnósticos energéticos ejecutados	[[Número de diagnósticos energéticos ejecutados-Número de Diagnósticos energéticos base]/ Número de Diagnósticos energéticos base]*100	25.00	10.00	8.00	Informes de Diagnósticos energéticos ejecutados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Informes de seguimiento de consumo energético en las instalaciones públicas y privadas del estado emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Estadísticas en Generación distribuida emitidas por la CNE y/o SENER	Los interesados permiten la realización de las visitas técnicas dentro de sus instalaciones

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Unidad Responsable: 277 Agencia de Energía del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S7E Programa estratégico de fortalecimiento operativo y social para el acceso energético sostenible en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	D2 - Mecanismos financieros implementados para el impulso al desarrollo de proyectos de transición energética, eficiencia energética, innovación e infraestructura	Porcentaje de productos financieros implementados a través de alianzas con instituciones financieras respecto al total de mecanismos financieros diseñados	(Productos financieros implementados con alianzas/Total de mecanismos financieros diseñados)*100	100.00	5.00	5.00	Copias de los instrumentos financieros diseñados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Reportes financieros que evidencien recursos movilizados, aplicados o comprometidos elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Las entidades involucradas colaboran activamente en la implementación de los mecanismos y presentan proyectos viables de subsidios y financiamiento para el desarrollo de proyectos de energía
Actividad	[D2-01] Convocatorias para el financiamiento de proyectos energéticos sustentables	Porcentaje de proyectos energéticos sustentables aprobados respecto al total de proyectos ingresados a convocatoria	[Número de proyectos aprobados/ Total de proyectos ingresados]*100	70.00	21.00	30.00	Copia de Reglas de operación y convocatorias emitidas por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Dictamenes técnicos y Actas de aprobación de proyectos beneficiados elaboradas por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Se asignan recursos públicos suficientes y oportunos para fondear los proyectos energéticos sustentables
Actividad	[D2-02] Fomento para el desarrollo de proyectos energéticos sustentables mediante alianzas con bancos de desarrollo e instituciones financieras	Tasa de Variación de productos financieros implementados	[Productos financieros desarrollados con alianzas con alianzas con bancos de desarrollo e instituciones financieras-Productos financieros desarrollados base/Productos financieros desarrollados base]*100	66.67	5.00	3.00	Copias de los instrumentos diseñados en alianza con instituciones banacarias por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Informe de registros y seguimiento de proyectos elaborado por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Bancos, organismos multilaterales o inversionistas están dispuestos a participar en esquemas de coinversión o garantías.
Componente	D3 - Plataforma digital estatal para monitoreo, planeación y gestión energética desarrollada y en operación.	Porcentaje de módulos funcionales desarrollados e integrados en la plataforma digital estatal de gestión energética	[Suma de modulos funcionales entregados/ Total de modulos definidos]*100	40.00	2.00	5.00	Bitácoras de avance del desarrollo, informes técnicos de los proveedores, reportes de pruebas de funcionalidad (test de usuario), elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Se dispone de infraestructura tecnológica suficiente (servidores, conectividad, soporte técnico) para alojar y operar la plataforma
Actividad	[D3-01] Ventanilla digital de gestión energética	Solicitudes atendidas satisfactorias para dar soporte a proyectos energéticos en Jalisco	[Número de solicitudes atendidas/ Número de solicitudes base]*100	100.00	12.00	12.00	Bitacora de recepción, desarrollo, seguimiento y desahogo de solicitudes ingresadas al organismo, emitida por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Las empresas están dispuestas a usar la ventanilla y confían en su funcionamiento.
Actividad	[D3-02] Catálogo de Trámites y servicios	Porcentaje de trámites y servicios ejecutados al sector privado de Jalisco	[Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes base] *100	100.00	10.00	10.00	Registros y Bitacoras de solicitudes en desarrollo, seguimiento y desahogo ingresadas al organismo, emitida por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	El personal de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco cuenta con formación para operar y dar seguimiento a las solicitudes ingresadas

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 52 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S89 Decisiones Estratégicas con Información Estratégica

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a fortalecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas que proveen información oficial	Posición en el subíndice Sistema político y Gobiernos	Índice externo	100.00	9.00	9.00	Índice de Competitividad Estatal, IMCO Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG), INEGI	Los servidores públicos fundamentan sus decisiones gubernamentales en información estadística
Fin	Contribuir a fortalecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas que proveen información oficial	Nivel de percepción de confianza en instituciones o actores de la sociedad.	Índice externo	1.00	0.01	1.00	Índice de Competitividad Estatal, IMCO Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG), INEGI	Los servidores públicos fundamentan sus decisiones gubernamentales en información estadística
Propósito	La población del estado de Jalisco consulta información estadística y geográfica oficial	Tasa de variación anual de consulta de información de la página del IIEG	(((Número de consultas a la página web del Instituto en el trimestre t / Número de consultas a la página web del Instituto en el trimestre t-1) -1) * 100)	100.00	2.00	1.00	Contadores de visitas de la página web Bitácora de solicitudes de información	Existen todas las condiciones adecuadas de infraestructura, conectividad y recursos tecnológicos de parte de los usuarios para el acceso a la información
Propósito	La población del estado de Jalisco consulta información estadística y geográfica oficial	Porcentaje de solicitudes de información que se responden tomando la plataforma de consulta como referencia	(Número de solicitudes de información atendidas con el uso de la plataforma / Total de solicitudes atendidas) * 100	100.00	60.00	60.00	Contadores de visitas de la página web Bitácora de solicitudes de información	Existen todas las condiciones adecuadas de infraestructura, conectividad y recursos tecnológicos de parte de los usuarios para el acceso a la información
Componente	C1 - Plataforma de tableros municipales desarrollada	Porcentaje de avance general en el desarrollo del sitio	(Número de temáticas cargadas en los tableros municipales / Número de temáticas establecidas) * 100	100.00	10.00	10.00	Página en entorno de producción o prueba	Los sistemas de información municipales permiten la integración eficiente con la plataforma desarrollada.
Actividad	[C1-01] Procesar datos de fuentes primarias de información	Porcentaje de subtemas con datos procesados	(Número de subtemas con datos procesados / Total de subtemas) * 100	100.00	10.00	10.00	Repositorio en Git	1.1 Las instituciones o entidades que generan la información primaria facilitan el acceso a los datos necesarios para su procesamiento.
Componente	C2 - Sistema de Información Estratégica del Estado de Jalisco desarrollado	Porcentaje de información sistematizada respecto al total de información reportada por dependencias	(Número de bases de datos cargadas en el SIEE) / Total de bases de datos de fuentes primarias) * 100	100.00	60.00	60.00	Sistema de Información Estatal	2. Las plataformas y herramientas utilizadas por las dependencias permiten una fácil integración al Sistema de Información Estatal.
Actividad	[C2-01] Procesar información pública federal	Porcentaje de información federal procesada respecto al total de fuentes a procesar	(Número de bases de datos de dependencias federales cargadas / Total de bases de datos) * 100	100.00	47.00	47.00	Documentos internos, repositorio en Git	2.1 Las instituciones tienen conectividad, equipos y personal con conocimientos técnicos suficientes para facilitar la transferencia de datos.
Actividad	[C2-02] Capturar las bases de datos de las dependencias	Porcentaje de información reportada respecto al total de dependencias incorporadas	(Número de bases de datos de dependencias estatales capturadas / Total de bases de datos) * 100	100.00	13.00	13.00	Documentos internos, repositorio en Git	2.2 Las instituciones públicas están interesadas en participar activamente en el Sistema de Información Estatal.
Componente	C3 - Plataformas para la visualización de información estadística y geográfica actualizadas	Porcentaje de plataformas para la visualización de infromación estadística y geográficas actualizadas	(Número de plataformas para la visualización estadística y geográfica actualizadas / Total de plataformas para la visualización estadística y geográfica existentes) * 100	100.00	12.00	12.00	Página web del IIEG	Los datos estadísticos y geográficos confiables y actualizados
Actividad	[C3-01] Realizar la actualización de mapas de las plataformas interactivas	Porcentaje de mapas actualizados	(Número de mapas actualizados / Total de mapas de las plataformas) * 100	100.00	8.00	8.00	Documentos internos con el proceso, publicación de mapas en la página	Existe la disponibilidad de datos geoespaciales actualizados por parte de entidades proveedoras de información

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 52 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: S89 Decisiones Estratégicas con Información Estratégica

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C3-02] Actualizar las variables que integran las plataformas interactivas	Porcentaje de variables actualizadas	(Número de variables actualizadas / Total de variables de las plataformas interactivas) * 100	100.00	228.00	228.00	Bases de datos publicadas en la sección de datos abiertos de la página IIEG	Las instituciones y personas responsables de producir datos primarios están dispuestas facilitar su recopilación.
Componente	C4 - Plataforma de cartografía web desarrollada (Mapa IIEG)	Porcentaje de avance general en el desarrollo del sitio Mapa IIEG	(Número de ejes temáticos publicados / Total de ejes temáticos) * 100	100.00	8.00	8.00	Plataforma interactiva de consulta, alojada en página web	Las dependencias públicas cooperan para facilitar la estandarización y compatibilidad de los datos geográficos que se publicarán en la plataforma.
Actividad	[C4-01] Actualización de capas de información para consultas en mapas	Porcentaje de capas actualizado	(Número de capas del mapa actualizadas / Total de capas en el mapa de la plataforma) * 100	100.00	64.00	64.00	Repositorio interno, información de las capas en bases de datos publicadas en datos abiertos	Las instituciones proveedoras de datos mantienen actualizados sus registros geográficos y los ponen a disposición del Instituto de manera oportuna.
Componente	C5 - Nuevo sitio web del Instituto desarrollado	Tasa de variación del número de visitas a la página web del Instituto	(((Número de visitas a la página web del Instituto en el trimestre t / Número de visitas a la página web del Instituto en el trimestre t-1) -1) * 100)	100.00	2.00	1.00	Página web del Instituto	La población realiza visitas recurrentes al sitio web
Actividad	[C5-01] Diseñar las secciones de la página web	Porcentaje de secciones de la página web diseñadas respecto a cronograma de prioridades	(Número de secciones de la página web diseñadas / Total de secciones de la página web aprobadas en el mapa de sitio) * 100	100.00	10.00	10.00	Reporte interno con avances de desarrollo según el diseño propuesto	La plataforma web o gestor de contenidos (CMS) donde se realizará el maquetado está activo y sin fallas técnicas
Actividad	[C5-02] Desarrollar las secciones de la nueva página web	Porcentaje de secciones desarrolladas	(Número de secciones cargadas en la nueva página web / Total de secciones existentes en la página previa) * 100	100.00	8.00	8.00	Reporte interno, avance disponible en página publicada en modo de prueba	Compatibilidad técnica entre la plataforma anterior y la nueva
Componente	C6 - Sesiones informativas a instituciones y población interesada impartidas	Variación porcentual de las sesiones informativas realizados en el año actual, respecto al año anterior	(((Número de sesiones informativas impartidas en el año t / Número de sesiones informativas impartidas en el año t-1) -1) * 100)	100.00	12.00	12.00	Bitácora interna con datos de las sesiones informativas impartidas	Servidores públicos y población en general participan en las sesiones informativas del Instituto.
Actividad	[C6-01] Gestionar con las instituciones y población objetivo, las sesiones informativas	Porcentaje de entes públicos y privados contactados para difundir información	(((Número de entes contactados / Número de entes que pertenecen a la población objetivo) * 100)	100.00	20.00	20.00	Bitácora interna con evidencia de correos u oficios enviados a los entes	Los organismos y dependencias tienen disposición de recibir información del IIEG y brindar su información de contacto
Componente	C7 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa institucional respecto al total de presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	10.00	3,769,946.00	37,699,460.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del organismo.
Actividad	[C7-01] Programar la calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	(Número de periodos programados con calendarización de recursos/Total de periodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del organismo.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 53 Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 553 Operación de Programas de Infraestructura Escolar

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a disminuir los niveles de rezago en la infraestructura física educativa en el Estado de Jalisco de las escuelas públicas de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos de educación básica, educación media superior y educación superior mejorados en su infraestructura y equipamiento.	(Número de planteles educativos autorizados, en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento, del nivel de educación básica, media superior y superior en el año t/Número de planteles educativos existentes en el Estado que requieren ser mejorados en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento del nivel de educación básica, media superior y superior)*100	100.00	100.00	100.00	Dirección General de Planeación, Coordinación de Educación Media Superior, Secretaría de Innovación Ciencia y Tecnología y el INFEJAL	Las áreas de la SE, organismos sectorizados y organismo ejecutor participan en las etapas de instrumentación, programación y evaluación del proceso. Se cuenta con información estadística oportuna y necesaria. El organismo técnico y ejecutor cumple con la atención de las acciones programadas. Se dispone oportunamente de recursos financieros.
Propósito	Los alumnos y personal de las escuelas de educación básica, media superior y superior en nuestro Estado, cuentan con la infraestructura y mobiliario que permiten fortalecer la seguridad, cobertura y calidad del servicio educativo.	Porcentaje de planteles educativos de educación básica, media superior y superior en proceso de ejecución, en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento.	(Número de planteles educativos intervenidos, en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento, del nivel de educación básica, media superior y superior en el año t/Número de planteles educativos autorizados en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento del nivel de educación básica, media superior y superior en el año t)*100	100.00	100.00	100.00	Validación y entrega física de los espacios educativos y del mobiliario y equipo.	Las escuelas se encuentran en un entorno propicio para el aprendizaje y el desarrollo integral de los estudiantes, tanto en términos de seguridad como de calidad educativa, de acuerdo a las necesidades específicas de cada nivel educativo.
Componente	A1 - Intervención realizada a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo básico, en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre t / Número de planteles educativos públicos de tipo básico en el trimestre t)*100	100.00	21.00	21.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	[A1-01] Elaborar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la contratación de obra, en planteles educativos públicos de tipo básico.	Porcentaje de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo básico, respecto al total de proyectos ejecutivos en la categoría de construcción y rehabilitación emitidos.	(Número de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo básico en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t) / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos de planteles educativos públicos de tipo básico en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t)*100	100.00	21.00	21.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Los contratistas cumplen en tiempo y forma con las condiciones establecidas en los contratos de obra, de los proyectos de infraestructura física educativa.
Componente	C2 - Intervención realizada a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo medio superior, en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo medio superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	(Número de planteles educativos públicos de tipo medio superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre t / Número de planteles educativos públicos de tipo medio superior autorizados en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre t)*100	100.00	12.00	12.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	[C2-01] Elaborar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la contratación de obra, en planteles educativos públicos de tipo medio superior.	Porcentaje de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo medio superior, respecto al total de proyectos ejecutivos en la categoría de construcción y rehabilitación emitidos.	(Número de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo medio superior en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t) / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos de planteles educativos públicos de tipo medio superior en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t)*100	100.00	12.00	12.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 53 Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 553 Operación de Programas de Infraestructura Escolar

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	C3 - Intervención realizada a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo superior, en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	(Número de planteles educativos públicos de tipo superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre t / Número de planteles educativos públicos de tipo superior autorizados en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre t)*100	100.00	4.00	4.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	[C3-01] Elaborar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la contratación de obra, en planteles educativos públicos de tipo superior.	Porcentaje de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo superior, respecto al total de proyectos ejecutivos en la categoría de construcción y rehabilitación emitidos.	(Número de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo superior en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t) / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos de planteles educativos públicos de tipo superior en la categoría de construcción y rehabilitación en el trimestre t)*100	100.00	4.00	4.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Componente	C4 - Mobiliario y equipo entregado a planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento en el trimestre t / Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior en el trimestre t)*100	100.00	3.00	3.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Planeación y Proyectos y Jefatura de Adquisiciones, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Los estudiantes tienen acceso a espacios de aprendizaje adecuados con mobiliario y equipo apropiado, así como a herramientas y recursos que impactan positivamente en su rendimiento académico.
Actividad	[C4-01] Suministrar y entregar mobiliario y equipo, en planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento entregado.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento entregado en el trimestre t / Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior autorizados en el rubro de equipamiento en el trimestre t)*100	100.00	3.00	3.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Planeación y Proyectos y Jefatura de Adquisiciones, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infejal.gob.mx/sinfejal/sige	Los proveedores cumplen con las condiciones establecidas en los contratos de trabajo de los proyectos de equipamiento y existe estabilidad en el precio de los insumos.
Componente	C5 - Constancias de dictaminación de infraestructura física educativa expedidas a planteles educativos particulares	Porcentaje de constancias de dictaminación de infraestructura física educativa expedidas respecto de las recibidas.	(Número de constancias de dictaminación de infraestructura educativa expedidas por el Instituto en el trimestre t/Número de solicitudes de constancias de dictaminación de infraestructura educativa recibidas por el Instituto en el trimestre t)*100.	100.00	900.00	900.00	Área responsable: Dirección de Planeación y Proyectos, Periodicidad: trimestral, Sistema interno del INFEJAL, denominado SINFEJAL.	Los planteles educativos particulares registran la información requisitada en tiempo y forma, a la plataforma Trámite para constancia de dictaminación de planteles particulares, para iniciar el proceso de revisión.
Actividad	[C5-01] Revisar que los expedientes digitales registrados en la plataforma por parte de los planteles educativos particulares, cumplan con los requisitos de acuerdo a las normas y especificaciones técnicas y normas mexicanas.	Porcentaje de revisiones realizadas a expedientes digitales registrados.	(Número de expedientes digitales revisados en el trimestre t /Número de expedientes digitales registrados en el trimestre t)*100.	100.00	900.00	900.00	Área responsable: Dirección de Planeación y Proyectos, Periodicidad: trimestral, Sistema interno del INFEJAL, denominado SINFEJAL.	Los planteles particulares cuentan con la información suficiente respecto a la norma NMX-R-118-SCFI-2020 para la validación del inmueble, así como de los requisitos de los entregables, marcados para cada tipo de trámite.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Unidad Responsable: 000 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Programa Presupuestario: S5V Acceso a la Vivienda Adecuada en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo y cualitativo en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de viviendas en el Estado de Jalisco con carencias habitacionales en la calidad de los espacios y materiales de construcción con respecto al total de viviendas habitadas.	(Total de viviendas habitadas en el Estado de Jalisco con carencias habitacionales en la calidad de los espacios y materiales de construcción en los pisos y materiales de construcción / Total de viviendas habitadas en el Estado de Jalisco) * 100	8.78	208,922.00	2,379,319.00	Sistema Nacional de Información e Indicadores de Vivienda (SNIIV). Datos tomados de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH). Disponible en:https://sniiv.sedatu.gob.mx/Demanda/Rezago_estatal	Los hogares jaliscienses han accedido a diversas soluciones de vivienda para cubrir sus necesidades.
Propósito	Los hogares jaliscienses acceden a diversas soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jalisciense de la Vivienda	((Número de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jalisciense de la Vivienda en el ejercicio fiscal 2026 / Número de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jalisciense de la Vivienda en el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100	100.00	6,000.00	3,000.00	Reportes elaborado por Dirección General sobre el cumplimiento de las metas. Archivo interno de la Dirección General del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	El hogar de la persona solicitante fue atendido con una solución de vivienda derivada de algún programa y/o intervención pública del Instituto.
Componente	04 - Lotes con servicio para la autoconstrucción de vivienda entregados	Tasa de variación porcentual de la cantidad de lotes con servicios entregados	((Número de lotes con servicios entregados durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de lotes con servicios entregados durante el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100	16.46	191.00	164.00	Listado de solicitantes atendidos. Padrón Único de Beneficiarios, disponible en: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas tienen la necesidad de un lote con servicios y cumplen el perfil del solicitante.
Actividad	[04-01] Validar estudios socioeconómicos de personas solicitantes	Tasa de variación porcentual en la cantidad de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes de lotes con servicios	((Número de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes de un lote con servicios en el ejercicio fiscal 2026 / Número de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes de un lote con servicios en el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100	16.46	191.00	164.00	Listado de solicitantes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Las personas permiten que se les realice un estudio socioeconómico para revisar si cubren el perfil.
Componente	07 - Obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas	Porcentaje de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas con respecto a las solicitudes para ejecución de obras por parte de los municipios recibidas durante el 2025	(Número de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas /Número de solicitudes para ejecución de obras por parte de los municipios recibidas durante el 2025) * 100	100.00	22.00	22.00	Actas de cierre o conclusión de obras . Archivo interno de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial del Instituto Jalisciense de la Vivienda	Las obras de infraestructura se ejecutan con base en los proyectos realizados.
Actividad	[07-01] Realizar proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos	Porcentaje de proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos realizados con respecto a las solicitudes para ejecución de obras de infraestructura recibidas durante el 2025	(Número de proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos realizados /Número de solicitudes para ejecución de obras de infraestructura recibidas durante el 2025) * 100	100.00	22.00	22.00	Proyectos realizados de obras de infraestructura para brindar servicios básicos . Archivo interno de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial del Instituto Jalisciense de la Vivienda	El proyecto para la realización de obras de infraestructura cumple con la normatividad requerida por las autoridades correspondientes.
Componente	C1 - Obras de mejoramiento de vivienda para disminuir la reducción del rezago habitacional ejecutadas	Tasa de variación porcentual en la cantidad de obras de mejoramiento en viviendas con rezago habitacional que fueron ejecutadas.	((Número de obras de mejoramiento en viviendas con rezago habitacional que fueron ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de obras de mejoramiento en viviendas con rezago habitacional que fueron ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2025) -1)*100	100.00	1,160.00	580.00	Actas de cierre o conclusión de las obras de mejoramiento. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Las viviendas tienen las condiciones técnicas y los solicitantes cumplen con el perfil socioeconómico para la ejecución de las obras de mejoramiento.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Unidad Responsable: 000 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Programa Presupuestario: 55V Acceso a la Vivienda Adecuada en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[C1-01] Validar estudios socioeconómicos de personas solicitantes	Tasa de variación porcentual de la cantidad de estudios socioeconómicos de personas solicitantes de un mejoramiento validados	((Número de estudios socioeconómicos de personas solicitantes de un mejoramiento validados en el ejercicio fiscal 2026 / Número de estudios socioeconómicos de personas solicitantes de un mejoramiento validados en el ejercicio fiscal 2025) -1)*100	100.00	1,160.00	580.00	Listado de solicitantes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Los solicitantes permiten que personal del Instituto realice visitas a sus domicilios para la realización de los estudios socioeconómicos.
Actividad	[C1-02] Emitir validaciones técnicas para obras de mejoramientos de vivienda	Tasa de variación porcentual en la cantidad de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda	((Número de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda durante el ejercicio fiscal 2025) -1)*100	100.00	1,160.00	580.00	Dictámenes de validación técnica. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Los solicitantes permiten que personal del Instituto realice visitas a sus domicilios para la validación técnica.
Componente	C5 - Viviendas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo construidas	Porcentaje de viviendas construidas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo en razón al número de solicitudes de soluciones de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía	(Número de viviendas construidas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo / Número de solicitudes de soluciones de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía) * 100	100.00	255.00	255.00	Actas de cierre o conclusión de obras. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Las viviendas se contruyen con base en el proyecto ejecutivo autorizado.
Actividad	[C5-01] Realizar los proyectos ejecutivos para la construccion de vivienda	Porcentaje de proyectos ejecutivos para la contrucción de viviendas realizados en razón del número de solicitudes de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía.	(Número de proyectos ejecutivos para la construcción de vivienda realizados / Número de solicitudes de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía) * 100	100.00	255.00	255.00	Proyectos ejecutivos realizados. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	El proyecto ejecutivo cumple con la normatividad requerida por las autoridades correspondientes.
Componente	C8 - Apoyos temporales brindados a jóvenes para el pago de renta de vivienda	Porcentaje de jóvenes con apoyo temporal para el pago de renta de vivienda.	(Número de jóvenes que recibieron apoyo temporal para el pago de renta / Total de jóvenes elegibles para el apoyo) * 100	1.00	16,617.00	1,661,790.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las y los jóvenes beneficiarios mantienen vigentes los contratos de arrendamiento de vivienda durante el periodo de otorgamiento del apoyo.
Actividad	[C8-01] Dar seguimiento administrativo y operativo a los apoyos otorgados.	Porcentaje de apoyos con seguimiento administrativo completo respecto al total de apoyos otorgados.	(Número de apoyos que cuentan con seguimiento administrativo completo / total de apoyos otrogados) * 100	80.00	80.00	100.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las y los jóvenes solicitantes presentan la documentación requerida de manera completa y veraz dentro de los plazos establecidos.
Componente	D2 - Obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas	Tasa de variación porcentual en la cantidad de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas	((Número de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100	50.00	3,000.00	2,000.00	Listado de solicitantes atendidos. Padrón Único de Beneficiarios, disponible en: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las viviendas requieren soluciones preventivas en fachadas y azoteas.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Unidad Responsable: 000 Instituto Jalisciense de la Vivienda
Programa Presupuestario: 55V Acceso a la Vivienda Adecuada en Jalisco

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Actividad	[D2-01] Validar solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas	Tasa de variación porcentual en la cantidad de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas realizadas	((Número de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas validadas durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas validadas durante el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100	100.00	3,000.00	1,500.00	Listado de solicitantes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Las personas que realizan una solicitud presentan deterioro en sus fachadas o requieren impermeabilización en sus azoteas.
Componente	D3 - Obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático realizadas.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de obras de acondicionamiento de vivienda realizadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático	((Número de obras de acondicionamiento de vivienda realizadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático realizadas durante el 2026 / Número de obras de acondicionamiento de vivienda realizadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático realizadas durante el 2025) - 1) * 100	100.00	400.00	200.00	Listado de solicitantes atendidos. Padrón Único de Beneficiarios, disponible en: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las viviendas requieren soluciones considerando criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático
Actividad	[D3-01] Validar solicitudes de obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático.	Tasa de variación porcentual de la cantidad de solicitudes validadas de obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático	((Número de solicitudes validadas de obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático en el ejercicio fiscal 2026 / Número de solicitudes validadas de obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático en el ejercicio fiscal 2025) - 1) * 100)	100.00	400.00	200.00	Listado de solicitantes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	Las personas solicitantes que presentan una solicitud requieren una adecuación en su vivienda considerando criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático
Componente	D6 - Obras de urbanización con el propósito de generar suelo urbano asequible ejecutadas	Tasa de variación porcentual de la cantidad de obras de urbanización para generar suelo urbano asequible ejecutadas	((Número de obras de urbanización para generar suelo urbano asequible ejecutadas en el ejercicio fiscal 2026 / Número de obras de urbanización para generar suelo urbano asequible ejecutadas en el ejercicio fiscal 2025) - 1)* 100	100.00	2.00	1.00	Actas de cierre o conclusión de obras de urbanización. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda	Las obras de urbanización se ejecutan con base en el proyecto definitivo de urbanización.
Actividad	[D6-01] Realizar proyectos definitivos de urbanización	Tasa de variación porcentual de la cantidad de proyectos definitivos de urbanización realizados	((Número de proyectos definitivos de urbanización realizados en el ejercicio fiscal 2026 / Número de proyectos definitivos de urbanización realizados en el ejercicio fiscal 2025) - 1)* 100	100.00	2.00	1.00	Proyectos definitivos de urbanización. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jalisciense de la Vivienda.	El proyecto definitivo de urbanización cumple con la normatividad requerida por las autoridades correspondientes.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 57 Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Unidad Responsable: 000 Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Programa Presupuestario: SRT Radio y Televisión

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir al ejercicio pleno del derecho a la información y la participación cultural de la población jalisciense, mediante una oferta pública plural y accesible de contenidos informativos y culturales.	Porcentaje de contenidos informativos y culturales con enfoque en derechos y participación cultural transmitidos por medios públicos en Jalisco, respecto al total transmitido por medios públicos y privados en el estado.	(Número de contenidos informativos y culturales con enfoque en derechos y participación cultural transmitidos por medios públicos en Jalisco / Total de contenidos con ese enfoque transmitidos por medios públicos y privados en Jalisco) × 100	8.11	624.00	7,696.00	*Catálogo editorial del SJRT clasificado por enfoque temático Reportes de monitoreo de medios en Jalisco Parrillas de programación pública y privada disponibles en línea o por convenio*	La población jalisciense cuenta con condiciones materiales, tecnológicas y educativas que le permiten ejercer su derecho a la información y participar culturalmente.
Propósito	La población jalisciense dispone de opciones accesibles para informarse sobre temas culturales, artísticos y ambientales a través de los medios públicos.	Porcentaje de contenidos culturales, artísticos y ambientales ofertados por el SJRT respecto a la oferta total de medios identificados en Jalisco.	(Número de contenidos culturales, artísticos y ambientales transmitidos por el SJRTV / Total de contenidos culturales, artísticos y ambientales transmitidos por medios públicos y privados en Jalisco en el período) × 100	33.88	3,624.00	10,696.00	*Catálogo de programación del SJRTV (TV, Noticias, Radio). Revisión de parrillas y programaciones públicas de otros medios estatales, universitarios o privados disponibles. Informes editoriales del SJRT.*	Los y las jaliscienses tienen interés en la participación activa y desarrollo de sus comunidades.
Componente	A1 - Contenidos culturales y educativos transmitidos a través de Jalisco Radio.	Porcentaje de transmisión de radio para el desarrollo de los temas culturales y educativos del Estado de Jalisco .	(Cantidad de transmisión de radio para desarrollo de los temas culturales /Cantidad del total de transmiciones de radio en jalisco)*100	100.00	3,000.00	3,000.00	Reportes trimestrales de la Dirección de Radio.	La población jalisciense continuara teniendo acceso libre y gratuito a informarse a treves de los medios públicos tradicionales como la radio.
Actividad	[A1-01] Producir cápsulas y programas radiofónicos sobre eventos culturales y actividades de asociaciones civiles.	Porcentaje de producciones y programas radiofónicos de eventos y actividades de asociación civil.	(Cantidad de producciones y programas radiofónicos de eventos y actividades de asociación civil/ Cantidad de producciones y programas radiofónicos)*100	0.17	5.00	3,000.00	*Reportes trimestrales de la Dirección de Radio y cintas testigo de transmisiones realizadas por JaliscoRadio.*	Existe mayor interes en la población de escuchar la radio pública.
Componente	A2 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	29.92	22,424,995.00	74,953,197.00	Reportes Trimestrales	Las áreas realizan en tiempo de y forma sus gestiones administrativas.
Actividad	[A2-01] Verificar la infraestructura tecnológica del SJRT	Porcentaje de tecnología con la que se cuenta en el SJRT.	(Número de equipos o sistemas tecnológicos en operación / Total de equipos o sistemas existentes) * 100	100.00	2,990.00	2,990.00	Reportes trimestrales que se entregan a la Dirección de Ingeniería	Existe mantenimiento, oportuno y se cuenta con los servicios contratados de conectividad.

Secretaría de la Hacienda Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 57 Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Unidad Responsable: 000 Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Programa Presupuestario: SRT Radio y Televisión

Estado: Cerrada

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador					Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A3 - Programas informativos, educativos y culturales transmitidos a través de Jalisco TV y Jalisco Noticias, mediante televisión y plataformas digitales.	Porcentaje de programas transmitidos con contenido informativo, educativo y cultural en Jalisco TV y Jalisco Noticias.	(Número de programas con contenido informativo, educativo o cultural transmitidos en Jalisco TV y Jalisco Noticias / Total de programas transmitidos en esos medios en el período) × 100	100.00	100.00	100.00	Reportes trimestrales de la Dirección de Radio.	La población jalisciense continuara teniendo acceso libre y gratuito a informarse atreves de los medios públicos tradicionales como la radio.
Actividad	[A3-01] Producir contenidos informativos, educativos y culturales para su transmisión en Jalisco TV y Jalisco Noticias.	Porcentaje de contenidos producidos con enfoque informativo, educativo y cultural.	(Número de contenidos producidos con enfoque informativo, educativo o cultural / Total de contenidos producidos por el SJRT en el período) × 100	100.00	156.00	156.00	Publicaciones en el sitio web del SJRT disponibles en http://noticias.jaliscotv.com y reportes trimestrales dirigidos a la Dirección General.	El SJRT cuenta con los recursos técnicos y humanos necesarios para la producción continua de contenidos.
Componente	A4 - Señal de televisión digital terrestre transmida en los hogares jaliscienses.	Porcentaje de tiempo en la señal de televisión digital terrestre que estuvo en transmisión.	(Horas de transmisión efectiva de la señal digital terrestre/ Total de horas posibles de transmisión en el periodo)*100	100.00	24.00	24.00	Reportes trimestrales generados por la Dirección de Televisión, así como la barra programática disponible en htt://jaliscotv.com	Los hogares cuentan con equipos receptores compatibles con la señal de televisión digital terrestre.
Actividad	[A4-01] Actualizar la programación actualizada con contenido propio.	Tasa de variación de programas de contenido propio transmitidos por canales de Jalisco Tv.	((Número de programas de contenido propio transmitidos en el período actual - Número de programas de contenido propio transmitidos en el período anterior) / Número de programas de contenido propio transmitidos en el período anterior) * 100	100.00	12.00	12.00	Reportes Trimestrales generados por el responsable de la Dirección de Televisión, entregados a la Dirección General del SJRT.	Los medios públicos mantienen alcance y cobertura suficiente en la audiencia objetivo.
Actividad	[A4-02] Actualizar la programación de contenido en co-producción.	Tasa de variación de programas de contenido de Co-Producción transmitidos por Jalisco Tv.	((Número de programas de co-producción transmitidos en el período actual - Número de programas de co-producción transmitidos en el periodo anterior) / Número de programas de co-producción transmitidos en el periodo anterior) * 100	100.00	6.00	6.00	Reportes Trimestrales de actividades generados por el responsable de la Dirección de Televisión, entregados a la Dirección General del SJRT, así como cintas testigo que se encuentran en la video teca del SJRT.	Se cuenta con los insumos, tiempos y coordinación necesarios para actualizar la programación de contenidos en co-producción conforme al calendario establecido.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable:	729 Fideicomiso de Administración para la mejora de la Seguridad Vial
Nombre del Programa Presupuestario:	A3V - Mejora Continua de la Seguridad Vial
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar la accesibilidad, suficiencia y cobertura para las personas usuarias del servicio de transporte público en el Estado de Jalisco con un esquema de reducción de emisiones.
Descripción:	Este progrma busca Regular y controlar el tránsito en las vías del Área Metropolitana de Guadalajara, mediante los dispositivos dinámicos que permiten controlar los flujos vehicularesdebido a que el Área Metropolitana de Guadalajara registra anualmente en promedio 203 fallecimientos y 1,385 personas lesionadas a causa de siniestros viales. Ante esta situación, se pone en marcha el programa integral de control de velocidad mediante fotoinfracciones, el cual permite la fiscalización de forma continua y precisa el cumplimiento de los límites de velocidad en algunos puntos. Actualmente, el programa opera con sistemas de captura, validación digital de infracciones y generación de reportes técnicos, lo que apoya el fortalecimiento de la capacidad institucional para prevenir muertes y lesiones a causa de siniestros viales, mejorando la seguridad vial y avanzando en el cumplimiento de los marcos normativos locales, nacionales, e internacionales en materia de movilidad y seguridad vial.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de Gasto Ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercidoen operación administrativa /Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Seguimiento del Gasto Administrativo	Producto	Informes y reportes del Gasto Administrativo

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Procesamiento de registros de los radares de fotoinfracción	Porcentaje de radares de fotoinfracción en operación	(Número de equipos de fotoinfracción en operación/ Número de radares de foto infracción instalados)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 2.1: Equipos de fotoinfracción operando	Servicio	**Dar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de fotoinfracción.**	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E2 - Sistema de fotoinfracciones en operación	Porcentaje de nuevos radares de fotoinfracción respecto a los existentes en 2025.	(Número de nuevos equipos de fotoinfracción instalados/ Número de radares de fotoinfracción existentes en 2025)*100	22.22
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 3.1: Instalación de nuevos equipos de fotoinfracción	Servicio	Dar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de fotoinfracción.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Ampliación del Sistema de fotoinfracciones	Porcentaje de infracciones emitidas (validadas) con las imágenes registradas por los equipos de fotoinfracción	(Número de infracciones emitidas (validadas) / Número eventos (imágenes) registrados por los equipos de fotoinfracción)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Infracciones emitidas por exceso de velocidad y faltas a la reglamentación	Servicio	Monitorear los reportes de operación de los equipos de fotoinfracción

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable:	016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A5J - Fortalecimiento del Sistema Integral de Salud
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una adecuada gestión de los servicios de salud coordinando estrategias enfocadas a la construcción de un sistema universal de salud a través de la observancia y cumplimiento del marco normativo para garantizar la eficacia, eficiencia, economía, transparencia y honradez en la ejecución de los recursos
Descripción:	El programa busca promover una adecuada gestión de los servicios de salud coordinando estrategias enfocadas a la construcción de un sistema universal de salud a través de la observancia y cumplimiento del marco normativo y la operación de procesos de planeación, administración, transparencia, rendición de cuentas, equidad de género, jurídicos y de control de nóminas, por mencionar algunos.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario] x 100	31.43

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Seguimiento y ejecución del presupuesto así como de los requerimientos para la operación	Servicio	• Planeación financiera precisa • Ajustar el calendario de gasto a necesidades reales y prever escenarios de ajuste. • Revisión Trimestral del avance • Monitorear continuamente el gasto por partidas para evitar subejercicio. • Cobertura de Requerimientos • Sistema de registro y control de requerimientos • Implementar una plataforma o bitácora que permita rastrear cada solicitud. • Clasificación por prioridad • Establecer criterios para determinar qué solicitudes deben atenderse primero. • Gestión flexible del presupuesto • Reasignar recursos de rubros subutilizados hacia necesidades emergentes.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Direccionamiento, Planeación, coordinación y evaluación implementadas con referencia a las acciones estratégicas del sector salud	Porcentaje de componentes de la MIR con desempeño óptimo	(Número de indicadores de nivel componente de la MIR con desempeño óptimo en el trimestre T / Número de indicadores de nivel componente de la MIR monitoreados en el trimestre T) *100	88.46
	Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo del OPD SSJ elaborados.	(Número de Planes anuales de trabajo elaborados / Total de áreas y programas) * 100	98.08

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Supervisión del cumplimiento de objetivos y metas de indicadores	Servicio	• Reportar los avances de indicadores del OPD SSJ • Monitorear el desempeño de los indicadores de Programas Presupuestarios. • Monitorear la percepción del trato en la prestación de servicios. • Presentar resultados ante la Junta de Gobierno. • Implementar medidas correctivas y áreas de mejora, y dar seguimiento a su cumplimiento.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.2: Integración del Plan Anual de Trabajo del OPD SSJ.	Producto	• Coordinar e integrar la elaboración del Plan Anual de Trabajo del OPD Servicios de Salud Jalisco. • Capacitar al personal administrativo y responsable de programas en procesos de planeación. • Generar presentación de estadísticas vitales (mortalidad, morbilidad) y otros recursos (humanos, materiales, financieros) como insumos para la planeación • Revisar y dar seguimiento a solicitudes de asesoría por parte de las áreas.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C3 - Mecanismos incluyentes promovidos para asegurar el acceso equitativo a servicios de salud para grupos en condición de vulnerabilidad.	Porcentaje de unidades de salud que implementan mecanismos incluyentes dirigidos a grupos en condición de vulnerabilidad.	(Total de unidades de salud que cuentan con mecanismos incluyentes / Total de unidades de salud) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Mecanismos incluyentes promovidos para asegurar el acceso equitativo a servicios de salud para grupos en condición de vulnerabilidad.		Servicio	• Fortalecer las acciones para abastecer de bienes, insumos, servicios y capacitaciones a las unidades programadas para convertirlas en USAMIS. • Establecer una ruta de comunicación efectiva entre el personal enlace ratificado y el responsable estatal del programa para la planeación, gestión y ejecución de los criterios del MOASMI.
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Cobertura de servicios de salud ampliada mediante la afiliación al Seguro Salud Jalisco para población sin seguridad social.	Porcentaje de cobertura de población sin seguridad social con credencial Seguro Salud Jalisco	(número de personas que cuentan con Seguro Salud Jalisco / Total de personas sin derechohabiencia en Jalisco)*100	23.50
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Emisión de credenciales a población sin seguridad social	Producto	Difundir y facilitar el registro en comunidades rurales y/o sin derechohabiencia	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos administrados y organizados eficientemente, fortaleciendo los procesos administrativos para el cumplimiento de los objetivos institucionales en salud.	Porcentaje de acuerdos cumplidos en los Comités que cuentan con participación de la Subdirección General Administrativa	((Acuerdos cumplidos por las áreas responsables pertenecientes a la SGA (periodo t) / Número de acuerdos generados en las sesiones de los comités y que son responsabilidad de la SGA (periodo t)) *100	100.00
	Porcentaje de nóminas procesadas oportunamente	(Suma de nóminas procesadas en la fecha establecida / Suma de nóminas programadas a procesarse según calendario)*100	100.00
	Índice de Eficiencia Presupuestal	[(porcentaje de ejecución presupuestal + porcentaje de cobertura de requerimientos) / 2]	70.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Coordinación y/o participación en Comités para administración de recursos (humanos, físicos, materiales o tecnológicos)del OPD SSJ	Trámite	• Coordinación o participación en comités para la administración de los recursos del OPD SSJ • Seguimiento de acuerdos de las minutas y compromisos de las sesiones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.2: Nóminas procesadas en tiempo	Servicio		• Liberar y ocupar plazas laborales de pie de rama, previa autorización de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón del OPD. • Gestionar administrativamente la capacitación y actualización del personal de base durante las Jornadas de Actualización 2025. • Gestionar la adquisición y entrega de uniformes al personal de base, formalizado y regularizado del OPD. • Gestionar la adquisición y entrega de medallas y reconocimientos en efectivo al personal del OPD por antigüedad. • Enviar la convocatoria estatal al personal supernumerario para su participación en el proceso de basificación. • Generar el documento denominado "Carnet" que acredita como idóneo al aspirante a ocupar un puesto dentro del OPD. • Realizar el pago del estímulo económico por productividad mediante tarjeta de débito.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Información generada para cumplir con los requerimientos de auditoría y rendición de cuentas del Organismo.	Porcentaje de cuentas públicas presentadas oportunamente según la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco.	(Total de cuentas públicas presentadas / Total de cuentas públicas que deben presentarse en el periodo T) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Cuenta Pública presentada		Trámite	• presentar la cuenta pública a las autoridades competentes. • Generar información financiera periódica (mensual y trimestral) para su presentación. • Validar los registros contables alojados en el sistema de registro. • Cumplir oportunamente con la presentación de las declaraciones fiscales. • Conciliar las cuentas bancarias con los registros contables y los estados de cuenta.		
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**		**Meta**
F7 - Acceso a la información pública y protección de datos personales garantizados mediante el cumplimiento de disposiciones legales y políticas de transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de incisos de carga de información fundamental actualizados de la Plataforma SITGEJ		Número de incisos de carga de información fundamental actualizados de la Plataforma SITGEJ /Número de incisos de carga de información fundamental de la Plataforma SITGEJ X 100		100.00
	Porcentaje de cumplimiento de normatividad aplicable		((Criterios de normatividad aplicable cumplimentados (identificados en las auditorías realizadas en el periodo t) / Criterios normativos aplicables del área correspondiente (periodo t)) *100		100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.1: Actualización de plataformas de transparencia y rendición de cuentas	Servicio	• Actualizar el Portal del Sistema Integral de Transparencia del Gobierno del Estado de Jalisco (SITGE)). • Atender solicitudes de transparencia.
Entregable 7.2: Ejecución de auditorías en el OPD Servicios de Salud	Servicio	• Elaborar el Programa Anual de Auditorías • Realizar las auditorías planeadas • Analizar los resultados de las auditorías • Diseñar e integrar los informes en la periodicidad necesaria • Seguimiento al PTCI

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F8 - Representación y asesoría técnica jurídica, consultiva y litigiosa, proporcionadas, salvaguardando de manera adecuada los intereses jurídicos del OPD Servicios de Salud.	Porcentaje de instrumentos jurídicos elaborados	((Instrumentos jurídicos elaborados (periodo t) / Solicitudes de elaboración de instrumentos jurídicos (periodo t)) *100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.1: Instrumentos jurídicos	Producto	• Analizar la viabilidad jurídica de los documentos e instrumentos que se solicitan • Elaborar acuerdos, contratos y convenios • Elaborar reglamentos y decretos • Transparentar los documentos e instrumentos jurídicos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable:	155 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Comisión para la Protección contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco)
Nombre del Programa Presupuestario:	A5R - Programa para la protección, vigilancia y fomento sanitario del estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a la vigilancia y fomento sanitario para mejorar de la salud de todas y todos los jaliscienses sin distingo de su condición social y de su aseguramiento médico, mediante la protección contra los riesgos sanitarios.
Descripción:	Proteger a la población contra riesgos a la salud provocados por el uso y consumo de bienes y servicios, insumos para la salud, así como por su exposición a factores ambientales y laborales, la ocurrencia de emergencias sanitarias y la prestación de servicios de salud mediante la regulación, control y prevención de riesgos sanitarios.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(GASTO EJERCIDO EN OPERACIO ADMINISTRATIVA/ TOTAL DE PRESUPUESTO ASIIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO)*100	30.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C3 - Emisión de las autorizaciones sanitarias	Porcentaje de solicitudes sanitarias resueltas conforme a los procedimientos establecidos	(Número de solicitudes sanitarias resueltas con emisión de autorización o desecho / Número total de solicitudes sanitarias recibidas) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Prevenciones	Servicio	REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS
Entregable 2.2: dictamenes y resoluciones(autorizacion o desechos)	Producto	REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C4 - Analizar y evaluar informacion referente a condiciones sanitaria	Porcentaje de reportes de gestión de riesgos generados con base en la información sanitaria analizada	(Número de reportes de gestión de riesgos generados / Número de paquetes de información sanitaria recibida y evaluada) *100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Evaluacion de informacion recibida y generar reportes de gestion de riesgos		Servicio		REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**		**Meta**
C5 - Coordinación con las unidades administrativas competentes	Tasa de variación porcentual de acciones de promoción sanitaria con unidades administrativas de la Secretaría de Salud		((Número de acciones de promoción sanitaria en el año actual - Número de acciones en el año anterior) / Número de acciones en el año anterior) *100		11.11
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**	
Entregable 4.1: Elaboración e implementación institucional de contenidos técnicos y sesiones informativas en materia sanitaria, conforme a las atribuciones de COPRISJAL.		Servicio		REVISAR INFORMES DE EVENTOS Y ENCUESTAS DE SATISFACCION	
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**		**Meta**
I2 - Control y vigilancia sanitaria	Tasa de variación porcentual en el número de establecimientos supervisados en 2026 respecto a 2025		((Número de establecimientos supervisados en 2026 - Número de establecimientos supervisados en 2025) / Número de establecimientos supervisados en 2025) *100		10.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Verificaciones sanitarias de establecimientos	Servicio	Revisar Informes
Entregable 5.2: verificaciones sanitaria para toma de muestra	Servicio	Revisar Informes

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 5.3: dictamen sanitario	Producto	Revisar Informes
Entregable 5.4: resolución sanitaria	Producto	Revisar Informes

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	40 Jefatura de Gabinete
Unidad Responsable:	025 Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A1C - Desarrollo Urbano Sustentable en el Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Impulsar un desarrollo urbano estratégico, integral y sostenible, a través de proyectos autofinanciables que prioricen las necesidades identificadas en los Planes de Desarrollo Urbano Estatal y Municipal.
Descripción:	Este programa presupuestario se encarga de planificar, coordinar y ejecutar acciones acciones para el desarrollo urbano sostenible en el Estado de Jalisco, así como promover la sustentabilidad en el desarrollo urbano, considerando aspectos ambientales, sociales y económicos.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Avance y seguimiento financiero	Producto	Reporte de avances financieros del gasto administrativo

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
D2 - Promover proyectos urbanos estratégicos integrales y autofinanciables que resulten prioritarios conforme a los programas y planes de Desarrollo Urbano Estatales y Municipales	Porcentaje de acciones de mejora implementadas que fueron registradas en la bitácora.	(Número de acciones de mejora implementadas que fueron registradas en la bitácora / Total de acciones de mejora implementadas) x 100	100.00
	Porcentaje de procesos administrativos realizados que fueron registrados en la bitácora del Fideicomiso.	(Número de procesos administrativos realizados registrados en bitácora / Total de procesos administrativos realizados) x 100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia atendidos por el Fideicomiso.	(Número de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia atendidos / Número de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia ingresados) × 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Bitácora de desempeño	Producto	1. Gestión documental optimizada 2. Capacitación de personal 3. Implementación de tecnología 4. Control y seguimiento

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.2: Bitácora de desempeño	Producto	1. Análisis y mejora de procesos existentes 2. Ejecución oportuna de procedimientos administrativos para la operación y gestión de proyectos del Fideicomiso 3. Análisis y mejora de procesos existentes 4. Control y seguimiento
Entregable 2.3: Procedimientos y trámites jurídicos, así como solicitudes de información, recursos de revisión y recursos de transaprencia atendidos	Producto	1. Atención y gestión oportuna a solicitudes de transparencia 2. Atención y gestión oportuna a asuntos jurídicos contenciosos,

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Secretaría de la Hacienda Pública

Unidad Presupuestal:	10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable:	799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A1D - Gestión financiera y estratégica garantizando el derecho humano a un medio ambiente sano
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Financiar de acciones para la gestión ambiental y acción climática, la restauración y manejo sustentable de los ecosistemas; asegurando el derecho humano a mantener un ambiente sano y garantizando la permanencia del invaluable capital natural del Estado de Jalisco, mediante el desarrollo de instrumentos de financiamiento para el desarrollo sustentable y gestión de recursos.
Descripción:	El Fideicomiso del Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco (FEPAJ) tiene como objeto la investigación, estudio y atención de asuntos en materia ambiental que se consideren de interés para el Estado, por lo que podrá implementar acciones para la adaptación y mitigación al cambio climático, la restauración y manejo sustentable del medio ambiente, asegurando el derecho humano a mantener un ambiente sano y garantizar la permanencia del invaluable capital natural del Estado de Jalisco. Por lo anterior, el programa presupuestario Gestión financiera y estratégica garantizando el derecho humano a un medio ambiente sano, a cargo del FEPAJ, contempla acciones de revisión y seguimiento de proyectos en materia ambiental y el pago al proveedor de la tecnología del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVR), respecto de las verificaciones realizadas en el mes inmediato anterior.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto autorizado por el Comité Técnico para la operación administrativa institucional	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto autorizado por el Comité Técnico para la operación administrativa institucional)*100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Revisión y seguimiento del Presupuesto	Otro	Revisión de avances del Presupuesto en el gasto administrativo

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Financiamiento a proyectos en materia ambiental, que cumpla con el objeto y fines del FEPAJ	Porcentaje de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ financiados con respecto del total de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ presentados.	(Cantidad de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ financiados / total de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ presentados)*100	100.00
	Porcentaje del parque vehicular atendido por el proveedor del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVVR)	(Verificaciones pagadas al proveedor / Total del parque vehicular atendido) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Revisión y seguimiento de proyectos en materia ambiental	Trámite	• Revisar y dictaminar las propuestas de proyectos; • Presentar los proyectos ante el Comité Técnico y en su caso Consejo Consultivo para su aprobación; • Celebrar los Convenios de Colaboración; • Seguimiento y Cierre de Proyectos.
Entregable 2.2: Pago al proveedor de la tecnología del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVVR) respecto a las verificaciones realizadas en el mes inmediato anterior	Trámite	• Recepción de oficios y validación de los mismos • Gestiones para recibir el recurso por parte de SHP (SIIF) • Realizar instrucciones de pago al Fiduciario • Comprobación de pago

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable:	115 Fideicomiso Ciudad Creativa Digital
Nombre del Programa Presupuestario:	A2C - Fideicomiso Ciudad Creativa Digital
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	El objeto principal del fideicomiso es la realización, materialización y ejecución del Proyecto Ciudad Creativa Digital
Descripción:	El Fideicomiso CCD es la única dependencia capaz materializar el proyecto denominado Ciudad Creativa Digital, conforme a los lineamiento y requerimientos establecidos en el Plan Maestro.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C1 - Promoción para el desarrollo económico, urbano y social para el municipio de Guadalajara y el Estado de Jalisco.	Porcentaje de recursos presupuestales del fideicomiso ejercidos conforme a lo calendarizado en el plan estratégico anual.	(Monto de recursos presupuestales ejercido conforme a lo calendarizado en el plan estratégico anual / Monto total de recursos asignados al fideicomiso) x 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Seguimiento a la operación del Fideicomiso Ciudad Creativa Digital	Servicio	Promover alianzas público-privadas, Establecer indicadores de eficiencia financiera, Articular los proyectos apoyados con instituciones educativas, Realizar auditorías técnicas

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Impartición de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	(Cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital en el tiempo t / cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital en el tiempo (t-1)-1) × 100	25.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Ejecutar el Programa Ciudad Creativa Conecta por parte de la Agencia para el Desarrollo de Industrias Creativas y Digitales del Estado de Jalisco	Servicio	Establecer mecanismos de retroalimentación con beneficiarios, Crear micrositios, newsletters y repositorios de conocimiento creativo.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Planeación, programación y desarrollo de infraestructura y obra pública para la correcta ejecución del Plan Maestro.	Porcentaje de obras para la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital concluidas en el tiempo establecido.	(Número de obras para la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital concluidas en el tiempo establecido / Número total de obras establecidas en el proyecto ejecutivo de la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital) × 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Obras para la construcción de la torre "B" del complejo creativo	Producto	Validar el diseño, actualizar estudios estructurales, definir el programa funcional, formalizar convenios establecer cronograma detallado.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Gastos básicos para la operación	orcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en partidas básicas/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Personal operativo, servicios generales, materiales y suministros, patrimonio y reportes financieros.	Servicio	Contratos, facturas, reportes de ejecución mensual, Registro en sistemas de seguimiento institucional	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Unidad Responsable:	000 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
Nombre del Programa Presupuestario:	A33 - Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, conforme a lo dispuesto en la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco
Descripción:	Aumentar las capacidades de asistencia técnica para el desempeño de las funciones del Comité Coordinador e institucionalizar equipos de asesoría técnica que provean los insumos que el Comité Coordinador requiera a partir de las áreas temáticas de la organización

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F1 - Diseño y monitoreo de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Promedio obtenido en los indicadores de la Política Nacional Anticorrupción	(Sumatoria de los porcentajes obtenidos en los indicadores nacionales)/(Número de indicadores nacionales)	52.13
	Porcentaje de efectividad normativa en materia de planeación	((Elaboración de instrumentos de planeación y seguimiento)/(Aprobación de instrumentos de planeación y seguimiento en los plazos establecidos por Ley))*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: I. Política Estatal Anticorrupción de Jalisco aprobada y publicada	Producto	1. Elaboración del Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador 2. Elaboración del Informe del Comité Coordinador 3. Sistematización de la información relativa a los indicadores nacionales 4. Revisión del diseño de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
Entregable 1.2: II. Política Estatal Anticorrupción de Jalisco monitoreada	Producto	1. Elaboración del Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador 2. Elaboración del Informe del Comité Coordinador 3. Sistematización de la información relativa a los indicadores nacionales 4. Revisión del diseño de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Implementación de sistemas y herramientas informáticas que satisfagan las necesidades y objetivos del SEAJAL	Promedio de entes públicos de Jalisco interconectados a los sistemas disponibles y que integran la PDN	(Sumatoria de porcentajes de entes interconectados de Jalisco a los sistemas disponibles de la PDN)/(Total de sistemas disponibles)	60.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: I. Sistemas desarrollados para el cumplimiento de las funciones del Comité Coordinador	Producto	1. Desarrollar diagnostico de necesidades del SEAJAL 2. Elaborar propuestas de herramientas para su desarrollo 3. Asesorar a entes públicos en el uso de las herramientas
Entregable 2.2: II. Herramientas desarrolladas para el cumplimiento de las funciones del Comité Coordinador	Producto	1. Desarrollar diagnostico de necesidades del SEAJAL 2. Elaborar propuestas de herramientas para su desarrollo 3. Asesorar a entes públicos en el uso de las herramientas

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Porcentaje de las Líneas de Acción adoptadas por los entes públicos de Jalisco	(Líneas de acción adoptadas por los entes públicos de Jalisco)/(Total de líneas de acción de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco)*100	60.44

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Política Estatal Anticorrupción implementada en los entes públicos de Jalisco	Producto	1. Asesorías a entes públicos para la adopción de líneas de acción 2. Capacitación a servidores públicos para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco 3. Sistematización de la información de implementación realizada por los entes públicos	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F4 - Promoción y difusión de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Porcentaje de materiales para la difusión de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	((Número de materiales informativos publicados para difusión)/(Total de eventos celebrados para la promoción y difusión de la PEAJAL))*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 4.1: Materiales informativos elaborados para difundir la PEAJAL	Producto	1. Recabar información gráfica y escrita sobre las acciones celebradas en el marco de Comité Coordinador 2. Sistematizar información recabada 3. Publicar información 4. Colaborar en la realización de eventos	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F5 - Ejecución y seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y el Órgano de Gobierno	Porcentaje de acuerdos de Órganos Colegiados ejecutados	(Acuerdos publicados monitoreados)/(Total de acuerdos aprobados por Comité Coordinador y Órgano de Gobierno)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Sesiones de Órganos Colegiados organizadas y celebradas en el organismo	Servicio	1. Dar seguimiento a la elaboración, validación y publicación del acta 2. Publicar la información que resulte de los Órganos Colegiados en el Portal Web del SEAJAL 3. Coordinar la atención de los acuerdos de órganos colegiados con las unidades administrativas correspondientes	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F6 - Implementación de acciones de control interno para garantizar la eficacia y eficiencia de los objetivos	Porcentaje de notificación de resultados de auditorías internas en la SESAJ	(Informes de resultados de auditorías internas notificadas)/(Total de auditorías internas desarrolladas en la SESAJ)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Resultados de las auditorías preventivas realizadas a la SESAJ	Producto	1. Elaborar el Programa Anual de Auditoría 2. Capacitar a las personas servidoras públicas del organismo 3. Asesorar a las personas servidoras públicas para realizar sus declaraciones patrimoniales	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F7 - Administración de los recursos financieros, humanos y materiales de la SESAJ en apego al marco normativo aplicable	Porcentaje de información contable y financiera entregada a los entes públicos correspondientes	(((Informes contables presupuestales entregados)/(Total de informes contables y presupuestales requeridos por la norma))*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 7.1: Cuenta Pública entregada a la Secretaría de la Hacienda Pública en el plazo establecido	Producto	1. Generar los estados e información financiera, anexos y demás información correspondiente a dicho ejercicio 2. Realizar el Informe de Avance de Gestión Financiera 3. Realizar el Informe Anual de Avance de Gestión Financiera 4. Publicar la información financiera en el portal web del SEAJAL	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F8 - Dictaminación de los aspectos jurídicos de los convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales que deba suscribir la SESAJ	Porcentaje de Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales dictaminados	((Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales dictaminados)/(Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales suscritos por la SESAJ))*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 8.1: Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales suscritos por la SESAJ dictaminados	Producto	1. Realizar análisis en materia jurídica de los documentos remitidos para dictaminación y/o de la procedencia para la elaboración de instrumentos jurídicos. 2. Dictaminar instrumentos legales. 3.Elaborar instrumentos jurídicos solicitados.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Unidad Responsable:	830 Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A35 - Vinculación institucional, formación, investigación y divulgación en materia anticorrupción
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Aumentar el involucramiento social en el control de la corrupción mediante procesos formativos cívicos desde el sistema estatal educativo, y de esquemas de participación y vigilancia social
Descripción:	Aumentar el involucramiento social en el control de la corrupción mediante procesos formativos cívicos desde el sistema estatal educativo, y de esquemas de participación y vigilancia social

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F1 - Ejecución y seguimiento a los acuerdos del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Porcentaje de acuerdos publicados del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco	(Cantidad de acuerdos publicados del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco)/(Cantidad de acuerdos del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco)*100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Sesiones celebradas por el Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Servicio	1. Elaborar convocatoria de la sesión 2. Elaborar acta de la sesión 3. Publicar la información resultante en el web del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco 4. Coordinación de los acuerdos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Ejecución y difusión de los proyectos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social	Porcentaje de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados	(Cantidad de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados / Cantidad de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados)	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 2.1: Proyectos realizados por los integrantes del Comité de Participación Social	Servicio	1. Sistematizar la información relativa a los avances y resultados logrados por integrante del Comité de Participación Social 2. Redactar informe sobre avances y resultados por integrante del Comité de Participación Social 3. Publicar informe sobre avances y resultados de cada integrante en el portal web del del Comité de Participación Social	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F3 - Vinculación y colaboración institucional con los integrantes de la red de participación social	Tasa de variación en la cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados	(Cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados en el periodo actual / Cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados en el periodo anterior)-1)*100	33.33
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Eventos con los integrantes de la red de participación social realizados	Servicio	1. Definir el objetivo de colaboración o Vinculación 2.Identificar la actividad adecuada de vinculación 3.Elaborar convocatoria de ser necesario 4. Invitar a las instituciones que forman parte de la red de participación social 5. Programar evento de colaboración o vinculación	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F4 - Implementación de acciones para identificar las fortalezas y debilidades institucionales para garantizar la gestión y la rendición de cuentas en el Comité de Participación Social	Porcentaje de acciones sobre gestión y seguimiento del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco	(Número de acciones de gestión y seguimiento desarrolladas)/(Total de acciones de gestión y seguimiento) * 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Monitoreos de gestión y seguimiento trimestrales mediante tableros de indicadores para medir el desempeño del Comité de Participación Social	Servicio		1. Gestiónar información y evidencia de cumplimiento 2. Documentar el mecanismo de gestión y seguimiento del Monitor CPS 3. Enviar informe de gestión y seguimiento a la entidad evaluadora 4. Publicar informe de gestión y seguimiento a la entidad evaluadora
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
F5 - Valoraciónes de los procesos de designaciones publicas con el fin de disminuir la arbitarriedad en la gestión pública	Porcentaje de Valoraciones de los procesos de designaciones públicas entregadas a los entes públicos	(Número de valoraciones de los procesos de designaciones entregadas a los entes públicos)/(Total de Valoraciones de los procesos de designaciones públicas)* 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 5.1: Evaluaciones a aspirantes para ocupar un cargo público, mediante la invitación de un ente público		Servicio	1. Emitir convocatoria por parte de la Institución 2.Invitación por parte de institución solicitante de la valoración 3. Valoración técnica mediante metodología aprobada 4. Publicación de informe de opinión técnica

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Formación institucional en la materia por parte del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco, a las dependencias, entidades del estado y sociedad civil que lo solicite	Promedio de personas capacitadas por evento de capacitación realizado	(Número de personas capacitadas en la materia)/(Total de capacitaciones impartidas en la materia por parte del Comité de Participación Social)* 100	40.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Capacitaciones atendidas	Servicio	1. Solicitud de capacitación en especifico por el ente público 2. Desarrollo de materiales 3. Impartir capacitación en la materia

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable:	112 Fideicomiso Plan Múltiple de Beneficios para los Trabajadores del Gobierno del Estado
Nombre del Programa Presupuestario:	A3M - Gestión del Plan Múltiple de Beneficios para los trabajadores del Gobierno del Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Otorgar prestaciones a los empleados y trabajadores del Gobierno del Estado de Jalisco en la ocurrencia de eventos contingentes como la muerte durante la etapa de vida laboral activa.
Descripción:	Los servidores públicos adscritos a las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco, fallecen durante su vida laboral activa, por lo que es necesaria la indemnización a sus beneficiarios derivado de la contingencia.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Gestión de los gastos básicos de operación.	(Número de requerimientos atendidos para la operación básica en el trimestre t / Número de requerimientos recibidos para la operación básica en el trimestre t) * 100	100.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos	Servicio	Gestión de los recursos básicos tanto servicios como bienes.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C2 - Beneficiarios actualizados en el padrón del Fideicomiso Plan Múltiple de Beneficios para los Trabajadores del Gobierno del Estado	Porcentaje de expedientes actualizados para alta de beneficiarios en el Plan Múltiple.	(Número de expedientes de alta de beneficiarios registrados en el mes t / Número de expedientes de alta de beneficiarios recibidos en el mes t)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tiempo promedio de resolución de expedientes para alta de beneficiarios en el padrón del Plan Múltiple	Suma de días calendario transcurridos entre la recepción y la resolución de cada expediente de alta de beneficiario en el mes t/ número total de expedientes resueltos en el mismo mes t	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Beneficiarios dados de alta en el padrón del Fideicomiso.	Trámite	Gestión de los expedientes de beneficiarios para la alta en el padrón del Fideicomiso.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable:	118 Fideicomiso Fondo Evalúa Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A3P - Estrategia Evalúa Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Reforzar la estrategia de evaluación como mecanismo de mejora pública de programas y políticas públicas que operan las dependencias del Poder Ejecutivo y que se establecen en el Plan Anual de Evaluación para cada ejercicio fiscal.
Descripción:	La creación y la puesta en operación del Fideicomiso Fondo Evalúa Jalisco tiene como propósito garantizar la fuente de financiamiento y el mecanismo de contratación de los servicios profesionales, especializados y técnicos de los estudios evaluativos externos. Conforme a lo establecido en el acuerdo DIGELAG ACU 031/2015, el primero de julio de 2015 se celebró la firma del contrato del Fideicomiso Público Revocable de Inversión, Administración y Fuente de Pago, celebrado entre el Gobierno de Jalisco y el Banco Interacciones, S.A, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Interacciones, con el objeto de crear un Fondo que permita la ejecución ágil y transparente en el ejercicio de los recursos destinados a la evaluación de los programas y políticas públicas que operan dependencias y entidades por del Poder Ejecutivo. Por tanto, la operación de este Fideicomiso justifica la existencia del programa presupuestario Estrategia Evalúa Jalisco, como mecanismo de financiamiento de las evaluaciones externas a los programas y las políticas públicas que operan las dependencias y entidades públicas del Gobierno del Estado de Jalisco, en los procesos evaluativos externos coordinados por la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana. El Fondo financia evaluaciones que integran el Programa Anual de Evaluación del año correspondiente, así como aquellas de carácter complementario.

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Evaluación de programas y políticas públicas	Porcentaje de informes de evaluaciones que cumplen con los criterios de calidad establecidos en los Términos de Referencia	(Cantidad informes de evaluaciones que cumplen con los criterios de calidad establecidos en los términos de referencia/Total de informes de evaluaciones entregados)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Programa anual de evaluación		Producto	-Elaborar términos de referencia -Emitir Programa Anual de Evaluación -Elaboración de rúbrica de valoración de informes finales de Evaluación
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Formalización de agendas de mejora con las dependencias	Porcentaje de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación actualizadas y con seguimiento	(Cantidad de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación que cuentan con seguimiento/Total de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación formalizadas)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 2.1: Sistema Agendas de mejora para Programas Públicos Estatales		Servicio	-Solicitar a la entidad responsable de la intervención evaluada el formato de posicionamiento institucional. -Monitorear el proceso de formalización de las agendas de mejora y el cumplimiento de los compromisos y actividades derivados de ello.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable:	045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Nombre del Programa Presupuestario:	AD1 - Gestión Administrativa Eficiente, Íntegra y Transparente
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Eficientar y mejorar los procesos administrativos que fortalezcan las acciones de las áreas operativas que les permita brindar servicios de calidad a las personas y familias en condiciones de vulnerabilidad.
Descripción:	Contribuir a alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Institucional y los correspondientes en el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza incorporando procesos de planeación, participación, profesionalización del servicio, innovación, control interno, monitoreo y evaluación de las acciones institucionales.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E2 - Implementar estrategias que contribuyan a la mejora de la planeación y estudio para la resolución y representación del Organismo.	Porcentaje de actores sociales que colaboran con el Sistema DIF Jalisco	(Número de convenios celebrados/cantidad de gestiones realizadas)*100	25.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Gestión Directiva	Servicio	I. Convocar dependencias, entidades e instituciones de los tres niveles de gobierno, organismos de la sociedad civil y de participación ciudadana, particulares y en general cualquier persona física o moral. II. Celebrar las reuniones y/o sesiones con cualquiera de los actores mencionados anteriormente. III. Generar acuerdos entre actores para la colaboración. IV. Formalizar instrumentos jurídicos entre actores.	

Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
A3 - Dirigir, facilitar y coordinar las áreas de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes a fin de garantizar la mayor protección y restitución integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de solicitudes institucionales atendidas satisfactoriamente	(Solicitudes institucionales atendidas satisfactoriamente / total de solicitudes institucionales atendidas)*100	50.00
	Porcentaje de actores sociales que participan en la defensa de niñas, niños y adolescente	(Participación de los actores social/Capacitaciones y/o seminarios impartidos)*100	30.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Atención y seguimiento a Instituciones públicas y privadas		Servicio	Recibir, registrar y canalizar solicitudes atender a instituciones públicas y privadas Practicar visitas de verificación o inspección celebración de lineamientos, convenios y acuerdos con instituciones públicas o privadas supervisar la ejecución de las medidas especiales de protección gestiones interinstitucionales		
Entregable 2.2: Programación de Capacitaciones y seminarios		Servicio	°Promover la participación de los sectores publicas y privadas así como la población en general a favor de la atención, defensa y protección de niñas, niños y adolescentes asesorar a los sectores público, social y privado en el cumplimiento del marco normativo °Planeación y logística de las capacitaciones y seminarios °Expedir constancias		
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**	
C4 - Brindar servicios complementarios para la correcta operación de los Programas de la Subdirección General Alimentaria	Porcentaje de capacitaciones organizadas conforme la agenda planificada		(Número de capacitaciones realizadas conforme a la agenda planificada / Número Total de capacitaciones agendadas) * 100	100.00	
	Porcentaje de supervisiones realizadas conforme a los requerimientos de DIF Nacional		(Número de supervisiones realizadas / Número Total de supervisiones requeridas por DIF Nacional) * 100	100.00	
	Porcentaje de impresos entregados conforme a los requerimientos de DIF Nacional		(Número Total de impresos/ Número Total de impresos requeridos por DIF Nacional) * 100	100.00	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de eventos organizados conforme a la agenda planificada	(Número Total de eventos atendidos conforme a la agenda planificada / Número Total de eventos conforme a la agenda planificada) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Capacitaciones	Servicio	*Gestión de Servicio de alimentos para los asistentes a las capacitaciones * Apoyo administrativo a la operación del personal de la Subdirección *Gestión de viáticos
Entregable 3.2: Supervisiones	Servicio	Supervisión en planteles escolares *Supervisión de Cocinas Menutre *Supervisión de la operatividad de los programas * Muestreo y auditoria de alimentos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.3: Impresos	Producto	* Impresos de material de Contraloría Social * Manuales de Menús * Material de Orientación Alimentaria y Aseguramiento de la Calidad * Lonas de Promoción de los Programas *Materiales impresos para eventos
Entregable 3.4: Eventos	Servicio	*Organización del Evento de la semana de la lactancia materna * Organización del Evento día Mundial de la Alimentación *Asistencia Encuentro DIF Nacional presentación EIASA-DC 2026

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E5 - Gestionar y elaborar distintos documentos normativos y convenios de vinculación municipal, estatal y nacional con la finalidad de normar, implementar coordinar y operarlas distintas estrategias.	Promedio de Documentos normativos y convenios de vinculación gestionados y elaborados con la finalidad de normar, implementar, coordinar y operar las distintas estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.	Documentos normativos y convenios de vinculación gestionados y elaborados /estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.	38.67

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 4.1: Convenios de Coordinación, Reglas de Operación, Lineamientos, Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC) y Transferencias realizadas para con la finalidad de normar, implementar, coordinar y operar las distintas estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.	Producto	Evaluación y Planeación de las Estrategias a Operar en la Dirección de Fortalecimiento Municipal. • Elaboración del Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC). • Validación del Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC) por parte de DIF Nacional. • Elaboración y Validación de Reglas de Operación y Lineamientos de las Estrategias. • Gestión de Convenios de Coordinación. • Procedimiento administrativo para la transferencia de recursos y/o licitación. • Seguimiento a los procesos. • Cierre administrativo del proceso de capacitaciones.		
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
06 - Fortalecer la gestión administrativa, operativa y de coordinación institucional de la Subdirección General Operativa del Sistema DIF Jalisco que garanticen un ejercicio íntegro, eficiente, transparente.	Porcentaje de regiones supervisadas respecto al total de regiones operativas existentes		(Regiones supervisadas / Total de regiones administrativas del estado) x 100	100.00
	Porcentaje de avance en el cumplimiento de metas operativas anuales		(Reportes Trimestrales revisados en tiempo y forma / Reportes Trimestrales Requeridos) x 100	100.00
	Porcentaje de sesiones de coordinación realizadas del total programado		(Actas de acuerdos / Reuniones previstas en el cronograma institucional) x 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Informes de supervisión y bitácora institucional de mejora	Servicio	Seleccionar una muestra representativa de municipios por región. Aplicar supervisión técnica operativa por región. Levantar actas de visita y cédulas Registrar hallazgos en bitácora institucional. Consolidar los resultados trimestralmente.
Entregable 5.2: Reportes trimestrales de avance institucional	Producto	Sistematizar metas. Consolidar reportes. Trimestrales. Analizar cumplimiento institucional
Entregable 5.3: Actas de coordinación, minutas técnicas de reunión y listas de asistencia	Servicio	Convocar o acudir a reuniones técnicas Documentar acuerdos Representar institucionalmente Coordinar logística mínima

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Supervisar y capacitar la operación de las Direcciones que pertenecen a la Subdirección General de Inclusión.	Tasa de Variación de municipios supervisados y capacitados	((Supervisiones y capacitaciones año 2026 /supervisiones y capacitaciones año 2025)-1)*100	33.33

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Supervisión y capacitación	Servicio	Elaboración de Cartas Descriptivas. Elaboración de Fichas de Supervisión
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
C3 - Verificar y auditar los procesos que se derivan de los proyectos de DIF Jalisco en la aplicación del presupuesto autorizado.	Porcentaje de contestación a las observaciones detectadas de la auditoria	(Observaciones solventadas / total de observaciones)*100	80.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**
Entregable 7.1: Informe final de auditoria a las diferentes áreas	Producto	1.- acta de inicio 2.-solicitud de información 3.-pliego de observaciones 4.-informe final
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E8 - Realiza la gestión institucional para la obtención y seguimiento de apoyo de donativos, Coordinando la logística de recepción y entrega de donativos, para fortalecer a los programas asistenciales.	Tasa de variación porcentual de entrada de donativos	(Entrada de donativos 2026 / Entradas de donativos 2025) -1(x100)	30.00
	Tasa de variación porcentual de salida de donativos	(Salidas de donativos 2026 / Salidas de donativos 2025) - 1(x100)	25.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 8.1: Entrada de donativos	Producto	1-. Gestionar la recaudación por medio de llamada, visita y/o evento 2-. Ingreso de Donativo	
Entregable 8.2: Salida de donativos	Producto	1-. Realizar la logística para la entrega de los donativos 2-. Entregar de donativo 3-. Obsequios y agradecimiento a donantes	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E9 - Protocolo operado eficientemente para la organización de giras y eventos de promoción, difusión y presentación de programas o proyectos asistenciales, así como de otros eventos públicos del Organismo.	Porcentaje de Eventos y Giras realizados dentro de la agenda	(Número de eventos y giras realizados conforme a la agenda programada / Número total de eventos y giras agendados) x 100	90.32
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 9.1: Agenda de Presidencia		Servicio	1. Verificar Agenda. 2. Solicitar orden del día del evento. 3. Asignación del personal y gestiones necesarias para el evento. 4. Llevar a cabo el protocolo y logística del evento. 5. Retroalimentación del evento.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C0 - Mejorar los procesos y estrategias para una comunicación pronta y expedita de las acciones, programas, proyectos y servicios de DIF Jalisco.	Porcentaje de publicaciones de eventos conforme a la agenda planificada		(Número de eventos y entrevistas conforme a agenda programada / Número total de publicaciones de eventos y entrevistas) x 100	90.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Publicaciones institucionales (boletines, diseños, cápsulas informativas, entre otras) generadas con estándares de calidad.)	Producto	Adquisición de equipo fotográfico y de video. Programación diaria de agenda Realización de cobertura del evento (agenda, ruedas de prensa y entrevistas). Análisis de tipo de producto que se va a generar (boletín, fotonota. Publicación en redes, etc.) Realización de productos informativos que se van a difundir (boletín, foto nota, publicación en redes sociales: Envío a medios de comunicación capsula de video, entre otras).	

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Acciones de Planeación que promuevan la actualización y mejora continua en los diferentes procesos del Sistema DIF Jalisco	Porcentaje de satisfacción en la asesoría del coordinador de Planeación Institucional	Personal satisfecho con la asesoría brindada el personal de los departamentos de Planeación Institucional/Total de asesorías bridadas el personal de los departamentos de Planeación Institucional	80.00
	Porcentaje de Satisfacción en la asesoría del coordinador de Planeación y Proyectos	(Personal satisfecho con la asesoría brindada por el coordinador de Planeación/Total de personas satisfechas con la asesorías bridadas por el coordinador de Planeación)*100	80.00
	Porcentaje de informes generados de las evaluaciones	(Informes ejecutivos publicados/ Diagnósticos o evaluaciones realizadas) *100	66.67

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes de generación de documentos institucionales atendidos	(Documentos atendidos/ Documentos solicitados) *100	100.00
	Porcentaje de capacitaciones en materia de profesionalización de la asistencia social realizadas	(Personal satisfecho con las capacitaciones otorgadas/Total de personas que asistieron a las capacitaciones)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Asesoría en los procesos de la Dirección de Planeación Institucional	Servicio	1 Brindar asesoría por parte del Coordinador de Planeación Institucional. 2. Aplicar la encuesta de satisfacción 3. Obtención de Resultados 4. Implementación de mejoras por parte del Coordinador de Planeación
Entregable 11.2: Asesoría en los procesos de Planeación	Servicio	1 Brindar asesoría por parte del Coordinador de Planeación. 2. Aplicar la encuesta de satisfacción 3. Obtención de Resultados 4. Implementación de mejoras por parte del Coordinador de Planeación

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 11.3: Informe	Producto	1. Levantar encuestas 2. Análisis y procesamiento de Datos 3. Realizar Diagnóstico 4. Generar Evaluación 5. Elaborar Informe ejecutivo
Entregable 11.4: Documentos Institucionales (Reglas de Operación, Lineamientos, Organigrama General, Manuales diversos, entre otros)	Producto	1. Recepción y programación de solicitudes de documentos 2. Asesoría y gestión para el desarrollo de documentos institucionales 3. Coordinación y supervisión de la generación de documentos. 4. Oficialización de documentos institucionales generados.
Entregable 11.5: Capacitación institucional y especializada a personal del Sistema DIF Jalisco, y Sistemas Municipales DIF	Servicio	Detección de necesidades de capacitación Elaboración del Programa Anual de Capacitación Validación del Programa Anual de Capacitación por parte

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

					de la H. Junta de Gobierno del Sistema DIF Jalisco, Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y Secretaría de Administración
					Procedimiento administrativo para el desarrollo de las capacitaciones (licitaciones)
					Adecuar logística para la impartición de las capacitaciones
					Convocatoria e impartición de las Capacitaciones
					Implementación de Encuestas de Satisfacción en materia de Capacitaciones otorgadas
					Cierre administrativo del proceso de capacitaciones (documental)

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Brindar servicios jurídicos especializados para garantizar el marco legal institucional del Sistema DIF Jalisco, asegurando la defensa de sus intereses, el cumplimiento normativo y la prestación adecuada de servicios asistenciales.	Porcentaje de procedimientos judiciales y administrativos atendidos	(Procedimientos atendidos / Total de procedimientos Solicitados) * 100	100.00
	Porcentaje de instrumentos jurídicos actualizados del total programado	(Instrumentos jurídicos actualizados / Total de instrumentos jurídicos existentes) * 100	95.40
	Porcentaje de cursos prematrimoniales impartidos	(Cursos impartidos / Cursos solicitados) * 100	100.00
	Porcentaje de procedimientos disciplinarios resueltos en tiempo y forma	(Procedimientos resueltos en tiempo / Total de procedimientos iniciados) * 100	90.00
	Porcentaje de solicitudes de apoyo de vivienda atendidas	(Solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) * 100	85.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 12.1: Servicios de representación y defensa legal proporcionados	Servicio	Comparecer ante instancias judiciales y administrativas • Presentar escritos iniciales y de trámite • Formular y contestar demandas • Interponer recursos legales • Participar en audiencias • Dar seguimiento al estado procesal • Elaborar informes internos

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 12.2: Instrumentos jurídicos elaborados, validados y actualizados	Servicio	Diseñar y redactar propuestas normativas internas • Revisar documentos legales • Negociar y formalizar acuerdos • Brindar asesoría interpretativa • Administrar acervo documental • Redactar instrumentos jurídicos
Entregable 12.3: Cursos prematrimoniales ejecutados	Servicio	• Diseñar contenido temático del curso • Realizar planeación logística • Presentar temas legales y sociales • Llevar registro y control de asistentes • Expedir constancias

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 12.4: Procedimientos disciplinarios sustanciados	Servicio	• Recibir y analizar denuncias • Iniciar y sustanciar procedimientos • Emitir notificaciones y acuerdos • Desahogar pruebas y diligencias • Emitir resolución final y sanción • Integrar y archivar expedientes
Entregable 12.5: Apoyos asistenciales de vivienda otorgados	Servicio	• Recibir, registrar y canalizar solicitudes • Realizar evaluación legal y técnica • Solicitar estudios socioeconómicos • Prestar directamente el apoyo • Formalizar contrato y registro • Realizar cobranza extrajudicial

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Dar atención y respuesta dentro del término legal, a las solicitudes de Acceso a la Información Pública, dirigidas al Sistema DIF Jalisco durante el año.	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma, durante el año.	(Número de solicitudes de información con respuesta otorgada en tiempo y forma durante el año 2026/ número de solicitudes de información ingresadas al Sistema DIF Jalisco durante el 2026)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 13.1: Expedientes formados por motivo de las solicitudes de información recibidas, competencia de este Organismo	Producto	1. Recepción de solicitudes vía correo electrónico, en forma física o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. 2. Requerimiento de información en las áreas generadoras, conforme a lo solicitado. 3. Integración de expediente y respuesta al solicitante dentro del término de 8 días.	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E3 - Dictar y difundir las políticas para la administración y optimización de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros del Organismo.	Porcentaje de informes de la Subdirección General Administrativa	(Informes realizados por la Subdirección General Administrativa / Total de informes de la Subdirección General Administrativa) *100	50.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 14.1: Informes de la Subdirección General Administrativa	Producto	1. Generar reuniones quincenales con la Subdirección General Administrativa y sus Direcciones. 2. Seguimiento de trámites administrativos. 3. Recopilación de la información correspondientes de las áreas para la generación de base de datos. 4. Evaluación de trámites administrativos con soporte en base da datos.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
E4 - Eficientar la vigilancia y supervisión del cumplimiento de las leyes, reglamentos, normas, lineamientos, y políticas con respecto a las relaciones laborales del organismo, a fin de otorgar los derechos y obligaciones del personal.	Porcentajes de trámites realizados conforme a los procesos establecidos en Recursos Humanos	(Trámites realizados conforme conforme a los procesos establecidos en Recursos Humanos /Total de Trámites realizados)*100	50.00
	Porcentaje de servicios brindados por Recursos Humanos	(Promedio de Servicios solicitados / Total de servicios brindados por Recursos Humanos)*100	50.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 15.1: Trámites de Recursos Humanos	Trámite	Analizar y sistematizar 1. Calcular nómina y pagaría. Revisar autorizaciones del Sistema de Incidencias y aplicarlas. 2. Revisión de Registros de asistencia y dictaminación. 3. Pagos de prestaciones (IMSS, SEDAR, seguro de vida y pensiones) 4. Contratación del personal es basada de acuerdo al catalogo de competencias para los servidores públicos del Gobierno del Estado de Jalisco. 5. Formatos asignados de secretaria de administración, se llenan con los movimientos de altas y bajas del personal. 6. Revisión sobre el personal para que cumpla con el perfil necesario. 7. Licitaciones a Proveedores, revisión de propuesta de proveedores, revisión de la entrega de uniformes y útiles escolares.
Entregable 15.2: Servicios de Recursos Humanos	Servicio	1. Proveedores lleguen de acuerdo a lo programación. 2. Abarrotes en almacén (PEPS). Frutas y verduras, carne en cámara de refrigeración (PEPS). Rotación de inventarios. 3. Servicios de desayunos y comidas.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
EA - Eficientar los informes Financieros en materia de Contabilidad Gubernamental para dar cumplimiento a las diferentes disposiciones legales que permitan el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de informes financieros elaborados y entregados	(Número de informes financieros entregados en tiempo y forma / Número total de informes financieros requeridos en el periodo) × 100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 16.1: Informes Financieros, contables, programáticos y presupuestales	Trámite	°Conciliar reportes contables vs Presupuestales. °Generar °Analizar la emisión de Estados Financieros. ° Publicar informes y Estados Financieros Estados Financieros	

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Eficientar las funciones de compras, control de activos y manejo de almacén para el adecuado suministro y resguardo de recursos materiales del Sistema DIF Jalisco	Tasa de variación porcentual Compras Diversas	((Compras Diversas 2026 / Promedio de Compras Diversas 2023, 2024 2025) -1)x100	50.00
	Porcentaje de licitaciones	(Solicitudes trabajadas / Solicitudes ingresadas)*100	100.00
	Tasa de variación porcentual Entradas y Salidas	((Solicitudes 2026 /Solicitudes 2025) -1)x100	90.00
	Porcentaje de áreas del Sistema DIF revisada físicamente	(Áreas revisadas/ Total de áreas del Sistema DIF Jalisco)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 17.1: Compras diversas	Trámite	1. Factura 2. Solicitud de compra diversa 3. Captura para el devengo de la compra diversa 4. Solicitud de transferencia
Entregable 17.2: Licitaciones	Trámite	1. Solicitud de área requirente 2. Revisión de estudio de mercado 3. Bases del proceso 4. Convocatoria 5. Fallo de adjudicación 6. Comité con y sin concurrencia 7. Proceso de adquisiciones mediante Secretaría de Hacienda 8. Proceso de expediente para pago
Entregable 17.3: Entradas y salidas	Trámite	1. Requerimiento de materiales 2. Entrega de artículos en stock de almacén 3. Productos adquiridos por diferentes áreas

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 17.4: Inventarios		Trámite		1. Levantamiento físico de inventario 2. Trabajo de gabinete 3. Envío de resultado mediante memorándum
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
C9 - Diseñar, desarrollar, implementar y administrar los recursos informáticos y de telecomunicaciones del Sistema DIF Jalisco, garantizando su disponibilidad, seguridad y alineación con los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de equipamiento.		(Solicitudes de equipamiento realizadas/ Promedio solicitudes de equipamiento recibidas) X 100	80.00
	Porcentaje de proyectos tecnológicos implementados		(Actualizaciones y/o implementaciones realizadas/ Promedio de actualizaciones y/o implementaciones solicitadas) X 100	80.00
	Porcentaje de mantenimientos y/o actualizaciones implementadas		(Mantenimientos y/o actualizaciones realizadas/ Promedio de mantenimientos y/o actualizaciones solicitadas) X 100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 18.1: Adquisición de equipos de cómputo, comunicaciones, consumibles y materiales		Producto	Adquirir equipos de cómputo y comunicaciones, refacciones, equipos menores, consumibles y materiales.	
Entregable 18.2: Actualización e implementación de proyectos tecnológicos relacionados con el Desarrollo y Adecuaciones de Software		Servicio	Desarrollar, implementar y mejorar aplicaciones y sistemas tecnológicos.	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 18.3: Mantenimiento y actualización de los equipos, plataformas tecnológicas y servicios de comunicación del Sistema DIF Jalisco		Servicio	Administrar las adquisiciones, acceso, resguardo y mantenimiento de licencias de software. Supervisar el uso, inventario, operación y mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo y comunicaciones.	
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
E0 - Eficientar, administrar y controlar los servicios de trasportes, mantenimiento, vigilancia y servicios diversos que contribuyan al eficaz y eficiente desempeño de las acciones del organismo.	Porcentaje de áreas realizadas con el servicio brindado.		(Servicios Realizados/Servicios Solicitados) * 100.	80.00
	Porcentaje de áreas realizadas con el servicio		(Servicios Realizados/Servicios Solicitados) * 100.	60.00
	Porcentaje de personas satisfechas con el servicio brindado.		(Áreas satisfechas con servicio brindado / Áreas a las que se les brindó el servicio.) * 100.	15.00
	Porcentaje de combustible utilizado para el parque vehicular.		(Servicios Realizados/Servicios Solicitados) * 100.	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 19.1: Servicio correctivo y preventivo para los diferentes centros del Sistema DIF Jalisco.	Servicio
	1.- servicios correctivos y preventivos de instalación eléctrica. 2.- servicios correctivos y preventivos de instalación Hidrosanitarias. 3.- servicios correctivos y preventivos de instalación de De a/a. 4.- compra de materiales. 5.- compra de herramientas. 6.- servicio de fumigación. 7.- servicio de jardinería. 8.- rehabilitación de espacios. 9.- servicios correctivos y preventivos de chiller. 10.- mantenimiento de maquinas y otros equipos.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 19.2: Suministro de servicios para la correcta operación de los centros del Sistema DIF Jalisco.	Servicio	1.-limpieza y seguridad: distribución de personal y supervisión de los trabajos realizados, revisión de listas de asistencia. 2.-agua de garrafón: revisión de de la programación para la correcta entrega a los centros. 3.-fotocopiado: distribución de fotocopiadoras y supervisión del correcto funcionamiento. 4.-CFE, SIAPA y gas: programación del servicio de gas, recepción de recibos digitales para pago de CFE y SIAPA. 5.-elevadores y alarmas: supervisión de mantenimientos preventivos y recepción de dictamen del servicio realizado. 6.-Servicio postal: recepción de documentos y paquetes para enviar por paquetería contratada.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 19.3: Adquisición de vehículos y mantenimiento del parque vehicular	Servicio	1.- otorgar a los 125 municipios con un vehículo ya sea por compra o arrendamiento. 2.- otorgar a cada automotor seguro vehicular, servicio mayor y ofrecer reparación dependiendo de las circunstancias del transporte, al mismo tiempo en caso de ser necesario proveer con parches o cambio de llantas los vehículos de este OPD. En caso de ser necesario reemplazar las baterías y/o limpiaparabrisas si es necesario y rellenar los niveles con aceite, anticongelante y líquido de frenos para su optimo desempeño. Adquirir herramienta para contingencias cuando los choferes se encentran dentro y fuera del estado, previendo con viáticos, casetas y hospedaje cada salida en caso de ser necesario.
Entregable 19.4: Suministro de combustible	Producto	1.- suministrar combustible al parque vehicular. 2.- cubrir solicitudes de transporte.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Fortalecer las acciones de apoyo implementación y seguimiento de planes, acciones, programas y asuntos operativos y administrativos relacionados con los Sistemas DIF Municipales.	Promedio de Capacitaciones Regionales, para fortalecer las capacidades institucionales de los Sistema Municipal DIF	Número de Capacitaciones Regionales/El total de Regiones del Estado de Jalisco	4.17
	Promedio de Asesoría y Acompañamientos a los Sistema Municipal DIF, para fortalecer las capacidades institucionales	Número de Asesoría y Acompañamientos a los Sistemas Municipales DIF/El total de los municipios del Estado de Jalisco	7.20

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de municipios que participan en la Estrategias de Integración Comunitaria en las regiones del estado de Jalisco	Número de municipios que participan en la Estrategias de Integración Comunitaria en las regiones del estado de Jalisco/El total de municipios del estado de Jalisco*100	70.40

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 20.1: Informe de la Reunión con Lista de Asistencia	Producto	Elaborar documentos normativos. Convocar por región a los Sistema Municipal DIF
Entregable 20.2: Tarjetas Informativas y/o Actas de Resultados de Delegados	Servicio	Visitar a los Sistemas Municipales DIF Resolver dudas sobre la operatividad de los programas Brindar información sobre los planes, programas y acciones del SEDIF
Entregable 20.3: Boletín Informativo de los Eventos	Producto	Establecer la coordinación con el departamento de copras para contratar los servicios para las Estrategias de Integración Comunitaria. Convocar a los Sistemas DIF Municipales para participar Estrategias de Integración Comunitaria. Gestionar la cobertura de los evento, con la Dirección de Comunicación Social del Sistema Estatal DIF.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	50 Archivo General del Estado
Unidad Responsable:	000 Archivo General del Estado
Nombre del Programa Presupuestario:	A50 - Garantía y uso oportuno del acervo publico
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de toda las direcciones para garantizar el funcionamiento en el organismo y asi garantizar el acceso y uso oportuno del acervo
Descripción:	Los archivos constituyen una parte fundamental del patrimonio documental de una institución y de la memoria colectiva de una sociedad. Su adecuada preservación y gestión permite no solo garantizar la continuidad administrativa y legal, sino también salvaguardar la identidad histórica, facilitar el acceso a la información pública y fortalecer la transparencia institucional.

Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
01 - Gastos básicos para la operación	Gasto ejercido en operación administrativa y total de presupuesto asignado al programa Presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
02 - Generación de un conteo de sujetos obligados que operan con un sistema de gestión documental funcional	Porcentaje de sujetos obligados que se encuentran contabilizados en el registro del Organismo.	(Sujetos obligados contabilizados / Porcentaje de sujetos obligados que se cuentan contabilizados en el registro del Organismo.)*100	50.00
	Porcentaje de informes de diagnóstico realizados a sujetos obligados , con los que se cuentan registrados en el Organismo	(Diagnósticos realizados a documentos / total de sujetos obligados con documentos sin diagnóstico)*100	10.00

Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Conteo mediante un senso de sujetos obligados que operan y no operan con un sistema de gestión documental.	Servicio	Convocatoria a sesiones, elaboración del plan de trabajo, seguimiento a acuerdos, visitas (a sujetos obligados dentro y fuera del área metropolitana de guadalajara) supervisiones, realización de mesas de trabajo regionales para el análisis en el manejo de archivos, así como talleres con especialistas.
Entregable 2.2: Realización de diagnósticos documentales.	Servicio	Convocatoria a sesiones, elaboración del plan de trabajo, seguimiento a acuerdos, visitas (a sujetos obligados dentro y fuera del área metropolitana de guadalajara) supervisiones, realización de mesas de trabajo regionales para el análisis en el manejo de archivos, así como talleres con especialistas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Implementar red y servidores seguros en el Archivo General para albergar acervo digital, garantizar controles, consulta pública y comunicación, con estándares de ciberseguridad	Porcentaje de infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública documental, eficiente en resguardo. Con el que cuenta el Organismo.	Infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública documental, eficiente en resguardo. Adquirido por el Organismo/Acervo, controles internos, para facilitar la consulta pública documental, en resguardo mediante una infraestructura de red , servidores segura y escalable. Con el que cuenta el Organismo)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública eficiente	Producto	Analizar reportes de equipos especializados para identificar unidades obsoletas o inexistentes

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Generación e implementación de sistema de gestión documental.	Porcentaje de sujetos obligados con sistema de gestión instalado.	(Número de sujetos obligados que adquieren el sistema de gestión documental/Total de sujetos obligados)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Producto: Programa desarrollado para la gestión documental	Producto	Se generará un programa de gestión documental. Haciendo pruebas de funcionalidad y eficiencia en la calidad de gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Organización, inventario , clasificación, restauración y digitalización de documentos para su consulta pública	Porcentaje de avance del inventario de acervo.	(Documentos inventariados realizados/Documentos totales en el acervo)*100	50.00
	Porcentaje de expedientes con valor histórico clasificados	(Documentos clasificados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00
	Porcentaje de documentos con la condición para ser restaurado.	(Documentos restaurados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00
	Porcentaje de documentos que cuentan con digitalización especializada	(Documentos digitalizados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de avance en equipamiento para el adecuado resguardo de documentos.	(Eficiencia en el proceso de solicitudes técnicas / adquisición de solicitudes técnicas)*100	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 5.1: Inventario de expedientes que se encuentran en el acervo del Organismo	Servicio	Contabilizar la cantidad de cajas que se encuentran en el acervo con el fin de tener una contabilización inicial	
Entregable 5.2: Expedientes con valor histórico clasificados	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.	
Entregable 5.3: Restauración de documentos.	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.	
Entregable 5.4: Digitalización de documentos históricos.	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.	
Entregable 5.5: Creación y mejora de proceso de resguardo de documentos en poder del Organismo	Servicio	Analizar procesos de entrega-recepción del material a resguardar. Para identificar problemáticas para resolver	
Objetivo	**Nombre del Indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
06 - Capacitación en materia archivística	Porcentaje de capacitaciones ejecutadas, en materia archivística	(Capacitados / Total de personal interno)*100.	100.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 6.1: Capacitaciones en materia de archivos y gestión documental		Servicio		Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara, apoyo (contratación) de consultores externos en materia de capacitación.
Objetivo	**Nombre del indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
07 - Actualización y seguimiento de los acuerdos para la Integración del Consejo Estatal del Archivo , el reglamento interno, reuniones de consejo y sujetos obligados	Porcentaje de acuerdos que se encuentran publicadas por medio del Consejo Estatal del Archivo. Porcentaje de puntos de acuerdo para el reglamento interno.		(Eficiencia en el desarrollo de acuerdos y puntos de reglamento / Acuerdos, y puntos de reglamento, existentes.)*100	100.00
	Porcentaje de reuniones que cuenta el consejo técnico y sujetos obligados, desde su creación		Eficiencia de cumplimiento /reuniones planificadas por el consejo técnico desde su creación)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 7.1: Actualización y seguimiento de acuerdos y propuesta de reglamento interno del Consejo Estatal del Archivo		Servicio		Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara. Reuniones, foros, debates, para consenso
Entregable 7.2: Reuniones de consejo técnico y sujetos obligados		Servicio		Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara. Reuniones, foros, debates, para consenso

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Fortalecimiento de toda las direcciones en el área de cumplimiento normativo para mejorar el funcionamiento en el organismo y asi garantizar el acceso y uso oportuno del acervo	Porcentaje de cumplimiento documental normativo verificado	(sujetos obligados verificados con cumplimiento / total de sujetos obligados) X100	20.00
	Porcentaje de instrumentos normativos archivísticos emitidos o actualizados	(Número de instrumentos normativos archivísticos emitidos o actualizados/Total de instrumentos normativos archivísticos previstos para emitir o actualizar)*100	20.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Indice de cumplimiento normativo - Lineamientos y evaluaciones	Servicio	Coordinar visitas, analizar hallazgos jurídicos y emitir recomendaciones. Programar visitas, emitir observaciones, seguimiento a cumplimiento. Redacción, revisión jurídica, publicación.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Visita, armonización, verificación y asesoría jurídica en materia archivística, mediante visitas a sujetos obligados	Porcentaje de visitas, asesorías, análisis jurídicas que se han llevado a cabo en materia archivística a sujetos obligados.	(Número de visitas jurídicas con asesoría, armonización , verificación realizadas/ Total de visitas jurídicas que se han llevado a cabo en materia archivística a sujetos obligados)*100	20.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 9.1: Asesoría, armonización y verificación en materia archivística a sujetos obligados	Servicio	Atender solicitudes, emitir recomendaciones, seguimiento personalizado. Revisión legal comparada, validación con normativas nacionales y estatales. Planificar visitas, emitir observaciones, levantar actas y seguimiento.	
Objetivo	**Nombre del indicador**	**Método de cálculo**	**Meta**
10 - Atracción, desarrollo y retención de talento para contribuir al logro de los objetivos organizacionales	Porcentaje de nivel de aprendizaje alcanzado.	(Número de empleados capacitados / total de empleados) * 100	90.00
	Porcentaje de participacion del personal no obligatoria registrados en el Organismo	(Número de empleados capacitados / total de empleados) * 100	90.00
Entregable	**Tipo de entregable**	**Acciones**	
Entregable 10.1: Plan de capacitación.	Servicio	Investigación y marco teorico	
Entregable 10.2: Diagnostico de necesidades de capacitación	Servicio	Ejecución de la capacitación	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Monitoreo de la eficiencia de los procesos	Promedio de tareas repetidas por puesto distinto	(No. tareas repetidas en dos o más puestos distintos/total de puestos.)*100	90.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Identificar y cuantificar tareas repetitivas con el fin de detectar fallas operativas	Servicio	Una tasa alta puede indicar falta de comunicación, mala definición de procesos o errores en la asignación de tareas.

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
12 - Mejora en la estandarización procesos de compras con las áreas requirientes. Optimización del proceso de compras para reducir tiempos, costos y errores, garantizando calidad y cumplimiento	Porcentaje de eficiencia en la creación y operación del sistema de automatización de compras y el panel de control.	(Procesos de compras estandarizados operados / Procesos de compras con los que cuenta el Organismo)* 100	100.00
	Reducción en el tiempo de proceso de compras que cuenta en este momento el Organismo	(Procesos de compras estandarizados operados / Procesos de compras con los que cuenta el Organismo)* 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 12.1: Creación y compra de sistema de automatización y páneles de control.	Producto	Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procoesos, para la adecuación de la automatización
Entregable 12.2: Manual de procedimientos con roles y responsabilidades. Diagrama de flujo actualizado.	Producto	Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procoesos, para la adecuación de la automatización

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 12.3: Capacitación continua en el sistema, manuales y diagrama de flujo		Servicio		Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procoesos, para la adecuación de la automatización
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
13 - Implementación de un Área Contable Centralizada para garantizar el cumplimiento normativo con las áreas internas, optimización la gestión financiera y fortalecimiento la transparencia en el Organismo	Porcentaje de eficiencia en la implementación del área contable en el organismo.		(Eficiencia en la implementación, vinculación y transparencia del organismo en área contable del organismo/Total de procesos implementados en el área contable que cuenta el Organismo)*100	100.00
Entregable		**Tipo de entregable**		**Acciones**
Entregable 13.1: Asesoría, vigilancia y vinculación del área contable con las demás direcciones del organismo		Servicio		Estudio de las leyes de contabilidad gubernamental, para generación del perfil que se solicitará
Objetivo	**Nombre del Indicador**		**Método de cálculo**	**Meta**
14 - Mejora en el desarrollo de la planificación, optimización de recursos, para garantizar la transparencia y rendición de cuentas y mejoramiento interno para la mejoría de prácticas transversales en el Organismo	Porcentaje de eficacia en la planificación e implementación de desarrollos transversales a travez de controles internos que se cuentan en la OPD		(Procesos y controles internos mejorados en el desarrollo transversal del Organismo / Controles internos que se cuentan en la OPD)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 14.1: Definición de objetivos macro. Estableciendo las metas generales, prioridades y lineamientos vinculados a las áreas coordinadas del Organismo.	Servicio	Diagnóstico de análisis del estado actual de la administración. y problemas críticos a resolver.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
15 - Fortalecimiento en la gestión institucional mediante la supervisión, auditoría y control de los procesos administrativos, financieros y operativos, asegurando el cumplimiento normativo, la transparencia y la prevención de riesgos de corrupción	Porcentaje de auditorías internas e índice de prevención de irregularidades que se cuentan registradas en el Organismo.	Auditorías realizadas y procesos de control ejecutados en el Organismo/Porcentaje de auditorías internas e índice de prevención de irregularidades que se cuentan registradas en el Organismo)*100	100.00
	Promedio de personas capacitadas por sesión de capacitación implementada.	(Número total de personas capacitadas/Número total de sesiones de capacitación)	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 15.1: Desarrollo de auditorías prevención de irregularidades, investigación de denuncias	Servicio	Capacitación de personal interno y externo por parte de la Unidad de Control del organismo
Entregable 15.2: Capacitación interna en procesos de gestión para la implementación de proceso administrativos y operativo para el cumplimiento normativo.	Servicio	Capacitación de personal interno y externo por parte de la Unidad de Control del organismo

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
16 - Mejoramiento en el proceso de la transparencia de la publicación de información	Porcentaje de eficiencia en el proceso a la atención de solicitudes que tiene registrado el Organismo.	(Proceso de eficiencia en el proceso de atención y gestión de solicitudes de información mejorados por el Organismo/Solicitudes de información y gestión de información que se cuentan en la OPD)*100	100.00
	Porcentaje de eficiencia en el proceso de gestión de información que tiene registrado el Organismo.	(Proceso de eficiencia en el proceso de atención y gestión de solicitudes de información mejorados por el Organismo/Solicitudes de información y gestión de información que se cuentan en la OPD)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 16.1: Atencion de solicitudes	Servicio	Recepción de la solicitud, Análisis de la solicitud, Turno o canalización a las áreas competentes, Búsqueda y recopilación de la información, Revisión y validación de la información, Elaboración de la respuesta, Entrega de la respuesta al solicitante, Seguimiento, cierre y Registro estadístico e informe.
Entregable 16.2: Gestión de información.	Trámite	Planeación y diagnóstico, Captura y generación de información, Organización y clasificación, Almacenamiento y resguardo, Conservación y protección, Acceso y uso de la información, Actualización y depuración, Valorización y disposición final, Capacitación y cultura organizacional, Evaluación y mejora continua.

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
17 - Dotar al Archivo General del Estado de Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro del acervo documental, cumpliendo con estándares nacionales e internacionales	Porcentaje de equipamiento especializado para garantizar la conservación organización , resguardo y acceso seguro del acervo documental en resguardo del Organismo	(Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación organización y acceso seguro del arcervo documental. Cumpliendo con estándares nacionales e internalconales de preservación. Adquirido por el Organismo/Acervo en resguardo por el Organismo que cuenta con mobiliario, tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro que cumpla con estándares nacionales e internacionales de preservación)*100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 17.1: Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro del acervo en resguardo por el Organismo	Producto	Analizar reportes de equipos especializados para identificar unidades obsoletas o inexistentes

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
19 - Implementar un sistema integral de control ambiental en los depósitos del Archivo General del Estado para garantizar condiciones estables de temperatura, humedad relativa, ventilación, calidad de aire e iluminación, asegurando la preservación	Porcentaje de acervo en resguardo del Organismo que cuenta con un sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial.	(Sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial, adquirido por el Organismo/Acervo en resguardo del Organismo que cuenta con un sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial)*100	100.00

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 18.1: Implementación de un diagnóstico ambiental, diseño técnico del sistema. Manuales de operación y mantenimiento. Dashboard de monitoreo.	Producto	Analizar reportes de control ambiental para identificar unidades obsoletas o inexistentes
Entregable 18.2: Certificaciones de cumplimiento	Producto	Analizar reportes de control ambiental para identificar unidades obsoletas o inexistentes

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	58 Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco
Unidad Responsable:	000 Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A58 - Atención a la rehabilitación de la infraestructura dañada por desastres naturales en el Estado de Jalisco
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Los fines establecidos en su contrato de origen que, entre otros considera autorizar y aplicar recursos para prevenir, mitigar, restituir y rehabilitar la infraestructura física y productiva del Estado, así como atención a la población afectada por un fenómeno natural perturbador.
Descripción:	Este programa del Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco es un instrumento financiero que tiene por objeto los fines establecidos en su contrato de origen que, entre otros considera autorizar y aplicar recursos para prevenir, mitigar, restituir y rehabilitar la infraestructura física y productiva del Estado, así como atención a la población afectada por un fenómeno natural perturbador.

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Entrega de recursos financieros en municipios de Jalisco para la prevención, mitigación, restitución y rehabilitación de la infraestructura física y productiva a raíz de un desastre natural.	Porcentaje de municipios que recibieron atención en su infraestructura sobre total de municipios que reportaron una declaratoria de emergencia por desastre natural	(Número de municipios que recibieron atención en su infraestructura / número de municipios que reportaron una declaratoria de emergencia por desastre natural) * 100	100.00

Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Anexo 5
Secretaría de la Hacienda Pública

Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 1.1: Transferencia de recursos a los municipios por desastres naturales	Servicio	Validar la documentación y las declaratorias de emergencia de los municipios solicitantes. / Dar seguimiento a la aplicación de los recursos en acciones de prevención, mitigación, restitución y rehabilitación. / Solicitar informes de avance y comprobación del uso de los recursos a los municipios.
Entregable 1.2: Ministración de recursos para solventar gastos emergentes	Servicio	Validar la documentación y las declaratorias de emergencia de los municipios solicitantes. / Dar seguimiento a la aplicación de los recursos en acciones de prevención, mitigación, restitución y rehabilitación. / Solicitar informes de avance y comprobación del uso de los recursos a los municipios.

EL ESTADO DE JALISCO
PERIÓDICO OFICIAL

REQUISITOS PARA PUBLICAR EN EL PERIÓDICO OFICIAL

Los días de publicación son martes, jueves y sábado

Para convocatorias, estados financieros, balances y avisos

1. Que sean originales
2. Que estén legibles
3. Copia del RFC de la empresa
4. Firmados (con nombre y rúbrica)
5. Pago con cheque a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, que esté certificado.

Para edictos

1. Que sean originales
2. Que el sello y el edicto estén legibles
3. Que estén sellados (que el sello no invada las letras del contenido del edicto)
4. Firmados (con nombre y rúbrica)

Para los dos casos

- Que no estén escritos por la parte de atrás con ningún tipo de tinta ni lápiz.
- Que la letra sea tamaño normal.
- Que los Balances o Estados Financieros, si son varios, vengan uno en cada hoja.
- La información de preferencia deberá venir en cd o usb, en el programa Word u otro formato editable.

Por falta de alguno de los requisitos antes mencionados, no se aceptará ningún documento para su publicación.

PARA VENTA Y PUBLICACIÓN

Venta

1. Constancia de publicación	$119.00
2. Edición especial	$224.00

Publicaciones

1. Balances, estados financieros y demás publicaciones especiales, por cada página	$1,400.00
2. Fracción 1/2 página en letra normal	$ 900.00
3. Mínima fracción de 1/4 de página en letra normal	$ 600.00

Tarifas válidas desde el día 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
Estas tarifas varían de acuerdo a la Ley de Ingresos del Estado de Jalisco

A t e n t a m e n t e

Punto de Venta y Contratación
Av. Prolongación Alcalde 1855, planta baja, Edificio Archivos Generales, esquina Chihuahua
Teléfono 3819 2476, Extensiones 47306 y 47307
periodicooficial.jalisco.gob.mx

EL ESTADO DE JALISCO
PERIÓDICO OFICIAL

S U M A R I O

JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025
NÚMERO 29 . SECCIÓN LXXXVII
VOLUMEN VI
TOMO CDXV

DECRETO 30122/LXIV/25 que aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco, para el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026, "sus anexos y su plantilla de personal". **Pág. 3**